

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GUSTAVO BAFILE**  
Telefono **0862/363596**  
E-mail **gustavo.bafile@regione.abruzzo.it**  
Nazionalità **Italiana**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 01/12/2022**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Abruzzo Via Leonardo Da Vinci, 6 Pal. I. Silone 67100 L'Aquila**
  - Tipo di azienda o settore **Servizio Società Partecipate ed Enti Strumentali – Ufficio Controllo Ispettivo-Contabile**
  - Tipo di impiego **Contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato con Categoria "D" e profilo professionale: Specialista Amministrativo - Responsabile Ufficio "Controllo Ispettivo Contabile" del Servizio "Società Partecipate ed Enti Strumentali" c/o la Direzione Generale della Regione**
  
- Date (da – a) **DAL 01/09/2022 AL 30/11/2022**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Abruzzo Via Leonardo Da Vinci, 6 Pal. I. Silone 67100 L'Aquila**
  - Tipo di azienda o settore **Servizio Controllo di Gestione – Ufficio Controllo Ispettivo-Contabile**
  - Tipo di impiego **Contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato con Categoria "D" e profilo professionale: Specialista Amministrativo**
  
- Date (da – a) **DAL 29/12/2021 AL 31/08/2022**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Abruzzo Via Leonardo Da Vinci, 6 Pal. I. Silone 67100 L'Aquila**
  - Tipo di azienda o settore **Agenzia Regionale di Protezione Civile – Servizio Programmazione Attività di Protezione Civile – Centro Funzionale d'Abruzzo**
  - Tipo di impiego **Contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato con Categoria "C" e profilo professionale: Assistente Contabile**
  
- Date (da – a) **DAL 01/02/2019 AL 28/12/2021**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Abruzzo Via Leonardo Da Vinci, 6 Pal. I. Silone 67100 L'Aquila**
  - Tipo di azienda o settore **Dipartimento Governo del Territorio e Politiche Ambientali – Protezione Civile – Centro Funzionale d'Abruzzo**
  - Tipo di impiego **Contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato con Categoria "C" e profilo professionale: Assistente Contabile**

- Date (da – a) **DAL 01/02/2019 AL 31/08/2022**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Abruzzo Via Leonardo da Vinci, 6 Pal. I. Silone 67100 L'Aquila
- Tipo di azienda o settore **Dipartimento Governo del Territorio e Politiche Ambientali – Protezione Civile – Struttura di Missione per il Superamento delle Emergenze di Protezione Civile Regionali – S.M.E.A.**
  - Tipo di impiego Contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato
  
- Date (da – a) **DAL 01/01/2017 AL 31/01/2019**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Abruzzo Via Leonardo da Vinci, 6 Pal. I. Silone 67100 L'Aquila
- Tipo di azienda o settore **Dipartimento Opere Pubbliche, Governo del Territorio e Politiche Ambientali - Protezione Civile - Centro Funzionale d'Abruzzo**
  - Tipo di impiego Contratto di lavoro a tempo pieno e determinato Categoria "C" con profilo Professionale: **Assistente Sistema di Allertamento Multirischio**
  
- Date (da – a) **DAL 30/08/2016 AL 31/01/2019**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Abruzzo Via Leonardo da Vinci, 6 Pal. I. Silone 67100 L'Aquila
- Tipo di azienda o settore **Dipartimento Opere Pubbliche, Governo del Territorio e Politiche Ambientali – Protezione Civile - Centro Operativo Regionale/Struttura di Missione per il Superamento delle Emergenze di Protezione Civile Regionali – C.O.R./S.M.E.A.**
  - Tipo di impiego Contratto di lavoro a tempo pieno e determinato
  
- Date (da – a) **DAL 30/12/2013 AL 31/12/2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Abruzzo Via Leonardo da Vinci, 6 Pal. I. Silone 67100 L'Aquila
- Tipo di azienda o settore **Dipartimento Opere Pubbliche, Governo del Territorio e Politiche Ambientali - Protezione Civile – Centro Funzionale d'Abruzzo**
  - Tipo di impiego Contratto di lavoro a tempo pieno e determinato Categoria "C" con profilo Professionale: **Assistente Contabile**
  
