(logo ed intestazione comune)

**Modulo 1**

**SCHEMA DI DOMANDA**

**Alla Giunta Regionale d’Abruzzo**

**Dipartimento Territorio e Ambiente**

**Servizio Pianificazione Territoriale**

dpc032@pec.regione.abruzzo.it

**OGGETTO: Avviso pubblico per la concessione di contributi ai comuni per la realizzazione ammodernamento e rinnovo di dotazioni territoriali - (Opere di urbanizzazione EX LR. 40/2017) – Anno 2023. DOMANDA PER L’ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO.**

Il/la sottoscritto/a ………………………………………. nato/a a ………………………………… il ……………… CF ………………………… per conto del Comune di …………………………… avente sede legale in via ………………….…………… n………….. CAP …………… Prov. ……….. tel ………..……….. e-mail ………….………. pec ………….…………

**DICHIARA**

di ricoprire la carica di ……………………………. del Comune ……………………… (PEC.................) a far data dal ……….. e di averne, pertanto, la legale rappresentanza fino al …………...……………..

di ricoprire la carica di ……………………………. del Comune ……………………… a far data dal ……….. per effetto di …………………………………………….. **[[1]](#footnote-1)** e di essere stato delegato alla presentazione della presente istanza dal legale rappresentante dell’ente come da allegato. **[[2]](#footnote-2)**

**PRESENTA**

domanda di partecipazione all’ Avviso di cui in oggetto per il finanziamento del progetto dal titolo:

……………………………….…………………………………………………………………….. **[[3]](#footnote-3)**

i cui contenuti di dettaglio risultano dalla presente domanda e nella documentazione allegata.

**A tal fine il/la sottoscritto/a, come sopra identificato**

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità ed avendone piena conoscenza, consapevole delle responsabilità penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, e della decadenza dai benefici concessi sulla

base di una dichiarazione non veritiera, richiamate dagli articoli 75 e 76 del medesimo decreto

**DICHIARA**

1. di non aver beneficiato di altri finanziamenti (comunitari nazionali o regionali) per le medesime finalità;
2. che la LR. 40/2017 viene applicata sul territorio comunale;
3. di non aver / aver beneficiato del contributo di cui alla presente legge nelle precedenti annualità (avvisi DGR 722/2017 e DGR 446/2020) ……**[[4]](#footnote-4)**;
4. che il costo complessivo del progetto ammonta a € ………… per un importo di contributo pubblico regionale richiesto pari a € …………….**[[5]](#footnote-5)** e garantendo la copertura dell'eccedenza di spesa rispetto al contributo regionale richiesto pari a € ………………. con …………..**[[6]](#footnote-6)**;
5. di impegnarsi a rispettare la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di ambiente, sicurezza e appalti pubblici;
6. che l’intervento proposto sarà realizzato esclusivamente in aree in disponibilità dell'Amministrazione Comunale in base a diritti reali ai sensi delle norme vigenti;
7. l’ampiezza demografica del Comune è pari a ………… **[[7]](#footnote-7)** abitanti.

**ALLEGA**

Allegato 1 Modulo 2 “Proposta progettuale” debitamente compilato e sottoscritto dal RUP**[[8]](#footnote-8)**;

Allegato 2 Progetto e altra documentazione**[[9]](#footnote-9)**:

1. Atto di nomina del Responsabile Unico del Procedimento ai sensi della legge 241/90 e del D.lgs. 36/2023 (RUP);
2. CUP (stampa dettaglio);
3. Progetto dell’intervento costituito dagli elaborati previsti dal livello dichiarato**[[10]](#footnote-10)**;
4. Delibera di approvazione del progetto con indicazione della relativa copertura finanziaria a valere sul bilancio comunale (ovvero altre fonti di finanziamento) nel caso di cofinanziamento**[[11]](#footnote-11)**;
5. Altri allegati (specificare): ……………………………….

