

DIPARTIMENTO: RISORSE
 SERVIZIO: ORGANIZZAZIONE E SELEZIONE
 UFFICIO: SVILUPPO ORGANIZZATIVO E INCARICHI DIRIGENZIALI



GIUNTA REGIONALE

Seduta in data 29 MAG. 2020 Deliberazione N. 293

Negli uffici della Regione Abruzzo, si è riunita la Giunta Regionale presieduta dal Sig. Presidente Dott. Marco MARILIO con l'intervento dei componenti:

	P	A
1. IMPRUDENTE Emanuele	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. CAMPITELLI Nicola	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3. FEBBO Mauro	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4. FIORETTI Piero	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. LIRIS Guido Quintino	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. VERI Nicoletta	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Svolge le funzioni di Segretario Daniela Valenza

OGGETTO

Dott. Carlo MAGGITI, comando dal Comune di Pescara alla Giunta Regionale d'Abruzzo e contestuale conferimento dell'incarico dirigenziale, ai sensi dell'art. 19, comma 5bis, D.Lgs n° 165/2001 e ss.mm.ii., del Servizio "Promozione delle Filiere e Biodiversità" - sede Pescara incardinato presso il Dipartimento Agricoltura.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 14 settembre 1999, n° 77, recante: "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" e ss.mm.ii.;

VISTA la D.G.R. n. 386 del 2.7.2019, recante "Disciplinare Incarichi Dirigenziali - DGR n. 326 del 10 giugno 2019 - Modifiche e Integrazioni.";

VISTA la D.G.R. n. 854 del 27.12.2019 di parziale modifica della n. 385 del 2.7.2019, ad oggetto: "D.G.R. n. 347 del 18.06.2019, recante "Macrostruttura della Giunta Regionale - Atto di riorganizzazione." - Modifiche ed integrazioni.";

L'Estensore
Gabriella De Lauretis
 (firma)

Il Responsabile dell'Ufficio
 F.to Avv. Elisa Calvisi
 (firma)

Il Dirigente del Servizio
 Vacante
 (firma)

Il Direttore Regionale
 Dott. Fabrizio Bernardini
 (firma)

Il Componente la Giunta
 Dott. Guido Quintino Liris
 (firma)

Approvato e sottoscritto: Il Presidente della Giunta
 (firma)

Il Segretario della Giunta
 (firma)

VISTA la D.G.R. n. 148 dell'11.03.2020, ad oggetto "Dipartimento "Agricoltura" – Approvazione del nuovo assetto organizzativo";

VISTA la D.G.R. n. 271 del 14.05.2020, ad oggetto "Dipartimento "Agricoltura" – Riorganizzazione – Parziale revisione";

VISTA la D.G.R. n. 273 del 14.05.2020, recante "Procedura per la determinazione del valore economico della retribuzione di posizione delle funzioni dirigenziali";

CONSIDERATO CHE:

- in data 15.05.2020 è stato pubblicato sul B.U.R.A.T. Speciale n° 71, l' "Avviso di selezione, ex art. 20 L.R. n° 77/99 e ss.mm.ii. ed art. 19, comma 5bis, D.Lgs. n° 165/2001 e ss.mm.ii., per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio "Promozione delle Filiere e Biodiversità" - Sede Pescara, incardinato presso il Dipartimento Agricoltura", con cui è stata avviata la procedura di selezione per il conferimento dell'incarico Dirigente del Servizio di cui sopra;
- con mail del 27.05.2020, il Servizio Organizzazione e Selezione del Dipartimento Risorse ha provveduto ad inviare, al Direttore del Dipartimento Agricoltura, le domande corredate dalla relativa documentazione dei candidati ammessi alla procedura di cui sopra;

VISTA la nota prot. n° RA0162236/20 del 29.05.2020, allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale, con la quale il Direttore del Dipartimento Agricoltura d'intesa con l'Assessore competente *ratione materiae*, esaminata le prelate candidature, propone il conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio "Promozione delle Filiere e Biodiversità" al dott. Carlo MAGGITI, per le motivazioni nella stessa contenute;

