



Curriculum Vitae Europass **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)**

La sottoscritta Ilaria Di Luigi, nata a, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

Informazioni personali

Nome/Cognome **DI LUIGI ILARIA**

Sesso **Femminile**

Esperienza di lavoro attuale

Amministrazione di appartenenza	CCIAA CHIETI PESCARA (GIÀ CCIAA DI PESCARA) VIA F.LLI POMILIO S.N. CHIETI (sede di servizio PESCARA)
Categoria di inquadramento	D1
Posizione economica	D3
Profilo professionale	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO
Ufficio/struttura organizzative di assegnazione	UFFICIO COORDINAMENTO E SUPPORTO AMMINISTRATIVO – SERVIZIO SUPPORTO ECONOMICO AMMINISTRATIVO – DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE - TRASPORTI PRESSO REGIONE ABRUZZO
Lavoro o posizione ricoperti	<p>DA MARZO 2019 AL 15 DICEMBRE 2022</p> <p>SERVIZIO PROCEDURE ADR, COMPLIANCE, TUTELA DELLA FEDE PUBBLICA</p> <p>Responsabile della U.O.C.comprendiva dei seguenti servizi:</p> <p>Sanzioni amministrative ex L. 689/1981 in materia di Registro Imprese, sicurezza prodotti e tutela del consumatore, mediazione, arbitrato, manifestazioni a premio, interventi quale funzionario delegato del Responsabile della fede pubblica nei concorsi a premio, raccolta usi e consuetudini, anticorruzione, trasparenza, contenzioso</p> <p>Referente dello Sportello di legalità istituito dalla CCIAA Chieti Pescara in collaborazione con la Prefettura di Pescara</p> <p>DAL 02.03.2010 A MARZO 2019 (EX CCIAA DI PESCARA)</p> <p>Responsabile P.O. di direzione e coordinamento / U.O.C. “Tutela del consumatore e della fede pubblica” CCIAA DI PESCARA</p> <p>Ufficio sanzioni amministrative; Ufficio Protesti, Ufficio Ambiente, Ufficio Brevetti e Marchi; Centro Patlib di Pescara; Ufficio Metrico, Controllo sicurezza prodotti, Organismo di mediazione, (V. Responsabile), Segreteria Camera Arbitrale, Controllo clausole vessatorie, Ufficio Manifestazioni a premio, Agricoltura, Organismo di controllo DOP “<i>Aprutino Pescararese</i>”, Raccolta Usi e Consuetudini della provincia di Pescara</p> <p>Dal 17.11.2008 all’01.03.2010</p> <p>RESPONSABILE P.O. DI DIREZIONE E COORDINAMENTO / U.O.C. “AFFARI GIURIDICI” ex CCIAA DI PESCARA</p> <p>Segreteria di Presidenza, Segreteria Generale e Affari generali, Ufficio Personale (trattamento giuridico) / Contenzioso e Ufficio Protocollo</p> <p>Dal 16.01.2007 ad oggi</p> <p>Funzionario di categoria D1 “<i>Responsabile</i>” (assunzione a seguito di concorso pubblico per esami)</p> <p>Dall’01.10.2004 al 15.01.2007</p> <p>Dipendente di categoria C “<i>Assistente</i>” (assunzione a seguito di concorso pubblico per esami)</p> <p>Dall’01.09.2003 al 30.09.2004</p> <p>Dipendente di categoria B3 “<i>Operatore specializzato</i>” (assunzione a seguito di concorso pubblico per esami)</p>

Principali attività e responsabilità	Trattamento giuridico del Personale, Regolazione del Mercato, contenzioso, Affari Generali
Esperienze di lavoro pregresse	Dal 2000 al 2003 Pratica forense con particolare riferimento agli atti ed alle tematiche del diritto amministrativo, del diritto civile e del pubblico impiego.

