

**REGIONE ABRUZZO****Giunta Regionale****DPE - DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI****DPE016 – Servizio Genio Civile L'Aquila – C.F. 80003170661****DETERMINAZIONE N. DPE016/069****del 17/04/2024****SERVIZIO: GENIO CIVILE L'AQUILA**

**OGGETTO:** Adesione all'Accordo Quadro della procedura aperta per l'affidamento triennale del "SERVIZIO DI GESTIONE, DEMATERIALIZZAZIONE E CUSTODIA DEI DOCUMENTI DEGLI ARCHIVI DEI GENI CIVILI REGIONALI DI L'AQUILA, PESCARA, CHIETI E TERAMO". CUP: C91C23000510002 – CIG: A0193CEBBC.

**CIG Derivato:** B12EFF3921

- Adesione Accordo Quadro;
- Impegno di spesa 1° Contratto Attuativo a valere sull'esercizio finanziario 2024;

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO****PREMESSO:**

- che con nota Prot. n. RA/0226006/23, il Servizio Genio Civile (DPE016) ha richiesto una variazione compensativa con riduzione dello stanziamento del capitolo di spesa 1002 art. 1 e contestuale aumento della dotazione finanziaria del capitolo di spesa di nuova istituzione 1005 art. 1, per il triennio 2023-2025, per complessivi euro 833.425,92, finalizzata a "consentire la gestione dei documenti dell'archivio del Genio Civile Regionale di L'Aquila, Pescara, Chieti e Teramo, per il triennio 2023-2025, attraverso l'espletamento della procedura di gara aperta per l'individuazione del contraente per l'affidamento triennale 2023-2025, a mezzo di Accordo Quadro ai sensi dell'art. 54 comma 4 del D.Lgs 50/2016 e s.m.";
- che con Determinazione Dirigenziale DPB014/73 del 29/05/2023 il competente Servizio Bilancio Ragioneria del Dipartimento Risorse ha approvato ai sensi dell'articolo 51, comma 4, del D.Lgs 118/2011 s.m.i la 7° variazione, compensativa tra capitoli di spesa appartenenti al medesimo Macroaggregato, al Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025;
- che, con Determinazione Dirigenziale n. DPE016/063 del 29/03/2023, lo scrivente servizio ha dato mandato all'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Committenza – ARIC, in qualità di Stazione Unica Appaltante Abruzzo (oggi AREACOM), affinché la stessa possa procedere all'espletamento della procedura di gara di cui all'oggetto, fino all'individuazione dell'aggiudicatario, attraverso procedura aperta di specifico Accordo Quadro;
- che con la sopracitata Determinazione Dirigenziale n. DPE016/063 del 29/03/2023, veniva tra l'altro costituito il team tecnico amministrativo per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 (allora art. 113 del D.Lgs. 50/2016) a supporto delle operazioni di gara telematica APERTA, svolta dall'AREACOM e, successivamente, in qualità di esecutore materiale del contratto, come di seguito riportato:

<b>1. PROGRAMMAZIONE, VERIFICA E PROCEDURE DI AFFIDAMENTO</b>		
1a	Programmazione della spesa per investimenti	Ing. Daniele ANTONELLI, Dot.ssa Antonella DI STEFANO
1b	Verifica preventiva dei progetti	Ing. Daniele ANTONELLI, Dot.ssa Antonella DI STEFANO
1c	Predisposizione e controllo delle procedure di bando ed esecuzione dei contratti pubblici	Dr.ssa Lucia IAGATTA, Dr.ssa Roberta DI BIASE, Dr.ssa Stefania TRAPANESE
1d	Collaboratori nelle suindicate attività	Dr.ssa Lucia IAGATTA, Dr.ssa Roberta DI BIASE, Dr.ssa Stefania TRAPANESE
1e	Responsabile del procedimento di Gara ed eventuali supporti (per attività 1c, 1d) – 50%	Dott. Sandro Luigi GIULIANO
	Responsabile Unico del procedimento ed eventuali supporti (per attività 1a, 1b) – 50%	Ing. Daniele ANTONELLI
<b>2. ESECUZIONE E COLLAUDO</b>		
2a	Direzione dei lavori, ovvero direttore dell'esecuzione, CSE e collaboratori alla D.L.	Geom. Daniele POLLICE
2b	Collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità e collaudo stato (ove necessario) Certificato di regolare esecuzione	Geom. Daniele POLLICE, Dot.ssa Antonella DI STEFANO
2c	Collaboratori nelle suindicate attività	Dot.ssa Antonella DI STEFANO
2d	Responsabile Unico del procedimento ed eventuali supporti (per attività 2a, 2b, 2c)	Ing. Daniele ANTONELLI

