



GIUNTA REGIONALE

DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE

OGGETTO: Delegazione Trattante 31/05/2022. Ipotesi di contratto collettivo integrativo per il personale del comparto. Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva criteri Progressione Economica Orizzontale (PEO) – anno 2020 - (art. 7, c. 4 lett. c, ed artt. 16 e 67 C.C.N.L. funzioni locali 21.5.2018).

LA GIUNTA REGIONALE

RICHIAMATI:

- ✓ l'art.40 bis del D.lgs. 165/2001 che dispone al comma 1 *“Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori è effettuato dal collegio dei revisori dei conti, dal collegio sindacale, dagli uffici centrali di bilancio o dagli analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti. Qualora dai contratti integrativi derivino costi non compatibili con i rispettivi vincoli di bilancio delle amministrazioni, si applicano le disposizioni di cui all'articolo 40, comma 3-quinquies, sesto periodo”*;
- ✓ l'art. 8, comma 6, del C.C.N.L. che definisce le procedure della contrattazione collettiva integrativa a tenore del quale: *“Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri sono effettuati dall'organo di controllo competente ai sensi dell'art. 40-bis, comma 1 del D.Lgs.n.165/2001. A tal fine, l'Ipotesi di contratto collettivo integrativo definita dalle parti, corredata dalla relazione illustrativa e da quella tecnica, è inviata a tale organo entro dieci giorni dalla sottoscrizione. In caso di rilievi da parte del predetto organo, la trattativa deve essere ripresa entro cinque giorni. Trascorsi quindici giorni senza rilievi, l'organo di governo competente dell'ente può autorizzare il presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione del contratto”*;
- ✓ l'art. 7, c. 4, lett. c, del C.C.N.L. Comparto Funzioni locali sottoscritto in data 21/05/2018 che prevede, tra le materie oggetto di contrattazione collettiva integrativa, *i criteri per la definizione delle procedure per le progressioni economiche*;

ATTESO che:

- in data 19/12/2019 si è riunita la Delegazione Trattante per il personale del comparto per discutere l'ipotesi di contratto collettivo integrativo relativa al rinnovo dei criteri per la Progressione Economica Orizzontale (PEO) – anno 2019, **(ALL.A)**
- in data 21.12.2021 si è riunita la Delegazione Trattante per il personale del comparto per discutere l'ipotesi di contratto collettivo integrativo relativa al rinnovo dei criteri per la Progressione Economica Orizzontale (PEO) - anni 2020 e 2021 per apportare alcune modifiche ai criteri precedentemente decisi per le progressioni anno 2019;
- all'esito della succitata riunione si è pervenuti alla sottoscrizione dello stralcio di accordo integrativo – criteri per la definizione delle procedure per la Progressione Economica Orizzontale (art. 7, c.4 lett. c, ed artt. 16 e 67 C.C.N.L. funzioni locali 21.5.2018) anni 2020 e 2021, **(ALL. B)**;

CONSIDERATO che con D.G.R. n. 150 del 21/03/2022 è stato autorizzato il Presidente della Delegazione Trattante alla sottoscrizione definitiva dell'ipotesi di contratto collettivo integrativo sui criteri per Progressione Economica Orizzontale (PEO) – anni 2019 come modificati per le progressioni anni 2020 e 2021;

ATTESO che in sede di Delegazione Trattante del 31/05/2022 la delegazione di parte sindacale ha concordato all'unanimità sulla necessità di eliminare l'accordo raggiunto a dicembre 2021 per far rivivere i criteri PEO 2019 da utilizzare anche per le Progressioni Economiche Orizzontali anno 2020 **(ALL. 1)**;

PRESO ATTO della volontà delle parti sindacali di annullare i criteri approvati a dicembre 2021 e di utilizzare i criteri approvati a dicembre 2019 per lo svolgimento delle progressioni economiche orizzontali - anno 2020;

CONSIDERATO che:

- i soli criteri delle progressioni economiche non comportano oneri con vincoli di bilancio atteso che la destinazione economica delle somme per Progressioni Economiche Orizzontali è stata già disposta con deliberazioni di Giunta regionale n. 703 del 17/11/2020 e n. 750 del 24/11/2020 che hanno approvato la destinazione del fondo anno 2020 e sulla quale i revisori dei Conti hanno reso il parere di competenza;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 8 comma 6, del C.C.N.L. 21/05/2018 la Giunta Regionale autorizza il Presidente della delegazione Trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva dell'ipotesi di contratto collettivo integrativo sui criteri PEO;

RITENUTO di dover autorizzare il Presidente della Delegazione trattante di Parte pubblica alla sottoscrizione definitiva dell'accordo siglato il 31/05/2022;

DATO ATTO che il Dirigente del Servizio ed il Direttore del Dipartimento, attestano la legittimità e la regolarità tecnico amministrativa attraverso la sottoscrizione della presente deliberazione, ai sensi degli artt. 23 e 24 della L.R. 77/99;

A voti unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa:

1. gli allegati citati in premessa formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. prendere atto della ipotesi di accordo raggiunto in sede di delegazione trattante del 31.05.2022 contenuta negli ALL. 1 e ALL. A acclusi alla presente quale parte integrante e sostanziale;
3. di autorizzare il Presidente della Delegazione Trattante alla sottoscrizione delle ipotesi di accordo di cui al precedente punto 2);
4. di disporre la pubblicazione dell'accordo, una volta sottoscritto, sul sito istituzionale dell'ente – Sez personale- sottosezione contrattazione integrativa;
5. di demandare al Servizio Personale l'adozione degli atti conseguenti alla sottoscrizione dell'accordo.

DIPARTIMENTO RISORSE

SERVIZIO PERSONALE

UFFICIO AFFARI GIURIDICI

L'Estensore

Maria Elena Di Cesare

Firmato elettronicamente

Il Responsabile dell'Ufficio

Maria Elena Di Cesare

Firmato elettronicamente

Il Dirigente del Servizio

Avv. Ilda Coluzzi

Firmato digitalmente

Il Direttore Regionale

Dott. Fabrizio Bernardini

Firmato digitalmente

Il Componente la Giunta

Dott. Guido Quintino Liris

Firmato digitalmente

Approvato e sottoscritto:

Il Presidente della Giunta

(firma)

Il Segretario della Giunta

(firma)
