

DIPARTIMENTO POLITICHE DI SVILUPPO RURALE E DELLA PESCA


SERVIZIO:

UFFICIO: SISTEMI INFORMATIVI

L'Estensore Dott.ssa Rosaria Garzarella _____ (firma)	Il Responsabile dell'Ufficio Dott. Pietro Di Paolo _____ (firma)	Il Dirigente del Servizio _____ (firma)
Il Direttore Regionale ANTONIO DI PAOLO _____ (firma)	Il Componente la Giunta DINO PEPE _____ (firma)	


Approvato e sottoscritto:

Il Presidente della Giunta



 (firma)

Il Segretario della Giunta



 (firma)



GIUNTA REGIONALE

Seduta in data **23 OTT. 2018** Deliberazione N. **804**

Negli uffici della Regione Abruzzo, si è riunita la Giunta Regionale presieduta dal Sig. Presidente **Giovanni LOLLI**

con l'intervento dei componenti:

	P	A
1. LOLLI Giovanni	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. BERARDINETTI Lorenzo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. D'IGNAZIO Giorgio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. PAOLUCCI Silvio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. PEPE Dino	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. SCLOCCO Marinella	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Svolge le funzioni di Segretario **Daniela Valenza**

OGGETTO

Approvazione schema "Atto integrativo alla Convenzione tra AGEA e Regione Abruzzo"

LA GIUNTA REGIONALE

RICHIAMATI

- il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR, come integrato dal regolamento delegato (UE) n. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 e dal regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014;
- il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola, come integrato dal regolamento delegato (UE) n. 640/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità, modificato dal regolamento delegato (UE) 2016/1393 del 4 maggio 2016;
- il regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità,

- il regolamento delegato (UE) n. 907/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 per quanto riguarda gli organismi pagatori, la gestione finanziaria e la liquidazione dei conti, che detta disposizioni dettagliate (Allegato I, Punto 1, lettera C) in merito alle condizioni che devono essere soddisfatte per la delega delle funzioni da parte dell'Organismo Pagatore ad altro organismo;
- il Decreto Legislativo 21 maggio 2018, n. 74 - Riorganizzazione dell'Agenzia per le erogazioni in agricoltura - AGEA e per il riordino del sistema dei controlli nel settore agroalimentare, in attuazione dell'articolo 15, della legge 28 luglio 2016, n. 154;
- il Programma di sviluppo rurale per la Regione Abruzzo 2014-2020, cofinanziato dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), approvato dalla Commissione europea con decisioni di esecuzione Decisione di Esecuzione della Commissione del 13/11/2015 C(2015) 7994 e da ultimo con decisione (2018) 1294 del 26/02/2018;

TENUTO CONTO che in data 22/06/2017 l'Autorità di gestione ha firmato la convenzione tra l'Agea e la Regione Abruzzo nella quale si accettavano solo alcune deleghe non derogabili a causa del funzionamento del sistema SIAN, l'AGEA firmava detta convenzione in data 22/12/2017. Con nota prot. 9732 del 8/2/2018, l'AGEA comunica alla Regione Abruzzo che in "analogia con quanto avviene per le altre regioni, l'organismo pagatore AGEA eseguirà dal 1° gennaio 2018 le seguenti attività: - CONTROLLI IN LOCO - Esecuzione dei controlli di ammissibilità definiti dalla normativa comunitaria, nei PSR e nei Bandi rd acquisizione degli esiti - CONTROLLI EX POST - Esecuzione dei controlli ex post per la verifica del mantenimento degli impegni assunti ed acquisizione esiti..." senza assumere l'esecuzione delle altre attività e invita codesta Regione a riconsiderare la possibilità di assumere la delega, anche al fine di evitare possibili ripercussioni sui beneficiari.

