



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

*Dipartimento Sviluppo Economico, Politiche del Lavoro, Istruzione, Ricerca e
Università*

Programma Operativo Nazionale Inclusion 2014 – 2020

**REGIONE ABRUZZO - MODELLO SPERIMENTALE DI INTERVENTO PER IL
LAVORO E L'INCLUSIONE ATTIVA DELLE PERSONE IN ESECUZIONE PENALE**

**Avviso di Manifestazione di Interesse per la partecipazione alla procedura
negoziata per l'affidamento del servizio di "Comunicazione e disseminazione"**

Obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione"

CIG 97743722F1 - CUP C53H19000460007

Con la Determinazione Dirigenziale DPA011/48 del 17.04.2023 è stato approvato il presente Avviso di manifestazione di interesse, con il quale il Servizio DPA011 - Servizio Autorità di Gestione Unica FESR-FSE, intende acquisire manifestazioni di interesse volte ad individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, gli operatori economici da invitare alla procedura MEPA, per l'affidamento dell'attività di comunicazione e disseminazione (Par. 17 del progetto MILIA) ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a), del D.Lgs n. 50/2016, per l'affidamento, tramite Trattativa diretta, del servizio di "Comunicazione e disseminazione" per un importo di € **22.640,00 IVA esclusa**, per un totale di € **27.620,80**.

L'Intervento si colloca nell'ambito nel Progetto denominato "MODELLO SPERIMENTALE DI INTERVENTO PER IL LAVORO E L'INCLUSIONE ATTIVA DELLE PERSONE IN ESECUZIONE PENALE" per un importo complessivo pari a euro 750.700,00 a valere sull'Asse 3 "Sistemi e modelli di intervento sociale", Obiettivo specifico 9.2 - Azione 9.2.2 del PON Inclusion 2014-2020.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione degli operatori economici in modo non vincolante per l'Ente, con l'unico scopo di comunicare la disponibilità ad essere invitati per il procedimento che sarà posto in essere in attuazione dello stesso.

Si precisa che il presente avviso non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione, che si riserva pertanto la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

In base al combinato disposto degli artt. 229 e 225, comma 8, del D.lgs. n. 36/2023, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", la presente procedura viene svolta ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come modificato dal D.L. n. 77 del 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 108 del 2021.

Timbro e firma operatore economico per accettazione



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Art. 1. Amministrazione Aggiudicatrice.

- **Regione Abruzzo** – DPA - Dipartimento Presidenza, DPA011 - Servizio Autorità di Gestione Unica FESR-FSE

Indirizzo: Via Passolanciano, 75, Pescara;

- PEC: dpa011@pec.regione.abruzzo.it

Art.2. Responsabile del Procedimento.

1. Il Responsabile del Procedimento, ai fini della presente procedura, è il Dott. Carmine Cipollone

– Dirigente del Servizio Autorità di Gestione Unica POR FESR-FSE – 085-7672320– mail:

fse1420.adg@regione.abruzzo.it

2. Uffici di supporto al RUP

- DPA011 - Ufficio Coordinamento, gestione e monitoraggio del P.O. FSE – Dott.ssa Antonella Azzariti

– 085-7672538, mail: antonella.azzariti@regione.abruzzo.it

Art.3.Oggetto, durata, importo del servizio.

1. Il presente avviso di manifestazione di interesse ha per oggetto il servizio di: attività di comunicazione e disseminazione (PAR. 17 Progetto), che consiste in:

-organizzazione integrata di un evento di comunicazione;

-attività di disseminazione comprendente: sviluppo pagine web; materiale informativo;

2. Il servizio mira all’attuazione del Piano di comunicazione per la regione Abruzzo per il progetto MILIA, attraverso la realizzazione delle attività ivi previste al fine di dare massima diffusione alla sperimentazione ed alle innovazioni di metodo e di processo individuate grazie alla sperimentazione e confluite nel modello innovativo.

3. Lo scopo di tali attività sarà la creazione di un modello di network tra i vari partecipanti del progetto, aumentando il raggio d'azione e l'impatto dello stesso, attraverso un’ampia diffusione degli obiettivi, delle attività e dei risultati del progetto, insieme ad un’intensa comunicazione verso i vari gruppi target che saranno identificati, sia interni che esterni al sistema carcerario.

