



Dipartimento Lavoro – Sociale
Servizio Istruzione – Formazione – Università

AVVISO PUBBLICO

in attuazione dell'art. 22 della L.R. 3 giugno 2020, rubricato
“Sostegno ai tirocinanti degli Uffici giudiziari”

Disposizioni di riferimento.

La Regione Abruzzo, attraverso il Dipartimento Lavoro - Sociale, adotta il presente Avviso in coerenza con le seguenti disposizioni:

- L.R. 3 giugno 2020, n. 10: “Disposizioni urgenti a favore dei settori turismo, commercio al dettaglio ed altri servizi per contrastare gli effetti della grave crisi economica derivante dall'emergenza epidemiologica da Covid-19”, che all'art. 22 prevede l'erogazione ai tirocinanti degli uffici giudiziari che hanno partecipato al percorso formativo finalizzato al conseguimento della qualificazione di "Operatore per la gestione degli archivi amministrativi giudiziari", di un bonus mensile pari a euro 600,00, per i mesi di marzo e aprile 2019;
- DGR n. 648 del 27/10/2020, recante “Disposizioni attuative per il finanziamento degli interventi anti-covid ex LL.RR. nn.9/2020 e 10/2020 e ss.mm.ii.”, che dispone di dare attuazione agli interventi ivi previsti, tra cui quello in oggetto, con risorse FSC, nel rispetto delle regole della programmazione FSC 2014-2020 e delle disposizioni contenute nel Si.Ge.Co. e nella manualistica attualmente vigenti.
- DGR n. 884 del 31/12/2020, recante “L.R. 3 giugno 2020, n. 10: “Disposizioni urgenti a favore dei settori turismo, commercio al dettaglio ed altri servizi per contrastare gli effetti della grave crisi economica derivante dall'emergenza epidemiologica da COVID-19”. Art. 22 – Sostegno ai tirocinanti degli Uffici giudiziari. Adempimenti attuativi.”, che specifica, anche in coerenza con le regole della programmazione FSC 2014/2020, i requisiti di accesso alla misura prevista dal menzionato art. 22, della L.R. n. 10/2020, rubricato “Sostegno ai tirocinanti degli Uffici giudiziari”.

Articolo 1 – Contesto amministrativo e finalità.

La Regione Abruzzo, in continuità con le attività formative oggetto del Protocollo d'Intesa Regione Abruzzo/Procura Generale della Repubblica/Corte di Appello di L'Aquila sottoscritto in data 10 marzo 2017, ha inteso promuovere e sostenere finanziariamente, lo svolgimento di un percorso di apprendimento non formale on the job, capitalizzabile nell'ambito del Sistema regionale integrato di certificazione delle competenze, ai sensi del D.lgs. n. 13/2013. Le risorse necessarie all'attuazione del suddetto intervento trovano copertura nella norma finanziaria di cui all'art. 2 della menzionata L.R. n. 10/2019.

A tal fine con DGR n. 170 del 31/03/2020, è stata approvata una bozza di Protocollo d'intesa tra Regione Abruzzo/Procura Generale della Repubblica/Corte di Appello di L'Aquila, che vede, quali destinatari delle misure ivi definite, i soggetti disoccupati in possesso della qualificazione di “Operatore per la gestione degli archivi amministrativi giudiziari”.



Il detto Protocollo, tuttavia, in conseguenza del sopraggiungere dell'emergenza epidemiologica da COVID – 19, che ha inevitabilmente dilatato le tempistiche attuative delle procedure ordinarie in itinere, è stato sottoscritto solo in data 26/05/2020, pertanto, l'aspettativa di continuità formativa, connessa alla realizzazione delle attività ivi previste, è stata, di fatto, disattesa.

Conseguentemente, i potenziali destinatari del percorso di apprendimento non formale si sono trovati nell'impossibilità di proseguire la propria formazione che, avendo comunque quale presupposto il permanere dello stato di disoccupazione, li ha visti sospesi, senza un termine certo, nell'attesa della formale realizzazione delle previste attività.

Lo *status quo* appena descritto ha, pertanto, ulteriormente peggiorato la situazione di precarietà economica dei soggetti impegnati nel detto percorso finalizzato al conseguimento della qualificazione specialistica di "Operatore per la gestione degli archivi amministrativi giudiziari", conclusosi nel mese di febbraio 2020, in quanto non più percettori della relativa indennità di frequenza.

Alla luce di quanto sopra, la finalità del presente intervento è quella di contrastare, per quanto possibile, l'impatto economico negativo sui disoccupati impiegati nel riferito percorso di formazione, nelle more dell'attivazione dell'ulteriore percorso di apprendimento non formale *on the job*, oggetto del citato Protocollo sottoscritto in data 26/05/2020, di fatto poi avviato nel successivo 17 agosto 2020.

Articolo 2 – Oggetto.

Oggetto del presente Avviso è l'erogazione di un contributo complessivo pari ad € 1.200,00 (€ 600,00 mensili per i mesi di marzo e aprile 2020) ai destinatari di cui al successivo articolo 3.

Articolo 3 – Destinatari.