Percorso di studi

10 luglio 2000

Laurea in Giurisprudenza rilasciata dall'Università degli Studi di Bologna in data 10.07.2000 con punti **110 su 110 e lode**

1991

Diploma di Perito aziendale e corrispondente in lingue estere rilasciato dall'Istituto tecnico Nostra Signora di Pescara con il voto di **60/60**

26 marzo 2011

Abilitazione alla professione di Mediatore civile e commerciale ai sensi del D.Lgs. 28/2010 rilasciato da MCM Conciliare iscritto nel Registro degli Enti di formazione tenuto dal Ministero della Giustizia

2015

Master di II livello in Diritto ed Economia del Mare – Università degli Studi di Teramo

2003

Abilitazione alla professione di **“Avvocato”**

Corsi di formazione

Corso *“Predisposizione del Piano anticorruzione”* - Istituto G. Tagliacarne (11-13 gennaio 2021)

Corso *“Formazione in materia di Anticorruzione”* - Istituto G. Tagliacarne (18 dicembre 2020)

Formazione in materia di Trasparenza - Istituto G. Tagliacarne (15 dicembre 2020)

Formazione specifica in materia di anticorruzione: il conflitto di interesse e le incompatibilità - Istituto G. Tagliacarne (16 ottobre 2020)

Violazioni della normativa Anticorruzione: sanzioni per la dirigenza e per i dipendenti - Istituto G. Tagliacarne (15 maggio 2020)

Linea formativa 2 - Smart working o distance working? - Istituto G. Tagliacarne (maggio – settembre 2020)

Corso *“Anticorruzione e trasparenza dopo l'aggiornamento 2018 del PNA”* - Istituto G. Tagliacarne (1 ottobre 2019)

Linea formativa 3 - Il trattamento dei dati personali: l'attuazione del GDPR da parte delle Camere di commercio - Istituto G. Tagliacarne (settembre – dicembre 2019)

Corso teorico pratico avanzato di aggiornamento obbligatorio per Mediatore civile e commerciale – Associazione Equilibrio & R.C. - Pescara 17 e 27 maggio 2019

Corso *“Ruolo e funzioni del RPCT”* - Istituto G. Tagliacarne (1 febbraio 2019)

Linea formativa 7 - I flussi documentali nelle nuove Camere di commercio - Istituto G. Tagliacarne (ottobre – dicembre 2018)

Linea formativa 2 - Le Camere per la regolazione e la concorrenza nel mercato Istituto G. Tagliacarne (luglio 2018 – gennaio 2019)

Corso *“Prodotti elettrici e compatibilità elettromagnetica”* - MISE/Unioncamere – 27 novembre 2017

Corso *“La produzione e la gestione dei rifiuti inerti”* – Ecocerved – 26 ottobre 2017

Corso *“Dispositivi di protezione individuale di I Categoria”* - MISE/Unioncamere – 17 ottobre 2017

Corso *“Tracciabilità cartacea dei rifiuti”* – Ecocerved – 21 settembre 2017

L'Organismo per la composizione delle crisi da sovra indebitamento: ruolo del referente e del personale di segreteria – 1^a sessione – Istituto Tagliacarne – 7 giugno 2017

Modello Unico di Dichiarazione Ambientale 2015 – Ecocerved - 26 aprile 2015

Corso Laboratorio – Legge prevenzione della corruzione – 1° ed. Istituto G. Tagliacarne – 6 novembre 2013

Conferenza “*Clausole vessatorie e controllo pubblico*” – Progetto Codacons Abruzzo – 18 ottobre 2013

Piano Formativo in materia di Proprietà industriale per il personale degli Uffici Brevetti e Marchi, dei Centri PatLib, dei Patent Information Point e delle Unioni Regionali – Istituto Tagliacarne

Corso su “*Gli aspetti sanzionatori nelle attività della tutela del mercato – II modulo: Il sequestro, la confisca, il giudizio di appello avverso la sentenza che ha deciso il giudizio di opposizione*” – Istituto G. Tagliacarne – 13 e 14 aprile 2010

