



COMUNITA' MONTANA DELLA LAGA "ZONA M"

Via Giorgio Romani – 64010 Torricella Sicura (TE)

Tel. 0861/59401 - Fax. 0861/594033

GESTIONE COMMISSARIALE

ai sensi del Decreto Presidente della Giunta Regionale Abruzzo n. 76 del 11.1.2013 - Soppressione delle Comunità Montane e nomina dei Commissari

PROT.N.315 DEL 16.09.2021

COMUNITA' MONTANA DELLA LAGA ZONA "M" CON SEDE IN TORRICELLA SICURA (TE)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO PREMESSO

- che ai sensi dell'articolo 15 *quinquies* della Legge Regionale L.R. 17 dicembre 1997, n. 143 e successive modifiche e integrazioni occorre procedere alla soppressione e alla liquidazione della ex Comunità Montana "LAGA" Zona M
- che con D.P.G.R. n. 76 in data 11.11.2013, è stata decretata la nomina dell'Organo Straordinario Commissariale per la liquidazione e la soppressione della Comunità Montana medesima;
- che ai sensi di quanto disposto dall'articolo 1 della Legge Regionale 9 luglio 2016, n. 20 "I Commissari liquidatori già nominati con Decreto del Presidente della Giunta regionale ai sensi dell'articolo 15-*quinquies* della legge regionale 17 dicembre 1997, n. 143 (Norme in materia di riordino territoriale dei Comuni: Mutamenti delle circoscrizioni, delle denominazioni e delle sedi comunali. Istituzione di nuovi Comuni, Unioni e Fusioni) a far data dall'entrata in vigore della presente legge, svolgono le funzioni di Commissari straordinari delle Comunità montane soppresse";
- che ai sensi dell'articolo 2 della medesima legge regionale 20/2016 "I Commissari straordinari propongono e attuano le procedure di liquidazione di cui all'articolo 15-*quinquies* della l.r. 143/1997 e provvedono all'adozione di tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione di competenza degli organi delle Comunità montane soppresse, avvalendosi delle relative strutture tecnico-amministrative, tenuto conto anche delle attività finalizzate alle liquidazioni già compiute ai sensi degli articoli 15-*quater* e 15-*quinquies* della l.r. 143/1997";
- che per quanto non diversamente disciplinato si applicano i principi e le procedure di contabilità pubblica;

CONSIDERATO

- che ai fini della formazione della massa passiva e in analogia a quanto disposto dall'articolo 254, comma 2, del D. Lgs. 267/2000, occorre dare notizia dell'avvio della procedura di rilevazione delle passività della Comunità montana mediante approvazione del presente "Avviso pubblico" e del relativo "FAC SIMILE DI ISTANZA" da presentare da parte dei terzi interessati;
- che il presente Avviso per la presentazione delle domande di inserimento a massa passiva è pubblicato sul sito web della Regione Abruzzo, della Comunità Montana e dei Comuni del relativo comprensorio;

Tutto quanto premesso e considerato

INVITA

chiunque ritenga di averne diritto a presentare, nelle forme consentite dalla legge (ossia consegna del plico direttamente all'ufficio protocollo dell'ente in orario d'ufficio, o a mezzo raccomandata ovvero PEC all'indirizzo ufficiotecnico@cert.cmlaga.it entro il termine perentorio di **sessanta giorni** decorrenti dalla data di pubblicazione del presente Avviso sui siti web istituzionali della



COMUNITA' MONTANA DELLA LAGA "ZONA M"

Via Giorgio Romani – 64010 Torricella Sicura (TE)

Tel. 0861/59401 - Fax. 0861/594033

GESTIONE COMMISSARIALE

ai sensi del Decreto Presidente della Giunta Regionale Abruzzo n. 76 del 11.1.2013 - Soppressione delle Comunità Montane e nomina dei Commissari

Regione Abruzzo, della Comunità Montana e dei Comuni del comprensorio della Comunità montana, l'istanza in carta libera (come da *FAC SIMILE* allegato al presente avviso), corredata da idonea documentazione probante contenente:

- 1) proprie generalità o ragione sociale ed indirizzo;
- 2) oggetto del credito vantato nei confronti della Comunità Montana della Laga Zona "M" con sede In Torricella Sicura (Teramo) ;
- 3) importo (con indicazione dell'imponibile e dell'imposta anche se a titolo di *split payment*);
- 4) indicazione del periodo temporale in cui è maturato il credito;
- 5) idonea documentazione atta a dimostrare la sussistenza del debito dell'ente;
- 6) eventuali cause di prelazione ex artt.2745 e segg. Codice Civile;
- 7) eventuali atti interruttivi della prescrizione;

Le istanze dovranno essere indirizzate al Commissario Straordinario della Comunità Montana della LAGA Zona "M" via Giorgio Romani 64010 Torricella Sicura (Teramo); il plico o l'oggetto della PEC dovranno contenere la seguente dicitura: "***Istanza di ammissione alla massa passiva della Comunità Montana della Laga Zona "M" Torricella Sicura (Teramo)***";

Il *FAC SIMILE* di istanza, annesso al presente avviso, è scaricabile dal sito web della Regione Abruzzo, della Comunità Montana e dei Comuni del relativo comprensorio.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(Dott. Marco Di Nicola)





COMUNITA' MONTANA DELLA LAGA "ZONA M"

Via Giorgio Romani – 64010 Torricella Sicura (TE)

Tel. 0861/59401 - Fax. 0861/594033

GESTIONE COMMISSARIALE

ai sensi del Decreto Presidente della Giunta Regionale Abruzzo n. 76 del 11.1.2013 - Soppressione delle Comunità Montane e nomina dei Commissari

Allegato all'AVVISO per la presentazione delle istanze di inserimento a massa passiva della Comunità Montana della LAGA

AL COMMISSARIO STRAORDINARIO
DELLA COMUNITA' MONTANA
LAGA ZONA "M"
Sede DI TORRICELLA SICURA (TERAMO)
Indirizzo pec: ufficiotecnico@cert.cmlaga.it

Oggetto: Istanza di ammissione alla massa passiva.

Il sottoscritto/a _____ nato a _____
il _____ residente in _____
Codice fiscale _____ in qualità di _____
della Ditta (eventuale) _____
con sede legale in _____
Partita IVA (eventuale) _____ PEC _____
Recapito Telefonico _____
Indirizzo di posta elettronica _____

CHIEDE

L'ammissione alla massa passiva del credito vantato nei confronti della Comunità Montana di _____
dell'importo complessivo di €. _____

A tal fine dichiara:

Oggetto dell'obbligazione: _____
Epoca in cui è sorta l'obbligazione: _____
Importo complessivo del debito: _____
Importo del debito per capitale ed accessori _____
Tipo ed estremi del documento che comprova il credito: _____
Cause di prelazione ex art. 2745 e segg. c.c. (SI) / (NO): _____
Atti interruttivi della prescrizione: _____
Allega alla presente la seguente documentazione:
- fotocopia documento di riconoscimento
- fattura o documento fiscale comprovante il credito
- atti interruttivi della prescrizione
- titoli esecutivi
- altro

FIRMA E TIMBRO