



# **REGIONE ABRUZZO**

## ***Direzione Attività Produttive***

### **PROGRAMMA QUADRO PER LO SVILUPPO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

### **NORMATIVA DI ATTUAZIONE**

## **BANDI PIT AMBITO SULMONA**

- |                 |   |
|-----------------|---|
| Azione 2.1.1 a) | Incentivi per investimenti a sostegno dell'Information Technology   |
| Azione 2.1.1 b) | Incentivi per investimenti in beni materiali ed immateriali   |
| Azione 2.2.1 a) | Sicurezza dell'ambiente di lavoro, Certificazione di prodotto   |
| Azione 2.2.1 b) | Sistemi qualità, tutela ambientale, gestione ed organizzazione di impresa   |
| Azione 2.2.2 a) | Sostegno alla domanda collettiva di servizi reali da parte di consorzi e società consortili                                   |
| Azione 2.2.2 b) | Sostegno alla domanda collettiva di servizi reali da parte di consorzi e società consortili - Partecipazione a fiere e mostre |
| Azione 2.3.1 a) | Sostegno alla domanda da parte delle PMI in forma singola o aggregata per la realizzazione di programmi di ricerca            |
| Azione 2.3.1 b) | Sostegno alla domanda di innovazione tecnologica  |

***Ottobre 2005***

**REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Attività Produttive**  
**Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura**

NORMATIVA DI ATTUAZIONE  
DOCUP ABRUZZO 2000-2006  
AZIONE 2.1.1 a)  
PROVINCIA DI SULMONA  
Ambito di SULMONA

**INCENTIVI PER INVESTIMENTI A SOSTEGNO  
DELL'INFORMATION TECHNOLOGY**

BANDO DI EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DELLE OPERAZIONI COFINANZIATE NELL'AMBITO DEI PROGETTI INTEGRATI TERRITORIALI A VALERE SUL DOCUP ABRUZZO OB.2 PER IL PERIODO 2000-2006

Nell'ambito del DOCUP è previsto l'Asse 2 Misura 2.1 Azione 2.1.1 relativo al sostegno degli investimenti materiali ed immateriali delle PMI ed al sostegno dell'Information Technology.

**Ciò premesso;**

**La Regione Abruzzo favorisce, nell'ambito delle proprie competenze, interventi atti a promuovere nelle piccole e medie imprese investimenti materiali ed immateriali per favorire il potenziamento dei sistemi informatici e l'accesso alla Società dell'Informazione.**

**Art. 1.**

**Territori di intervento**

Le aree interessate dagli interventi agevolativi sono i territori del PIT ambito SULMONA, ricadenti nella zonizzazione Ob.2 ed i soggetti beneficiari, di cui al successivo art.2, devono avere sede operativa in aree Ob.2.

I comuni del PIT Ambito SULMONA ricadenti in territori Ob.2 ai sensi dei regolamenti comunitari e del Docup Abruzzo 2000-2006 sono: ALFEDENA, ANVERSA DEGLI ABRUZZI, ATELETA, BARREA, BUGNARA, CAMPO DI GIOVE, CANSANO, CASTEL DI SANGRO, CIVITELLA ALFEDENA, COCULLO, CORFINIO, INTRODACQUA, OPI, PACENTRO, PESCIASSEROLI, PESCOLOSTANZO, PETTORANO SUL GIZIO, PRATOLA PELIGNA, PREZZA, RAIANO, RIVISONDOLI, ROCCA PIA, ROCCACASALE, ROCCARASO, SCANNO, SCONTRONE, SULMONA, VILLALAGO, VILLETTA BARREA, VITTORITO.

## **Art. 2.**

### **Soggetti beneficiari**

I soggetti beneficiari sono le microimprese, le piccole e le medie imprese, operanti in una delle attività elencate alle sezioni “D-F-G-K“ attività manifatturiere, delle costruzioni, del commercio, professionali ed imprenditoriali, della “classificazione delle attività economiche ATECOFIN 2004”, che realizzano progetti nelle unità produttive localizzate nel territorio del PIT Ambito SULMONA ob. 2, le quali siano state costituite prima della pubblicazione sul BURA del presente bando

In particolare:

- Le imprese artigiane, le piccole e medie imprese industriali, anche in forma cooperativa;
- I consorzi e le società consortili fra le imprese;
- Le società consortili miste;
- Le imprese commerciali, limitatamente ad interventi ricadenti nella seguente fattispecie:

“Creazione o miglioramento di reti (telematiche, informatiche, ecc., escluse le telefoniche), in particolare , attraverso azioni che puntino all’ammodernamento strutturale delle reti stesse e all’introduzione di innovazioni sul versante distributivo (ad esempio il cosiddetto “e-business” e “e-commerce”), segnatamente fra piccole imprese commerciali e per il miglioramento dei collegamenti cliente/fornitore”;

**ovvero**, imprese commerciali localizzate in aree:

- Comuni del PIT ambito SULMONA Ob. 2 senza deroga 87.3.c;
- Comuni ricompresi totalmente o parzialmente nelle aree Parco del PIT ambito SULMONA (sempre in ob. 2);

Le imprese sono definite micro, piccole e medie in base ai parametri stabiliti dall’Unione Europea con Raccomandazione del 6/05/2003 n. 2003/361/CE (in vigore dal 1 Gennaio 2005)

Sono esclusi i liberi professionisti e tutti i soggetti che non sono iscritti alla C.C.I.A.A

## **Art. 3.**

### **Operazioni ammissibili**

Il contributo è concesso alle piccole e medie imprese di cui all’articolo 2 per le spese connesse all’acquisto delle seguenti tipologie di servizi:

- Progetti di implementazione del sistema informatico integrato aziendale per l’automazione ed integrazione delle attività commerciali, produttive ed amministrative dell’impresa.
- Progetti per la connettività aziendale su reti geografiche, pubbliche e private, finalizzati all’integrazione delle informazioni aziendali verso l’esterno – utilizzando reti internet ed intranet – e all’automazione delle transazioni commerciali e logistiche, attraverso l’integrazione con fornitori e con clienti.

## **Art. 4.**

### **Spese ammissibili**

**Cat. A - Servizi di consulenza informatica**

I servizi di consulenza tecnica ammissibili sono quelli forniti da organismi pubblici o privati tecnicamente organizzati e riguardano:

- Studi di fattibilità tecnico-economica per l'implementazione del sistema informativo aziendale ovvero revisione e miglioramento del sistema esistente; studi fattibilità tecnico-economica per sistemi CAD-CAM.
- Progettazione di reti locali e/o integrazione verso reti geografiche private o pubbliche.
- Progettazione della integrazione dei sistemi hardware e software per la gestione amministrativa, produttiva e commerciale dell'azienda.
- Analisi e sviluppo di procedure software personalizzate, funzionali al progetto presentato. In questo caso devono essere rilasciate dichiarazioni di responsabilità del fornitore del software stesso.
- Consulenze informatiche per la progettazione e realizzazione dei siti internet/intranet.

**Cat. B – Apparecchiature hardware**

Le apparecchiature hardware ammissibili sono quelle fornite da imprese fornitrici regolarmente iscritte alla CCIAA e riguardano:

- Apparecchiature elettroniche per la elaborazione ed il trasferimento dei dati.
- Apparecchiature elettroniche per la connettività aziendale, interaziendale, internet ed intranet.

Le spese per apparecchi hardware (cat. B) non possono superare il 25% del costo dell'intero investimento.

Le apparecchiature devono essere nuove di fabbrica e funzionali al progetto presentato e specificatamente indicate nella relativa sezione del modello di domanda. Gli apparecchi devono essere rispondenti alle caratteristiche di sicurezza delle macchine – in accordo con la normativa comunitaria.

**Cat. C – Software applicativo e spese per altri investimenti immateriali**

I software applicativi ammissibili sono quelli forniti da imprese fornitrici regolarmente iscritte alla CCIAA e riguardano:

- Costi relativi all'acquisizione delle licenze d'uso di pacchetti software standard per l'amministrazione, la produzione, la progettazione e la connettività aziendale.
- Costi per l'acquisto del dominio e dello spazio Web.

Le spese per il software applicativo e gli altri investimenti immateriali (Cat. C) non possono superare il 30% del costo dell'intero investimento.

**Cat. D – Commesse interne**

Sono ammissibili le spese relative:

- Spese per il personale interno impiegato per le attività finanziabili in misura non superiore al 25% del costo dell'intero intervento. Tale personale può essere:
  - a. Dipendente dal soggetto proponente
  - b. Con contratto a progetto;

Si precisa che le spese riguardanti la manodopera, la manutenzione, l'installazione ed eventuali spese di trasferta dei fornitori non sono ammissibili

Le spese agevolate non possono essere oggetto di ulteriori aiuti, concessi sotto qualsiasi forma da altra normativa nazionale, regionale o comunitaria non compatibili con quanto stabilito dai Reg. CE 69-70/2001. Sulle relative fatture, l'impresa deve apporre, pena la riduzione della corrispondente agevolazione, anche mediante l'utilizzo di apposito timbro, la dicitura: "acquisto effettuato con il concorso delle risorse della Regione Abruzzo, Direzione Alle Attività Produttive PIT Ambito SULMONA - Incentivi per investimenti a sostegno dell'Information Technology– Annualità 2005".

In fase di istruttoria il totale delle spese verrà rideterminato nel caso in cui una o più voci di spesa supera l'importo relativo massimo ammissibile di cui al presente articolo.

Sono esclusi i progetti che prevedono il totale delle voci di spese riconosciute superiore a € 100.000.

Sono ammissibili le spese, effettuati dai soggetti di cui all'art.2, sostenuti a partire dal 6° mese antecedente alla data di pubblicazione del seguente bando.

Tra i fornitori di servizi e i soggetti beneficiari non devono configurarsi situazioni di controllo previste dal codice civile.

#### **Art. 5.**

##### **Misura dell'agevolazione**

Il richiedente potrà optare:

- REGIME DE MINIMIS: il contributo in conto capitale è pari al 50% della spesa ammissibile. "In regime 'DE MINIMIS' ai sensi del regolamento CE n. 69/2001".
- REGIME DI ESENZIONE: il contributo in conto capitale è pari alle percentuali approvate dal regolamento CE n. 70/2001 relativo all'applicazione degli artt. 87 e 88 del trattato CE agli aiuti di Stato a favore delle PMI." – "Intensità Massime di Aiuto"

Le agevolazioni sono erogate ai soggetti beneficiari nella forma di contributo in conto capitale

#### **Art. 6.**

##### **Modalità di presentazione della domanda**

La domanda, redatta secondo lo schema allegato (All. n°1), deve pervenire, entro e non oltre le ore 12.00 del **22 Novembre 2005**.

La domanda, **in duplice copia**, e la documentazione a corredo, **in un'unica copia**, dovranno essere inviate alla Provincia di L'Aquila Via S. Agostino, 7 - 67100 L'Aquila mediante raccomandata con avviso di ricevimento o tramite corriere espresso, posta celere o consegnata a mano.

Sulla busta, oltre all'indirizzo, dovrà essere indicato chiaramente:

- Il mittente
- La dicitura **"PIT AMBITO SULMONA - Incentivi per investimenti a sostegno dell'Information Technology"**.

Per la sola spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento farà fede, quale consegna, la data e l'ora del timbro postale di spedizione

La domanda deve essere corredata per quanto concerne il progetto di:

- copia fotostatica dell'ultimo bilancio con documentazione attestante l'approvazione dello stesso, dell'impresa richiedente ovvero, per le imprese che non sono tenute alla redazione dello stesso, dell'ultima dichiarazione dei redditi effettivamente presentata; Tale documentazione non è necessaria qualora l'impresa non abbia concluso un esercizio contabile;
- certificato della C.C.I.A.A. in originale con data non anteriore a tre mesi dalla presentazione della domanda, con relativa vigenza ed indicazione specifica della unità locale interessata al progetto;
- una relazione Tecnico-Economica – di cui all'allegato 1 -, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa richiedente.
- eventuali copie dei certificati di conformità del sistema qualità aziendale delle ditte fornitrici (UNI EN ISO 9001: 2000) rilasciati da enti o società accreditate SINCERT.
- un preventivo dettagliato per ogni fornitura di cui alle categorie A, B, C dell'art.4 del presente bando;
- Per le imprese commerciali (sezione "G" della "classificazione delle attività economiche ATECOFIN 2004") ricadenti nei perimetri dei centri storici dei comuni della regione Abruzzo con più di 10.000 abitanti (zona A DM 1444/68), allegare copia del certificato di destinazione urbanistica dell'unità locale interessata dal progetto.

la firma apposta dovrà essere autenticata ai sensi dell'art. 38 Comma 2 e 3 del DPR 445 del 28/12/2000 allegando copia fotostatica di valido documento di identità

La presentazione oltre il termine fissato, la mancanza e/o l'incompletezza della documentazione sopra descritta, la mancanza della dicitura sulla busta di cui al presente art.6, la mancanza della sottoscrizione o della relativa autentica, l'incompletezza delle informazioni relative ai requisiti fondamentali di cui agli artt. 1, 2 e 3, comporteranno l'esclusione della domanda dalla graduatoria di cui al successivo art.7.

Ciascun soggetto di cui all'art.2 non può presentare più di una richiesta di finanziamento a valere sul presente bando; pertanto, in caso di presentazione di due o più istanze, le stesse saranno escluse.

I soggetti che presentano istanza ai sensi del presente bando del PIT ambito SULMONA non possono presentare ulteriori richieste nel corrispondente bando MONOSETTORIALE annualità 2005, pena l'esclusione di tutte le istanze.

## **Art.7.**

### **Graduatoria e concessione delle agevolazioni**

Ai fini della concessione delle agevolazioni, la Direzione Alle Attività Produttive della Regione Abruzzo, attraverso l'istituzione di apposita commissione Tecnico-scientifica, accertate la sussistenza dei requisiti, valutati gli obiettivi specifici dell'azione, la validità tecnica della proposta, la completezza della domanda e la documentazione prevista, entro 60 giorni dal termine di cui all'art. 6, forma la graduatoria dei progetti sulla base dei seguenti parametri e criteri:

- a) attribuzione di un punteggio riferito al grado di innovazione tecnologica introdotta in azienda dal progetto finanziabile in termini di :
  - da 5 a 10 punti relativamente al livello di informatizzazione e di integrazione delle procedure aziendali interne;
  - da 5 a 10 punti relativamente al livello di integrazione nella gestione della catena logistica della fornitura (fornitore -> azienda -> mercato).
- b) attribuzione di 3 punti relativamente alla scelta di fornitori dei beni e servizi di cui alle categorie A, B e C (art. 4) che siano certificati UNI EN ISO 9001: 2000. Nel caso in cui sia presente più di un fornitore per la stessa categoria, i tre decimi di punto verranno distribuiti proporzionalmente al numero di quelli certificati rispetto al totale.
- c) Pari opportunità, attribuzione di 2 punti per le "imprese a rilevante partecipazione femminile" ovvero:
  - Le donne posseggono quote rappresentanti almeno il 30% del capitale
  - La rappresentanza legale è affidata ad una donna

Nel caso di ditta individuale la titolarità deve essere detenuta da una donna. Tali requisiti debbono permanere per un periodo di tre anni dalla data di ammissione dell'impresa alle agevolazioni. Nel caso di consorzi o società consortili, lo stesso punteggio sarà attribuito nel caso in cui tutte le imprese consorziate sono a "rilevante partecipazione femminile" così come precedentemente definito

#### ***Criteri aggiuntivi PIT Sulmona:***

- d) Punteggio sull'occupazione:
  - attribuzione di 10 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time, stipulato con soggetti appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge 2.03.1999 n. 68 e iscritti nelle relative liste provinciali, secondo quanto all'uopo certificato dal Servizio Collocamento Obbligatorio della Provincia;
  - attribuzione di 9 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time, stipulato con soggetti disoccupati di età superiore ai 40 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 297/2002;

- attribuzione di 8 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinate a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti iscritti nelle liste di mobilità senza diritto ad indennità;
- attribuzione di 7 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con lavoratori che cessino o siano cessati da trattamenti di mobilità, di integrazione salariale straordinaria o da attività LSU anche in forma di utilizzazione diretta ex art. 7 del D. Lgs. 468/97;
- attribuzione di 6 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti disoccupati di età superiore ai 32 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002, da almeno 12 mesi;
- attribuzione di 5 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti che abbiano sostenuto il colloquio di accoglienza ed orientamento presso il competente Centro per l'Impiego, ai sensi del D. Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002;
- attribuzione di 4 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti non ricompresi tra le tipologie di cui sopra;

Per l'attribuzione di tale punteggio è necessario formalizzare l'impegno con l'invio, unitamente alla documentazione di cui all'art.6, dell'allegato 7 debitamente compilato e firmato. L'assunzione delle unità lavorative dovrà avvenire entro la fase di rendicontazione del progetto; alla documentazione finale di spesa di cui all'art. 10, dovrà allegarsi idonea documentazione probante l'avvenuta assunzione. La mancanza di tale documentazione comporterà la revoca del finanziamento;

- e) Attribuzione di 10 Punti per interventi localizzati nei Comuni il cui territorio sia ricompreso per intero o parzialmente in zone natura 2000 (SIC, ZPS e Aree Protette Parchi e Riserve), appartenenti all'ambito territoriale del PIT di riferimento.
- f) Attribuzione di 10 Punti per progetti presentati in accordo o in partenariato con Università, Enti e Centri di Ricerca Pubblici, Enti privati riconosciuti ai sensi della L. 46/82, Scuole, Enti Parco. Per l'attribuzione di tale punteggio è necessario l'invio, unitamente alla documentazione di cui all'art.6, di lettera di adesione da parte dell'Ente;
- g) Attribuzione di 10 Punti per progetti di investimento nel settore del trattamento dei rifiuti, finalizzati al rispetto di normative comunitarie, nazionali o regionali. Per l'attribuzione di tale punteggio è necessario evidenziare, nella descrizione del progetto e delle attività, la stretta correlazione con le problematiche legate al trattamento dei rifiuti.
- h) Attribuzione di 10 Punti per iniziative che abbiano ottenuto una certificazione di sistema di qualità aziendale;



La graduatoria è formata ordinando in senso decrescente il valore ottenuto, per ciascun progetto, sommando i punteggi di cui alle lettere a), b), c), d), e), f),g) e h).

In ogni caso la somma dei punteggi relativi ai criteri aggiuntivi PIT Sulmona non potrà essere superiore a **25**.

I progetti inseriti in graduatoria sono ammessi alle agevolazioni fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.

In caso di insufficienza di risorse finanziarie, qualora il fabbisogno relativo all'ultima domanda agevolabile sia solo in parte coperto dalle disponibilità residue, il contributo concesso sarà pari alla somma disponibile. Qualora l'ultima posizione agevolabile in graduatoria sia occupata da due o più progetti, le disponibilità residue saranno ripartite tra questi ultimi proporzionalmente alle agevolazioni concedibili.

Qualora si determinino nuove disponibilità finanziarie, derivanti da rinunce, revoche, riduzioni delle agevolazioni concesse, saranno agevolate, seguendo l'ordine fissato dalla graduatoria, ulteriori domande ove consentito dai tempi di impegno fissati dalla Direzione Alle Attività produttive. Per queste ultime domande, la Direzione Alle Attività produttive potrà prorogare il termine di realizzazione del programma di cui all'articolo 8.

Tutte le variazioni di progetto rispetto a quanto presentato nell'istanza, dovranno essere dettagliatamente motivate e sottoposte a preventiva autorizzazione. Se tale riesame comporta l'attribuzione di un diverso punteggio, la variazione proposta non potrà essere accolta.

#### **Art. 8.**

##### **Tempi di realizzazione dei progetti**

Il progetto deve essere completamente realizzato entro 12 mesi dalla data di pubblicazione sul BURA della graduatoria degli ammessi al finanziamento. Per eventuali scorrimenti della graduatoria, i 12 mesi decorreranno dalla data di comunicazione di ammissione al finanziamento. Tale termine può essere prorogato, una sola volta, per cause di forza maggiore, per un periodo non superiore a 3 mesi, su richiesta dell'impresa da far pervenire alla Direzione Alle Attività Produttive, Servizio Sviluppo dell'Industria, prima della predetta scadenza.

Il progetto si intende completamente realizzato allorché:

- a) siano state integralmente pagate tutte le spese relative al progetto;
- b) tutte le spese sostenute siano riconducibili alle voci di cui all'art.4.

#### **Art. 9.**

##### **Erogazione delle agevolazioni**

L'impresa può richiedere un'anticipazione pari al 40 per cento dell'agevolazione concessa, presentando la domanda di cui all'allegato (All. n°2) , e fideiussione bancaria o polizza assicurativa (All. n°4), di pari importo, irrevocabile, incondizionata ed esigibile a prima richiesta a favore della Regione Abruzzo Direzione Alle Attività Produttive. La fideiussione o polizza è svincolata automaticamente decorsi 60 giorni dall'erogazione del saldo del contributo.

Il contributo a saldo, determinato sulla base delle spese ritenute ammissibili e in ogni caso in misura non superiore a quello concesso, è erogato ad avvenuta realizzazione del progetto, su richiesta dell'impresa beneficiaria da presentare entro 60 giorni dal completamento del progetto

stesso secondo lo schema di cui all'allegato (All. n°5). Alla richiesta deve essere allegata la documentazione di cui all'articolo 10.

### **Art. 10.**

#### **Documentazione da presentare**

Alla domanda di erogazione (All. n°6) a saldo deve essere allegata la seguente documentazione:

- certificato di iscrizione nel Registro delle imprese della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura della provincia in cui ha sede legale l'impresa, di data non anteriore a tre mesi, dal quale risulti anche la vigenza e l'unità locale interessata dal progetto;
- copia fotostatica delle fatture relative alle spese sostenute, contenenti la dicitura di cui all'articolo 4;
- dichiarazioni liberatorie in originale rilasciate in relazione alle fatture di cui al punto precedente;
- dichiarazione sul "De Minimis" (esclusivamente se il richiedente ha optato per la misura agevolativa in regime "De Minimis") (All. n.8);
- perizia tecnica asseverata in tribunale, secondo lo schema allegato (All. n°3), redatta da un esperto della materia, estraneo all'impresa richiedente e iscritto in un albo professionale;
- eventuale dichiarazioni di responsabilità da parte del fornitore di software nel caso di sviluppo di procedure personalizzate, funzionali al progetto presentato;
- dichiarazione riepilogativa delle spese sostenute (All. n.5) sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa e controfirmata dal presidente del collegio sindacale, ove esistente, ovvero da un professionista iscritto all'albo dei revisori contabili (allegare documento di identità del professionista e numero di iscrizione all'albo professionale).
- eventuale documentazione probatoria attestante l'assunzione di unità lavorative previste dal progetto stesso e dall'impegno dichiarato in sede di presentazione dell'istanza (copie contratti, copia libro matricola, ecc.)

La perizia non deve essere presentata qualora le spese relative al progetto siano fatturate integralmente (escluse le eventuali commesse interne) da organismi pubblici di ricerca o universitari.

L'impresa deve tenere a disposizione della Regione Abruzzo, tutta la documentazione relativa al progetto agevolato sino al 31 dicembre 2010.

### **Art. 11.**

#### **Controlli e ispezioni**

La Regione Abruzzo, Direzione Alle Attività Produttive può, in qualsiasi momento del procedimento, disporre controlli e ispezioni, anche a campione, per la verifica della sussistenza delle condizioni per la fruizione delle agevolazioni.

## **Art. 12.**

### **Revoche e sanzioni**

Le agevolazioni sono revocate nei seguenti casi:

- qualora il progetto non venga realizzato entro i termini previsti dall'articolo 8;
- qualora tra il costo totale del progetto indicato nella domanda e quello riconosciuto dalla Regione a conclusione dell'iniziativa risulti una riduzione superiore al 30%;
- qualora i dati dichiarati in domanda ai fini del calcolo dei punteggi per la formulazione della graduatoria non corrispondano a quelli riscontrati nei documenti presentati dall'impresa e/o dal consorzio o società consortile
- qualora il progetto venga realizzato in difformità a quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda senza una preventiva autorizzazione di cui all'art.7;
- in caso di false dichiarazioni.

In caso di recupero di somme erogate, a seguito di provvedimenti di revoca di cui al presente articolo, le stesse sono rivalutate sulla base dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo maggiorate degli interessi legali.

## **Art. 13.**

### **Pubblicazioni**

Il presente Bando viene pubblicato con determinazione dirigenziale del Direttore delle Attività Produttive della Regione Abruzzo.

