

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

E-mail

Professione

## ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da 01 mag 2021 ad oggi)

• **Nome del datore di lavoro**

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da 03 mag 2010

a 30 apr 2021)

• **Nome del datore di lavoro**

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da 22 ott 2007 a 30 apr 2010)

• Nome del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da 16-4-2007 a 31-8-2007)

• Nome del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

## DI GIUSEPPE, ITALO

### Ingegnere gestionale

Specialista statistico,  
dal 01/05/2021 Responsabile dell'Ufficio Erogazione e Monitoraggio Edilizia Socio-Sanitaria e Tecnologica – HTA  
nel Servizio strutture e tecnologie in ambito sanitario

**Regione Abruzzo – Dipartimento Sanità – Pescara**

Settore Sanità

Dal 1/9/2016 Responsabile di posizione organizzativa - Livello D – Tempo indeterminato

Pianificazione e gestione dei fondi per gli interventi di Edilizia Sanitaria e verifica della attuazione degli interventi.

Concessione e gestione dei fondi per l'acquisto delle Grandi Apparecchiature.

Monitoraggio delle risorse assegnate per l'acquisto delle Grandi Apparecchiature dalle ASL

Specialista statistico,

dal 01/09/2016 al 30/04/2021 Responsabile dell'Ufficio di Mobilità Sanitaria  
nel Servizio di Gestione dei Flussi Informativi della Direzione per la Salute e il Welfare

**Regione Abruzzo – Dipartimento per la Salute e il Welfare (ex Direzione Politiche della Salute) – Pescara**

Settore Sanità

Dal 1/9/2016 Responsabile di posizione organizzativa - Livello D – Tempo indeterminato

Gestione e analisi dei **flussi informativi** sanitari (ministeriali, regionali ed ospedalieri).

Elaborazione di report e analisi a supporto delle decisioni. Studio di indicatori e valutazione economica e finanziaria delle attività. Ingegnerizzazione e **ottimizzazione dei processi**. Attività di analisi dei rischi.

Gestione e analisi economica dei flussi informativi della **mobilità sanitaria**. Progettazione e collaudo di sistemi informativi e gestionali, relativi alle attività sanitarie e socio-sanitarie. Gestione e coordinamento delle risorse umane e finanziarie in progetti di **innovazione** informatica e tecnologica. Redazione di analisi costi-benefici per gli organi decisionali su progetti strategici a rilevanza regionale.

Responsabile dei processi logistici e gestionali

Industrialesud S.p.A. - Teramo

Multinazionale del settore automotive

Dipendente a tempo indeterminato

**Gestione della logistica** e della supply chain. Ottimizzazione delle attività del dipartimento logistico in continua interazione con tutte le funzioni aziendali e coordinamento di personale; responsabile dello studio, pianificazione e sviluppo di nuovi progetti di fornitura in tutto il mondo con analisi tecnico-economiche. Analisi, gestione del budget e sviluppo di nuovi progetti.

Specialista in ingegneria gestionale per la pianificazione e controllo dei costi

Ferrari S.p.A. – Maranello (MO)

Azienda d'eccellenza nel settore automotive

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da 1 ott 2001 a 31 dic 2007)
  - Nome del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Collaboratore full-time

Impegnato nell'area della **logistica** e nella pianificazione e miglioramento di diversi processi di supporto alla Produzione. Principali attività: la gestione dei trasporti, il relazionarsi con i fornitori critici, il controllo dei livelli di magazzino e il supporto alla pianificazione della Produzione dei diversi modelli di Ferrari. Attività di auditing interno per il miglioramento continuo di qualità.

#### **Direzione aziendale.** Progettazione, programmazione e gestione

Scuola CSIMA s.a.s. di Bologna

Scuola privata di preparazione post-universitaria

Gestione finanziaria, tecnica e amministrativa dell'azienda. Organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Definizione di sistemi per l'elaborazione automatica delle informazioni. Preparazione e attuazione dei piani di lavoro del personale e organizzazione. Misurazione e valutazione dei risultati dell'azienda. Gestione dell'innovazione tecnologica e informatica.