Corso di aggiornamento formativo di 18 ore per mediatori con approfondimento in materia assicurativa e condominiale – Resolutia – 15 – 29 giugno 2012

Seminario “*Le Sanzioni Amministrative*” a cura dell’Avv. F. Barbolla c/o CCIAA Pescara – 27- 28 giugno 2012

Corso “*La predisposizione dei contratti tipo e il controllo delle clausole vessatorie*” – Istituto G. Tagliacarne – 22 novembre 2011

1^ sessione del progetto “*La sorveglianza e la vigilanza sul mercato nelle Camere di Commercio. Un’azione di sistema*” - Istituto G. Tagliacarne – 27 giugno 2011

Corso “*Il Registro Informatico dei Protesti e l’Ufficio Protesti: elementi di base per comprenderne le funzioni ed agire operativamente*” - Istituto G. Tagliacarne – 28 marzo 2011

Partecipazione e superamento del corso di perfezionamento e specializzazione “*Mediatore Specializzato*” della durata di 50 ore in conformità al D.M. 180/2010 – MCM Conciliare – 4/5/11/12/18/19/25/26 marzo 2011

Corso “*Manifestazioni a premio – I Modulo: Il quadro normativo e le procedure*” - Istituto G. Tagliacarne – 2 – 3 febbraio 2011

Corso “*Sanzioni amministrative*” - Istituto G. Tagliacarne – 28 - 29 aprile 2010

Corso “*Prosa-Sanzioni amministrative*” – Infocamere – dal 15 marzo 2010 al 26 marzo 2010

Corso “*OpenOffice-Prosa*” – Infocamere – dal 15 febbraio 2010 al 26 febbraio 2010

Progetto S.VI.M. Sicurezza, Vigilanza, Mercato – “*Attività sanzionatoria: gli aspetti sanzionatori nelle attività della tutela del mercato – II modulo: Il sequestro, la confisca, il giudizio di appello avverso la sentenza che ha deciso il giudizio di opposizione*” - Istituto G. Tagliacarne – 13 – 14 aprile 2010

Corso “*Prosa-Sanzioni amministrative*” – Infocamere – dal 15 marzo 2010 al 26 marzo 2010

Corso Progetto S.VI.M. Sicurezza, Vigilanza, Mercato –“Attività sanzionatoria: gli aspetti sanzionatori nelle attività della tutela del mercato – I modulo: Ordinanze-ingiunzione e giudizi di opposizione: verbale di accertamento, ordinanza ingiunzione, giudizio di opposizione ad ordinanza-ingiunzione” - Istituto G. Tagliacarne – 25 - 26 febbraio 2010

Convegno “Il sistema delle Camere di Commercio e la vigilanza del mercato” – Unioncamere – 26 novembre 2009

Convegno “La conciliazione in materia civile e commerciale” – Unioncamere – 22 ottobre 2009

Corso “La programmazione dei fabbisogni del personale” - Istituto G. Tagliacarne – 9 e 10 marzo 2009

Corso di aggiornamento “Le novità legislative del nuovo Governo in materia di stabilizzazioni, lavoro subordinato flessibile, lavoro autonomo e nuove assunzioni” – Opera - 30 giugno 2008

Corso “I contratti flessibili: caratteristiche e possibilità di utilizzo fra vincoli e opportunità per la P.A.” – Istituto G. Tagliacarne – 10 marzo 2008

Corso Prosa-Sanzioni Amministrative – Infocamere – dal 15 marzo 2010 al 26 marzo 2010

Corso OpenOffice-Prosa – Infocamere – dal 15 febbraio 2010 al 26 febbraio 2010

Corso su “Gli aspetti sanzionatori nelle attività della tutela del mercato – I modulo: Ordinanze-ingiunzione e giudizi di opposizione: verbale di accertamento, ordinanza ingiunzione, giudizio di opposizione ad ordinanza-ingiunzione” – Istituto G. Tagliacarne – 25 e 26 febbraio 2010