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura*

**ALLEGATO N. 1**

**MODULO PER LA RICHIESTA DELLE AGEVOLAZIONI**

“AMMODERNAMENTO, CONSOLIDAMENTO  
ED AMPLIAMENTO DEL TESSUTO PRODUTTIVO”

“Incentivi per investimenti a sostegno dell'Information Technology ”

**Alla REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
**Servizio Sviluppo dell'Industria**  
**65100 PESCARA (PE)**

Il/la Sottoscritto/a
-------------------------

in qualità di legale rappresentante dell'impresa sottoindicata

**DICHIARA**

**1. Denominazione**

--

**2. Natura giuridica**

--

**3. Sede legale**

Comune:		Provincia	
		:	:

Via e n. civico:		Telefono e Fax:	
------------------	--	-----------------	--

**4.**

*Partita IVA*

--

*Codice fiscale*

--

5.

<b>Piccola Impresa:</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Media Impresa:</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Albo Artigiani:</b>	<input type="checkbox"/>
-----------------------------	--------------------------	-----------------------	--------------------------	------------------------	--------------------------

(Apporre una X nella relativa casella di appartenenza)

<b>Azienda in possesso di certificazione aziendale</b> (ISO UNI EN ISO 9001: 2000, UNI EN ISO 14001, PROGRAMMA EMAS, SOA DPR34/2000 "Bargone")	<b>SI</b> <input type="checkbox"/>	<b>NO</b> <input type="checkbox"/>
--	------------------------------------	------------------------------------

**Pari opportunità:**

Imprese:

% del capitale sociale rappresentato da quote posseduto da donne (imprese)	.....%	Rappresentante Legale donna	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
---	--------	--------------------------------	--

Consorzi:

% di imprese a rilevante partecipazione femminile	.....%	Rappresentante Legale donna	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
--	--------	--------------------------------	--

Ditta individuale:

Titolare Donna	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
----------------	--

**6. Unità locale interessata dal progetto (da compilare solo se l'unità locale è diversa dalla sede legale)**

<b>Comune:</b>		<b>Provincia</b>		<b>Cap.</b>	
		:		:	

<b>Via e n. civico:</b>		<b>Telefono e Fax:</b>	
-------------------------	--	------------------------	--

**7. Informazioni sull'azienda richiedente**

**7.1 Codice ATECOFIN 2004**

--

## 7.2 Descrizione sintetica dell'impresa

**Solo per le imprese commerciali categorie ATECOFIN 2004 G. Barrare con una X le voci pertinenti**

- Il progetto riguarda la "Creazione o miglioramento di reti (telematiche, informatiche, ecc., escluse le telefoniche), in particolare, attraverso azioni che puntino all'ammodernamento strutturale delle reti stesse e all'introduzione di innovazioni sul versante distributivo (ad esempio il cosiddetto "e-business" e "e-commerce"), segnatamente fra piccole imprese commerciali e per il miglioramento dei collegamenti cliente/fornitore"
- L'unità locale interessata dall'intervento si trova in territorio della Regione Abruzzo Obiettivo 2 senza deroga 87.3.c del Trattato di Amsterdam
- L'unità locale interessata dall'intervento si trova in un'Area Parco dell'ambito PIT \_\_\_\_\_ della Regione Abruzzo (sempre in ob. 2)
- L'unità locale interessata dall'intervento si trova nel perimetro di un centro storico di un Comune della Regione Abruzzo con più di 10.000 (in questo caso allegare copia del certificato di destinazione d'uso) ( sempre in ob. 2)

## 7.3 Prodotti e servizi erogati – Mercato di riferimento

## 8. Numero degli occupati negli ultimi tre esercizi

Ultimo eserc.		Penultimo eserc.		Terzultimo eserc.	
---------------	--	------------------	--	-------------------	--

## **SCHEDA DI INTERVENTO**

### **9. Informazioni sul progetto**

#### **9.1 Descrizione dell'Intervento Previsto**

Descrivere l'intervento che si intende mettere in atto con precisi riferimenti ai progetti ammissibili previsti nell'Art.3 del bando

#### **9.2 Caratteristiche della/e società fornitrice/i di beni e servizi**

(Descrivere sinteticamente le caratteristiche salienti della/e società di consulenza o del/i consulente/i individuale/i specificando se è/sono certificati ISO 9001: 2000)

#### **9.3 Obiettivi economici**

(Descrivere nel dettaglio gli obiettivi Economici a breve e medio che si vogliono conseguire a seguito degli investimenti programmati nel progetto)

#### 9.4 Riepilogo Costi (al netto dell'IVA)

Descrivere i costi nelle singole categorie previste dal bando

Cat.	VOCI DI SPESA	TOTALE (in euro)	%
A	Servizi di Consulenza Informatica		
B	Apparecchiature Hardware		
C	Software applicativo e spese per altri investimenti immateriali		
D	Commesse Interne		
	<b>TOTALE</b>		

#### 9.5 Agevolazione richiesta

Indicare con una croce il regime agevolativo prescelto.

- REGIME DE MINIMIS: il contributo in conto capitale è pari al 50% della spesa ammissibile.  
 “In regime ‘DE MINIMIS’ ai sensi del regolamento CE n. 69/2001”.

**Indicare l'agevolazione richiesta in Euro**

- REGIME DI ESENZIONE: il contributo in conto capitale è pari alle percentuali approvate dal regolamento CE n. 70/2001 relativo all'applicazione degli artt. 87 e 88 del trattato CE agli aiuti di Stato a favore delle PMI.” – “Intensità Massime di Aiuto”.

**Indicare l'agevolazione richiesta in Euro**

#### DICHIARA INOLTRE

- che la dichiarazione di cui al punto 5 è stata resa sulla base della definizione di piccola e media impresa prevista dalla "Disciplina comunitaria degli aiuti di Stato alle piccole e medie imprese" (96/C 213/04, pubblicata sulla GUCE n. C213 del 23 luglio 1996);
- che l'impresa è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria;
- di non aver ottenuto per il medesimo progetto altri aiuti concessi da altra normativa nazionale, regionale o comunitaria, non compatibili con quanto stabilito dai Reg. CE 69-70/2001;
- che il progetto per il quale vengono richieste le agevolazioni sarà realizzato nell'unità locale indicata al punto 6;
- che tra i fornitori dei servizi e l'impresa non si configurano le situazioni di controllo previste all'art. 2359 del codice civile;



- che tutte le notizie fornite e i dati indicati nel presente modulo e negli eventuali allegati corrispondono al vero;
- di essere consapevole delle sanzioni penali comminate ai sensi dell'articolo 496 del codice penale nel caso di dichiarazioni mendaci;
- che l'azienda non ha presentato ovvero non presenterà istanze nel corrispondente bando MONOSETTORIALE. annualità 2005

## **SI IMPEGNA**

- assicurare la copertura finanziaria dell'onere proprio per la realizzazione del progetto;
- realizzare il progetto entro i termini stabiliti di cui all'art. 8 della normativa di attuazione;
- restituire i contributi erogati, maggiorati degli eventuali importi dovuti a rivalutazioni e ad interessi legali, nei casi previsti all'art.12 del presente Bando;
- conservare tutta la documentazione relativa al progetto agevolato, per il periodo di tempo previsto dall'art. 10 della normativa di attuazione;
- corrispondere alle richieste di elementi e documentazione formulate nell'ambito dell'attività di controllo dalla Regione Abruzzo ;
- rispettare le norme sui CCNL vigenti nel settore di inquadramento;
- non modificare la tipologia del progetto.

**Data**

**Timbro e firma del legale rappresentante**

Si autorizza inoltre la Regione Abruzzo alla trattazione dei dati comunicati, ai sensi della L. 196/2003 e s.m.i.

**Data**

**Timbro e Firma del legale rappresentante**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura*

**ALLEGATO N. 2**

**MODULO PER LA RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE**

“AMMODERNAMENTO, CONSOLIDAMENTO  
ED AMPLIAMENTO DEL TESSUTO PRODUTTIVO”  
“Incentivi per investimenti a sostegno dell'Information Technology ”

Il sottoscritto

nato a

il

residente in

via

n.

in qualità di legale rappresentante dell'impresa

in relazione al progetto agevolato dalla REGIONE ABRUZZO ai sensi della DOCUP

2000-2006 Asse 2 Misura 2.1 Azione 2.1.1 “Regime di aiuto a sostegno degli

investimenti materiali ed immateriali delle PMI e a sostegno dell'Information

Technology” con comunicazione di concessione da parte della Direzione Alle Attività

Produttive Prot.n del

per un importo di agevolazioni pari a Euro

**CHIEDE**

l'erogazione dell'anticipazione prevista di Euro , pari al 40% dell'ammontare complessivo delle agevolazioni concesse;

che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato all'impresa:

n. conto corrente

istituto di credito

agenzia

di

ABI

CAB

**Data**  
**rappresentante**

**Timbro e firma del legale**

**REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
 Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura

**ALLEGATO N. 3**

**SCHEMA DI PERIZIA TECNICA GIURATA  
 A CONCLUSIONE DEL PROGETTO  
 “AMMODERNAMENTO, CONSOLIDAMENTO  
 ED AMPLIAMENTO DEL TESSUTO PRODUTTIVO”  
 “Incentivi per investimenti a sostegno dell'Information Technology ”**

**Il Sottoscritto**

**Nato a** \_\_\_\_\_ **il** \_\_\_\_\_  
**Residente in:** \_\_\_\_\_ **Via:** \_\_\_\_\_ **n.:** \_\_\_\_\_  
**Esperto in :** \_\_\_\_\_  
**Iscritto nell'Albo professionale dei/degli :** \_\_\_\_\_  
**di** \_\_\_\_\_ **Dal:** \_\_\_\_\_ **al numero:** \_\_\_\_\_

**ATTESTA CHE**

L'intervento proposto dall'impresa \_\_\_\_\_ agevolato dalla Regione Abruzzo con comunicazione Prot. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

è stato completamente realizzato, nel periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, nel rispetto di quanto previsto nel modulo di domanda;

l'intervento relativo alla Normativa di Attuazione DOCUP 2000 – 2006 Asse 2 Misura 2.1 Azione 2.1.1 “Regime di aiuto a sostegno degli investimenti materiali e immateriali delle PMI ed a sostegno dell'Information Technology” è stato realizzato nell'unità locale di \_\_\_\_\_ ;

i costi sostenuti per la realizzazione del progetto sono congrui e pertinenti e sono, al netto dell'IVA, i seguenti:

*Costi in Euro (al netto dell'IVA)*

<b>Cat.</b>	<b>VOCI DI SPESA</b>	<b>TOTALE</b>	<b>%</b>
<b>A</b>	Servizi di Consulenza Informatica		
<b>B</b>	Apparecchiature Hardware		
<b>C</b>	Software applicativo e spese per altri investimenti immateriali		
<b>D</b>	Commesse Interne		
	<b>TOTALE</b>		<b>100%</b>

\* (Spese sostenute prima della presentazione della domanda)

**Data**

**Firma del legale rappresentante**

**REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura*

**ALLEGATO N. 4**

**SCHEMA DI GARANZIA FIDEJUSSORIA**  
“AMMODERNAMENTO, CONSOLIDAMENTO  
ED AMPLIAMENTO DEL TESSUTO PRODUTTIVO”  
“Incentivi per investimenti a sostegno dell'Information Technology”

PREMESSO CHE:

- Il giorno                    è stata pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo, la Normativa di Attuazione DOCUP 2000 – 2006 Asse 2 Misura 2.1 Azione 2.1.1 “Regime di aiuto a sostegno degli investimenti materiali ed immateriali delle PMI ed a sostegno dell'Information Technology” la determinazione dirigenziale n.                    del                    ;
- Relativamente alla Normativa di cui al punto precedente è previsto un contributo in conto capitale per l'acquisizione di servizi da parte di PMI nell'ambito dell'Information Technology;
- La Normativa di Attuazione di cui sopra individua come Organismo di gestione la Direzione alle attività produttive della Regione Abruzzo, il quale riveste il ruolo di soggetto responsabile dell'attuazione del progetto;
- Agli oneri derivanti dall'applicazione della Normativa di Attuazione di cui alla Delibera di G.R. n 154 del 22/03/02, si provvede attraverso l'attuazione DOCUP 2000 – 2006 Asse 2 Misura 2.1 Azione 2.1.1 “Regime di aiuto a sostegno degli investimenti materiali ed immateriali delle PMI ed a sostegno dell'Information Technology”;
- La Normativa di attuazione ha fornito le necessarie istruzioni per l'attuazione del Progetto;
- La Direzione Alle Attività Produttive, a seguito dell'approvazione delle graduatorie riferite ai progetti ammissibili di cui alla predetta Normativa, ha concesso, con comunicazione Prot.n.                    del                    al/alla                    un contributo di Euro
- A norma dell'art. 9 della Normativa di Attuazione, al soggetto beneficiario del contributo può essere concessa un'anticipazione pari al 40 per cento dell'importo dell'agevolazione;
- il soggetto beneficiario del contributo è tenuto, ai sensi dell'art. 9 delle norme attuative medesime, a presentare a favore della REGIONE ABRUZZO, garanzia fidejussoria per il buon fine dell'utilizzo delle somme erogate a titolo di anticipo;

- l'importo da garantire è di Euro (diconsi Euro ), corrispondente all'anticipo del 40 per cento dell'agevolazione e salvo quanto più avanti precisato.

Tutto ciò premesso

Il/la sottoscritta (a) con sede legale in , iscritta nel registro delle imprese di al n , che nel seguito del presente atto verrà indicata per brevità .(b), a mezzo dei sottoscritti signori:

nato a il

nella loro rispettiva qualità di dichiara di costituirsi, come con il presente atto si costituisce, fidejussore nell'interesse del/della (c)

in seguito indicato/a (d) ed a favore della REGIONE ABRUZZO., che di seguito verrà indicato per brevità Amministrazione, fino alla concorrenza di Euro (diconsi Euro ), oltre a quanto più avanti specificato.

La sottoscritta (b), rappresentata come sopra:

1) si obbliga irrevocabilmente ed incondizionatamente a rimborsare all'Amministrazione, con le procedure di cui al successivo punto 3, l'importo garantito con il presente atto, qualora il/la (d) non abbia provveduto a restituire l'importo stesso entro quindici giorni dalla data di ricezione dell'apposito invito a restituire formulato dall'Amministrazione medesima. L'ammontare del rimborso sarà automaticamente maggiorato degli interessi decorrenti nel periodo compreso tra la data dell'erogazione e quella del rimborso, calcolati in ragione del tasso ufficiale di sconto in vigore nello stesso periodo;

2) si impegna ad effettuare il rimborso a prima e semplice richiesta scritta, non oltre quindici giorni dalla ricezione della richiesta stessa, formulata con l'indicazione dell'inadempienza riscontrata da parte dell'Amministrazione, cui, peraltro, non potrà essere opposta alcuna eccezione, da parte della (b) stessa, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal/dalla (d) o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso in cui il/la (d) sia dichiarata nel frattempo fallita ovvero sottoposta a procedure concorsuali o posta in liquidazione;

3) accetta che nella richiesta di rimborso, effettuata dall'Amministrazione venga specificato il numero del conto corrente, intestato a REGIONE ABRUZZO.

4) precisa che la presente garanzia fidejussoria ha efficacia fino all'erogazione del saldo del contributo allorché è svincolata automaticamente e comunque entro e non oltre i tre anni successivi alla richiesta di anticipazione, salvo gli svincoli parziali che possono essere disposti sulla base degli accertamenti effettuati dall'Amministrazione medesima, attestanti la conformità tecnica ed amministrativa delle attività svolte in relazione all'atto di concessione del contributo.

5) rinuncia formalmente ed espressamente al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il/la (d) e rinuncia sin da ora ad eccepire la decorrenza del

termine di cui all'art. 1957 c.c. In ogni caso il termine è sospeso con semplice comunicazione scritta al fidejussore, da parte della Regione Abruzzo;

6) conviene espressamente che la presente garanzia fidejussoria si intenderà tacitamente accettata dall'Amministrazione, qualora nel termine di quindici giorni dalla data di consegna, non venga comunicato alla (b) che la garanzia fidejussoria non è ritenuta valida.

*NOTE*

*(a) Soggetto che presta la garanzia.*

*(b) Banca, società di assicurazioni indicata nella legge 10 giugno 1982, n. 348, e società finanziaria iscritta nell'elenco speciale previsto dall'art. 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993 n. 385.*

*(c) Soggetto beneficiario del contributo.*

*(d) Denominazione abbreviata del beneficiario del contributo.*

**REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura*

**ALLEGATO N. 5**

**DICHIARAZIONE RIEPILOGATIVA  
 DELLE SPESE SOSTENUTE**  
 “AMMODERNAMENTO, CONSOLIDAMENTO  
 ED AMPLIAMENTO DEL TESSUTO PRODUTTIVO”  
 “Incentivi per investimenti a sostegno dell'Information Technology”

**Il Sottoscritto (1)**

**Nato a** \_\_\_\_\_ **il** \_\_\_\_\_  
**Residente in:** \_\_\_\_\_ **Via:** \_\_\_\_\_ **n.:** \_\_\_\_\_

**in qualità di Legale rappresentante dell'Impresa :**

**In relazione al progetto agevolato dalla Regione Abruzzo con comunicazione da parte  
 della Direzione Alle Attività Produttive Prot. N. \_\_\_\_\_ Del \_\_\_\_\_**

**Per un importo di agevolazione pari a Euro:** \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

che, in relazione alla comunicazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con la quale è stata notificata la concessione del contributo,

1) le spese sostenute e rendicontate a conclusione del progetto come commesse interne e che vengono riepilogate nel seguente prospetto mensile (2):

*(aggiungere righe a seconda della necessità)*

COMMESSA INTERNA N. _____				
Anno _____ mese di _____				
Nome dipendenti	Qualifica	Costo orario medio in Euro(3)	N. ore	Costo totale in Euro
TOTALE N. _____				
Anno _____ mese di _____				
Nome dipendenti	Qualifica	Costo orario medio	N. ore	Costo totale in Euro

		in Euro (3)		
<b>TOTALE N.</b>				

sono riferite esclusivamente al personale dipendente tecnico effettivamente e direttamente impegnato nella realizzazione del progetto, e che tale costo è stato interamente sostenuto, ivi compresi gli oneri assistenziali e previdenziali.

2) Le spese sostenute e rendicontate a conclusione del progetto ammontano a Euro                      sono riportate in dettaglio nel seguente prospetto riepilogativo dell'investimento:

*(aggiungere righe a seconda della necessità)*

<b>Voci di spesa</b>	<b>Estremi documento (4)</b>	<b>Descrizione (5)</b>	<b>Fornitore (6)</b>	<b>Importo in Euro (7)</b>	<b>Totale voci di spesa</b>
A) Servizi di Consulenza Informatica					
B) Apparecchiature Hardware					
C) Software applicativo e spese per altri investimenti immateriali					
D) Commesse Interne					
<b>TOTALE</b>					

L'impresa  
Timbro e firma del legale rappresentante (8)

.....

Firma e firma del presidente del collegio sindacale (ove esiste) o del revisore contabile regolarmente iscritto (8)

.....

Note:



1. *Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare procura o copia autenticata della stessa).*
2. *Solo nel caso di progetto che preveda le commesse interne, altrimenti non riportare.*
3. *Compresi gli oneri previdenziali ed assistenziali a carico del datore di lavoro e dei compensi per lavoro straordinario e diarie ove previsti.*
4. *Indicare data e numero (fatture, ricevute, titoli di spesa).*
5. *Descrivere brevemente il bene acquistato o realizzato.*
6. *Riportare ragione sociale o nominativo.*
7. *Indicare il costo sostenuto al netto dell'IVA (imponibile) in euro.*
8. *Autentica della firma (art. 38 comma 2 e 3 del DPR 445 del 28/12/2000 allegando copia fotostatica di valido documento di identità*

**REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura*

**ALLEGATO N. 6**

**RICHIESTA DI SALDO ED INVIO  
DOCUMENTAZIONE FINALE DI SPESA**

“AMMODERNAMENTO, CONSOLIDAMENTO  
ED AMPLIAMENTO DEL TESSUTO PRODUTTIVO”  
“Incentivi per investimenti a sostegno dell'Information Technology”

**Il Sottoscritto (1)**

**Nato a** \_\_\_\_\_ **il** \_\_\_\_\_  
**Residente in:** \_\_\_\_\_ **Via:** \_\_\_\_\_ **n.:** \_\_\_\_\_

**in qualità di Legale rappresentante dell'Impresa :**

**In relazione al progetto agevolato dalla Regione Abruzzo con comunicazione da parte**

**Della Direzione Alle Attività Produttive Prot. N.** \_\_\_\_\_ **Del** \_\_\_\_\_

**Per un importo di agevolazione pari a Euro:** \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'erogazione del saldo del contributo spettante, pari a Euro

avendo ricevuto un'anticipazione di Euro

non avendo ricevuto alcuna anticipazione.

I costi, al netto dell'IVA, sostenuti a conclusione del programma sono i seguenti:

*Costi in Euro (al netto dell'IVA)*

VOCI DI SPESA	IMPORTO TOTALE DELLE SPESE SOSTENUTE
A) Servizi di Consulenza Informatica	
B) Apparecchiature Hardware	
C) Software applicativo e spese per altri investimenti immateriali	
D) Commesse Interne	
<b>TOTALE</b>	

che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato all'impresa:

n. conto corrente

istituto di credito

agenzia di  
ABI CAB

Si allega la documentazione prevista dall'articolo 10 della Normativa di Attuazione.

- certificato di iscrizione nel Registro delle imprese della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura della provincia in cui ha sede legale l'impresa, dal quale risulti anche la vigenza;
- copia fotostatica delle fatture relative alle spese sostenute, contenenti la dicitura di cui all'articolo 4;
- dichiarazioni liberatorie in originale rilasciate in relazione alle fatture di cui al punto precedente;
- dichiarazione sul "De Minimis" (esclusivamente se il richiedente ha optato per la misura agevolativa in regime "De Minimis" ) (All. n.8)
- perizia tecnica a conclusione del progetto (All. n. 3) , come previsto dall'articolo 8, lettera b);
- dichiarazioni di responsabilità da parte del fornitore di software nel caso di sviluppo di procedure personalizzate, funzionali al progetto presentato.
- dichiarazione riepilogativa delle spese sostenute (All. n.5) sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa e controfirmata dal presidente del collegio sindacale, ove esistente, ovvero da un professionista iscritto all'albo dei revisori contabili.

**Data**

**Firma del legale rappresentante**

**REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura*

**ALLEGATO N. 7**

**DICHIARAZIONE DI IMPEGNO ALL'ASSUNZIONE**

<b>Il/la Sottoscritto/a</b>				
<b>Nato a</b>	<b>PR</b>	<b>il</b>		

in qualità di legale rappresentante dell'impresa sottoindicata

**Denominazione**

--

**Sede legale**

<b>Comune:</b>		<b>Provincia</b>		<b>Cap.</b>	
	:		:		
<b>Via e n. civico:</b>		<b>Telefono e Fax:</b>			

**Partita IVA**

--

**DICHIARA**

- di impegnarsi, In caso di ammissione a finanziamento, a stipulare n.           contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time ed a trasmettere la documentazione inerente l'avvenuta contrattualizzazione entro la data di rendicontazione delle spese
- che il soggetto con cui si impegna a stipulare un contratto di lavoro subordinate a tempo indeterminato pieno o part-time rientra in una delle seguenti categorie (barrare la voce che interessa e inserire numero di contratti previsti):

n.           soggetti appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge 2.03.1999 n. 68 e iscritti nelle relative liste provinciali, secondo quanto all'uopo certificato dal Servizio Collocamento Obbligatorio della Provincia;

- n.            soggetti disoccupati di età superiore ai 40 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 297/2002;
- n.            soggetti iscritti nelle liste di mobilità senza diritto ad indennità;
- n.            lavoratori che cessino o siano cessati da trattamenti di mobilità, di integrazione salariale straordinaria o da attività LSU anche in forma di utilizzazione diretta ex art. 7 del D. Lgs. 468/97;
- n.            soggetti disoccupati di età superiore ai 32 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002, da almeno 12 mesi;
- n.            soggetti che abbiano sostenuto il colloquio di accoglienza ed orientamento presso il competente Centro per l'Impiego, ai sensi del D. Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002;
- n.            soggetti non ricompresi tra le tipologie di cui sopra;

**Data**

**Firma e timbro del legale rappresentante**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura*

**ALLEGATO N. 8**

**DICHIARAZIONE DEL RISPETTO**  
**"DE MINIMIS"<sup>1</sup>**

**Il Sottoscritto (1)**

**Nato a**

**il**

**Residente in:**

**Via:**

**n.**

**:**

**in qualità di Legale rappresentante  
dell'Impresa :**

presentatore del Progetto ai sensi della normativa di attuazione DOCUP 2000 – 2006  
Asse 2 Misura 2.1 Azione 2.1.1 “Regime di aiuto a sostegno degli investimenti materiali  
ed immateriali delle PMI ed a sostegno dell'Information Technology”, in esame.

**DICHIARA**

ai sensi dell'Art. 19 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000, che la stessa rispetta la  
regola del "DE Minimis" in vigore così come previsto dalla normativa comunitaria  
e precisamente dal Regolamento (CE) n. 69/2001 del 12 gennaio 2001.