VISTA la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di insussistenza di cause di inconfertilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.Lgs. n° 39/2013, resa dal dott. Carlo MAGGITI;

DATO ATTO che il Direttore del Dipartimento, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Responsabile dell'Ufficio competente per materia, ha espresso parere favorevole ritenendo la proposta conforme agli indirizzi, competenze e funzioni assegnate al Dipartimento;

Dopo puntuale istruttoria favorevole da parte della struttura proponente

a voti unanimi, espressi nelle forme di legge

D E L I B E R A

- **di assegnare**, in posizione di comando, dal Comune di Pescara alla Regione Abruzzo – Dipartimento Agricoltura il dott. Carlo MAGGITI, dirigente della predetta Amministrazione;
- **di conferire** al dott. Carlo MAGGITI, ai sensi dell'art. 19, comma 5bis, D.Lgs. n° 165/2001 e ss.mm.ii., l'incarico di Dirigente del Servizio "Promozione delle Filiere e Biodiversità" – sede Pescara incardinato presso il Dipartimento Agricoltura;
- **di subordinare** la sottoscrizione dello stipulando contratto individuale alla preventiva acquisizione del nulla-osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza;
- **di dare atto** che il predetto incarico ha una durata di anni 3 (tre), rinnovabile ai sensi della D.G.R. n. 386 del 2.07.2019, ed è soggetto alle disposizioni contenute nel vigente C.C.N.L. Regioni-Autonomie Locali, Area della Dirigenza, nell'art. 20 e nell'art. 27 della citata L.R. n° 77/99 e ss.mm.ii., nonché nel "Disciplinare per il conferimento degli incarichi dirigenziali della Giunta Regionale", di cui alla prefata D.G.R.;

- **di dare atto** che il Comune di Pescara provvederà al pagamento del trattamento economico spettante al dirigente di che trattasi e che l'importo verrà rimborsato dalla Regione Abruzzo previa comunicazione da parte della predetta Amministrazione;
- **di far constare** che il comando e, conseguentemente, l'incarico conferito, può interrompersi anticipatamente rispetto alla scadenza prevista, per i seguenti motivi:
 - richiesta dell'Amministrazione di appartenenza;
 - richiesta del dipendente comandato, acquisito il parere della prefata Amministrazione;
 - richiesta della Regione Abruzzo;
- **di demandare**, ai sensi dell'art. 20, comma 8, della L.R. n° 77/99 e ss.mm.ii., al competente Servizio Organizzazione e Selezione del Dipartimento Risorse di provvedere alla definizione dell'incarico *de quo* a mezzo di contratto individuale;
- **di dare atto** che gli interventi di spesa contenuti nella presente deliberazione trovano copertura con le risorse iscritte nei capitoli di bilancio relativi alle spese di personale;
- **di notificare** il presente provvedimento al Dipartimento Agricoltura, al Servizio Amministrazione Risorse Umane ed all'interessato.

GDL
c/dcc/bernardini/conferimentoincarico dirigente servizio promozione delle filiere

GIUNTA REGIONALE



DIPARTIMENTO RISORSE E ORGANIZZAZIONE DPD
Servizio Risorse Umane - DPB003

La presente copia, composta di n. 8 fascicoli,
è conforme all'originale conservato presso questo Servizio

L'Aquila il 29.05.2020
IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA - DPD

Via Catullo,17 – 65100 Pescara
peo: dpd@regione.abruzzo.it
pec: dpd@pec.regione.abruzzo.it

Prot. RA 0162236/20

29/05/2020

Presidente Giunta Regionale

Dott. Marco Marsilio
presidenza@regione.abruzzo.it

**Assessore con delega alle
Risorse Umane**

Dott. Guido Quintino Liris
guido.liris@regione.abruzzo.it

Dipartimento Risorse

Direttore Dott. Fabrizio Bernardini
fabrizio.bernardini@regione.abruzzo.it
dpb010@regione.abruzzo.it

Oggetto: Proposta conferimento incarico dirigenziale Servizio "Promozione delle Filiere e Biodiversità" - Sede Pescara

In attuazione di quanto previsto dalla DGR. N. 386/2019 (*Disciplinare Incarichi Dirigenziali – DGR. 326 del 10 giugno 2019 – Modifiche ed Integrazioni*), tenuto conto della valutazione compiuta di cui al documento in allegato che ne specifica le motivazioni, si propone in conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio "Promozione delle Filiere e Biodiversità" – sede Pescara – al Dott. Carlo Maggitti, tenuto conto degli esiti della valutazione di cui alla nota Prot. 0162192/20 del 29/05/2020.