- Date (da 2006 a 2007)
  - Nome del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (dicembre 2006)
  - Nome del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Tesi di laurea sperimentale in azienda

Hera S.p.A. – Bologna

Multi-utility (azienda per il servizio pubblico di Energia Acqua e Ambiente)

Nell'Area della direzione aziendale, in collaborazione con i responsabili dell'organizzazione e del personale, per lo sviluppo della Balanced Scorecard come strumento di gestione strategica, con attività di misurazione degli indicatori di performance.

Tirocinio formativo nell'Area Risorse Umane

Quartiglia S.p.A.

Grande distribuzione

Nell'Area Risorse Umane: definizione della procedura di ricerca, selezione e formazione di nuovo personale. Organizzazione della struttura aziendale e del personale. Analisi del comportamento organizzativo e del clima aziendale.

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (01/04/2019 -12/07/2019)
- Istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studi
- Date (01/03/2018-26/06/2019)
- Istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studi

Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e o digitalizzati

Università Pegaso (DM 20/04/2006) – Corso di formazione Valore P.A. AA 2018/2019

60 ore con prova finale superata. Materie: Basi dati e siti per la PA, gestione documentale, firma digitale, protocollo informatico, sistema di conservazione digitale, il codice della Privacy e GDPR

**Master di secondo livello:** Organizzazione e innovazione delle pubbliche amministrazioni  
Università degli Studi di Roma Unitelma SAPIENZA . Voto finale: 110 e lode

Innovazione organizzativa e tecnologica nelle PA, Funzione manageriale e gestione delle risorse umane, Controllo e valutazione della produttività, Open Government e Public Procurement, Project Management

- Date (marzo 2017)
- Istituto di istruzione o formazione

Auditor del Sistema di Gestione per la Qualità nel settore della Sanità

secondo la norma ISO 19011:2012 Presso l'Agenzia Sanitaria Regionale dell'Abruzzo - Pescara  
40 ore - dal 6 al 10 marzo 2017 con punteggio 87/100

- Date (12-2-2015)
- Istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Seminario formativo "La normativa in materia di digitalizzazione della PA"

Formez PA - Roma

Il Codice dell'Amministrazione Digitale, la dematerializzazione, il protocollo informatico, il processo di digitalizzazione.

- Date (da 2011 a 2012)
- Istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di perfezionamento in "**Economia e organizzazione dei servizi sanitari**" (8° edizione)

Università degli Studi G. d'Annunzio - Pescara

Economia, di organizzazione e gestione dei servizi sanitari: La valutazione dei servizi sanitari; le valutazioni di economicità e il controllo di gestione; Economia e management nel settore sanitario; modelli organizzativi

- Date (dicembre 2010 e settembre 2011)
- Istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità

1° e 2° Reitox Academy - Corso di alta formazione dedicato alla "Creazione di un una rete di Osservatori Regionali sulle Droghe"

EMCDDA - European Monitoring Centre for Drugs and Drug Addiction

Progettazione, gestione e attività di un osservatorio epidemiologico

- Date (2010)
  - Istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Date (da ott 2004 a 19 marzo 2007)
    - Istituto di istruzione o formazione
      - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
      - Tesi di laurea
  - Date (da 2005 a 2006)
    - Istituto di istruzione o formazione
      - Oggetto dello studio
  - Date (da sett 2001 a ott 2004)
    - Istituto di istruzione o formazione
      - Qualifica conseguita
      - Tesi di laurea
- Qualificazione delle competenze e professionalità nella Pubblica Amministrazione della Regione Abruzzo DigitPA e Regione Abruzzo
- Project Finance: come progettare l'innovazione utilizzando finanziamenti per le pubbliche amministrazioni. Acquisizione di beni e forniture di servizi.
- Laurea Specialistica in Ingegneria Gestionale**  
 Università degli Studi di Bologna  
 Gestione aziendale e strategica, Sistemi informativi, Logistica, Gestione dell'innovazione, Controllo di gestione, Controllo della qualità, etc.  
 Laurea Specialistica con voti 107/110  
 Tesi in Gestione Aziendale dal titolo "La Balanced Scorecard come strumento di gestione strategica per una impresa socialmente responsabile" presso Hera S.p.A. (multi-utility italiana).
- Programma Erasmus: un anno accademico della laurea specialistica  
 Universidad Politécnica de Valencia in Spagna  
 Ingegneria dei processi aziendali e industriali
- Laurea Triennale in Ingegneria dei Processi Gestionali (Ingegneria dell'Informazione)  
 Università degli Studi di Bologna  
 Laurea Triennale con voti 110/110  
 Tesi in Organizzazione/Gestione Aziendale dal titolo "Responsabilità Sociale e impegno culturale: strumenti di crescita per l'impresa".

