



GIUNTA REGIONALE

*Allegato come parte integrante alla Determinazione  
Direttoriale n. 103/104 del 23/01/2017*

**REGIONE ABRUZZO**  
**DIPARTIMENTO RISORSE E ORGANIZZAZIONE**  
**SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SELEZIONE**

**Dipartimento Infrastrutture, Trasporti, Mobilità, Reti e Logistica - Avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore di Dipartimento – artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii. e art. 19, comma 5 bis, D.Lgs. n° 165/2001.**

**Art. 1**

***Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore di Dipartimento***

E' indetto un avviso di selezione a evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Infrastrutture, Trasporti, Mobilità, Reti e Logistica ai sensi degli artt. 20 e 22 L.R. n. 77/99 e ss. mm. e ii. e dell'art. 19, comma 5 bis, D.Lgs. n. 165/2001.

Per la natura e le caratteristiche del programma da realizzare, si fa riferimento, per la parte di competenza, all'allegato "B" alla D.G.R. n. 507 del 2.08.2016, quale parte integrante e sostanziale del presente avviso.

Restano fermi i poteri di organizzazione riconosciuti dall'ordinamento alla Giunta Regionale nell'esercizio dei quali possono essere modificate le competenze riportate nell'allegato al presente avviso.

**Art. 2**

***Requisiti di partecipazione***

E' consentita la partecipazione, ai sensi dell'art. 20 della L.R. n. 77/99 e ss. mm. e ii. e dell'art. 19, comma 5 bis, del D.Lgs. n. 165/2001:

- ai dirigenti regionali;
- ai dirigenti delle amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;

nonché ai sensi dell'art. 22 della L.R. n. 77/99 e ss. mm. e ii.

- ai soggetti esterni in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) diploma di Laurea (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM);
  - b) una documentata qualificazione professionale, maturata in almeno 5 anni di espletamento di funzioni dirigenziali nella Pubblica Amministrazione, in Enti od Organismi pubblici, Aziende pubbliche o private, oppure nei settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato; ovvero una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica, desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio.

I requisiti devono essere posseduti al momento di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Dall'esame dei *curricula* professionali si devono evincere i seguenti elementi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 20, comma 3, della L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii. e dalla D.G.R. n° 2550/99 e ss.mm.e ii:

- capacità professionale rilevabile sia in attività dirigenziale adeguata alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare, sia attraverso formazione professionale e culturale di tipo personale, sia da precedenti esperienze lavorative e professionali;



## GIUNTA REGIONALE

- attitudine a realizzare gli obiettivi posti dall'Organo di direzione politica, ad assumere in proprio decisioni e responsabilità, a gestire risorse umane e strumentali;
- risultati conseguiti nell'espletamento degli incarichi dirigenziali in precedenza ricoperti.

### **Art. 3**

#### ***Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle domande***

I soggetti interessati dovranno far pervenire apposita domanda alla Giunta Regionale – Dipartimento Risorse e Organizzazione – Servizio Organizzazione e Selezione - Via Leonardo da Vinci n. 6, L'Aquila, **entro e non oltre il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso**, con una delle seguenti modalità:

- direttamente a mano presso il protocollo del Servizio Organizzazione e Selezione in via Leonardo Da Vinci, 6 L'Aquila (in tal caso fa fede la data del timbro di ricevimento apposto sulla domanda dal personale addetto al protocollo) dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 14,00 e dalle ore 15,00 alle ore 18,00 del martedì e del giovedì;
- per posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [dpb010@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpb010@pec.regione.abruzzo.it).

Se il termine coincide con un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale successivo.

Alla domanda vanno allegati:

- il *curriculum vitae* in formato europeo;
- una relazione progettuale che illustri una proposta di analisi organizzativa e gestionale della struttura per la cui direzione si concorre, attraverso azioni che contribuiscano a realizzare gli obiettivi desumibili dal programma di governo così come declinati negli atti del Consiglio Regionale e della Giunta Regionale.
- copia del documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato *curriculum* hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000, e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R..

Sul plico contenente la domanda o nell'oggetto della e-mail deve essere apposta la dicitura: "**Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Infrastrutture, Trasporti, Mobilità, Reti e Logistica**".

### **Art. 4**

#### ***Procedura per il conferimento e durata dell'incarico***

Il Servizio Organizzazione e Selezione del Dipartimento Risorse e Organizzazione accerta, per ogni candidato, il possesso dei requisiti richiesti dall'avviso e trasmette al Presidente della Giunta Regionale l'elenco dei candidati con le relative domande.

La Giunta Regionale, ai sensi dell'art. 20, comma 6, della L.R. 77/99 e ss.mm. e ii., su proposta del Presidente, conferisce l'incarico di Direttore del Dipartimento Infrastrutture, Trasporti, Mobilità, Reti e Logistica.

Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 8.04.2013, n. 39, all'atto del conferimento dell'incarico il soggetto nominato deve dichiarare la insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità di cui allo stesso Decreto.