La presente proposta è trasmessa al Dipartimento Risorse per gli adempimenti di competenza.

Cordiali saluti

La Direttrice del Dipartimento Agricoltura
(Dott.ssa Elena Sico)

Vicepresidente della Giunta

Assessore con delega all'Agricoltura, Caccia e Pesca, Parchi e Riserve Naturali, Sistema Idrico e Ambiente
(Emanuele Imprudente)

GIUNTA REGIONALE
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA

PREMESSA

Oggetto: Valutazione candidature dirigenti relativi al seguente Avviso:

Avviso di selezione, ex art. 20 L.R. n° 77/99 e ss.mm.ii. ed art. 19, comma 5bis, D.Lgs. n° 165/2001 e ss.mm.ii., per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio "Promozione delle Filiere e Biodiversità" - Sede Pescara, incardinato presso il Dipartimento Agricoltura. Pubblicato sul BURA, versione telematica, N. 71 (Speciale) del 15/05/2020;

Sono pervenute le seguenti candidature:

In data 27 maggio 2020 sono state acquisite dal Dipartimento Risorse a mezzo mail le candidature per il predetto Servizio, da parte dei seguenti nominativi:

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA		
SERVIZIO PROMOZIONE DELLE FILIERE E BIODIVERSITA' - SEDE PE		
1	[REDACTED]	[REDACTED] AMMESSO
2	MAGGITTI	CARLO AMMESSO
3	[REDACTED]	[REDACTED] NON AMMESSO (CARENZA REQUISITO ART. 2 AVVISO)
4	[REDACTED]	[REDACTED] AMMESSO
5	[REDACTED]	[REDACTED] AMMESSO
6	[REDACTED]	[REDACTED] AMMESSO
7	[REDACTED]	[REDACTED] AMMESSO
8	[REDACTED]	[REDACTED] AMMESSO
9	[REDACTED]	[REDACTED] NON AMMESSO (CARENZA REQUISITO ART. 2 AVVISO)
10	[REDACTED]	[REDACTED] AMMESSO
11	[REDACTED]	[REDACTED] AMMESSO

Nell'ambito delle candidature presentate, si constata la presenza della candidatura di un dirigente di ruolo della Giunta regionale (**Dott.ssa Stefania Melena**).

Si procede alla valutazione delle candidature in osservanza del "Disciplinare Incarichi dirigenziali - DGR. N. 326 del 10 giugno 2019 – Modifiche ed Integrazioni" di cui alla DGR. N. 386 del 2 luglio 2019, sulla base dei seguenti elementi:

- a) Rilevanza dell'esperienza maturata nello svolgimento di funzioni e nell'esercizio di attività coerenti con la specifica professionalità richiesta, tenuto conto di quanto specificato nell'Avviso;
- b) Rilevanza delle competenze e delle conoscenze, riconducibili alla specifica professionalità richiesta, con riferimento alle attività svolte e ai risultati conseguiti in precedenza, tenuto conto di quanto specificato nell'Avviso;
- c) Titoli conseguiti al termine di un percorso di studio post universitario, rilasciati da istituzioni universitarie, attinenti alle professionalità richieste, tenuto conto di quanto specificato nell'Avviso;
- d) Altri titoli curriculari che qualificano le conoscenze e competenze professionali in relazione all'incarico da ricoprire, tenuto conto di quanto specificato nell'Avviso.


