



ALLEGATO 1.2

POR FESR ABRUZZO 2014 - 2020

CCI 2014IT16RFOP004

Procedura di appalto, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 c.2,

per l'affidamento del servizio di

“REALIZZAZIONE DI UNA CAMPAGNA DI DIGITAL MARKETING

‘ABRUZZO WINTER 2019’

FINALIZZATA ALLA PROMOZIONE TURISTICA DELLA DESTINAZIONE ABRUZZO”

CAPITOLATO D'ONERI

**della gara con procedura da aggiudicarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più
vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 c.2**

per l'affidamento del servizio di

“REALIZZAZIONE DI UNA CAMPAGNA DI DIGITAL MARKETING “ABRUZZO WINTER 2019”

FINALIZZATA ALLA PROMOZIONE TURISTICA DELLA DESTINAZIONE ABRUZZO”

***Codice Identificativo (CIG) attribuito dal SIMOG (Sistema Informativo di Monitoraggio delle
Gare) dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici: Z592B4D355***

CUP C29E19001090009

**Indice****Articolo 1 PREMESSA****Articolo 2 NORMATIVA DI RIFERIMENTO****Articolo 3 RIFERIMENTI POR FESR ABRUZZO 2014/2020****Articolo 4 DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI DEL SERVIZIO****Articolo 5 DESCRIZIONE DELL'OGGETTO DELL'APPALTO E PRESTAZIONI RICHIESTE****Articolo 6 LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO****Articolo 7 AMMONTARE DELL'APPALTO E DURATA DEL CONTRATTO****Articolo 8 COORDINAMENTO, PIANO TECNICO DI LAVORO E VERIFICA DELLE ATTIVITÀ****Articolo 9 CONDIZIONI DI ESPLETAMENTO DELL'APPALTO****Articolo 10 PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA****Articolo 11 RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO****Articolo 12 CAUZIONE****Articolo 13 SICUREZZA****Articolo 14 CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO****Articolo 15 INIZIO DELLE PRESTAZIONI – VERIFICHE – PENALE PER RITARDI****Articolo 16 OBBLIGHI TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI****Articolo 17 RISOLUZIONE E RECESSO****Articolo 18 RESPONSABILITÀ****Articolo 19 RISERVATEZZA****Articolo 20 TRATTAMENTO DEI DATI****Articolo 21 FORO COMPETENTE****Articolo 22 RIFERIMENTI NORMATIVI****Articolo 23 DISPOSIZIONI FINALI**



CONTENUTI DELLE PRESTAZIONI CONTRATTUALI

Articolo 1 PREMESSA

Con la Deliberazione G.R. Abruzzo n.676 del 11/11/2019 “POR-FESR Abruzzo 2014-2020 Asse VI - Azione 6.8.3: Sostegno alla fruizione integrata delle risorse culturali e naturali e alla promozione delle destinazioni turistiche. Aggiornamento delle Linee di indirizzo per il “Sostegno alla fruizione integrata delle risorse culturali e naturali e alla promozione delle destinazioni turistiche”, la Giunta Regionale ha approvato la revisione delle menzionate linee di indirizzo di cui alla precedente D.G.R. n.254/2019.

Nel documento “Allegato A” di cui alla D.G.R. Abruzzo n.676 del 11/11/2019, la Giunta Regionale ha previsto, nell’ambito delle “Azioni promo-pubblicitarie per lo sviluppo dei canali distributivi”, l’intervento denominato “**Advertising** - Campagna e attività di comunicazione promozionale istituzionali finalizzata a promuovere il brand, la Destinazione e i prodotti turistici della destinazione Abruzzo nei mercati obiettivo. Realizzazione di una campagna “Abruzzo winter 2019 attraverso un piano di promozione da realizzare con i media (tv, radio, cartellonistica, social media, promozione on line), ai fini di un’azione più incisiva di presentazione e divulgazione dei contenuti dell’offerta turistica invernale”, con una dotazione finanziaria per l’annualità 2019 pari ad €.222.584,62;

Con la determinazione dirigenziale n.DPH001/133 del 09/12/19, nell’ambito della D.G.R. n.676 del 11/11/2019 ed in coerenza e sinergia con la programmazione regionale in essere, è stato approvato il piano di comunicazione “Abruzzo winter 2019” e sono state individuate ed approvate, tra l’altro, le procedure esecutive di dettaglio per l’effettuazione di una campagna promozionale denominata “Abruzzo Winter 2019/2020”, indicando per ciascuna attività la relativa dotazione economica.

Quanto sopra premesso, il Servizio Programmazione, Innovazione e Competitività Dipartimento Sviluppo Economico-Turismo della Regione Abruzzo (di seguito, per brevità, Stazione Appaltante), con determinazione n.DPH001/149 del 20/12/2019, ha stabilito di procedere all’indizione di bando di gara per la fornitura del “**Servizio di realizzazione di una campagna di Digital Marketing ‘Abruzzo winter 2019’** finalizzata alla promozione turistica della Destinazione Abruzzo”, sommariamente descrivibile come l’implementazione di una campagna di web marketing con pianificazione strategica ed acquisto di “spazi” web con finalità promozionali, da aggiudicarsi mediante il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del D.Lgs.18 aprile 2016 art.95 c.2, mediante il sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA - www.acquistinretepa.it).

