





## INFORMAZIONI PERSONALI

## BARBARA MORGANTI

 \_\_\_\_\_ Pescara  
 0857672618  \_\_\_\_\_  
 [barbara.morganti@regione.abruzzo.it](mailto:barbara.morganti@regione.abruzzo.it)

Sesso Femminile | Data di nascita 16/06/1969 | Nazionalità Italiana

TITOLO DI STUDIO  
TITOLO PROFESSIONALE

**Laurea in Giurisprudenza** conseguita in data 07.12.1993 presso l'Università degli Studi "G.D'Annunzio" di Chieti – Facoltà di Giurisprudenza di Teramo (oggi Università degli Studi di Teramo) con votazione 108/110.

**Abilitazione all'esercizio della professione forense** – Corte d'Appello di L'Aquila 11.10.1997 -

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Dal 16.09.2009 a tutt'oggi

**Responsabile Ufficio Coordinamento, supporto e documentazione (cat.D1)** del Dipartimento Sanità presso la Giunta Regionale d'Abruzzo –  
L'esercizio di tale incarico si incentra su :

- la cura dell'attività afferente gli affari generali del Dipartimento
- l'elaborazione di documenti, di direttive, atti amministrativi, memorie difensive e proposte di carattere normativo e programmatico di competenza del Direttore
- la gestione funzionale del personale assegnato al Dipartimento, la pianificazione organizzativa dello stesso, l'analisi e alla valutazione dei fabbisogni interni quali-quantitativi delle risorse umane del Dipartimento
- la cura dei rapporti con la Direzione Generale Regionale e i Dipartimenti Regionali
- **gli adempimenti correlati alla stipula di convenzioni, contratti, accordi di programma**
- le attività attuative della normativa **in materia di Anticorruzione e trasparenza, con funzioni di referente dipartimentale** e di supporto ai servizi del Dipartimento medesimo
- le attività afferenti la designazione quale **Autorità competente alla irrogazione della sanzione amministrativa di cui all'art.316 ter, comma 2, C.P. ( Sanzione su ticket sanitario)**
- le attività di adempimento e monitoraggio del Piano di Riqualficazione del SSR, con correlata **nomina a RUP per le procedure afferenti la designazione dell'advisor contabile gestionale**, nonché la tenuta dei rapporti con lo stesso
- il supporto gestionale e giuridico ai Servizi dipartimentali, anche mediante la partecipazione a commissioni valutative in ordine alla erogazione dei contributi a favore delle associazioni di volontariato (area sociale ora di conferenza del Dipartimento Lavoro-Sociale);
- attività afferenti l'adesione ai Bandi ministeriali di Ricerca Sanitaria Finalizzata ex art.12 e 12 bis D.Lgs.502/1992 e s.m. e i. – valutazione, presentazione, finanziamento, monitoraggio e rendicontazione dei progetti - .

Dal 01.12.2000 al 15.09.2009

**Responsabile dell'Ufficio Farmacie Convenzionate e controllo prescrizioni del Servizio Assistenza Distrettuale Assistenza Farmaceutica (cat.D1)** presso la Giunta Regionale d'Abruzzo – Direzione Politiche della Salute

Nell'esercizio di tale funzione sono state espletate le seguenti attività :

- pianificazione, programmazione e gestione dell'assistenza farmaceutica sul territorio, ivi comprese la disciplina in materia di ingrossi farmaceutici e parafarmacie ;
- pianificazione, programmazione e gestione dell'assistenza farmaceutica ospedaliera;
- **attività di raccordo e confronto con i rappresentanti delle Associazioni Sindacali di categoria e con i rappresentanti dei Servizi Farmaceutici delle ASL**, con riguardo specificatamente all'attuazione dell'Accordo Nazionale per la disciplina dei rapporti con le farmacie pubbliche e private e alle modalità attuative della L.405/2001, contenente interventi urgenti in materia di spesa sanitaria;