TENUTO CONTO della richiesta di AGEA, con delibera di Giunta Regionale n. 116 del 22/2/2018 viene approvato lo schema di convenzione con l'accettazione di tutte le deleghe proposte da AGEA e viene inoltrata ad AGEA, in data 8/5/2018, la convenzione firmata digitalmente. L'AGEA non firma la suddetta convenzione, ma con nota prot. 59039 del 12/07/2018 sottopone alla Regione Abruzzo un ATTO AGGIUNTIVO alla precedente Convenzione Regione Abruzzo/Agea firmata digitalmente dalla regione Abruzzo in data 22/06/2017 e dall'AGEA il 22/12/2017, nel quale si ripropongono le stesse accettazioni delle deleghe di cui alla DGR 116 del 22/2/2018. La Regione Abruzzo firma l'atto aggiuntivo in data 27 luglio 2018.

ATTESO che in base a tale convenzione e atto aggiuntivo vigenti fino alla completa chiusura delle attività relative alla gestione del PSR 2014-2020, AGEA mette a disposizione della Regione, sul portale del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN), i servizi e le procedure informatiche per la gestione delle misure e delle domande di sostegno/pagamento del Programma - antecedentemente all'apertura dei bandi e durante le fasi di gestione delle domande - ed esegue i controlli di propria pertinenza in base alla normativa vigente;

PRESO ATTO delle attività oggetto della delega da parte di AGEA alla Regione, previste nella convenzione, la cui complessità comporta l'esigenza di disporre di personale esperto a supporto delle strutture regionali competenti, allo scopo di garantire la corretta e tempestiva gestione delle diverse misure del PSR attraverso l'utilizzo dei nuovi applicativi informatici presenti nel SIAN, nonché l'implementazione del nuovo sistema dei controlli atto a garantire la verificabilità e controllabilità delle misure (VCM) e l'avvio di procedure standardizzate ed informatizzate in grado di assicurare l'informativa, la trasparenza, il controllo di tutte le fasi di lavoro dei singoli procedimenti amministrativi e la tempestività dei pagamenti;

CONSIDERATO che per le misure a superficie l'O.P. stima necessarie oltre 3000 "correttive" da espletare a livello regionale, e che tali adempimenti sono essenziali per conseguire un livello di pagamenti sulle predette misure idoneo ad evitare il disimpegno e a conseguire la riserva di performance;

DATO ATTO che, in relazione alla mole delle istruttorie e alla ristrettezza dei tempi, la capacità amministrativa che può mettere in campo il Dipartimento potrebbe rivelarsi insufficiente per conseguire l'obiettivo;

CONSIDERATO inoltre che risultano tuttora non avviate, per mancanza di risorse umane sufficientemente professionalizzate, istruttorie relative a bandi pubblicati nel 2017 per diverse misure strutturali, e che tale ritardo potrebbe pregiudicare il conseguimento dell'obiettivo di spesa al 31/12/2019;

RILEVATO che nell'incontro bilaterale del 12/9/2018 tra AGEA e la Regione Abruzzo si è convenuto di stipulare una convenzione supplementare che consentirà all'Abruzzo, per il tempo strettamente necessario, di disporre di risorse umane aggiuntive adeguatamente professionalizzate per l'espletamento delle predette istruttorie;

PRESO ATTO della proposta, formalizzata da AGEA, di completare la convenzione in essere con un accordo integrativo con cui definire le modalità di collaborazione fra i due enti per la realizzazione di azioni a supporto della Regione, allo scopo di contribuire a garantire l'efficiente, efficace e corretta gestione ed esecuzione delle attività delegate mediante la messa a disposizione di personale esperto in materia, ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/1990 e s.m.i.

