



## GIUNTA REGIONALE

**DETERMINAZIONE N. DPH 003/178**

**DEL 30.11.2020**

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO, TURISMO  
SERVIZIO BENI E ATTIVITÀ CULTURALI  
UFFICIO AGENZIA E BIBLIOTECA DI TERAMO,  
ATRI, GIULANOVA E NERETO

**OGGETTO:** LL.RR. n. 35/78 e n. 12/93. Attuazione del programma delle attività culturali 2020 – Capitolo di spesa 61410/3 esercizio finanziario 2020. Determina di impegno in favore di OmniaSoft SAS di Francesco Guerrieri & C. per la realizzazione del progetto: “LIBRI A CHILOMETRO ZERO”. Progetto di valorizzazione della Biblioteca dell’Agenzia di Atri e delle sue nuove collezioni librerie, da svolgersi entro il 31.12.2020 - Importo € 1.850,00 (milleottococinquanta/00), codice CIG: Z3B2F76C76

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

**VISTA** la L.R. 14.09.1999, n. 77 e successive modifiche ed integrazioni recante “*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*”;

**VISTA** la L.R. 06.07.1978, n. 35 recante “*Disciplina dei Centri Servizi Culturali*” come modificata e integrata dalla L.R. 26.02.1993, n. 12;

**VISTA** la L.R. 25.III.2002 n. 3 recante “*Ordinamento contabile della Regione Abruzzo*”;

- la L. 241/1990 recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 118/2011 recante: “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”;

- la L. 190/2012 recante: *“Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*;
- il D.Lgs. 33/2013 recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza, diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

#### **VISTE**

- la L.R. 28.01.2020, n. 3 recante *“Disposizioni finanziarie per la redazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2022 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2020)”* e la L.R. 28.01.2020, n. 4 recante *“Bilancio di previsione finanziario 2020 – 2022”*;

#### **CONSIDERATO CHE**

- la realizzazione del progetto culturale *“LIBRI A CHILOMETRO ZERO”* rientra nelle attività dell’ Ufficio Agenzia e Biblioteca di Teramo, Giulianova, Atri e Nereto - Anno 2020;
- i servizi/prestazioni culturali funzionali all’iniziativa di che trattasi non sono reperibili sul MEPA;
- la fornitura di servizi per la realizzazione del progetto *“LIBRI A CHILOMETRO ZERO”*, di importo inferiore ad € 5.000,00, rientra tra quelle eseguibili in economia ad affidamento diretto ad un determinato operatore economico, ai sensi del combinato disposto dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici);

#### **PRESO ATTO CHE**

- l’ Ufficio Agenzia e Biblioteca di Teramo, Giulianova, Atri e Nereto ha individuato nella società OmniaSoft SAS di Francesco Guerrieri & C le specializzazioni necessarie alla realizzazione del progetto *“LIBRI A CHILOMETRO ZERO”*;
- la società OmniaSoft SAS di Francesco Guerrieri & C dispone dei necessari requisiti di affidabilità e professionalità;

**VISTO** il preventivo, prot. n. RA 0391660/20 del 27.11.2020 (Allegato 1) della società OmniaSoft SAS di Francesco Guerrieri & C

**DATO ATTO** che l’Agenzia medesima ha provveduto d’ufficio a richiedere il Codice Identificativo Gara, CIG: Z3B2F76C76 relativo alla suddetta fornitura ai sensi dell’ex art. 3 della Legge 136/2010;

**RITENUTO** di procedere all’impegno di spesa di € 1.850,00 (milleottocentocinquanta/00), (Iva 22% compresa) per la realizzazione del progetto *“LIBRI A CHILOMETRO ZERO”*, sul capitolo 61410/3 - piano dei conti U.1.03.02.02.000 - esercizio finanziario 2020 che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

**DATO ATTO** della certezza del creditore sopra menzionato;

**VISTI** gli articoli n. 24 e n. 42 della L. R. 14.IX.1999 n. 77 e successive modifiche ed integrazioni;

#### **D E T E R M I N A**

*Per i motivi espressi in narrativa che si intendono integralmente riprodotti:*

1. di impegnare la somma di € € 1.850,00 (milleottocentocinquanta/00), (Iva 22% compresa) per la realizzazione del progetto “LIBRI A CHILOMETRO ZERO”, (codice CIG: Z3B2F76C76) in attuazione del programma di attività 2020 dell’Agenzia e Biblioteca di Teramo, Atri, Giulianova, Nereto, a favore della società “OmniaSoft SAS di Francesco Guerrieri & C, a valere sul capitolo 61410/3 - piano dei conti U.1.03.02.02.000 “spese per il finanziamento della gestione dei Centri Servizi Culturali” L.R. 06.VII.1978 n. 35 e L.R.26.02.1993 n.12 , Esercizio finanziario 2020, che presenta la sufficiente disponibilità finanziaria, dando atto della certezza del creditore;
2. di dare atto che il presente impegno di spesa rispetta la quota parte assegnata per l’anno in corso all’Agenzia e Biblioteca di Teramo, Atri, Giulianova, Nereto con variazione di bilancio n. 9 del 12.XI.2019 a valere sullo stanziamento complessivo sul pertinente capitolo di spesa;
3. di dare atto che l’allegato n.1 costituisce parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;
4. di dare atto che il DURC INPS n. 24042268 emesso il 06/10/2020 attesta che la ditta creditrice è in regola con i versamenti contributivi nei confronti dell’INAIL e dell’INPS;
5. di dare atto che la società OmniaSoft SAS di Francesco Guerrieri & C si impegna a realizzare il progetto entro e non oltre il 31.12.2020;
6. di rendere noto che ai sensi della L. 07.08.1990 n. 241 recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi*” il Responsabile del procedimento è il Dott. Carlo Tereo De Landerset, tel. 0857671 email: [carlo.tereodelanderset@regione.abruzzo.it](mailto:carlo.tereodelanderset@regione.abruzzo.it) ;
7. di dare atto che il Responsabile del procedimento curerà la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale nell’apposita sezione del sito istituzionale, nel rispetto di quanto previsto nell’art. 23 del D.Lgs. 14.03.2013, n. 33;
8. di disporre la trasmissione del presente provvedimento al Dipartimento Sviluppo Economico - Turismo per l’inserimento nella Raccolta del Direttore;
9. di disporre la trasmissione di copia della presente determinazione al Servizio Bilancio-Ragioneria (DPB014) della Giunta Regionale per quanto di competenza.

#### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

(Dott. Carlo Tereo De Landerset)

Firmato digitalmente

L’Estensore

(Dimitri Bosi)

Firmato elettronicamente

Il Responsabile dell’Ufficio

(Nadia Di Luzio)

Firmato elettronicamente