



GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO OPERE PUBBLICHE, GOVERNO DEL TERRITORIO E POLITICHE AMBIENTALI

SERVIZIO POLITICA ENERGETICA, QUALITÀ DELL'ARIA, SINA

UFFICIO ATTIVITÀ TECNICO-ECOLOGICHE, COMUNICAZIONE E EDUCAZIONE AMBIENTALE

OGGETTO: *Progetto ESMARTCITY – Accertamento e impegno di spesa per l'organizzazione del catering per il Kick Off del progetto ESMARTCITY*

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTO il programma di cooperazione "INTERREG VB Mediterranean MED" approvato con Decisione C(2015) 3756 del 02/6/ 2015 della Commissione Europea modificata con la Decisione C(2016) 7045 della Commissione Europea;

EVIDENZIATO CHE in data 31/3/2017, il Servizio di Politica Energetica ha sottomesso il progetto ESMARTCITY "Enabling Smarter City in the MED Area through Networking", progetto modulare, priorità Asse 1 "promozione della capacità di innovazione nel Mediterraneo per sviluppare una crescita intelligente e sostenibile", obiettivo specifico 1.1 "incrementare l'attività transnazionale dei cluster e delle reti innovative dei settori chiave dell'area mediterranea" in qualità di lead partner;

DATO ATTO CHE in data 16/01/2018 lo Steering Committee del programma "INTERREG VB Mediterranean MED" ha approvato il progetto ESMARTCITY dandone comunicazione attraverso la pubblicazione dell'elenco dei progetti approvati sulla piattaforma ufficiale del programma il 18/01/2018;

RICHIAMATA la determinazione DPC025/27 del 24/01/2017 con la quale si determina di prendere atto dell'approvazione del progetto ESMARTCITY e di dare seguito a tutti gli adempimenti necessari alla sua realizzazione;

DATO ATTO CHE

- Con nota prot. 0101384/18, si è proceduto a richiedere al competente Servizio Bilancio della Regione Abruzzo l'istituzione di appositi capitoli di entrata e di spesa per consentire la gestione del Progetto ESMARTCITY;
- Con DGR nn. 258 e 259 del 27/04/2018 sono stati istituiti i suddetti capitoli di entrata e di spesa;

RICHIAMATA la DPC025/137 del 13/04/2018 di con la quale si determina

- di partecipare agli eventi previsti a Roma dal cronoprogramma del Progetto ESMARTCITY dal 17 al 20/04/2018, e di organizzare il servizio di catering per il Kick Off del Progetto ESMARTCITY che si terrà presso la sede della Delegazione della Regione Abruzzo a Roma in via Piave nei giorni 19 e 20/04/2018;

- di procedere all'affidamento del servizio di catering per il Kick Off del 19 e 20/04/2018 alla Soc Armenio SNC, titolare del Caffè Piave - Roma per un importo totale di € 1.640,00 + IVA ai sensi di legge;
- di rimandare l'assunzione dell'impegno all'avvenuta istituzione dei capitoli di bilancio per il Progetto ESMARTCITY;

RICHIAMATA la circolare del Servizio Risorse Finanziarie prot. RA/87399/16 in merito alle indicazioni per la corretta predisposizione degli atti di accertamento;

RILEVATA la necessità di autorizzare preliminarmente il competente Servizio Risorse Finanziarie all'accertamento ai sensi del D.Lgs. 118/2011 della somma di € 1.804,00 (euro milleottocentoquattro/00) sui seguenti capitoli di entrata:

- € 1.533,40 – cap. 21415 "ASSEGNAZIONE DELL'UNIONE EUROPEA PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO ESMARTCITY" codice Piano dei Conti 2.01.05.01.000
- € 270,60 – cap. 22415 "ASSEGNAZIONE DELLO STATO PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO ESMARTCITY" codice Piano dei Conti 2.01.01.01.000

RAVVISATA dunque la necessità di procedere all'impegno di spesa di € 1.804,00 (euro milleottocentoquattro/00) a favore della Soc Armenio SNC, titolare del Caffè Piave - Roma sul capitolo di spesa sul capitolo di spesa 281415/1 "REALIZZAZIONE PROGETTO ESMARTCITY - ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA" codice Piano dei Conti U.1.03.02.02.005, per l'organizzazione del servizio di catering per il Kick Off del 19 e 20/04/2018, previsto dal cronoprogramma del Progetto ESMARTCITY;

DATO ATTO che

- il presente affidamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità e di seguito si indicano il CIG e il CUP:
CIG Z88239DE49 CUP C29H18000130007;
- il presente affidamento è soggetto alla pubblicazione sul sito dell'Amministrazione Regionale nell'area Trasparenza e merito;

VISTA la L.R. n. 77 del 14.09.1999 concernente "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" ed in particolare l'art. 5, comma 2, lettera a) che prevede l'adozione da parte dei Dirigenti dei Servizi degli atti e dei provvedimenti amministrativi compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

a termini delle vigenti norme legislative e regolamentari

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di autorizzare preliminarmente il competente Servizio Risorse Finanziarie all'accertamento ai sensi del D.Lgs. 118/2011 della somma di € 1.804,00 (euro milleottocentoquattro/00) sui seguenti capitoli di entrata:
 - € 1.533,40 – cap. 21415 "ASSEGNAZIONE DELL'UNIONE EUROPEA PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO ESMARTCITY" codice Piano dei Conti 2.01.05.01.000
 - € 270,60 – cap. 22415 "ASSEGNAZIONE DELLO STATO PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO ESMARTCITY" codice Piano dei Conti 2.01.01.01.000
2. Di autorizzare il competente Servizio Ragioneria Generale all'impegno di spesa di € 1.804,00 (euro milleottocentoquattro/00) a favore della Soc Armenio SNC, titolare del Caffè Piave - Roma sul capitolo di spesa sul capitolo di spesa 281415/1 "REALIZZAZIONE PROGETTO ESMARTCITY - ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA" codice Piano dei Conti U.1.03.02.02.005, per l'organizzazione del servizio di catering per il Kick Off del 19 e 20/04/2018, previsto dal cronoprogramma del Progetto ESMARTCITY;

3. di dare atto che
 - il presente affidamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità e di seguito si indicano il CIG e il CUP:
CIG Z88239DE49 CUP C29H18000130007;
 - il presente affidamento è soggetto alla pubblicazione sul sito dell'Amministrazione Regionale nell'area Trasparenza e merito;
4. di trasmettere secondo le attuali procedure digitali il presente provvedimento al Servizio Risorse Finanziarie DPB006 e al Servizio Ragioneria Generale – DPB008, per il seguito di competenza.

L'Estensore
Dott.ssa Dina Cardone
F.to elettronicamente

Il Responsabile dell'Ufficio
Dott. Dario Ciamponi
F.to elettronicamente

Il Dirigente del Servizio
Dott.ssa Iris Flacco
F.to digitalmente