- Date (da – a) **DAL 16/11/2006 AL 31/01/2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Abruzzo Via Leonardo da Vinci, 6 Pal. I. Silone 67100 L'Aquila
- Tipo di azienda o settore **Struttura Speciale di Supporto Controllo di Gestione – Nucleo Conti Pubblici Territoriali**
  - Tipo di impiego Collaborazione coordinata e continuativa
  - Principali mansioni e responsabilità In qualità di CO.CO.CO. supporta ampiamente il Nucleo regionale dei Conti Pubblici Territoriali nelle attività di monitoraggio del complesso delle risorse pubbliche che affluiscono sul territorio regionale attraverso le attività di tutti gli Enti/Società che vi operano effettuando approfondite analisi sui bilanci, sia di tipo finanziario che di natura economico patrimoniale degli oltre 100 Enti/Società inclusi nell'universo CPT della Regione Abruzzo, con conseguenti riclassificazioni di bilancio in entrata e spesa, nonché elaborazioni di dati da indicare nei prospetti di consolidamento dei conti.  
Ha maturato nel corso di tale periodo significative esperienze nell'analisi dei bilanci degli Enti e delle Agenzie aventi contabilità finanziaria e delle Società aventi contabilità economico-patrimoniale.  
Svolge attività di analisi economico-patrimoniale e finanziaria sui bilanci degli Enti e/o delle Società a partecipazione pubblica.

• Date (da – a)	DAL 13/07/2012 AL 15/03/2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Aviva Italia Spa L'Aquila Portici San Bernardino, 2 67100 L'Aquila
• Tipo di azienda o settore	Agenzia di assicurazione
• Tipo di impiego	Tirocinio formativo
• Principali mansioni e responsabilità	Svolgimento attività formativa per disbrigo pratiche amministrative nel settore assicurativo, gestione e consulenza portafoglio clienti, attività di segreteria, stipula polizze nel ramo danni e vita, contabilità interna all'agenzia.

## FORMAZIONE

• Date	Anno 2023
• Nome Ente/Società proponente	Omniavis S.r.l. Unipersonale
• Titolo del corso formativo	La disciplina degli appalti alla luce delle recenti novità normative e giurisprudenziali
• Date	Anno 2023
• Nome Ente/Società proponente	Regione Abruzzo
• Titolo del corso formativo	La Gestione dei Flussi Finanziari del PNRR, il Sistema REGIS, il Monitoraggio e la Rendicontazione
• Date	Anno 2023
• Nome Ente/Società proponente	Infoteam S.r.l.
• Titolo del corso formativo	Il sistema di gestione della privacy della Regione Abruzzo. Formazione obbligatoria per DAT e SAT
• Date	Anno 2022
• Nome Ente/Società proponente	Centro Studi Enti Locali S.p.A.
• Titolo del corso formativo	Prevenzione e gestione della crisi per le Società Pubbliche: compatibilità del TUSP con il "Nuovo Codice della crisi" e ruolo della governance pubblica, del management aziendale, e degli Organi di revisione e di controllo – parte seconda
• Titolo del corso formativo	Prevenzione e gestione della crisi per le Società Pubbliche: compatibilità del TUSP con il "Nuovo Codice della crisi" e ruolo della governance pubblica, del management aziendale, e degli Organi di revisione e di controllo – parte prima
• Date	Anno 2021
• Nome Ente/Società proponente	PA360 S.r.l.
• Titolo del corso formativo	GDPR: Autorità di controllo indipendenti e Comitato europeo per la protezione dei dati
• Titolo del corso formativo	Gli acquisti di beni e servizi sotto soglia dopo la legge 14/06/2019, n. 55 (cd. Sblocca Cantieri)
• Titolo del corso formativo	Benessere lavorativo e organizzativo
• Titolo del corso formativo	L'imparzialità del dipendente pubblico quale misura di prevenzione della corruzione
• Titolo del corso formativo	L'applicazione del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) nella P.A.: indicazioni operative
• Titolo del corso formativo	Gli strumenti di attuazione del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D. Lgs. 101/2018 nella P.A.
• Titolo del corso formativo	La modulistica degli atti di gara negli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria
• Titolo del corso formativo	Obblighi dei lavoratori, Codici di Comportamento e Piano Nazionale Anticorruzione
• Titolo del corso formativo	Il responsabile unico del procedimento e gli adempimenti di gestione di una procedura di gara