## PUBBLICAZIONI

- Date (settembre 2017) Poster presentato al XXI Congresso Nazionale SIEDP (Società Italiana Endocrinologia e Diabetologia Pediatrica) dal titolo: "Epidemiologia del diabete mellito tipo 1 e della chetoacidosi all'esordio in età pediatrica (dati del Registro Abruzzese)"
- Date (marzo 2012) Poster: L'analisi della mobilità sanitaria per la valutazione del servizio sanitario" presentato al convegno Accessibilità e sostenibilità del Sistema Sanitario Regionale 30/03/2012 – facoltà di Economia – Università D'Annunzio Pescara
- Date (luglio 2018) Rapporto annuale sull'attività di ricovero ospedaliero nel 2017 della Regione Abruzzo disponibile online <http://sanita.regione.abruzzo.it/canale-operatori/reportistica-assistenza-sanitaria>

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Livello

Ottima conoscenza della lingua inglese (comprensione ed espressione, scritta e parlata), approfondita alla ICT School di Bay Street durante 3 mesi di permanenza a Toronto, e migliorata con viaggi in altri paesi anglofoni (Irlanda e Inghilterra). In possesso del certificato Trinity (livello B2) con esame finale e votazione 81/100.

FRANCESE

- Livello

Buona conoscenza della lingua francese parlata e scritta, maturata in molti viaggi in Francia e frequentando un corso di un mese all'Alliance Française di Parigi. In possesso del certificato Delf (liv. B1).

SPAGNOLO

- Livello Ottima conoscenza dello spagnolo, raggiunta grazie all'aver vissuto un anno a Valencia in Spagna e aver effettuato lì un intero anno di studi universitari (Erasmus presso la Universidad Politécnica).

	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Inglese	C1	C1	C1	C1	C1
Francese	B1	B1	B1	B1	B1
Spagnolo	C1	C1	C1	C1	C1

#### CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Ottima padronanza dell'intero pacchetto MS Office (**Excel, Access, Word, etc.**), Microsoft Project e di tutte le principali funzioni di internet. Competenza nella creazione, gestione e aggiornamento di siti internet. Conoscenza di software gestionali quali AdHoc e BaaN e di **database SQL**.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buona attitudine a lavorare in **team** e buona capacità di pianificazione, acquisita durante le esperienze lavorative in Ferrari e Industriaesud.

Ho capacità interfunzionali e doti relazionali, serietà e professionalità ed una forte **determinazione** al raggiungimento degli obiettivi.

Adeguamento ad ambienti dinamici e multiculturali, acquisita grazie ai numerosi viaggi e permanenze all'estero.

Capacità di coordinamento e direzione di risorse umane, sviluppata nelle esperienze in Industriaesud e Regione Abruzzo.

Utilizzo trasversale e integrato delle **Information and Communication Technology** per lo sviluppo strategico e innovazione dell'organizzazione

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Essendo in possesso di capacità gestionali, organizzative, di pianificazione e controllo, mi sono occupato della gestione di processi in diverse aree funzionali all'interno di un'organizzazione.

La formazione universitaria ha radicato in me un atteggiamento proattivo, che mi porta ad essere promotore di attività innovative e di miglioramento, come avvenuto nella direzione della Scuola CSIMA ed attualmente presso il Dipartimento della Salute della Regione Abruzzo.

Capacità di problem-solving sviluppata nell'esperienza in Ferrari, anche nelle attività di miglioramento continuo della qualità

Per la mia formazione ingegneristica, sono portato alla misurazione e valutazione dei risultati, quale attività necessaria per il completo e corretto svolgimento di quanto precedentemente pianificato, attraverso i modelli utilizzati in maniera professionale presso Industriaesud e Regione Abruzzo.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Abilitato nel 2007 ed iscritto all'albo dell'**Ordine degli Ingegneri** della Provincia di Teramo (posizione n. 1387 – Sezione A) dal 2012.

Si autorizza al trattamento dei dati personali.  
04-07-2022