

Prove estive 03/05/2023



**DOMANDE CONCORSO PER 4 POSTI CAT. C ASSISTENTE  
AMMINISTRATIVO RISERVATO A CANDIDATI IN POSSESSO DEI  
REQUISITI DI CUI ALL'ART. 20, COMMA 2, DEL D.LGS 75/2017 -  
PROVA SCRITTA - BUSTA 1**

- 
- 1) Il/La candidato/a indichi quali sono i principali reati contro la P.A. in cui può incorrere un dipendente pubblico.
- 
- 2) Il/La candidato/a illustri brevemente quali sono i vizi di legittimità dell'atto amministrativo.
- 
- 3) Il/La candidato/a illustri la differenza tra accesso documentale, accesso civico e accesso generalizzato.
- 
- 4) Il/La candidato/a illustri brevemente quali sono le fasi del procedimento amministrativo.
- 
- 5) Il/La candidato/a illustri brevemente la figura del responsabile del procedimento.
- 



Prova non estesa. 03/05/2023. 

**DOMANDE CONCORSO PER 4 POSTI CAT. C ASSISTENTE  
AMMINISTRATIVO RISERVATO A CANDIDATI IN POSSESSO DEI  
REQUISITI DI CUI ALL'ART. 20, COMMA 2, DEL D.LGS 75/2017 -  
PROVA SCRITTA - BUSTA 2**

---

1) Il/La candidato/a illustri quali sono le sanzioni disciplinari nel pubblico impiego.

---

2) Il/La candidato/a illustri brevemente quali sono le fasi del procedimento amministrativo.

---

3) Il/La candidato/a illustri brevemente la differenza tra peculato e abuso d'ufficio.

---

4) Il/La candidato/a descriva e illustri gli elementi essenziali e non essenziali del contratto.

---

5) Il/La candidato/a illustri brevemente le differenze tra nullità e annullabilità.

---



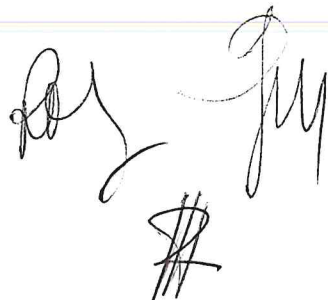
Prove non estrette

Alf

03/05/2023

**DOMANDE CONCORSO PER 4 POSTI CAT. C ASSISTENTE  
AMMINISTRATIVO RISERVATO A CANDIDATI IN POSSESSO DEI  
REQUISITI DI CUI ALL'ART. 20, COMMA 2, DEL D.LGS 75/2017 -  
PROVA SCRITTA - BUSTA 3**

- 
- 1) Il/La Candidato/a descriva le responsabilità del dipendente pubblico.
- 
- 2) Il/La Candidato/a illustri le fasi del procedimento amministrativo.
- 
- 3) Il/La candidato/a illustri brevemente il reato di Malversazione di erogazioni pubbliche.
- 
- 4) Il/La candidato/a descriva che differenza c'è tra dolo e colpa.
- 
- 5) Il/La candidato/a illustri le tipologie di silenzio amministrativo.
- 

Handwritten signatures and initials in black ink, including a large signature on the left, a smaller one on the right, and a set of initials below them.