4. Tutto ciò comporterà innanzitutto l’attivazione e la gestione di strumenti di project collaboration tra partner, l’attivazione di canali di social network, lo sviluppo di un sito web relativo al progetto e la produzione di una newsletter dedicata, al fine di effettuare un aggiornamento continuo per tutti i partner progettuali e gli stakeholder, nonché di ottenere un maggiore coinvolgimento dell’opinione pubblica e della comunità territoriale di riferimento relativamente alle attività previste dall’iniziativa ed ai risultati raggiunti.

5. L’evento di comunicazione è previsto nel periodo 29 maggio 2023 e 9 giugno 2023, in base alla disponibilità delle sedi individuate presso il Comune di Sulmona e concordate con l’Istituto Penitenziario di Sulmona e comunicate previamente all’operatore economico.

6. Le attività sono riepilogate nella tabella che segue:

Timbro e firma operatore economico per accettazione



SERVIZIO	COSTO UNITARIO	QUANTI TA'	PREZZO	IMPORTO
			(iva esclusa)	IVA
Cena conviviale (da tenersi la sera antecedente l'evento)	50	25	900	
Transfer ospiti da garantire la sera antecedente e il giorno dell'evento per spostamenti nella città (Roma Fiumicino/Ciampino - Sulmona A/R)			1200	
Allestimento area espositiva, di 40 metri quadri, in un palazzo storico della città di Sulmona;			3400	
Servizio di trasporto e facchinaggio dall'istituto penitenziario di Sulmona alla sede individuata come area espositiva dei manufatti in legno realizzati dai detenuti, e Trasporto e facchinaggio dall'area espositiva all'Istituto Penitenziario, a conclusione dell'evento.			1960	
Creazione di un'identità grafica dell'evento (Esperto ramo comunicazione)	230	2	460	
Allestimento grafico dell'area che ospita la conferenza stampa e cerimonia di inaugurazione (retropalco e roll-up) (acquisto e stampa materiali);			2240	
Sviluppo di pagine web dedicate al progetto - Predisposizione di materiale informativo sul progetto MILIA e sul seminario informativo da pubblicare sul sito web della Regione Abruzzo e sul sito web del progetto			1800	
Organizzazione e gestione della cerimonia inaugurale della mostra, Attivazione e gestione di strumenti di project collaboration tra partner (Esperto ramo comunicazione)	230	12	2760	
realizzazione invito ad evento in formato digitale file Pdf e conseguente invio via email a lista ospiti (Esperto ramo comunicazione)	230	2	460	
Servizio accoglienza con n. 2 hotess/steward per la cerimonia di inaugurazione della mostra			500	
Organizzazione conferenza stampa con i partner nazionali del progetto; (Esperto ramo comunicazione)	230	2	460	
Service audio e video con presenza in loco di personale o referente tecnico; (Esperto ramo comunicazione)	230	6	1380	
Realizzazione e post produzione video giornalistico; (Esperto ramo comunicazione)	230	8	1840	
Allestimento servizio di coffee break	8	125	1.000,00	
Light lunch per la cerimonia inaugurale	18	125	2.280,00	
Totale servizio			22.640,00 €	4.980,80 €
TOTALE IVA COMPRESA			27.620,80 €	

Timbro e firma operatore economico per accettazione



7. L'importo a base d'asta è pari ad € **22.640,00** IVA esclusa, per un totale di € **27.620,80**, a valere sulle disponibilità previste dal PON INCLUSIONE ASSE 3, Obiettivo Tematico 9.2, Priorità di investimento 9i "Inclusione attiva anche per promuovere le pari opportunità e la partecipazione attiva e migliorare l'occupabilità" Obiettivo specifico 9.2 "Incremento dell'occupabilità e della partecipazione al mercato del lavoro delle persone maggiormente vulnerabili".
8. La durata del servizio è quantificata in mesi n. 2.

n. LOTTI	Descrizione delle prestazioni	Importo
1	<i>Servizio di organizzazione integrata eventi</i> 79952000-2	€22.640,00 IVA ESCLUSA per un importo complessivo di €27.620,80