Sono valutati altresì, come indicato nell'Avviso:

- a) La buona conoscenza degli strumenti informatici e delle banche dati;
- b) La buona conoscenza di una o più lingue ufficiali dell'Unione europea.

Gli elementi riportati nell'Avviso sono quelli di seguito specificati:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE			
ESPERIENZA MATURATA (COMPRESIVA DELLA VALUTAZIONE DELLE ATTITUDINI E DELLE CAPACITA' PROFESSIONALI)	CONOSCENZE E COMPETENZA RICHIESTE	TITOLI	Altre lingue (UE) conosciute
<p>esperienze: a) gestione delle risorse pubbliche (nazionali e/o regionali e/o europee) e dei correlati procedimenti; b) programmazione, attuazione e monitoraggio di piani e programmi, anche con riferimento a quelli cofinanziati da risorse europee; c) elaborazione di progetti di legge e/o di regolamenti e/o di atti amministrativi generali di particolare complessità; d) direzione di procedimenti riguardanti autorizzazioni e concessioni o provvedimenti analoghi; e) direzione di procedimenti afferenti a procedure d'appalto oppure ad evidenze pubbliche; f) gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali nell'ambito delle esperienze professionali già maturate, nonché la direzione di procedimenti afferenti ad azioni di informazione e promozione; g) attività di controllo.</p> <p>attitudini e capacità professionali: a) capacità di elaborare e realizzare progetti/azioni/interventi riguardanti le attività di competenza dell'amministrazione pubblica, valutando i vincoli e le possibilità esistenti, definendo strategie di azione e verificando i risultati raggiunti, anche in termini di avanzamento finanziario della spesa di programmi, piani e progetti; b) capacità di dirigere e coordinare gruppi di lavoro, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, motivando le risorse umane, contribuendo all'apprendimento comune e alla realizzazione delle attività del gruppo stesso; c) capacità di analisi e di proposta di soluzioni (capacità di problem solving); d) capacità di acquisire risorse finanziarie extra-bilancio, individuando fonti e strumenti per il finanziamento delle policy di interesse del Dipartimento o della struttura dell'amministrazione pubblica nella quale è stata maturata l'esperienza.</p>	<p>i) possesso di competenze digitali e di prevalenti competenze e conoscenze di carattere giuridico, amministrativo, finanziario e tecnico.</p>	<p>A) Titoli post universitari attinenti alla professionalità richiesta B) Altri titoli curriculari attinenti</p>	<p>Livello di conoscenza di altre lingue dell'Unione europea</p>



Gli esiti delle valutazioni svolte sono sintetizzati nella tabella che segue. Essi hanno tenuto conto, altresì, delle competenze del Servizio al quale si concorre, come specificate nella DGR. N. 271 del 14 maggio 2020, espressamente richiamata nell'avviso medesimo.

ESITI VALUTAZIONE					
CANDIDATI	VALUTAZIONE ESPERIENZA MATURATA ANCHE CON RIFERIMENTO ALLE ATTITUDINI E ALLE CAPACITA' PROFESSIONALI ED AI RISULTATI CONSEGUITI IN PRECEDENTI ESPERIENZE PROFESSIONALI	VALUTAZIONE CONOSCENZE E COMPETENZE RICHIESTE (ANCHE CON RIFERIMENTO ALLA CONOSCENZA DI UNA O PIU' LINGUE DELL'UNIONE)	VALUTAZIONE TITOLI POST UNIVERSITARI E ALTRI TITOLI CURRICULARI	Conoscenza di altre lingue dell'Unione	GIUDIZIO COMPLESSIVO RELATIVO ALLA CANDIDATURA PRESENTATA
	Si riscontrano esperienze relative all'attuazione del PSR, alla contabilità, ad attività di controllo e sanzioni in ambito agroalimentare, all'utilizzo sostenibile dei pesticidi, alle procedure di gara, nonché esperienze nell'ambito degli usi civici. Rilevano, in particolare, l'esperienza nell'ambito del contenzioso relativamente alla disciplina regionale sui tartufi, flora e fauna e quella riguardante le attività di antincendio boschivo. Le esperienze maturate evidenziano sempre ruoli di responsabilità.	Dal curriculum si evincono competenze e conoscenze di carattere giuridico/amministrativo/contabile. Si evince l'indicazione di utente autonomo nell'utilizzo degli strumenti informatici.	Coerente con il profilo richiesto è il Master di II livello in Scienze della Sicurezza Ambientale	La competenza linguistica (francese) è basilare	La candidatura proposta è molto coerente con il profilo richiesto

