CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**LIBERATORE ANDREA**
Indirizzo	L'AQUILA
Telefono	
E-mail	andrea.liberatore@regione.abruzzo.it
Incarico attuale	Dirigente Giunta Regione Abruzzo
Nazionalità	italiana
Data di nascita	22/04/1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

- dal 03.05.2022

Regione Abruzzo
Incarico temporaneo di Dirigente del Servizio Pianificazione Territoriale e Paesaggio

- dal 15.02.2022

Regione Abruzzo
Dirigente del Servizio Edilizia Sociale, Scolastica e di Culto

- dal 2012 al 2022

COMUNE DELL'AQUILA

• Settore: **Settore Avvocatura**

• Tipo di impiego: Avvocato dell'Ente iscritto all'Albo Speciale dell'Ordine degli Avvocati dell'Aquila (cat. D).

• Principali mansioni e responsabilità: Patrocinio dell'Amministrazione Comunale in ambito civile, amministrativo, penale, tributario e attività di recupero crediti.
In qualità di componente dell'Avvocatura del Comune dell'Aquila, con il compito di provvedere alla tutela dei diritti e degli interessi dell'Ente, attraverso la rappresentanza, il patrocinio, l'assistenza e la difesa in giudizio dell'Amministrazione, è risultato investito della rappresentanza dell'Ente anche di particolare rilevanza, sia in ambito civile che penale, in numerosi processi collegati con la normativa post sisma e ricostruzione privata.

Anno 2013

Componente della commissione di gara relativa alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia, elementari e medie del Comune dell'Aquila (importo appalto: € 3.784.000,00 + IVA)

• dal 2005 al 2012	**COMUNE DELL'AQUILA**
• settore	**Settore Avvocatura**
• Tipo di impiego	Istruttore di cat. C.
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di carattere istruttorio inerente atti giudiziari e provvedimenti amministrativo/contabili.

DAL 2005 AL 2006	**COMUNE DELL'AQUILA**
• SETTORE	AVVOCATURA – SERVIZIO GARE E CONTRATTI
• TIPO DI IMPIEGO	Istruttore Cat. C
• PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	Attività di carattere istruttorio inerente i procedimenti di gara del Comune dell'Aquila e l'attività contrattuale dell'Ente.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Titolo di studio	Laurea in giurisprudenza vecchio ordinamento conseguita presso l'Università di Teramo nell'anno accademico 2000/2001 con votazione 99/110.
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Abilitazione per l'iscrizione all'albo degli avvocati conseguita presso la Corte d'Appello dell'Aquila nell'anno 2004; Abilitazione per l'iscrizione all'albo degli avvocati, sezione Speciale conseguita presso la Corte d'Appello dell'Aquila nell'anno 2012 per il Comune dell'Aquila.
Altre cariche	Vicepresidente dell'Associazione per la Difesa e l'Orientamento dei Consumatori (ADOC) Abruzzo, sede di L'Aquila anno 2011/2012
partecipazione a corsi di formazione	Partecipazione a convegni e seminari per la formazione professionale obbligatoria e continua degli Avvocati iscritti all'Elenco Speciale dell'Albo per le PP.AA., dall'anno 2012 all'anno 2021. Partecipazione nell'anno 2008 al corso organizzato dal Comune dell'Aquila e dall'Università LUISS Business School di Roma in materia di <<appalti e forniture di servizi nelle Amministrazioni Pubbliche alla luce delle innovazioni introdotte con l'adozione del Codice Unico sugli appalti>>. Partecipazione nell'anno 1997 al Corso Regionale "Gestione dei sistemi di smaltimento e riciclaggio rifiuti e legislazione ambientale" presso l'ENFAP/UIL-Abruzzo in Pescara, con conseguimento della qualifica di "Direttore Tecnico".
COMPETENZE E RICONOSCIMENTI PERSONALI	Anno 2006: conferimento encomio da parte del Sindaco del Comune dell'Aquila.
.	
MADRELINGUA	Italiano
ALTRE LINGUA	Inglese

• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottima capacità relazionale e di lavoro di squadra, acquisita tramite il lavoro di gruppo all'interno dell'Amministrazione ed in particolare all'interno dell'ufficio legale dell'Ente.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Competenze informatiche attinenti al ruolo ricoperto; Ottimo uso del PC in ambiente Windows ed MS-dos e dei programmi di videoscrittura, fogli elettronici, pacchetto office, Excel, pdf, navigazione web e posta elettronica;

AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DEL DPR 445/2000 .

Il sottoscritto Andrea Liberatore, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità

Firma digitale

REGIONE ABRUZZO

ANDREA
LIBERATORE
DIRIGENTE REGIONE
ABRUZZO
09.08.2022 14:29:03
GMT+01:00