Articolo 2 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

–il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca compresi nel Quadro Strategico Comune (QSC) e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;



- il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 allegato XII, art. 2, comma 2.2 e il Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014, ai sensi degli artt. 4 e 5, relativi alla prescrizione dell'evidenza dei Loghi e del riferimento al POR FESR 2014-2020;
- il Regolamento Delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014, che integra il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca;
- la Decisione C(2015) 5818 della Commissione Europea del 13 agosto 2015, con cui è stato adottato il POR FESR Abruzzo 2014-2020;
- la DGR n. 723 del 9.09.2015 con cui la Giunta Regionale ha preso atto della menzionata decisione della Commissione Europea C(2015) 5818 del 13 agosto 2015;
- la Decisione C(2017) 7089 final della Commissione europea del 17 ottobre 2017, con cui è stata approvata un'integrazione del POR FESR 2014-2020, recepita con DGR n. 18 del 24.01.2018;
- la Decisione C(2018) 18 final della Commissione europea, con cui è stata ha approvata la modifica e l'integrazione del POR FESR Abruzzo 2014-2020 a seguito dell'introduzione del nuovo Asse IX "Prevenzione del rischio idrogeologico e sismico e sostegno alla ripresa economica delle aree colpite dal terremoto del 2016 e 2017 (cratere)" recepita con DGR n. 301 del 08.05.2018;
- la Decisione C(2019)1706 del 28.02.2019 della Commissione europea, con cui è stata approvata la Modifica del Quadro di efficacia e degli indicatori di Output; modifica della dotazione finanziaria Asse III e Asse VI; PROCEDURA SCRITTA n. 4/2018.
- il Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018-2020, adottato con DGR n. 86 del 20.02.2018
- la D.G.R. n. 622 del 30.09.2014, come modificata ed integrata dalla D.G.R. n. 681 del 21.10.2014, di approvazione dell'atto di organizzazione relativo alla disciplina delle macrostrutture della Giunta regionale in attuazione della l.r. 26 agosto 2014, n. 35 attribuendo al Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa le funzioni di Autorità di Gestione del FESR;
- la D.G.R. n. 723 del 9.09.2015 di presa d'atto della decisione della Commissione Europea N. C(2015)5818 del 13 agosto 2015 che ha approvato, il POR "Regione Abruzzo - Programma Operativo Fondo Europeo di Sviluppo Regionale 2014-2020" nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" per la Regione Abruzzo per il periodo dal 1° gennaio 2014 al 31 dicembre 2020;



- la D.G.R. n. 22 del 26.01.2016 di individuazione delle strutture regionali competenti per l'attuazione degli obiettivi e delle azioni e delle strutture affidatarie dei controlli di I livello POR FESR Abruzzo 2014-2020 e successive integrazioni;
- la Determina N. DPA/185 del 12.07.2016 con cui sono state individuate le strutture regionali competenti per l'attuazione degli obiettivi e delle azioni e le strutture affidatarie dei controlli di I livello POR FESR Abruzzo 2014-2020;
- la Determina N. DPA/162 del 08.05.2017 di aggiornamento delle Strutture Regionali competenti per l'attuazione degli obiettivi e delle azioni e le strutture affidatarie dei controlli di I livello POR FESR Abruzzo 2014-2020;
- il D.P.R. del 8 dicembre 2000, n. 445 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e s.m.i.;
- la DGR n. 395 del 18 luglio 2017, con la quale è stato approvato il SI.GE.CO. Unico “Sistema di Gestione e Controllo” del POR FSE e POR FESR Abruzzo 2014-2020;
- la DGR n. 130 dell’11 agosto 2017, con la quale è stato approvato il Manuale delle procedure dell’Autorità di Gestione del POR FESR Abruzzo 2014-2020;
- il D.P.R. 5 febbraio 2018, n. 22 - Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020;
- Regolamento di esecuzione (UE) 2019/255 della Commissione del 13 febbraio 2019 che modifica il regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati.

Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alle leggi e ai regolamenti in vigore.

Articolo 3 RIFERIMENTI POR FESR ABRUZZO 2014/2020

Asse VI	
Obiettivo Tematico	Azione 6.8.3 “Sostegno alla fruizione integrata delle risorse culturali e naturali e alla promozione delle destinazioni turistiche”
Priorità di investimento	Conservare, proteggere, promuovere e sviluppare il patrimonio naturale e culturale
Obiettivo specifico	Riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche
Modalità di attuazione (procedure)	Titolarità
Risorse finanziarie	€ 35.000,00 IVA inclusa



Articolo 4 DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI DEL SERVIZIO

1. **Brand Awareness** – aumentare la consapevolezza della Destinazione Abruzzo come meta turistica ideale e vicina per la propria vacanza, attraverso la comunicazione del posizionamento della Destinazione rivolta ai mercati del turismo “active” italiani e di lingua e cultura dei Paesi target delle azioni promozionali relative al presente progetto, sintetizzato dal concetto di wilderness, descritto nel Piano Strategico del Turismo della Regione Abruzzo;
2. **Generazione di traffico** qualificato verso il portale istituzionale del turismo – www.abruzzoturismo.it attraverso la differenziazione del messaggio in funzione delle specifiche caratteristiche dei diversi segmenti turistici di riferimento individuati, evidenziando gli elementi di comunicazione più rilevanti per ogni segmento turistico obiettivo o per la campagna;
3. **Aumento arrivi e presenze turistiche in Abruzzo**, attraverso le prenotazioni di pernottamento nelle strutture ricettive regionali e relative alle aree ed ai prodotti regionali comunicati;
4. **Ampliamento della visibilità** del Brand di Destinazione Abruzzo e della relativa offerta turistica estiva sui social media e social network attraverso la produzione e distribuzione di contenuti rilevanti per i diversi segmenti turistici definiti, anche attraverso la gestione attiva delle conversazioni in rete.
5. **Generazione di advocacy e passaparola** attraverso anche eventuali azioni di guerrilla marketing digitale.
6. **Coerenza con Indicatore di Risultato FESR: 6.8.c.3. - Tasso di turisticità** (Giornate di presenza (italiani e stranieri) nel complesso degli esercizi ricettivi per abitante)
7. **Coerenza con Indicatore di Output FESR: 6.8.3.b - Progetti per la fruizione integrata e la promozione**

Articolo 5 DESCRIZIONE DELL’OGGETTO DELL’APPALTO E PRESTAZIONI RICHIESTE

Realizzazione di una campagna integrata con strumenti di Digital Marketing denominata “Abruzzo winter 2019”, che utilizzi strumenti di pubblicità display, di social media marketing e di social media advertising (a mero titolo di esempio non esaustivo Facebook Leads Ads in retargeting, Facebook ads etc..etc...), geolocalizzati sulle aree di interesse della Destinazione Abruzzo in ambito nazionale, principalmente: Puglia, Campania, Lazio, Marche, Umbria e Sicilia, oltre che Abruzzo, e profilati secondo gli interessi dei segmenti turistici individuati e che generino brand awareness verso la destinazione medesima e traffico qualificato verso il portale istituzionale del turismo – www.abruzzoturismo.it.

