

**DOMANDE CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA
COPERTURA DI N. 8 POSTI DI CATEGORIA C – PROFILO
PROFESSIONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO
INDETERMINATO E PIENO - PROVA SCRITTA - BUSTA 3**

-
- 1) **Non è annullabile il provvedimento amministrativo:**
- A privo dell'indicazione del responsabile
 - B adottato in violazione di norme sul procedimento o sulla forma degli atti qualora, per la natura vincolata del provvedimento, sia palese che il suo contenuto dispositivo non avrebbe potuto essere diverso da quello in concreto adottato
 - C adottato per ragioni di interesse pubblico
-
- 2) **Ai sensi dell'art. 21-nonies, comma 2, della L. 241/90, è fatta salva la possibilità di convalida del provvedimento annullabile, sussistendone le ragioni di interesse pubblico:**
- A entro trenta giorni dalla sua adozione
 - B entro un termine ragionevole
 - C entro sessanta giorni dalla sua adozione
-
- 3) **Cosa si intende per economicità dell'azione amministrativa:**
- A un'azione è economica quando il conseguimento degli obiettivi avviene con il minore impiego possibile di mezzi personali, finanziari e procedurali
 - B un'azione è economica quando è unicamente ispirata al risparmio delle risorse, prescindendo dagli obiettivi
 - C un'azione è economica quando mira al pareggio tra costi e ricavi, prescindendo dagli obiettivi
-
- 4) **Ai sensi dell'art.3-bis della L. 241/1990 per conseguire maggiore efficienza nella loro attività, le amministrazioni pubbliche:**
- A agiscono mediante strumenti informatici e telematici, nei rapporti interni, tra le diverse amministrazioni e tra queste e i privati
 - B possono utilizzare piattaforme informatiche
 - C pubblicano gli atti ed i documenti nell'area Amministrazione trasparente
-
- 5) **Ai sensi dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, cosa deve indicare la motivazione dei provvedimenti amministrativi:**
- A I presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria
 - B gli elementi essenziali dell'atto e, laddove siano presenti, gli elementi accidentali
 - C solo i presupposti di fatto e di diritto che hanno determinato l'amministrazione pubblica ad iniziare il procedimento
-
- 6) **L'art.20 della L.241/1990 disciplina:**
- A il silenzio rigetto
 - B il silenzio inadempimento
 - C il silenzio assenso
-
- 7) **Ai sensi dell'art. 21-nonies, comma 1, della L. 241/1990, Il provvedimento amministrativo illegittimo può essere annullato d'ufficio, sussistendone le ragioni di interesse pubblico, entro un termine ragionevole, comunque non superiore a:**
- A diciotto mesi dall'adozione del provvedimento
 - B dodici mesi dall'adozione del provvedimento
 - C ventiquattro mesi dall'adozione del provvedimento
-
- 8) **Gli interessi diffusi:**
- A Sono interessi comuni a tutti gli individui di una formazione sociale non organizzata e non individuabile autonomamente
 - B tutte le altre risposte sono corrette
 - C Sono interessi che fanno capo ad un ente esponenziale di un gruppo non occasionale
-
- 9) **L'organo di giustizia amministrativa di primo grado creato con legge del 1971 è:**
- A il Consiglio di Stato
 - B il TAR
 - C la Corte dei Conti

-
- 10) **L'esercizio dell'accesso civico generalizzato:**
A deve svolgersi nel rispetto delle eccezioni e dei limiti relativi alla tutela della privacy
B deve svolgersi nel rispetto delle eccezioni e dei limiti relativi alla tutela di interessi pubblici e privati giuridicamente rilevanti
C non incontra limiti
-
- 11) **A norma dell'art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013, nei casi di diniego totale o parziale dell'accesso civico o di mancata risposta entro il termine stabilito, il richiedente puo' presentare richiesta di riesame:**
A al rappresentante legale dell'ente
B al responsabile del procedimento
C al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'Ente
-
- 12) **Le controversie in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi e violazione degli obblighi di trasparenza amministrativa sono riservate:**
A alla giurisdizione di merito del giudice amministrativo
B alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo
C in via esclusiva alla giurisdizione del giudice ordinario
-
- 13) **I dati personali possono essere trattati:**
A dal datore di lavoro solo con il consenso dell'interessato
B da chiunque anche senza il consenso dell'interessato
C dal datore di lavoro anche senza il consenso dell'interessato
-
- 14) **Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, il possesso del titolo di studio previsto per l'accesso ad un concorso pubblico:**
A deve essere sempre prodotto in copia conforme all'originale
B può essere autocertificato solo se conseguito in data successiva all'entrata in vigore del medesimo DPR n. 445/2000
C è sempre autocertificabile
-
- 15) **Ai sensi dell'art. 1, comma 1, una delle finalità del D.lgs. 165/01, è:**
A differenziare le condizioni di lavoro del pubblico impiego da quelle applicate al lavoro privato
B allineare la normativa italiana sul pubblico impiego ai corrispondenti Regolamenti Europei
C accrescere l'efficienza delle amministrazioni, razionalizzare il costo del lavoro pubblico e realizzare la migliore utilizzazione delle pubbliche amministrazioni
-
- 16) **Relativamente al contratto individuale di lavoro a tempo determinato, esso può essere:**
A a tempo pieno o a tempo parziale
B solo a tempo pieno
C solo a tempo parziale
-
- 17) **In base all'art. 54-bis del D.lgs.165/2001, come sostituito dalla L.179/2017, il pubblico dipendente che segnala al responsabile della prevenzione della corruzione, condotte illecite di cui sia venuto a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro:**
A deve essere trasferito ad altro ufficio per ragioni di opportunità determinate dalla segnalazione
B può essere sanzionato, ma non licenziato per motivi collegati direttamente o indirettamente alla denuncia
C non può essere sanzionato, demansionato, licenziato, trasferito, o sottoposto ad altra misura organizzativa avente effetti negativi, diretti o indiretti, sulle condizioni di lavoro determinata dalla segnalazione
-
- 18) **Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento di personale (art. 35, comma 4, D.Lgs. n. 165/2001) sono adottate dalle pubbliche amministrazioni:**
A sulla base della programmazione annuale del fabbisogno di personale
B sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale
C sulla base della programmazione biennale del fabbisogno di personale
-
- 19) **Il codice disciplinare si applica:**
A dal 60° giorno successivo a quello della sua pubblicazione.
B dal 15° giorno successivo a quello della sua pubblicazione.
C dal 30° giorno successivo a quello della sua pubblicazione.
-
- 20) **L'orario ordinario di lavoro è di:**
A 44 ore settimanali
B 40 ore settimanali
C 36 ore settimanali

