



Unione Europea



POR FESR ABRUZZO 2007 - 2013



Attività I.1.2

“Sostegno alla creazione dei Poli di innovazione”

FAQ

A cura del

Servizio Programmi Intersettoriali

Via Passolanciano, 75 – PESCARA

Ad integrazione delle FAQ pubblicate sul sito della Regione Abruzzo si specifica quanto segue:

D.4. Le Referenze bancarie da allegare alla Domanda di ammissione a finanziamento (di cui all'Allegato I) devono essere rese unicamente dal Soggetto gestore del Polo ed eventualmente devono riferirsi a soli importi predefiniti?

R.4. Le Referenze bancarie devono essere presentate unicamente dal soggetto gestore o dal candidato soggetto gestore del Polo e devono indicare la capacità di credito dello stesso.

Nel caso di costituendo Consorzio/Società consortile le referenze devono essere allegate da tutte le imprese che intendono aggregarsi all'organo consortile.

D.8. Tra la documentazione da presentare/allegare per la candidatura del Polo, nel caso di RTI o Consorzi non ancora costituiti alla data di presentazione della domanda, come si concilia la richiesta della dichiarazione DURC, con la possibilità di costituirsi dopo la presentazione della domanda? Chi deve allegare il DURC?

R.8. Nel caso di costituendo RTI, solo il candidato soggetto gestore è tenuto ad allegare il DURC o sua richiesta, come specificato dall'articolo 11 dell'Avviso pubblico.

Nel caso di costituendo Consorzio/costituenda Società consortile, poiché il candidato soggetto gestore coincide con il Consorzio/Società consortile, il DURC o sua richiesta devono essere allegati da tutte le imprese che intendono consorziarsi.

Si specifica che non è consentita, in alcun caso, la variazione del soggetto gestore.

D.10. I costi di funzionamento ammissibili per il personale (i), per consulenze specialistiche (ii) e spese generali (vi) sono ammessi in percentuale massima (rispettivamente 40%, 30%, 20%) sul totale del "contributo" o dei "costi" di cui alla lettera B?

R.10. I costi di funzionamento previsti dall'Avviso per, rispettivamente, *i. personale* (max 40%), *ii. consulenze* (max 30%), *vi. spese generali* (max 20%), sono calcolati sul totale del contributo di cui alla lettera **B) Aiuti al funzionamento per l'animazione dei Poli**, così come stabilito dall'art. 8, comma 2, lett. B) dell'Avviso.

Ciò vuol dire che le predette soglie massime di spesa ammissibile sono calcolate sul totale della spesa ammissibile per gli "Aiuti al funzionamento" e, conseguentemente, le soglie massime di contributo sono calcolate sul totale del contributo di cui agli "Aiuti al funzionamento".

Di seguito si riporta un esempio per consentire una più efficace lettura dell'articolo 8, comma 2, lett. B) dell'Avviso pubblico.

Poli di Innovazione - Esempio di piano finanziario per Lett. B) "Aiuti al funzionamento"

Totale spesa ammissibile "Aiuti al funzionamento" (a)	Totale spesa ammissibile per personale (max 40%) (b = a*40%)	Totale spesa ammissibile per consulenze (max 30%) (c = a*30%)	Totale spesa ammissibile per spese generali (max 20%) (d = a*20%)	Totale contributo "Aiuti al funzionamento" (e = a*50%)	Totale spesa ammissibile per personale (max 40%) (f = e*40%)	Totale spesa ammissibile per consulenze (max 30%) (g = e*30%)	Totale spesa ammissibile per spese generali (max 20%) (h = e*20%)
2.000.000,00	800.000,00	600.000,00	400.000,00	1.000.000,00	400.000,00	300.000,00	200.000,00