Le creatività, il concept ed i messaggi promozionali della campagna “Abruzzo winter 2019” saranno forniti dalla Stazione Appaltante al fornitore aggiudicatario del servizio.

La campagna di Digital Marketing dovrà essere caratterizzata da un elevato livello di innovatività, in termini di creatività e di utilizzo degli strumenti.



La campagna dovrà prevedere il remarketing (o retargeting) mediante tracciamento dei visitatori. La campagna dovrà utilizzare testi lunghi e corti, foto, video e reach media sulla base di temi, “spunti” e contenuti indicati dalla Regione Abruzzo, sia di contenuti originali eventualmente prodotti. I contenuti dovranno essere ottimizzati per i motori di ricerca.

Dovrà essere esplicitamente indicato se la campagna si avvarrà di programmatic advertising (programmatic buying).

Dovranno essere indicate le modalità e i criteri di A/B testing impiegati nella campagna e qualunque modalità funzionale all’ottimizzazione della campagna medesima. Dovranno essere indicate le modalità e la frequenza di reporting delle attività e i momenti di coinvolgimento nel processo decisionale degli eventuali re-indirizzamenti della campagna.

Inoltre la campagna dovrà prevedere una parte specificamente dedicata ai dispositivi mobili (“mobile marketing”).

Il servizio fornito dovrà intendersi “chiavi in mano”, ivi inclusa l’amministrazione e gestione delle piattaforme gestionali e/o dashboard di amministrazione delle campagne attivate; inoltre progetto potrà prevedere anche la creazione di spazi editoriali online (landig page, minisiti, ecc) ma in tutti i casi dovrà contemplare l’adozione di meccanismi di engagement dei differenti pubblici target.

Con riferimento all’engagement andranno forniti in sede di offerta, la composizione del social media team dedicato all’iniziativa, i profili professionali coinvolti, la durata dell’attività di engagement, gli orari giornalieri e settimanali e l’impegno medio del social media team dedicato (espresso in persone full time equivalenti).

Andranno indicati inoltre i social media presidiati, le modalità di pubblicazione e di interazione, i tempi massimi di risposta, il piano editoriale ad hoc creato per la campagna invernale [di massima], il numero, la frequenza e la tipologia di post previsti e il cronoprogramma delle attività. Nel documento di offerta tecnica andranno altresì inserite alcune proposte di copy per post sponsorizzati per canale di comunicazione individuato.

La sezione della proposta progettuale relativa campagna integrata di Digital Marketing dovrà prevedere i seguenti elementi minimi:

- 1) Definizione della strategia di digital marketing. Al soggetto proponente si richiede la presentazione di una strategia di comunicazione e conseguente pianificazione mezzi incentrata sull’analisi particolareggiata dei vari segmenti turistici target prescelti (età, interessi, elementi di profilo), che specifichi dettagliatamente i meccanismi di profilazione, il concept generale di comunicazione, la declinazione operativa per i differenti target obiettivo, le dinamiche di coinvolgimento dei differenti pubblici, gli strumenti utilizzati (ad esempio, content marketing, online advertising, social media marketing, digital PR) e l’allocazione percentuale del budget per ciascuna tipologia di attività. Nel documento dovranno essere indicati gli obiettivi quantitativi in termini di reach e di engagement dei pubblici, numero e tipologie di reazioni suscitate in rete, le metriche (KPI) per la valutazione dell’efficacia della campagna.



2) Pianificazione della campagna, acquisto dei media e produzione dei relativi adattamenti grafici. Al soggetto proponente si richiede la preparazione e presentazione del piano mezzi della campagna, la sua articolazione tra attività di promozione “organica”, acquisto e gestione degli spazi pubblicitari sui portali web in ambito prevalentemente “viaggi” – “sport e benessere” – “lifestyle-per la famiglia”, “vacanza attiva-sport”, attività di PR, attività di distribuzione di contenuti, attività di engagement e altre attività di digital marketing relativamente ai cosiddetti “pay media”, “earned media”, “shared media”, fornendo un cronoprogramma della campagna ed un piano di massima per le attività promozionali, di comunicazione, social e di engagement online.

ATTENZIONE: particolare cura dovrà essere posta da parte di ciascuna società partecipante, nella predisposizione del piano di individuazione dei mezzi pubblicitari on line/portali web e successivo acquisto degli stessi, illustrando le motivazioni specifiche di scelta di ciascun portale individuato, tenendo altresì conto che si dovrà obbligatoriamente allocare una quota parte delle risorse economiche assegnate con il presente bando di gara (indipendentemente dal ribasso di gara offerto) come di seguito indicato:

- **almeno il 40% dell'importo a base d'asta (indipendentemente dal ribasso di offerta) dovrà essere investito in attività di advertising effettuata sui principali social network mondiali (a mero titolo di esempio non esaustivo Facebook/Instagram/Youtube);**
- **al netto dei margini di agenzia, dei costi di gestione delle relative dashboard pubblicitarie amministrative e dell'analisi dell'andamento della campagna e di tutte le attività a corredo e necessarie all'andamento e riuscita del progetto, ciascun proponente individuerà una quota del restante budget disponibile per la definizione e l'acquisto di spazi web/editoriali/banner, canali e media digitali e quanto di meglio individuato e ritenuto idoneo da ciascun partecipante ai fini del raggiungimento degli obiettivi definiti con il presente disciplinare. La lista degli “spazi web” individuati e la copertura temporale prevista saranno indicati in sede di offerta tecnica.**

3) Continuo affinamento della strategia in funzione dell'analisi dei risultati;

4) Gestione delle dashboard pubblicitarie delle piattaforme e reportistica della campagna. Al soggetto proponente si richiede di indicare le modalità per la misurazione della campagna sulla base dei KPI concordati con un'indicazione delle componenti del report di campagna che verrà fornito e relativa periodicità. [Report con dettaglio giornaliero per strumento];

5) al fine di incentivare la partecipazione e la viralità delle iniziative poste in essere con il presente intervento e con le altre azioni promozionali poste in essere dal Dipartimento Regionale (il cui piano di comunicazione è in allegato alla determinazione n. DPH001/133 del 09/12/19) si richiede altresì che venga messo a disposizione, preferibilmente per il periodo invernale 2019-2020, dalla società aggiudicataria almeno un soggiorno della durata di un weekend per due persone in una struttura ricettiva regionale di categoria almeno 3 stelle con trattamento di pernottamento e colazione inclusi in uno dei comuni ricadenti nei comprensori sciistici regionali ed almeno 2 esperienze turistiche della durata massima di mezza giornata (a tema vacanza attiva e/o culturale-enogastronomica, a



mero titolo di esempio non esaustivo: un'escursione a cavallo, una visita guidata, una ciaspolata etc.. etc..) da utilizzare quali premi da assegnare ai vincitori dei contest on line attivati dalla Regione Abruzzo in occasione della campagna "Abruzzo winter 19".

