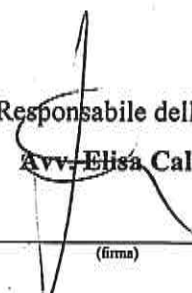


DIPARTIMENTO: RISORSE E ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO: ORGANIZZAZIONE E SELEZIONE
UFFICIO: SVILUPPO ORGANIZZATIVO E INCARICHI DIRIGENZIALI

L'Estensore
Gabriella De Laurentis

(firma)

Il Responsabile dell'Ufficio
Avv. Elisa Calvisi

(firma)

Il Dirigente del Servizio
Vacante

(firma)


Il Direttore Regionale
Dott. Fabrizio Bernardini


(firma)

Il Componente la Giunta
Dott. Guido Quintino Liris

(firma)

Approvato e sottoscritto:

Il Presidente della Giunta

(firma)

Il Segretario della Giunta

(firma)



GIUNTA REGIONALE

Seduta in data **1.2 AGO. 2019** Deliberazione N. **494**

Negli uffici della Regione Abruzzo, si è riunita la Giunta Regionale presieduta dal Sig. Presidente **Dott. Marco MARULLO** con l'intervento dei componenti:

	P	A
1. IMPRUDENTE Emanuele	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. CAMPITELLI Nicola	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. FEBBO Mauro	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. FIORETTI Piero	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. LIRIS Guido Quintino	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. VERI Nicoletta	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Svolge le funzioni di Segretario **EMANUELA GRIMALDI**

OGGETTO

Servizio "Assistenza Atti del Presidente e della Giunta regionale" incardinato presso il Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa - proroga incarico dirigenziale.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 14 settembre 1999, n° 77, recante. "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" e ss.mm.ii.;

VISTO in particolare l'articolo 22, della citata legge regionale;

VISTA la D.G.R. n° 385 del 2.7.2019, ad oggetto "D.G.R. n° 347 del 18.06.2019, recante "Macrostruttura della Giunta Regionale - Atto di riorganizzazione." - Modifiche ed integrazioni." con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa della Giunta regionale;

VISTA la D.G.R. n° 386 del 2.7.2019, recante "Disciplinare Incarichi Dirigenziali - DGR n. 326 del 10 giugno 2019 - Modifiche e Integrazioni.", che, segnatamente all'art. 9, rubricato "Durata

degli incarichi” dispone che “la durata degli incarichi di cui al presente Disciplinare, salvo diverse disposizioni di legge, non può essere inferiore a tre anni, né eccedere il termine di anni cinque. [...] Per accertate, oggettive e riscontrabili esigenze di continuità dell’azione amministrativa, o in presenza di situazioni oggettivamente motivate, la durata dell’incarico, anteriormente alla sua scadenza, può essere prorogata, per il termine massimo di un anno”;

RICHIAMATA integralmente la D.G.R. n. 517 del 2.08.2016 con cui, all’esito di procedura comparativa, è stato conferito l’incarico di Dirigente del Servizio “Assistenza Atti del Presidente e della Giunta regionale” del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l’Europa, ai sensi dell’art. 22 della L.R. 77/99 e *ss.mm.ii.*, all’Avv. Daniela VALENZA fino al 31.08.2019;

VISTA la nota prot. n° 233794/19/DPA del 12.08.2019, allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale, con la quale il Direttore del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l’Europa ed il Presidente della Giunta Regionale, a firma congiunta, per le motivazioni nella stessa contenute, propongono la proroga dell’incarico di Dirigente del Servizio “Assistenza Atti del Presidente e della Giunta regionale” all’Avv. Daniela VALENZA;

DATO ATTO che il Direttore del Dipartimento, sulla base dell’istruttoria effettuata dal Responsabile dell’Ufficio competente per materia, ha espresso parere favorevole ritenendo la proposta conforme agli indirizzi, competenze e funzioni assegnate al Dipartimento;

