



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE N. DPB004/246 del 30.11.2021

DIPARTIMENTO RISORSE

SERVIZIO Gare e Contratti – DPB004

UFFICIO Gestione Contratti

OGGETTO: Servizi e Spese Postali– Impegno di spesa – anno 2021 – CIG: Z6A3432345.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PREMESSO

Che con Ordinanza Dirigenziale DD9/205 del 13.11.2001 venne stabilito di attivare nelle Province di L'Aquila, Pescara, Chieti, Teramo e nella zona di Avezzano, conti di credito ordinari intestati alla Regione Abruzzo con decorrenza 02.01.2002, in sostituzione delle macchine affrancatrici non più idonee all'affrancatura della corrispondenza in quanto non convertibili alla nuova moneta dell'Euro introdotta come unità di conto, a partire dalla data in argomento;

Che con Ordinanza Dirigenziale DD9/81 del 15.05.2002, venne integrata l'Ordinanza DD9/205 del 13.11.2001 ed approvato l'**Accordo tra Regione Abruzzo e Poste Italiane S.p.A.** "per l'affrancatura della corrispondenza in partenza prodotta dalle strutture dell'Ente Regione Abruzzo dislocate sul territorio regionale" con decorrenza 01.06.2002;

Che con Determinazione DD27/129 del 16.04.2014 venne riapprovato lo schema di convenzione rimesso da Poste Italiane S.p.A. concernente "Accordo tra Regione Abruzzo e Poste Italiane S.p.A. per l'affrancatura della corrispondenza in partenza prodotta dalle Strutture dell'Ente Regione Abruzzo – Giunta Regionale dislocate sul territorio regionale in considerazione dell'ingresso nella Giunta regionale degli uffici dell'ex APTR, per i quali Poste Italiane aveva fornito un elenco di nuovi conti speditori agganciati ai quattro conti provinciali aperti in virtù delle sopra citate Ordinanze Dirigenziali, con validità dal 1/01/2014 e scadenza al 31/12/2014;

Che con determinazione **n. DD27/55 del 25/02/2015, vennero prorogati i servizi postali di :**

- "affrancatura della corrispondenza in partenza prodotta dalle strutture dell'Ente Regione Abruzzo dislocate sul territorio regionale", alle stesse condizioni e patti dell'accordo tra Regione Abruzzo e Poste Italiane S.p.A. aggiornato con i nuovi conti ex APTR e approvato con Determinazione DD27/129 del 16.04.2014;
- "consegna a domicilio", di tutta la corrispondenza in entrata alla Regione Abruzzo presso le sedi principali di Via Leonardo Da Vinci in L'Aquila e di Viale Bovio in Pescara, alle stesse condizioni e patti dell'accordo tra Regione Abruzzo e Poste Italiane S.p.A. approvato con Determinazione DD27/47 del 05.02.2014;
- ritiro, da parte di P.I., "Posta Pick Up" della corrispondenza in spedizione dalla Regione, presso le sedi principali di Via Leonardo Da Vinci in L'Aquila e di Viale Bovio in Pescara; alle stesse condizioni e patti

dell'accordo tra Regione Abruzzo e Poste Italiane S.p.A. aggiornato con i nuovi conti ex APTR e approvato con Determinazione DD27/47 del 05.02.2014;

stabilendo, altresì, che i servizi in argomento, prorogati alla società Poste Italiane S.p.A., sarebbero cessati al momento in cui si sarebbe conclusa la procedura di affidamento del servizio di "gestione elettronica della corrispondenza – mail room – giusta determina a contrattare DD27/136 del 18/04/2014", e la società aggiudicataria avrebbe iniziato a fornire il servizio medesimo;

Che con determinazione **DA11/07 in data 26/03/2015** il **Servizio Politiche Nazionali per lo Sviluppo** causa riduzione di trasferimenti statali per l'attuazione del progetto "**gestione elettronica della corrispondenza – mail room**", revocò l'intera procedura di gara in via di autotutela;

Che a seguito della determinazione sopra citata, il Servizio Gestione Beni Mobili Servizi e Acquisti annullò il bando di gara relativo alla procedura di affidamento del servizio di "**gestione elettronica della corrispondenza – mail room – giusta determina a contrattare DD27/136 del 18/04/2014**";