Per quanto concerne la durata della campagna, la sua pressione, al soggetto proponente si richiede di esplicitare nel cronoprogramma, oltre le attività, il periodo suggerito di attuazione della campagna, la pressione, in funzione degli obiettivi di promozione indicati per la stagione invernale 2019-2020, tenendo in considerazione le abitudini e le tempistiche di scelta della vacanza dei segmenti turistici identificati.

Al soggetto proponente si richiedono sia dal punto di vista della strategia, sia dal punto di vista dell'organizzazione del flusso di lavoro, l'utilizzo degli strumenti di raccordo, coordinamento e monitoraggio del servizio di tenere in considerazione i seguenti criteri metodologici:

1. Forte integrazione tra contenuti editoriali e contenuti promo-pubblicitari
2. Innovazione dei linguaggi
3. Freschezza della comunicazione
4. Sviluppo dei contenuti in ottica SEO
5. Geolocalizzazione per i mercati di riferimento
6. Profilazione accurata per i segmenti di riferimento
7. Innovazione creativa degli strumenti utilizzati
8. Precisione del messaggio per i diversi segmenti obiettivo
9. Viralità del messaggio
10. Equilibrio e sinergia tra le varie azioni proposte
11. Metodologia per la selezione e per l'acquisto degli spazi e dei mezzi più opportuni per il raggiungimento dei target
12. Definizione accurata dei KPI per la campagna
13. Accuratezza della reportistica.

L'impresa affidataria dovrà, in particolare, osservare l'obbligo di diligenza nella esecuzione del servizio e garantire la completezza e fattibilità delle sue proposte in ogni loro fase.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria, tutte le spese ed oneri accessori connessi e conseguenti all'espletamento dell'incarico, nonché i rischi connessi all'esecuzione dell'incarico stesso.

Siti web e ed account social istituzionali di riferimento:

www.abruzzoturismo.it – portale ufficiale del turismo in Abruzzo – con relative versioni in lingua inglese e tedesca;

Facebook [visit.abruzzo](https://www.facebook.com/visit.abruzzo)

Twitter [@yourabruzzo](https://twitter.com/yourabruzzo)

Instagram [@yourabruzzo](https://www.instagram.com/yourabruzzo)



Le attività proposte si integreranno con le ulteriori azioni “offline” poste in essere a cura della Regione Abruzzo.

ATTENZIONE: Si rammenta altresì che dovrà essere sempre data ampia visibilità relativamente alla natura dei fondi di finanziamento della presente attività, prevedendo la pubblicazione ed utilizzo dei loghi istituzionali dell’Unione Europea, dello Stato, della Regione Abruzzo e del POR FESR “2014/2020 unitamente alla dicitura: “prodotto realizzato con il contributo finanziario del POR FESR Abruzzo 2014-2020 Asse VI Azione 6.8.3”.

5.1 ADAPTIVE MANAGEMENT

In considerazione della mutevolezza che caratterizza l’ambiente Internet, con particolare riferimento ai social media e social network, si rende necessaria una costante e continua valutazione delle opportunità, degli scenari e dei mercati che possono essere oggetto di interesse per il sistema turistico regionale dell’Abruzzo.

A tal fine, dunque, si richiede che la proposta tecnico-progettuale contempli anche l’elaborazione e la presentazione di un piano di adeguamento adattivo e innovativo (adaptive management) riferito agli eventuali cambiamenti possibili in ambito Internet in generale e di social media e social network in particolare che, nell’ambito delle opportunità individuate e proposte dal committente, renda attuabile l’adattamento strategico del servizio.

Articolo 6 LUOGO DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

L’intero territorio della regione Abruzzo.

Articolo 7 AMMONTARE DELL’APPALTO E DURATA DEL CONTRATTO

L’importo a base di gara per il servizio/lavoro oggetto dell'appalto è di €.28.688,52 - IVA 22% esclusa, a valere sul POR FESR Regione Abruzzo 2014/2020.

La durata del presente contratto è prevista sino al termine del 31/03/2020.

Ai sensi del D.Lgs.50/2016 – art.63 c.5, nel rispetto e nei limiti di cui alla normativa vigente, per un importo massimo pari al 10% dell’importo a base d’asta, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di affidare all’aggiudicatario nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, per i successivi tre anni dalla stipulazione del contratto.

Eventuali proroghe del contratto stipulato con l’aggiudicatario della presente procedura, sono ammesse, in conformità all’art. 106, comma 11, del Codice per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l’individuazione di un nuovo contraente.

Resta salva la facoltà per il committente di affidare servizi complementari che, a seguito di circostanze imprevedibili, divengano necessari all’esecuzione del servizio oggetto del contratto, alle condizioni previste dalla normativa vigente e nei limiti di finanziamento massimi previsti dalla regolamentazione comunitaria per le attività oggetto dell’appalto di cui trattasi.

Articolo 8 COORDINAMENTO, PIANO TECNICO DI LAVORO E VERIFICA DELLE ATTIVITÀ



L'incarico dovrà essere espletato in maniera diretta dal soggetto selezionato in piena autonomia con il necessario coordinamento del committente il quale si avvarrà di propri collaboratori e comunque in stretto raccordo e collaborazione con altri fornitori di ulteriori servizi sempre nell'ambito dell'attività di "comunicazione turistica della Destinazione Abruzzo" di cui la Regione Abruzzo si avvale, come, a mero titolo di esempio, il web social media team che gestisce gli account social ed il portale web del turismo www.abruzzoturismo.it della Regione Abruzzo.