Dopo puntuale istruttoria favorevole da parte della struttura proponente

a voti unanimi, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

- **di disporre**, la proroga dell’incarico di Dirigente del Servizio “Assistenza Atti del Presidente e della Giunta regionale”, incardinato presso il Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l’Europa, conferito con D.G.R. n° 517 del 2.08.2016 ai sensi dell’art. 22 della L.R. 77/99 e *ss.mm.ii.* fino al 31.08.2019, all’Avv. Daniela Valenza per un anno, come da proposta, senza soluzione di continuità con l’attuale incarico, a far data dal 01.09.2019;
- **di demandare** al competente Servizio Organizzazione e Selezione del Dipartimento Risorse e Organizzazione di provvedere alla definizione della proroga dell’incarico in argomento a mezzo contratto individuale, ai sensi dell’art. 20, comma 8, della L.R. n° 77/99 e *ss.mm. e ii.*;
- **di dare atto** che l’onere derivante dall’applicazione del presente atto trova capienza nella spesa del personale del bilancio regionale.



Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa

Ufficio affari generali, supporto e ricostruzione post-sisma

Prot. 233794/19/DPD del 12.08.2019

Al Direttore del Dipartimento Risorse e Organizzazione

Oggetto: Proroga affidamento all'Avv. Daniela Valenza dell'incarico di Dirigente del Servizio "Assistenza Atti del Presidente e della Giunta regionale"

I sottoscritti Dott. Marco Marsilio, nella qualità di Presidente della Giunta regionale e la Dott.ssa Emanuela Grimaldi, nella qualità di Direttrice del Dipartimento "della Presidenza e Rapporti con l'Europa"

VISTI

- il Dlgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la Legge regionale n. 77 del 14 settembre 1999 e ss.mm.ii. recante "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo";
- in particolare l'articolo 22, della citata legge regionale;
- la D.G.R. n. 347 del 18.06.2019 avente ad oggetto "Macrostruttura della Giunta regionale – Atto di riprogrammazione";
- la D.G.R. n. 385 del 2.07.2019 recante "Macrostruttura della Giunta regionale – Atto di riorganizzazione" - Modifiche ed integrazioni;
- la D.G.R. n. 224 in data 29.04.2019;
- la D.G.R. n. 326 del 10.06.2019 recante "Disciplinare per il conferimento degli incarichi di funzioni dirigenziali della Giunta regionale – Approvazione";
- la D.G.R. n. 386 in data 02.07.2019 recante "Disciplinare Incarichi Dirigenziali - DGR n. 326 del 10 giugno 2019 - Modifiche e Integrazioni";

RICHIAMATA la D.G.R. n. 517 in data 02.08.2016 e gli allegati parte integrante e sostanziale della stessa con cui si è proceduto al conferimento all'Avv. Daniela Valenza, ai sensi dell'art. 22 della L. R. 77/99 e ss.mm.ii. dell'incarico di Dirigente del Servizio "*Assistenza Atti del Presidente e della Giunta regionale*", incardinato nel Dipartimento "*della Presidenza e Rapporti con l'Europa*", con durata di tre anni,

DATO ATTO che il contratto di lavoro dell'Avv. Daniela Valenza per l'incarico dirigenziale di cui innanzi è in prossima scadenza, con termine alla data del 31.08.2019;

VISTA la nota prot. R.A. 233587/19 in data 12.08.2019 con cui si dà ampiamente conto delle attività in corso di svolgimento da parte del Dirigente Avv. Daniela Valenza;

DATO ATTO che le attività in corso di svolgimento da parte della detta Dirigente sono tese alla digitalizzazione delle attività della Giunta regionale nonché all'avvio della Giunta digitale, rivoluzionarie per l'innovazione e la modernizzazione delle attività della Giunta regionale;

DATO ATTO che lo stato delle attività di digitalizzazione delle attività della Giunta regionale, di centrale rilievo ai fini della trasparenza dell'attività amministrativa, della corretta gestione dei processi deliberativi, della tracciabilità degli atti, anche per la necessaria compatibilità con la normativa in materia sulla digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, risulta avanzato ma che la Giunta digitale necessita di ulteriori attività prodromiche all'avvio ed all'effettiva operatività;

