



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE N. DPH 003/375

DEL 30/11/2023

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO, TURISMO - DPH

SERVIZIO BENI E ATTIVITÀ CULTURALI – DPH003

UFFICIO ATTIVITÀ CULTURALI E BIBLIOTECA “A.C. DE MEIS” di CHIETI

OGGETTO: Determina a contrarre e impegno di spesa per la fornitura di stampante a trasferimento termico e ribbon per la stampa di etichette autoadesive per la Biblioteca “A.C. De Meis” di Chieti in favore della **Ditta Addressotak 20146 Milano - Importo € 518,05 (IVA inclusa) CIG:Z273D823FF** LL.RR. n. 35/78 e n. 12/93 - Attuazione del programma delle attività culturali 2023.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della L. 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” e, in particolare, l’art. 50, c. 1, lett. b), che stabilisce che all’affidamento dei contratti di forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro si procede con la modalità dell’affidamento diretto, *anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*
- l’art. 1, c. 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296 ss.mm.ii., che prevede l’obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 ss.mm.ii., recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;
- la L. 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii., recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- la L.R. 14 settembre 1999, n. 77 ss.mm.ii., recante “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo”;
- la L.R. 1° ottobre 2013, n. 31 ss.mm.ii., recante “Legge organica in materia di procedimento amministrativo, sviluppo dell’amministrazione digitale e semplificazione del sistema amministrativo regionale e locale e modifiche alle LL.RR. 2/2013 e 20/2013”;
- la L.R. 25 marzo 2002, n. 3 ss.mm.ii., recante “Ordinamento contabile della Regione Abruzzo”;
- la L.R. 1° febbraio 2023, n. 6. recante “Disposizioni finanziarie per la redazione del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2023)”;
- la L.R. 1° febbraio, n. 7, recante “Bilancio di previsione finanziario 2023 – 2025”;
- la Variazione compensativa tra capitoli appartenenti allo stesso Macroaggregato n. 27/2023, adottata con determinazione DPB014/148 del 17/11/2023;
- la L.R. 23 aprile 2023, n. 20, recante “Disciplina del sistema culturale regionale”;

RISCONTRATA la necessità di procedere all'acquisizione di stampante a trasferimento termico e n° 02 ribbon per la stampa di etichette autoadesive (già in possesso di questa biblioteca poiché acquistate lo scorso anno presso la stessa ditta) da apporre sul dorso dei volumi della Biblioteca De Meis per la loro corretta collocazione a scaffale;

RICHIAMATO l'art. 1 del D. Lgs. 36/2023, a norma del quale *Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza e Il principio del risultato costituisce criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto;*

RITENUTO opportuno, nel rispetto del quadro normativo di riferimento e in linea con quanto previsto dall'ultimo comma dell'art. 49 del D. Lgs. 36/2023 (*È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro*), in ragione delle specifiche caratteristiche dei beni di consumo da acquisire (per tipologia delle stampanti dedicate e layout già definito delle relative etichette), ricorrere ad affidamento diretto senza previa consultazione di più operatori alla Ditta Address – O - Tak srl, in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali in argomento per aver precedentemente fornito, con accurata esecuzione delle prestazioni, lo scrivente Servizio;

CONSIDERATO che è stata richiesta la presentazione del preventivo di spesa tramite consultazione di n. 1 operatore economico quale la **Società Addressotak Srl**, con sede legale in Via Rondoni ,11 – 20146- Milano - C.F./P.I. 12692420156;

VISTO il preventivo trasmesso da Addressotak Srl a mezzo mail, allegato alla presente, che costituisce parte integrante e sostanziale della stessa, per il servizio richiesto, per la somma complessiva di **€ 425,00** (quattrocentoventicinque,00) Iva al 22% esclusa, acquisito al prot. **RA 0483006/23** del **28.11.2023**;

RICHIAMATO l'art. 1 del D. Lgs. 36/2023, a norma del quale le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza e Il principio del risultato costituisce criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto;

RITENUTO opportuno, nel rispetto del quadro normativo di riferimento e in linea con quanto previsto dall'ultimo comma dell'art. 49 del D. Lgs. 36/2023 (*È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro*), in ragione delle specifiche caratteristiche dei beni di consumo da acquisire, ricorrere ad affidamento diretto senza previa consultazione di più operatori ,

RITENUTO che l'offerta presentata dalla Soc. Addressotak S.r.l. è coerente con le esigenze di questa Amministrazione avendo richiesto, quale corrispettivo, un prezzo che può ritenersi congruo e conveniente in rapporto alla qualità del servizio, ma soprattutto necessaria in quanto trattasi di stampante apposita per le loro etichette che lo scrivente ufficio alterna a quelle dell'unico altro produttore in quanto di minore costo, anche se di minore robustezza;

DATO ATTO che il Codice Identificativo di Gara è il seguente **CIG:Z273D823FF**;

CONSIDERATO che:

- la procedura di affidamento del servizio di che trattasi, tramite ordine diretto di acquisto (FUORI MePA), è idonea ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, ai fini dell'acquisizione dello stesso;
- si procede all'affidamento diretto nel rispetto del "principio del risultato" di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 36/2023: l'affidamento e l'esecuzione del contratto devono realizzarsi con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo;
- l'operatore economico invitato dovrà, prima della stipula del contratto, comprovare mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D. Lgs. n. 36/2023 e prima della formalizzazione dell'affidamento di che trattasi l'operatore economico dovrà altresì inviare le seguenti dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/200 e s.m.i:
 - a) Dichiarazione Pantouflage;

