**Allegato A.1**



**REGIONE ABRUZZO**

Dipartimento Sviluppo economico, Politiche del Lavoro, Istruzione, Ricerca e Università

**Servizio Formazione ed orientamento professionale**

Programma Operativo Regionale Fondo Sociale Europeo 2014-2020

**PIANO OPERATIVO Fondo Sociale Europeo ABRUZZO 2017-2019**

Obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione"

|  |
| --- |
| **Intervento 21****CONSOLIDAMENTO DEI POLI TECNICO PROFESSIONALI** |

**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

**ASSE 3**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

**Obiettivo tematico: 10**

Investire nell’istruzione, nella formazione e nella formazione professionale per le competenze

e l’apprendimento permanente

**Priorità d’investimento 10iv**

Migliorare la pertinenza dei sistemi di istruzione e formazione al mercato del lavoro, favorendo il passaggio dall’istruzione al mondo del lavoro, e rafforzando i sistemi di istruzione e formazione professionale migliorandone la qualità, anche mediante meccanismi di anticipazione delle capacità, l’adeguamento dei curricula e l’introduzione e lo sviluppo di programmi di apprendimento basati sul lavoro, inclusi i sistemi di apprendimento duale e di apprendistato

**Obiettivo specifico 10.6**

Qualificazione dell’offerta di istruzione e formazione tecnica e professionale

**Tipologia di azione 10.6.1**

Interventi qualificanti della filiera dell’Istruzione e Formazione Tecnica Professionale iniziale e della Formazione Tecnica Superiore (Qualificazione della filiera dell’istruzione Tecnica e professionale, con particolare riguardo alle fasce più deboli; azioni di sistema per lo sviluppo e il coordinamento degli ITS e dei poli tecnico professionali).

**Tipologia di azione 10.6.2**

Azioni formative professionalizzanti connesse con i fabbisogni dei sistemi produttivi locali, e in particolare rafforzamento degli IFTS, e dei Poli

tecnico professionali in una logica di integrazione e continuità con l’Istruzione e la formazione professionale iniziale e in stretta connessione con i fabbisogni espressi dal tessuto produttivo

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E FORMULARIO PER LA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E FORMULARIO PER LA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO**

|  |
| --- |
| **TITOLO :**  |

|  |
| --- |
| **Sezione a****Dati di sintesi**  |
| **Rappresentante legale del Polo Tecnico Professionale**  |  |
| **Rappresentante legale del Soggetto Capofila del Polo Tecnico Professionale (se diverso dal rappresentante legale del Polo Tecnico Professionale)** |  |
| **Coordinatore/Responsabile del progetto** |  |
| **Referente per i rapporti con la Regione** |  |
| **Sede/i di attuazione** |  |
| **Spesa totale prevista**  |  |

|  |
| --- |
| **Sezione B – Dati relativi al polo tecnico professionale***(riprodurre le singole schede in caso di più componenti di ciascuna tipologia)* |

|  |
| --- |
| **COMPOSIZIONE POLO TECNICO PROFESSIONALE (cfr. Avviso, art. 4)** |
| **Componenti** | **Denominazione e ruolo (specificare se Soggetto capofila o semplice aderente)** |
| B.1. Istituto Tecnico Superiore |  |
| B.2. Organismo di Formazione  |  |
| B.3. Istituzione scolastica autonoma |  |
| B.4. Università o Ente pubblico di ricerca |  |
| B.5. Impresa o Consorzio |  |
| B.6. Ordine Professionale o Collegio Professionale |  |
| B.7. Fondazione o Associazione |  |
| B.8. Polo di Innovazione |  |
| B.9. Altro |  |

|  |
| --- |
| B.5. Si tratta di Polo Tecnico Professionale costituito in Abruzzo secondo quanto previsto dall’articolo 4 dell’Avviso? |
| SI □  |
| B.6. Quale Polo Tecnico Professionale? |