L'incarico è conferito per 3 (tre) anni, con facoltà di rinnovo, ed è soggetto alle disposizioni di cui agli artt. 20 e 27 della citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..

### **Art. 5**

#### ***Trattamento economico***

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni, Autonomie Locali, area della dirigenza, nonché dal vigente C.C.I.D. ed è costituito dal trattamento



## GIUNTA REGIONALE

tabellare, dalla tredicesima mensilità, dalla retribuzione di posizione e dal trattamento accessorio, se e nella misura dovuta.

### **Art. 6**

#### ***Trattamento dati personali***

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.e ii. i dati forniti dai candidati sono raccolti presso il Servizio Organizzazione e Selezione per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura e trattati per le finalità inerenti alla gestione del rapporto instaurato con l'Ente. Il titolare del trattamento è il Dirigente del Servizio Organizzazione e Selezione. Il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla procedura può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003.

### **Art. 7**

#### ***Disposizioni finali***

Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) alla sezione "concorsi".

La procedura di cui al presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso per giustificati motivi. La presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso implica l'accettazione incondizionata delle norme sopra richiamate, senza riserva alcuna, e non determina in capo ai candidati alcun diritto soggettivo alla nomina.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 445/2000; nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 198/2006, l'Amministrazione garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso a tale procedura.

Ai sensi della Legge 241/1990 e ss. mm. e ii., il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Organizzazione e Selezione.

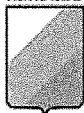
**AVVERTENZA: L'esito della procedura sarà reso noto esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), alla sezione "Concorsi".**

**La pubblicazione assolve, a tutti gli effetti di legge, ad ogni obbligo di comunicazione dell'Amministrazione nei confronti degli interessati ai quali fa carico l'onere di acquisire tutte le informazioni inerenti la procedura di selezione.**

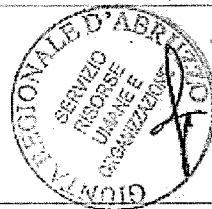
**IL DIRETTORE REGIONALE  
(Dott. Fabrizio BERNARDINI)**

ALLEGATO come parte integrante alla deli-  
berazione n. **507** del **- 2 AGO. 2016**  
IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
(Dott. Carlo Mascacesi)  
*Carlo Mascacesi*

REGIONE  
ABRUZZO



GIUNTA REGIONALE



**ALLEGATO "B"**

## **DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE, TRASPORTI, MOBILITÀ, RETI E LOGISTICA**

### **COMPETENZE DEL DIRETTORE**

#### **Ufficio Supporto al Direttore**

Supporto e coordinamento amministrativo. Referente per anticorruzione, trasparenza e legislativo. Referente per i tavoli di coordinamento regionale. Referente per la definizione del programma operativo, dei piani di lavoro e monitoraggio degli obiettivi assegnati. Gestione del personale del Dipartimento. Responsabile della Spesa e della logistica.

### **COMPETENZE DEI SERVIZI**

#### **SERVIZIO PORTI, AEROPORTI, TRASPORTO MERCI E LOGISTICA**

Studio delle problematiche inerenti il trasporto merci, il trasporto aereo, la navigazione, l'integrazione dei sistemi di trasporto e lo sviluppo della logistica; promozione dei progetti di realizzazione delle opere infrastrutturali riguardanti la navigazione, anche aerea, e la logistica; elaborazione di programmi e progetti settoriali in materia di navigazione e logistica.

Attività relative ai Piani regolatori portuali. Elaborazione Piano regionale Portualità. Attività relative allo scavo dei fondali nei porti reg.li. Aeroporto d'Abruzzo. Programmazione e coordinamento interventi aeroportuali.

Coordinamento degli interventi sull'intermodalità finalizzati al miglioramento della movimentazione merci. Rete dei centri merci terrestri, portuali e aeroportuali.

Programmazione infrastrutture e progettazione di settore. Studi, Ricerca e Innovazione prodotti

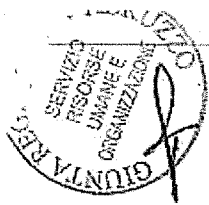
#### **SERVIZIO DI SUPPORTO ECONOMICO AMMINISTRATIVO**

Gestione flussi finanziari facenti capo e riferimento all'intero Dipartimento. Coordinamento e raccordo in materia economico-contabile.

Coordinamento delle attività connesse alla elaborazione degli atti normativi proposti dal Dipartimento. Aiuti di Stato e attività relative alle infrazioni comunitarie. Consulenza e supporto legale per il dipartimento. Gestione del contenzioso mediante la predisposizione di memorie, per la promozione di azioni giudiziarie e per la resistenza in giudizio in collegamento con i Servizi del dipartimento.

Gestione risorse finanziarie per l'esercizio dei servizi su gomma e ferroviari. Studio e applicazione costi standard. Verifica dei bilanci delle aziende operanti nel trasporto pubblico e dei riparti delle tariffe.

