



GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO RISORSE - DPB

SERVIZIO "Sistema Informativo Regionale e Rivoluzione Pubblica Amministrazione" DPB012

UFFICIO "Infrastrutture Tecnologiche Gestionali e Geografiche"

OGGETTO: Riferimento Determinazione Dirigenziale DPB012/252 del 18.12.2019 - Servizi di aggiornamento software e manutenzione del prodotto "Suite Ufficio Legale" della Società Woltes Kluwer Italia –**IMPEGNO DI SPESA** –CIG: Z622B2F74A -

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- gli organismi organizzativi della Struttura Speciale di Supporto "Sistema Informativo Regionale" ai sensi dell'art. 16 della L.R. 77/99 modificata con la Legge n. 35/2014 – sono preposti, tra l'altro, allo sviluppo dei Sistemi Informativi Telematici;
- con la Delibera di Giunta Regionale n. 502 del 16.07.2018 il Servizio "Sistema Informativo Regionale e Rivoluzione Pubblica Amministrazione", unitamente ai n. 4 Uffici che lo compongono, è stato incardinato nell'ambito del Dipartimento Risorse e Organizzazione;

DATO ATTO che con Determinazione Dirigenziale DPB012/252 del 18.12.2019 è stato prenotato un impegno di spesa di €. 15.860,00 (quindicimilaottocentosessantaeuro/00) sul Cap. 11413, relativo ai servizi di manutenzione ed aggiornamento SQL ed installazione della nuova versione Suite Ufficio Legale Server e Client, per il Software Ufficio Legale, della soc. Wolters Kluwer;

VISTA la nota prot.245884AG8/15 dell'Avvocatura Regionale di cui all'All. "A";

VISTA la nota prot. 0230447 datata 07.08.2019 della soc. Wolters Kluwer- All. "B" nella quale è riportata l'offerta MEPA corrispondente al codice WK1141471;

VISTA la nota prot.0011280/20 della soc. Wolters Kluwer – All. "C" relativa al preventivo per l'installazione e formazione di due nuovi utenti di Suite Ufficio Legale avente un costo di €. 1.220,00 (milleduecentoventieuro/00) IVA INCLUSA;

TENUTO CONTO che gli importi di cui tener conto per i Servizi di che trattasi, hanno un costo **annuo** pari ad €. 6.500,00 (seimilacinquecentoeuro/00) + IVA e quindi un totale di €. 7.930,00 (settemilanovecentotrentaeuro/00) ;

ATTESO che il Servizio fornito dalla soc. Wolters Kluwer è riferito alle annualità 2020 e 2021;

CONSIDERATO che il presente atto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi e quindi si riporta di seguito il CIG : Z622B2F74A;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto agli oneri di pubblicazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33, nella sezione “trasparenza” del sito istituzionale;

VISTA la L.R. n. 77/99 e s.m.i.;

per quanto esposto in premessa:

D E T E R M I N A

- **di impegnare la somma** di €. 15.860,00 (quindicimilaottocentosessantaeuro/00) sul Cap. 11413, relativo ai servizi di manutenzione ed aggiornamento SQL ed installazione della nuova versione Suite Ufficio Legale Server e Client, per il Software Ufficio Legale, della soc. Wolters Kluwer, acquisito tramite il MEPA, nelle modalità di seguito indicate:

1. €. 7.930,00 (settemilanovecentotrentaeuro/00) IVA inclusa – annualità 2020;
2. €. 7.930,00 (settemilanovecentotrentaeuro/00) IVA inclusa – annualità 2021;

1. **di nominare** quale R.U.P. il Dott. Luciano Cococcia, responsabile dell’Ufficio Infrastrutture Tecnologiche Gestionali e Geografiche;
2. **di rinviare** a successivi provvedimenti la liquidazione ed il pagamento della somma di €. 15.860,00 (quindicimilaottocentosessantaeuro/00) IVA INCLUSA , a favore della Società Wolters Kluwer con sede legale in via Panfilo Tedeschi n. 1 – 67100 L’Aquila;
3. **di trasmettere** il presente provvedimento al Servizio Ragioneria Generale per gli adempimenti di competenza.

Per il Dirigente del Servizio

Vacante

Il Direttore Generale

Dott. Fabrizio Bernardini

(firmato digitalmente)

L'Estensore

Firmato elettronicamente
Cinzia Di Censo

Il Responsabile dell'Ufficio

Firmato elettronicamente
Dott. Luciano Cococcia