



## GIUNTA REGIONALE

**DETERMINAZIONE GAB/ 11 del 25.03.2024**

SERVIZIO GABINETTO DI PRESIDENZA

UFFICIO AFFARI LEGALI, CONTABILI E AMMINISTRATIVI

OGGETTO: Procedura di affidamento diretto per l'organizzazione della trasferta a Milano del Presidente della Regione Abruzzo per la partecipazione al Milan Longevity Summit il 26 marzo 2024, in qualità di relatore. Impegno capitolo di spesa 11105, denominato "*Fondo a disposizione della Giunta regionale per spese di rappresentanza L.R. 14.9.1999 n. 76*"- articolo 2- PDC 1.03.02.02.000 - esercizio finanziario 2024"- **CIG B0EF44FA02**

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

**VISTA** la legge 07/08/1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la L.R. n. 01/10/2013 n. 31 "Legge organica in materia di procedimento amministrativo, sviluppo dell'amministrazione digitale e semplificazione del sistema amministrativo regionale e locale e modifiche alle LL.RR. 2/2013 e 20/2013" e le norme attuative contenute nella L.R. 20.8.2015, n.2;

#### **VISTE:**

- la Legge Regionale 14 settembre 1999, n. 77 recante "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" e ss.mm.ii.;
- la Legge Regionale 26 agosto 2014, n. 35;

**VISTO** il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 coordinato con il D.Lgs 10 agosto 2014, n. 126, la L 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) e il D.L. 19 giugno 2015, n. 78;

**VISTO** il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, recante "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art.1 della L. n. 78/2022 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*";

#### **VISTI:**

- la L. 6 novembre 2012, n. 190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il D.Lgs. 30 agosto 2003, n. 196 e ss. mm. ii., recante "*Codice in materia di protezione dei dati personali*";

- l'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 “*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*” e ss.mm.ii. che impone alle stazioni appaltanti l’obbligo dell’acquisizione del Codice Identificativo Gare “CIG”;

**VISTE:**

- la L.R. 25 marzo 2002, n. 3 recante “*Ordinamento contabile della Regione Abruzzo*”;
- L.R. 25 gennaio 2024, n. 4 - Disposizioni finanziarie per la redazione del bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2024) - Pubblicato sul BURAT Speciale n. 12 del 26 gennaio 2024
- L.R. 26 gennaio 2024, n. 5 - Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 - Pubblicato sul BURAT Speciale n. 12 del 26 gennaio 2024
- DGR n. 69 del 31 gennaio 2024 - Documento Tecnico di Accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale per il triennio 2024-2026 e relativi allegati - Approvazione

**VISTE**

- Vista la D.G.R. n. 236 del 09.05.2022 di istituzione del Servizio Autonomo “Gabinetto di Presidenza”;
- la Determinazione n. GAB/01 del 18.05.2022 di conferimento dell’incarico di Responsabile della Spesa del Servizio Autonomo Gabinetto della Presidenza alla dipendente Matilde Bonamente e di “Sostituto del responsabile della spesa” alla dipendente Paola Dell’Uomo;

**CONSIDERATO** che, in caso di vacanza della Struttura, la reggenza del Servizio Gabinetto di Presidenza è affidata al Direttore Generale così come stabilito dalla DGR n. 246 del 31.03.2015;

**PRESO ATTO:**

- dell’adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O) della Regione Abruzzo 2024 – 2026 di cui all'art. 6 del DL 9 giugno 2021, n. 80 – deliberazione n. 72 del 31/01/2024;
- dell’aggiornamento, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, del Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale, approvato con DGR n. 72 del 10.02.2014, di cui alla D.G.R. n. 983 del 20.12.2018;
- del Patto di integrità dei Dipendenti della Giunta Regionale;

**VISTA** la e-mail del 21.03.2024, acquisita al protocollo regionale al n. 0123566/24 del 21.03.2024 con la quale l’Ufficio di Presidenza ha chiesto di provvedere all’organizzazione della trasferta a Milano del Presidente della Regione Abruzzo per la partecipazione al Milan Longevity Summit il 26 marzo 2024, in qualità di relatore (**Allegato 1**);