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FIRMA

(Firma digitale del Legale Rappresentante o suo delegato)

**Modulo 2**

**PROPOSTA PROGETTUALE**

(logo ed intestazione comune)

|  |
| --- |
| **AVVISO PUBBLICO****PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AI COMUNI PER LA REALIZZAZIONE, AMMODERNAMENTO E RINNOVO DI DOTAZIONI TERRITORIALI (OPERE DI URBANIZZAZIONE EX L.R. 40/2017) – ANNO 2023** |

|  |
| --- |
| **SEZIONE I) – SINTESI DELL’INTERVENTO**  |

# **DESCRIZIONE DELL’INTERVENTO**

*…………………………………………………………………………………………………………………………………….*

*…………………………………………………………………………………………………………………………………….*

*…………………………………………………………………………………………………………………………………….*

|  |
| --- |
| ***NOTA****Descrivere gli obiettivi e le finalità dell’intervento pubblico; i contenuti essenziali e la funzionalità del progetto; le caratteristiche anche dimensionali degli interventi previsti.* ***In particolare dovrà desumersi la tipologia di proposta (criterio 2) e tipologia di intervento (criterio 3) ammissibile a finanziamento che giustifica l’assegnazione dei punteggi come indicati all’art. 10 del Bando e dichiarati nella successiva Sezione II****Per la tipologia di intervento 3.3 (complementare a lavori finanziati con il PNRR, linea A3.1 e A4.5, per i quali sia stata rispettata la milestone del 31/12/2022 e coerente con i principi del Piano) dovrà essere descritto il progetto principale (di cui la presente proposta si dichiara complementare) indicando i relativi estremi identificativi (CUP CIG, CUI) nonché l’importo assegnato, la data di consegna dei lavori, lo stato di attuazione delle opere ed ogni altra informazione ritenuta pertinente.* |

# **LOCALIZZAZIONE E DIMENSIONI DELL’INTERVENTO**

|  |  |
| --- | --- |
| Ubicazione dell’intervento all’interno | **Zona …… di PRG** |
| Dimensione dell’area di intervento | mq ……………… |

|  |
| --- |
| ***NOTA*** *Individuazione dell’area interessata dall’intervento con indicazione della destinazione urbanistica nel PRG vigente -* ***ALLEGARE*** *cartografia esplicativa.*  |

# **IMPORTO DELL’INTERVENTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Importo totale** |  |
| Contributo regionale richiesto (max € 100.000,00) |  |
| Cofinanziamento soggetto proponente |  |
| Altre risorse  |  |
| **Quota cofinanziamento pubblico (in %)** |  |

***NOTA***

*Si ricorda che nel caso di cofinanziamento, è necessario* ***ALLEGARE*** *Delibera dell’Ente che individua la relativa copertura finanziaria a valere sul bilancio comunale ovvero altre fonti di finanziamento.*

# **CRONO-PROGRAMMA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descrizione fase** | **Data effettiva** | **Data presunta** | **Estremi atto**  |
| **Numero atto** | **Data atto** |
| Progetto di fattibilità tecnico e economica |  |  |  |  |
| Progettazione definitiva |  |  |  |  |
| Progettazione esecutiva |  |  |  |  |
| Avvio procedure gara appalto |  |  |  |  |
| Stipula contratto d’appalto |  |  |  |  |
| Inizio lavori |  |  |  |  |
| Fine lavori |  |  |  |  |
| Collaudo tecnico amministrativo/Certificato di regolare esecuzione |  |  |  |  |

***NOTA***

*Si ricorda di* ***ALLEGARE*** *l’atto di approvazione del progetto citato (fattibilità tecnico economica, definitivo o esecutivo) e gli elaborati previsti in base allo stato di progettazione dichiarato,*