|  |
| --- |
| **ISTITUTO TECNICO SUPERIORE** |
| **Denominazione** |  |
| **Indirizzo sede legale** |  |
| **Telefono e Fax** |  |
| **Posta elettronica** |  |
| **Codice Fiscale/Partita IVA** |  |
| **Natura giuridica** |  |
| **Rappresentante legale** |  |

|  |
| --- |
| **organismo di formazione accreditato ai sensi della D.G.R. 20.7.2009, n. 363 e s.m.i.** |
| **Denominazione** |  |
| **Indirizzo sede legale** |  |
| **Telefono e Fax** |  |
| **Posta elettronica** |  |
| **Codice Fiscale/ Partita IVA** |  |
| **Rappresentante legale** |  |
| **Stato di accreditamento** | ** Sede operativa accreditata: ……………………………………………….**** In fase di accreditamento, a seguito di presentazione di apposita istanza prot. n. …… del ………** |

|  |
| --- |
| **istituzione scolastica autonoma del II ciclo d’istruzione** |
| **Denominazione** |  |
| **Indirizzo sede legale** |  |
| **Telefono e Fax** |  |
| **Posta elettronica** |  |
| **Codice Fiscale /Partita IVA** |  |
| **Rappresentante legale** |  |

|  |
| --- |
| **università o ente pubblico di ricerca** |
| **Denominazione** |  |
| **Indirizzo sede legale** |  |
| **Telefono e Fax** |  |
| **Posta elettronica** |  |
| **Codice Fiscale/ Partita IVA** |  |
| **Rappresentante legale** |  |

|  |
| --- |
| **impresa o consorzio** |
| **Denominazione** |  |
| **Indirizzo sede legale** |  |
| **Telefono e Fax** |  |
| **Posta elettronica** |  |
| **Codice Fiscale/Partita IVA** |  |
| **Natura giuridica** |  |
| **Rappresentante legale** |  |

|  |
| --- |
| **Ordine Professionale o Collegio Professionale** |
| **Denominazione** |  |
| **Indirizzo sede legale** |  |
| **Telefono e Fax** |  |
| **Posta elettronica** |  |
| **Codice Fiscale/Partita IVA** |  |
| **Natura giuridica** |  |
| **Rappresentante legale** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **Fondazione o Associazione** |
| **Denominazione** |  |
| **Indirizzo sede legale** |  |
| **Telefono e Fax** |  |
| **Posta elettronica** |  |
| **Codice Fiscale/Partita IVA** |  |
| **Natura giuridica** |  |
| **Rappresentante legale** |  |

|  |
| --- |
| **Polo di Innovazione** |
| **Denominazione** |  |
| **Indirizzo sede legale** |  |
| **Telefono e Fax** |  |
| **Posta elettronica** |  |
| **Codice Fiscale/Partita IVA** |  |
| **Natura giuridica** |  |
| **Rappresentante legale** |  |

|  |
| --- |
| **Altro (specificare)** |
| **Denominazione** |  |
| **Indirizzo sede legale** |  |
| **Telefono e Fax** |  |
| **Posta elettronica** |  |
| **Codice Fiscale/Partita IVA** |  |
| **Natura giuridica** |  |
| **Rappresentante legale** |  |

|  |
| --- |
| **Sezione C – Proposta progettuale** |

|  |
| --- |
| **A) EFFICACIA** |

|  |
| --- |
| **C.1 – Efficacia rispetto al raggiungimento dei risultati (misurati attraverso gli indicatori di risultato e di output) previsti dell’RA e dalla Tipologia di Azione – persone orientate** |
| Numero delle persone orientate | **n°** |
| Numero delle dichiarazioni a firma dei Dirigenti degli Istituti Tecnici Professionali che hanno manifestato l’interesse ad adattare i curricula secondo gli esiti proposti dal Polo Tecnico Professionale *(le dichiarazioni dei Dirigenti Scolastici, con allegata copia del documento di identità, devono essere allegate al formulario).* | **n°** |