VISTO il contenuto dello schema di accordo integrativo, in particolare l'art. 3, laddove, in attuazione del proprio ruolo e degli adempimenti cui è istituzionalmente preposta, AGEA si impegna a fornire alla Regione un supporto tecnico formato da esperti da impiegare nelle attività di:

- supporto al corretto utilizzo degli applicativi informatici presenti sul SIAN e alla implementazione nel SIAN del sistema dei controlli atto a garantire la verificabilità e controllabilità delle misure;
- assistenza ai funzionari regionali affidatari dell'istruttoria delle domande di sostegno e di pagamento delle misure ad investimento ed a superficie
- supporto tecnico per l'espletamento dell'istruttoria tecnico - amministrativa per le domande a superficie e strutturali

DATO ATTO che la Regione, secondo quanto stabilito all'art. 4 del citato accordo integrativo, dovrà corrispondere il rimborso delle spese sostenute per il personale messo a disposizione da AGEA attraverso l'utilizzo diretto dei fondi della Misura 20 del PSR (Assistenza tecnica), mentre restano a carico di AGEA le spese concernenti la guida e l'indirizzo coordinato delle risorse assegnate alla Regione, oltre ad eventuali spese di trasferta del personale stesso presso le strutture regionali;

ATTESO che il FEASR, attraverso la Misura 20 - Assistenza tecnica dei PSR, può finanziare direttamente le attività di preparazione, monitoraggio, supporto amministrativo e tecnico, nonché le misure di valutazione, revisione e ispezione necessarie per l'attuazione della Politica Agricola Comunitaria;

DATO ATTO che la presente proposta di deliberazione non prevede oneri a carico del Bilancio regionale;

PRESO ATTO del parere di regolarità e legittimità della presente proposta espressa dal Direttore Dipartimento Politiche dello Sviluppo Rurale e della Pesca;

VISTA la L.R.14 settembre 1999, n. 77 recante: "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo";

PRESO ATTO che tale proposta di deliberazione rientra nell'ordinaria amministrazione e tra gli atti indifferibili in quanto necessario a realizzare gli obiettivi di spesa al 31/12/2018;

A termine delle vigenti norme legislative e regolamentari, all'unanimità di voti espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare lo schema di accordo integrativo alla convenzione in essere con AGEA, riportato in allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale, per definire le modalità di collaborazione fra i due enti per la realizzazione di azioni a supporto della Regione, allo scopo di contribuire a garantire l'efficiente, efficace e corretta gestione ed esecuzione delle attività delegate mediante la messa a disposizione di personale esperto in materia, ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/1990 e s.m.i.;

2. di dare mandato al Direttore del Dipartimento Politiche di sviluppo rurale e della Pesca a sottoscrivere l'accordo integrativo alla convenzione con AGEA, autorizzandolo ad apportare al testo della stessa le eventuali modifiche o integrazioni di carattere non sostanziale necessarie ai fini della stipula.

Allegati: Accordo integrativo

**ACCORDO INTEGRATIVO AL
PROTOCOLLO DI INTESA/CONVENZIONE TRA**

- AGEA - Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (nel prosieguo "AGEA") codice fiscale 97181460581, P.I. 06234661004, che interviene nel presente Atto in persona del dott. Francesco Martinelli, Direttore dell'Organismo Pagatore;

E

- la REGIONE ABRUZZO (nel prosieguo "Regione") con sede legale in _____, Codice Fiscale _____, rappresentata da _____