Il contraente dovrà operare a stretto contatto con i referenti della Stazione Appaltante, condividendo strategie e operatività e dando seguito ad attività necessarie all'effettuazione della strategia condivisa ed alle sue evoluzioni.

Dovranno essere previsti pertanto:

- riunioni periodiche sullo stato di avanzamento lavori (anche eventualmente in videoconferenza);
- revisioni ed evoluzione della strategia e della sua operatività in seguito a istanze formulate dalla Stazione Appaltante ed a necessità evolutive dettate dal mercato di riferimento;
- Individuazione di una figura di coordinamento delle attività di progetto.

L'offerta dovrà altresì contenere la descrizione del team di lavoro, attraverso l'esposizione articolata e dettagliata:

- dell'approccio metodologico proposto per l'organizzazione del servizio, con particolare riferimento alla descrizione che l'offerente intende applicare durante l'esecuzione del contratto;
- della composizione del gruppo di lavoro con l'indicazione del numero e la descrizione delle singole professionalità e, per ognuna di esse, delle esperienze (massimo 3) unitamente ad una dichiarazione di impegno del medesimo a prestare la propria attività per i servizi oggetto dell'appalto con allegata copia di documento d'identità valido dell'eventuale sottoscrittore individuato, con l'indicazione del responsabile e del ruolo di ognuno particolarmente per quanto attiene ai settori di social media marketing e comunicazione pubblicitaria;
- del modello organizzativo (struttura organizzativa e del sistema dei ruoli) che si intende adottare per realizzare le attività previste nel presente documento con l'indicazione delle funzioni svolte dalle singole figure professionali all'interno del team di lavoro e le modalità di utilizzo delle stesse per lo svolgimento di ogni singola prestazione individuata;
- delle modalità di contatto del gruppo di lavoro e/o delle figure professionali con la Stazione Appaltante.

La composizione del gruppo di lavoro non potrà essere modificata in tempi successivi alla sua prima presentazione se non con il consenso esplicito e formale della Stazione Appaltante

In caso di figure non ancora individuate indicare il profilo dettagliato della figura professionale che sarà utilizzato.

Verrà attribuito un maggior punteggio a coloro che indicano persone di riferimento rispetto a coloro che indicano mere figure professionali ancora da selezionare.



Il Committente accerterà che il piano tecnico annuale di lavoro del Servizio sia stato eseguito nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni contrattuali e della normativa di settore in quanto applicabile, attestandone la conformità.

A tal fine, sarà cura dell’Affidatario la produzione di idonea documentazione/reportistica a giustificare il corretto espletamento dell’attività svolta ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati. Tale documentazione comprenderà almeno una relazione recante la descrizione dettagliata dell’attività svolta nel periodo di riferimento

Articolo 9 CONDIZIONI DI ESPLETAMENTO DELL’APPALTO

Il termine di presentazione delle offerte è fissato in 10 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando di gara sulla piattaforma MePA.

L’offerta e la documentazione attinenti all’oggetto ed alle condizioni della fornitura, richiesti mediante il sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA - www.acquistinretepa.it), devono pervenire entro e non oltre i termini specifici indicati dalla Stazione Appaltante in fase di creazione di Richiesta di Offerta (RdO), pena l’esclusione dalla gara.

La documentazione richiesta mediante il MePA deve essere trasmessa con il sistema secondo la modalità di trasmissione scelta dall’Amministrazione in fase di creazione RdO. Oltre il termine previsto, non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta o documentazione correlata, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta o documento precedente.

La mancata presentazione di quanto sopra prescritto è condizione di esclusione dalla procedura di gara.

L’offerta tecnica presentata dovrà:

- contenere tutti gli elementi da cui desumere la valutazione dell’offerta tecnica;
- essere presentata su fogli singoli di formato A4 (210 x 297 mm), con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine;
- essere contenuta entro le 10 facciate, esclusi gli allegati (solo per immagini) e le pagine relative ai curricula ed eventuale descrizione del soggetto offerente;
- essere redatta in font Times New Roman di dimensione 12 (dodici) pt e interlinea singola.

Saranno, altresì, esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte:

- nelle quali vengano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente disciplinare;
- che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell’appalto, incomplete e/o parziali.

Le offerte in rialzo saranno automaticamente escluse. Tale corrispettivo s’intende forfetario e onnicomprensivo di qualunque spesa sostenuta dall’affidatario (ad es. trasferte, spese



amministrative, licenze software, sicurezza, ecc.).

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida fermo restando l'applicazione della disciplina di cui all'art.95 del D.Lgs.50/2016, in particolare a condizione che la stessa sia valutata conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

Il verbale di gara non avrà valore di contratto e l'aggiudicazione dell'appalto e la conseguente lettera d'ordine avverranno successivamente all'apertura delle offerte, alle necessarie verifiche ed agli altri adempimenti espletati dalla stessa Stazione appaltante, nel rispetto dei termini indicati all'art.32 del D.Lgs.n.50/2016.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo la Stazione Appaltante all'aggiudicazione, mentre le società partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla data di presentazione della stessa.

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto è comunque subordinata all'espletamento delle necessarie verifiche ed all'ottenimento, da parte dell'aggiudicataria, di tutte le autorizzazioni necessarie per l'espletamento del servizio.

In ogni caso la partecipazione alla procedura di cui al presente disciplinare comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel bando integrale di gara e in tutti i documenti a esso afferenti.

Articolo 10 PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutata, sulla base dei seguenti elementi, i punteggi saranno attribuiti in parte automaticamente dal sistema e in parte da una Commissione appositamente nominata con atto del Direttore del Dipartimento Regionale Sviluppo Economico-Turismo, giusti art.77 c.2 e c.3 ultimo periodo D.Lgs.50/16:

<u>CRITERIO</u>	Punteggio massimo assegnabile
<i>OFFERTA TECNICA</i>	80
<i>OFFERTA ECONOMICA</i>	20
TOTALE	100

I criteri di valutazione ed i relativi pesi per la formazione della graduatoria di merito sono di seguito specificati:



Per l’offerta economica saranno attribuiti 20 punti sulla base della formula indicata sul MEPA.