Timbro e Firma del legale Rappresentante

(allegare copia di valido documento di riconoscimento)

---

<sup>1</sup> Da presentare esclusivamente nel caso di agevolazione concessa “In regime ‘DE MINIMIS’ ai sensi del regolamento CE n. 69/2001”.

**REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Attività Produttive**  
**Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura**

NORMATIVA DI ATTUAZIONE  
DOCUP ABRUZZO 2000-2006  
AZIONE 2.1.1 b)  
PROVINCIA DI SULMONA  
Ambito SULMONA

***INCENTIVI PER INVESTIMENTI  
IN BENI MATERIALI ED IMMATERIALI***

BANDO DI EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DELLE OPERAZIONI COFINANZIATE NELL'AMBITO DEI PROGETTI INTEGRATI TERRITORIALI A VALERE SUL DOCUP ABRUZZO OB.2 PER IL PERIODO 2000-2006

Nell'ambito del DOCUP è previsto l'Asse 2 Misura 2.1 Azione 2.1.1 relativo al sostegno degli investimenti materiali ed immateriali delle PMI ed al sostegno dell'Information Technology.

**Ciò premesso;**

**La Regione Abruzzo favorisce, nell'ambito delle proprie competenze e nel rispetto di quanto specificatamente indicato nel Complemento di Programmazione, interventi atti a promuovere nelle piccole e medie imprese investimenti materiali ed immateriali finalizzati all'ammodernamento degli impianti di produzione, all'acquisizione di nuove tecnologie.**

**Art. 1.**

**Territori di intervento**

Le aree interessate dagli interventi agevolativi sono i territori del PIT ambito SULMONA, ricadenti nella zonizzazione Ob.2 ed i soggetti beneficiari, di cui al successivo art.2, devono avere sede operativa in aree Ob.2.

I comuni del PIT Ambito SULMONA ricadenti in territori Ob.2 ai sensi dei regolamenti comunitari e del Docup Abruzzo 2000-2006 sono: ALFEDENA, ANVERSA DEGLI ABRUZZI, ATELETA, BARREA, BUGNARA, CAMPO DI GIOVE, CANSANO, CASTEL DI SANGRO, CIVITELLA ALFEDENA, COCULLO, CORFINIO, INTRODACQUA, OPI, PACENTRO, PESCIASSEROLI, PESCOSTANZO, PETTORANO SUL GIZIO, PRATOLA PELIGNA, PREZZA, RAIANO, RIVISONDOLI, ROCCA PIA, ROCCACASALE, ROCCARASO, SCANNO, SCONTRONE, SULMONA, VILLALAGO, VILLETTA BARREA, VITTORITO.

## **Art. 2.**

### **Soggetti beneficiari**

I soggetti beneficiari sono le microimprese, le piccole e le medie imprese, operanti in una delle attività elencate alle sezioni “D-F-G-K“ attività manifatturiere, delle costruzioni, del commercio, professionali ed imprenditoriali, della “classificazione delle attività economiche ATECOFIN 2004”, che realizzano progetti nelle unità produttive localizzate nel territorio del PIT Ambito SULMONA ob.2, le quali siano state costituite prima della pubblicazione sul BURA del presente bando.

In particolare:

- Le imprese artigiane, le piccole e medie imprese industriali, anche in forma cooperativa;
- I consorzi e le società consortili fra le imprese;
- Le società consortili miste;
- Le imprese commerciali, limitatamente ad interventi ricadenti nella seguente fattispecie:

“Creazione o miglioramento di reti (telematiche, informatiche, ecc., escluse le telefoniche), in particolare, attraverso azioni che puntino all’ammodernamento strutturale delle reti stesse e all’introduzione di innovazioni sul versante distributivo (ad esempio il cosiddetto “e-business” e “e-commerce”), segnatamente fra piccole imprese commerciali e per il miglioramento dei collegamenti cliente/fornitore”;

**ovvero**, imprese commerciali localizzate in aree:

- Comuni del PIT ambito SULMONA Ob. 2 senza deroga 87.3.c;
- Comuni ricompresi totalmente o parzialmente nelle aree Parco del PIT ambito SULMONA (sempre in ob. 2);

Le imprese sono definite microimprese, piccole e medie in base ai parametri stabiliti dall’Unione Europea con Raccomandazione del 6/05/2003 n. 2003/361/CE (in vigore dal 1 Gennaio 2005)

Sono esclusi i liberi professionisti e tutti i soggetti non iscritti alla C.C.I.A.A.

## **Art. 3.**

### **Operazioni ammissibili**

Il contributo è concesso alle piccole e medie imprese di cui all’articolo 2 per le spese connesse alla creazione di nuovi stabilimenti, nonché all’ampliamento, all’ammodernamento, alla ristrutturazione, alla riconversione, alla riattivazione ed alla delocalizzazione di impianti produttivi. Tutti i beni devono essere nuovi di fabbrica.

## **Art. 4.**

### **Spese ammissibili**

Le spese ammissibili sono quelle inerenti all’acquisizione di:



- Macchinari ed impianti;
- Attrezzature di controllo della produzione;
- Arredi
- Unità e sistemi elettronici per l'elaborazione dei dati;
- Software
- Marchi e Brevetti

Sono escluse dalle spese ammissibili i servizi e le consulenze di qualsiasi tipo.

Tra i fornitori di servizi e i soggetti beneficiari non devono configurarsi situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile.

Non sono ammissibili, le spese fatturate o sostenute anteriormente alla presentazione della domanda di cui all'All.1

Sulle relative fatture, l'impresa deve apporre, pena la riduzione della corrispondente agevolazione, anche mediante l'utilizzo di apposito timbro, la dicitura: "acquisto effettuato con il concorso delle risorse della Regione Abruzzo, Direzione Alle Attività Produttive PIT Ambito SULMONA - *Incentivi per investimenti in beni materiali ed immateriali* – Annualità 2005".

#### **Art. 5.**

##### **Misura dell'agevolazione**

Il richiedente potrà optare:

- REGIME DE MINIMIS: il contributo in conto capitale è pari al 50% della spesa ammissibile. "In regime 'DE MINIMIS' ai sensi del regolamento CE n. 69/2001".
- REGIME DI ESENZIONE: il contributo in conto capitale è pari alle percentuali approvate dal regolamento CE n. 70/2001 relativo all'applicazione degli artt. 87 e 88 del trattato CE agli aiuti di Stato a favore delle PMI." – "Intensità Massime di Aiuto"

In ogni caso non saranno ammissibili progetti che prevedono investimenti superiori a € 200.000,00

Le agevolazioni sono erogate ai soggetti beneficiari nella forma di contributo in conto capitale.

#### **Art. 6.**

##### **Modalità di presentazione della domanda**

La domanda, redatta secondo lo schema allegato (All. n°1), deve pervenire, entro e non oltre le ore 12.00 del 22 Novembre 2005.

La domanda, **in duplice copia**, e la documentazione a corredo, **in un'unica copia**, dovranno essere inviate alla Provincia di L'Aquila Via S. Agostino, 7 - 67100 L'Aquila mediante raccomandata con avviso di ricevimento o tramite corriere espresso, posta celere o consegnata a mano.

Sulla busta, oltre all'indirizzo, dovrà essere indicato chiaramente:

- Il mittente
- La dicitura "**PIT AMBITO SULMONA - Incentivi per investimenti in beni materiali ed immateriali**".

Per la sola spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento farà fede, quale consegna, la data e l'ora del timbro postale di spedizione.

La domanda deve essere corredata per quanto concerne il progetto di:

- visura camerale dell'impresa richiedente (anche in copia);
- una relazione Tecnico-Economica – di cui all'allegato 1 -, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa richiedente.
- Un preventivo dettagliato in originale per ogni spesa di cui si chiede l'agevolazione
- Per le imprese commerciali (sezione "G" della "classificazione delle attività economiche ISTAT 1991") ricadenti nei perimetri dei centri storici dei comuni della regione Abruzzo con più di 10.000 abitanti (zona "A" DM 1444/68), allegare copia del certificato di destinazione urbanistica dell'unità locale interessata dal progetto.
- Eventuale Certificato della CCIAA in originale di data non anteriore a tre mesi dalla presentazione della domanda, con relativa vigenza ed indicazione dell'unità locale interessata dell'intervento. Per le società di nuova costituzione è valido l'Atto costitutivo;

La firma apposta dovrà essere autenticata ai sensi dell'art. 38 Comma 2 e 3 del DPR 445 del 28/12/2000 allegando copia fotostatica di valido documento di identità.

La presentazione oltre il termine fissato, la mancanza e/o l'incompletezza della documentazione sopra descritta, la mancanza della dicitura sulla busta di cui al presente art.6, la mancanza della sottoscrizione o della relativa autentica, l'incompletezza delle informazioni relative ai requisiti fondamentali di cui agli artt. 1, 2 e 3, comporteranno l'esclusione della domanda dalla graduatoria di cui al successivo art.7.

## **Art. 7.**

### **Graduatoria e concessione delle agevolazioni**

Ai fini della concessione delle agevolazioni, l'Assessorato Alle Attività Produttive della Regione Abruzzo, istituisce apposita commissione Tecnico-scientifica.

Le domande pervenute saranno sottoposte a verifica preliminare di procedibilità istruttoria, consistente nell'esame della completezza della documentazione richiesta, ai sensi dell'articolo 8.

Le domande risultate ammissibili saranno quindi sottoposte al processo di valutazione secondo i criteri di seguito evidenziati che si concluderà con la formulazione della graduatoria di operazioni ammesse e finanziate, ammesse e non finanziate per carenza di fondi, non ammesse al finanziamento dell'Azione 2.1.1 del DocUP Abruzzo.

In caso di insufficienza di risorse finanziarie, qualora il fabbisogno relativo all'ultima domanda agevolabile sia solo in parte coperto dalle disponibilità residue, il contributo concesso sarà pari alla somma disponibile. Qualora l'ultima posizione agevolabile in graduatoria sia occupata da due o più progetti, le disponibilità residue saranno ripartite tra quest'ultimi proporzionalmente alle agevolazioni concedibili.

Qualora si determinino nuove disponibilità finanziarie, derivanti anche da rinunce, revoche, riduzioni delle agevolazioni concesse, saranno agevolate, seguendo l'ordine fissato dalla graduatoria, ulteriori domande ove consentito dai tempi di impegno fissati dall'Assessorato Alle Attività Produttive. Per queste ultime domande, l'Assessorato Alle Attività Produttive potrà prorogare il termine di realizzazione del programma di cui all'articolo 8.

La graduatoria provvisoria sarà compilata in base all'applicazione dei seguenti criteri di valutazione:

- a) attribuzione di un punteggio da 0 a 6 riferito alla valutazione degli obiettivi economici ed occupazionali legati all'attuazione dell'investimento;
- b) attribuzione di un punteggio da 0 a 4 in relazione all'entità del rapporto fra l'investimento previsto ed il fatturato dell'ultimo esercizio.
- c) Pari opportunità, attribuzione di 1 punto per le “imprese a rilevante partecipazione femminile” ovvero:
  - Le donne posseggono quote rappresentanti almeno il 30% del capitale
  - La rappresentanza legale è affidata ad una donna

Nel caso di ditta individuale la titolarità deve essere detenuta da una donna. Tali requisiti debbono permanere per un periodo di tre anni dalla data di ammissione dell'impresa alle agevolazioni. Nel caso di consorzi o società consortili, lo stesso punteggio sarà attribuito nel caso in cui tutte le imprese consorziate sono a “rilevante partecipazione femminile” così come precedentemente definito.

- d) attribuzione di 1 punti per progetti a basso impatto ambientale o che contribuiscono al risparmio energetico

***Criteri aggiuntivi PIT Sulmona:***

- e) Punteggio sull'occupazione:
  - attribuzione di 10 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time, stipulato con soggetti appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge 2.03.1999 n. 68 e iscritti nelle relative liste provinciali, secondo quanto all'uopo certificato dal Servizio Collocamento Obbligatorio della Provincia;
  - attribuzione di 9 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time, stipulato con soggetti disoccupati di età superiore ai 40 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 297/2002;
  - attribuzione di 8 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinate a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti iscritti nelle liste di mobilità senza diritto ad indennità;
  - attribuzione di 7 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con lavoratori che cessino o siano cessati da trattamenti di mobilità, di integrazione salariale straordinaria o da

attività LSU anche in forma di utilizzazione diretta ex art. 7 del D. Lgs. 468/97;

- attribuzione di 6 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti disoccupati di età superiore ai 32 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002, da almeno 12 mesi;
- attribuzione di 5 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti che abbiano sostenuto il colloquio di accoglienza ed orientamento presso il competente Centro per l'Impiego, ai sensi del D. Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002;
- attribuzione di 4 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti non ricompresi tra le tipologie di cui sopra;

Per l'attribuzione di tale punteggio è necessario formalizzare l'impegno con l'invio, unitamente alla documentazione di cui all'art.6, dell'allegato 7 debitamente compilato e firmato. L'assunzione delle unità lavorative dovrà avvenire entro la fase di rendicontazione del progetto; alla documentazione finale di spesa di cui all'art. 10, dovrà allegarsi idonea documentazione probante l'avvenuta assunzione. La mancanza di tale documentazione comporterà la revoca del finanziamento;

- f) Attribuzione di 10 Punti per interventi localizzati nei Comuni il cui territorio sia ricompreso per intero o parzialmente in zone natura 2000 (SIC, ZPS e Aree Protette Parchi e Riserve), appartenenti all'ambito territoriale del PIT di riferimento.
- g) Attribuzione di 10 Punti per progetti presentati in accordo o in partenariato con Università, Enti e Centri di Ricerca Pubblici, Enti privati riconosciuti ai sensi della L. 46/82, Scuole, Enti Parco. Per l'attribuzione di tale punteggio è necessario l'invio, unitamente alla documentazione di cui all'art.6, di lettera di adesione da parte dell'Ente;
- h) Attribuzione di 10 Punti per progetti di investimento nel settore del trattamento dei rifiuti, finalizzati al rispetto di normative comunitarie, nazionali o regionali. Per l'attribuzione di tale punteggio è necessario evidenziare, nella descrizione del progetto e delle attività, la stretta correlazione con le problematiche legate al trattamento dei rifiuti.
- i) Attribuzione di 10 Punti per iniziative che abbiano ottenuto una certificazione di sistema di qualità aziendale;

La graduatoria è formata ordinando in senso decrescente il valore ottenuto, per ciascun progetto, sommando i punteggi di cui alle lettere a), b), c), d), e), f),g),h) ed i).

In ogni caso la somma dei punteggi relativi ai criteri aggiuntivi PIT Sulmona non potrà essere superiore a **12**.

Qualora si determinino nuove disponibilità finanziarie, derivanti da rinunce, revoche, riduzioni delle agevolazioni concesse, saranno agevolate, seguendo l'ordine fissato dalla graduatoria, ulteriori domande ove consentito dai tempi di impegno fissati dalla Direzione alle Attività produttive. Per queste ultime domande, la Direzione alle Attività produttive potrà prorogare il termine di realizzazione del programma di cui all'articolo 8.

Tutte le variazioni di progetto rispetto a quanto presentato nell'istanza, dovranno essere dettagliatamente motivate e sottoposte a preventiva autorizzazione. Se tale riesame comporta l'attribuzione di un diverso punteggio, la variazione proposta non potrà essere accolta.

#### **Art. 8.**

##### **Tempi di realizzazione delle operazioni**

Il progetto deve essere completamente realizzato entro 12 mesi dalla data di comunicazione della concessione del contributo. Tale termine può essere prorogato, una sola volta, per cause di forza maggiore, per un periodo non superiore a 3 mesi, su richiesta dell'impresa da far pervenire all'Assessorato Alle Attività Produttive, Servizio Sviluppo dell'Industria.

Il progetto si intende completamente realizzato allorché siano state integralmente pagate tutte le spese relative al progetto.

#### **Art. 9.**

##### **Modalità di erogazione delle agevolazioni**

L'impresa può richiedere un'anticipazione pari al 40 per cento dell'agevolazione concessa, presentando la domanda di cui all'allegato (All. n°2), e fideiussione bancaria o polizza assicurativa (All. n°4), di pari importo, irrevocabile, incondizionata ed esigibile a prima richiesta a favore della Regione Abruzzo Assessorato Alle Attività Produttive. La fideiussione o polizza è svincolata automaticamente decorsi 60 giorni dall'erogazione del saldo del contributo.

Il contributo a saldo, determinato sulla base delle spese ritenute ammissibili e in ogni caso in misura non superiore a quello concesso, è erogato ad avvenuta realizzazione del progetto, su richiesta dell'impresa beneficiaria da presentare entro 60 giorni dal completamento del progetto stesso secondo lo schema di cui all'allegato (All. n°5).

#### **Art. 10.**

##### **Documentazione da presentare**

Alla domanda di erogazione (All. n°6) a saldo deve essere allegata la seguente documentazione:

- certificato di iscrizione nel Registro delle imprese della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura della provincia in cui ha sede legale l'impresa, dal quale risulti anche la vigenza;
- Copie delle fatture relative alle spese sostenute,
- dichiarazioni liberatorie in originale rilasciate in relazione alle fatture di cui al punto precedente;

- dichiarazione sul “De Minimis” (All. n.8), esclusivamente se il richiedente ha optato per la misura agevolativa in regime “De Minimis”
- dichiarazione riepilogativa delle spese sostenute (All. n.5) sottoscritta dal Legale Rappresentante dell’Impresa e controfirmata dal presidente del collegio sindacale, ove esistente, ovvero da un professionista iscritto all’albo dei revisori contabili.
- eventuale documentazione probatoria attestante l’assunzione di unità lavorative previste dal progetto stesso e dall’impegno dichiarato in sede di presentazione dell’istanza (copie contratti, copia libro matricola, ecc.)

Il contributo concesso per un’operazione ai sensi dell’Azione 2.1.1 del DocUP Abruzzo non può essere cumulato con altri aiuti di stato, né con altre misure di sostegno comunitario in relazione agli stessi costi ammissibili, ai sensi del Regolamento (CE)70/2001 della Commissione del 12 gennaio 2001 relativo all’applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato CE agli aiuti di Stato a favore delle PMI.

Sulle relative fatture o altri giustificativi di spesa, l’impresa deve apporre, pena la riduzione della corrispondente agevolazione, anche mediante l’utilizzo di apposito timbro, la dicitura: "acquisto effettuato con il concorso delle risorse della Regione Abruzzo, Assessorato Alle Attività Produttive - Incentivi per investimenti in beni materiali ed immateriali".

L’impresa deve tenere a disposizione della Regione Abruzzo, tutta la documentazione relativa al progetto agevolato sino al 31 dicembre 2010.

#### **Art. 11.**

##### **Controlli e ispezioni**

La Regione Abruzzo, Assessorato Alle Attività Produttive può, in qualsiasi momento del procedimento, disporre controlli e ispezioni, anche a campione, per la verifica della sussistenza delle condizioni per la fruizione delle agevolazioni.

I soggetti finanziati consentiranno a funzionari della Regione Abruzzo di procedere ad ispezioni e controlli della documentazione relativa all’operazione cofinanziata, impegnandosi a altresì a fornire informazioni, dati e documenti relativi all’attuazione dell’operazione stessa. Forniranno inoltre a ogni utile collaborazione ai predetti funzionari durante eventuali visite in loco.

I soggetti finanziati applicheranno, per quanto di competenza, le disposizioni del Regolamento (CE)438/2001 recante le modalità di applicazione del Regolamento (CE) 1260/99 del Consiglio per quanto riguarda i sistemi di gestione e di controllo dei contributi concessi nell’ambito dei fondi strutturali.

#### **Art. 12.**

##### **Revoche e sanzioni**

Le agevolazioni sono revocate nei seguenti casi:

- qualora il progetto non venga realizzato secondo quanto previsto dall’articolo 8;

- qualora la domanda di erogazione a saldo e la relativa documentazione non sia presentata entro il termine di cui all'articolo 9;
- qualora tra il costo totale del progetto indicato nella domanda e quello riconosciuto dalla Regione a conclusione dell'iniziativa risulti una riduzione superiore al 40%;
- qualora la tipologia dell'iniziativa venga modificata senza autorizzazione;
- in caso di false dichiarazioni.

In caso di recupero di somme erogate, a seguito di provvedimenti di revoca di cui al presente articolo, le stesse sono rivalutate sulla base dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo maggiorate degli interessi legali.

### **Art. 13.**

#### **Pubblicazioni**

Il presente Bando viene pubblicato con Ordinanza Dirigenziale del Direttore dell'Assessorato Alle Attività Produttive della Regione Abruzzo

**REGIONE ABRUZZO**  
*Assessorato Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura*

**ALLEGATO N. 1**

**MODULO PER LA RICHIESTA DELLE AGEVOLAZIONI**  
“AMMODERNAMENTO, CONSOLIDAMENTO  
ED AMPLIAMENTO DEL TESSUTO PRODUTTIVO”  
“Incentivi per investimenti materiali ed immateriali delle PMI ”

**Alla REGIONE ABRUZZO**  
**Assessorato Alle Attività Produttive**  
**Servizio Sviluppo dell'Industria**  
**65100 PESCARA (PE)**

Il Sottoscritto

in qualità di legale rappresentante dell'impresa sottoindicata

**DICHIARA**  
**DATI RELATIVI ALL'IMPRESA RICHIEDENTE**

**1. Denominazione**

**2. Natura giuridica**

**3. Sede legale**

<b>Comune:</b>		<b>Provincia</b>		<b>Cap.</b>	
		:		:	

<b>Via e n. civico:</b>		<b>Telefono e Fax:</b>	
-------------------------	--	------------------------	--

**4.**

**Partita IVA**

**Codice fiscale**



--

**5.**

<b>Piccola Impresa:</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Media Impresa:</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Albo Artigiani:</b>	<input type="checkbox"/>
-----------------------------	--------------------------	-----------------------	--------------------------	------------------------	--------------------------

(Apporre una X nella relativa casella di appartenenza)

<b>Azienda in possesso di certificazione aziendale</b> (ISO UNI EN ISO 9001: 2000, UNI EN ISO 14001, PROGRAMMA EMAS, SOA DPR34/2000 "Bargone")	<b>SI</b> <input type="checkbox"/>	<b>NO</b> <input type="checkbox"/>
--	------------------------------------	------------------------------------

**Pari opportunità:**

Imprese:

% del capitale sociale rappresentato da quote possedute da donne (imprese)	.....%	Rappresentante Legale donna	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
---	--------	--------------------------------	--

ConSORZI:

% di imprese a rilevante partecipazione femminile	.....%	Rappresentante Legale donna	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
--	--------	--------------------------------	--

Ditta individuale:

Titolare Donna	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
----------------	--

**6. Unità locale interessata dal progetto**

<b>Comune:</b>		<b>Provincia</b> :		<b>Cap.</b> :	
----------------	--	-----------------------	--	------------------	--

<b>Via e n. civico:</b>		<b>Telefono e Fax:</b>	
-----------------------------	--	----------------------------	--

**7. Presentazione dell'Azienda e Codice ISTAT di attività svolta:**

--

**Solo per le imprese commerciali. Barrare con una X le voci pertinenti**

Il progetto riguarda la “Creazione o miglioramento di reti (telematiche, informatiche, ecc., escluse le telefoniche), in particolare, attraverso azioni che puntino all’ammodernamento strutturale delle reti stesse e all’introduzione di innovazioni sul versante distributivo (ad esempio il cosiddetto “e-business” e “e-commerce”), segnatamente fra piccole imprese commerciali e per il miglioramento dei collegamenti cliente/fornitore”

L’unità locale interessata dall’intervento si trova in territorio della Regione Abruzzo Obiettivo 2 senza deroga 87.3.c del Trattato di Amsterdam

L’unità locale interessata dall’intervento si trova in un’Area Parco della Regione Abruzzo (sempre in ob. 2)

L’unità locale interessata dall’intervento si trova nel perimetro di un centro storico di un Comune della Regione Abruzzo con più di 10.000 (in questo caso allegare copia del certificato di destinazione d’uso) (sempre in ob. 2)

**8. Volume di affari**

Fatturato (in Euro)	Terzultimo eserc.	Penultimo eserc.	Ultimo eserc.

**9. Capitale investito netto in Euro:**

--

**10. Capitale investito in impianti, macchinari ed attrezzature in Euro:**

--

**Descrizione dell’Intervento Previsto**

Descrivere l’intervento che si intende mettere in atto con precisi riferimenti ai progetti ammissibili previsti nell’Art.3 del bando

--

**Obiettivi economici ed occupazionali**

(Descrivere nel dettaglio gli obiettivi Economici ed Occupazionali a breve e medio che si vogliono conseguire a seguito degli investimenti programmati nel progetto)

--

**Riepilogo Costi (al netto dell'IVA)**

Descrivere i costi nelle singole categorie previste dal bando

Cat.	VOCI DI SPESA	TOTALE (in euro)
1	Macchinari ed impianti;	
2	Attrezzature di controllo della produzione	
3	Arredi	
4	Unità e sistemi elettronici per l'elaborazione dei dati;	
5	Software	
6	Marchi e Brevetti	
	<b>TOTALE</b>	

**Agevolazione richiesta**

Indicare con una croce il regime agevolativo prescelto.