-
- 21) **Il fine della contrattazione integrativa è quello di:**
A interpretare autenticamente le clausole contenute nel contratto collettivo nazionale
B stipulare contratti che obbligano reciprocamente le parti
C dialogare con le parti su atti e decisioni di carattere generale degli enti
-
- 22) **Quali tipologie di mobilità sono previste dal testo unico sul pubblico impiego:**
A solo la mobilità individuale, quella collettiva è invece prevista dal CCNL
B la mobilità individuale e quella collettiva
C solo la mobilità collettiva
-
- 23) **I risultati della gestione sono dimostrati:**
A nel rendiconto
B nel bilancio di previsione
C nel controllo di gestione
-
- 24) **Ai sensi dell'art. 36, comma 3, del D.Lgs. n. 118/2011, le regioni adottano ogni anno il bilancio di previsione finanziario, le cui previsioni sono riferite:**
A ad un orizzonte temporale almeno triennale
B ad un orizzonte temporale almeno quinquennale
C ad un orizzonte temporale almeno biennale
-
- 25) **La determina a contrarre di cui all'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016:**
A è un negozio preliminare
B è un atto da allegare al successivo contratto in cui si descrivono analiticamente le prestazioni che il contraente deve eseguire
C è l'atto propedeutico all'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici
-
- 26) **In applicazione del principio di efficacia le stazioni appaltanti devono garantire:**
A l'uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto
B la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico cui sono preordinati
C la conoscibilità delle procedure di gara, nonché l'uso di strumenti che consentano un accesso rapido e agevole alle informazioni relative alle procedure
-
- 27) **La capacità giuridica si acquista:**
A al compimento del diciottesimo anno di età
B al compimento del quattordicesimo anno di età
C al momento della nascita
-
- 28) **Ai sensi dell'art. 5 del codice civile, gli atti di disposizione del proprio corpo:**
A Sono ammessi al compimento della maggiore età
B sono sempre vietati
C sono vietati quando cagionino una diminuzione permanente della integrità fisica, o quando siano altrimenti contrari alla legge, all'ordine pubblico o al buon costume
-
- 29) **A norma del disposto di cui all'art.59, comma 1, c.p., le circostanze che attenuano o escludono la pena:**
A sono valutate a favore dell'agente anche se da lui non conosciute o da lui per errore ritenute inesistenti
B sono valutate a favore dell'agente solo se da lui ritenute esistenti
C non sono valutate a favore dell'agente se da lui non conosciute
-
- 30) **Quale reato si configura qualora il pubblico ufficiale o l'incaricato di pubblico servizio che, nello svolgimento delle funzioni o del servizio, in violazione di specifiche regole di condotta espressamente previste dalla legge o da atti aventi forza di legge e dalle quali non residuino margini di discrezionalità, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procura a sé o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arreca ad altri un danno ingiusto, salvo che il fatto non costituisca un più grave reato:**
A concussione
B corruzione
C abuso d'ufficio
-
- 31) **Che cosa è un processo:**

- A è un programma in esecuzione
- B una serie di comandi sequenziali
- C è una classe in esecuzione

32) In Windows, l'estensione ".zip" che segue il nome del file indica:

- A virus
- B file compressi
- C file di testo

33) Quale delle seguenti stringhe di simboli e lettere rappresenta un indirizzo Internet:

- A <http://www.studioinglese.it>
- B <http://www@studiorossi.it>
- C <http://www.studio,lavoro,svago.it/index.html>

34) Qual è lo strumento che ci consente di trovare una pagina web senza conoscerne l'indirizzo:

- A Mozilla Thunderbird
- B il motore di ricerca
- C il server di posta elettronica

35) Il bit è per il computer:

- A la codifica dell'alfabeto
- B l'unità minima di informazione che può assumere solo i valori di 0 e 1
- C una scheda video capace di lavorare in SLI

36) Choose the best word to complete this sentence: "What ____ you do if you had a milion pounds?"

- A like
- B would
- C will

37) Choose the best word to complete this dialogue: "How ____ are these apples?" "£2 a kilo."

- A cost
- B many
- C much

38) Choose the best word to complete this sentence: "While I ____ having a bath, the phone rang."

- A am
- B were
- C was

39) Choose the best word to complete this dialogue: "Is your brother ____ than you?" "No, he isn't. I'm 25 and he's only 22."

- A more old
- B old
- C older

40) Choose the best word to complete this sentence: "What time ____ the shops close?"

- A do
- B are
- C does