

Busta non esposta

Luca Di Fiore  
Maurizio  
Antonio Rotta

**DOMANDE CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA  
COPERTURA DI N. 3 POSTI DI CATEGORIA B3 – PROFILO  
PROFESSIONALE DI COLLABORATORE SPECIALIZZATO  
AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO - PROVA  
SCRITTA - BUSTA 1**

- 
- 1) **Con riferimento agli elementi ed ai requisiti dell'atto amministrativo, l'oggetto costituisce:**  
A Elemento essenziale dell'atto  
B Elemento accidentale dell'atto  
C Nessuna delle due risposte
- 
- 2) **In caso di assenza priva di valida giustificazione per un numero di giorni, anche non continuativi, superiore a tre nell'arco di un biennio, è prevista la seguente sanzione**  
A Nessuna delle due risposte  
B la multa  
C Il licenziamento disciplinare
- 
- 3) **i regolamenti sono fonti secondarie**  
A subordinate alla legge, alla costituzione ma non al diritto europeo  
B subordinate solo alla costituzione  
C subordinate alla legge ed alla costituzione
- 
- 4) **La notifica amministrativa è...**  
A il mezzo con il quale la Pubblica Amministrazione comunica, in forma ufficiale, ad un determinato soggetto l'esistenza ed il contenuto di un provvedimento o di un atto amministrativo  
B Nessuna delle due risposte  
C il mezzo con il quale la Pubblica Amministrazione conferisce una onorificenza al destinatario
- 
- 5) **Nel caso di violazione del Codice disciplinare, la sanzione della multa è irrogata da:**  
A Nessuna delle due risposte  
B Il dirigente della struttura cui il dipendente è assegnato  
C L'Ufficio Procedimenti Disciplinari
- 
- 6) **le autorità indipendenti**  
A svolgono attività giurisdizionale  
B Entrambe le risposte  
C svolgono attività amministrativa
- 
- 7) **L'avvio del procedimento amministrativo è comunicato:**  
A Nessuna delle due risposte  
B Mediante comunicazione personale  
C Esclusivamente mediante notificazione a norma del codice di procedura civile
- 
- 8) **Il Codice disciplinare va pubblicato:**  
A Entrambe le risposte  
B Sul sito istituzionale dell'Ente  
C Sulla Gazzetta Ufficiale
- 
- 9) **il rapporto di servizio**  
A è il rapporto che lega il titolare dell'organo all'Ente  
B sussiste quando una persona è inserita a qualsiasi titolo nell'organizzazione amministrativa  
C Nessuna delle due risposte
- 
- 10) **La giustificazione dell'assenza dal servizio mediante una certificazione medica falsa comporta**  
A Il licenziamento disciplinare  
B La sospensione dal servizio  
C Nessuna delle due risposte
- 
- 11) **organi di controllo**

- A esercitano un'attività istruttoria al solo scopo di accertare le sanzioni da applicare
- B Nessuna delle due risposte
- C esercitano un'attività di verifica allo scopo di accertare la regolarità dell'azione amministrativa

---

12) **Gli assessori regionali sono nominati da:**

- A I Direttori dei Dipartimenti regionali
- B Nessuna delle due risposte
- C I presidenti delle province e i consiglieri provinciali

---

13) **la privatizzazione del rapporto di lavoro**

- A significa la riconduzione di gran parte dei rapporti di lavoro con le amministrazioni sotto la disciplina del diritto civile
- B Nessuna delle due risposte
- C significa che la pubblica amministrazione intrattiene rapporti con privati datori di lavoro

---

14) **Le leggi regionali sono promulgate da:**

- A Il Presidente della Regione
- B Il Direttore Generale
- C Nessuna delle due risposte

---

15) **i beni demaniali**

- A Nessuna delle due risposte
- B sono beni inalienabili che servono a soddisfare bisogni collettivi
- C sono beni che appartengono alla Chiesa

---

16) **Lo Statuto della Regione Abruzzo può essere modificato da:**

- A La Giunta regionale
- B Nessuna delle due risposte
- C Il Consiglio regionale

---

17) **l'atto politico**

- A è l'atto con cui si determina l'indirizzo politico dello Stato
- B è un atto libero nel fine e non sindacabile dal potere giurisdizionale
- C Entrambe le risposte

---

18) **La vigilanza sul rispetto del Codice di comportamento è attuata:**

- A Solo dal Dirigente del personale
- B Solo dal Direttore Generale
- C Nessuna delle due risposte

---

19) **la conferma dell'atto amministrativo**

- A Nessuna delle due risposte
- B elimina il vizio dell'atto e ne conferma la validità
- C non elimina il vizio dell'atto ma ne conferma la validità