- REGIME DE MINIMIS: il contributo in conto capitale è pari al 50% della spesa ammissibile "In regime 'DE MINIMIS' ai sensi del regolamento CE n. 69/2001".

Indicare l'agevolazione richiesta in Euro

- REGIME DI ESENZIONE: il contributo in conto capitale è pari alle percentuali approvate dal regolamento CE n. 70/2001 relativo all'applicazione degli artt. 87 e 88 del trattato CE agli aiuti di Stato a favore delle PMI." – "Intensità Massime di Aiuto".

Indicare l'agevolazione richiesta in Euro

DICHIARA INOLTRE

- che la dichiarazione di cui al punto 5 è stata resa sulla base della definizione di piccola e media impresa prevista dalla "Disciplina comunitaria degli aiuti di Stato alle piccole e medie imprese" (96/C 213/04, pubblicata sulla GUCE n. C213 del 23 luglio 1996);
- che l'impresa è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria;

- di non aver ottenuto per il medesimo progetto altri aiuti concessi da altra normativa nazionale, regionale o comunitaria, non compatibili con quanto stabilito dai Reg. CE 69-70/2001;
- che il progetto per il quale vengono richieste le agevolazioni sarà realizzato nell'unità locale indicata al punto 6;
- che tra i fornitori dei servizi e l'impresa non si configurano situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
- che i valori indicati ai punti 8, 9 e 10 sono stati desunti dai documenti relativi all'impresa richiedente riferiti all'ultimo esercizio contabile approvato o, nel caso di non obbligo di redazione del bilancio stesso, all'ultima dichiarazione dei redditi presentata;
- che tutte le notizie fornite e i dati indicati nel presente modulo e negli eventuali allegati corrispondono al vero;
- di essere consapevole delle sanzioni penali comminate ai sensi dell'articolo 496 del codice penale nel caso di dichiarazioni mendaci;
- che l'azienda non ha presentato ovvero non presenterà istanze nel corrispondente bando MONOSETTORIALE. annualità 2005

## **SI IMPEGNA**

- assicurare la copertura finanziaria dell'onere proprio per la realizzazione del progetto;
- realizzare il progetto entro i termini stabiliti di cui all'art. 8 della normativa di attuazione;
- restituire i contributi erogati, maggiorati degli eventuali importi dovuti a rivalutazioni e ad interessi legali, nei casi previsti all'art.11 del presente Bando;
- conservare tutta la documentazione relativa al progetto agevolato, per il periodo di tempo previsto dall'art. 10 della normativa di attuazione;
- corrispondere alle richieste di elementi e documentazione formulate nell'ambito dell'attività di controllo dalla Regione Abruzzo ;
- rispettare le norme sui CCNL vigenti nel settore di inquadramento;
- non modificare la tipologia del progetto.

**Data**

**Timbro e firma**

**REGIONE ABRUZZO**  
**Assessorato Alle Attività Produttive**  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura*

**ALLEGATO N. 2**

**MODULO PER LA RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE**  
“AMMODERNAMENTO, CONSOLIDAMENTO  
ED AMPLIAMENTO DEL TESSUTO PRODUTTIVO”  
“Incentivi per investimenti materiali ed immateriali delle PMI ”

Il sottoscritto  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
in qualità di legale rappresentante dell'impresa  
in relazione al progetto agevolato dalla REGIONE ABRUZZO ai sensi della DOCUP  
2000-2006 Asse 2 Misura 2.1 Azione 2.1.1 “Regime di aiuto a sostegno degli  
investimenti materiali ed immateriali delle PMI e a sostegno dell'Information  
Technology” con comunicazione di concessione da parte dell'Assessorato Alle Attività  
Produttive Prot.n \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
per un importo di agevolazioni pari a Euro \_\_\_\_\_

l'erogazione dell'anticipazione prevista di Euro \_\_\_\_\_, pari al 40% dell'ammontare  
complessivo delle agevolazioni concesse;  
che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato  
all'impresa:  
n. conto corrente \_\_\_\_\_  
istituto di credito \_\_\_\_\_  
agenzia \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_  
ABI \_\_\_\_\_ CAB \_\_\_\_\_

**Data**

**Timbro e Firma**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Assessorato Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura*

**ALLEGATO N. 4**

**SCHEMA DI GARANZIA FIDEJUSSORIA**  
“AMMODERNAMENTO, CONSOLIDAMENTO  
ED AMPLIAMENTO DEL TESSUTO PRODUTTIVO”  
“Incentivi per investimenti materiali ed immateriali delle PMI ”

PREMESSO CHE:

- Il giorno                    è stata pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo, la Normativa di Attuazione DOCUP 2000 – 2006 Asse 2 Misura 2.1 Azione 2.1.1 “Regime di aiuto a sostegno degli investimenti materiali ed immateriali delle PMI ed a sostegno dell’Information Technology” Delibera di G.R. n.                    del                    ;
- Relativamente alla Normativa di cui al punto precedente è previsto un contributo in conto capitale per l’acquisizione di servizi da parte di PMI nell’ambito della                    sicurezza dell’ambiente di lavoro e/o certificazione di prodotto;
- La Normativa di Attuazione di cui sopra , individua come Organismo di gestione l’Assessorato Alle Attività Produttive della Regione Abruzzo. il quale riveste il ruolo di soggetto responsabile dell’attuazione del progetto ;
- Agli oneri derivanti dall’applicazione della Normativa di Attuazione di cui alla Delibera di G.R. n 154 del 22/03/02, si provvede attraverso l’attuazione DOCUP 2000 – 2006 Asse 2 Misura 2.1 Azione 2.1.1 “Regime di aiuto a sostegno degli investimenti materiali ed immateriali delle PMI ed a sostegno dell’Information Technology”;
- La Normativa di attuazione, ha fornito le necessarie istruzioni per l’attuazione del Progetto;
- L’Assessorato Alle Attività Produttive, a seguito dell’approvazione delle graduatorie riferite ai progetti ammissibili di cui alla predetta Normativa, ha                    concesso,                    con                    comunicazione                    Prot.n.                    del                    al/alla                    un contributo di Euro
- A norma dell’art. 9 della Normativa di Attuazione,                    al soggetto beneficiario del contributo può essere concessa un’anticipazione pari al 40 per cento dell’importo dell’agevolazione ;
- il soggetto beneficiario del contributo è tenuto, ai sensi dell’art. 9 delle norme attuative medesime, a presentare a favore della REGIONE ABRUZZO, garanzia fidejussoria per il buon fine dell’utilizzo delle somme erogate a titolo di anticipo;

- l'importo da garantire è di Euro (diconsi Euro ), corrispondente all'anticipo del 40 per cento dell'agevolazione e salvo quanto più avanti precisato.

**Tutto ciò premesso**

Il/la sottoscritta (a) con sede legale in , iscritta nel registro delle imprese di al n , che nel seguito del presente atto verrà indicata per brevità .(b), a mezzo dei sottoscritti signori:

nato a il

nella loro rispettiva qualità di dichiara di costituirsi, come con il presente atto si costituisce, fidejussore nell'interesse del/della (c)

in seguito indicato/a (d) ed a favore della REGIONE ABRUZZO., che di seguito verrà indicato per brevità Amministrazione, fino alla concorrenza di Euro (diconsi Euro ), oltre a quanto più avanti specificato.

La sottoscritta (b), rappresentata come sopra:

1) si obbliga irrevocabilmente ed incondizionatamente a rimborsare all'Amministrazione, con le procedure di cui al successivo punto 3, l'importo garantito con il presente atto, qualora il/la (d) non abbia provveduto a restituire l'importo stesso entro quindici giorni dalla data di ricezione dell'apposito invito a restituire formulato dall'Amministrazione medesima. L'ammontare del rimborso sarà automaticamente maggiorato degli interessi decorrenti nel periodo compreso tra la data dell'erogazione e quella del rimborso, calcolati in ragione del tasso ufficiale di sconto in vigore nello stesso periodo;

2) si impegna ad effettuare il rimborso a prima e semplice richiesta scritta, non oltre quindici giorni dalla ricezione della richiesta stessa, formulata con l'indicazione dell'inadempienza riscontrata da parte dell'Amministrazione, cui, peraltro, non potrà essere opposta alcuna eccezione, da parte della (b) stessa, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal/dalla (d) o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso in cui il/la (d) sia dichiarata nel frattempo fallita ovvero sottoposta a procedure concorsuali o posta in liquidazione;

3) accetta che nella richiesta di rimborso, effettuata dall'Amministrazione venga specificato il numero del conto corrente, intestato a REGIONE ABRUZZO.

4) precisa che la presente garanzia fidejussoria ha efficacia fino all'erogazione del saldo del contributo allorché è svincolata automaticamente e comunque entro e non oltre i tre anni successivi alla richiesta di anticipazione, salvo gli svincoli parziali che possono essere disposti sulla base degli accertamenti effettuati dall'Amministrazione medesima, attestanti la conformità tecnica ed amministrativa delle attività svolte in relazione all'atto di concessione del contributo.

5) rinuncia formalmente ed espressamente al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il/la (d) e rinunzia sin da ora ad eccepire la decorrenza del

termine di cui all'art. 1957 c.c. In ogni caso il termine è sospeso con semplice comunicazione scritta al fidejussore, da parte della Regione Abruzzo;

6) conviene espressamente che la presente garanzia fidejussoria si intenderà tacitamente accettata dall'Amministrazione, qualora nel termine di quindici giorni dalla data di consegna, non venga comunicato alla (b) che la garanzia fidejussoria non è ritenuta valida.

*NOTE*

*(a) Soggetto che presta la garanzia.*

*(b) Banca, società di assicurazioni indicata nella legge 10 giugno 1982, n. 348, e società finanziaria iscritta nell'elenco speciale previsto dall'art. 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993 n. 385.*

*(c) Soggetto beneficiario del contributo.*

*(d) Denominazione abbreviata del beneficiario del contributo.*



**REGIONE ABRUZZO**  
**Assessorato Alle Attività Produttive**  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura*

**ALLEGATO N. 5**

**DICHIARAZIONE RIEPILOGATIVA  
DELLE SPESE SOSTENUTE**  
“AMMODERNAMENTO, CONSOLIDAMENTO  
ED AMPLIAMENTO DEL TESSUTO PRODUTTIVO”  
“Incentivi per investimenti materiali ed immateriali delle PMI ”

**Il Sottoscritto (1)**

**Nato a**

**il**

**Residente in:**

**Via:**

**n.**

**:**

**in qualità di Legale rappresentante  
dell'Impresa :**

**In relazione al progetto agevolato dalla Regione Abruzzo con comunicazione da parte**

**dell'Assessorato Alle Attività Produttive Prot.  
N.**

**Del**

**Per un importo di agevolazione pari a Euro:**

**DICHIARA**

che, in relazione alla comunicazione n. del con il quale è stato concesso il contributo, le spese sostenute e rendicontate a conclusione del progetto ammontano a Euro sono riportate in dettaglio nel seguente prospetto riepilogativo dell'investimento:

(aggiungere righe a seconda della necessità)

Voci di spesa	Estremi documento (2)	Descrizione (3)	Fornitore (4)	Importo in Euro (5)	Totale voci di spesa
Macchinari ed impianti;					
Attrezzature di controllo della produzione Arredi					
Unità e sistemi elettronici per l'elaborazione e dei dati;					
Software					
Marchi e Brevetti					
TOTALE					

L'impresa  
 Timbro e firma (6)

.....

Il presidente del collegio sindacale (7)

.....

Note:

1. Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare procura o copia autenticata della stessa).
2. Indicare data e numero (fatture, ricevute, titoli di spesa).
3. Descrivere brevemente il bene acquistato o realizzato.
4. Riportare ragione sociale o nominativo.
5. Indicare il costo sostenuto al netto dell'IVA (imponibile) in Euro
6. Autentica della firma (art. 38 comma 2 e 3 del DPR 445 del 28/12/2000 allegando copia fotostatica di valido documento di identità
7. Ove esistente.

**REGIONE ABRUZZO**  
*Assessorato Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura*

**ALLEGATO N. 6**

**RICHIESTA DI SALDO ED INVIO  
 DOCUMENTAZIONE FINALE DI SPESA**  
 “AMMODERNAMENTO, CONSOLIDAMENTO  
 ED AMPLIAMENTO DEL TESSUTO PRODUTTIVO”  
 “Incentivi per investimenti materiali ed immateriali delle PMI ”

**Il Sottoscritto (1)**

**Nato a**

**il**

**Residente in:**

**Via:**

**n.  
:**

**in qualità di Legale rappresentante  
 dell'Impresa :**

**In relazione al progetto agevolato dalla Regione Abruzzo con comunicazione da parte**

**Dell'Assessorato Alle Attività Produttive Prot.  
 N.**

**Del**

**Per un importo di agevolazione pari a Euro:**

**CHIEDE**

l'erogazione del saldo del contributo spettante, pari a Euro

avendo ricevuto un'anticipazione di Euro

non avendo ricevuto alcuna anticipazione.

I costi, al netto dell'IVA, sostenuti a conclusione del programma sono i seguenti:

*Costi in Euro (al netto dell'IVA)*

<b>VOCI DI SPESA</b>	<b>IMPORTO TOTALE DELLE SPESE SOSTENUTE</b>
Macchinari ed impianti;	
Attrezzature di controllo della produzione	
Arredi	
Unità e sistemi elettronici per l'elaborazione dei dati;	
Software	
Marchi e Brevetti	
Servizi di Consulenza Informatica	
<b>TOTALE</b>	

che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato all'impresa:

n. conto corrente  
istituto di credito  
agenzia di  
ABI CAB

Si allega la documentazione prevista dall'articolo 10 della Normativa di Attuazione.

- certificato di iscrizione nel Registro delle imprese della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura della provincia in cui ha sede legale l'impresa, dal quale risulti anche la vigenza;
- copia fotostatica delle fatture relative alle spese sostenute, contenenti la dicitura di cui all'articolo 4;
- dichiarazioni liberatorie in originale rilasciate in relazione alle fatture di cui al punto precedente;
- dichiarazione sul "De Minimis" (esclusivamente se il richiedente ha optato per la misura agevolativa in regime "De Minimis" ) (All. n.8)
- dichiarazione riepilogativa delle spese sostenute (All. n.5) sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa e controfirmata dal presidente del collegio sindacale, ove esistente, ovvero da un professionista iscritto all'albo dei revisori contabili.

**Data**

**Timbro e Firma**

**REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura*

**ALLEGATO N. 7**

**DICHIARAZIONE DI IMPEGNO ALL'ASSUNZIONE**

<b>Il/la Sottoscritto/a</b>				
<b>Nato a</b>	<b>PR</b>		<b>il</b>	

in qualità di legale rappresentante dell'impresa sottoindicata

**Denominazione**

--

**Sede legale**

<b>Comune:</b>	<i>Provincia</i>	<b>Cap.</b>	
	:	:	
<b>Via e n. civico:</b>		<b>Telefono e Fax:</b>	

*Partita IVA*

--

**DICHIARA**

- di impegnarsi, In caso di ammissione a finanziamento, a stipulare n.           contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time ed a trasmettere la documentazione inerente l'avvenuta contrattualizzazione entro la data di rendicontazione delle spese
  
- che il soggetto con cui si impegna a stipulare un contratto di lavoro subordinate a tempo indeterminato pieno o part-time rientra in una delle seguenti categorie (barrare la voce che interessa e inserire numero di contratti previsti):

n.           soggetti appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge 2.03.1999 n. 68 e iscritti nelle relative liste provinciali, secondo quanto all'uopo certificato dal Servizio Collocamento Obbligatorio della Provincia;

- n.** soggetti disoccupati di età superiore ai 40 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 297/2002;
- n.** soggetti iscritti nelle liste di mobilità senza diritto ad indennità;
- n.** lavoratori che cessino o siano cessati da trattamenti di mobilità, di integrazione salariale straordinaria o da attività LSU anche in forma di utilizzazione diretta ex art. 7 del D. Lgs. 468/97;
- n.** soggetti disoccupati di età superiore ai 32 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002, da almeno 12 mesi;
- n.** soggetti che abbiano sostenuto il colloquio di accoglienza ed orientamento presso il competente Centro per l'Impiego, ai sensi del D. Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002;
- n.** soggetti non ricompresi tra le tipologie di cui sopra;

**Data**

**Firma e timbro del legale rappresentante**

*REGIONE ABRUZZO*  
*Assessorato Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura*

**ALLEGATO N. 8**

**DICHIARAZIONE DEL RISPETTO**  
**"DE MINIMIS"<sup>2</sup>**

**Il Sottoscritto (1)**

**Nato a**

**il**

**Residente in:**

**Via:**

**n.**

**:**

**in qualità di Legale rappresentante  
dell'Impresa :**

presentatore del Progetto ai sensi della normativa di attuazione DOCUP 2000 – 2006  
Asse 2 Misura 2.1 Azione 2.1.1 “Regime di aiuto a sostegno degli investimenti materiali  
ed immateriali delle PMI”, in esame.

**DICHIARA**

ai sensi dell'Art. 19 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000, che la stessa rispetta la regola del  
"DE Minimis" in vigore così come previsto dalla normativa comunitaria e precisamente  
dal Regolamento (CE) n. 69/2001 del 12 gennaio 2001.

Timbro e Firma del legale Rappresentante

(allegare copia di valido documento di riconoscimento)

---

<sup>2</sup> Da presentare esclusivamente nel caso di agevolazione concessa “In regime ‘DE MINIMIS’ ai sensi del regolamento CE n. 69/2001”.

**REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
**Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura**

NORMATIVA DI ATTUAZIONE  
DOCUP ABRUZZO 2000-2006  
AZIONE 2.2.1 a)  
PROVINCIA DI SULMONA  
Ambito SULMONA

**“SOSTEGNO ALLA DOMANDA DI SERVIZI REALI”**  
**“Sicurezza dell’ambiente di lavoro, Certificazione di prodotto”**

BANDO DI EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DELLE OPERAZIONI COFINANZIATE NELL’AMBITO DEI PROGETTI INTEGRATI TERRITORIALI A VALERE SUL DOCUP ABRUZZO OB.2 PER IL PERIODO 2000-2006

Il DOCUP Abruzzo per il periodo di programmazione 2000 – 2006, prevede nell’ambito dell’Asse 2 Misura 2.2 Azione 2.2.1 interventi atti al sostegno alla domanda di servizi reali alle imprese.

**Tutto ciò premesso;**

**La Regione Abruzzo favorisce, nell’ambito delle proprie competenze, interventi atti a promuovere nelle PMI l’acquisizione di servizi nell’ambito del miglioramento della Sicurezza dell’ambiente di lavoro, dell’adeguamento delle strutture finalizzato alla sicurezza dell’ambiente di lavoro, della certificazione di prodotto.**

**Art. 1.**

**Territori di intervento**

Le aree interessate dagli interventi agevolativi sono i territori del PIT AmbitoSULMONA, ricadenti nella zonizzazione Ob.2 ed i soggetti beneficiari, di cui al successivo art.2, devono avere sede operativa in aree Ob.2.

I comuni del PIT Ambito SULMONA ricadenti in territori Ob.2 ai sensi dei regolamenti comunitari e del Docup Abruzzo 2000-2006 sono: ALFEDENA, ANVERSA DEGLI ABRUZZI, ATELETA, BARREA, BUGNARA, CAMPO DI GIOVE, CANSANO, CASTEL DI SANGRO, CIVITELLA ALFEDENA, COCULLO, CORFINIO, INTRODACQUA, OPI, PACENTRO, PESCASSEROLI, PESCOSTANZO, PETTORANO SUL GIZIO, PRATOLA PELIGNA, PREZZA, RAIANO, RIVISONDOLI, ROCCA PIA, ROCCACASALE, ROCCARASO, SCANNO, SCONTRONE, SULMONA, VILLALAGO, VILLETTA BARREA, VITTORITO.



## **Art. 2.**

### **Soggetti beneficiari**

I soggetti beneficiari sono le micro, le piccole e le medie imprese operanti in una delle attività elencate alle sezioni “D-F-K”, attività manifatturiere, delle costruzioni, professionali ed imprenditoriali, della “classificazione delle attività economiche ATECOFIN 2004”, che realizzano progetti nelle unità produttive localizzate nel territorio del PIT Ambito SULMONA ob.2, le quali siano state costituite prima della pubblicazione sul BURA del presente bando.

In particolare:

- Le imprese artigiane, le piccole e medie imprese industriali, anche in forma cooperativa;
- I consorzi e le società consortili fra le imprese;
- Le società consortili miste;

Le imprese sono definite micro, piccole e medie in base ai parametri stabiliti dall’Unione Europea con Raccomandazione del 6/05/2003 n. 2003/361/CE (in vigore dal 1 Gennaio 2005)

Sono esclusi i liberi professionisti e tutti i soggetti che non sono iscritti alla C.C.I.A.A.

## **Art. 3.**

### **Operazioni ammissibili**

Il contributo è concesso alle piccole e medie imprese di cui all’articolo 2 per le spese connesse all’acquisto delle seguenti tipologie di servizi e materiali:

#### ***A – Sicurezza dell’ambiente di lavoro***

Servizi finalizzati al miglioramento della sicurezza dell’ambiente di lavoro conformemente a quanto previsto dal D.lg. 626/94 e successive modificazioni, adeguamento delle strutture finalizzata alla Sicurezza dell’ambiente di lavoro, attuazione di sistemi di gestione della sicurezza e della salute nei luoghi di lavoro, acquisto di materiali di sicurezza, in particolare:

- Assistenza e consulenza per l’elaborazione, revisione, adeguamento ed attuazione del piano di valutazione dei rischi;
- Prove strumentali relative all’inquinamento acustico, illuminotecnico, microclimatico e ambientale;
- Elaborazione, gestione ed implementazione del Piano delle Emergenze e delle procedure di evacuazione redatto ai sensi del D.M. 10 marzo 1998;
- Sviluppo di sistemi di gestione della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro e loro verifica secondo la Norma OHSAS 18001
- Acquisto di cartellonistica e segnaletica ai sensi del D.Lgs. 493/96 nonché di dispositivi di protezione individuali (DPI).

#### ***B – Applicazione delle Direttive CEE in materia di sicurezza dei prodotti***

Interventi finalizzati all'applicazione delle Direttive Comunitarie in materia di sicurezza dei prodotti.

In particolare interventi finalizzati all'applicazione delle Direttive Comunitarie denominate "Nuovo Approccio" ai sensi della Risoluzione UE del 7 maggio 1985, così come recepite ed integrate nell'ordinamento Nazionale Italiano, in particolare:

- Supporto alla progettazione per l'attuazione delle Normative CEE in materia di sicurezza dei prodotti, così come recepite nell'ordinamento Nazionale;
- Supporto alla stesura del "FASCICOLO TECNICO" per prodotti alla prima immissione nel mercato dell'Unione Europea;
- Predisposizione dei "Manuali di uso e manutenzione"
- Analisi dello stato di conformità per macchinari usati ai sensi della Dir. 89/392/CEE così come recepita dal DPR 459/96, con particolare riferimento all'Art.11 (Requisito di conformità alla legislazione previgente);
- Analisi dello stato generale di conformità delle Macchine alla Legislazione applicabile finalizzata all'esecuzione di intervento di adeguamento antinfortunistico effettuati nel rispetto della Direttiva 89/392/CEE (Direttiva Macchine) così come recepita dal DPR 459/96 con particolare riferimento al dettato dell'Art.1 comma 3.

#### **Art. 4.**

#### **Spese ammissibili**

##### ***1. Acquisizione di servizi di consulenza***

I servizi di consulenza tecnica ammissibili sono quelli forniti da organismi pubblici o privati tecnicamente organizzati e riguardano:

- Consulenze per la realizzazione del piano di sicurezza, accompagnamento e tutoraggio per la qualificazione e certificazione di prodotto;
- Spese per le visite mediche previste per i lavoratori.

##### ***2. Prove strumentali***

Sono ammissibili le spese relative all'esecuzione di prove strumentali e sui materiali, in particolare:

- rilevazioni fonometriche, microclimatiche ed ambientali in genere;
- prove elettriche, elettromagnetiche e più in generale di laboratorio su prodotti da sottoporre a Certificazione.

##### ***3. Certificazioni e perizie tecniche a conclusione dei progetti***

Sono ammissibili le spese relative:

- alla certificazione prevista dalla Norma OHSAS 18001 "Sistema di gestione della Sicurezza" da parte di Organismo Accreditato;
- alla certificazione di prodotto da parte di Organismo Notificato presso la commissione Europea ed autorizzato dai Ministeri competenti a rilasciare CERTIFICAZIONI CE.