# **QUADRO ECONOMICO DELL’INTERVENTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Categoria di costo** | **Importo** |
| Lavori |  |
| Oneri di sicurezza |  |
| **A – Totale lavori** | **Somma** |
| Iva sui lavori |  |
| Spese di progettazione |  |
| Allacciamenti ai pubblici servizi |  |
| Imprevisti |  |
| Altro (specificare) |  |
| Altro (specificare) |  |
| Altro (specificare) |  |
| **B – Totale somme a disposizione** | **Somma** |
| **Totale quadro economico** | **Somma (A+B)** |

***NOTA***

*Si ricorda che come indicato all’art. 7 del Bando sono ammissibili le seguenti spese*

*- opere civili ed impiantistiche;*

*- forniture di beni comprese l’installazione e posa in opera di impianti, macchinari, attrezzature, sistemi, materiali e più in generale di tutte le componenti necessarie alla realizzazione del progetto;*

*- oneri per la sicurezza;*

*- spese tecniche purché le stesse siano strettamente legate all’operazione e siano necessarie per la sua preparazione o esecuzione; nel caso di motivato ricorso a professionisti esterni l’ammontare delle spese tecniche ammissibili a finanziamento non potrà superare il limite del 10% dell’importo a base d’appalto comprensivo degli oneri della sicurezza;*

*- spostamento o rifacimento di reti tecnologiche interferite;*

*- allacciamento ai pubblici servizi;*

*- imprevisti e bonifiche, se del caso, fino ad un massimo del 7% dell’importo a base d’appalto, comprensivo degli oneri della sicurezza (gli imprevisti sono utilizzabili solo ad integrazione delle voci e tipologie di spesa ritenute ammissibili);*

*- I.V.A. qualora non sia recuperabile o compensabile.*

*Sono comunque escluse dal finanziamento regionale:*

*- le spese relative ad espropri, cessioni o acquisizioni, di aree alle quali dovrà provvedere il Comune con fondi propri;*

*- le spese riguardanti un bene rispetto al quale il beneficiario abbia già fruito, per le stesse spese, di una misura di sostegno finanziario nazionale o comunitario*

*- costi derivanti da contenziosi, multe, penali, ammende, sanzioni pecuniarie;*

*- la quota del 20% del fondo ex art. 113 del Dlgs 50/2016 (contributo regionale vincolato)*

*- la quota del fondo ex art. 113 del Dlgs 50/2016 destinato al RUP ed al personale di supporto in assenza del presupposto indefettibile del previo esperimento di una gara o comunque di procedura comparativa prevista all’art. 36 comma 2 lett b) all’esito dell’avvenuta valutazione tra le diverse offerte.*

|  |
| --- |
| **SEZIONE II) – ELEMENTI DI VALUTAZIONE** |

***NOTA***

*Sulla base di quanto esposto nella domanda e nella precedente sezione I il RUP provvede a barrare il sub criterio che ritiene coerente con il progetto proposto indicando il relativo punteggio sulla base di quelli previsti all’art. 10 del Bando.*

*La Commissione di valutazione (art. 9 del Bando) procederà alla verifica di quanto dichiarato sulla base di tutti gli elementi contenuti nel presente modulo 2, nel modulo 1 (domanda) e in tutti i documenti allegati.*