---

20) **i controinteressati sono**

- A tutti i soggetti che non sono interessati all'accesso
- B Nessuna delle due risposte
- C tutti i soggetti, individuati ed individuabili che dall'esercizio dell'accesso vedrebbero compromesso il loro diritto alla riservatezza

---

21) **il termine di conclusione del procedimento amministrativo**

- A Nessuna delle due risposte
- B è sempre di 30 giorni
- C nel caso in cui disposizioni di legge o provvedimenti non dispongano un termine diverso è di 30 giorni

---

22) **il responsabile del procedimento**

- A Entrambe le risposte
- B propone l'indizione o, avendone la competenza, indice le conferenze di servizi
- C valuta, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione di provvedimento

---

23) **La registrazione del protocollo informatico è:**

- A la memorizzazione dei dati obbligatori di cui all'art. 53 del D.P.R. n. 445/2000 in modo non modificabile, effettuata in un'unica soluzione contestuale alle operazioni di segnatura di protocollo
- B l'attività di registrazione manuale dei documenti ricevuti e spediti dalle amministrazioni
- C Nessuna delle due risposte

---

24) **La segnatura del protocollo informatico è:**

- A l'attività di apposizione o di associazione all'originale del documento, in forma permanente non modificabile, delle informazioni riguardanti il documento stesso. Essa è contestuale alle operazioni di registrazione di protocollo;
- B Nessuna delle due risposte
- C l'attività di memorizzazione di dati obbligatori relativi al documento ricevuto o spedito attraverso il sistema di protocollo informatico;

---

25) **Il protocollo informatico è:**

- A servizio di certificazione della corrispondenza in entrata e in uscita
- B servizio dedicato allo smistamento della corrispondenza.
- C servizio di certificazione e di registrazione della corrispondenza in entrata e in uscita e fa fede dell'effettivo ricevimento e spedizione di un documento

---

26) **il responsabile del trattamento**

- A è il soggetto che determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali
- B è il soggetto che tratta i dati personali per conto del titolare
- C Entrambe le risposte

---

27) **I compiti del Presidente della Regione sono:**

- A Approvare e modificare lo Statuto regionale
- B Rappresentare la Regione, dirigere la politica della Giunta, promulgare le leggi ed emanare i regolamenti regionali
- C Nessuna delle due risposte

---

28) **Nell'atto amministrativo non è un elemento essenziale...**

- A il soggetto destinatario
- B il visto contabile
- C il soggetto emanante

---

29) **la legge 241 del 1990 si applica anche**

- A alle società con totale o prevalente capitale pubblico limitatamente all'esercizio delle funzioni amministrative
- B alle società private
- C Nessuna delle due risposte

---

30) **A norma della Legge 241/90, i soggetti intervenuti nel procedimento amministrativo, in quanto titolari della relativa facoltà, hanno diritto di:**

- A Presentare aggiornamenti e richieste economiche
- B Presentare testimonianze e dichiarazioni verbali
- C Presentare memorie scritte e documenti

---

31) **In informatica, il termine hardware indica:**

- A la parte materiale dei computer, dei loro componenti e delle loro periferiche, composta dai circuiti elettronici e dai loro supporti
- B Nessuna delle due risposte
- C esclusivamente le periferiche di un computer

---

32) **Che cos'è un notebook?**

- A Un computer portatile
- B Un computer da tavolo
- C Non è un computer

---

33) **Il programma Excel**

- A elabora testi
- B crea presentazioni
- C esegue calcoli e crea grafici

---

34) **Il simbolo @ in italiano è chiamato:**

- A a commerciale, o chiocciola.
- B non ha traduzione
- C e commerciale

- 
- 35) **Quale tra i seguenti indirizzi Internet appartiene ad un sito italiano?**  
A <http://www.italienne.fr>  
B <http://www.uniroma.it>  
C <http://www.studioinglese.pt>
- 
- 36) **Choose the best word to complete this dialogue: "What do you do?" "I'm \_\_\_\_ teacher."**  
A an  
B a  
C the
- 
- 37) **Choose the best word to complete this sentence: "What time \_\_\_\_\_ the office close?"**  
A does  
B do  
C are
- 
- 38) **Choose the best word to complete this sentence: "Tokyo is \_\_\_\_ than Paris."**  
A more big  
B bigger  
C big
- 
- 39) **Choose the best word to complete this sentence: "We are \_\_\_\_ to visit my parents next weekend."**  
A will  
B go  
C going
- 
- 40) **Choose the best word to complete this sentence: "Could you \_\_\_\_ me the way to the airport please?"**  
A take  
B tell  
C explain