Che la Direzione Generale con mail del 10/09/2015, al fine di avviare concretamente il processo di digitalizzazione della Regione Abruzzo comunicò a tutti gli utenti regionali di aver organizzato delle giornate formative del personale con obbligatorietà alla partecipazione poiché il nuovo sistema avrebbe sostituito il vecchio protocollo, la PEC e le mail Istituzionali;

Che al fine di attivare la procedura di dematerializzazione della corrispondenza in uscita, la Direzione Generale della regione, con nota prot. RA/290738/DRG del 18/11/2015, indirizzata a tutti i Direttori dei Dipartimenti, Dirigenti dei Servizi Autonomi e ai Dirigenti regionali, chiese di conoscere i dati riferiti alle spedizioni postali relativi all'anno 2014 e 1° semestre 2015, effettuate dalle rispettive articolazioni, ivi compresi gli Uffici periferici, mediante compilazione del file excel all'uopo predisposto e inviato alle medesime Strutture;

Che con determinazione direttoriale DPB/49 dell'8/4/2016, al neo costituito Ufficio Gestione Documentale Informatizzata, all'interno del Servizio Sistema Informativo Regionale DRG006, venne assegnato anche il personale di questo Servizio (due unità) addetto all'ex ufficio posta di L'Aquila, che provvedeva alle spedizioni e controllo delle distinte di spedizione postale delle Strutture regionali facenti capo alla sede di L'Aquila;

Che i vecchi contratti attivati dal Servizio Gestione Beni Mobili Servizi e Acquisti con Poste Italiane e, relativi ai servizi postali di:

- Servizio pick up (ritiro della posta cartacea in partenza);
- Servizio di consegna a domicilio c/o le sedi L'Aquila e Pescara della posta in entrata alle Strutture regionali;
- Servizio di affrancatura (collegato con la spedizione della posta cartacea in partenza);

in attesa dell'attivazione da parte del Servizio Informatica dei servizi (Host to Host, raccolta centralizzata della posta in arrivo indirizzata alle strutture regionali) vennero prorogati dal Servizio Gestione Beni Mobili Servizi e Acquisti, per l'ultima volta, fino al 30/06/2016.

Che, nel frattempo, il personale del Servizio Gestione Beni Mobili Servizi e Acquisti (due unità) addetto all'ex ufficio posta di L'Aquila, con determinazione DPB/49 dell'8/4/2016, venne assegnato all' Ufficio Gestione Documentale Informatizzata, neo costituito all'interno del Servizio Sistema Informativo Regionale;

Che in seguito i contratti suddetti vennero prorogati con nota della Direzione Generale prot. RA/166442 del 18/7/2016, fino alla completa attivazione delle nuove procedure telematiche, oggetto del contratto in via di stipulazione dei servizi citati:

- 1) Host to Host;
- 2) raccolta centralizzata della posta in arrivo indirizzata alle strutture regionali;

Che con determinazione DRG/57 13/07/2016, CIG: 67557014D3, venne affidato a Poste Italiane il "servizio di raccolta centralizzata della posta in arrivo indirizzata alle strutture regionali", disponendo, previa autorizzazione di questo Servizio, di impegnare all'uopo la somma di € 48.800,00 sul cap. 11411;

Che con determinazione DRG/58 13/07/2016, CIG: 67557361B6, venne affidato a Poste Italiane il "*Host to Host per la spedizione on line della corrispondenza dalle strutture regionali*", disponendo, previa autorizzazione di questo Servizio, di impegnare all'uopo la somma di € 48.800,00 sul cap. 11411;

Che l'effettiva attivazione dei servizi sopra citati tardava ad avvenire, per cui a seguito di accordi per le vie brevi, la Direzione Generale convocò una riunione operativa del 16/03/2017 alla quale, oltre a rappresentanti della Direzione Generale e dei Servizi Informatica e Gestione Beni Mobili Servizi e Acquisti, partecipò anche la referente di Poste italiane.;

Che nella predetta riunione del 16/03/2017, venne indicata, come data quasi certa per l'attivazione del servizio **"HOST TO HOST"**- spedizione della corrispondenza delle strutture della Giunta Regionale d'Abruzzo, affidato a Poste Italiane con determinazione DRG/58 del 13/07/2016, **la metà di aprile o al massimo la fine dello stesso mese, concordando** altresì le azioni che i rispettivi Servizi avrebbero posto in essere; **azioni** che il servizio Gestione Beni Mobili Servizi e Acquisti ha ricordato svariate volte nelle successive mail indirizzate alla Direzione Generale ed al competente Servizio Informatica;