PREMESSO CHE

- a) i documenti di orientamento della Commissione Europea richiedono di supportare le Autorità di Gestione il Coordinamento e gli Organismi Pagatori con adeguati strumenti informatici che aiutino le amministrazioni ad esercitare i propri compiti di verifica
- b) l'articolo 2 del/della "Protocollo d'Intesa/Convenzione tra l'AGEA e la Regione", Registro cronologico n. _____ del _____ e vigente fino al _____, prevede le rispettive competenze delle parti tra cui un sistema di controllo atto a garantire la verificabilità e controllabilità delle misure del PSR (VCM), sistema disponibile nel SIAN che definisce per ciascun intervento attivato i pertinenti criteri di ammissibilità e di selezione, gli impegni e gli altri obblighi (ICO) nonché i relativi elementi di controllo (EC) necessari per lo svolgimento dei controlli amministrativi e in loco di cui all'articolo 48 e 49 del regolamento UE 809/2014 ed inoltre regola la delega di funzioni tra le parti, tra cui lo sviluppo e la gestione delle banche dati;
- c) l'articolo 2 del/della "Protocollo d'Intesa/Convenzione tra l'AGEA e la Regione" prevede altresì una reciproca garanzia delle parti, nel rispetto delle proprie competenze e laddove concordemente previsto, al ricorso ad opportuni sistemi di cooperazione applicativa per l'interscambio delle informazioni necessarie alla gestione delle domande di sostegno e pagamento da SIAN a SIAR e viceversa;
- d) l'articolo 3 del/della suddetto/a Protocollo d'intesa/Convenzione prevede, in particolare, che le funzioni delegate da Agea alla Regione riguardino l'"Autorizzazione e il controllo dei pagamenti" delle 'domande di pagamento', riconducibili alla previsione di cui all'Allegato I, Paragrafo 1, lettera A), punto i), nonché all'Allegato I, Paragrafo 2, lettera A) del Regolamento (UE) n. 907/2014, in cui sono contemplate più specificatamente l'esecuzione delle 'Procedure di autorizzazione delle domande' previste nell'Allegato I, Punto 2, lettera A) del Regolamento (UE) n. 907/2014;
- e) l'art. 20 "attività aggiuntive" prevede che le attività non espressamente indicate nel/nella Protocollo d'intesa/Convenzione siano oggetto di specifici accordi successivi fra le parti;
- f) ai sensi del/della Protocollo d'Intesa/Convenzione, Agea mette a disposizione della Regione, sul portale SIAN, i servizi e le procedure informatiche per la gestione delle misure e delle domande di



sostegno del PSR realizzati nell'ambito della Rete Rurale Nazionale, antecedentemente all'apertura dei bandi e durante le fasi di gestione delle domande ed esegue i controlli di propria pertinenza, comunque dovuti, sulle "domande di sostegno" e sulle "domande di pagamento", in base alla normativa vigente;

- g) nell'ambito del SIAN sono disponibili i seguenti sottosistemi, strutturati anche al fine di garantire l'operatività che la Regione intenderà assegnare ad eventuali Enti collegati:
- Verificabilità e controllabilità delle misure;
 - Predisposizione dei parametri regionali (predisposizione Bandi);
 - Gestione della domanda di sostegno;
 - Gestione della domanda di pagamento;
 - Servizi di cooperazione (*web-services/sincronizzazione*);

anche al fine di attuare la dematerializzazione (firma elettronica avanzata, PEC e documenti digitalizzati).

Oltre ai sopra elencati sottosistemi, sono previsti in modo integrato per i diversi PSR, sottosistemi volti alla gestione di:

- Monitoraggio Unitario Fondi SIE;
 - Monitoraggio dei Piani finanziari;
 - Monitoraggio Fisico e Procedurale;
 - Redazione della relazione annuale (RAE);
- h) i sottosistemi di cui alla precedente lettera, resi disponibili per l'Autorità di Gestione, comprendono gli elementi minimi indispensabili ed immediatamente desumibili dalle norme comunitarie e nazionali di riferimento e sono stati finanziati – per la loro realizzazione in ambito SIAN – da parte del MIPAAF e da AGEA;
- i) la complessità delle attività nel/nella citato/a Protocollo d'intesa/Convenzione ed in particolare quelle oggetto della delega da parte di AGEA alla Regione, comporta l'esigenza di individuare personale esperto a supporto della Regione allo scopo di contribuire a garantire l'efficiente, efficace e corretta gestione ed esecuzione delle attività delegate con particolare riferimento:
- a) alla corretta e tempestiva gestione delle diverse misure del PSR attraverso l'utilizzo dei nuovi applicativi informatici presenti nel SIAN;
 - b) al supporto tecnico agli uffici nella implementazione del nuovo sistema dei controlli atto a garantire la verificabilità e controllabilità delle misure;
 - c) ad una stretta collaborazione, stabilendo procedure standardizzate ed informatizzate in grado di assicurare l'informativa, la trasparenza, il controllo di tutte le fasi di lavoro dei singoli procedimenti amministrativi e la tempestività dei pagamenti, anche attraverso appropriati sistemi di cooperazione applicativa per l'interscambio dei dati ed informazioni per la gestione delle misure del PSR dal SIAN al SIAR e viceversa;
- j) Come verificato nel corso delle riunioni di monitoraggio tra la Regione e l'Organismo Pagatore, è necessario rafforzare la capacità amministrativa della Regione stessa per accelerare le istruttorie





delle domande, anche per conseguire l'obiettivo di evitare il disimpegno della spesa (c.d. regola N+3) ed il raggiungimento degli obiettivi di performance.