Le spese relative alle certificazioni e perizie tecniche, sono ammissibili nella misura massima del 20% per cento del costo totale riconosciuto del progetto

##### ***4. Commesse interne***

I costi relativi alle commesse interne sono ammessi nella misura massima del 25% del costo totale del progetto; essi devono essere riferiti esclusivamente al personale tecnico effettivamente e direttamente impegnato nella realizzazione del progetto. Tali costi sono valutati sulla base delle retribuzioni lorde dirette del personale impegnato (inclusi gli oneri previdenziali e assistenziali a carico del datore di lavoro), con l'esclusione di qualunque onere variabile e indiretto.

### **5. Materiali per la sicurezza e Software applicativi**

Sono ammissibili nella misura massima del 20% del costo totale del progetto, esclusivamente le seguenti spese:

- Cartellonistica e segnaletica ai sensi del D.Lgs. 493/96 nonché di dispositivi di protezione individuali (DPI) come definite ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. 626/94
- Segnaletica di sicurezza di prodotto;
- Software "personalizzato" per l'impresa e funzionale alle esigenze del progetto; tali requisiti debbono essere attestati da apposite licenze d'uso e dichiarazione di responsabilità del fornitore del software stesso.

Si precisa che le spese riguardanti la manodopera, la manutenzione, l'installazione ed eventuali spese di trasferta dei fornitori non sono ammissibili

Le spese agevolate non possono essere oggetto di ulteriori aiuti, concessi sotto qualsiasi forma da altra normativa nazionale, regionale o comunitaria non compatibili con quanto stabilito dai Reg. CE 69-70/2001. Sulle relative fatture, l'impresa deve apporre, pena la riduzione della corrispondente agevolazione, anche mediante l'utilizzo di apposito timbro, la dicitura: "acquisto effettuato con il concorso delle risorse della Regione Abruzzo, Direzione Alle Attività Produttive ***"PIT AMBITO SULMONA - Sostegno alla domanda di Servizi Reali – Sicurezza nell'Ambiente di lavoro, Certificazione di prodotto"***".

In fase di istruttoria il totale delle spese verrà rideterminato nel caso in cui una o più voci di spesa supera l'importo relativo massimo ammissibile di cui al presente articolo.

Sono ammissibili le spese, effettuate dai soggetti di cui all'art.2, sostenute a partire dal 6° mese antecedente alla data di pubblicazione del seguente bando.

Tra i fornitori di servizi e i soggetti beneficiari non devono configurarsi situazioni di controllo previste dal codice civile.

### **Art. 5.**

#### **Misura dell'agevolazione**

La misura massima dell'agevolazione è pari al 50 per cento delle spese ritenute ammissibili. L'importo massimo dell'agevolazione è fissato in 8.000 Euro ed il regime di aiuto nel rispetto del Regolamento (CE) n.69/2001 "De Minimis"

Le agevolazioni sono erogate ai soggetti beneficiari nella forma di contributo in conto capitale.

### **Art. 6.**

#### **Modalità di presentazione della domanda**

La domanda, redatta secondo lo schema allegato (All. n°1), deve pervenire, entro e non oltre le ore 12.00 del 22 Novembre 2005.

La domanda, **in duplice copia**, e la documentazione a corredo, **in un'unica copia**, dovranno essere inviate alla Provincia di L'Aquila Via S. Agostino, 7 - 67100 L'Aquila mediante raccomandata con avviso di ricevimento o tramite corriere espresso, posta celere o consegnata a mano.

Sulla busta, oltre all'indirizzo, dovrà essere indicato chiaramente:

- Il mittente
- La dicitura **"PIT AMBITO** SULMONA *Sostegno alla domanda di Servizi Reali Sicurezza in ambiente di lavoro – Certificazione di Prodotto*"

Per la sola spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento farà fede, quale consegna, la data e l'ora del timbro postale di spedizione

La domanda (allegato 1) deve essere corredata per quanto concerne il progetto di:

- copia fotostatica dell'ultimo bilancio con documentazione attestante l'approvazione dello stesso, dell'impresa richiedente ovvero, per le imprese che non sono tenute alla redazione dello stesso, dell'ultima dichiarazione dei redditi effettivamente presentata Tale documentazione non è necessaria qualora l'impresa non abbia concluso un esercizio contabile;
- Certificato della C.C.I.A.A. in originale con data non anteriore a tre mesi dalla presentazione della domanda, con relativa vigenza ed indicazione specifica della unità locale interessata al progetto;

La firma apposta dovrà essere autenticata ai sensi dell'art. 38 Comma 2 e 3 del DPR 445 del 28/12/2000 allegando copia fotostatica di valido documento di identità.

La presentazione oltre il termine fissato, la mancanza e/o l'incompletezza della documentazione sopra descritta, la mancanza della dicitura sulla busta di cui al presente all'art.6, la mancanza della sottoscrizione o della relativa autentica, l'incompletezza delle informazioni relative ai requisiti fondamentali di cui agli artt. 1, 2 e 3, comporteranno l'esclusione della domanda dalla graduatoria di cui al successivo art.7.

Ciascun soggetto di cui all'art.2 non può presentare più di una richiesta di finanziamento a valere sul presente bando; pertanto, in caso di presentazione di due o più istanze, le stesse saranno escluse.

I soggetti che presentano istanza ai sensi del presente bando del PIT ambito SULMONA non possono presentare ulteriori richieste nel corrispondente bando MONOSETTORIALE annualità 2005, pena l'esclusione di tutte le istanze.

## **Art.7.**

### **Graduatoria e concessione delle agevolazioni**

Ai fini della concessione delle agevolazioni, la Direzione Alle Attività Produttive della Regione Abruzzo, attraverso l'istituzione di apposita commissione Tecnico-scientifica, accertate la sussistenza dei requisiti, valutati gli obiettivi specifici dell'azione, la validità tecnica della proposta, la completezza della domanda e la documentazione prevista, entro 60 giorni dal termine di cui all'art. 6, forma la graduatoria dei progetti sulla base dei seguenti parametri e criteri:

a) attribuzione di un punteggio riferito alla valutazione delle caratteristiche operative ed imprenditoriali dei richiedenti:

- Da punti 0 a punti 5 relativamente alla valutazione dell'impatto sulla sicurezza in ambiente di lavoro, in termini di ipotesi di riduzione della rischiosità e degli incidenti, e al miglioramento degli aspetti legati alla sicurezza dei prodotti e/o degli impianti utilizzati nei processi produttivi.

b) attribuzione di un punteggio riferito alla valutazione delle caratteristiche della Società di consulenza

- da punti 0 a punti 5

c) attribuzione di un punteggio pari a 3 nel caso di certificazione di Sistema di Gestione della sicurezza e di certificazione di prodotto da parte di Organismo Accreditato.

d) Pari opportunità, attribuzione di 2 punti per le “imprese a rilevante partecipazione femminile” ovvero:

- Le donne posseggono quote rappresentanti almeno il 30% del capitale
- La rappresentanza legale è affidata ad una donna

Nel caso di ditta individuale la titolarità deve essere detenuta da una donna. Tali requisiti debbono permanere per un periodo di tre anni dalla data di ammissione dell'impresa alle agevolazioni. Nel caso di consorzi o società consortili, lo stesso punteggio sarà attribuito nel caso in cui tutte le imprese consorziate sono a “rilevante partecipazione femminile” così come precedentemente definito.

#### ***Criteria aggiuntivi PIT Sulmona:***

e) Punteggio sull'occupazione:

- attribuzione di 10 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time, stipulato con soggetti appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge 2.03.1999 n. 68 e iscritti nelle relative liste provinciali, secondo quanto all'uopo certificato dal Servizio Collocamento Obbligatorio della Provincia;
- attribuzione di 9 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time, stipulato con soggetti disoccupati di età superiore ai 40 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 297/2002;
- attribuzione di 8 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinate a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti iscritti nelle liste di mobilità senza diritto ad indennità;
- attribuzione di 7 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con lavoratori che cessino o siano cessati da trattamenti di mobilità, di integrazione salariale straordinaria o da attività LSU anche in forma di utilizzazione diretta ex art. 7 del D. Lgs. 468/97;
- attribuzione di 6 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti disoccupati di età superiore ai 32 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la

dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002, da almeno 12 mesi;

- attribuzione di 5 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti che abbiano sostenuto il colloquio di accoglienza ed orientamento presso il competente Centro per l'Impiego, ai sensi del D. Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002;
- attribuzione di 4 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti non ricompresi tra le tipologie di cui sopra;

Per l'attribuzione di tale punteggio è necessario formalizzare l'impegno con l'invio, unitamente alla documentazione di cui all'art.6, dell'allegato 7 debitamente compilato e firmato. L'assunzione delle unità lavorative dovrà avvenire entro la fase di rendicontazione del progetto; alla documentazione finale di spesa di cui all'art. 10, dovrà allegarsi idonea documentazione probante l'avvenuta assunzione. La mancanza di tale documentazione comporterà la revoca del finanziamento;

- f) Attribuzione di 10 Punti per interventi localizzati nei Comuni il cui territorio sia ricompreso per intero o parzialmente in zone natura 2000 (SIC, ZPS e Aree Protette Parchi e Riserve), appartenenti all'ambito territoriale del PIT di riferimento.
- g) Attribuzione di 10 Punti per progetti presentati in accordo o in partenariato con Università, Enti e Centri di Ricerca Pubblici, Enti privati riconosciuti ai sensi della L. 46/82, Scuole, Enti Parco. Per l'attribuzione di tale punteggio è necessario l'invio, unitamente alla documentazione di cui all'art.6, di lettera di adesione da parte dell'Ente;
- h) Attribuzione di 10 Punti per progetti di investimento nel settore del trattamento dei rifiuti, finalizzati al rispetto di normative comunitarie, nazionali o regionali. Per l'attribuzione di tale punteggio è necessario evidenziare, nella descrizione del progetto e delle attività, la stretta correlazione con le problematiche legate al trattamento dei rifiuti.
- i) Attribuzione di 10 Punti per iniziative che abbiano ottenuto una certificazione di sistema di qualità aziendale;

La graduatoria è formata ordinando in senso decrescente il valore ottenuto, per ciascun progetto, sommando i punteggi di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) h) ed i).

In ogni caso la somma dei punteggi relativi ai criteri aggiuntivi PIT Sulmona non potrà essere superiore a **15**.

I progetti inseriti in graduatoria sono ammessi alle agevolazioni fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.

In caso di insufficienza di risorse finanziarie, qualora il fabbisogno relativo all'ultima domanda agevolabile sia solo in parte coperto dalle disponibilità residue, il contributo concesso sarà pari alla somma disponibile. Qualora l'ultima posizione agevolabile in graduatoria sia occupata da

due o più progetti, le disponibilità residue saranno ripartite tra quest'ultimi proporzionalmente alle agevolazioni concedibili.

Qualora si determinino nuove disponibilità finanziarie, derivanti da rinunce, revoche, riduzioni delle agevolazioni concesse, saranno agevolate, seguendo l'ordine fissato dalla graduatoria, ulteriori domande ove consentito dai tempi di impegno fissati dalla Direzione alle Attività produttive. Per queste ultime domande, la Direzione alle Attività produttive potrà prorogare il termine di realizzazione del programma di cui all'articolo 8.

Tutte le variazioni di progetto rispetto a quanto presentato nell'istanza, dovranno essere dettagliatamente motivate e sottoposte a preventiva autorizzazione. Se tale riesame comporta l'attribuzione di un diverso punteggio, la variazione proposta non potrà essere accolta.

#### **Art. 8.**

##### **Tempi di realizzazione dei progetti**

Il progetto deve essere completamente realizzato entro 12 mesi dalla data di pubblicazione sul BURA della graduatoria degli ammessi al finanziamento. Per eventuali scorrimenti della graduatoria, i 12 mesi decorreranno dalla data di comunicazione di ammissione al finanziamento. Tale termine può essere prorogato, una sola volta, per cause di forza maggiore, per un periodo non superiore a tre mesi, su richiesta dell'impresa da far pervenire alla Direzione Alle Attività produttive, Servizio Sviluppo dell'Industria, prima della predetta scadenza.

Il progetto si intende completamente realizzato allorché:

- a) siano state integralmente pagate tutte le spese relative al progetto;
- b) sia stata ottenuta la certificazione da parte di Organismo Autorizzato (se prevista).
- c) Tutte le spese sostenute siano riconducibili alle voci di cui all'art.4.

#### **Art. 9.**

##### **Erogazione delle agevolazioni**

L'impresa può richiedere un'anticipazione pari al 50 per cento dell'agevolazione concessa, presentando la domanda di cui all'allegato (All. n°2) , e fideiussione bancaria o polizza assicurativa (All. n°4), di pari importo, irrevocabile, incondizionata ed esigibile a prima richiesta a favore della Regione Abruzzo - Direzione alle Attività Produttive. La fideiussione o polizza è svincolata automaticamente decorsi 60 giorni dall'erogazione del saldo del contributo.

Il contributo a saldo, determinato sulla base delle spese ritenute ammissibili e in ogni caso in misura non superiore a quello concesso, è erogato ad avvenuta realizzazione del progetto, su richiesta dell'impresa beneficiaria da presentare entro 60 giorni dal completamento del progetto stesso secondo lo schema di cui all'allegato (All. n°5). Alla richiesta deve essere allegata la documentazione di cui all'articolo 10.

#### **Art. 10.**

##### **Documentazione da presentare**

Alla domanda di erogazione (All. n°6) a saldo deve essere allegata la seguente documentazione:

- certificato di iscrizione nel Registro delle imprese della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura della provincia in cui ha sede legale l'impresa, di data non anteriore a tre mesi, dal quale risulti la vigenza e l'unità locale interessata dal progetto;

- copia fotostatica delle fatture relative alle spese sostenute, contenenti la dicitura di cui all'articolo 4;
- dichiarazioni liberatorie in originale rilasciate in relazione alle fatture di cui al punto precedente;
- copia delle certificazioni/attestazioni rilasciate da Organismi Autorizzati;
- dichiarazione sul "De Minimis" (All. n.8);
- eventuale dichiarazione del fornitore del software applicativo (in caso di acquisizione) con la quale si attesti la "personalizzazione" in relazione alle esigenze dell'impresa e del progetto;
- dichiarazione riepilogativa delle spese sostenute (All. n.5) sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa e controfirmata dal presidente del collegio sindacale, ove esistente, ovvero da un professionista iscritto all'albo dei revisori contabili (allegare documento di identità del professionista e numero di iscrizione all'albo professionale).
- eventuale documentazione probatoria attestante l'assunzione di unità lavorative previste dal progetto stesso e dall'impegno dichiarato in sede di presentazione dell'istanza (copie contratti, copia libro matricola, ecc.)

L'impresa deve tenere a disposizione della Regione Abruzzo, tutta la documentazione relativa al progetto agevolato sino al 31 dicembre 2010.

#### **Art. 11.**

##### **Controlli e ispezioni**

La Regione Abruzzo, Direzione Alle Attività Produttive può, in qualsiasi momento del procedimento, disporre controlli e ispezioni, anche a campione, per la verifica della sussistenza delle condizioni per la fruizione delle agevolazioni.

#### **Art. 12.**

##### **Revoche e sanzioni**

Le agevolazioni sono revocate nei seguenti casi:

- qualora il progetto non venga realizzato entro i termini previsti dall'articolo 8;
- qualora tra il costo totale del progetto indicato nella domanda e quello riconosciuto dalla Regione a conclusione dell'iniziativa risulti una riduzione superiore al 30%;
- qualora i dati dichiarati in domanda ai fini del calcolo dei punteggi per la formulazione della graduatoria non corrispondano a quelli riscontrati nei documenti presentati dall'impresa;
- qualora il progetto venga realizzato in difformità a quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda senza una preventiva autorizzazione di cui all'art.7;
- in caso di false dichiarazioni.

In caso di recupero di somme erogate, a seguito di provvedimenti di revoca di cui al presente articolo, le stesse sono rivalutate sulla base dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo maggiorate degli interessi legali.

#### **Art. 13.**



### **Pubblicazioni**

Il presente Bando viene pubblicato con determinazione dirigenziale del Direttore alle Attività Produttive della Regione Abruzzo

**REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura*

**ALLEGATO N. 1**

**MODULO PER LA RICHIESTA DELLE AGEVOLAZIONI**  
“SOSTEGNO ALLA DOMANDA DI SERVIZI REALI”  
“Sicurezza dell'ambiente di lavoro, Certificazione di prodotto”

**Alla REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
**Servizio Sviluppo dell'Industria**  
**65100 PESCARA (PE)**

Il/la Sottoscritto/a

in qualità di legale rappresentante dell'impresa sottoindicata

DICHIARA  
DATI RELATIVI ALL'IMPRESA RICHIEDENTE

**1. Denominazione**

**2. Natura giuridica**

**3. Sede legale**

Comune:		Provincia:		Cap.:	
---------	--	------------	--	-------	--

Via e n. civico:		Telefono e Fax:	
------------------	--	-----------------	--

**4.**

**Partita IVA**

**Codice fiscale**

**5.**

<b>Piccola Impresa:</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Media Impresa:</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Albo Artigiani:</b>	<input type="checkbox"/>
-----------------------------	--------------------------	-----------------------	--------------------------	------------------------	--------------------------

(Apporre una X nella relativa casella di appartenenza)

<b>Azienda in possesso di certificazione aziendale</b> (ISO UNI EN ISO 9001: 2000, UNI EN ISO 14001, PROGRAMMA EMAS, SOA DPR34/2000 "Bargone")	<b>SI</b> <input type="checkbox"/>	<b>NO</b> <input type="checkbox"/>
--	------------------------------------	------------------------------------

**Pari opportunità:**

Imprese:

% del capitale sociale rappresentato da quote posseduto da donne (imprese)	.....%	Rappresentante Legale donna	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
---	--------	--------------------------------	--

ConSORZI:

% di imprese a rilevante partecipazione femminile (consorzi)	.....%	Rappresentante Legale donna	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
--	--------	--------------------------------	--

Ditta individuale:

Titolare Donna	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
----------------	--

**6. Unità locale interessata dal progetto**

<b>Comune:</b>		<b>Provincia</b> :		<b>Cap.</b> :	
----------------	--	-----------------------	--	------------------	--

<b>Via e n. civico:</b>		<b>Telefono e Fax:</b>	
-----------------------------	--	----------------------------	--

**7. Informazioni sull'azienda richiedente**

**7.1 Codice ATECOFIN 2004**

--

**7.2 Descrizione sintetica dell'impresa**

**7.3 Prodotti e servizi erogati – Mercato di riferimento**

**8. Numero degli occupati negli ultimi tre esercizi**

*Numero degli occupati negli ultimi tre esercizi*

Terzultimo eserc.		Penultimo eserc.		Ultimo eserc.	
----------------------	--	---------------------	--	---------------	--

**9. Informazioni sul progetto**

**SCHEDA DI INTERVENTO**

**9.1 Descrizione dell'Intervento Previsto**

Descrivere l'intervento che si intende mettere in atto con precisi riferimenti ai progetti ammissibili previsti nell'Art.3 del bando

**9.2 Caratteristiche dei fornitori di beni e servizi**

Descrivere sinteticamente le caratteristiche salienti della società di consulenza o del consulente individuale

--

**9.3 Impatto sulla sicurezza in ambiente di lavoro, in termini di ipotesi di riduzione della rischiosità e degli incidenti, e al miglioramento degli aspetti legati alla sicurezza dei prodotti e/o degli impianti utilizzati nei processi produttivi.**

(Descrivere nel dettaglio gli esiti attesi a fronte dell'implementazione dell'intervento ipotizzato)

--

**E' prevista la certificazione di Sistema di Gestione della sicurezza e/o certificazione di prodotto da parte di Organismo Accreditato?**

**SI**

**NO**

In caso di risposta affermativa citare l'Organismo Accreditante

**9.4 Riepilogo Costi (al netto dell'IVA)**

Descrivere i costi nelle singole categorie previste dal bando

Cat.	VOCI DI SPESA	TOTALE (in euro)	%
1	Servizi di Consulenza		
2	Prove strumentali		
3	Certificazioni/attestazioni/perizie		
4	Commesse Interne		
5	Materiali per la sicurezza e software applicativi		
	<b>TOTALE</b>		100%

**9.5 Agevolazione richiesta**

Nella misura massima del 50% delle spese preventivate

--

## DICHIARA INOLTRE

- che la dichiarazione di cui al punto 5 è stata resa sulla base della definizione di piccola e media impresa prevista dalla "Disciplina comunitaria degli aiuti di Stato alle piccole e medie imprese" (96/C 213/04, pubblicata sulla GUCE n. C213 del 23 luglio 1996);
- che l'impresa è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria;
- di non aver ottenuto per il medesimo progetto altri aiuti concessi da altra normativa nazionale, regionale o comunitaria, non compatibili con quanto stabilito dai Reg. CE 69-70/2001;
- che il progetto per il quale vengono richieste le agevolazioni sarà realizzato nell'unità locale indicata al punto 6;
- che tra i fornitori dei servizi e l'impresa non si configurano situazioni di controllo previste dal codice civile;
- che tutte le notizie fornite e i dati indicati nel presente modulo e negli eventuali allegati corrispondono al vero;
- di essere consapevole delle sanzioni penali comminate ai sensi dell'articolo 496 del codice penale nel caso di dichiarazioni mendaci;
- che l'azienda non ha presentato ovvero non presenterà istanze nel corrispondente bando MONOSETTORIALE. annualità 2005

## SI IMPEGNA

- assicurare la copertura finanziaria dell'onere proprio per la realizzazione del progetto;
- realizzare il progetto entro i termini stabiliti di cui all'art. 8 della normativa di attuazione;
- restituire i contributi erogati, maggiorati degli eventuali importi dovuti a rivalutazioni e ad interessi legali, nei casi previsti all'art.12 del presente Bando;
- conservare tutta la documentazione relativa al progetto agevolato per il periodo di tempo previsto dall'art. 10 della normativa di attuazione;
- corrispondere alle richieste di elementi e documentazione formulate nell'ambito dell'attività di controllo dalla Regione Abruzzo ;
- rispettare le norme sui CCNL vigenti nel settore di inquadramento;
- non modificare la tipologia del progetto.

**Data**

**Timbro e Firma del legale rappresentante**

La firma posta viene autenticata ai sensi dell'art. 38 Comma 2 e 3 del DPR 445 del 28/12/2000 allegando copia fotostatica di valido documento di identità

**Si autorizza inoltre la Regione Abruzzo alla trattazione dei dati comunicati, ai sensi della L. 196/2003 e s.m.i.**

**Data**

**Timbro e Firma del legale rappresentante**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura*

**ALLEGATO N. 2**

**MODULO PER LA RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE**  
“SOSTEGNO ALLA DOMANDA DI SERVIZI REALI”  
“Sicurezza dell’ambiente di lavoro, Certificazione di prodotto”

Il sottoscritto

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell’impresa

in relazione al progetto agevolato dalla REGIONE ABRUZZO ai sensi della DOCUP  
2000-2006 asse 2 misura 2.2 azione 2.2.1 “Regime di aiuto a sostegno delle PMI per  
l'acquisizione di servizi reali ”, con comunicazione di concessione da parte della  
Direzione Alle Attività Produttive Prot.n \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

per un importo di agevolazioni pari a Euro \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'erogazione dell'anticipazione prevista di Euro \_\_\_\_\_, pari al 50% dell'ammontare  
complessivo delle agevolazioni concesse;

che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato  
all'impresa:

n. conto corrente \_\_\_\_\_

istituto di credito \_\_\_\_\_

agenzia \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

ABI \_\_\_\_\_ CAB \_\_\_\_\_

**Data**

**Timbro e Firma del legale rappresentante**

## *REGIONE ABRUZZO*

### *Direzione Alle Attività Produttive*

*Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura*

#### **ALLEGATO N. 4**

#### **SCHEMA DI GARANZIA FIDEJUSSORIA**

**“SOSTEGNO ALLA DOMANDA DI SERVIZI REALI”**

**“Sicurezza dell’ambiente di lavoro, Certificazione di prodotto”**

#### PREMESSO CHE:

- Il                    è stata pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo, la Normativa di Attuazione DOCUP 2000 – 2006 Asse 2 Misura 2.2 Azione 2.2.1 “Sostegno alla domanda di servizi reali – sicurezza dell’ambiente di lavoro, certificazione di prodotto” determinazione dirigenziale n.                    del                    ;
- Relativamente alla Normativa di cui al punto precedente è previsto un contributo in conto capitale per l’acquisizione di servizi da parte di PMI nell’ambito della                    sicurezza dell’ambiente di lavoro e/o certificazione di prodotto;
- La Normativa di Attuazione di cui sopra individua come Organismo di gestione la Direzione Alle Attività Produttive della Regione Abruzzo, il quale riveste il ruolo di soggetto responsabile dell’attuazione del progetto ;
- Agli oneri derivanti dall’applicazione della Normativa di Attuazione di cui alla Delibera di G.R. n 154 del 22/03/02, si provvede attraverso l’attuazione DOCUP 2000 – 2006 Asse 2 Misura 2.2 Azione 2.2.1;
- La Normativa di attuazione, ha fornito le necessarie istruzioni per l’attuazione del Progetto;
- La Direzione Alle Attività Produttive, a seguito dell’approvazione delle graduatorie riferite ai progetti ammissibili di cui alla predetta Normativa, ha                    concesso,                    con                    comunicazione                    Prot.n.                    del                    al/alla                    un contributo di Euro
- A norma dell’art. 9 della Normativa di Attuazione,                    al soggetto beneficiario del contributo può essere concessa un’anticipazione pari al 50 per cento dell’importo dell’agevolazione ;
- il soggetto beneficiario del contributo è tenuto, ai sensi dell’art. 9 delle norme attuative medesime, a presentare a favore della REGIONE ABRUZZO, garanzia fidejussoria per il buon fine dell’utilizzo delle somme erogate a titolo di anticipo;



- l'importo da garantire è € (diconsi euro ), corrispondente all'anticipo del 50 per cento dell'agevolazione e salvo quanto più avanti precisato.