**PRESO ATTO** che, nell’Albo dei fornitori per le spese di rappresentanza del Presidente della Regione, approvato in sede di aggiornamento con la determinazione n. GAB/82 del 14.12.2023, risulta iscritta la società Losurdo Viaggi srl, P.I. 06591380727, Via Aldo Moro, 59 Rutigliano (BA), unica ditta presente alla categoria merceologica “Agenzia di viaggio e turismo”, alla quale è stato richiesto un preventivo con nota email del 21.03.2024;

**VISTO** il preventivo rimesso al Servizio Gabinetto di Presidenza, accettato e acquisito al protocollo regionale in data 21.03.2024 prot n. 0124004/24 dalla ditta società Losurdo Viaggi srl, P.I. 06591380727, Via Aldo Moro, 59 Rutigliano (BA), per l’acquisto dei biglietti del treno per la tratta Roma/Milano A/R per un importo di €.268,00 esente IVA (**Allegato 2**);

**VISTA** la email acquisita al protocollo Doc n 4120/24 del 22.03.2024, con la quale società Losurdo Viaggi srl, P.I. 06591380727, Via Aldo Moro, 59 Rutigliano (BA), ha comunicato riguardo al costo del biglietto del treno per la tratta Roma/Milano A/R **una maggiorazione pari ad €.16,00**, per un importo totale di € 284,00 esente IVA (**Allegato 3**);

**DATO ATTO che:**

- l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023, ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono procedere, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 140.000 Euro al netto dell'IVA, mediante affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici;
- l'importo stimato per il servizio in oggetto è inferiore alla soglia di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36 del 31.03.2023;

**CONSIDERATO** che, alla luce di quanto sopra esposto, si è ritenuto di individuare la società Losurdo Viaggi srl, P.I. 06591380727, Via Aldo Moro, 59 Rutigliano (BA), per l'organizzazione della trasferta a Milano del Presidente della Regione Abruzzo per la partecipazione al Milan Longevity Summit il 26 marzo 2024, in qualità di relatore, per un importo di €.284,00 esente IVA, che trova capienza sul capitolo 11105 denominato – “Fondo a disposizione della Giunta regionale per spese di rappresentanza L.R. 14.9.1999 n. 76” – articolo 2 - PDC 1.03.02.02.000 per l'esercizio finanziario 2024;

**ACCERTATA** d'ufficio la regolarità contributiva della società Losurdo Viaggi srl, P.I. 06591380727, Via Aldo Moro, 59 Rutigliano (BA), tramite l'acquisizione del D.U.R.C. (**Allegato 4**), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**VISTE** le dichiarazioni (Patto di integrità e Clausola di Pantouflage) prodotte dall'operatore economico società Losurdo Viaggi srl, P.I. 06591380727, Via Aldo Moro, 59 Rutigliano (BA) agli atti del Servizio;

**RITENUTO** per quanto sopra, procedere all'impegno della somma di €.284,00 esente IVA in favore della società Losurdo Viaggi srl, P.I. 06591380727, Via Aldo Moro, 59 Rutigliano (BA), a valere sul capitolo 11105 denominato – “Fondo a disposizione della Giunta regionale per spese di rappresentanza L.R. 14.9.1999 n. 76” – articolo 2 - PDC 1.03.02.02.000 per l'esercizio finanziario 2024;

**DATO ATTO** che l'Autorità Nazionale Anticorruzione – portale Servizi ANAC – Piattaforma Contratti pubblici ha rilasciato per la presente procedura il seguente Codice Identificativo di Gara **CIG B0EF44FA02**;

**RITENUTO** di nominare quale Responsabile unico di progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 (Nuovo Codice dei Contratti pubblici), la dott.ssa Roberta Copersino, responsabile Ufficio Affari legali, contabili e amministrativi (GAB);

**CONSIDERATO**, che la presente determinazione dirigenziale è soggetta alla pubblicità sul sito istituzionale della Regione Abruzzo in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 20 del D. Lgs. 36 del 31.03.2023;

**DATO ATTO** inoltre che il presente provvedimento può essere pubblicato integralmente, non recando atti da omettere o minimizzare;

**DATO ATTO** che il Direttore Generale Arch. Antonio Sorgi, reggente del Servizio Autonomo Gabinetto di Presidenza come stabilito dalla DGR n. 246 del 31.03.2015 ha espresso parere favorevole sulla regolarità tecnico-amministrativa e sulla legittimità del medesimo attraverso la sottoscrizione del presente provvedimento.