DATO ATTO, peraltro, che l'attività di semplificazione amministrativa era stata anche oggetto di separato approfondimento nell'ambito della proposta progettuale di analisi gestionale svolta dal Direttore del Dipartimento "*della Presidenza e Rapporti con l'Europa*" (allegata alla domanda di partecipazione all'Avviso di selezione per il conferimento del prefato incarico), ove già veniva riscontrata la condizione deficitaria delle procedure di approvazione delle delibere, con conseguente riconoscimento della necessità di procedere, tra l'altro alla definizione del flusso organizzativo e documentale del percorso proposta- approvazione degli atti nonché della revisione del Regolamento di funzionamento dei lavori della Giunta regionale;

DATO ATTO, dunque, che il lavoro autonomamente svolto ed in corso di svolgimento da parte del Dirigente del Servizio "*Assistenza Atti del Presidente e della Giunta regionale*" è, tra l'altro, perfettamente in linea anche con il progetto di analisi gestionale svolto dal Direttore del Dipartimento;

CONSIDERATO

- il recente conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento "*della Presidenza e Rapporti con l'Europa*";

- inoltre che l'attuale Giunta regionale si è insediata da breve tempo e che le procedure per il conferimento di nuovo incarico dirigenziale ovvero, comunque, l'individuazione di altro Dirigente, stante il delicato ruolo di Segretario della Giunta regionale, comporterebbero un rallentamento dell'attività amministrativa;
- per l'effetto, anche avuto riguardo al recente insediamento della Giunta regionale e del Direttore di Dipartimento, la prosecuzione delle attività da parte del Dirigente del Servizio *"Assistenza Atti del Presidente e della Giunta regionale"*, nella persona dell'attuale Dirigente anche Segretaria di Giunta, consente la spedita prosecuzione delle attività dell'Esecutivo regionale;
- a seguito delle anzi citate deliberazioni giuntali relative alla riorganizzazione della macro struttura della Giunta regionale, risulta in corso la riorganizzazione del Dipartimento *"della Presidenza e Rapporti con l'Europa"*;

DATO ATTO che il vigente Disciplinare per il conferimento degli incarichi dirigenziali anzi cennato, segnatamente all'art. 9, rubricato *"Durata degli incarichi"* dispone che *"la durata degli incarichi di cui al presente Disciplinare, salvo diverse disposizioni di legge, non può essere inferiore a tre anni, né eccedere il termine di anni cinque. [...] Per accertate, oggettive e riscontrabili esigenze di continuità dell'azione amministrativa, o in presenza di situazioni oggettivamente motivate, la durata dell'incarico, anteriormente alla sua scadenza, può essere prorogata, per il termine massimo di un anno"*;

RITENUTO CHE per tutte le motivazioni anzi riferite, oggettive e riscontrabili, nonché per l'attuale fase di riorganizzazione in cui versa il Dipartimento *"della Presidenza e Rapporti con l'Europa"* si rende più che mai necessaria la continuità dello svolgimento dell'incarico di Dirigente del Servizio *"Assistenza Atti del Presidente e della Giunta regionale"* affidato all'Avv. Daniela Valenza, al fine della conseguente continuità delle attività amministrative in corso e dei lavori della Giunta regionale;

DATO ATTO che le ragioni anzi indicate sono certamente riconducibili alla previsione di proroga degli incarichi dirigenziali come disciplinati dal vigente Regolamento

PROPONGONO

di prorogare per il periodo di un anno la scadenza del contratto di Dirigente del Servizio "Assistenza Atti del Presidente e della giunta regionale" all'Avv. Daniela Valenza

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
DELLA PRESIDENZA E RAPPORTI CO L'EUROPA
Dott.ssa Emanuela GRIMALDI

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE
Dott. Marco Marsilio