|  |
| --- |
| **C.2 –**  **Efficacia degli strumenti di comunicazione proposti** **Descrizione degli eventuali strumenti di diffusione dell’intervento ipotizzati con evidenza degli elementi di efficacia e di capacità di intercettare il target rispetto agli obiettivi.***(aggiungere le righe necessarie)*  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Strumenti di diffusione (max 140 caratteri per ogni riga)** | **Efficacia (max 1000 caratteri per ogni riga)** |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

|  |
| --- |
| **C.3 - Efficacia rispetto alle priorità trasversali** **Descrizione di come l’intervento contribuisce alla promozione della Carta di Pescara e alla sostenibilità sociale e ambientale delle imprese; alla Strategia EUSAIR, all’uso di ITI, alla Strategia per le Aree interne e per le Aree di crisi; al principio di non discriminazione; al principio di pari opportunità (max 1800 caratteri).** |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **QUALITÀ DELL’ORGANIZZAZIONE**
 |

|  |
| --- |
| **C.4 - Completezza della descrizione e adeguatezza dell’esplicitazione dei contenuti e delle fasi della progettazione** **Descrizione per ogni Azione degli obiettivi *(max 1000 caratteri)*, delle modalità attuative *(max 5000 caratteri)*, dei risultati/output *(max 1000 caratteri)*.** |
| **Azione 1** |
| 1. Obiettivi
 |
| 1. Modalità attuative
 |
| 1. Risultati/Output
 |
| **Azione 2** |
| 1. Obiettivi
 |
| 1. Modalità attuative
 |
| 1. Risultati/Output
 |
| **Azione 3** |
| 1. Obiettivi
 |
| 1. Modalità attuative
 |
| 1. Risultati/Output
 |
| **Azione 4** |
| 1. Obiettivi
 |
| 1. Modalità attuative
 |
| 1. Risultati/Output
 |
| **Azione 5** |
| 1. Obiettivi
 |
| 1. Modalità attuative
 |
| 1. Risultati/Output
 |

|  |
| --- |
| **C.5** **–qualificazione, Idoneità ed esperienza delle professionalità proposte per l’implementazione del progetto****Indicare le figure professionali[[1]](#footnote-1) coinvolte nelle rispettive Azioni, evidenziando i titoli e le esperienze professionali che ne qualificano il *curriculum* ed esplicitando la coerenza della professionalità di volta in volta individuata con l’attività da essa presidiata - c.d. matrice di responsabilità[[2]](#footnote-2)**  *(aggiungere le righe necessarie)*. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Figura professionale | Titoli, Qualifiche, Esperienza professionale  | Azione di riferimento/Ruolo all’interno dell’Azione |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **C) EFFICIENZA DELLA SPESA** |

|  |
| --- |
| **C.6 - Chiarezza espositiva del piano finanziario****In riferimento alle risorse stanziate per singola Azione, evidenziare la congruità della ripartizione ipotizzata (con indicazione dei relativi costi parziali) rispetto al conseguimento dello specifico obiettivo.** |

**TABELLA 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Azioni 1- 5** | *Descrizione sintetica del piano finanziario ipotizzato, con evidenza degli elementi di congruità.* |
| **Ripartizione ipotizzata tra le Azioni** | Azione 1 € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Azione 2 € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Azione 3 € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Azione 4 € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Azione 5 € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| **TOTALE PROGETTO** | **€ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**TABELLA 2 PIANO FINANZIARIO DI DETTAGLIO (La tabella 2 deve essere ripetuta per ogni singola azione)**

