



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE NR. DPB004/162

DEL 16.08.2022

DIPARTIMENTO RISORSE

SERVIZIO GARE E CONTRATTI

UFFICIO APPALTI BENI E SERVIZI

OGGETTO: PROCEDURA DI GARA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B), DEL D.LGS. 50/2016, TRAMITE RDO SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA DEL MEPA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA TRIENNALE DI MATERIALE DI CONSUMO ED ACCESSORIO PER APPARECCHIATURE INFORMATICHE E PERIFERICHE NEL RISPETTO DEI CRITERI MINIMI AMBIENTALI APPROVATI CON DECRETO DEL MINISTERO DELL'AMBIENTE DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE DEL 17 OTTOBRE 2019. CIG 935278632B.

Modifica sostanziale degli atti di gara approvati con determinazione nr. DPB004/155 del 02/08/2022 e riapertura dei termini per la presentazione delle offerte.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Richiamata per intero la propria precedente determinazione dirigenziale n.155 del 02.08.2022 con la quale, tra l'altro:

- è stato stabilito di indire sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione istituito presso CONSIP SpA, ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la gara per la fornitura di materiale di consumo ed accessorio per apparecchiature informatiche e periferiche, indispensabile per il funzionamento degli uffici della Giunta Regionale d'Abruzzo, invitando a presentare offerta tutti gli operatori economici iscritti sul MEPA nella categoria *"Beni/cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro"*;
- sono stati approvati i seguenti atti di gara:
 - Capitolato Speciale d'Appalto con i relativi allegati (All. A);
 - Lettera d'invito (All. B);
 - Disciplinare di gara con i relativi allegati tra cui la modulistica predisposta per la partecipazione alla gara (All. C);
- è stato prenotato l'impegno contabile ai sensi del D.Lgs. 118/2011-Allegato 4/2 *"Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria"*, sul capitolo 11407-art.1 – Codice Piano dei Conti 1.03.01.02.000 per un importo complessivo di € **188.652,06** pari al corrispettivo previsto per 36 mesi di fornitura più gli incentivi per lo svolgimento delle funzioni tecniche;
- sono state impegnate sul capitolo 11443, per l'annualità 2022, le somme corrispondenti al contributo ANAC, pari a € 225,00;

Dato atto che la RDO per l'affidamento della fornitura di materiale di consumo ed accessorio per apparecchiature informatiche e periferiche, indispensabile per il funzionamento degli uffici della Giunta Regionale d'Abruzzo è stata pubblicata sulla piattaforma MePA in data 02/08/2022 con scadenza del termine di presentazione delle offerte al 01/09/2022 ore 13:00;



GIUNTA REGIONALE

Vista la richiesta di chiarimenti “ID Negoziazione 3143357 del 05/08/2022 pervenuta a questa Stazione Appaltante tramite la piattaforma MePA, con la quale un operatore economico invitava la S.A. a “rivedere” la formulazione dell’art. 4, lettera B3 del Disciplinare di gara inerente il Requisito di idoneità professionale dell’iscrizione all’Albo Nazionale Gestori Ambientali, per la categoria 4, classe A, sostenendo che l’aver previsto soltanto, quale requisito di idoneità professionale, l’obbligatoria iscrizione da parte dell’O.E. all’Albo Nazionale Gestori Ambientali, avrebbe consentito alle sole aziende produttrici di apparecchiature informatiche la partecipazione alla gara in oggetto;

Considerato che:

- di fatto l’iscrizione all’Albo Nazionale Gestori Ambientali è richiesta per lo svolgimento della sola attività di ritiro ed eventuale smaltimento delle cartucce esauste, marginale rispetto all’oggetto della fornitura;
- è nell’interesse del Servizio Gare e Contratti ampliare la platea dei possibili partecipanti alla gara in ossequio ai principi di libera concorrenza, massima partecipazione, non discriminazione, correttezza ed efficacia dell’azione amministrativa;
- appare opportuno, per raggiungere tale scopo, consentire agli operatori economici di subappaltare l’attività di ritiro ed eventuale smaltimento delle cartucce esauste a società in possesso dell’iscrizione all’Albo Nazionale Gestori Ambientali, per la categoria 4, classe A nonché dei requisiti di cui all’art.80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ricorrendo pertanto al c.d.subappalto “*qualificatorio*” da indicare negli atti di gara nel caso di affidamenti di servizi e forniture, giusta delibera ANAC n. 462 del 27 maggio 2020;

Visti gli atti di gara redatti dal Servizio Gare e Contratti per l’affidamento della fornitura di materiale di consumo ed accessorio per apparecchiature informatiche e periferiche, indispensabile per il funzionamento degli uffici della Giunta Regionale d’Abruzzo, appresso elencati, integrati con la previsione della possibilità di subappaltare l’attività di ritiro ed eventuale smaltimento delle cartucce esauste a società in possesso dell’iscrizione all’Albo Nazionale Gestori Ambientali, per la categoria 4, classe A nonché dei requisiti di cui all’art.80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e integrati altresì, in maniera non sostanziale, con informazioni inerenti ulteriori quesiti pervenuti, medio tempore, tramite piattaforma MEPA:

- Capitolato Speciale d’Appalto con i relativi allegati (All. A);
- Avviso di modifica sostanziale degli atti di gara (All. B);
- Disciplinare di gara con i relativi allegati tra cui la modulistica predisposta per la partecipazione alla gara (All. C);

RITENUTO pertanto opportuno:

- approvare i predetti atti di gara;
- riaprire i termini per la presentazione delle offerte e per la richiesta dei chiarimenti a far data dalla ripubblicazione degli atti di gara integrati come sopra specificato;

Visto il D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. nonché tutti i decreti legislativi e linee guida ANAC attuativi dello stesso;

Visto il D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con Legge 29 luglio 2021, n. 108, recante “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;

Visto il D. Lgs. 23-6-2011 n. 118 e s.m.i.;

Vista la L.R. 77/99 e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. 24.01.2022, n.2 inerente “Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 della Regione Abruzzo (Legge di Stabilità Regionale 2022);



GIUNTA REGIONALE

Vista la L.R. 24.01.2022, n. 3 e ss.mm.mi. “Bilancio di previsione finanziario 2022 -2024”;

Visto il “Documento tecnico di accompagnamento ed il Bilancio Finanziario gestionale per il triennio 2022-2024 e relativi allegati” approvato con D.G.R. 07/02/2022, n. 53;

Precisato che il presente atto riveste contenuto vincolato ed obbligatorio e rientra nell'autonomia e competenza della funzione attribuita ai dirigenti dagli artt. 5 e 24 della legge regionale 14 settembre 1999, n. 77.

DETERMINA

per quanto esposto in narrativa che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di approvare** gli atti di gara redatti dal Servizio Gare e Contratti per l'affidamento della fornitura di materiale di consumo ed accessorio per apparecchiature informatiche e periferiche, indispensabile per il funzionamento degli uffici della Giunta Regionale d'Abruzzo, appresso elencati, integrati con la previsione della possibilità di subappaltare l'attività di ritiro ed eventuale smaltimento delle cartucce esauste a società in possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, per la categoria 4, classe A nonchè dei requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e integrati altresì, in maniera non sostanziale, con informazioni inerenti ulteriori quesiti pervenuti, medio tempore, tramite piattaforma MEPA:
 - Capitolato Speciale d'Appalto con i relativi allegati (All. A);
 - Avviso di modifica sostanziale degli atti di gara (All. B);
 - Disciplinare di gara con i relativi allegati tra cui la modulistica predisposta per la partecipazione alla gara (All. C);
- di pubblicare** sulla piattaforma MePA, nella sezione dedicata alla RDO per l'affidamento della fornitura di materiale di consumo ed accessorio per apparecchiature informatiche e periferiche, indispensabile per il funzionamento degli uffici della Giunta Regionale d'Abruzzo i predetti atti di gara in sostituzione di quelli ivi già esistenti;
- di riaprire** i termini per la presentazione delle offerte assegnando come nuovi tempi per presentare offerta 30 giorni a far data dalla ripubblicazione sul MEPA degli atti di gara integrati come sopra specificato;
- di dare atto che**, conseguentemente, sono da intendersi aggiornati, in base alla nuova scadenza, tutti gli altri adempimenti temporali, così come previsto nel nuovo disciplinare di gara, ivi incluso il termine per la presentazione delle richieste di chiarimento;
- di dare atto altresì che** restano ferme le prenotazioni e gli impegni stabiliti con la determinazione a contrarre nr. DPB004/155 del 02/08/2022;
- di pubblicare** il presente atto, unitamente agli atti di gara modificati, al fine di assolvere agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nonché dell'art.37 del D.Lgs 33/2013, sul sito della Regione Abruzzo nella sezione “Amministrazione Trasparente”;
- di confermare che**:
 - sono invitati a presentare offerta alla presente gara tutti gli operatori economici iscritti sul MePA nella categoria “*Beni/cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro*”;
 - l'appalto è aggiudicato mediante l'utilizzo del criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, c.4 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - l'importo del presente appalto è stimato in **€ 152.138,76** al netto dell'iva e coincide con il valore dell'appalto di cui all'art.35, c.4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - per l'appalto di che trattasi non è prevista la suddivisione in lotti di cui all'art.51 del D.Lgs. 50/2016 e



GIUNTA REGIONALE

ss.mm.ii. considerato che tutte le prestazioni ivi contemplate costituiscono un univoco oggetto d'appalto appartenendo ad una medesima categoria e richiedono analoga specializzazione dell'operatore economico offerente pertanto il frazionamento delle stesse ne comprometterebbe la fattibilità e la fruibilità;

- il codice CIG relativo al predetto affidamento è 935278632B;
- il Responsabile del Procedimento per il Servizio Gare e Contratti è la dott.ssa Roberta Rizzone, dirigente del Servizio Gare e Contratti, in capo alla quale non sussistono ipotesi di conflitto d'interesse, neanche potenziale;
- l'Ing. Paola Stornelli, responsabile dell'ufficio Appalti Beni e Servizi, è responsabile del presente procedimento di gara.

La Dirigente del Servizio Gare e Contratti

Dott.ssa. Roberta Rizzone

L'Estensore
Ing. Marco Balassone

Il Responsabile dell'Ufficio
Ing. Paola Stornelli
(assente)