- k) I risultati da raggiungere sono molto impegnativi in quanto, in un arco temporale estremamente ristretto, si tratta di istruire un elevato numero di domande e di eseguire numerosi controlli di competenza regionale (ITC).
- l) Pertanto, dovrà essere gestita nell'arco temporale residuo di ammissibilità della spesa (ottobre – dicembre 2018) una rilevante attività istruttoria connessa alle domande che difficilmente potrà essere realizzata dal solo personale in dotazione presso gli uffici istruttori regionali.
- m) Data la numerosità delle domande e la complessità dei controlli amministrativi, si rende indispensabile porre in essere un piano di azione con specifico e stringente cronoprogramma attuativo, in funzione della completa esecuzione finanziaria al 31/12/2018.
- n) Alla luce di quanto rappresentato e con riguardo alle attività amministrative correlate alle attività di controllo delle domande di pagamento già in carico a questa Amministrazione, tenuto conto del particolare momento di contingenza che interessa la Regione, nell'ambito delle funzioni delegate alla Regione (art. 3 del/della Protocollo d'Intesa/Convenzione), si ritiene necessario, quindi, attivare un "Progetto di collaborazione" tra Agea e Regione avente l'obiettivo di coadiuvare i funzionari regionali nell'attività istruttoria delle domande di pagamento afferenti le diverse misure.
- o) il FEASR, attraverso la Misura 20 – Assistenza tecnica dei PSR, può finanziare direttamente le attività di preparazione, monitoraggio, supporto amministrativo e tecnico, nonché le misure di valutazione, revisione e ispezione necessarie per l'attuazione della Politica Agricola Comunitaria;
- p) il PSR della Regione è stato approvato conformemente a quanto previsto dai regolamenti comunitari, con decisione comunitaria n. C(2015) 7994 del 13/11/2015 e da ultimo con Decisione n. C(2018) 1294 del 26/02/2018;
- q) la scheda di Misura 20 del PSR riguardante l'assistenza tecnica prevede tra gli interventi e le attività di supporto alle Autorità di Gestione l'acquisizione di personale specifico connesso all'attuazione del PSR i cui costi rientrano tra le spese ammissibili a finanziamento, anche riferite al periodo di programmazione FEASR precedente e successivo;
- r) le Linee guida sull'Ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020 – Intesa sancita in Conferenza Stato Regioni nella seduta dell'11 febbraio 2016 – prevedono tra le categorie di spesa eleggibili – Misura 20 "Assistenza tecnica" anche quelle relative all'acquisizione di risorse umane dedicate;
- s) la delibera regionale n. _____ del _____ approva il/la "Protocollo d'Intesa/Convenzione tra l'AGEA e la Regione Registro cronologico n. _____ del _____ concernente la delega alla Regione, da parte dell'Organismo Pagatore AGEA, di talune attività amministrative inerenti il pagamento degli aiuti previsti nell'ambito attuativo del Programma di Sviluppo Rurale della Regione per il periodo 2014/2020;
- t) vista la corrispondenza tra Agea e la Regione per la definizione dell'accordo integrativo;



u) visto l'atto regionale con il quale è stato approvato lo schema di accordo integrativo;

CONSIDERATO CHE

- gli accordi tra Pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/1990 e s.m.i, sono lo strumento per disciplinare lo svolgimento di attività di interesse comune ed idonei a comporre, in un quadro unitario, gli interessi pubblici di cui ciascuna amministrazione è portatrice;
- la collaborazione tra la Regione ed AGEA, tendente ad ottimizzare l'attuazione, gestione e controllo del PSR, sarà svolta ai sensi del citato art.15 della L.241/90 e s.m.i, secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa rispondendo ad un reciproco interesse comune e finalizzato al raggiungimento di obiettivi condivisi;
- la Giunta Regionale con atto del _____ n. _____ ha disposto di integrare il/la Protocollo d'Intesa/Convenzione con AGEA tramite il presente accordo delegando alla firma _____ domiciliato per la carica presso la Regione nella sede situata in _____.