Che, per quanto sopra esplicitato, **il Servizio DPB004 avrebbe continuato a pagare i vecchi servizi postali come in appresso:**

- Consegna a domicilio della posta in entrata alla Giunta Regionale d'Abruzzo c/o le sedi di L'Aquila e Pescara relativamente al periodo **1 gennaio 2017 – 12 marzo 2017** in quanto **dal 13/03/2017** era **effettivamente partito "il servizio di raccolta centralizzata della corrispondenza indirizzata alle strutture della Giunta Regionale d'Abruzzo" affidato a Poste Italiane con determinazione DRG/57 del 13/07/2016;**
- Servizio di ritiro della corrispondenza in uscita (posta Pick Up) spedita dalle strutture della Giunta Regionale d'Abruzzo dal 1 gennaio 2017 – al 30 aprile 2017;
- In merito al Servizio di affrancatura della posta in uscita, le cui spese vanno a scalare sui n. 8 conti correnti aperti, si stabilì che questo Servizio avrebbe fornito, al servizio DRG006, tutta l'assistenza possibile e bozza delle determinazioni per incrementare i predetti conti correnti e per pagare il relativo servizio di ritiro (posta Pick Up) a partire dal mese di maggio 2017.

Che il Servizio Informatica, avrebbe provveduto ad attivare effettivamente, entro il mese di aprile 2017, il servizio di spedizione **"HOST TO HOST"**, testato positivamente nel mese di febbraio 2017, come risulta dalla comunicazione della referente di Poste Italiane giusta mail del 11/08/2017, con la quale chiedeva notizie in merito alla sua piena attivazione;

Che questo Servizio con mail del 15/06/2017, indirizzata alla Direzione Generale, al Servizio Informatica ed alla referente di Poste Italiane, allegando, tutta la documentazione necessaria e concordata nella riunione del 16/03/2017, invitò il Servizio Informatica, testuale "nelle more della effettiva attivazione del servizio **"HOST TO HOST"**, a provvedere al pagamento del servizio di ritiro della posta in uscita (Pick Up) dal mese di giugno 2017, comunicando a Poste Italiane il cig da inserire nelle fatturazioni unitamente al proprio codice di struttura, ciò vale anche per l'integrazione eventuale dei conti correnti collegati (affrancature spedizioni)."

Che con determinazione DRG/160 del 31/08/2017, CIG: 67557014D3, a firma del nuovo Direttore Generale regionale, venne affidato a Poste Italiane il **"servizio di raccolta centralizzata della posta in arrivo indirizzata alle strutture regionali"**, impegnando all'uopo la somma di € 48.800,00 sul cap. 11411 bilancio 2017;

Che con determinazione DRG/159 del 31/08/2017, CIG: 67557361B6, a firma del nuovo Direttore Generale regionale, venne affidato a Poste Italiane il servizio **"Host to Host per la spedizione on line della corrispondenza dalle strutture regionali"**, impegnando all'uopo la somma di € 48.800,00 sul cap. 11411 bilancio 2017;

Che nelle more dell'attivazione del servizio di dematerializzazione della posta da parte del competente Servizio Informativo Regionale e al solo fine di evitare disservizi e danni all'immagine dell'Ente con determinazione DPB004/310 del 19.12.2018 (nella quale viene ampiamente descritta e argomentata la complessità della problematica, ugualmente rappresentata anche nella Relazione del Servizio Gestione Beni Mobili Servizi e Acquisti del 29.04.2019 e nelle note prot. n. RA/0127017/19_DPBO04 del 29.04.19 e prot. n. RA/0089094/18 del 27.03.2018), il servizio Gestione Beni Mobili Servizi e Acquisti ha disposto che avrebbe provveduto all'impegno e liquidazione e pagamento dell'importo pari a euro 85.000,00 al solo fine di integrare le disponibilità esistenti sui conti correnti postali intestati alla Regione Abruzzo ed accesi presso i C.P:O. delle Poste Italiane di L'Aquila, Pescara, Teramo e Chieti e di assicurare la copertura degli oneri

affidenti il pagamento delle spese postali e telegrafiche degli uffici della Giunta regionale presumibilmente fino al mese di aprile 2019;