Nel caso di offerte con lo stesso punteggio finale, l’appalto è aggiudicato all’offerta con il punteggio per la valutazione economica più alto ed a parità anche di tale punteggio si procederà all’aggiudicazione mediante sorteggio.

Per l’offerta tecnica sono attribuiti 80 punti suddivisi in punteggi qualitativi (offerta tecnica) e quantitativi (offerta economica) ai sensi della Linee Guida ANAC n. 2, i punteggi quantitativi saranno attribuiti in modalità automatica dal MEPA, i punteggi qualitativi saranno attribuiti dalla commissione di gara in base alle modalità successivamente descritte.

I punteggi dell’offerta tecnica saranno attribuiti sulla base dei seguenti criteri:

Criteri	Qualità del Progetto ed aspetti migliorativi legati all’organizzazione dei servizi	Z
S1	Qualità della soluzione proposta (dettagliata, chiara e completa descrizione delle attività proposte in relazione agli obiettivi e a quanto richiesto nel presente documento), congruenza e corrispondenza della proposta progettuale agli obiettivi della Stazione Appaltante e nello specifico del POR FESR ABRUZZO 14-20 e con particolare riferimento all’articolo 4 del presente documento; cronoprogramma ed esposizione esaustiva dei servizi proposti	20
S2	Qualità del piano dei media proposti.	20
S3	Obiettivi della campagna rispetto ai target individuati, modalità di coinvolgimento dei target e caratteristiche del media team	20
S4	Numero e coerenza dei curricula presentati (esperienze, attitudini, conoscenze) del team dedicato rispetto alle attività previste nel progetto, ambito ICT, ambito comunicazione e servizi di web marketing richiesti /media buying/content marketing/PR/Social Media	10
S5	Accuratezza della scelta delle risorse umane e strumentali e delle loro caratteristiche rispetto alle attività previste nel progetto	5
S6	Servizi migliorativi e aggiuntivi proposti che potenzino l’efficacia della proposta progettuale	5
	TOTALE	80

A ciascun elemento dell’offerta tecnica riportato nella colonna Z, che identifica i criteri discrezionali, ogni componente della Commissione giudicatrice assegnerà un coefficiente compreso fra 0 e 1, corrispondente alla valutazione espressa, secondo la tabella di seguito riportata:



6	Preferenza massima
5	Preferenza grande
4	Preferenza media
3	Preferenza piccola
2	Preferenza minima
1	Parità

L’offerta economicamente vantaggiosa, ai sensi dell’art.95 c.3 lett. b) del D.Lgs.50/2016 e s.m., sarà individuata applicando la formula di seguito riportata:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = punteggio attribuito all’offerta (a);

n = numero totale dei criteri di valutazione;

W_i = peso o punteggio attribuito al criterio di valutazione (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

La determinazione dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, per la valutazione di ogni elemento qualitativo (per il quale non è stata definita una formula per l’applicazione del punteggio o per il quale è fissato un punteggio fisso [es. 0 oppure 5]) delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare, ove con le lettere A,B,C,D.....rappresentano le offerte, elemento per elemento, di ogni Impresa concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due.

Ogni componente della Commissione valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l’altro può essere più o meno forte attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi.

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all’elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

Una volta terminati i “confronti a coppie”, per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il



coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti.

L'attribuzione dei punteggi avverrà troncando la 7^a cifra decimale dopo la virgola.

Le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

I punti tecnici da assegnare a ciascun criterio tecnico oggetto di valutazione, per ciascuna offerta, saranno determinati moltiplicando i coefficienti di ponderazione per il punteggio tecnico massimo fissato per il criterio.

Si propone, qui di seguito, un **esempio**: si prenda in considerazione un sub-criterio indicato nella griglia sopraindicata

	B	C	D
A	A5	A4	D6
B	C3	D6	
C	D5		
D			

1) Modello di attribuzione delle preferenze

Somme delle preferenze per il commissario n.1

A	9
B	0
C	3
D	17

2) In seguito a tale operazione, da parte di tutti commissari, i dati derivanti dalle preferenze vengono raccolti per l'individuazione delle somme relative:

VALORE TOTALE DELLE PREFERENZE		COEFFICIENTI DI PONDERAZIONE DELLE OFFERTE
D	47	1
A	31	0,659574
C	15	0,319148
B	4	0,085106



3) Nella tabella sottostante le preferenze riportate vengono trasformate in coefficienti:

VALORE TOTALE DELLE PREFERENZE		COEFFICIENTI DI PONDERAZIONE DELLE OFFERTE	Punti Tecnici per criterio (<i>esempio</i>)
D	47	1	5
A	31	0,659574	3,29787
C	15	0,319148	1,59574
B	4	0,085106	0,42553

All'esito della valutazione per ogni sub-criterio di tutte le offerte, la Commissione giudicatrice predisporrà una tabella riassuntiva dei punteggi al fine della RIPARAMETRAZIONE della somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei sub-criteri.

I punteggi assegnati ad ogni concorrente in base a sub-elementi di valutazione vengono riparametrati al peso previsto per l'elemento di riferimento:

- attribuendo coefficiente "1" al concorrente cui l'offerta (tecnica) ottenga la somma più alta dei sub-punteggi;
- alle altre somme coefficiente tra "1" e "0" in proporzione lineare.

Per ognuno degli indicatori di natura qualitativa, **qualora il numero delle offerte da sottoporre a valutazione sia minore di tre**, in sostituzione del metodo del confronto a coppie, ai sensi delle disposizioni previste il punteggio sarà determinato con il metodo della media dei coefficienti, tra zero ed uno, assegnati discrezionalmente dai commissari nel seguente modo:

1. calcolo della media aritmetica dei valori di giudizio attribuiti discrezionalmente dai commissari applicando la seguente scala di valori:
 - eccellente: 4 punti
 - buono: 3 punti
 - positivo: 2 punti
 - sufficiente: 1 punto
 - insufficiente: 0 punti
2. trasformazione della media dei valori attribuiti da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta ed assegnando alle altre eventuali offerte un valore calcolato in proporzione alla media ottenuta.
3. Ponderazione del coefficiente attribuito per il peso assegnato all'indicatore



La somma dei punteggi ottenuto dai relativi criteri costituirà la valutazione complessiva dell'offerta tecnica.