- Titolo del corso formativo La prevenzione della corruzione ed il whistleblowing nella Pubblica Amministrazione
- Titolo del corso formativo Digitalizzazione dei processi e documento informatico nella P.A.
- Titolo del corso formativo Videosorveglianza e privacy: indicazioni operative e consigli pratici per il trattamento legittimo dei dati
- Titolo del corso formativo Corso base per tutti i dipendenti: la digitalizzazione della P.A., metodi e strumenti strategici ed operativi
- Titolo del corso formativo MEPA: Simulazioni operative su Oda, Trattativa privata diretta e Rdo
- Titolo del corso formativo Gestione gruppi e conflitti
- Titolo del corso formativo Firme digitali, sigilli elettronici, certificazione temporale e posta elettronica certificata
- Titolo del corso formativo Gestione documentale informatizzata, fascicolo elettronico e conservazione dei documenti elettronici
- Titolo del corso formativo Persuasione e motivazione
- Titolo del corso formativo Il lavoro a tempo determinato nella Pubblica Amministrazione
- Titolo del corso formativo Ferie, permessi, congedi e malattia dopo la legge 24/04/2020, n. 27 ed il D.L. 19 maggio 2020, n. 34
- Titolo del corso formativo Corso base di change management per dirigenti e responsabili di struttura: la digitalizzazione della P.A. per migliorare l'efficienza delle pubbliche amministrazioni
- Titolo del corso formativo L'imposta di bollo nelle Pubbliche Amministrazioni
- Titolo del corso formativo La rilevazione delle presenze dei dipendenti pubblici
- Titolo del corso formativo Il lavoro autonomo nella P.A.: aspetti previdenziali e fiscali
- Titolo del corso formativo Gli incarichi di lavoro autonomo a personale esterno della P.A.
- Titolo del corso formativo La redazione degli atti amministrativi nella P.A.
- Titolo del corso formativo Le nuove regole sull'orario di lavoro nella P.a. nel periodo Covid-19: nuovi obblighi per i dirigenti e relativa valutazione ai fini della performance dopo il D.L. 19 maggio 2020, n. 34
- Titolo del corso formativo Borse di studio e assegni di ricerca
- Titolo del corso formativo I procedimenti disciplinari dei dipendenti pubblici
- Titolo del corso formativo Trasferte e rimborsi spese nella P.A.
- Titolo del corso formativo Contabilizzazione e pagamento delle fatture elettroniche: documentazione, Iva, split payment e reverse charge
- Titolo del corso formativo Il diritto di accesso nella P.A.: documentale, civico e generalizzato
- Titolo del corso formativo Le società in house
- Titolo del corso formativo Compilazione, contabilizzazione e pagamento delle fatture elettroniche: conservazione, SDI, PCC, Durc, Equitalia e imposta di bollo
- Titolo del corso formativo La riscossione delle entrate negli Enti Locali
- Titolo del corso formativo Concorsi, assunzioni e mobilità dopo la legge n. 56/2019 (legge Concretezza)
- Titolo del corso formativo La gestione dell'IVA negli Enti Pubblici: requisiti, eccezioni e detrazione
- Titolo del corso formativo Le società a partecipazione pubblica
- Titolo del corso formativo O.I.V. e Nuclei di Valutazione