Tutto ciò premesso e considerato

SI SOTTOSCRIVE IL PRESENTE ACCORDO INTEGRATIVO AL/ALLA PROTOCOLLO DI INTESA/CONVENZIONE

Art. 1

(Valore delle premesse)

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Accordo integrativo.

Art. 2

(Oggetto dell'accordo integrativo)

Il presente Accordo ha ad oggetto la definizione delle modalità di collaborazione tra Agea e la Regione in attuazione del proprio PSR 2014/2020 e del/della "Protocollo d'Intesa/Convenzione" in premessa richiamato/a, per la realizzazione di azioni a supporto dell'Autorità di Gestione riportate nel "Progetto di collaborazione" allegato (**Allegato 1**) e facente parte integrante e sostanziale del presente accordo.

In particolare, vengono disciplinati i rapporti tra la Regione e l'AGEA in merito ad una collaborazione, ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/1990 e s.m.i., a supporto della Regione stessa allo scopo di contribuire a garantire l'efficiente, efficace e corretta gestione ed esecuzione delle attività delegate mediante la messa a disposizione di personale esperto in materia.

Art. 3

(Impegni dell'AGEA)

In attuazione del proprio ruolo e degli adempimenti cui è istituzionalmente preposta, AGEA si impegna a fornire alla Regione un supporto tecnico formato da esperti da impiegare nelle seguenti attività:





- supporto ai funzionari regionali e istruttoria delle domande di sostegno e pagamento afferenti alle misure del PSR Abruzzo.
- supporto al corretto utilizzo degli applicativi informatici presenti sul SIAN.

Il dettaglio delle competenze di tali profili professionali è illustrato analiticamente nel progetto di collaborazione allegato al presente accordo (**Allegato n. 1**).

Nello spirito della collaborazione tra amministrazioni, definito dalla citata Legge 241/1990, AGEA mette a disposizione della Regione, tramite risorse a proprio carico, il supporto necessario ai fini dell'indirizzo coordinato delle risorse assegnate alla Regione medesima, al fine di realizzare una costante corrispondenza con quanto richiesto dalle procedure amministrative definite da AGEA ed implementate nel SIAN.

Saranno anche a carico di AGEA, previa esplicita e preventiva approvazione da parte della stessa, eventuali costi di trasferta delle risorse, per garantire il supporto necessario ai fini dell'indirizzo coordinato delle risorse assegnate alla Regione medesima.

AGEA inoltre mette a disposizione, a proprio carico, per la realizzazione delle attività indicate nel progetto allegato, le proprie strutture nonché le risorse strumentali e/o i locali necessari per lo svolgimento delle stesse da parte delle persone la cui sede di lavoro è AGEA stessa.

Art. 4

(Impegni della Regione)

La Regione, provvede a corrispondere ad AGEA il rimborso delle spese sostenute per il personale di cui all'Allegato 1, attraverso l'utilizzo diretto dei fondi della Misura 20 del PSR (Assistenza tecnica). Si precisa che restano a carico di AGEA le spese concernenti la guida e l'indirizzo coordinato delle risorse assegnate alla Regione, di cui al precedente Art. 3. In attuazione del proprio ruolo e degli adempimenti cui è istituzionalmente preposta, la Regione mette a disposizione, con spese a proprio carico, per la realizzazione delle attività indicate nel progetto allegato, le proprie strutture nonché le risorse strumentali e/o i locali necessari per lo svolgimento delle stesse.