*Per il criterio 2 e 3 i punteggi possono essere sommati ove l’intervento ricomprenda più tipologie.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Criterio di valutazione** | **Punti previsti**max 100 punti | **Punti dichiarati** |
|  | **1. Precedenti finanziamenti** | max 4 punti |  |
|  | **1.1** Comuni che non hanno mai beneficiato di finanziamenti di cui alla presente legge (precedenti avvisi DGR 722/2017 e DGR 446/2020) | 4 |  |
|  | **2. Tipologia di proposta**  | max 22 punti |  |
|  | **2.1** aree destinate a spazi pubblici, ad attività collettive, a verde pubblico e parcheggi | 10 |  |
|  | **2.2** infrastrutture di mobilità sostenibile e accessibilità universale, anche nel rispetto dei PEBA (art. 24 comma 9 della legge 104/92) | 6 |  |
|  | **2.3** efficientamento energetico ed uso integrato di fonti rinnovabili degli spazi e servizi pubblici, (impianti di illuminazione intelligenti e di ricarica auto, impianti fotovoltaici, etc) | 3 |  |
|  | **2.4** aree ecologiche (raccolta differenziata dei rifiuti, con finalità turistiche, forestazione urbana, etc..); | 2 |  |
|  | **2.5** altre opere di urbanizzazione purché gli interventi siano necessari a migliorarne la fruibilità e le connessioni degli spazi, anche esterne all’area interessata | 1 |  |
|  | **3. Tipologia di intervento**  | max 10 punti |  |
|  | **3.1** nuovarealizzazione di dotazioni territoriali | 7 |  |
|  | **3.2** ammodernamento o rinnovo (manutenzione straordinaria) di dotazioni territoriali  | 1 |  |
|  | **3.3** complementare a lavori finanziati con il PNRR, sub-misura A3.1 e A4.5, per i quali sia stata rispettata la milestone del 31/12/2022 e coerente con i principi del Piano  | 2 |  |
|  | **4. Livello di progettazione (cantierabilità)** | max 10 punti |  |
|  | **4.1** progetto di fattibilità tecnica ed economica | 0 |  |
|  | **4.2** progetto definitivo - esecutivo | 10 |  |
|  | **5. Livello di cofinanziamento pubblico** | max 12 punti |  |
|  | **5.1** Quota di compartecipazione comunale al finanziamento inferiore al 10% del costo complessivo dell’intervento | 1 |  |
|  | **5.2** Quota di compartecipazione comunale al finanziamento tra il 10% e fino al 15% del costo complessivo dell’intervento | 5 |  |
|  | **5.3** Quota di compartecipazione comunale al finanziamento superiore al 15% e fino al 30% del costo complessivo dell’intervento | 8 |  |
|  | **5.4**. Quota di compartecipazione comunale al finanziamento superiore al 30% del costo complessivo dell’intervento | 12 |  |
|  | **6. Ampiezza demografica del comune** | Max 12 punti |  |
|  | **6.1** Comuni fino a 2000 abitanti  | 10 |  |
|  | **6.2** Comuni tra 2000 e 5000 abitanti | 8 |  |
|  | **6.3** Comuni tra 5000 e l0000 abitanti  | 4 |  |
|  | **6.4** Comuni con oltre 10000 abitanti  | 1 |  |
|  | **7. Estensione territoriale**  | max 20 punti |  |
|  | **7.1** Superficie di intervento inferiore a 500 mq | 2 |  |
|  | **7.2** Superficie di intervento tra 500 mq e 1000 mq | 10 |  |
|  | **7.3** Superficie di intervento superiore a 1000 mq | 20 |  |
|  | **8. Ubicazione territoriale** | max 10 punti |  |
|  | **8.1** Area di intervento all’interno della perimetrazione del centro storico (zona A di PRG)  | 10 |  |
|  | **8.2** Area di intervento restante parte del territorio | 5 |  |
| **PUNTEGGIO TOTALE DICHIARATO** |  |

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA

(Firma digitale del RUP)

(logo ed intestazione comune)

**Modulo 3**

**ACCETTAZIONE CONTRIBUTO**

**Alla Giunta Regionale d’Abruzzo**

**Dipartimento Territorio e Ambiente**

**Servizio Pianificazione Terrioriale**

dpc032@pec.regione.abruzzo.it

**OGGETTO: Avviso pubblico per la concessione di contributi ai comuni per la realizzazione, ammodernamento e rinnovo di dotazioni territoriali (opere di urbanizzazione EX L.R. 40/2017) – Anno 2023. - ACCETTAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Il/la sottoscritto/a ………………………………………….. nato/a a ………..……………………. il …………………. CF …………………………. in qualità di ………………….….**[[12]](#footnote-12)** del Comune di ……………………… avente sede legale in via …………………………… n……………….. CAP ……………….. Prov. ……

tel ……………….. e-mail ………………. pec …………………

**DATO ATTO**

* che il Comune di ………….....................……è stato utilmente inserito nella graduatoria approvata con ....…..…………….. con il progetto denominato …..................………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………..………………di importo totale ……………...……..;
* con nota prot. ………………… del …………………. è stata data formale comunicazione dell’assegnazione di un contributo pari a € ………………………..;

**COMUNICA**

L’accettazione del contributo di € \_\_\_\_\_\_\_\_ restando a carico dello scrivente comune la somma di € ……………….**[[13]](#footnote-13)**.