- Titolo del corso formativo Valutazione e misurazione della performance nella P.A.
  - Titolo del corso formativo L'iscrizione dei cittadini stranieri
  - Titolo del corso formativo Il contenzioso tributario negli Enti Locali
  - Titolo del corso formativo L'iscrizione anagrafica
  - Titolo del corso formativo Amministrazione trasparente, obblighi di pubblicazione, Privacy e Performance
  - Titolo del corso formativo Il bilancio degli Enti locali
  - Titolo del corso formativo Servizi demografici, accesso e privacy
  - Titolo del corso formativo Messaggi notificatori
  - Titolo del corso formativo Il subentro dei Comuni nella Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente: suggerimenti operativi
  - Titolo del corso formativo La fattura elettronica: corso operativo e casi pratici
  - Titolo del corso formativo Incompatibilità ed attività extra istituzionali dei dipendenti pubblici
  - Titolo del corso formativo Il lavoro autonomo nella P.A.: aspetti giuridici ed amministrativi
  - Titolo del corso formativo CAD, piano triennale per l'informatica nella P.A. e responsabile per la transizione digitale
  - Titolo del corso formativo Permessi ed assenze dal servizio dopo i CCNL 2018
  - Titolo del corso formativo Aspetti fiscali del lavoro autonomo negli enti pubblici
  - Titolo del corso formativo Accertamenti anagrafici, residenza in tempo reale e abusivismo
  - Titolo del corso formativo L'IVA nella P.A.: profili soggettivi, compensazione credito, e-commerce, operazioni con l'estero
  - Titolo del corso formativo Privacy e tutela dei dati relativi alla salute
  - Titolo del corso formativo Corso base privacy nella p.a.
- Date Anno 2019
  - Nome Ente/Società proponente Regione Abruzzo
  - Titolo del corso formativo "Corso formativo finalizzato alle attività di presidio territoriale per la prevenzione del rischio idrogeologico ed idraulico"
  - Titolo del corso formativo Giornata formativa "Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta Regionale (approvato con DGR n. 983 del 20/12/2018) – Presentazione e approfondimenti tecnici
  - Titolo del corso formativo Corso di formazione "Formazione Lavoratori Rischio Basso"
- Date Anno 2016
  - Nome Ente/Società proponente Regione Abruzzo
  - Titolo del corso formativo Corso di formazione sul Sistema documentale regionale (Programma Archiflow) e sistema informativo contabile (Programma Contabilità Finanziaria TINN)
  - Titolo del corso formativo "I sistemi di gestione e controllo" – Programmazione Comunitaria 2014-2020 organizzato in collaborazione con il Formez
  - Titolo del corso formativo 2° giornata del Corso "La specificità della nuova Programmazione ed i nuovi strumenti di gestione" organizzato in collaborazione con il Formez

- Date Anno 2015
- Nome Ente/Società proponente Regione Abruzzo
- Titolo del corso formativo 1° giornata del Corso “La specificità della nuova Programmazione ed i nuovi strumenti di gestione” organizzato in collaborazione con il Formez
- Titolo del corso formativo Corso di formazione “Digitalizzazione della Regione Abruzzo”
- Date Anno 2014
- Nome Ente/Società proponente ELDES S.r.l.
- Titolo del corso formativo “Corso di formazione su Weather Radar WR-25XP prima configurazione e uso Operativo” tenuto presso la sede del Dipartimento di Protezione Civile Regione Abruzzo – con certificato di partecipazione
- Titolo del corso formativo “Corso di formazione MAPS &VIEW” – con attestato di frequenza

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 2000/2001 al 2005/2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di L’Aquila – Facoltà di Economia e Commercio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia Aziendale, Ragioneria, Diritto Commerciale e Societario, Micro e Macro Economia
- Qualifica conseguita Laurea in Economia e Commercio
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea quadriennale (Vecchio ordinamento)
- Date (da – a) Dal 1995/1996 al 1999/2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale “M.O. L. Rendina” di L’Aquila
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Contabilità, Ragioneria, Diritto Pubblico e Privato, Diritto Commerciale, Economia
- Qualifica conseguita Ragioniere e perito commerciale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Diploma quinquennale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

#### [ inglese ]

- [ livello: scolastico]
- [ livello: scolastico]
- [ livello: scolastico ]

#### [ francese]

- [ livello: scolastico]
- [ livello: scolastico]
- [ livello: scolastico]

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

FORTEMENTE PREDISPOSTO AL LAVORO DI SQUADRA E AI RAPPORTI INTERPERSONALI; ATTITUDINI QUESTE SVILUPPATE ANCHE GRAZIE ALLA PLURIENNALE ESPERIENZA DI CALCIATORE DI SOCIETÀ ISCRITTE AI CAMPIONATI DI PROMOZIONE ED ECCELLENZA.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

Dotato di buone capacità organizzative e di coordinamento, senso del servizio e concretezza.

ORGANIZZATIVE

Sportivo e dinamico.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

WINDOWS: SUFFICIENTE DIMESTICHEZZA

WORD, EXCEL: BUONA CONOSCENZA

INTERNET E POSTA ELETTRONICA: BUONA CONOSCENZA

PATENTE O PATENTI

**Patente tipo B – mezzo proprio**

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Data 12/12/2023

Firmato

Dott. Gustavo Bafile