## **DETERMINA**

*per le motivazioni espresse in narrativa:*

- **di prendere atto** della richiesta del 21.03.2024, acquisita al protocollo regionale al n. 0123566/24 del 21.03.2024 con la quale l'Ufficio di Presidenza ha chiesto di provvedere all'organizzazione della trasferta del Presidente della Regione Abruzzo a Milano per la partecipazione al Milan Longevity Summit il 26 marzo 2024 in qualità di relatore (**Allegato 1**);
- **di prendere atto**, del preventivo rimesso al Servizio Gabinetto di Presidenza, accettato e acquisito al protocollo regionale in data 21.03.2024 prot n. 0124004/24 dalla ditta società Losurdo Viaggi srl, P.I. 06591380727, Via Aldo Moro, 59 Rutigliano (BA), per l'acquisto dei biglietti del treno per la tratta Roma/Milano A/R per un importo di €.268,00 esente IVA (**Allegato 2**);
- **di prendere atto** della email acquisita al protocollo Doc n 4120/24 del 22.03.2024, con la quale società Losurdo Viaggi srl, P.I. 06591380727, Via Aldo Moro, 59 Rutigliano (BA), ha comunicato riguardo al costo del biglietto del treno per la tratta Roma/Milano A/R una maggiorazione pari ad €.16,00, per un importo totale di € **284,00 esente IVA (Allegato 3)**;
- **di prendere atto** della regolarità contributiva della società Losurdo Viaggi srl, P.I. 06591380727, Via Aldo Moro, 59 Rutigliano (BA), tramite l'acquisizione del D.U.R.C. (**Allegato 4**), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **di procedere** alla nomina del Responsabile unico di progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 (Nuovo Codice dei Contratti pubblici), individuato nella persona della dott.ssa Roberta Copersino, responsabile Ufficio Affari legali, contabili e amministrativi (GAB);
- **di dare atto** che la somma sopraindicata di €.284,00 esente IVA come da preventivo integrato (Allegato 3), trova la necessaria copertura sul capitolo 11105 denominato – “Fondo a disposizione della Giunta regionale per spese di rappresentanza L.R. 14.9.1999 n. 76” – articolo 2- PDC 1.03.02.02.000 per l'esercizio finanziario 2024;
- **di autorizzare** il Servizio Bilancio e Ragioneria a registrare l'impegno sul capitolo 11105 denominato – “Fondo a disposizione della Giunta regionale per spese di rappresentanza L.R. 14.9.1999 n. 76” – articolo 2- PDC 1.03.02.02.000 per l'esercizio finanziario 2024 della somma di €.**284,00 esente IVA** a favore della società Losurdo Viaggi srl, P.I. 06591380727, Via Aldo Moro, 59 Rutigliano (BA);

- **di dare atto** che il pagamento deve essere eseguito a prestazione effettuata e dietro presentazione di fattura elettronica entro trenta giorni dalla data di ricevimento della medesima;
- **di dare atto** che, l’Autorità Nazionale Anticorruzione – portale Servizi ANAC – Piattaforma Contratti pubblici ha rilasciato per la presente procedura il seguente Codice Identificativo di Gara **CIG B0EF44FA02**;
- **di trasmettere** il presente provvedimento al Servizio DPB014 “Servizio Ragioneria” per l’adozione delle registrazioni contabili;
- **di dare atto** che la presente determinazione dirigenziale è soggetta alla pubblicità sul sito istituzionale della Regione Abruzzo in ottemperanza agli obblighi di cui all’art. 20 del D. Lgs. 36 del 31.03.2023.

*Per Il Dirigente*  
del Servizio Autonomo Gabinetto di Presidenza  
Il Direttore Generale  
Arch. Antonio Sorgi  
*firmato digitalmente*

L’Estenditrice  
Matilde Bonamente  
*firmato elettronicamente*

La Responsabile dell’Ufficio  
Dott.ssa Roberta Copersino  
*firmato elettronicamente*