Nel caso in cui ci sia un solo partecipante si provvederà all'aggiudicazione della gara previa valutazione di congruità dell'offerta tecnica da parte della commissione.

Il valore finale ai fini dell'aggiudicazione viene ottenuto attraverso la sommatoria dei punteggi risultanti dalla valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Sulla base della somma dei punteggi calcolati verrà compilata la graduatoria delle Imprese partecipanti. L'appalto sarà aggiudicato all'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

Articolo 10 VERIFICA SUCCESSIVA ALLE OPERAZIONI DI GARA

La Stazione Appaltante, dopo aver accertato la legittimità delle operazioni di gara, previa verifica del possesso dei requisiti, procederà alla predisposizione degli atti ai fini dell'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti nei confronti dell'aggiudicatario, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti. Detta verifica potrà essere estesa, ove la Stazione appaltante lo ritenga opportuno, anche ad ulteriori concorrenti individuati a campione. Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni presentate per la partecipazione alla gara, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara. Si procederà quindi all'eventuale nuova aggiudicazione.

Articolo 11 RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO

La ditta aggiudicataria si impegna a rispettare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, le disposizioni di cui al D. Lgs. n.81/08 e ss.mm.ii.

La ditta aggiudicataria è responsabile in proprio, in caso di infortuni o di danni arrecati eventualmente alle persone o alle cose, tanto al committente che a terzi, in dipendenza dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto.

La ditta aggiudicataria si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli obblighi relativi.

La ditta aggiudicataria si impegna altresì ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nel servizio del presente capitolato, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro collettivi applicabili alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni.

Articolo 12 CAUZIONE

A garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali assunte, nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, l'impresa fornitrice è



tenuta a stipulare, ai sensi dell'art.103 del D.Lgs. n.50/2016, prima della stipula del contratto, una polizza fideiussoria pari al 10% dell'importo di aggiudicazione. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Ciascun concorrente dovrà produrre in sede di presentazione offerta idonea certificazione della cauzione di provvisoria garanzia, di cui all'art.93 del D.Lgs.50/16 e ss.mm.ii., per l'importo di pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto posto a base di gara.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, dagli organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee di cui all'art.93 del D.Lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare alla garanzia:

- copia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale, della certificazione di qualità in corso di validità, rilasciata all'impresa concorrente;
- in alternativa, dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti il possesso della certificazione di qualità e riporti tutti i dati e le informazioni contenute nel certificato originale. Si precisa che in caso di RTI la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese siano certificate o in possesso della dichiarazione.

La garanzia deve avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

In caso di raggruppamento non formalmente costituito la polizza deve essere intestata a tutte le imprese raggruppate.

Lo svincolo delle garanzie presentate dai concorrenti non aggiudicatari sarà effettuato nei termini indicati dall'art.93 del D.Lgs. n.50/16, a seguito dell'aggiudicazione della gara.

La garanzia del concorrente aggiudicatario resterà vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione della cauzione definitiva. Tale garanzia sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia dovrà prevedere, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art.93 del D.Lgs.50/16 e ss.mm.ii., qualora l'offerente risultasse affidatario.

Nel caso in cui l'impresa non ottemperi a quanto previsto dal comma la regione Abruzzo dichiara la decadenza dell'affidamento.

La polizza fideiussoria sarà svincolata soltanto dopo la conclusione del rapporto e dopo che sia stato accertato il regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali previsti.



Articolo 13 SICUREZZA

In considerazione della natura della fornitura, e delle prestazioni ad esse connesse, oggetto della presente procedura, non sussiste, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis del D. Lgs 9 aprile 2008 n. 81, l'obbligo di procedere alla predisposizione del D.U.V.R.I.

Articolo 14 INIZIO DELLE PRESTAZIONI – VERIFICHE – PENALE PER RITARDI

In caso di ritardo nell'esecuzione del servizio oltre il termine previsto nel contratto, l'impresa aggiudicataria è tenuta al pagamento di una penale per ogni giorno di ritardo di importo pari allo 0,3 per mille dell'ammontare contrattuale.

Le penalità saranno prelevate sulla cauzione che dovrà essere reintegrata, nel termine di dieci giorni, sotto pena di risoluzione del contratto.

Nel caso di inadempienze gravi o ripetute l'Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti di cui agli art.1453 e segg. del Codice Civile, con tutte le conseguenze di legge che la risoluzione stessa comporta, in particolare l'Amministrazione Regionale potrà risolvere il rapporto contrattuale e affidare a terzi il servizio, o la parte rimanente di questo, in danno dell'Impresa aggiudicataria.

Nel caso in cui il ritardo nell'esecuzione del servizio si protragga oltre i 10 giorni naturali e consecutivi dai termini stabiliti, l'amministrazione regionale potrà risolvere il rapporto contrattuale e affidare a terzi il servizio o la parte rimanente di questo in danno dell'impresa aggiudicataria.

Articolo 15 CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento sarà effettuato in due tranches di pari importo, una a metà ed una a fine periodo di fornitura, verosimilmente 31 gennaio 2020 e 15 marzo 2020, previo completamento di tutte le attività previste nel periodo antecedente e descritte in una relazione analitica corredata degli output realizzati e previa presentazione di fattura elettronica vistata e controllata per regolarità dalla Responsabile Unico del Procedimento (RUP).

Il pagamento altresì è subordinato alla verifica del possesso dei requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016, dalla certificazione DURC acquisita direttamente dalla Regione Abruzzo e dalla presentazione della seguente documentazione **firmata digitalmente da presentare in sede di presentazione offerta**:

- dichiarazione sostitutiva ai sensi della Legge 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" (Allegato A);
- dichiarazione relativa alla clausola "PANTOUFLAGE – REVOLVING DOORS" (Allegato B);
- dichiarazione relativa alla clausola patto di integrità in materia di contratti pubblici (Allegato C);
- copia del disciplinare tecnico-amministrativo relativo al presente avviso.