- attività di raccordo con le amministrazioni che operano nel settore dell'assistenza farmaceutica e, specificatamente, con il Ministero della Salute, l'Agenzia Italiana del Farmaco, l'Agenzia per i Servizi Sanitari Regionali, le A.U.S.L., le Associazioni Titolari Farmacie, le Associazioni Farmacie Pubbliche, le Organizzazioni Sindacali Mediche, le Aziende Farmaceutiche e la Farindustria;
- **attività difensiva in contenzioso amministrativo** con i farmacisti privati, con i Comuni e con le Aziende farmaceutiche;
- **interventi programmatori in materia di contenimento della spesa sanitaria**, a seguito dell'entrata in vigore della L.405/01 e successive modifiche ed integrazioni;
- raccolta ed elaborazione dati epidemiologici e di spesa rilevanti al fine dell'assistenza farmaceutica ed elaborazioni di stime e proiezioni sull'andamento della spesa farmaceutica regionale in seguito all'entrata in vigore dei provvedimenti nazionali e/o atti regionali in materia di contenimento della spesa;
- gestione dell'attività di Farmacovigilanza, con utilizzo di fondi finalizzati e trasferiti dall'Amministrazione Centrale per iniziative in materia di informazione degli operatori sanitari e per campagne specifiche di educazione sanitaria sull'uso corretto dei farmaci. Tale attività è stata comprensiva dell'ideazione di appositi progetti a valenza regionale, nonché della valutazione, il monitoraggio ed il finanziamento dei progetti presentati da enti e/o soggetti esterni;
- elaborazione disegni di legge di competenza regionale in materia di assistenza farmaceutica sul territorio – LR.20/2010 - ;
- partecipazione alla stesura del Piano Sanitario Regionale 2008-2010 per la parte afferente la farmaceutica;
- partecipazione alla stesura del Piano di Risanamento del Sistema Sanitario Regionale per la parte afferente la materia farmaceutica.

Dal 15.01.1999 al 30.11.1999

**Istruttore Direttivo Amministrativo (cat.D1)** presso la Giunta Regionale d'Abruzzo – Settore Ecologia – In tale ambito sono state garantite:

- la diretta collaborazione con il coordinatore del Dipartimento per la proposizione di disegni di leggi regionali in materia di inquinamento acustico ed ambientale in genere
- attività istruttorie volte alla definizione di procedimenti stragiudiziali e giudiziali (con elaborazione di memorie difensive)
- attività di supporto giuridico in materia ambientale al Componente la Giunta Regionale
- attività istruttorie correlate alla emanazione di sanzioni amministrativa per violazione della normativa in materia di tutela delle acque, con applicazione della disciplina ex L.681/1981.

#### **Esercizio della libera professione di Avvocato in studio privato**

Dal 11.10.1997 al 14.01.1999

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- A.A. 2016/2017** **Corso di perfezionamento post universitario** Università degli studi "G.D'Annunzio" di Chieti-Pescara - Il sistema multidirezionale delle responsabilità del dipendente pubblico.
- A.A. 1993/1994** **Corso di perfezionamento post universitario** tenuto dal Centro Italiano di Direzione Aziendale di Roma **sulle materie di Diritto Civile, Penale ed Amministrativo** nell'anno accademico 1993/1994.
- 07.12.1993** **Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento)** conseguita presso l'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti – Facoltà di Giurisprudenza di Teramo (oggi Università degli Studi di Teramo) con votazione 108/110.
- A.S. 1987/1988** Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico Leonardo da Vinci di Pescara con la votazione di 50/60.