Art. 4. Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i quali autodichiarano, ai sensi del D.P.R. n. 445/200 e s.m.i., entro i termini di cui al successivo art. 6, il possesso dei seguenti requisiti:

a) REQUISITI DI CARATTERE GENERALE

1. Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per lo specifico settore di attività oggetto dell'appalto;
2. Assenza delle cause ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

b) ABILITAZIONE MEPA

Abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.P.A., al Bando "Servizi", *Servizio di organizzazione integrata eventi 79952000-2*.

c) REQUISITI DI IDONEITA' ECONOMICO-FINANZIARIA

1. Possesso, nell'ultimo triennio 2020-2022, un fatturato complessivo pari ad almeno € 15.000, relativo al settore di attività di cui alla presente gara o relativo a servizi analoghi quello oggetto della presente procedura presso Enti Pubblici e/o soggetti privati da comprovare mediante idonea documentazione.

d) REQUISITI DI IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE

1. Dimostrazione di aver svolto, nell'ultimo triennio, almeno UN – n.1 - servizio analogo a quello oggetto della presente procedura presso Enti Pubblici e/o soggetti privati da comprovare mediante idonea documentazione, per un importo, al netto dell'IVA, almeno pari ad € 15.000,00 da intendersi quale cifra complessiva nel periodo.
2. Dimostrazione del possesso del seguente gruppo di lavoro minimo:
CONSULENTE SENIOR ESPERTO IN AMBITO COMUNICAZIONE (Con almeno 7 anni di esperienza di settore) che deve assicurare lo svolgimento delle attività che seguono:

Timbro e firma operatore economico per accettazione



ATTIVITA' DA SVOLGERE	GIORNATE
Creazione di un'identità grafica dell'evento	2
Organizzazione e gestione della cerimonia inaugurale della mostra, Attivazione e gestione di strumenti di project collaboration tra partner	12
realizzazione invito ad evento in formato digitale file Pdf e conseguente invio via email a lista ospiti	2
Organizzazione conferenza stampa con i partner nazionali del progetto;	2
Service audio e video con presenza in loco di personale o referente tecnico;	6
Realizzazione e post produzione video giornalistico;	8

Art. 5. Procedura e criterio di aggiudicazione.

1. L'affidamento del servizio avverrà mediante affidamento diretto, mediante Trattativa diretta M.E.P.A., ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), come modificato dal D.L. n. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020 e D.L. n. 77/2021, convertito in l. n. 108/2021.
2. Qualora le istanze pervenute siano superiori a 1, si procederà alla trattativa diretta MEPA con il Confronto di Preventivi (modalità di Negoziazione del Mercato Elettronico MePa che, a differenza della Trattativa diretta può coinvolgere più Operatori Economici) ed il servizio verrà aggiudicato all'operatore economiche che presenta l'offerta più bassa.

Art.6. Modalità e Termini di presentazione delle manifestazioni di avviso di interesse.

1. I soggetti interessati dovranno far pervenire all'Amministrazione procedente, apposita manifestazione di interesse secondo lo Schema di istanza di cui all'Allegato 1, esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo dpa011@pec.regione.abruzzo.it entro il giorno **27.04.2023**, riportando nell'oggetto la seguente dicitura "*Operatore Economico.....- PON INCLUSIONE – PROGETTO MILIA –REGIONE ABRUZZO -Manifestazione di Interesse per la partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di Comunicazione e disseminazione” Obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" – CIG 97743722F1 - CUP C53H19000460007*
2. L'istanza di partecipazione dovrà essere datata e sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante (o da persona munita di comprovati poteri di firma) ai sensi del T. U. 445/2000, del D.Lgs 82/2005 e rispettive disposizioni collegate. Il documento informatico così costituito sostituisce documento cartaceo e la firma autografa. In tal caso non è necessario allegare il documento di identità.
3. In alternativa, l'istanza di partecipazione potrà essere firmata in forma autografa con allegata copia fronte/retro leggibile non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.
4. Non dovrà essere inviata nessuna documentazione non espressamente richiesta.

Timbro e firma operatore economico per accettazione