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 FIRMA

(Firma digitale del Legale Rappresentante o suo delegato)

(logo ed intestazione comune)

**Modulo 4**

**RICHIESTA ANTICIPAZIONE**

**Alla Giunta Regionale d’Abruzzo**

**Dipartimento Territorio e Ambiente**

**Servizio Pianificazione Terrioriale**

dpc032@pec.regione.abruzzo.it

**OGGETTO: Avviso pubblico per la concessione di contributi ai comuni per la realizzazione, ammodernamento e rinnovo di dotazioni territoriali (opere di urbanizzazione EX L.R. 40/2017) – Anno 2023. RICHIESTA ANTICIPAZIONE 50%.**

Il/la sottoscritto/a ………………………………………….. nato/a a ………..……………………. il …………………. CF …………………………. in qualità di ………………….….**[[14]](#footnote-14)** del Comune di ……………………… avente sede legale in via …………………………… n……………….. CAP ……………….. Prov. ……

tel ……………….. e-mail ………………. pec …………………

**DATO ATTO**

* che il Comune di ………….....................……è stato utilmente inserito nella graduatoria approvata con ....…..…………….. con il progetto denominato …..................………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………..………………di importo totale ……………...……..;
* con nota prot. ………………… del …………………. è stata data formale comunicazione dell’assegnazione di un contributo pari a € ………………………..;
* resta a carico dello scrivente comune la somma di € ……………….**[[15]](#footnote-15)**

**CHIEDE**

**l’erogazione dell’importo di € …………………..**

**quale anticipazione del 50% del finanziamento concesso.**

**ALLEGA**

1. progetto esecutivo con relativo atto di approvazione**[[16]](#footnote-16)**;
2. determina a contrarre;
3. determina di affidamento lavori;
4. estremi del conto corrente di tesoreria comunale acceso presso la Banca D’Italia;
5. altri allegati (specificare): ……………………………….**[[17]](#footnote-17)**

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA

(Firma digitale del soggetto che presenta la richiesta)

(logo ed intestazione comune)

**Modulo 5**

**RICHIESTA SALDO**

**Alla Giunta Regionale d’Abruzzo**

**Dipartimento Territorio e Ambiente**

**Servizio Pianificazione Territoriale**

dpc032@pec.regione.abruzzo.it

**OGGETTO: Avviso pubblico per la concessione di contributi ai comuni per la realizzazione ammodernamento e rinnovo di dotazioni territoriali - (Opere di urbanizzazione EX LR. 40/2017 – Anno 2023). RICHIESTA SALDO.**

Il/la sottoscritto/a ………………………………………….. nato/a a ………..……………………. il …………………. CF …………………………. in qualità di ………………….….**[[18]](#footnote-18)** del Comune di …………………………… avente sede legale in via ………………….…………… n…....... CAP …………... Prov. ……….. tel ………..……….. e-mail …………………. pec ……….…………

**DATO ATTO**

* che il Comune di …………………………..…è stato utilmente inserito nella graduatoria approvata con ……………………..….. con il progetto denominato …….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………… di importo totale ……………………...;
* con nota prot. ………………… del …………………. è stata data formale comunicazione dell’assegnazione di un contributo pari a € ………………………..;
* resta a carico dello scrivente comune la somma di € ……………….….;**[[19]](#footnote-19)**
* risulta essere stata già erogata dalla Regione la somma di € ………………… quale anticipazione del 50% del contributo concesso