- b) Dichiarazione Tracciabilità flussi finanziari;
- c) Patto di integrità;
- si procederà, prima della sottoscrizione del contratto di fornitura, ad acquisire il DURC, a verificare l'assenza di annotazioni tramite il Casellario ANAC e, a campione, l'assenza delle cause di esclusione come previsto dall'art. 52 "Controllo sul possesso dei requisiti" del D.Lgs 36/2023;

DATO ATTO con nota Prot. n. 464530/23 il Servizio Beni e Attività Culturali (DPH003) ha richiesto una variazione compensativa con riduzione dello stanziamento dell'articolo 2 del capitolo di spesa 61410 e contestuale aumento della dotazione finanziaria degli articoli 3, 6 e 9 del medesimo capitolo, per complessivi euro 42.192,93, per l'annualità 2023, al fine di *"consentire agli Uffici Attività Culturali – Biblioteche del Servizio di continuare ad offrire risorse e servizi per soddisfare le esigenze individuali e collettive di istruzione, formazione continua, informazione, sviluppo personale e svago."*

VISTO che con determinazione N. DPB14/148 del 17.11.2023, il Servizio Bilancio e Ragioneria – Ufficio Bilancio Preventivo ha approvato, ai sensi dell'articolo 51, comma 4, del D.Lgs 118/2011 smi la 27° variazione, compensativa tra capitoli di spesa appartenenti al medesimo Macroaggregato, al Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025, in termini di competenza e di cassa;

CONSIDERATO necessario impegnare l'importo complessivo di **€ 518,05** (cinquecentodiciotto/05) Iva al 22% inclusa, sul capitolo **61410/6** denominato *"Spese per il finanziamento della gestione dei Centri di servizi culturali L.R. 6/7/1978 n. 35 - Altri beni di consumo"* CDP U.1.03.01.02.000 del Bilancio di previsione finanziario E.F. 2023, che presenta la necessaria capienza, in favore della Addressotak Srl con sede legale in Via Rondoni 11, – 20146 Milano C.F./P.I. 1269242056;

DATO ATTO che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare acquisizione del servizio;

RITENUTO di nominare Responsabile del Procedimento della presente procedura la Dott.ssa Visca Antonella – Responsabile dell'Ufficio Attività Culturali e Biblioteca "A.C. De Meis" di Chieti;

DATO ATTO che il presente provvedimento, in ossequio agli obblighi di cui all'art. 26 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii., quale condizione legale di efficacia, verrà pubblicato sul sito istituzionale della Regione Abruzzo nella specifica sezione *"Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di gare e contratti"*;

VISTI:

- la L.R. 25 marzo 2002 n.3 *"Ordinamento contabile della Regione Abruzzo"*;
- la L.R. 1 febbraio 2023, n. 6 *"Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2023)"*;
- la L.R. 1 febbraio 2023, n. 7 *"Bilancio di previsione finanziario 2023-2025"*;
- il D.Lgs. n. 29/1993 e successive modificazioni e integrazioni e la L.R. n. 77/1999 e ss.mm.ii., nelle disposizioni che disciplinano e distinguono le attività di indirizzo politico-amministrativo dalle competenze dirigenziali in materia di gestione;

DATO ATTO della legittimità e regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto;

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati di:

1. AFFIDARE alla **Società Addressotak Srl**, con sede legale in **Via Rondoni, 11 – 20146 Milano C.F./P.I. 12692420156** la fornitura di stampante a trasferimento termico compatibile con etichette autoadesive e n° 02 ribbon per la stampa delle stesse, da apporre sul dorso dei volumi della Biblioteca "A.C. De Meis", per l'importo complessivo di **€ 518,05** (cinquecentodiciotto/05) Iva al 22% inclusa;

2. IMPEGNARE l'importo complessivo di **€ 518,05** (cinquecentodiciotto/05) Iva al 22% inclusa, sul capitolo **61410/6** denominato *"Spese per il finanziamento della gestione dei Centri di servizi culturali L.R. 6/7/1978 n. 35 - altri beni di consumo"* CDP U.1.03.01.02.000 del Bilancio di previsione finanziario E.F. 2023, che presenta la necessaria capienza, in favore della Soc. Addressotak Srl, con sede legale in Via Rondoni, 11 – 20146 Milano C.F./P.I. 12692420156;

3. DARE ATTO che:

- l'operatore economico invitato dovrà, prima della stipula del contratto, comprovare mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D. Lgs. n. 36/2023;
- Prima della formalizzazione dell'affidamento di che trattasi l'operatore economica dovrà inviare le seguenti dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/200 e s.m.i.
 - Dichiarazione Pantouflage;
 - Dichiarazione Tracciabilità flussi finanziari;
 - Patto di integrità;
- si procederà, prima della sottoscrizione del contratto di fornitura, ad acquisire il DURC, a verificare l'assenza di annotazioni tramite il Casellario ANAC e, a campione l'assenza delle cause di esclusione come previsto dall'art. 52 "Controllo sul possesso dei requisiti" del D.Lgs 36/2023;
- si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare acquisizione del servizio;

4. **DARE ATTO** che la responsabilità del procedimento è in capo al Dirigente del Servizio Beni ed Attività Culturali;

5. **DARE ATTO** che si adempierà all'obbligo di cui all'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013 ss.mm.ii., procedendo all'inserimento della presente determinazione sul sito web della Regione Abruzzo alla Sezione "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione "Bandi di Gara e Contratti";

6. **TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- al Dipartimento Sviluppo Economico – Turismo per la raccolta delle determinazioni;
- al Dipartimento Risorse, Servizio Bilancio - Ragioneria DPB014 per i seguiti di competenza.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO ad interim

(Dott.ssa Ester Di Cino)

Firmato digitalmente

L'Estensore

(Maria D'Aristotile)

Firmato elettronicamente
ai sensi art 20 CAD