Art. 5

(Durata)

Il presente Accordo integrativo decorre dalla data di sottoscrizione e conserverà la sua validità fino alla data riportata all'art.18 del/della Protocollo d'Intesa/Convenzione originariamente sottoscritto/a dalle parti e richiamato/a nelle premesse.

Art. 6

(Gestione dell'Accordo)

I responsabili dell'esecuzione del presente Accordo, sono i medesimi nominati dalle parti per l'esecuzione del/della Protocollo d'Intesa/Convenzione indicato/a in premessa.

I responsabili di cui al precedente comma hanno il compito di vigilare sull'esecuzione dell'Accordo, curando e coordinando le comunicazioni fra le Parti.





Art. 7

(Risoluzione dell'Accordo)

Il presente Accordo può essere risolto d'intesa fra le Parti per sopravvenute prioritarie ragioni di interesse pubblico, ovvero per il verificarsi di eventi di forza maggiore che pregiudichino la prestazione del servizio. Il presente Accordo può inoltre essere risolto in caso di gravi inadempienze tra le parti.

Art. 8

(Effetti giuridici dell'Accordo)

Il presente Accordo può essere modificato con il consenso unanime delle Parti con le stesse procedure previste per la sua promozione, definizione, formazione, stipulazione ed approvazione.

Art. 9

(Informativa in merito al trattamento dei dati personali)

Le parti si conformano, agli effetti del presente Atto, alle disposizioni del Reg. (UE) 2016/679, con particolare riferimento al rispetto dei principi di cui al Capo II, alla tutela dei diritti degli interessati di cui al Capo III, nonché al rispetto degli obblighi e della sicurezza dei dati personali di cui al Capo IV.

Le attività oggetto del presente Atto implicano, da parte della Regione, il trattamento dei dati personali di cui AGEA è Titolare ai sensi del GDPR.

La Regione garantisce l'adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate affinché il trattamento dei dati personali di cui AGEA è titolare soddisfi i requisiti e il pieno rispetto delle disposizioni previste dal GDPR.

Letto, confermato e sottoscritto.

Roma, _____

Per AGEA Il Direttore dell'Organismo Pagatore Dott. Francesco Martinelli	Per la Regione Il _____ Dott. _____





Progetto di collaborazione AGEA – Regione Abruzzo

Nell'ambito delle attività delegate da AGEA alla Regione con Protocollo d'intesa/Convenzione per la gestione delle domande di sostegno e di pagamento del PSR 2014-2020, si inserisce il presente progetto di collaborazione, avente l'obiettivo di supportare l'Amministrazione regionale nell'attività istruttoria delle domande.

Il progetto è finalizzato a:

- Garantire la conclusione delle istruttorie delle domande, con la seguente articolazione e assegnazione delle attività:
 - Esecuzione dell'istruttoria (svolta in autonomia dal personale fornito da Agea alla Regione, ma sotto il coordinamento della Regione)
 - Esecuzione delle attività di Revisione (svolta dalla Regione)
 - Procedura di liquidazione delle domande (svolta dalla Regione)
- monitorare costantemente il corretto uso ed il funzionamento degli strumenti informatici messi a disposizione per la gestione dei procedimenti amministrativi interagendo con il Fornitore;
- supportare l'AdG:
 - nella corretta e tempestiva gestione delle diverse misure del PSR attraverso l'utilizzo dei nuovi applicativi informatici presenti nel SIAN;
 - nel supporto tecnico agli uffici regionali nella implementazione del nuovo sistema dei controlli atto a garantire la verificabilità e controllabilità delle misure;
- realizzare una stretta collaborazione tra l'AGEA e la Regione, al fine di assicurare l'informativa, la trasparenza, il controllo di tutte le fasi di lavoro dei singoli procedimenti amministrativi e la tempestività dei pagamenti.