Tutto ciò premesso

Il/la sottoscritta (a) con sede legale in , iscritta nel registro delle imprese di al n , che nel seguito del presente atto verrà indicata per brevità (b), a mezzo dei sottoscritti signori:

nato a il

nella loro rispettiva qualità di dichiara di costituirsi, come con il presente atto si costituisce, fidejussore nell'interesse del/della (c)

in seguito indicato/a (d) ed a favore della REGIONE ABRUZZO, che di seguito verrà indicato per brevità Amministrazione, fino alla concorrenza di Euro (diconsi Euro ), oltre a quanto più avanti specificato.

La sottoscritta (b), rappresentata come sopra:

1) si obbliga irrevocabilmente ed incondizionatamente a rimborsare all'Amministrazione, con le procedure di cui al successivo punto 3, l'importo garantito con il presente atto, qualora il/la (d) non abbia provveduto a restituire l'importo stesso entro quindici giorni dalla data di ricezione dell'apposito invito a restituire formulato dall'Amministrazione medesima. L'ammontare del rimborso sarà automaticamente maggiorato degli interessi decorrenti nel periodo compreso tra la data dell'erogazione e quella del rimborso, calcolati in ragione del tasso ufficiale di sconto in vigore nello stesso periodo;

2) si impegna ad effettuare il rimborso a prima e semplice richiesta scritta, non oltre quindici giorni dalla ricezione della richiesta stessa, formulata con l'indicazione dell'inadempienza riscontrata da parte dell'Amministrazione, cui, peraltro, non potrà essere opposta alcuna eccezione, da parte della (b) stessa, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal/dalla (d) o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso in cui il/la (d) sia dichiarata nel frattempo fallita ovvero sottoposta a procedure concorsuali o posta in liquidazione;

3) accetta che nella richiesta di rimborso, effettuata dall'Amministrazione venga specificato il numero del conto corrente, intestato a REGIONE ABRUZZO;

4) precisa che la presente garanzia fidejussoria ha efficacia fino all'erogazione del saldo del contributo allorché è svincolata automaticamente e comunque entro e non oltre i tre anni successivi alla richiesta di anticipazione, salvo gli svincoli parziali che possono essere disposti sulla base degli accertamenti effettuati dall'Amministrazione medesima, attestanti la conformità tecnica ed amministrativa delle attività svolte in relazione all'atto di concessione del contributo;

5) rinuncia formalmente ed espressamente al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il/la (d) e rinuncia sin da ora ad eccepire la decorrenza del termine di cui all'art. 1957 c.c. In ogni caso il termine è sospeso con semplice comunicazione scritta al fidejussore, da parte della Regione Abruzzo;

6) conviene espressamente che la presente garanzia fidejussoria si intenderà tacitamente accettata dall'Amministrazione, qualora nel termine di quindici giorni dalla data di consegna, non venga comunicato alla (b) che la garanzia fidejussoria non è ritenuta valida.

*NOTE*

*(a) Soggetto che presta la garanzia.*

*(b) Banca, società di assicurazioni indicata nella legge 10 giugno 1982, n. 348, e società finanziaria iscritta nell'elenco speciale previsto dall'art. 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993 n. 385.*

*(c) Soggetto beneficiario del contributo.*

*(d) Denominazione abbreviata del beneficiario del contributo.*

**REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
 Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura

**ALLEGATO N. 5**

**DICHIARAZIONE RIEPILOGATIVA  
 DELLE SPESE SOSTENUTE**  
 “SOSTEGNO ALLA DOMANDA DI SERVIZI REALI”  
 “Sicurezza dell’ambiente di lavoro, Certificazione di prodotto”

**Il Sottoscritto**  
 (1)

**Nato a** \_\_\_\_\_ **il** \_\_\_\_\_  
**Residente** \_\_\_\_\_ **Via:** \_\_\_\_\_ **n.** \_\_\_\_\_  
**in:** \_\_\_\_\_ **:** \_\_\_\_\_

**in qualità di Legale rappresentante  
 dell’Impresa :**

**In relazione al progetto agevolato dalla Regione Abruzzo con comunicazione da parte**

**dell’ Direzione Alle Attività Produttive** **Del**  
**Prot. N.**

**Per un importo di agevolazione pari a**  
**Euro:**

DICHIARA

che, in relazione alla comunicazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con la quale è stata notificata la concessione del contributo,

1) le spese sostenute e rendicontate a conclusione del progetto come commesse interne e che vengono riepilogate nel seguente prospetto mensile (2):

*(aggiungere righe a seconda della necessità)*

COMMESSA INTERNA N. _____				
Anno _____ mese di _____				
Nome dipendenti	Qualifica	Costo orario medio in Euro(3)	N. ore	Costo totale in Euro
TOTALE N.				
Anno _____ mese di _____				
Nome dipendenti	Qualifica	Costo orario medio	N. ore	Costo totale in Euro

		in Euro (3)		
<b>TOTALE N.</b>				

sono riferite esclusivamente al personale dipendente tecnico effettivamente e direttamente impegnato nella realizzazione del progetto, e che tale costo è stato interamente sostenuto, ivi compresi gli oneri assistenziali e previdenziali.

2) Le spese sostenute e rendicontate a conclusione del progetto ammontano a Euro                      sono riportate in dettaglio nel seguente prospetto riepilogativo dell'investimento:

*(aggiungere righe a seconda della necessità)*

<b>Voci di spesa</b>	<b>Estremi documento (4)</b>	<b>Descrizione (5)</b>	<b>Fornitore (6)</b>	<b>Importo in Euro (7)</b>	<b>Totale voci di spesa</b>
Servizi di Consulenza					
Prove Strumentali					
Certificazioni/attestazioni/perizie					
Commesse Interne					
Materiali per la sicurezza e software applicativi					
<b>TOTALE</b>					

L'impresa  
Timbro e firma del legale rappresentante (8)

.....

**Firma e firma del presidente del collegio sindacale (ove esiste) o del revisore contabile regolarmente iscritto (8)**

.....

Note:

9. *Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare procura o copia autenticata della stessa).*
10. *Solo nel caso di progetto che preveda le commesse interne, altrimenti non riportare.*
11. *Compresi gli oneri previdenziali ed assistenziali a carico del datore di lavoro e dei compensi per lavoro straordinario e diarie ove previsti.*
12. *Indicare data e numero (fatture, ricevute, titoli di spesa).*
13. *Descrivere brevemente il bene acquistato o realizzato.*
14. *Riportare ragione sociale o nominativo.*
15. *Indicare il costo sostenuto al netto dell'IVA (imponibile) in euro.*
16. *Autentica della firma (art. 38 comma 2 e 3 del DPR 445 del 28/12/2000 allegando copia fotostatica di valido documento di identità*

**REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
 Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura

**ALLEGATO N. 6**

**RICHIESTA DI SALDO ED INVIO**  
**DOCUMENTAZIONE FINALE DI SPESA**  
 “SOSTEGNO ALLA DOMANDA DI SERVIZI REALI”  
 “Sicurezza dell’ambiente di lavoro, Certificazione di prodotto”

**Il Sottoscritto (1)**

**Nato a** \_\_\_\_\_ **il** \_\_\_\_\_  
**Residente in:** \_\_\_\_\_ **Via:** \_\_\_\_\_ **n.** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ **:** \_\_\_\_\_

**in qualità di Legale rappresentante dell'Impresa :**

**In relazione al progetto agevolato dalla Regione Abruzzo con comunicazione da parte**

**dell' Direzione Alle Attività Produttive Prot. N.** \_\_\_\_\_ **Del** \_\_\_\_\_

**Per un importo di agevolazione pari a Euro:** \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'erogazione del saldo del contributo spettante, pari a Euro

avendo ricevuto un'anticipazione di Euro

non avendo ricevuto alcuna anticipazione.

I costi, al netto dell'IVA, sostenuti a conclusione del programma sono i seguenti:

*Costi in Euro (al netto dell'IVA)*

VOCI DI SPESA	IMPORTO TOTALE DELLE SPESE SOSTENUTE
Servizi di Consulenza	
Prove strumentali	
Certificazioni/attestazioni/perizie	
Commesse Interne	
Materiali per la sicurezza e software applicativi	
<b>TOTALE</b>	

che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato all'impresa:

n. conto corrente  
istituto di credito  
agenzia di  
ABI CAB

Si allega la documentazione prevista dall'articolo 10 della Normativa di Attuazione.

- certificato di iscrizione nel Registro delle imprese della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura della provincia in cui ha sede legale l'impresa, dal quale risulti anche la vigenza;
- copia fotostatica delle fatture relative alle spese sostenute, contenenti la dicitura di cui all'articolo 4;
- dichiarazioni liberatorie in originale rilasciate in relazione alle fatture di cui al punto precedente;
- copia delle certificazioni/attestazioni rilasciate da Organismi Autorizzati (in caso di certificazione);
- dichiarazione sul "De Minimis" (All. n.8);
- dichiarazione del fornitore del software applicativo (in caso di acquisizione software) con la quale si attesti la "personalizzazione" in relazione alle esigenze dell'impresa e del progetto;
- dichiarazione riepilogativa delle spese sostenute (All. n.5) sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa.

**Data**

**Timbro e Firma del legale rappresentante**

**REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura*

**ALLEGATO N. 7**

**DICHIARAZIONE DI IMPEGNO ALL'ASSUNZIONE**

<b>Il/la Sottoscritto/a</b>				
<b>Nato a</b>	<b>PR</b>		<b>il</b>	

in qualità di legale rappresentante dell'impresa sottoindicata

**Denominazione**

--

**Sede legale**

<b>Comune:</b>	<i>Provincia</i>	<b>Cap.</b>	
	:	:	
<b>Via e n. civico:</b>		<b>Telefono e Fax:</b>	

*Partita IVA*

--

**DICHIARA**

- di impegnarsi, In caso di ammissione a finanziamento, a stipulare n.           contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time ed a trasmettere la documentazione inerente l'avvenuta contrattualizzazione entro la data di rendicontazione delle spese
  
- che il soggetto con cui si impegna a stipulare un contratto di lavoro subordinate a tempo indeterminato pieno o part-time rientra in una delle seguenti categorie (barrare la voce che interessa e inserire numero di contratti previsti):

n.           soggetti appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge 2.03.1999 n. 68 e iscritti nelle relative liste provinciali, secondo quanto all'uopo certificato dal Servizio Collocamento Obbligatorio della Provincia;



- n.** soggetti disoccupati di età superiore ai 40 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 297/2002;
- n.** soggetti iscritti nelle liste di mobilità senza diritto ad indennità;
- n.** lavoratori che cessino o siano cessati da trattamenti di mobilità, di integrazione salariale straordinaria o da attività LSU anche in forma di utilizzazione diretta ex art. 7 del D. Lgs. 468/97;
- n.** soggetti disoccupati di età superiore ai 32 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002, da almeno 12 mesi;
- n.** soggetti che abbiano sostenuto il colloquio di accoglienza ed orientamento presso il competente Centro per l'Impiego, ai sensi del D. Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002;
- n.** soggetti non ricompresi tra le tipologie di cui sopra;

**Data**

**Firma e timbro del legale rappresentante**

*REGIONE ABRUZZO*  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura*

**ALLEGATO N. 8**

**DICHIARAZIONE DEL RISPETTO  
"DE MINIMIS"**

**Il Sottoscritto (1)**

**Nato a**

**il**

**Residente in:**

**Via:**

**n.**

**:**

**in qualità di Legale rappresentante  
dell'Impresa :**

presentatore del Progetto ai sensi della normativa di attuazione DOCUP 2000 – 2006 Asse 2 Misura 2.2  
Azione 2.2.1 "Sostegno alla domanda di servizi reali ", in esame.

**DICHIARA**

ai sensi dell'Art. 19 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000, che la stessa rispetta la regola del "DE Minimis" in vigore così come previsto dalla normativa comunitaria e precisamente dal Regolamento (CE) n. 69/2001 del 12 gennaio 2001.

Timbro e Firma del legale Rappresentante

(allegare copia di valido documento di riconoscimento)

**REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
**Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura**

NORMATIVA DI ATTUAZIONE  
DOCUP ABRUZZO 2000-2006  
AZIONE 2.2.1 b)  
PROVINCIA DI SULMONA  
Ambito SULMONA

NORMATIVA DI ATTUAZIONE  
**“SOSTEGNO ALLA DOMANDA DI SERVIZI REALI”**  
**“Sistemi qualità, tutela ambientale, gestione ed organizzazione di impresa”**

BANDO DI EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DELLE OPERAZIONI COFINANZIATE NELL'AMBITO DEI PROGETTI INTEGRATI TERRITORIALI A VALERE SUL DOCUP ABRUZZO OB.2 PER IL PERIODO 2000-2006

Il DOCUP Abruzzo per il periodo di programmazione 2000 – 2006, prevede nell'ambito dell'Asse 2 Misura 2.2 Azione 2.2.1 interventi atti al sostegno alla domanda di servizi reali alle imprese

**Tutto ciò premesso;**

**La Regione Abruzzo favorisce, nell'ambito delle proprie competenze, interventi atti a promuovere nelle PMI l'acquisizione di servizi nell'ambito dei sistemi qualità aziendali, della tutela ambientale, e della consulenza organizzativa e gestionale relativa a piani di riconversione e ristrutturazione aziendale.**

**Art. 1.**

**Territori di intervento**

Le aree interessate dagli interventi agevolativi sono i territori del PIT Ambito SULMONA, ricadenti nella zonizzazione Ob.2 ed i soggetti beneficiari, di cui al successivo art.2, devono avere sede operativa in aree Ob.2.

I comuni del PIT Ambito SULMONA ricadenti in territori Ob.2 ai sensi dei regolamenti comunitari e del Docup Abruzzo 2000-2006 sono: ALFEDENA, ANVERSA DEGLI ABRUZZI, ATELETA, BARREA, BUGNARA, CAMPO DI GIOVE, CANSANO, CASTEL DI SANGRO, CIVITELLA ALFEDENA, COCULLO, CORFINIO, INTRODACQUA, OPI, PACENTRO, PESCIASSEROLI, PESCOSTANZO, PETTORANO SUL GIZIO, PRATOLA PELIGNA, PREZZA, RAIANO, RIVISONDOLI, ROCCA PIA, ROCCACASALE, ROCCARASO, SCANNO, SCONTRONE, SULMONA, VILLALAGO, VILLETTA BARREA, VITTORITO.

## **Art. 2.**

### **Soggetti beneficiari**

I soggetti beneficiari sono le micro, le piccole e medie imprese, operanti in una delle attività elencate alle sezioni “D-F-K-H“ attività manifatturiere, delle costruzioni, professionali ed imprenditoriali, della “classificazione delle attività economiche ATECOFIN 2004”, che realizzano progetti nelle unità produttive localizzate nel territorio del PIT Ambito SULMONA ob.2, le quali siano state costituite prima della pubblicazione sul BURA del presente bando.

In particolare:

- Le imprese artigiane, le piccole e medie imprese industriali, anche in forma cooperativa;
- I consorzi e le società consortili fra le imprese;
- Le società consortili miste;

Le imprese sono definite piccole e medie in base ai parametri stabiliti dall’Unione Europea con la "Disciplina comunitaria degli aiuti di Stato alle piccole e medie imprese" (96/C 213/04, pubblicata sulla G.U.C.E. n. C213 del 23 luglio 1996), come riportato nell’appendice.

Sono esclusi i liberi professionisti e tutti i soggetti che non sono iscritti alla C.C.I.A.A.

## **Art. 3.**

### **Operazioni ammissibili**

Il contributo è concesso alle piccole e medie imprese di cui all’articolo 2 per le spese connesse all’acquisto delle seguenti tipologie di servizi:

#### ***Qualità - Ambiente***

Servizi finalizzati alla progettazione di sistemi per la tutela ambientale, all’impianto di un sistema qualità aziendale secondo la normativa di unificazione europea ovvero in base a normative nazionali, in particolare:

- Implementazione e certificazione di sistemi di qualità aziendali, conformi alle norme Uni EN ISO 9001: 2000;
- Implementazione e certificazione di sistemi di gestione ambientale conformi alle Norme UNI EN ISO 14001: 2004;
- Adesione al Programma EMAS per l’iscrizione nel registro dei siti ecocompatibili, attestazione ECOLABEL;
- Implementazione ed attestazione SOA ai sensi DPR 34/2000 “Bargone”

## **Art. 4.**

### **Spese ammissibili**

#### ***1. Acquisizione di servizi di consulenza***

I servizi di consulenza tecnica ammissibili sono quelli forniti da organismi pubblici o privati tecnicamente organizzati e riguardano:

- Organizzazione e gestione aziendale, predisposizione della documentazione finalizzata all'ottenimento delle certificazioni;
- Accompagnamento e tutoraggio per l'ottenimento delle certificazioni ISO 9001: 2000, ISO 14001, ECOLABEL, SOA ;
- informatica per la gestione produttiva.

## ***2. Acquisizione di software applicativo***

Sono ammissibili le spese relative all'acquisizione di software solamente se "personalizzato" per l'impresa e funzionale alle esigenze del progetto; tali requisiti debbono essere attestati da apposite licenze d'uso e dichiarazione di responsabilità del fornitore del software stesso.

## ***3. Certificazioni e perizie tecniche a conclusione dei progetti***

Sono ammissibili le spese relative:

- alla certificazione prevista dalla Norme UNI EN ISO 9001: 2000, ECOLABEL; tali spese sono ammissibili nella misura massima di € 5.200,00 e non comprendono gli interventi di monitoraggio successivi alla data di certificazione;
- alla attestazione SOA nei limiti del tariffario previsto dal Decreto Bargone.

## ***4. Commesse interne***

I costi relativi alle commesse interne sono ammessi nella misura massima del 25% del costo totale del progetto; essi devono essere riferiti esclusivamente al personale tecnico effettivamente e direttamente impegnato nella realizzazione del progetto. Tali costi sono valutati sulla base delle retribuzioni lorde dirette del personale impegnato (inclusi gli oneri previdenziali e assistenziali a carico del datore di lavoro), con l'esclusione di qualunque onere variabile e indiretto.

Si precisa che le spese riguardanti la manodopera, la manutenzione, l'installazione ed eventuali spese di trasferta dei fornitori non sono ammissibili

Le spese agevolate non possono essere oggetto di ulteriori aiuti, concessi sotto qualsiasi forma da altra normativa nazionale, regionale o comunitaria non compatibili con quanto stabilito dai Reg. CE 69-70/2001. Sulle relative fatture, l'impresa deve apporre, pena la riduzione della corrispondente agevolazione, anche mediante l'utilizzo di apposito timbro, la dicitura: ***"PIT AMBITO SULMONA - acquisto effettuato con il concorso delle risorse della Regione Abruzzo, Direzione Alle Attività Produttive - Sostegno alla domanda di Servizi Reali"***

In fase di istruttoria il totale delle spese verrà rideterminato nel caso in cui una o più voci di spesa supera l'importo relativo massimo ammissibile di cui al presente articolo.

Sono ammissibili le spese, effettuati dai soggetti di cui all'art.2, sostenuti a partire dal 6° mese antecedente alla data di pubblicazione del seguente bando.

Tra i fornitori di servizi e i soggetti beneficiari non devono configurarsi situazioni di controllo previste dal codice civile.

## Art. 5.

### Misura dell'agevolazione

La misura massima dell'agevolazione è pari al 50 per cento delle spese ritenute ammissibili. L'importo massimo dell'agevolazione è fissato in 13.000,00 Euro ed il regime di aiuto nel rispetto del Regolamento (CE) n.69/2001 "De Minimis".

Le agevolazioni sono erogate ai soggetti beneficiari nella forma di contributo in conto capitale.

## Art. 6.

### Modalità di presentazione della domanda

La domanda, redatta secondo lo schema allegato (All. n°1), deve pervenire, entro e non oltre le ore 12.00 del 22 Novembre 2005.

La domanda, **in duplice copia**, e la documentazione a corredo, **in un'unica copia**, dovranno essere inviate alla Provincia di L'Aquila Via S. Agostino, 7 - 67100 L'Aquila mediante raccomandata con avviso di ricevimento o tramite corriere espresso, posta celere o consegnata a mano.

Sulla busta, oltre all'indirizzo, dovrà essere indicato chiaramente:

- Il mittente
- La dicitura **"PIT AMBITO SULMONA - Sostegno alla domanda di Servizi Reali – Sistemi qualità, tutela ambientale, gestione ed organizzazione di impresa"**.

Per la sola spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento farà fede, quale consegna, la data e l'ora del timbro postale di spedizione

La domanda deve essere corredata per quanto concerne il progetto di:

- copia fotostatica dell'ultimo bilancio con documentazione attestante l'approvazione dello stesso, dell'impresa richiedente ovvero, per le imprese che non sono tenute alla redazione dello stesso, dell'ultima dichiarazione dei redditi effettivamente presentata;
- Certificato della C.C.I.A.A. in originale con data non anteriore a tre mesi dalla presentazione della domanda, con relativa vigenza ed indicazione specifica della unità locale interessata al progetto; Tale documentazione non è necessaria qualora l'impresa non abbia concluso un esercizio contabile;

La firma apposta dovrà essere autenticata ai sensi dell'art. 38 Comma 2 e 3 del DPR 445 del 28/12/2000 allegando copia fotostatica di valido documento di identità.

La presentazione oltre il termine fissato, la mancanza e/o l'incompletezza della documentazione sopra descritta, la mancanza della dicitura sulla busta di cui al presente all'art.6, la mancanza della sottoscrizione o della relativa autentica, l'incompletezza delle informazioni relative ai requisiti fondamentali di cui agli artt. 1, 2 e 3, comporteranno l'esclusione della domanda dalla graduatoria di cui al successivo art.7.

Ciascun soggetto di cui all'art.2 non può presentare più di una richiesta di finanziamento a valere sul presente bando; pertanto, in caso di presentazione di due o più istanze, le stesse saranno escluse.

E' possibile comunque richiedere nella medesima domanda anche più di un sistema di certificazione così come previsti dall'art. 3, in ogni caso il massimale di contributo previsto rimarrà sempre quello di cui all'art.5.

I soggetti che presentano istanza ai sensi del presente bando del PIT ambito SULMONA non possono presentare ulteriori richieste nel corrispondente bando MONOSETTORIALE annualità 2005, pena l'esclusione di tutte le istanze.

### **Art.7.**

#### **Graduatoria e concessione delle agevolazioni**

Ai fini della concessione delle agevolazioni, la Direzione Alle Attività Produttive della Regione Abruzzo, attraverso l'istituzione di apposita commissione Tecnico-scientifica, accertate la sussistenza dei requisiti, valutati gli obiettivi specifici dell'azione, la validità tecnica della proposta, la completezza della domanda e la documentazione prevista, entro 60 giorni dal termine di cui all'art. 6, forma la graduatoria dei progetti sulla base dei seguenti parametri e criteri:

a) attribuzione di un punteggio riferito alla valutazione delle caratteristiche operative ed imprenditoriali dei richiedenti

- Da punti 0 a punti 5 relativamente alla valutazione dell'impatto in termini di organizzazione aziendale (eventuale incremento percentuale dei ricavi e/o acquisizione di nuove quote di mercato, etc.);

b) attribuzione di un punteggio riferito alla valutazione delle caratteristiche della Società di consulenza ed in funzione del n° di aziende validamente certificate dalla Società di consulenza stessa

- Da punti 0 a punti 5

c) Pari opportunità, attribuzione di 1 punti per le "imprese a rilevante partecipazione femminile" ovvero:

- Le donne posseggono quote rappresentanti almeno il 30% del capitale
- La rappresentanza legale è affidata ad una donna

Nel caso di ditta individuale la titolarità deve essere detenuta da una donna. Tali requisiti debbono permanere per un periodo di tre anni dalla data di ammissione dell'impresa alle agevolazioni. Nel caso di consorzi o società consortili, lo stesso punteggio sarà attribuito nel caso in cui tutte le imprese consorziate sono a "rilevante partecipazione femminile" così come precedentemente definito.