|  |
| --- |
| **PIANO ECONOMICO AZIONE \_\_\_***(indicare numero della singola azione o se trattasi di azione trasversale)* |
| **SEZIONE “A” – RICAVI** |
| **Macrocategoria** | **Natura** |  |  | **Euro** | **Quantità** | **Tot contr. Pubblico** |
| **A1** | **Contributo pubblico** |  |  |  |   |   |
| **TOTALE SEZIONE A - RICAVI** |  |  |   |   |
|  |  |   |   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SEZIONE B** | **COSTI DELL'OPERAZIONE** | **NOTE** | **IMPORTO** |
| **B1** | **Preparazione** |   |   |
| B.1.1 | Ideazione e progettazione intervento Personale Interno | Fino ad un massimo del 5% del totale |   |
| B.1.2 | Ideazione e progettazione intervento Collaboratori esterni | Fino ad un massimo del 2% del totale |   |
| **B2** | **Realizzazione** |   |   |
| B.2.1 | Personale interno |   |   |
| B.2.2 | Collaboratori Esterni  |   |   |
| B.2.3 | Materiale di consumo per l’azione |   |   |
| B.2.4 | Utilizzo locali e attrezzature per l'attività programmata |   |   |
| **B3** | **Diffusione risultati** |   |   |
| B.3.1 | Elaborazione reports relativi all’azione |   |   |
| B.3.2 | Incontri e seminari  |   |   |
| B.3.3 | Pubblicazioni finali |   |   |
| **B4** | **Direzione e valutazione**  |   |   |
| B.4.1 | Direzione del progetto  |   |   |
| B.4.2 | Valutazione del progetto |   |   |
| B.4.3 | Comitato tecnico | Fino ad un massimo del 7% del totale. In questa voce di spesa possono essere rendicontate le spese di viaggio, vitto e alloggio del personale partecipante al Comitato tecnico dei Poli Tecnico Professionali |   |
| B.4.4 | Attività di Amministrazione, segreteria e certificazione | Fino ad un massimo del 7% del totale. In questa voce possono essere rendicontate solo le spese direttamente riferite all'azione |   |
| **B** | **TOTALE COSTI DELL'OPERAZIONE** |   |   |
| **C** | **COSTI INDIRETTI** | Applicazione del tasso forfettario del 7% sui Costi Diretti Ammissibili (Totale Lettera B) ai sensi dell’articolo 68, comma 1, lettera a), del Reg (CE) 1303/2013 |   |
| **C** | **TOTALE COSTI INDIRETTI** |  |  |
|   | **TOTALE COSTO DELL'OPERAZIONE (B+C)** |   |   |
|
|
|
|

|  |
| --- |
| **C.7 - Equilibrio del piano finanziario**Esplicitare l’idoneità del piano finanziario proposto, rispetto all’obiettivo di ottimizzazione delle risorse nella logica della massima efficienza |
| Evidenziare gli elementi di efficienza del piano finanziario proposto, rispetto agli obiettivi previsti, e gli indicatori individuati al fine di ottimizzare i costi preventivati (max 1000 caratteri) |
|  |

**N.B.:**

**Con riferimento al piano finanziario, si fa presente che, a seguito dell’approvazione dei progetti e prima del formale affidamento dei medesimi, l’Amministrazione Regionale si riserva, all’occorrenza, di chiedere una riformulazione dei suddetti piani.**

1. **A puro titolo esemplificativo, per “figura professionale” si intende: manager di progetto, orientatore, ricercatore, esperto marketing, esperto statistico, esperto informatico, etc.** [↑](#footnote-ref-1)
2. **Si evidenzia che per ogni figura professionale deve essere allegato il relativo *curriculum*, redatto in forma autodichiarativa, ai sensi del DPR 445/2000 (sottoscrizione e documento di riconoscimento del professionista), dal quale risultino chiaramente i titoli e le esperienze professionali riportati nell’apposita griglia del presente formulario** (**i curricula vitae devono essere allegati al formulario ed inviati come indicato al comma 1 punto 1 ed al comma 2 dell’articolo 7 dell’Avviso**)**.** [↑](#footnote-ref-2)