



GIUNTA REGIONALE

DIREZIONE GENERALE DRG/52

del 18.04.2024

UFFICIO SUPPORTO AL DIRETTORE

OGGETTO: *Affidamento relativo al canone di assistenza alla piattaforma “Webiblio” - Biblioteca regionale “Benedetto Croce” WEBIBLIO - Impegno capitolo 11414 art.2. CIG B1556DFC38.*

IL DIRETTORE

VISTI:

- la legge 07/08/1990 n. 241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e s.m.i.;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, la L 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) e il DL 19 giugno 2015, n. 78;
- la L.R. 14 settembre 1999, n. 77 recante “*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*” e s.m.i.;
- l’art. 3 della L. 13 agosto 2010, nr. 136 e s.m.i., che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ha disposto che gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante, il Codice Identificativo Gare (CIG), attribuito dall’ANAC su richiesta della stazione appaltante;
- la Legge 23 dicembre 2014 n. 190, art. 1, comma 629 lettera b) che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti in base al quale l’imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) -addebitata dai fornitori -deve essere versata direttamente all’erario, con le modalità e nei termini indicati nel decreto attuativo pubblicato dal M.E.F.;
- la L.R. 14 settembre 1999, n. 77 -la L.R. 1 ottobre 2013 n. 31, recante “*Legge organica in materia di procedimento amministrativo, sviluppo dell’amministrazione digitale e semplificazione del sistema amministrativo regionale e locale e modifiche alle LL.RR. 2/2013 e 20/2013*”; -la L.R. n. 35/2014 che, tra l’altro, modifica la L.R. n. 77/1999;
- il D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”;

VISTE E ESAMINATE:

- la Legge regionale 25 gennaio 2024, n. 4 “*Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2024- 2026 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2024)*”;
- la Legge regionale 26 gennaio 2024, n. 5 “*Bilancio di previsione finanziario 2024-2026*”;
- la DGR n. 69 del 31/01/2024 recante “*Documento tecnico di accompagnamento e bilancio finanziario gestionale per il triennio 2024-2026 e relativi allegati. Approvazione*”;

- la DGR n. 72 del 31/01/2024 recante “Art. 6 del D.L. N. 80 del 9.06.2021, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021 N. 113. Approvazione del piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) della Regione Abruzzo. Triennio 2024 - 2026 - Annualità 2024.”;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta Regionale approvato con D.G.R. n. 72 del 10 febbraio 2014 aggiornato con successiva D.G.R. n.983 del 20.12.2018, come modificato dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81 recante: “*Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”*”;

VISTA la D.G.R. n. 75 del 16.02.2023, recante “Parziale revisione della macrostruttura della Giunta Regionale. Riorganizzazione assetto organizzativo: “Direzione Generale” –Dipartimento Presidenza– Dipartimento Risorse”;

PREMESSO che l’Ufficio Supporto al Direttore ha, tra le altre competenze, la gestione della Biblioteca “Benedetto Croce” e assicura lo svolgimento delle seguenti attività: a) sottoscrizione degli abbonamenti a riviste tecnico-giuridiche attinenti le attività istituzionali riferibili alle strutture della Giunta Regionale; b) acquisto di aggiornamenti delle opere cartacee presenti nella Biblioteca; c) acquisto di materiale per l’impianto, il funzionamento e la manutenzione della Biblioteca; d) gestione delle risorse relative al funzionamento della biblioteca della Giunta regionale;

RILEVATO che, per quanto sopra espresso, appare necessario, anche ai fini della puntuale realizzazione degli obiettivi assegnati all’Ufficio, assicurare la continuità delle procedure di acquisizione documentale, consultazione e divulgazione attualmente in essere;

DATO ATTO che per per il funzionamento della Biblioteca “Benedetto Croce” è utilizzato il sistema gestionale biblioteca -Webiblio - che permette di consultare la banca dati e prenotare libri via internet;

RILEVATO, altresì, che i servizi ed i beni in questione sono riconducibili alla categoria giuridica delle opere dell’ingegno e come tale non suscettibili di procedure comparative, ai fini della loro acquisizione;

DATO ATTO che, la Ditta Jeck’OS Technology ha inviato il preventivo per i servizi correlati all’uso e manutenzione che prevedono: piattaforma on-line, servizio sistemistico con monitoraggio delle apparecchiature dalle ore 7.00 alle ore 24.00, assistenza dell’applicativo e relativo spazio su disco dei server, assistenza applicativo in help desk;

VISTO il suddetto preventivo acquisito al protocollo con nr. 0154993/24 del 12/04/2024 per un importo di € 1.100,00 più IVA al 22%;

CONSIDERATO che il prodotto è offerto su piattaforma MEPA;

ATTESO che l’art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all’affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, con l’affidamento diretto dei servizi e forniture lett. b);

VISTO, altresì, il disposto dell’art. 49, comma 5, del d.lgs. 36/2023, e dato anche l’importo oggetto del servizio, non verrà applicato il principio di rotazione;

DATO ATTO che il RUP della seguente procedura è il direttore arch. Antonio Sorgi;

RITENUTO di assumere idoneo impegno di spesa sul capitolo 11414. Art.2. PDC 1.03.02.05.003, per la somma complessiva di € 1.342,00 (iva inclusa);

DATO ATTO che il Direttore Generale ha espresso il parere favorevole sulla regolarità tecnico-amministrativa

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

1. di affidare il servizio di canone e assistenza alla piattaformaWEBIBLIO per la Biblioteca regionale “Benedetto Croce” di cui all’offerta prot. 0154993/24 della ditta Jeck’OS Technology di Giachin Paolo, Via IV Novembre, 29 - 59100 - PRATO (PO), Cod. Fisc.: GCHPLA67S22G999V, P.IVA: 02135760979;
2. di acquisire il prodotto su Mepa con procedura di acquisto a catalogo n. 618545;
3. di autorizzare il Servizio *Ragioneria Generale* ad impegnare la somma di € **1.342,00** a favore della Ditta Jeck’OS Technology sul capitolo 11414, art.2, denominato “*Spese per acquisto libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni, per attività di approfondimento tecnico-giuridico e per l’idonea conservazione di testi e raccolte della Biblioteca regionale*”, PDC 1.03.02.05;
4. di rinviare la liquidazione e il pagamento della suddetta somma ad atti successivi al ricevimento della fattura elettronica;
5. di disporre la pubblicazione ai sensi degli articoli 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
6. di dare atto che, in assolvimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3, comma 7 della L. 136/2010 e s.m.i., l’Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture ha attribuito al presente intervento il Codice Identificativo di Gara (Smart C.I.G.) n.: B1556DFC38.

Il Direttore Generale
Arch. Antonio Sorgi
(Firmato digitalmente)

L’Estensore
Emanuela Di Carlo
Firmato elettronicamente

Il Responsabile dell’Ufficio
Paola Losito
Firmato elettronicamente