**VISTA** la mail dell'AREACOM del 20/03/2024 con la quale comunica allo scrivente servizio la conclusione della procedura di gara aperta e, l'avvenuta aggiudicazione definitiva alla Società ISPar s.r.l. con sede legale in Via Ignazio Silone, n. 23 64023 Mosciano Sant'Angelo – Contrada Ripoli (TE) – P.IVA 02054100678, Determinazione Direttoriale AREACOM n. 33 del 20/02/2024, con un ribasso d'asta pari a 16,50% sul prezzo messo a base di gara, dell'affidamento triennale del *“SERVIZIO DI GESTIONE, DEMATERIALIZZAZIONE E CUSTODIA DEI DOCUMENTI DEGLI ARCHIVI DEI GENI CIVILI REGIONALI DI L'AQUILA, PESCARA, CHIETI E TERAMO”*;

**VISTA INOLTRE** la successiva mail dell'AREACOM del 28/03/2024 con la quale trasmetteva in allegato gli atti finali dell'aggiudicazione definitiva, efficace, relativa alla procedura di gara sopracitata;

**PRESO ATTO** di quanto sopra descritto, lo scrivente Servizio Genio Civile L'Aquila intende procedere all'adesione dell'accordo quadro del *“SERVIZIO DI GESTIONE, DEMATERIALIZZAZIONE E CUSTODIA DEI DOCUMENTI DEGLI ARCHIVI DEI GENI CIVILI REGIONALI DI L'AQUILA, PESCARA, CHIETI E TERAMO”* ed alla stipula dei contratti attuativi;

**VISTO** il nuovo quadro economico aggiornato a seguito dell'offerta presentata dalla società aggiudicataria della gara ed approvato con Determinazione Direttoriale AREACOM n. 33 del 20/02/2024 che risulta essere il seguente:

<b>QUADRO ECONOMICO - COMPLESSIVO</b>			
A)	<b>SERVIZIO A MISURA a base d'asta</b>	€	<b>640 584,00</b>
A.1	Costi straordinari per la sicurezza in archivio 3 % (non soggetti a ribasso)	€	19 217,52
	<b>Somma il Servizio totale</b>	€	<b>659 801,52</b>
A.2	Oneri Ordinari per la Sicurezza in archivio 3%	19 217,52 €	
A.3	Incidenza media Manodopera 10%	64 058,40 €	

	Ribasso del 16,50 %	€	105 696,36
	Resta il servizio al netto	€	534 887,64
	a sommare i Costi straordinari per la sicurezza in archivio (non soggetti a ribasso)	€	19 217,52
	Somma il Servizio a netto e Costi Straordinari per la Sicurezza	€	<b>554 105,16</b>
B)	<b>SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE:</b>		
B.1	I.V.A. per il Servizio e Costi Straordinari per la Sicurezza 22%	€	121 903,14
B.2	Spese per pubblicità legale	€	-
B.3	Incentivi per funzioni tecniche art. 45 d.lgs. 36/2023		11 082,10
B.4	Contributo ANAC	€	-
B.5	Imprevisti ed economie	€	-
	In uno le somme a disposizione dell'Amministrazione	€	<b>132 985,24</b>
	<b>TOTALE IMPORTO SERVIZI</b>	€	<b>687 090,40</b>

**DATO ATTO** che il non raggiungimento, a seguito della stipula dei vari Contratti Attuativi, dell'importo massimo stimato per l'Accordo Quadro non dà diritto all'affidatario di richiedere tale differenza con l'importo massimo stimato come corrispettivo, compenso, indennizzo o risarcimento di qualunque natura;

**CONSIDERATO** che la spesa per la procedura in oggetto trovava la rispettiva copertura finanziaria sul capitolo di spesa n. 1005.1 con Codice Piano dei Conti U1.03.02.13.000, spese per servizi funzionali alle attività dei Geni Civili Regionali per un importo complessivo pari ad € **833.425,91** ripartite nelle annualità di seguito riportate:

<b>2023</b> 3 mesi + presa in carico	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b> 3 mesi
€ 205.973,74	€ 225.814,97	€ 225.814,97	€ 56.453,74

**CONSIDERATO INOLTRE** che l'aggiudicazione, a causa di ritardi nello svolgimento della procedura di gara, non imputabili allo scrivente servizio DPE016, si è prolungata con i tempi tanto da concludersi in maniera definitiva con Determinazione Direttoriale AREACOM n. 33 del 20/02/2024, oltre i tempi stimati di programmazione della spesa fatta dallo scrivente servizio, come riportato nella precedente tabella;

**DATO ATTO** che è necessario ricalcolare la spesa necessaria per l'annualità 2024 e le successive in funzione della data di adesione all'accordo quadro e l'avvio dell'esecuzione del contratto.