<p style="text-align: center;">CARLO MAGGITI</p>	<p>Si riscontra una esperienza dirigenziale ventennale in materia di organizzazione, gestione e sviluppo delle risorse umane, programmazione e pianificazione di strategie ed utilizzazione di sistemi di controllo e di correzione, coordinamento di gruppi e di persone per il conseguimento di obiettivi predeterminati, valutazione complessiva del personale, con particolare riguardo alla misurazione della relativa performance. Si evince, altresì, approfondita esperienza e conoscenza delle relazioni sindacali nonché attitudine a gestire i processi negoziali. Si evincono, altresì, esperienze in materia finanziaria, contabile, di pianificazione strategica, nonché responsabilità di gare e contratti; gestione di risorse finanziarie e conseguente raggiungimento degli obiettivi. Si evincono anche esperienze maturate nell'ambito delle risorse della programmazione unitaria (FSC). Esperienze professionali maturate in diverse amministrazioni pubbliche, tra i quali i Comuni capoluogo di Regione. Esperienze anche nella gestione delle emergenze.</p>	<p>Dal curriculum si evincono elevate conoscenze giuridiche, amministrative e finanziarie e livello di conoscenza più che buona delle tecnologie informatiche e telematiche e dei relativi software di gestione con particolare riferimento all'ambiente Windows, ad applicativi del pacchetto Office (Word, Excel), programmi di gestione posta elettronica e navigazione internet</p>		<p>Buona conoscenza della lingua francese</p>	<p>Candidatura molto coerente con il profilo richiesto</p>
<p>NON VALUTATO IN QUANTO NON IN POSSESSO DEI REQUISITI RICHIESTI DAL BANDO</p>					

<p style="text-align: center;">[REDACTED]</p>	<p>Si riscontrano esperienze professionali in qualità di Segretario comunale presso numerosi Comuni della Provincia di Chieti, con compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'Ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, funzioni di coordinamento e sovrintendenza degli incaricati di posizione organizzativa, funzioni di gestione del personale dipendente con presidenza della delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata integrativa, funzione rogatoria degli atti pubblici nei quali l'Ente è parte. Si evincono esperienze nell'ambito dei controlli amministrativi interni all'ente, nella gestione del personale e nella organizzazione di eventi</p>	<p>Si rilevano conoscenze giuridiche ed amministrative, organizzative e buona conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse.</p>		<p>Buona conoscenza della lingua inglese</p>	<p>Discreta coerenza della candidatura</p>
<p style="text-align: center;">[REDACTED]</p>	<p>Si riscontra una lunga esperienze di direzione di taluni comuni (Segretario generale) con particolare riferimento ai documenti di programmazione degli enti locali e all'attività amministrativa degli stessi. Si evincono, in particolare, esperienze anche in materia di gare e contratti e controlli, e area finanziaria</p>	<p>Si rilevano conoscenze giuridiche ed amministrative, organizzative e buona conoscenza dei principali applicativi in uso nei comuni</p>		<p>buona conoscenza della lingua spagnola</p>	<p>Discreta coerenza della candidatura al profilo</p>
<p style="text-align: center;">[REDACTED]</p>	<p>Si evince una decennale esperienza in materia economico finanziaria negli enti locali, nonché nell'ambito del personale, delle politiche del lavoro e della formazione. E' presente anche esperienza nell'ambito dei Piani Integrati Territoriali, con procedure di gara, bandi e convenzioni con partner. Gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare. Attività amministrativa e</p>	<p>Si evincono conoscenze amministrative e di carattere finanziario e organizzative. Ottima conoscenza del pacchetto Office (Word, Excel, Access), dei programmi gestionali di contabilità, pacchetto documentale e dei sistemi di posta telematica.</p>	<p>Diploma di specializzazione post laurea in diritto amministrativo e scienza dell'amministrazione</p>	<p>Livello di conoscenza medio della lingua inglese e francese</p>	<p>Buona coerenza della candidatura al profilo</p>