In particolare, si configura la necessità di disporre di un servizio di:

- **Assistenza Tecnica** che comprende il complesso delle attività volte ad offrire supporto ai vari livelli (non apicali) della struttura organizzativa, in relazione a problematiche proprie dei contesti istituzionali, normativi e tecnologici trattati, esprimendo competenza nell'ambito dei diversi domini applicativi, al fine di assicurarne la corretta evoluzione nonché un utilizzo e fruibilità ottimale da parte dell'utenza.

Il servizio comprende attività finalizzate a:

- valutare le richieste degli enti utilizzatori del SIAN, anche partecipando a riunioni e gruppi di lavoro, individuando gli specifici interventi di evoluzione dei servizi necessari in termini di manutenzione da effettuare sulle procedure, sulle basi informative e sul contenuto degli archivi a seguito di variazioni normative e/o organizzative;
- fornire adeguate risposte ai quesiti formulati dagli utenti inerenti sia gli aspetti correlati all'utilizzo dei servizi che gli aspetti organizzativi, di processo e normativi;
- recepire le osservazioni degli utenti sull'utilizzo delle procedure automatizzate al fine di migliorarne l'usabilità.

Ai fini dell'erogazione del servizio di Assistenza Tecnica saranno messe a disposizione risorse in possesso delle professionalità occorrenti ed adeguatamente formate, in grado di svolgere le seguenti attività:



- Istruttoria delle domande afferenti alle varie misure del PSR Abruzzo.

L'esigenza di personale da parte della Regione è illustrata nella seguente tabella; per ciascuna unità è prevista la prestazione di 100 giornate, da effettuare secondo un piano di lavoro concordato con l'AdG::

SEDE	Assistenza tecnica
Regione	8
AGEA	0



Il numero degli esperti sopra indicato sarà incrementato sino ad un massimo di 15 unità complessive e svolgeranno le loro attività man mano che si renderanno disponibili.

La tariffa giornaliera omnicomprensiva è determinata con riferimento al parere di congruità AGID n. 6/2014 del 19 marzo 2014, relativo all'Atto esecutivo "A14-01" del 30.06.2014 per le attività operative inerenti la conduzione ed evoluzione dei servizi del SIAN a favore dell'AGEA che verrà rimesso alla Regione contestualmente alla domanda di sostegno.

Con prestazione giornaliera si intendono almeno otto ore lavorate.

La spesa trova la necessaria copertura finanziaria nelle risorse disponibili nella Misura 20 del PSR 2014-2020 (Misura assistenza tecnica) per la Regione.

Le attività del presente progetto di collaborazione decorrono dalla data di sottoscrizione dell'Accordo sino alla data di scadenza dell'Accordo integrativo.

AGEA, in qualità di beneficiario della Misura 20 del PSR, provvederà alla tenuta di una contabilità che consenta la tracciabilità delle spese sostenute.

Per il rimborso di tali spese AGEA presenterà domanda di sostegno e conseguente domanda di pagamento in qualità di beneficiario, nell'ambito della suddetta misura 20, indicando quale destinatario dell'erogazione il Fornitore AGEA, salvo quanto previsto dalla normativa in materia di *split-payment* in materia di IVA.

AGEA, inoltre, trasmetterà alla Regione, prima della presentazione della domanda di pagamento, idonea rendicontazione dettagliata in base ad una analisi distinta dei costi sostenuti per il personale impiegato. A riguardo si sottolinea che il personale prescelto dovrà essere utilizzato esclusivamente per le attività di cui al presente progetto di collaborazione. In sede di verifica amministrativa-contabile la suddetta rendicontazione dovrà comprendere, in particolare, la seguente documentazione:

- *Curricula vitae* individuali;
- *Report* sull'attività eseguita che dovranno contenere:
 - descrizione dell'attività svolta
 - documentazione realizzata
 - eventuali prodotti elaborati
 - verbali delle riunioni svolte
- Dettaglio delle giornate lavorate
- Fatture relative ai costi sostenuti



La Regione dovrà approvare la documentazione presentata.. Eventuali revisioni del presente progetto di collaborazione potranno essere definite con una integrazione al presente Accordo mediante scambio di lettera sottoscritta per accettazione dalla Regione e da AGEA.