Che nelle more dell'attivazione del servizio di dematerializzazione della posta da parte del competente Servizio Informativo Regionale e al solo fine di evitare disservizi e danni all'immagine dell'Ente il Servizio Gestione Beni Mobili Servizi e Acquisti con determinazione dirigenziale n. DPB004/318 del 29.11.2019 ha disposto, per le motivazioni in essa riportate, di impegnare la somma complessiva di euro 39.990,00 sul capitolo 11411 di cui euro 21.990,00 per i conti postali di credito, euro 3.000,00 per il servizio pick up ed euro 15.000,00 per la copertura degli oneri derivanti dal rimborso delle spese postali e telegrafiche anticipate dal Tesoriere;

Che il Servizio Informatica e Statistica DPB012, preso atto:

- della situazione debitoria pregressa con Poste Italiane a fronte di un contratto prorogato con nota DRG/166442 del 18/07/2016 nelle more di attivazione del processo di dematerializzazione;
- della propria competenza in materia, in quanto il **capitolo di spesa 11411** (spese postali e telegrafiche) è assegnato al Servizio Informatica e Statistica dalla Delibera di Giunta regionale n. 86 del 18.02.2020 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento 2020-2022- Bilancio Finanziario Gestionale 2020-2022;
- delle risultanze della riunione tenutasi in data 12/11/2020 con il Direttore del Dipartimento Risorse, il neo Servizio Gare e Contratti ed il Servizio Informatica e Statistica;

con propria determinazione del 30.11.2020, previa acquisizione di un nuovo CIG, ha provveduto all'impegno della somma di € 50.000,00 per saldare gli scoperti della Regione Abruzzo nei confronti di Poste Italiane, con l'accordo che eventuali situazioni debitorie riferite all'anno 2021 sarebbero state gestite dal Servizio Gare e Contratti, nelle more dell'affidamento dei servizi postali a seguito di procedura di gara d'appalto;

DATO ATTO che la procedura di gara per i servizi postali è stata inserita nella programmazione biennale degli acquisti 2021-22 approvata con DGR 622 del 01/10/2021 e che verrà bandita entro il 30 novembre 2021;

DATO ATTO altresì del perdurare anche nell'anno in corso della situazione debitoria nei confronti di Poste Italiane spa, in quanto il servizio è stato svolto senza soluzione di continuità;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere all'impegno di spesa di € 40.000,00 sul capitolo 11421, previa autorizzazione pervenuta per le vie brevi da parte del Servizio Informatica e Statistica, assegnatario del relativo capitolo con Delibera di Giunta regionale 63 del 15.02.2021 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento 2021-2023- Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023, al fine di sanare la situazione debitoria esistente con Poste Italiane spa, con l'acquisizione di un nuovo CIG;

DATO ATTO inoltre che per il presente provvedimento è soggetto agli oneri di pubblicazione, previsti dall'art. 26 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nella sezione "trasparenza" del sito istituzionale;

Vista la L. 13-8-2010 n. 136 e s.m.i. circa la tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il D. Lgs. 23-6-2011 n. 118 e s.m.i.;

Vista la L.R. 14-9-1999 n. 77 e s.m.i.;

Vista la L.R. 20 gennaio 2021 n. 02, "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023";

Visto il Documento tecnico di accompagnamento 2021-2023- Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023 approvato con la D.G.R. n. 63 del 15.02.2021;

D E T E R M I N A

1) di impegnare, in favore di Poste Italiane spa, la somma complessiva di € 40.000,00 (euro quarantamila/00) sul capitolo di spesa n. 11411 art. 1 PDC 1.03.02.002 "denominato "Spese Postali e Telegrafiche" dello stato di previsione della spesa del bilancio per l'anno 2021, che presenta la necessaria disponibilità;

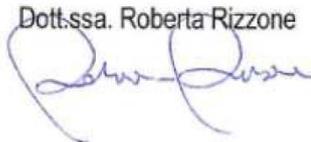
2) **di rinviare** a successivi provvedimenti la liquidazione e il pagamento delle spese postali in favore di Poste Italiane spa;

3) **di dare atto** che il presente impegno è soggetto agli obblighi di tracciabilità finanziaria e che il C.I.G. è il seguente: Z6A3432345;

4) **di trasmettere** il presente provvedimento al Servizio Bilancio Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

La Dirigente del Servizio
Gare e Contratti

Dott.ssa. Roberta Rizzone



L'Estensore

Francesca Santini



Il Responsabile dell'Ufficio

Ing. Francesca Santini