Corso di aggiornamento “Legge finanziaria per il 2008” – Opera - 18 gennaio 2008

Corso di aggiornamento “Organici, dotazioni organiche, assunzioni, progressioni verticali, consulenze, collaborazioni: la disciplina della legge finanziaria 2006, della finanziaria 2006, della finanziaria 2005 e relativi DPCM attuativi e del decreto Legge approvato dal Consiglio dei Ministri il 29/12/05 in materia di mobilità, assunzioni a termine, consulenze e co.co.co.” – Opera - 23 gennaio 2006

Giornata formativa “La riforma della Legge 7 agosto 1990 n. 241” organizzata dalla Prefettura di Pescara su iniziativa della Scuola Superiore dell’Amministrazione dell’Interno – 9 novembre 2005

Incontri nn. 3 e 4 del Forum delle Direzioni del personale delle Camere di Commercio presso Unioncamere Roma (ed. 2004) tenutosi dal 27 maggio 2004 al 25 novembre 2004

Progetto “La stesura del Regolamento che disciplina le modalità per il diritto di accesso ai documenti amministrativi”- Istituto G. Tagliacarne – 15 aprile e 13 giugno 2005

Corso di aggiornamento “*Il nuovo contratto nazionale di lavoro per il quadriennio 2002 – 2005 del personale del Comparto Regioni – Autonomie Locali*” – Opera – 9 marzo 2004

Corso “*Contrattazione decentrata nelle Camere di Commercio*” - Istituto G. Tagliacarne – 17 febbraio 2004

Corso “*Il diritto di accesso e la riservatezza*” – Istituto G. Tagliacarne – 16 dicembre 2003

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiana**

Altra(e) lingua(e) **Inglese e Tedesco**

Autovalutazione
Livello europeo ()*

Lingua inglese

Lingua tedesca

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
buono	buona	buona	buona	buono
scolastico	scolastico	scolastico	scolastico	scolastico

Incarichi

Vice Responsabile Organismo di mediazione della CCIAA Chieti Pescara

Vice Segretario Camera Arbitrale CCIAA

Segretario Organismo Tecnico Consulenza per il controllo delle clausole vessatorie e la predisposizione dei contratti tipo;

Componente Comitato di Certificazione e Segreteria Tecnica struttura di controllo per la DOP “*Aprutino Pescara*”

Componente Commissione per la selezione di n. 3 neolaureati per tirocini formativi presso la CCIAA di Pescara (Determinazione dirigenziale n. 155/2013)

Componente Ufficio Procedimenti Disciplinari (Deliberazione di Giunta CCIAA Pescara n. 81/2011)

Segretario Commissione giudicatrice concorso pubblico per il reclutamento di n. 1 unità di categoria C “*Assistente attività promozionali*” con contratto di formazione e lavoro (Delibera di Giunta CCIAA Pescara n. 183/2008)

Segretario Ufficio Procedimenti disciplinari (Delibera di Giunta CCIAA Pescara n. 33/2008)

Segretario verbalizzante Delegazione trattante di parte pubblica (Delibera di Giunta CCIAA Pescara n. 32/2008)

Segretario procedura di mobilità per il reclutamento di una unità di categoria D1 “*Responsabile attività promozionali*” (Delibera di Giunta CCIAA Pescara n. 30/2008)

Componente Commissione giudicatrice per la selezione interna a titolo di progressione verticale per un posto di categoria C “*Assistente*”

Componente Delegazione di Parte Pubblica (Deliberazione di Giunta CCIAA Pescara n. 164/2006)

Capacità e competenze informatiche

Buone

Patente

Si

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “*Codice in materia di protezione dei dati personali*” e dell’art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Pescara, li 10.03.2022

Ilaria Di Luigi
(F.to)