#### **CORSI DI FORMAZIONE**

- Settembre 2019 "La gestione finanziaria del bilancio e gli istituti di flessibilità- Applicazione del risultato di amministrazione –  
"Armonizzazione contabile dal DEFR al bilancio finanziario-gestionale"  
"Le fonti del diritto tra dimensione internazionale ed europea"
- Settembre 2019-dicembre 2019 Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri "Le regole dell'azione amministrativa"
- 2019 Aggiornamento formazione dei lavoratori a basso rischio
- 2018 Aggiornamento Preposto
- Marzo 2017 Scuola Alti Studi Lucca/Formel "Anticorruzione e Trasparenza nella pratica operativa. La gestione del rischio corruzione e degli obblighi di trasparenza"
- 2013 Corso di lingua inglese per la formazione di personale regionale Esperto Nazionale Distaccato END liv.C1
- 2012 - "La responsabilità amministrativa e contabile dei dipendenti pubblici alla luce delle recenti innovazioni normative"  
- "L'affidamento di forniture e servizi"
- 2011 - Formazione per Preposto ex D.Lgs 81/2008  
- "La tracciabilità dei flussi finanziari relativi agli appalti"
- 2010 La Riforma del Codice di Procedura Civile"
- 2009 Corso di formazione professionale in lingua inglese - livello B2 - con esame finale presso Inlingua school of languages
- 2008 "Il governo dei processi in sanità: strumenti e metodi"
- 2007 "Accesso agli atti e tutela della privacy"
- 2004 " Il controllo di gestione"
- 2003 "Gli appalti a rilevanza comunitaria"
- 2000 Moneta Unica Europea: introduzione all'Euro"
- 1999 "L'inquinamento da rumore: aspetti normativi e tecnici"  
"Dalla L.447/95 ai successivi decreti di attuazione. Aspetti tecnici e legislativi in merito.Strategie di intervento: rilevazioni, bonifiche e programmazione "  
"Inquinamento atmosferico D.P.R. 403/88. Connessioni con D.Lgs. 22/97 sulla gestione di rifiuti"  
" La tutela delle acque. Il nuovo testo legislativo in materia di tutela e gestione dei corpi idrici e disciplina degli scarichi. Aspetti del sistema sanzionatorio e confine con il Decreto Ronchi sui rifiuti liquidi" del 31.05.1999.

#### PARTECIPAZIONE A SEMINARI E CONVEGNI

- 2018 Verso le macroregioni. A chi spetta la prima mossa? – Scuola di Regione. Alta formazione per le decisioni istituzionali .
- 2016 "Prevenzione della corruzione e della trasparenza " – Responsabile Anticorruzione Regione Abruzzo -
- 2013 "Le procedure di acquisizione di beni e servizi alla luce delle recenti novelle normative" – Regione Abruzzo"

- 2012 “I nuovi scenari della sanità del futuro” – Università Telematica Leonardo da Vinci –
- 2010 “La riforma del Codice di Procedura civile: procedimento di cognizione, rito sommario e filtro in cassazione” – Regione Abruzzo
- 2008 “Qualità della regolamentazione” – Università degli studi di Teramo
- 2006 “La prevenzione e la Cura del Paziente nelle Politiche Sanitarie Regionali - Congresso Nazionale SIFO 2006

LINGUA MADRE: ITALIANO

Altre lingue: INGLESE

LIVELLO

Ascolto <b>C1</b>	Lettura <b>C1</b>	Interazione <b>C1</b>	Produzione orale <b>C1</b>
----------------------	----------------------	--------------------------	-------------------------------

Certificazione acquisita presso Scuola di Lingue certificata dalla Regione Abruzzo

Competenze comunicative

L'esperienza professionale antecedente l'ingresso in servizio presso la Regione Abruzzo (pratica forense e l'esercizio della professione di avvocato ) ha consentito lo sviluppo di buone capacità oratorie e comunicative, successivamente implementate nel corso del servizio di impiego pubblico, dal contatto con altri Soggetti ed Organi Istituzionali (AIFA, Ministero Salute, Ministero Ambiente, Prefetture ), nonché con utenza qualificata (Organizzazioni sindacali settore farmaceutico e medico) e con stakeholders portatori di peculiari problematiche (associazioni di volontariato, soggetti portatori di handicap, cittadini affetti da disagi sociali) .

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

La responsabilità di team composti da un minimo di 5 persone ad un massimo di otto ha consentito, nel corso degli anni, di affinare le competenze organizzative e gestionali, al fine di garantire idonea produttività , congruo riparto delle competenze e carico di lavoro. E' costante il perseguimento del benessere lavorativo, al fine di creare un clima sereno e di proficua collaborazione, stante soprattutto la peculiare funzione di “problem solving” attesa in capo ad uffici di diretta collaborazione con ruoli apicali. Ottima propensione a lavorare in team con capacità di assumere la responsabilità derivante dal ruolo di coordinatore e notevole capacità di sopportazione dello stress lavorativo.