#### ***Criteri aggiuntivi PIT Sulmona:***

d) Punteggio sull'occupazione:

- attribuzione di 10 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time, stipulato con soggetti appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge 2.03.1999 n. 68 e iscritti nelle relative liste provinciali, secondo quanto all'uopo certificato dal Servizio Collocamento Obbligatorio della Provincia;

- attribuzione di 9 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o par-time, stipulato con soggetti disoccupati di età superiore ai 40 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 297/2002;
- attribuzione di 8 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinate a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti iscritti nelle liste di mobilità senza diritto ad indennità;
- attribuzione di 7 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con lavoratori che cessino o siano cessati da trattamenti di mobilità, di integrazione salariale straordinaria o da attività LSU anche in forma di utilizzazione diretta ex art. 7 del D. Lgs. 468/97;
- attribuzione di 6 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti disoccupati di età superiore ai 32 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002, da almeno 12 mesi;
- attribuzione di 5 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti che abbiano sostenuto il colloquio di accoglienza ed orientamento presso il competente Centro per l'Impiego, ai sensi del D. Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002;
- attribuzione di 4 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti non ricompresi tra le tipologie di cui sopra;

Per l'attribuzione di tale punteggio è necessario formalizzare l'impegno con l'invio, unitamente alla documentazione di cui all'art.6, dell'allegato 7 debitamente compilato e firmato. L'assunzione delle unità lavorative dovrà avvenire entro la fase di rendicontazione del progetto; alla documentazione finale di spesa di cui all'art. 10, dovrà allegarsi idonea documentazione probante l'avvenuta assunzione. La mancanza di tale documentazione comporterà la revoca del finanziamento;

- e) Attribuzione di 10 Punti per interventi localizzati nei Comuni il cui territorio sia ricompreso per intero o parzialmente in zone natura 2000 (SIC, ZPS e Aree Protette Parchi e Riserve), appartenenti all'ambito territoriale del PIT di riferimento.
- f) Attribuzione di 10 Punti per progetti presentati in accordo o in partenariato con Università, Enti e Centri di Ricerca Pubblici, Enti privati riconosciuti ai sensi della L. 46/82, Scuole, Enti Parco. Per l'attribuzione di tale punteggio è necessario l'invio, unitamente alla documentazione di cui all'art.6, di lettera di adesione da parte dell'Ente;
- g) Attribuzione di 10 Punti per progetti di investimento nel settore del trattamento dei rifiuti, finalizzati al rispetto di normative comunitarie, nazionali o regionali. Per l'attribuzione di tale punteggio è necessario evidenziare, nella descrizione del progetto e delle attività, la stretta correlazione con le problematiche legate al trattamento dei rifiuti.



La graduatoria è formata ordinando in senso decrescente il valore ottenuto, per ciascun progetto, sommando i punteggi di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), e g).

In ogni caso la somma dei punteggi relativi ai criteri aggiuntivi PIT Sulmona non potrà essere superiore a **11**.

I progetti inseriti in graduatoria sono ammessi alle agevolazioni fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.

In caso di insufficienza di risorse finanziarie, qualora il fabbisogno relativo all'ultima domanda agevolabile sia solo in parte coperto dalle disponibilità residue, il contributo concesso sarà pari alla somma disponibile. Qualora l'ultima posizione agevolabile in graduatoria sia occupata da due o più progetti, le disponibilità residue saranno ripartite tra questi ultimi proporzionalmente alle agevolazioni concedibili.

Qualora si determinino nuove disponibilità finanziarie, derivanti da rinunce, revoche, riduzioni delle agevolazioni concesse, saranno agevolate, seguendo l'ordine fissato dalla graduatoria, ulteriori domande ove consentito dai tempi di impegno fissati dalla Direzione Alle Attività Produttive. Per queste ultime domande, la Direzione Alle Attività Produttive potrà prorogare il termine di realizzazione del programma di cui all'articolo 8.

Tutte le variazioni di progetto rispetto a quanto presentato nell'istanza, dovranno essere dettagliatamente motivate e sottoposte a preventiva autorizzazione. Se tale riesame comporta l'attribuzione di un diverso punteggio, la variazione proposta non potrà essere accolta.

#### **Art. 8.**

##### **Tempi di realizzazione dei progetti**

Il progetto deve essere completamente realizzato entro 12 mesi dalla data di pubblicazione sul BURA della graduatoria degli ammessi al finanziamento. Per eventuali scorrimenti della graduatoria, i 12 mesi decorreranno dalla data di comunicazione di ammissione al finanziamento. Tale termine può essere prorogato, una sola volta, per cause di forza maggiore, per un periodo non superiore a tre mesi, su richiesta dell'impresa da far pervenire alla Direzione Alle Attività Produttive, Servizio Sviluppo dell'Industria, prima della predetta scadenza.

Il progetto si intende completamente realizzato allorché:

- a) siano state integralmente pagate tutte le spese relative al progetto;
- b) sia stata ottenuta la certificazione da parte di Organismo Autorizzato.
- c) tutte le spese sostenute siano riconducibili alle voci di cui all'art.4.

#### **Art. 9.**

##### **Erogazione delle agevolazioni**

L'impresa può richiedere un'anticipazione pari al 50 per cento dell'agevolazione concessa, presentando la domanda di cui all'allegato (All. n°2) , e fideiussione bancaria o polizza assicurativa (All. n°4), di pari importo, irrevocabile, incondizionata ed esigibile a prima richiesta a favore della Regione Abruzzo Direzione Alle Attività Produttive. La fideiussione o polizza è svincolata automaticamente decorsi 60 giorni dall'erogazione del saldo del contributo.

Il contributo a saldo, determinato sulla base delle spese ritenute ammissibili e in ogni caso in misura non superiore a quello concesso, è erogato ad avvenuta realizzazione del progetto, su richiesta dell'impresa beneficiaria da presentare entro 60 giorni dal completamento del progetto stesso secondo lo schema di cui all'allegato (All. n°5). Alla richiesta deve essere allegata la documentazione di cui all'articolo 10.

#### **Art. 10.**

##### **Documentazione da presentare**

Alla domanda di erogazione (All. n°6) a saldo deve essere allegata la seguente documentazione:

- certificato di iscrizione nel Registro delle imprese della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura della provincia in cui ha sede legale l'impresa, di data non anteriore a tre mesi, dal quale risulti la vigenza e l'unità locale interessata dal progetto;
- copia fotostatica delle fatture relative alle spese sostenute, contenenti la dicitura di cui all'articolo 4;
- dichiarazioni liberatorie in originale rilasciate in relazione alle fatture di cui al punto precedente;
- copia delle certificazioni/attestazioni rilasciate da Organismi Autorizzati;
- dichiarazione sul "De Minimis" (All. n.8);
- dichiarazione del fornitore del software applicativo (in caso di acquisizione) con la quale si attesti la "personalizzazione" in relazione alle esigenze dell'impresa e del progetto;
- dichiarazione riepilogativa delle spese sostenute (All. n.5) sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa e controfirmata dal presidente del collegio sindacale, ove esistente, ovvero da un professionista iscritto all'albo dei revisori contabili (allegare documento di identità del professionista e numero di iscrizione all'albo professionale).
- eventuale documentazione probatoria attestante l'assunzione di unità lavorative previste dal progetto stesso e dall'impegno dichiarato in sede di presentazione dell'istanza (copie contratti, copia libro matricola, ecc.)

L'impresa deve tenere a disposizione della Regione Abruzzo, tutta la documentazione relativa al progetto agevolato sino al 31 dicembre 2010.

#### **Art. 11.**

##### **Controlli e ispezioni**

La Regione Abruzzo, Direzione Alle Attività Produttive può, in qualsiasi momento del procedimento, disporre controlli e ispezioni, anche a campione, per la verifica della sussistenza delle condizioni per la fruizione delle agevolazioni.

#### **Art. 12.**

##### **Revoche e sanzioni**

Le agevolazioni sono revocate nei seguenti casi:

- qualora il progetto non venga realizzato entro i termini previsti dall'articolo 8;
- qualora tra il costo totale del progetto indicato nella domanda e quello riconosciuto dalla Regione a conclusione dell'iniziativa risulti una riduzione superiore al 30%;
- qualora la tipologia dell'iniziativa venga modificata senza autorizzazione;
- in caso di false dichiarazioni
- qualora il progetto venga realizzato in difformità a quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda senza una preventiva autorizzazione di cui all'art.7;
- qualora i dati dichiarati in domanda ai fini del calcolo dei punteggi per la formulazione della graduatoria non corrispondano a quelli riscontrati nei documenti presentati dall'impresa.

In caso di recupero di somme erogate, a seguito di provvedimenti di revoca di cui al presente articolo, le stesse sono rivalutate sulla base dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo maggiorate degli interessi legali.

### **Art. 13.**

#### **Pubblicazioni**

Il presente Bando viene pubblicato con determinazione dirigenziale del Direttore Alle Attività Produttive della Regione Abruzzo.

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 1**

**MODULO PER LA RICHIESTA DELLE AGEVOLAZIONI**

“SOSTEGNO ALLA DOMANDA DI SERVIZI REALI”

“Sistemi qualità, tutela ambientale, gestione ed organizzazione di impresa”

**Alla REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
**Servizio Sviluppo dell'Industria**  
**65100 PESCARA (PE)**

Il Sottoscritto

in qualità di legale rappresentante dell'impresa sottoindicata

**DICHIARA**

DATI RELATIVI ALL'IMPRESA RICHIEDENTE

**1. Denominazione**

--

**2. Natura giuridica**

--

**3. Sede legale**

Comune:		Provincia		Cap.	
		:		:	

Via e n. civico:		Telefono e Fax:	
------------------	--	-----------------	--

**4.**

**Partita IVA**

--

**Codice fiscale**

--

5.

<b>Piccola Impresa:</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Media Impresa:</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Albo Artigiani:</b>	<input type="checkbox"/>
-----------------------------	--------------------------	-----------------------	--------------------------	------------------------	--------------------------

(Apporre una X nella relativa casella di appartenenza)

Pari opportunità:  
Imprese:

% del capitale sociale rappresentato da quote posseduto da donne (imprese)	.....%	Rappresentante Legale donna	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
--	--------	-----------------------------	--

Consorzi:

% di imprese a rilevante partecipazione femminile (consorzi)	.....%	Rappresentante Legale donna	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
--	--------	-----------------------------	--

Ditta individuale:

Titolare donna	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
----------------	--

**6. Unità locale interessata dal progetto (da compilare solo se l'unità locale è diversa dalla sede legale)**

Comune:	Provincia	Cap.	
	:	:	

Via e n. civico:		Telefono e Fax:	
------------------	--	-----------------	--

**7. Informazioni sull'azienda richiedente**

**7.1 Codice ATECOFIN 2004**

--

**7.2 Descrizione sintetica dell'impresa**

--

--

**7.3 Prodotti e servizi erogati – Mercato di riferimento**

--

**8. Numero degli occupati negli ultimi tre esercizi**

Anno 2002		Anno 2003		Anno 2004	
-----------	--	-----------	--	-----------	--

**9. Informazioni sul progetto**

**9.1 Descrizione dell’Intervento Previsto**

Descrivere l'intervento che si intende mettere in atto con precisi riferimenti ai progetti ammissibili previsti nell'Art.3 del bando e benefici attesi in termini di miglioramento dell'organizzazione aziendale

--

**9.2 Adesione al programma:**

UNI EN ISO 9001: 2000

UNI EN ISO 14001

PROGRAMMA EMAS

SOA DPR34/2000 “Bargone”

### 9.3 **Caratteristiche della società fornitrici di beni e servizi**

(Descrivere sinteticamente le caratteristiche salienti della società di consulenza o del consulente individuale con indicazione delle aziende validamente certificate)

### 9.4 **Obiettivi economici**

(Descrivere nel dettaglio gli obiettivi Economici a breve e medio che si vogliono conseguire attraverso l'introduzione in azienda dei sistemi di sicurezza/certificazione di prodotto)

**E' prevista la certificazione da parte di un Organismo Accreditato?**

**SI**

**NO**

In caso di risposta affermativa citare l'Organismo Accreditato

### 9.5 **Riepilogo Costi (al netto dell'IVA)**

Descrivere i costi nelle singole categorie previste dal bando

Cat.	VOCI DI SPESA	TOTALE (in euro)	%
1	Servizi di Consulenza		
2	Acquisizione software applicativi		
3	Certificazioni/attestazioni/perizie		
4	Commesse Interne		
	<b>TOTALE</b>		

### 9.6 **Agevolazione richiesta**

**Nella misura massima del 50% delle spese preventivate**

**DICHIARA INOLTRE**

- che la dichiarazione di cui al punto 5 è stata resa sulla base della definizione di piccola e media impresa prevista dalla "Disciplina comunitaria degli aiuti di Stato alle piccole e medie imprese" (96/C 213/04, pubblicata sulla GUCE n. C213 del 23 luglio 1996);
- che l'impresa è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria;
- di non aver ottenuto per il medesimo progetto altri aiuti concessi sotto qualsiasi forma da altra normativa nazionale, regionale o comunitaria, non compatibili con quanto stabilito dai Regg. CE 69-70/2001;
- che il progetto per il quale vengono richieste le agevolazioni sarà realizzato nell'unità locale indicata al punto 6;
- che tra i fornitori dei servizi e l'impresa non si configurano situazioni di controllo previste all'art. 2359 del codice civile;
- che tutte le notizie fornite e i dati indicati nel presente modulo e negli eventuali allegati corrispondono al vero;
- di essere consapevole delle sanzioni penali comminate ai sensi dell'articolo 496 del codice penale nel caso di dichiarazioni mendaci;
- che l'azienda non ha presentato ovvero non presenterà istanze nel corrispondente bando MONOSETTORIALE. annualità 2005

#### **SI IMPEGNA**

- assicurare la copertura finanziaria dell'onere proprio per la realizzazione del progetto;
- realizzare il progetto entro i termini stabiliti di cui all'art. 8 della normativa di attuazione;
- restituire i contributi erogati, maggiorati degli eventuali importi dovuti a rivalutazioni e ad interessi legali, nei casi previsti all'art.12 del presente Bando;
- conservare tutta la documentazione relativa al progetto agevolato per il periodo previsto dall'art. 10 della normativa di attuazione;
- corrispondere alle richieste di elementi e documentazione formulate nell'ambito dell'attività di controllo dalla Regione Abruzzo;
- rispettare le norme sui CCNL vigenti nel settore di inquadramento;
- non modificare la tipologia del progetto.

**Data**

**Timbro e Firma del legale rappresentante**

La firma posta viene autenticata ai sensi dell'art. 38 Comma 2 e 3 del DPR 445 del 28/12/2000 allegando copia fotostatica di valido documento di identità

**Si autorizza inoltre la Regione Abruzzo alla trattazione dei dati comunicati, ai sensi della L. 196/2003 e s.m.i.**

**Data**

**Timbro e Firma del legale rappresentante**



**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 2**

**MODULO PER LA RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE**  
**“SOSTEGNO ALLA DOMANDA DI SERVIZI REALI”**  
**“Sistemi qualità, tutela ambientale, gestione ed organizzazione di impresa”**

Il sottoscritto

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'impresa

in relazione al progetto agevolato dalla REGIONE ABRUZZO ai sensi della DOCUP 2000-2006 Asse 2 Misura 2.2 Azione 2.2.1 “Sostegno alla domanda di servizi reali relativa alla - Sistemi qualità, tutela ambientale, gestione ed organizzazione di impresa ” con comunicazione di concessione da parte della Direzione Alle Attività Produttive Prot.n \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

per un importo di agevolazioni pari a Euro \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'erogazione dell'anticipazione prevista di Euro \_\_\_\_\_, pari al 50% dell'ammontare complessivo delle agevolazioni concesse;

che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato all'impresa:

n. conto corrente \_\_\_\_\_

istituto di credito \_\_\_\_\_

agenzia \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

ABI \_\_\_\_\_ CAB \_\_\_\_\_

**Data**

**Timbro e Firma del legale rappresentante**

**REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 4**

**SCHEMA DI GARANZIA FIDEJUSSORIA**

“SOSTEGNO ALLA DOMANDA DI SERVIZI REALI”

“Sistemi qualità, tutela ambientale, gestione ed organizzazione di impresa”

PREMESSO CHE:

- Il giorno                    è stata pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo, la Normativa di Attuazione DOCUP 2000 – 2006 Asse 2 Misura 2.2 Azione 2.2.1 “Sostegno alla domanda di servizi reali – Sistemi qualità, tutela ambientale, gestione ed organizzazione di impresa” determinazione dirigenziale n.                    del                    ;
- Relativamente alla Normativa di cui al punto precedente è previsto un contributo in conto capitale per l’acquisizione di servizi da parte di PMI nell’ambito dei sistemi di qualità, tutela ambientale, gestione ed organizzazione di impresa;
- La Normativa di Attuazione di cui sopra , individua come Organismo di gestione la Direzione Alle Attività Produttive della Regione Abruzzo, . il quale riveste il ruolo di soggetto responsabile dell’attuazione del progetto ;
- Agli oneri derivanti dall’applicazione della Normativa di Attuazione di cui alla Delibera di G.R. n 154 del 22/03/02 , si provvede attraverso l’attuazione DOCUP 2000 – 2006 Asse 2 Misura 2.2 Azione 2.2.1;
- La Normativa di attuazione, ha fornito le necessarie istruzioni per l’attuazione del Progetto;
- La Direzione Alle Attività Produttive, a seguito dell’approvazione delle graduatorie riferite ai progetti ammissibili di cui alla predetta Normativa, ha concesso, con comunicazione Prot.n.                    del                    al/alla                    un contributo di Euro
- A norma dell’art. 9 della Normativa di Attuazione, al soggetto beneficiario del contributo può essere concessa un’anticipazione pari al 50 per cento dell’importo dell’agevolazione ;
- il soggetto beneficiario del contributo è tenuto, ai sensi dell’art. 9 delle norme attuative medesime, a presentare a favore della REGIONE ABRUZZO, garanzia fidejussoria per il buon fine dell’utilizzo delle somme erogate a titolo di anticipo;

- l'importo da garantire è di Euro (diconsi Euro ), corrispondente all'anticipo del 50 per cento dell'agevolazione e salvo quanto più avanti precisato.

Tutto ciò premesso

Il/la sottoscritta (a) con sede legale in , iscritta nel registro delle imprese di al n , che nel seguito del presente atto verrà indicata per brevità .(b), a mezzo dei sottoscritti signori:

nato a il

nella loro rispettiva qualità di dichiara di costituirsi, come con il presente atto si costituisce, fidejussore nell'interesse del/della (c)

in seguito indicato/a (d) ed a favore della REGIONE ABRUZZO., che di seguito verrà indicato per brevità Amministrazione, fino alla concorrenza di Euro (diconsi Euro ), oltre a quanto più avanti specificato.

La sottoscritta (b), rappresentata come sopra:

1) si obbliga irrevocabilmente ed incondizionatamente a rimborsare all'Amministrazione, con le procedure di cui al successivo punto 3, l'importo garantito con il presente atto, qualora il/la (d) non abbia provveduto a restituire l'importo stesso entro quindici giorni dalla data di ricezione dell'apposito invito a restituire formulato dall'Amministrazione medesima. L'ammontare del rimborso sarà automaticamente maggiorato degli interessi decorrenti nel periodo compreso tra la data dell'erogazione e quella del rimborso, calcolati in ragione del tasso ufficiale di sconto in vigore nello stesso periodo;

2) si impegna ad effettuare il rimborso a prima e semplice richiesta scritta, non oltre quindici giorni dalla ricezione della richiesta stessa, formulata con l'indicazione dell'inadempienza riscontrata da parte dell'Amministrazione, cui, peraltro, non potrà essere opposta alcuna eccezione, da parte della (b) stessa, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal/dalla (d) o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso in cui il/la (d) sia dichiarata nel frattempo fallita ovvero sottoposta a procedure concorsuali o posta in liquidazione;

3) accetta che nella richiesta di rimborso, effettuata dall'Amministrazione venga specificato il numero del conto corrente, intestato a REGIONE ABRUZZO.

4) precisa che la presente garanzia fidejussoria ha efficacia fino all'erogazione del saldo del contributo allorché è svincolata automaticamente e comunque entro e non oltre i tre anni successivi alla richiesta di anticipazione, salvo gli svincoli parziali che possono essere disposti sulla base degli accertamenti effettuati dall'Amministrazione medesima, attestanti la conformità tecnica ed amministrativa delle attività svolte in relazione all'atto di concessione del contributo.

5) rinuncia formalmente ed espressamente al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il/la (d) e rinuncia sin da ora ad eccepire la decorrenza del

termine di cui all'art. 1957 c.c. In ogni caso il termine è sospeso con semplice comunicazione scritta al fidejussore, da parte della Regione Abruzzo;

6) conviene espressamente che la presente garanzia fidejussoria si intenderà tacitamente accettata dall'Amministrazione, qualora nel termine di quindici giorni dalla data di consegna, non venga comunicato alla (b) che la garanzia fidejussoria non è ritenuta valida.

*NOTE*

*(a) Soggetto che presta la garanzia.*

*(b) Banca, società di assicurazioni indicata nella legge 10 giugno 1982, n. 348, e società finanziaria iscritta nell'elenco speciale previsto dall'art. 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993 n. 385.*

*(c) Soggetto beneficiario del contributo.*

*(d) Denominazione abbreviata del beneficiario del contributo.*

**REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 5**

**DICHIARAZIONE RIEPILOGATIVA  
DELLE SPESE SOSTENUTE**

“SOSTEGNO ALLA DOMANDA DI SERVIZI REALI”  
“Sistemi qualità, tutela ambientale, gestione ed organizzazione di impresa”

**Il Sottoscritto (1)**

**Nato a** \_\_\_\_\_ **il** \_\_\_\_\_  
**Residente in:** \_\_\_\_\_ **Via:** \_\_\_\_\_ **n.:** \_\_\_\_\_

**in qualità di Legale rappresentante dell'Impresa :**

**In relazione al progetto agevolato dalla Regione Abruzzo con comunicazione da parte**

**Della Direzione Alle Attività Produttive Prot. N.** \_\_\_\_\_ **Del** \_\_\_\_\_

**Per un importo di agevolazione pari a Euro:** \_\_\_\_\_

DICHIARA

che, in relazione alla comunicazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con la quale è stata notificata la concessione del contributo,

1) le spese sostenute e rendicontate a conclusione del progetto come commesse interne e che vengono riepilogate nel seguente prospetto mensile (2):

*(aggiungere righe a seconda della necessità)*

COMMESSA INTERNA N. _____				
Anno _____ mese di _____				
Nome dipendenti	Qualifica	Costo orario medio in Euro(3)	N. ore	Costo totale in Euro
TOTALE N.				
Anno _____ mese di _____				
Nome dipendenti	Qualifica	Costo orario medio in Euro (3)	N. ore	Costo totale in Euro
TOTALE N.				

sono riferite esclusivamente al personale dipendente tecnico effettivamente e direttamente impegnato nella realizzazione del progetto, e che tale costo è stato interamente sostenuto, ivi compresi gli oneri assistenziali e previdenziali.

2) Le spese sostenute e rendicontate a conclusione del progetto ammontano a Euro                      sono riportate in dettaglio nel seguente prospetto riepilogativo dell'investimento:

(aggiungere righe a seconda della necessità)

<b>Voci di spesa</b>	<b>Estremi documento (4)</b>	<b>Descrizione (5)</b>	<b>Fornitore (6)</b>	<b>Importo in Euro (7)</b>	<b>Totale voci di spesa</b>
Servizi di Consulenza					
Software applicativi					
Certificazioni/attestazioni/perizie					
Commesse Interne					
<b>TOTALE</b>					

L'impresa  
Timbro e firma del legale rappresentante (8)

.....

Firma e firma del presidente del collegio sindacale (ove esiste) o del revisore contabile regolarmente iscritto (8)

.....

Note:

1. Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare procura o copia autenticata della stessa).
2. Solo nel caso di progetto che preveda le commesse interne, altrimenti non riportare.
3. Compresi gli oneri previdenziali ed assistenziali a carico del datore di lavoro e dei compensi per lavoro straordinario e diarie ove previsti.
4. Indicare data e numero (fatture, ricevute, titoli di spesa).
5. Descrivere brevemente il bene acquistato o realizzato.
6. Riportare ragione sociale o nominativo.
7. Indicare il costo sostenuto al netto dell'IVA (imponibile) in Euro.
8. Autentica della firma (art. 38 comma 2 e 3 del DPR 445 del 28/12/2000 allegando copia fotostatica di valido documento di identità

**REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 6**

**RICHIESTA DI SALDO ED INVIO  
DOCUMENTAZIONE FINALE DI SPESA**

“SOSTEGNO ALLA DOMANDA DI SERVIZI REALI”  
“Sistemi qualità, tutela ambientale, gestione ed organizzazione di impresa”

**Il Sottoscritto (1)**

**Nato a** \_\_\_\_\_ **il** \_\_\_\_\_  
**Residente in:** \_\_\_\_\_ **Via:** \_\_\_\_\_ **n.:** \_\_\_\_\_

**in qualità di Legale rappresentante dell'Impresa :**

**In relazione al progetto agevolato dalla Regione Abruzzo con comunicazione da parte**

**Della Direzione Alle Attività Produttive Prot. N.** \_\_\_\_\_ **Del** \_\_\_\_\_

**Per un importo di agevolazione pari a Euro:** \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'erogazione del saldo del contributo spettante, pari a Euro

avendo ricevuto un'anticipazione di Euro

non avendo ricevuto alcuna anticipazione.

