



GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO RISORSE - DPB

SERVIZIO "Sistema Informativo Regionale e Rivoluzione Pubblica Amministrazione" DPB012

UFFICIO "Infrastrutture Tecnologiche Gestionali e Geografiche"

OGGETTO: Servizi di aggiornamento software e manutenzione 2020 del prodotto software "Suite Ufficio Legale" della Società Woltes Kluwer Italia e **prenotazione** impegno di spesa – CIG. n. Z622B2F74A -

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- gli organismi organizzativi della Struttura Speciale di Supporto "Sistema Informativo Regionale" ai sensi dell'art. 16 della L.R. 77/99 modificata con la Legge n. 35/2014 – sono preposti, tra l'altro, allo sviluppo dei Sistemi Informativi Telematici;
- con la Delibera di Giunta Regionale n. 502 del 16.07.2018 il Servizio "Sistema Informativo Regionale e Rivoluzione Pubblica Amministrazione", unitamente ai n. 4 Uffici che lo compongono, è stato incardinato nell'ambito del Dipartimento Risorse e Organizzazione;

DATO ATTO che Il Servizio Avvocatura regionale assicura la tutela legale e giurisdizionale della Regione Abruzzo e degli Enti, organismi, Istituti e strutture ad esse sottoposte o collegate;

TENUTO CONTO che:

- con Determinazione Dirigenziale n. SB/58 del 29/07/2013 è stato acquisito, per l'Avvocatura Regionale, tramite il MEPA, il prodotto software denominato "Suite Ufficio Legale", della società Wolters Kluwer Italia, per soddisfare le esigenze di un'attività costante di gestione e controllo delle pratiche, nonché di relazione con i legati affidatari che ne seguono l'iter giudiziario;
- con Determinazione Dirigenziale DRG006/028 del 17.03.2017 si è proceduto all'impegno di spesa per il pagamento dei servizi di assistenza, manutenzione e aggiornamento per il Software Ufficio Legale, della soc. Wolters Kluwer, acquisito tramite il MEPA per il periodo 2017 – 2019;

RILEVATO che il contratto di manutenzione del prodotto software "Suite Ufficio Legale" della

soc. Wolters Kluwer Italia è in fase di scadenza;

VISTA la nota prot. 245884/AG 8/15 del 3.09.2019 , (All. "A"), dell'Avvocatura Regionale con la quale chiede il rinnovo dell'acquisto del prodotto "SUITE" di proprietà della Società Wolters Kluwer, già presso codesta Amministrazione a seguito dell'intervenuta approvazione delle linee guida ministeriali prodromiche all'entrata in vigore dall' 1/01/2017 del processo amministrativo telematico;

VISTO l'art. 36 D.lgs.vo 50/2016 relativo alla procedura negoziata senza bando di gara che prevede per acquisti inferiori alla soglia comunitaria, il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di seguito denominato M.E.P.A.;

VISTA l'Offerta prot. 0230447/19 del 7.08.2019 (all. "B") della Società Wolters Kluwer, ove sono riportati gli Interventi di manutenzione ed aggiornamento SQL ed installazione della nuova versione Suite Ufficio Legale Server e Client, nonché i costi dei Servizi, riferibili alle annualità 2020/2021 e pari ad €. 13.000,00 (tredicimilaeuro/00) complessive - IVA esclusa;

RITENUTO necessario approvare l'offerta summenzionata il cui costo complessivo risulta essere €. 15.860,00 (quindicimilaottocentosessantaeuro/00) IVA INCLUSA che trova capienza sul capitolo di spesa 11413 del bilancio dell'esercizio finanziario 2020;

CONSIDERATO che il presente atto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi e quindi si riporta di seguito il CIG : Z622B2F74A;

DATO ATTO che il presente provvedimento non è soggetto agli oneri di pubblicazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33, nella sezione "trasparenza" del sito istituzionale;

VISTA la L.R. n. 77/99 e s.m.i.;

per quanto esposto in premessa:

D E T E R M I N A

1. **di approvare** l'offerta della Società Wolters Kluwer - di cui all'allegato "B";
2. **di prenotare l'impegno** di spesa sul Cap. 11413 del bilancio dell'esercizio finanziario 2020 della somma complessiva di €. 15.860,00 (quindicimilaottocentosessantaeuro/00) IVA INCLUSA per il pagamento dei servizi di manutenzione ed aggiornamento SQL ed installazione della nuova versione Suite Ufficio Legale Server e Client, per il Software Ufficio Legale, della soc. Wolters Kluwer, acquisito tramite il MEPA;
3. **di nominare** quale R.U.P. il Dott. Luciano Cococcia, responsabile dell'Ufficio Infrastrutture Tecnologiche Gestionali e Geografiche;
4. **di rinviare** a successivi provvedimenti la liquidazione ed il pagamento della somma di €. 15.860,00 (quindicimilaottocentosessantaeuro/00) IVA INCLUSA , a favore della Società Wolters Kluwer con sede legale in via Panfilo Tedeschi n. 1 – 67100 L'Aquila;
5. **di trasmettere** il presente provvedimento al Servizio Ragioneria Generale per gli adempimenti di competenza.
6. **di considerare** gli allegati "A" e "B" parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

***Per il Dirigente del Servizio
Vacante
Il Direttore Generale
Dott. Fabrizio Bernardini
(firmato digitalmente)***

L'Estensore

Firmato elettronicamente
Cinzia Di Censo

Il Responsabile dell'Ufficio

Firmato elettronicamente
Dott. Luciano Cococcia