**PRESO ATTO** dell'offerta economica e considerato che il costo unitario (al metro e al mese) risulta essere pari a **1,553 €/ml/mese** al netto del ribasso offerto in sede di gara del 16,50% e al netto dell'IVA al 22%, determinato dal rapporto tra il prezzo offerto (€ 534.887,64, comprensivo dei costi straordinari per la sicurezza in archivio del 3% pari ad € 19.217,52 non soggetti a ribasso) e i metri lineari previsti dal capitolato tecnico descrittivo (9.568 ml) e il numero dei mesi previsti per lo svolgimento del servizio (36 mesi). Quindi la liquidazione delle competenze avverrà su rendicontazione dei metri lineari di archivio effettivamente presi in carico e custoditi;

**PRESO ATTO** inoltre che l'affidatario del servizio, limitatamente alle prime 30 (trenta) richieste annue di digitalizzazione da parte di ciascuno dei quattro Geni Civili della Regione (totale max 120), effettuerà le prestazioni di propria competenza a titolo gratuito. Per le richieste in eccedenza alle prime 30 (trenta) annue per genio civile, l'affidatario applicherà i prezzi offerti in sede di gara e le competenze verranno rendicontate separatamente dalla custodia e gestione dei documenti di cui al precedente punto, sempre nei limiti del corrispettivo massimo contrattuale;

**CONSIDERATO** che ad oggi, la disponibilità sul sistema contabile regionale per l'annualità 2024 sul capitolo di spesa n. 1005.1 con Codice Piano dei Conti U1.03.02.13.000, spese per servizi funzionali alle attività dei Geni Civili Regionali, risulta essere pari ad € **133.894,98**. Tale importo risulta inferiore a quello previsto nel bilancio regionale 2023 – 2025 necessario a coprire l'annualità 2024 e pertanto il presente impegno di adesione all'accordo quadro non può essere superiore a tale disponibilità, riservandosi l'onere di effettuare gli impegni di spesa successivi al presente e a completamento dell'annualità, previo incremento delle risorse sul capitolo di spesa 1005.1, con stipula dei relativi contratti attuativi;

**PRESO ATTO** di quanto sopra, è stato ricalcolato, in funzione della disponibilità complessiva pari ad € **133.894,98**, il quadro economico complessivo relativo **al primo contratto attuativo** a valere sull'esercizio finanziario 2024, per lo svolgimento del *“SERVIZIO DI GESTIONE, DEMATERIALIZZAZIONE E CUSTODIA DEI DOCUMENTI DEGLI ARCHIVI DEI GENI CIVILI REGIONALI DI L'AQUILA, PESCARA, CHIETI E TERAMO”* come di seguito riportato:

<b>QUADRO ECONOMICO - COMPUTO METRICO ESTIMATIVO</b>			
A)	<b>SERVIZIO A MISURA a base d'asta</b>	€	<b>124 800,00</b>
A.1	Costi straordinari per la sicurezza in archivio 3 % (non soggetti a ribasso)	€	3 744,00
	<b>Somma il Servizio totale</b>	€	<b>128 544,00</b>
A.2	Oneri Ordinari per la Sicurezza in archivio 3% 3 744,00 €		
A.3	Incidenza media Manodopera 10% 12 480,00 €		
	<i>Ribasso del 16,50 %</i>	€	20 592,00
	<i>Resta il servizio al netto</i>	€	104 208,00
	<i>a sommare i Costi straordinari per la sicurezza in archivio (non soggetti a ribasso)</i>	€	3 744,00
	<i>Somma il Servizio a netto e Costi Straordinari per la Sicurezza</i>	€	<b>107 952,00</b>
B)	<b>SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE:</b>		
B.1	I.V.A. per il Servizio e Costi Straordinari per la Sicurezza 22%	€	23 749,44
B.2	Spese per pubblicità legale	€	-
B.3	Incentivi per funzioni tecniche art. 45 d.lgs. 36/2023	€	2 159,04
B.4	Contributo ANAC	€	-
B.5	Imprevisti ed economie	€	-
	In uno le somme a disposizione dell'Amministrazione	€	<b>25 908,48</b>
	<b>TOTALE IMPORTO SERVIZI</b>	€	<b>133 860,48</b>