Sono destinatari del contributo di cui all'art. 2, i soggetti che, contestualmente:

- abbiano frequentato il percorso finalizzato al conseguimento della qualificazione specialistica di "Operatore per la gestione degli archivi amministrativi giudiziari";
- abbiano intrapreso la frequenza del percorso di apprendimento non formale *on the job*, avviato il 17 agosto 2020, di cui all'art. 1 del presente Avviso;
- siano disoccupati alla data di avvio del predetto percorso (*id est*: 17 agosto 2020).

Articolo 4 – Modalità e termini di presentazione dell'istanza.

La **domanda** per beneficiare del contributo, **compilata secondo il modello Allegato 1 – Istanza di contributo**, al presente Avviso, **debitamente sottoscritta dal richiedente e con allegata copia fronte-retro del documento di riconoscimento dello stesso in corso di validità**, deve essere presentata **esclusivamente via pec (Posta Elettronica Certificata)** al seguente indirizzo **DPG021@pec.regione.abruzzo.it**, a partire **dal 01 marzo 2021 ed entro e non oltre il 31 marzo 2021. Sull'oggetto della pec deve essere riportata la seguente dicitura "Istanza di contributo ex art. 22 L.R. n. 10/2020"**

Altre modalità di invio, o l'invio al di fuori del lasso temporale sopra indicato, comportano l'esclusione della domanda.



L'istanza di contributo, infine, deve essere presentata in conformità con la vigente normativa sull'imposta di bollo (attualmente pari ad € 16,00). Tale adempimento viene assolto mediante l'acquisto della marca da bollo presso un intermediario convenzionato con l'Agenzia delle entrate, che rilascia la marca dotata di numero di identificazione. Il numero identificativo (seriale) della marca da bollo utilizzata e la data devono essere riportati sull'Allegato 1 – Istanza di contributo. La marca da bollo originale deve essere applicata su copia cartacea del medesimo allegato, conservata dal richiedente ed esibita in caso di controllo da parte degli organi competenti.

Qualora il medesimo richiedente, entro i termini suddetti, proceda all'invio di più istanze, l'Amministrazione considererà, ai fini dell'istruttoria di cui al successivo art. 5, l'ultima pervenuta in ordine cronologico.

Articolo 5 – Istruttoria e cause di esclusione.

Alla scadenza del termine per l'inoltro delle istanze, il competente Servizio Istruzione – Formazione – Università della Regione Abruzzo, provvede all'istruttoria formale delle domande pervenute.

Sono escluse le istanze che:

- pervengono con modalità difformi da quella indicata all'art. 4;
- pervengono al di fuori del lasso temporale fissato all'art. 4;
- non risultano sottoscritte dal richiedente.

Al di fuori dei suddetti casi di esclusione, l'Amministrazione può ricorrere all'istituto del soccorso istruttorio, per eventuali integrazioni e/o chiarimenti.

Le istanze ammissibili a contributo e quelle inammissibili, con relativa motivazione, sono riepilogate in appositi elenchi approvati con determina dirigenziale e pubblicata sul portale del Dipartimento <https://selfi.regione.abruzzo.it/>. Detta pubblicazione assolve ogni onere di comunicazione agli aventi diritto, pertanto, ai sensi dell'art. 10-bis della L.241/1990 e ss.mm.ii., entro i dieci giorni successivi, i soggetti esclusi possono presentare eventuali controdeduzioni che saranno riscontrate entro il termine massimo di 30 giorni dalla ricezione.

Articolo 6 – Erogazione del contributo.

In esito all'istruttoria di cui all'art. 5, il competente Servizio Istruzione – Formazione – Università della Regione Abruzzo adotta il necessario provvedimento di liquidazione del contributo ai beneficiari individuati.

L'erogazione della misura di sostegno al reddito avviene con bonifico bancario direttamente sul conto corrente bancario o postale indicato in sede di candidatura (Allegato 1 – Istanza di contributo).

Articolo 7 – Controlli e sanzioni.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, effettua idonei controlli, anche a campione, diretti ad accertare la veridicità di quanto dichiarato nell'istanza.

Qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, i dichiaranti decadono automaticamente dal beneficio attribuito e, ove lo stesso fosse stato già erogato, l'Amministrazione procede al recupero.



In caso di accertata mendacità o falsità delle dichiarazioni rese, l'Amministrazione provvede a segnalare il fatto alle autorità competenti per i conseguenziali provvedimenti di competenza.

Articolo 8 – Protezione dei dati personali.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento vengono trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 30.06.2003, nr. 196 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" e al Regolamento (UE) 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, attuato con D.lgs. n. 101/2018, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

Articolo 9 - Responsabile del procedimento e informazioni generali

La Struttura organizzativa cui è attribuito il procedimento e l'adozione del relativo provvedimento amministrativo è il Servizio Istruzione – Formazione – Università del Dipartimento Lavoro – Sociale della Regione Abruzzo.

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Maria Saula Gambacorta, Responsabile dell'Ufficio Apprendimento permanente, nell'ambito del Servizio Istruzione – Formazione – Università .

Eventuali richieste di chiarimento possono essere avanzate, a far data dal giorno successivo alla pubblicazione, al seguente indirizzo di posta elettronica dpg021@regione.abruzzo.it

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare, il presente Avviso pubblico, qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti proponenti i singoli progetti possano vantare dei diritti nei confronti della Regione stessa.