**CHIEDE**

**l’erogazione dell’importo di € …………………..**

**quale saldo del finanziamento concesso.**

**ALLEGA**

1. documentazione comprovante la conclusione del progetto:
* verbale di fine lavori
* certificato di regolare esecuzione (o di conformità nel caso di fornitura di beni e servizi)
1. Relazione acclarante i rapporti tra Regione Abruzzo e Comune recante anche puntuale elenco delle spese sostenute per la realizzazione dell’intervento **[[20]](#footnote-20)**;
2. Fatture e mandati quietanzati comprovanti una spesa pari almeno all’importo dell’anticipazione;
3. Atto di liquidazione delle spese ancora da sostenere;
4. Regolamento interno e tabella di ripartizione dell’incentivo ex art. 45 del Dlgs 36/2023**[[21]](#footnote-21);**
5. Atto di approvazione della documentazione di cui ai punti 1 e 2;
6. Altri allegati (specificare): ……………………………….**[[22]](#footnote-22).**

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA

(Firma digitale del soggetto che presenta la richiesta)

1. Citare gli estremi dell’atto da cui discende la nomina (per es. responsabile di ufficio, rup, etc..) [↑](#footnote-ref-1)
2. Allegare alla presente eventuale delega sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del comune [↑](#footnote-ref-2)
3. Inserire il titolo del progetto [↑](#footnote-ref-3)
4. Nel caso di risposta positiva, indicare il progetto ed il riferimento all’avviso; [↑](#footnote-ref-4)
5. Max € 100.000,00 [↑](#footnote-ref-5)
6. Indicare la copertura economia dell’eccedenza (fondi propri del comune o altre forme di cofinanziamento) [↑](#footnote-ref-6)
7. Indicare il numero degli abitanti sulla base dell’ultimo censimento ovvero indicare la provenienza del dato [↑](#footnote-ref-7)
8. File come da allegato 1 art. 8 dell’Avviso. [↑](#footnote-ref-8)
9. File come da allegato 2 art. 8 dell’Avviso. [↑](#footnote-ref-9)
10. Ai sensi art. 41 comma 1 del Dlgs 23/2023: progetto di fattibilità tecnica-economica o progetto esecutivo [↑](#footnote-ref-10)
11. La delibera dovrà recare nell’oggetto il livello di progettazione e contenere l’elenco puntuale degli elaborati costituenti il progetto approvato [↑](#footnote-ref-11)
12. citare il ruolo nell’ente del soggetto richiedente (legale rappresentante, RUP, altro) citando anche gli estremi dell’atto da cui discende la nomina [↑](#footnote-ref-12)
13. Nel caso sia presente una quota a carico dell’ente [↑](#footnote-ref-13)
14. citare il ruolo nell’ente del soggetto richiedente (legale rappresentante, RUP, altro) citando anche gli estremi dell’atto da cui discende la nomina [↑](#footnote-ref-14)
15. Nel caso sia presente una quota a carico dell’ente [↑](#footnote-ref-15)
16. Ove non già trasmesso in fase di istanza [↑](#footnote-ref-16)
17. La regione si riserva di chiedere ulteriore documentazione nella nota di comunicazione di concessione del finanziamento sulla base della normativa vigente [↑](#footnote-ref-17)
18. citare il ruolo nell’ente del soggetto richiedente (legale rappresentante, RUP, altro) citando anche gli estremi dell’atto da cui discende la nomina [↑](#footnote-ref-18)
19. Nel caso sia presente una quota a carico dell’ente [↑](#footnote-ref-19)
20. Sono considerate tali le somme ancora da liquidare purché fondate su prestazioni certe ed esigibili; [↑](#footnote-ref-20)
21. Ove prevista tale spesa nell’atto di liquidazione; [↑](#footnote-ref-21)
22. La regione si riserva di chiedere ulteriore documentazione nella nota di comunicazione di concessione del finanziamento sulla base della normativa vigente [↑](#footnote-ref-22)