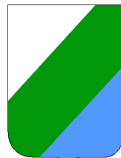


REGIONE
ABRUZZO



GIUNTA REGIONALE
DIPARTIMENTO TERRITORIO- AMBIENTE
Servizio Pianificazione Territoriale e Paesaggio
Ufficio Demanio Marittimo

VERBALE DI CONVALIDA DELL'ISTANZA DI PAGAMENTO PROT. RA0288556/23 DEL 04/07/2023

PROCEDURA : incarico per supporto – esperto in rendicontazione finanziaria (*Financial manager*)

(CIG): Z933949534

CODICE UNICO DI PROGETTO (CUP): C98I21000340006.

Il Responsabile Unico del Procedimento

DATO ATTO

- che con determina dirigenziale DPC032/73 del 20.03.2023, così come rettificata dalla determinazione DPC032-DPC022/152 del 23.05.2023, è stato affidato alla dott.ssa Gabriella Barone (C.F BRNGRL76A53B936I/ P.I.05201120754), l'incarico di assistenza tecnica in qualità di esperto in rendicontazione finanziaria (*financial manager*) alle condizioni di seguito riportate:

✓ oggetto dell'incarico: supporto al RUP nella gestione finanziaria, nella preparazione ed esecuzione della rendicontazione delle spese, a carico del Lead Partner e del partenariato e nello svolgimento di tutte le operazioni amministrative per la corretta imputazione delle spese, fino al termine previsto per la completa attuazione del progetto;

✓ durata contratto: dalla data di conferimento al 31/05/2024, salvo proroghe, e comunque fino alla validazione della rendicontazione finale a carico della Regione Abruzzo;

✓ compenso pattuito: € 20.000,00 oltre CPA 4% e IVA 22%, per un totale di € 25.376,00, comprensivo di ogni onere correlato;

✓ modalità di erogazione del compenso: 30% del compenso al 30.06.2023; 30% del compenso al 31.12.2023; 40% del compenso al 30.06.2024, salvo proroghe, e comunque non oltre sei mesi dalla data di chiusura del progetto;

PRESO ATTO che in data 29.05.2023, con nota acquisita al protocollo dell'Ente n. RA0229313/23, la dott.ssa Gabriella Barone ha comunicato la rinuncia all'incarico con decorrenza 01.07.2023 (all.1);

REGIONE
ABRUZZO



GIUNTA REGIONALE
DIPARTIMENTO TERRITORIO- AMBIENTE
Servizio Pianificazione Territoriale e Paesaggio
Ufficio Demanio Marittimo

- che con nota prot. RA0288556/23 DEL 04/07/2023 la suddetta professionista ha formulato istanza di pagamento mediante presentazione di dettagliata relazione sulle attività svolte e fattura (all.2 e 3 al presente verbale);

VERIFICATA la veridicità di quanto riportato nella suddetta relazione;

ACCERTATA:

✓la regolarità della fattura presentata n.6/001 del 03.07.2023;

✓la regolarità contributiva del professionista, giusto certificato prot. INPS_37010309 in allegato (all.4);

CONVALIDA

l'istanza di pagamento prot. RA0288556/23 DEL 04/07/2023

Pescara, lì 02/08/2023

Il responsabile Unico del procedimento
Arch. Laura Antosa
(f.to elettronicamente)