Altre competenze

**Abilitazione ad espletare servizio presso le Istituzioni Europee, le Organizzazioni Internazionali e gli Stati membri dell'Unione in qualità di Esperto Nazionale Distaccato (END)**

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio

Certificazioni

- “Corso intensivo Excel – Access – Power Point”

- “Office 4 MS Excel 2000, Posta elettronica”
- “Workshop Excel
- “Corso Base MS Excel 2000, Posta elettronica”

Patente di guida B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### INCARICHI in qualità di DOCENTE o RELATORE

Convegno per Dirigenti Farmacisti dei Servizi Territoriali “Leggi, norme e attività del servizio farmaceutico territoriale” – ASUR Marche – Relazione sul tema: “La Revisione della Pianta Organica delle Farmacie” – Fano 28,29 maggio 2009;

Corso di Formazione ECM per infermieri professionali del Ministero di Grazia e Giustizia – Dipartimento dell’Amministrazione Penitenziaria – Docenza sul tema : “Deontologia ed Etica professionale”. Sulmona, gennaio 2008;

Corso di Formazione ECM per Medici Incaricati, Medici Incaricati Provvisori e Medici del servizio SIAS Abruzzo e Molise del Ministero di Grazia e Giustizia – Dipartimento dell’Amministrazione Penitenziaria –. Docenza sul tema : “La prescrizione dei farmaci. Linee guida e contenimento della spesa farmaceutica “. Torrecchia Teatina (CH), 19 giugno 2006 .

Corso di Formazione ECM per infermieri professionali del Ministero di Grazia e Giustizia – Dipartimento dell’Amministrazione Penitenziaria – Docenza sul tema : “Deontologia professionale: aspetti etici e legislativi “, “La Responsabilità Professionale”, “Il Consenso Informato”, “Il Segreto Informato”, “Il Certificato ed il Referto”. Sulmona (AQ), 14 dicembre 2006;

Convegno ECM organizzato dalla S.I.F.O. – Coordinamento regionale Abruzzo – presso la AUSL di Chieti con oggetto “Il dolore: aspetti di terapia, tecnologie farmaceutiche e legislativi” Docenza sul tema : “Direttive nazionali e regionali sull’approccio alla terapia del dolore” – Chieti, 13.12.2005 - .

### DESIGNAZIONI

Nomina a Coordinatore del Centro per la gestione del rischio sanitario e la sicurezza del paziente – D.G.R. n.14/2019

Nomina componente Gruppo Tecnico per l’adeguamento ed alla rete regionale per le malattie rare – Delibera ASR n.47 del 15.05.2018 - .

Nomina Responsabile Attuatore della Convenzione per la creazione di un centro regionale di eccellenza per la prevenzione, la riabilitazione visiva e la formazione di operatori – D.G.R. n.196/2018

Nomina componente task force per le attività propedeutiche alla predisposizione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione – D.G.R. n.200 del 30.03.2016 –

Nomina Componente gruppo di lavoro Interistituzionale Giunta-consiglio Regionale per la predisposizione del progetto di legge europea regionale 2015

Nomina Componente Commissione Regionale del Farmaco e Responsabile della Segreteria Amministrativa – D.G.R. n.633 del 09.07.2007 –

Nomina Componente Gruppo Tecnico di coordinamento Regionale della Rete Regionale per la prevenzione, la sorveglianza, la diagnosi e la terapia delle Malattie Rare – DG9/13 dell’11.06.2007 –

Nomina componente del Gruppo di Lavoro incaricato della elaborazione di un sistema omogeneo di acquisizione dei farmaci da parte delle Residenze Sanitarie Assistenziali e dei Centri Residenziali autorizzati, accreditati e negoziati presso la Regione Abruzzo – DG/34 del 26.05.2006 –

Nomina componente del Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici N.U.R.V.V. – 2011 -

Nomina a componente Commissioni esaminatrici esami per Operatori Socio-Sanitari 2013/2014/2016/2017/2018/2019.

### IDONEITA’ CONCORSUALI

Idoneità al conferimento di incarico di Dirigente del Servizio Segreteria del Presidente, AA.GG., Stampa e Comunicazione del Consiglio Regionale dell’Abruzzo, acquisita in data 29.04.2019

Conseguimento del 4<sup>a</sup> posto in graduatoria (idonea) nel Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto di Dirigente per il Servizio Affari istituzionali e comunitari del Consiglio Regionale dell’Abruzzo

Conseguimento del 14<sup>a</sup> posto in graduatoria (vincitore) del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.30 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo presso la Regione Abruzzo .

**Dati personali**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", siccome modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)".

Pescara , li 25.05.2020

Dr.ssa Barbara Morganti