	Controlli interni e negli enti locali				
	Esperienza in ambito forestale, in situazioni di emergenza, in merito a procedure ad evidenza pubblica e contrattualistica, gestione di risorse pubbliche, controllo di gestione e rendicontazione, esperienza gestione del personale, responsabilità nella cura di rapporti con altre istituzioni, anticorruzione	Si evincono conoscenze amministrative, giuridiche, finanziarie, organizzative e relazionali. Non è specificato il livello delle competenze digitali		Livello medio di conoscenza della lingua inglese	Discreta coerenza della candidatura al profilo richiesto
	Si riscontrano esperienze in contabilità e gestione finanziaria, attività contrattuali, amministrazione pubblica, anticorruzione e gestione del personale nell'ambito di amministrazioni dello Stato.	Si evincono conoscenze e competenze amministrative, giuridiche, finanziarie e organizzative. Ottima padronanza di Microsoft Word, Microsoft Excel, Power Point ed in generale degli applicativi di Office. Utilizzo corrente di banche dati, Internet e posta elettronica. Attestati Microsoft Excell, Power Point e Word rilasciato dalla società informatica EIDOS (Microsoft GOLD Certified Partner), Roma.	Master di secondo livello in Economia della Concorrenza e Regolazione delle Public Utilities Master in internazionalizzazione delle imprese	Conoscenza molto elevata delle lingue inglese e spagnolo	Discreta coerenza della candidatura al profilo richiesto
	NON VALUTATO IN QUANTO NON IN POSSESSO DEI REQUISITI RICHIESTI DAL BANDO				

	<p>Si riscontra una rilevante esperienza nell'ambito di :procedure di evidenza pubblica gestione risorse relativamente al sisma 2016/2017 e attivazione di interventi di emergenza, rilevante esperienza nelle attività di carattere amministrativo, programmazione in particolare in materia di sanità pubblica, attuazione di Piani sanitari, gestione di risorse umane nell'ambito di una esperienza dirigenziale ventennale, lunga esperienza anche con riferimento a rapporto istituzionali con altre amministrazioni di diversi livelli di governo e adozione della procedura di vigilanza a livello regionale nel comparto delle aziende agricole e nel comparto delle costruzioni per la sicurezza nei luoghi di lavoro.</p>	<p>Dal curriculum si evincono competenze e conoscenze anche di carattere giuridico/amministrativo. Si vince, altresì, la buona padronanza degli strumenti Microsoft Office, acquisita attraverso l'esperienza personale e professionale e a seguito di specifica formazione nell'uso dei relativi programmi e applicativi a seguito di partecipazione ai seguenti Corsi tematici attivati a livello regionale: Word Excel, Access - Excel Avanzato – MS Access e Outlook.</p>		<p>Per quanto concerne la competenza linguistica, si constata il C1 nell'inglese (parlato e scritto) - First Cambridge Certificate</p>	<p>Buona coerenza della candidatura con il profilo richiesto</p>
	<p>Si riscontrano esperienze lavorative in Istituti penitenziari (contabilità generale, procedure di appalto, datore di lavoro, contenzioso, docenze)</p>	<p>Si evincono competenze giuridiche e finanziarie. Competenze digitali: utente avanzato</p>	<p>Diploma di specializzazione in Diritto ed Economia delle Comunità Europee</p>	<p>Conoscenza di base della lingua inglese</p>	<p>Candidatura coerente in misura minima con il profilo richiesto</p>

Tenuto conto delle valutazioni svolte, si ritiene che le candidature maggiormente coerenti con il profilo richiesto siano nell'ordine:

1) Carlo Maggitti 

2) 

La Direttrice del Dipartimento Agricoltura
(Dott.ssa Elena Sico)

