



## GIUNTA REGIONALE

**DETERMINAZIONE n. DPH/050**

**del 30/04/2024**

**DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO TURISMO - DPH**

**UFFICIO Affari Giuridici, Amministrativi e Finanziari**

**OGGETTO:** Responsabile della spesa. **Società Tirrenia S.r.l.- Genova**, intervento di “Manutenzione straordinaria di tre impianti di archiviazione volantino presso Biblioteca “Salvatore Tommasi L’Aquila” – **CIG B1118185F2. Liquidazione della spesa**

### **IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

#### **VISTE:**

- la L. 241/1990 recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e ss.mm.ii.;
- la L.R. 77/1999 e ss.mm.ii, avente all’oggetto “*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro nella Regione Abruzzo*”;
- la L. 190/2012 recante: “*Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;

#### **VISTI:**

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., recante: “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*” e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., avente all’oggetto: “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza, diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;
- il D.Lgs. 30 agosto 2003, n. 196 e s.m.i., recante “*Codice in materia di protezione dei dati personali*”;

#### **CONSIDERATO** che:

- l’art. 3 della L. 13 agosto 2010, nr. 136 e s.m.i., che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ha disposto che gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante, il Codice Identificativo Gare (CIG), attribuito dall’ANAC su richiesta della stazione appaltante;
- la Legge 23 dicembre 2014 n. 190, art. 1, comma 629 lettera b) stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti in base al quale l’imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) - addebitata dai fornitori - deve essere versata direttamente all’erario, con le modalità e nei termini indicati nel decreto attuativo pubblicato dal M.E.F.;
- la L.R. 1 ottobre 2013 n. 31, recante “*Legge organica in materia di procedimento amministrativo, sviluppo dell’amministrazione digitale e semplificazione del sistema amministrativo*”;

*regionale e locale e modifiche alle LL.RR. 2/2013 e 20/2013” che ha disciplinato, tra l’altro, lo svolgimento dei procedimenti amministrativi;*

**RICHIAMATE:**

- la Deliberazione di Giunta regionale n.11 del 14/01/2002 e s.m.i. che affida ai Dipartimenti della Regione la gestione delle spese, afferente le attività istituzionali, per il tramite dei responsabili individuati;
- la nota prot. 65137 del 06 marzo 2018 del Dirigente del Servizio Ragioneria Generale che indica le nuove modalità di gestione della spesa a partire dall’esercizio 2018 per il tramite dei Responsabili della Spesa Delegata;

**RICHIAMATA** la propria precedente determina DPH/033del 03/04/2024 con la quale, stante l’esigenza di dover intervenire, con urgenza, al ripristino della funzionalità delle scaffalature degli archivi della Biblioteca “Salvatore Tommasi” dell’Aquila al fine di garantirne la sicurezza e l’efficienza, è stata accettata l’offerta presentata dalla **Società Tirrenia S.r.l.- Genova** (acquisito al protocollo con n. RA0137400/24 del 02/04/2024), per l’importo di **€3.850,00 (tremilaottocentocinquanta,00) oltre iva 22% split payment per un totale spesa pari ad € 4.697,00 (quattromilaseicentonovantasette,00 euro)** ed affidato l’intervento di che trattasi giusta procedura ex art.50 D.Lgs.36/2023;

**DATO ATTO** della fattura Società Tirrenia S.r.l.- pervenuta in formato elettronico con n.**144/PS** del **10/04/2024** ed acquisita al protocollo con prog. N. 3246/2024 pari data;

**RITENUTO**, pertanto, necessario, procedere alla liquidazione della predetta fattura elettronica a seguito di esecuzione dell’intervento di manutenzione effettuato nei termini proposti ed accettati;

**DATO ATTO, altresì**, dell’acquisizione del numero di **CIG B1118185F2** tramite la piattaforma messa a disposizione dalla PCP;

**ACCERTATA** d’ufficio la regolarità contributiva della ditta come da D.U.R.C. INAIL\_ prot. 39513993 con scadenza 31.05.2024 (All.1);

**VISTA** la D.G.R. n. 69 del 31 gennaio 2024 con la quale la Giunta Regionale ha approvato il Documento Tecnico di Accompagnamento ed il Bilancio Finanziario Gestionale per il triennio 2024/2026;

**DATO ATTO** che con Determinazione Direttoriale n. DPH/28 del 22 marzo 2023, il Direttore Regionale del Dipartimento Sviluppo Economico – Turismo ha affidato l’incarico di Responsabile della Spesa per la gestione delle spese di funzionamento del Dipartimento DPH, alla dott.ssa Antonella Valente, e che il predetto incarico ha avuto decorrenza dal 1° aprile 2023;

**DATO ATTO** che il Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico - Turismo ha espresso il parere favorevole sulla regolarità tecnico-amministrativa e sulla legittimità del medesimo attraverso la sottoscrizione del presente provvedimento;

**D E T E R M I N A**

*per le motivazioni espresse in narrativa che si intendono riportate integralmente:*

1) **DI LIQUIDARE** alla **Società Tirrenia S.r.l.**- Via Jacopo Ruffini, 2 Genova partita IVA 00261560106 , per il servizio di “Manutenzione straordinaria di n.3 impianti di archiviazione manuali a volantino”, l’importo di **€3.850,00** (*tremilaottocentocinquanta,00*) coord. IBAN [REDACTED] con fondi imputabili al Capitolo di spesa **11406 art.1** “*Spese per la manutenzione degli immobili e per servizi tecnici connessi*” p.d.c 1.03.02.09.008, E.F.2024, che presenta la necessaria disponibilità in c/competenza del bilancio del corrente esercizio finanziario a valere sull’impegno n.**1087/2024** assunto con determinazione DPB003/25 del 31/01/2024;

2) **DI LIQUIDARE** altresì l’importo di **€ 847,00** (*euro ottocentoquaeantasette,00*) per scissione pagamento dell’imposta sul valore aggiunto, all’Agenzia delle Entrate a mezzo F24EP con le modalità previste con versamento mensile con fondi imputabili al capitolo di spesa 11406 art.1 “*Spese per la manutenzione degli immobili e per servizi tecnici connessi*” p.d.c 1.03.02.09.008, E.F.2024, che presenta la necessaria disponibilità in c/competenza del bilancio del corrente esercizio finanziario a valere sull’impegno **n.1087/2024** assunto con determinazione DPB003/25 del 31/01/2024

3) **DI DARE ATTO** che il pagamento conseguente al presente provvedimento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’art. 3 della L. 136/2010 acquisito tramite l’interfaccia web messa a disposizione dalla PCP, che risulta essere **B1118185F2**;

4) **di AUTORIZZARE** il Servizio Bilancio - Ragioneria DPB014 ad emettere i relativi mandati di pagamento;

5) **DI PROVVEDERE**, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013, alla pubblicazione della presente determinazione direttoriale sul sito istituzionale della Regione Abruzzo – Sezione “*Amministrazione trasparente*”- Bandi e Contratti.

L’Estensore

*Sig.ra Annamaria Barboni*  
F.to elettronicamente

Il Responsabile della Spesa

*Dott.ssa Antonella Valente*  
F.to elettronicamente

Il Responsabile dell’Ufficio

*Dott. Nevio Muscianese*  
F.to elettronicamente

***Il Direttore del Dipartimento***

***Dott. Germano De Sanctis***

**Firmato digitalmente**

**Certificatore ARUBA**

**Firma digitale n. 6130940000354008**

***(valida fino al 22.06.2025)***