**VISTO** il suddetto quadro economico complessivo occorrente pari ad € **133.860,48**, di cui € **107.952,00** per lo svolgimento del servizio di che trattasi, al netto del ribasso del 16,50% comprensivo degli oneri straordinari per la sicurezza in archivio del 3% pari ad € 3.744,00 (non soggetti a ribasso), € **23.749,44** per I.V.A. 22%, € **2.159,04** per incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche ai sensi dell' art. 45 d.lgs. 36/2023 per il personale dipendente della giunta regionale facente parte del Team Tecnico Amministrativo approvato con Determinazione Dirigenziale n. DPE016/063 del 29/03/2023 richiamata in premessa, che trova la necessaria copertura finanziaria a valere sull'esercizio 2024, sul Capitolo di spesa n. 1005/1 Codice Piano dei Conti U1.03.02.13.000, spese per servizi funzionali alle attività dei Geni Civili Regionali;

**RITENUTO** necessario procedere all'adesione dell'Accordo Quadro CIG A0193CEBBC per lo svolgimento del *“SERVIZIO DI GESTIONE, DEMATERIALIZZAZIONE E CUSTODIA DEI DOCUMENTI DEGLI ARCHIVI DEI GENI CIVILI REGIONALI DI L'AQUILA, PESCARA, CHIETI E TERAMO”* stipulando il primo contratto attuativo con la **ditta ISPar s.r.l. con sede legale in Via Ignazio Silone, n. 23 64023**

**Mosciano Sant'Angelo – Contrada Ripoli (TE) – P.IVA 02054100678**, risultata aggiudicataria della procedura di gara, per un importo massimo complessivo pari ad € **131.701,44** di cui € **107.952,00** per lo svolgimento del servizio ed € **23.749,44** per I.V.A. 22%;

**RITENUTO** necessario altresì procedere all'approvazione del quadro economico sopra esposto e dello schema di contratto attuativo allegato al presente provvedimento;

**RITENUTO** quindi necessario procedere all'impegno delle somme necessarie allo svolgimento del servizio di presa in carico e custodia dei documenti per un importo complessivo pari ad € **133.860,48**, di cui € **107.952,00** per lo svolgimento del servizio di che trattasi, al netto del ribasso del 16,50% comprensivo degli oneri straordinari per la sicurezza in archivio del 3% pari ad € 3.744,00 (non soggetti a ribasso), € **23.749,44** per I.V.A. 22%, € **2.159,04** per incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche ai sensi dell' art. 45 d.lgs. 36/2023 per il personale dipendente della giunta regionale facente parte del Team Tecnico Amministrativo approvato con Determinazione Dirigenziale n. DPE016/063 del 29/03/2023, a valere sull'esercizio 2024, sul Capitolo di spesa n. 1005/1 Codice Piano dei Conti U1.03.02.13.000, spese per servizi funzionali alle attività dei Geni Civili Regionali;

**CONSIDERATO** che i singoli Contratti Attuativi saranno determinati in funzione del numero dei metri lineari realmente custoditi dall'aggiudicatario nel periodo di validità dei contratti e le spettanze saranno liquidate, a seguito di specifica rendicontazione, con le modalità stabilite all'interno dei contratti attuativi stessi.

**VISTO** il CIG derivato per la procedura in oggetto **B12EFF3921**;

**VERIFICATA** la regolarità del DURC nei confronti di INPS e INAIL, protocollo INAIL\_42303344 Data richiesta 02/02/2024 Scadenza validità 01/06/2024 agli atti del Servizio;

**VISTO**, inoltre:

- la Legge n. 241/90 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- la L.R. 14.09.99, n. 77 e s.m.i, inerente a “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo” ed in particolare l'art. 5 comma 2, lett. a) della L.R. 77/99 e s.m.i che prevede l'adozione da parte dei Dirigenti dei Servizi degli atti e dei provvedimenti compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;
- la L.R. 25.03.2002, n. 3 e s.m.i. avente ad oggetto “Ordinamento contabile della Regione Abruzzo”;
- la L.R. n. 4 del 25 gennaio 2024, “Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2024- 2026 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2024)” e la L.R. n. 5 del 26 gennaio 2024, “Bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026”;

