
REGIONE
ABRUZZO



GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO “RISORSE”
Servizio “Organizzazione” - DPB010
Ufficio “Selezione e Formazione”

FAQ – Frequently Asked Questions

1. Come compilare il campo “REQUISITI DI AMMISSIONE”

Ai sensi dell’art. 2 del Disciplinare approvato con DGR n. 285/2022 e delle previsioni dei singoli bandi:

- indicare la decorrenza dell’anzianità di servizio di almeno 36 mesi nella categoria immediatamente precedente a quella per la quale si concorre, maturata con contratto a tempo indeterminato ovvero con contratti a tempo determinato;
- inserire i punteggi conseguiti nelle ultime tre valutazioni disponibili precedenti l’anno di indizione della procedura;
- indicare il titolo di studio richiesto dal bando, con gli ulteriori dati, ove necessari;
- solo per i titoli conseguiti all’estero, è necessario allegare apposito provvedimento di riconoscimento e/o equipollenza;
- non sono previste aliquote di riserva per i militari congedati, già applicate nelle correlate procedure pubbliche;

2. Come compilare il campo “IDONEITA’ IN GRADUATORIE VIGENTI”, ai sensi dell’art. 6 del Disciplinare approvato con DGR n. 285/2022 e delle previsioni dei singoli bandi:

- compilare i campi richiesti e inserire i documenti necessari, ove non in possesso dell’Amministrazione;
- ai sensi dell’art. 35, comma 5-ter, del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i., *“Le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione. Sono fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali.”*;
- il punteggio è attribuito per ogni idoneità posseduta in *graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato della medesima categoria e area omogenea per cui si concorre*;
- il campo consente la duplicazione della sezione;

3. Come compilare il campo “ESPERIENZE PROFESSIONALI ACQUISITE”, ai sensi dell’art. 6 del Disciplinare approvato con DGR n. 285/2022 e delle previsioni dei singoli bandi:

- il punteggio è attribuito per *ogni trimestre di servizio prestato come dipendente di ruolo nella categoria precedente e nell’area omogenea di appartenenza ovvero in quella superiore, computando anche periodi di servizio prestati presso altri enti pubblici*;
- nel campo *“esperienze professionali acquisite”* può riportarsi la categoria e/o il profilo di appartenenza, ai fini della valutazione di cui sopra;
- nel campo *“data inizio”*, deve indicarsi la data di decorrenza della *“esperienza professionale acquisita”* di cui ai punti che precedono, detratto il periodo che costituisce requisito di accesso di almeno 36 mesi nella categoria immediatamente precedente a quella per la quale si concorre;

- nel campo “*data fine*”, la cui compilazione è richiesta obbligatoriamente dal sistema informatico, e con riferimento alla posizione attualmente rivestita, può indicarsi un qualsiasi giorno ricadente nel periodo di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura;
 - il campo consente la duplicazione della sezione al fine di inserire esperienze diverse, per *periodi di servizio prestati come dipendente di ruolo nella categoria precedente e nell’area omogena di appartenenza ovvero in quella superiore*, maturate anche presso altri *enti pubblici*, indicando in tal caso “*data inizio*” e “*data fine*”;
 - nel caso in cui il candidato non sia in possesso di ulteriore esperienza valutabile come titolo, successiva all’anzianità di mesi 36 prevista come requisito di accesso, i 3 campi non vanno compilati;
4. Non sono valutabili altri titoli (es. *partecipazione a gruppi di lavoro / incarichi per specifiche responsabilità o altri incarichi / commissioni / formazione / elenco di carichi di lavoro / titoli di studio superiori a quelli previsti per l’accesso*) diversi da quelli previsti all’art. 6 del Disciplinare e riportati nei relativi bandi.
 5. La “*dichiarazione di lodevole servizio*” è un “titolo di preferenza” previsto dal D.P.R. n. 487 del 9.5.1994 e s.m.i. e consiste in una specifica dichiarazione resa dalla Pubblica Amministrazione;
 6. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della *domanda inviata cronologicamente per ultima*.