- DGUE;
- Polizza fidejussoria;

Articolo 16 OBBLIGHI TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

L'impresa aggiudicataria è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 13.8.2010 n.136 per assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto

A tal fine, l'impresa dovrà accendere uno o più conti correnti bancari o postali, dedicati, anche non in via esclusiva, sui quali saranno effettuati i pagamenti derivanti dal presente appalto, nonché a comunicare all'amministrazione, prima della stipulazione del contratto, gli estremi identificativi, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui suddetti conti

La mancata ottemperanza al disposto normativo di cui all'art.3 della Legge 3 agosto 2010 n.136 e successive modifiche ed integrazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Si dà atto che le prestazioni del presente capitolato sono soggette ad I.V.A.

Articolo 17 RISOLUZIONE E RECESSO

1. Si potrà procedere alla risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- a) quando la Regione Abruzzo e l'impresa, per mutuo consenso, sono d'accordo sull'estinzione del contratto prima dell'avvenuto compimento dello stesso; l'impresa ha diritto alla restituzione della cauzione definitiva;
- b) per sopravvenuta, assoluta e definitiva impossibilità della prestazione da parte dell'impresa per causa ad essa non imputabile; l'impresa ha diritto alla restituzione della cauzione definitiva;
- c) per fallimento, scioglimento, liquidazione, o cessazione di attività;
- d) per cessione del contratto; la Regione Abruzzo incamera la cauzione definitiva;
- e) per cessione dell'azienda, ove la Regione Abruzzo decida di non continuare il rapporto contrattuale con l'acquirente; l'impresa ha diritto alla restituzione della cauzione definitiva; la medesima procedura si adotta in caso di affitto e usufrutto dell'azienda;
- f) per frode, grave negligenza e inadempimento, mancato rispetto degli obblighi e delle condizioni sottoscritte, la Regione Abruzzo incamera la cauzione definitiva, salva l'applicazione delle previste penali e l'ulteriore diritto al risarcimento danni derivanti dal nuovo affidamento quantificati anche nell'eventuale differenza di prezzo conseguente al medesimo;
- g) qualora l'importo complessivo delle penali irrogate sia superiore al 10% dell'importo contrattuale, la Regione Abruzzo incamera la cauzione definitiva, salvo l'ulteriore diritto al risarcimento danni derivanti dal nuovo affidamento quantificati anche nell'eventuale differenza di prezzo conseguente al medesimo;
- h) negli altri casi previsti dal presente capitolato e dalla vigente normativa.



2. Nei casi di risoluzione del contratto di cui al comma 1, lettere d), f) ed g) la Regione Abruzzo ha la facoltà di affidare a terzi la fornitura, in danno dell'impresa inadempiente. L'affidamento avviene per trattativa privata, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto. All'impresa inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dalla Regione Abruzzo rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono prelevate dalla cauzione incamerata e, ove questa non sia sufficiente, da eventuali crediti dell'impresa, previo "fermo amministrativo" del corrispettivo regolarmente dovuto alla medesima. Nel caso di minore spesa, nulla compete all'impresa inadempiente. L'esecuzione in danno non esime l'impresa dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

3. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo. Si riserva, inoltre, la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara in base a valutazioni di propria ed esclusiva competenza, senza che i concorrenti possano vantare diritti e/o aspettative di sorta, né il rimborso delle spese a qualunque titolo eventualmente sostenute.

4. In caso di recesso unilaterale della ditta, la medesima sarà obbligata a risarcire il danno che sarà individuato e quantificato nell'eventuale differenza di prezzo conseguente al nuovo affidamento da parte della Regione Abruzzo.

Articolo 18 RESPONSABILITÀ

I danni provocati dal non corretto espletamento del servizio o da cause ad esso connesse, di cui venisse richiesto il risarcimento alla Regione Abruzzo o a terzi, saranno, senza riserve ed eccezioni, a totale carico dell'impresa aggiudicataria.

La Regione Abruzzo ha diritto al risarcimento di eventuali danni subiti, tenuto conto della natura dell'incarico, nei termini previsti dal D.Lgs.209/2005 e succ. mod. e int. imputabili a negligenze, errori, omissioni.

Da tale data l'operatore economico aggiudicatario dovrà assicurare la completa gestione di quanto richiesto.

Articolo 19 RISERVATEZZA

L'aggiudicatario si impegna ad osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi eventualmente forniti dalla Regione Abruzzo, da Enti e Amministrazioni pubbliche e da Associazioni o altri Enti partecipanti al progetto e/o eventualmente interessati dalle attività.

Articolo 20 TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, si precisa che le informazioni e i dati forniti dagli offerenti saranno utilizzati strettamente per gli adempimenti relativi alla procedura d'appalto



e saranno conservati negli archivi della Regione Abruzzo. I concorrenti, autorizzano la Regione Abruzzo, per il fatto stesso di partecipare alla gara al trattamento dei propri dati e di quelli dei diretti collaboratori. L'aggiudicatario si impegna formalmente a dare istruzioni al proprio personale affinché tutti i dati e le informazioni acquisite nell'ambito del servizio vengano considerati riservati e trattati come tali.

Articolo 21 FORO COMPETENTE

In caso di contestazioni di qualsiasi natura, la competenza è del Foro di L'Aquila. E' esclusa la competenza arbitrale.

Articolo 22 RIFERIMENTI NORMATIVI

Per quanto non previsto dal presente capitolato d'oneri ed a completamento delle disposizioni in esse contenute si osservano, in quanto applicabili, le seguenti norme:

- Regi Decreti 18 novembre 1923, n. 2440 e 23 maggio 1924, n. 827, sulla contabilità generale dello Stato;
- Direttiva 20014/23/UE, Direttiva 20014/24/UE, Direttiva 20014/25/UE;
- D.Lgs. 50 del 18.4.2016 e s.m.i.;
- L. 241 del 7.8.1990 e s.m.i.
- DPR 445/2000 e s.m.i.;
- CCNL e relativi accordi locali integrativi dello stesso;
- D.Lgs 196/2003 e s.m.i.
- L. 136/2010 e s.m.i.
- Codice Civile.

Articolo 23 DISPOSIZIONI FINALI

Tutto quanto non previsto nel presente capitolato verrà disciplinato dalle vigenti disposizioni di legge.

Il Responsabile dell'Ufficio
dott. Marco Virno

Il Dirigente del Servizio - RdA
dott. Francesco Di Filippo