**VISTO** in particolare l'art. 5 comma 2, lett. a) della L.R. 77/99 e s.m.i che prevede l'adozione da parte dei Dirigenti dei Servizi degli atti e dei provvedimenti compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

**DATO ATTO** della legittimità e regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento

## **DETERMINA**

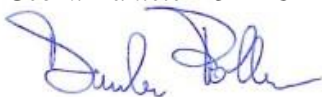
**per le motivazioni e le finalità espresse in narrativa, quanto segue:**

1. **DI ADERIRE** all'Accordo Quadro per lo svolgimento del “*SERVIZIO DI GESTIONE, DEMATERIALIZZAZIONE E CUSTODIA DEI DOCUMENTI DEGLI ARCHIVI DEI GENI CIVILI REGIONALI DI L'AQUILA, PESCARA, CHIETI E TERAMO*” – CIG A0193CEBBC, alle condizioni previste dal contratto di Accordo Quadro principale;

2. **DI APPROVARE** il quadro economico del primo contratto attuativo riportato nelle premesse e lo schema di contratto attuativo allegato al presente provvedimento;
3. **DI PROCEDERE** alla stipula del primo contratto attuativo con la ditta aggiudicataria per lo svolgimento del servizio di che trattasi ovvero alla **Società ISPar s.r.l.** con sede legale in Via Ignazio Silone, n. 23 64023 Mosciano Sant'Angelo – Contrada Ripoli (TE) – P.IVA 02054100678;
4. **DI DARE ATTO** che la spesa trova la necessaria copertura finanziaria a valere sull'esercizio 2024 sul capitolo di spesa n. 1005/1 Codice Piano dei Conti U1.03.02.13.000, spese per servizi funzionali alle attività dei Geni Civili Regionali;
5. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva pari ad pari ad € **133.860,48**, di cui € **107.952,00** per lo svolgimento del servizio di che trattasi, al netto del ribasso del 16,50% comprensivo degli oneri straordinari per la sicurezza in archivio in archivio del 3% pari ad € 3.744,00 (non soggetti a ribasso), € **23.749,44** per I.V.A. 22%, € **2.159,04** per incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 d.lgs. 36/2023 per il personale dipendente della giunta regionale facente parte del Team Tecnico Amministrativo approvato con Determinazione Dirigenziale n. DPE016/063 del 29/03/2023;
6. **DI STABILIRE** che l'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla stipula del contratto attuativo e pertanto l'avvio dello svolgimento del servizio avverrà successivamente alla stipula del contratto;
7. **DI CONFERMARE** quanto stabilito nella precedente Determinazione Dirigenziale n. DPE016/063 del 29/03/2023 ovvero, il ruolo di RUP, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 all'Ing. Daniele ANTONELLI, responsabile dell'Ufficio Sismica del Genio Civile L'Aquila nonché il ruolo di Direttore per l'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023 al Geom. Daniele POLLICE dipendente del Genio Civile L'Aquila;
8. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto:
  - al competente Servizio Bilancio – Ragioneria DPB014 per l'assunzione dei sopra indicati impegni di spesa;
  - alla Società ISPar s.r.l. con sede legale in Via Ignazio Silone, n. 23 64023 Mosciano Sant'Angelo – Contrada Ripoli (TE) – P.IVA 02054100678, pec: ispar.srl@messaggipec.it ai fini dell'accettazione delle condizioni in esso contenute;
9. **DI ADEMPIERE** agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle P.A. dettati dagli artt. 23 e 39 del D. Lgs 14 marzo 2013 n. 33, dall'art. 1 comma 32 L. n. 190 del 2012 e s.m.i. , dall'art. n. 27 d.lgs n. 36/2023, nonché alla circolare del Servizio Ragioneria Generale prot. n. RA/107998 del 23.4.2013, mediante la pubblicazione dei dati sul sito internet della Regione Abruzzo nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Bandi di gara e Contratti" a norma dell'art. 37, d.lgs n. 33/2013;

O

L'Estensore e DEC  
Geom. Daniele POLLICE



Il RUP

Ing. Daniele ANTONELLI



Il Dirigente del Servizio  
Ing. Giancarlo MISANTONI