Elaborazione atti normativi, regolamentari, amministrativi e finanziari riguardanti i servizi su gomma, ferroviari, di noleggio con conducente e il trasporto merci. Monitoraggio e vigilanza sull'attuazione dei programmi e predisposizione reportistica di sintesi dipartimentale.



GIUNTA REGIONALE

## **SERVIZIO RETI FERROVIARIE, VIABILITÀ E IMPIANTI FISSI**

Programmazione operativa ed attuazione degli interventi regionali in materia di infrastrutture stradali.. Studio delle problematiche concernenti la pianificazione, progettazione e realizzazione di reti ed infrastrutture ferroviarie ferrovie interconnesse. Costituzione e gestione del demanio ferroviario regionale. Cura degli aspetti relativi alla vigilanza sull'attuazione degli interventi. Programmazione e sostegno finanziario di impianti ed infrastrutture funiviarie. Autorizzazioni al pubblico esercizio di infrastrutture funiviarie e piste da sci collegate. Formazione e gestione del Piano dei Bacini Sciistici. Partecipazione alla redazione del Piano Regionale dei Trasporti e alle attività di pianificazione generale nelle materie specifiche.

Redazione piano triennale viabilità. Coordinamento e monitoraggio dello stato di progettazione ed attuazione delle opere viarie regionali. Definizione del catasto delle strade di interesse regionale e cura degli adempimenti dall'applicazione del codice della strada e delle altre normative di settore.

Pianificazione in materia di reti ferroviarie. Ferrovie regionali interconnesse, filovie e metropolitane. Sviluppo di infrastrutture nelle ciclovie. Sviluppo di infrastrutture su rotaia o a guida vincolata per il potenziamento dei tratti strategici.

Valutazione e approvazione di nuovi impianti a fune: funivie, cabinovie, seggiovie, sciovie, tappeti mobili. Assistenza a verifiche e prove funzionali sugli impianti, collaudi ed autorizzazioni al pubblico esercizio. Approvazione regolamenti di esercizio degli impianti a fune, dei piani di salvataggio e delle misure di sicurezza di impianti e piste.

Redazione del Piano dei Bacini Sciistici in raccordo con la Pianificazione Regionale dei Trasporti. Attivazione e gestione del catasto delle piste da sci e degli impianti funiviari ad essi collegati. Cura degli adempimenti connessi alla redazione dei Piani delle Misure e degli Apprestamenti di Sicurezza (PMAS) riguardanti le piste da sci. Attuazione di programmi di sostegno finanziario per la realizzazione e l'adeguamento di infrastrutture ed impianti funiviari.

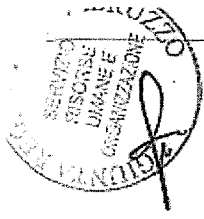
## **SERVIZIO PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE DEI TRASPORTI, PIANO REGIONALE SICUREZZA STRADALE**

Studio del sistema dei trasporti regionali ed elaborazione degli strumenti generali di pianificazione; elaborazione, in collaborazione con i settori competenti, dei piani regionali di settore relativi a infrastrutture, mobilità sostenibile, sicurezza stradale e logistica; elaborazione ed attuazione dei programmi annuali e pluriennali in materia di mobilità sostenibile; progetti di innovazione tecnologica applicata ai trasporti; promozione e gestione dei progetti europei in materia di trasporti; monitoraggio organizzato degli interventi infrastrutturali e dei processi di mobilità delle persone e delle cose.

Valutazioni di impatto ambientale nell'ambito della programmazione.

Attuazione e monitoraggio degli interventi programmati regionali, nazionali e comunitari.

Elaborazione ed attuazione del piano regionale della sicurezza stradale e dei relativi piani di attuazione; coordinamento e gestione dei piani nazionali della sicurezza stradale e contributo alla definizione della pianificazione nazionale in materia. Sicurezza stradale. Coordinamento e gestione del Piano Nazionale della sicurezza stradale e dei Programmi attuativi, CRAMOSS.



GIUNTA REGIONALE

## SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO

Studio ed applicazione delle procedure per l'affidamento dei servizi di trasporto pubblico; programmazione dei servizi ferroviari; promozione del trasporto pubblico locale e controllo della qualità dei servizi; Studio delle problematiche inerenti l'esercizio ferroviario e delle autolinee; vigilanza sui servizi di trasporto; studio e definizione delle politiche tariffarie e della bigliettazione elettronica; integrazione tariffaria; controllo di qualità sugli standard dei servizi di trasporti pubblico; definizione ed attuazione dei Piani di investimento in materiale rotabile;

Attuazione dei procedimenti tecnico-amministrativi e contabili per la gestione di risorse in materia di trasporto pubblico; attuazione dei procedimenti amministrativo-gestionali.

Coordinamento tecnico, amministrativo e finanziario nelle materie delegate; partecipazione alla redazione del Piano Regionale dei Trasporti ed alle attività di pianificazione generale.

Controllo di qualità sugli standard dei servizi di trasporti pubblico. Vigilanza sul TPL dei Trasporti ed alle attività di pianificazione generale.