I costi, al netto dell'IVA, sostenuti a conclusione del programma sono i seguenti:

*Costi in Euro (al netto dell'IVA)*

VOCI DI SPESA	IMPORTO TOTALE DELLE SPESE SOSTENUTE
Servizi di Consulenza	
Software applicativi	
Certificazioni/attestazioni/perizie	
Commesse Interne	
<b>TOTALE</b>	

che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato all'impresa:

n. conto corrente \_\_\_\_\_  
istituto di credito \_\_\_\_\_  
agenzia \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_  
ABI \_\_\_\_\_ CAB \_\_\_\_\_

Si allega la documentazione prevista dall'articolo 10 della Normativa di Attuazione.

- certificato di iscrizione nel Registro delle imprese della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura della provincia in cui ha sede legale l'impresa, dal quale risulti anche la vigenza;
- copia fotostatica delle fatture relative alle spese sostenute, contenenti la dicitura di cui all'articolo 4;
- dichiarazioni liberatorie in originale rilasciate in relazione alle fatture di cui al punto precedente;
- copia delle certificazioni/attestazioni rilasciate da Organismi Autorizzati;
- dichiarazione sul "De Minimis" (All. n.8);
- dichiarazione del fornitore del software applicativo (in caso di acquisizione) con la quale si attesti la "personalizzazione" in relazione alle esigenze dell'impresa e del progetto;
- dichiarazione riepilogativa delle spese sostenute (All. n.5) sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa.

**Data**

**Timbro e Firma del legale rappresentante**



**REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 7**

**DICHIARAZIONE DI IMPEGNO ALL'ASSUNZIONE**

<b>Il/la Sottoscritto/a</b>				
<b>Nato a</b>	<b>PR</b>		<b>il</b>	

in qualità di legale rappresentante dell'impresa sottoindicata

**Denominazione**

--

**Sede legale**

<b>Comune:</b>	<i>Provincia</i>	<b>Cap.</b>	
	:	:	
<b>Via e n. civico:</b>		<b>Telefono e Fax:</b>	

*Partita IVA*

--

**DICHIARA**

- di impegnarsi, In caso di ammissione a finanziamento, a stipulare n.            contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time ed a trasmettere la documentazione inerente l'avvenuta contrattualizzazione entro la data di rendicontazione delle spese
- che il soggetto con cui si impegna a stipulare un contratto di lavoro subordinate a tempo indeterminato pieno o part-time rientra in una delle seguenti categorie (barrare la voce che interessa e inserire numero di contratti previsti):

n.            soggetti appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge 2.03.1999 n. 68 e iscritti nelle relative liste provinciali, secondo quanto all'uopo certificato dal Servizio Collocamento Obbligatorio della Provincia;

- n.** soggetti disoccupati di età superiore ai 40 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 297/2002;
- n.** soggetti iscritti nelle liste di mobilità senza diritto ad indennità;
- n.** lavoratori che cessino o siano cessati da trattamenti di mobilità, di integrazione salariale straordinaria o da attività LSU anche in forma di utilizzazione diretta ex art. 7 del D. Lgs. 468/97;
- n.** soggetti disoccupati di età superiore ai 32 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002, da almeno 12 mesi;
- n.** soggetti che abbiano sostenuto il colloquio di accoglienza ed orientamento presso il competente Centro per l'Impiego, ai sensi del D. Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002;
- n.** soggetti non ricompresi tra le tipologie di cui sopra;

**Data**

**Firma e timbro del legale rappresentante**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 8**

**DICHIARAZIONE DEL RISPETTO**  
**"DE MINIMIS"**

**Il Sottoscritto**  
**(1)**

**Nato a**

**il**

**Residente**  
**in:**

**Via:**

**n.**  
**:**

**in qualità di Legale rappresentante**  
**dell'Impresa :**

presentatore del Progetto ai sensi della normativa di attuazione DOCUP 2000 – 2006  
Asse 2 Misura 2.2 Azione 2.2.1 “Sostegno alla domanda di servizi reali - Sistemi qualità,  
tutela ambientale, gestione ed organizzazione di impresa”, in esame.

**DICHIARA**

ai sensi dell'Art. 19 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000, che la stessa rispetta la  
regola del "DE Minimis" in vigore così come previsto dalla normativa comunitaria  
e precisamente dal Regolamento (CE) n. 69/2001 del 12 gennaio 2001.

Timbro e Firma del legale Rappresentante

(allegare copia di valido documento di riconoscimento)

**REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
**Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura**

NORMATIVA DI ATTUAZIONE  
DOCUP ABRUZZO 2000-2006  
AZIONE 2.2.2 a)  
PROVINCIA DI SULMONA  
Ambito SULMONA

**“SOSTEGNO ALLA DOMANDA COLLETTIVA DI SERVIZI REALI  
DA PARTE DI CONSORZI E SOCIETA' CONSORTILI TRA LE PMI”**

BANDO DI EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DELLE OPERAZIONI COFINANZIATE NELL'AMBITO DEI PROGETTI INTEGRATI TERRITORIALI A VALERE SUL DOCUP ABRUZZO OB.2 PER IL PERIODO 2000-2006

Nell'ambito del DOCUP è previsto l'Asse 2 Misura 2.2 Azione 2.2.2 a) relativo al sostegno alla domanda collettiva di servizi reali da parte di Consorzi e Società consortili tra le PMI

**Tutto ciò premesso altresì ;**

**La Regione Abruzzo favorisce, nell'ambito delle proprie competenze, la promozione di interventi mirati che inducano la crescita delle imprese consorziate in termini di competitività e di produttività. In tal senso si mira alle creazioni di strutture, organizzazioni e/o programmi strategici comuni in grado di rispondere alle esigenze di organizzazione e fruizione di servizi innovativi delle realtà produttive locali. Particolare risalto viene dato ad interventi di Information e Communication Technology.**

**Art. 1.**

**Territori di intervento**

Le aree interessate dagli interventi agevolativi sono i territori del PIT ambito SULMONA ricadenti nella zonizzazione Ob.2 (sede operativa del Consorzio o della Società Consortile)

I comuni dell'Ambito SULMONA ricadenti in territori Ob.2 ai sensi dei regolamenti comunitari e del Docup Abruzzo 2000-2006 sono: ALFEDENA, ANVERSA DEGLI ABRUZZI, ATELETA, BARREA, BUGNARA, CAMPO DI GIOVE, CANSANO, CASTEL DI SANGRO, CIVITELLA ALFEDENA, COCULLO, CORFINIO, INTRODACQUA, OPI,

**PACENTRO, PESCIASSEROLI, PESCOSTANZO, PETTORANO SUL GIZIO, PRATOLA PELIGNA, PREZZA, RAIANO, RIVISONDOLI, ROCCA PIA, ROCCACASALE, ROCCARASO, SCANNO, SCONTRONE, SULMONA, VILLALAGO, VILLETTA BARREA, VITTORITO.**

## **Art. 2.**

### **Soggetti beneficiari**

I soggetti beneficiari sono:

- Consorzi di PMI operanti nel campo dell'Industria, dei Servizi rientranti nelle categorie "D-F-K" della classificazione delle attività economiche ATECOFIN 2004"
- Società Consortili di PMI operanti nel campo dell'Industria, dei Servizi rientranti nelle categorie "D-F-K" della classificazione delle attività economiche ATECOFIN 2004"
- Consorzi Misti le cui PMI operano nel campo dell'Industria, dei Servizi e rientranti nelle categorie "D-F-K" della classificazione delle attività economiche ATECOFIN 2004"
- Consorzi Misti o Società Consortili operanti nel campo del Commercio, rientranti nella categoria "G" della classificazione delle attività economiche ATECOFIN 2004, limitatamente ad interventi ricadenti nella seguente fattispecie:

“Creazione o miglioramento di reti (telematiche, informatiche, ecc., escluse le telefoniche), in particolare, attraverso azioni che puntino all'ammodernamento strutturale delle reti stesse e all'introduzione di innovazioni sul versante distributivo (ad esempio il cosiddetto "e-business" e "e-commerce"), segnatamente fra piccole imprese commerciali e per il miglioramento dei collegamenti cliente/fornitore”;

**ovvero**, Consorzi commerciali e la maggioranza delle PMI consorziate, localizzate in aree:

- Comuni del PIT ambito SULMONA Ob. 2 senza deroga 87.3.c;
- Comuni ricadenti totalmente o parzialmente nelle aree Parco del PIT ambito SULMONA (sempre in ob. 2);

I Consorzi, le Società consortili, i Consorzi Misti devono avere le seguenti caratteristiche:

- In ognuna delle tipologie di Consorzi sopra indicati siano presenti almeno 5 PMI
- La quota consortile, sottoscritta da ciascuna PMI, deve essere inferiore al 50% del fondo consortile o del capitale sociale
- La maggioranza del capitale o del fondo consortile deve essere detenuto da PMI

Le imprese sono definite micro, piccole e medie in base ai parametri stabiliti dall'Unione Europea con Raccomandazione del 6/05/2003 n. 2003/361/CE (in vigore dal 1 Gennaio 2005)

### **Art. 3.**

#### **Progetti ammissibili**

Il contributo è concesso ai soggetti di cui all'articolo 2 a fronte delle seguenti tipologie di investimenti:

- Sviluppo o creazione di sportelli territoriali per l'informazione, l'assistenza e la promozione che svolgono attività di supporto alle imprese per l'accesso alle agevolazioni regionali, nazionali e comunitarie.
- Creazione di strutture comuni per il sostegno ad attività di contenuto innovativo, per la promozione di nuove attività, per la gestione unificata di procedure amministrative, per l'implementazione di sistemi integrati di pianificazione e controllo nelle diverse aree produttive, gestionali, economiche e finanziarie.
- Realizzazione di nuove attività nell'area della New Economy anche riconvertendo attività di tipo tradizionale
- Servizi per la realizzazione di progetti di Information & Communication Technology per la messa a punto di portali, siti di commercio elettronico, digital market place, ecc.
- Sostegno alla promozione e commercializzazione delle produzioni delle aziende socie con particolare riferimento ai mercati nazionali ed esteri
- Attivazione di Reti Telematiche e di strutture logistiche comuni, creazione di banche dati comuni
- Predisposizioni di analisi e metodologie rispetto a problematiche ambientali e del particolare settore merceologico di riferimento.
- Predisposizione di analisi e metodologie innovative rispetto al prodotto
- Ricerche di mercato mirate a determinate aree estere
- Ideazione e promozione di marchi di qualità e tipicità dei prodotti
- Predisposizione di progetti e programmi per l'identificazione di prodotti innovativi per i sistemi produttivi locali
- Acquisizione di beni strumentali per lo sviluppo di nuove tecnologie, l'adozione di nuovi materiali, lo sviluppo del design, ecc.

Tutte le attività per le quali è stato chiesto ed ottenuto il contributo sono oggetto di verifica in itinere. Durante la fase progettuale indicare con precisione quali sono le attività e le ricadute sul sistema imprenditoriale anche nell'ottica della new economy.

### **Art. 4.**

#### **Spese ammissibili**

##### ***CAT. A - Strumentazioni e Attrezzature***

Sono ammissibili le spese relative ai seguenti beni:

- costi per strumentazioni e attrezzature da utilizzare per le attività. E' possibile l'acquisizione di beni usati purché gli stessi non abbiano usufruito di precedenti agevolazioni ed il loro valore sia comprovata da una perizia giurata di un tecnico abilitato, che attesti l'utilizzabilità del bene usato e la presenza di tutte le

certificazioni previste dalla normativa vigente in materia di compravendita di beni e macchinari usati;

- Hardware dedicato allo specifico intervento

#### ***CAT. B - SERVIZI DI CONSULENZA***

- Sono ammissibili tutti i costi per i servizi di consulenza per l'effettuazione degli interventi previsti.

#### ***CAT. C - BENI IMMATERIALI***

Sono ammissibili le spese relative:

- Costi per l'acquisizione di software specificatamente dedicati al progetto
- Costi di promozione, pubblicità, acquisto dominio e spazio web
- Acquisizione di brevetti, di diritti di licenza e di know-how
- Costo delle fidejussioni assicurative e/o bancarie necessarie per la richiesta delle anticipazioni di cui all'Art.9. Tale spesa non può superare il 2% del contributo accordato

#### ***CAT. D – PERSONALE INTERNO***

Sono ammissibili le spese relative:

- I costi relativi alle commesse interne sono riconosciuti nella misura massima del 25% del costo totale ammissibile del progetto; essi devono essere riferiti esclusivamente al personale effettivamente e direttamente impegnato nella realizzazione del progetto. Tali costi sono valutati sulla base delle retribuzioni lorde dirette del personale impegnato (inclusi gli oneri previdenziali e assistenziali a carico del datore di lavoro), con l'esclusione di qualunque onere variabile e indiretto.

#### ***CAT. E – SPESE GENERALI***

le spese generali direttamente imputabili all'attività sono riconosciute nella misura massima del 15% del costo totale ammissibile dell'intervento documentabili attraverso fatture o documenti di equivalente valore probatorio.

#### ***CAT. F – SPESE PER PERIZIA TECNICA***

Sono riconosciute le spese relative alla perizia tecnica di cui all'art. 8 2° comma lettera b) nella misura massima de 3% del costo totale ammissibile del progetto e per un importo massimo di € 8.000,00

Si precisa che le spese riguardanti la manodopera, la manutenzione, l'installazione ed eventuali spese di trasferta dei fornitori non sono ammissibili

In fase istruttoria il totale delle spese verrà rideterminato nel caso in cui una o più voci di spesa supera l'importo relativo massimo ammissibile di cui al presente articolo.

Le spese agevolate non possono essere oggetto di ulteriori aiuti, concessi sotto qualsiasi forma da altra normativa nazionale, regionale o comunitaria non compatibili con quanto stabilito dai Reg. CE 69-70/2001. Sulle relative fatture, il consorzio o la società consortile deve apporre, pena la riduzione della corrispondente agevolazione, anche mediante l'utilizzo di apposito timbro, la dicitura: "*acquisto effettuato con il concorso delle risorse della Regione Abruzzo, Direzione Alle Attività Produttive - Sostegno alla domanda collettiva di servizi reali da parte di Consorzi e Società consortili tra le PMI – annualità 2005*".

Sono esclusi i progetti che prevedono il totale delle voci di spese riconosciute superiore a € 250.000.

Sono ammissibili le spese, effettuate dai soggetti di cui all'art. 2, sostenute a partire dal 6° mese antecedente alla data di pubblicazione del presente bando.

Tra i fornitori di servizi e i soggetti beneficiari non devono configurarsi situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile.

## **Art. 5.**

### **Misura dell'agevolazione**

Il richiedente potrà optare:

- REGIME DE MINIMIS: il contributo in conto capitale è pari al 50% della spesa ammissibile fino ad un massimo di 100 mila EURO. "In regime 'DE MINIMIS' ai sensi del regolamento CE n. 69/2001".

Ovvero:

- REGIME DI ESENZIONE: il contributo in conto capitale è pari alle percentuali approvate dal regolamento CE n. 70/2001 relativo all'applicazione degli artt. 87 e 88 del trattato CE agli aiuti di Stato a favore delle PMI." – "Intensità Massime di Aiuto"

Le agevolazioni sono erogate ai soggetti beneficiari nella forma di contributo in conto capitale

## **Art. 6.**

### **Modalità di presentazione della domanda**

La domanda, redatta secondo lo schema allegato (All. n°1), deve pervenire, entro e non oltre le ore 12.00 del 22 Novembre 2005.

La domanda, **in duplice copia**, e la documentazione a corredo, **in un'unica copia**, dovranno essere inviate alla Provincia di L'Aquila Via S. Agostino, 7 - 67100 L'Aquila mediante raccomandata con avviso di ricevimento o tramite corriere espresso, posta celere o consegnata a mano.

Sulla busta, oltre all'indirizzo, dovrà essere indicato chiaramente:

- Il mittente
- La dicitura "**PIT AMBITO SULMONA Sostegno alla domanda collettiva di servizi reali da parte di Consorzi e Società consortili tra le PMI – Annualità 2005**".

Per la sola spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento farà fede, quale consegna, la data e l'ora del timbro postale di spedizione



La domanda deve essere corredata per quanto concerne il progetto di:

- Una relazione tecnico-Economica di cui, all'All. n.1, sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio o della società consortile richiedente.
- Lettera di intenti da parte di ogni azienda consorziata che intende partecipare al progetto.
- Certificato della CCIAA in originale di data non anteriore a tre mesi dalla data di presentazione della domanda, con relativa vigenza e con l'indicazione delle aziende consorziate.
- Per i Consorzi commerciali (sezione "G" della "classificazione delle attività economiche ATECOFIN 2004") ricadenti nei perimetri dei centri storici dei comuni della regione Abruzzo con più di 10.000 abitanti (zona «A» DM 1444/68), allegare copia del certificato di destinazione urbanistica dell'unità locale interessata dal progetto.

La firma apposta dovrà essere autenticata ai sensi dell'art. 38 Comma 2 e 3 del DPR 445 del 28/12/2000 allegando copia fotostatica di valido documento di identità

La presentazione oltre il termine fissato, la mancanza della documentazione necessaria, la mancanza del riferimento sulla busta di cui al presenta art. 6, la mancanza della sottoscrizione o della relativa autentica, l'incompletezza delle informazioni relative ai requisiti fondamentali di cui agli art. 1, 2 e 3 comporteranno l'esclusione della domanda dalla graduatoria di cui al successivo art. 7.

Ciascun soggetto di cui all'art.2 non può presentare più di una richiesta di finanziamento a valere sul presente bando; pertanto, in caso di presentazione di due o più istanze, le stesse saranno escluse.

I soggetti che presenteranno istanza ai sensi del presente bando del PIT ambito SULMONA non potranno presentare ulteriori richieste nel corrispondente bando MONOSETTORIALE, pena l'esclusione di tutte le istanze.

## **Art.7.**

### **Graduatoria e concessione delle agevolazioni**

Ai fini della concessione delle agevolazioni, la Direzione Alle Attività Produttive della Regione Abruzzo, attraverso l'istituzione di apposita commissione Tecnico-scientifica, accertate la sussistenza dei requisiti, valutati gli obiettivi specifici dell'azione, la validità tecnica della proposta la completezza della domanda e la documentazione prevista, forma la graduatoria dei progetti sulla base dei seguenti parametri e criteri:

- a) Numero dei consorziati che aderiscono all'iniziativa
- b) Il carattere innovativo degli interventi proposti
- c) Il contributo ai processi di informatizzazione dei servizi comuni derivanti dall'attuazione dell'iniziativa
- d) Gli eventuali risvolti economici ed occupazionali dell'iniziativa
- e) Interventi che prevedono attività volte alla diffusione o sensibilizzazioni di tematiche e pratiche ambientali
- f) Pari opportunità
- g) occupazione;
- h) aree parco;
- i) collaborazione enti di ricerca;

- j) trattamento rifiuti;
- k) certificazione di qualità

La graduatoria viene formata attribuendo un punteggio per ogni singola voce ed in particolare:

**Voce a):**

- 10 punti fino a 7 aziende PMI consorziate che partecipano all'iniziativa
- 20 punti per un numero di aziende PMI, che partecipano all'iniziativa, superiore a 7 ed inferiore a 15
- 30 punti per un numero di aziende PMI, che partecipano all'iniziativa, superiore o uguale a 15

**Voce b):**

- Da 0 a 20 punti per il carattere innovativo degli interventi preposti

**Voce c):**

- Da 0 a 40 punti per il contributo ai processi di informatizzazione dei servizi comuni derivanti dall'attuazione dell'iniziativa (ICT)

**Voce d):**

- Da 0 a 20 punti per i risvolti economici ed occupazionali dell'iniziativa in funzione dell'investimento previsto.

**Voce e):**

- Da 0 a 5 punti per attività volte alla diffusione o sensibilizzazioni di tematiche pratiche ambientali

**Voce f):**

Pari opportunità, attribuzione di 2 punti per i consorzi o società consortili in cui sono presenti "imprese a rilevante partecipazione femminile" ovvero, ogni azienda consorzata partecipante al progetto, abbia le seguenti caratteristiche:

- Le donne posseggono quote rappresentanti almeno il 30% del capitale
- La rappresentanza legale è affidata ad una donna

Nel caso di ditta individuale la titolarità deve essere detenuta da una donna. Tali requisiti debbono permanere per un periodo di tre anni dalla data di ammissione dell'impresa alle agevolazioni.

***Criteri aggiuntivi PIT Sulmona:***

**Voce g):**

Punteggio sull'occupazione:

- attribuzione di 10 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time, stipulato con soggetti appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge 2.03.1999 n. 68 e iscritti nelle relative liste provinciali, secondo quanto all'uopo certificato dal Servizio Collocamento Obbligatorio della Provincia;

- attribuzione di 9 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time, stipulato con soggetti disoccupati di età superiore ai 40 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 297/2002;
- attribuzione di 8 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinate a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti iscritti nelle liste di mobilità senza diritto ad indennità;
- attribuzione di 7 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con lavoratori che cessino o siano cessati da trattamenti di mobilità, di integrazione salariale straordinaria o da attività LSU anche in forma di utilizzazione diretta ex art. 7 del D. Lgs. 468/97;
- attribuzione di 6 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti disoccupati di età superiore ai 32 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002, da almeno 12 mesi;
- attribuzione di 5 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti che abbiano sostenuto il colloquio di accoglienza ed orientamento presso il competente Centro per l'Impiego, ai sensi del D. Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002;
- attribuzione di 4 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti non ricompresi tra le tipologie di cui sopra;

Le assunzioni delle unità lavorative dovranno essere effettate dal Consorzio o dalla Società Consortile.

Per l'attribuzione di tale punteggio è necessario formalizzare l'impegno con l'invio, unitamente alla documentazione di cui all'art.6, dell'allegato 7 debitamente compilato e firmato. L'assunzione delle unità lavorative dovrà avvenire entro la fase di rendicontazione del progetto; alla documentazione finale di spesa di cui all'art. 10, dovrà allegarsi idonea documentazione probante l'avvenuta assunzione. La mancanza di tale documentazione comporterà la revoca del finanziamento;

**Voce h):**

Attribuzione di 10 Punti per interventi localizzati nei Comuni il cui territorio sia ricompreso per intero o parzialmente in zone natura 2000 (SIC, ZPS e Aree Protette Parchi e Riserve), appartenenti all'ambito territoriale del PIT di riferimento.

**Voce i):**

Attribuzione di 10 Punti per progetti presentati in accordo o in partenariato con Università, Enti e Centri di Ricerca Pubblici, Enti privati riconosciuti ai sensi della L. 46/82, Scuole, Enti Parco. Per l'attribuzione di tale punteggio è necessario l'invio, unitamente alla documentazione di cui all'art.6, di lettera di adesione da parte dell'Ente;

**Voce j):**

Attribuzione di 10 Punti per progetti di investimento nei settore del trattamento dei rifiuti, finalizzati al rispetto di normative comunitarie, nazionali o regionali. Per l'attribuzione di tale punteggio è necessario evidenziare nella descrizione del progetto e delle attività la stretta correlazione con le problematiche legate al trattamento dei rifiuti.

**Voce k):**

Attribuzione di 10 Punti per iniziative che abbiano ottenuto una certificazione di sistema di qualità aziendale;

La graduatoria è formata ordinando in senso decrescente il valore ottenuto, per ciascun progetto, sommando i punteggi di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) h),i), j), e k).

In ogni caso la somma dei punteggi relativi ai criteri aggiuntivi PIT Sulmona non potrà essere superiore a **117**.

I progetti inseriti in graduatoria sono ammessi alle agevolazioni fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.

In caso di insufficienza di risorse finanziarie, qualora il fabbisogno relativo all'ultima domanda agevolabile sia solo in parte coperto dalle disponibilità residue, il contributo concesso sarà pari alla somma disponibile. Qualora l'ultima posizione agevolabile in graduatoria sia occupata da due o più progetti, le disponibilità residue saranno ripartite tra questi ultimi proporzionalmente alle agevolazioni concedibili.

Qualora si determinino nuove disponibilità finanziarie, derivanti da rinunce, revoche, riduzioni delle agevolazioni concesse, rimodulazioni, saranno agevolate, seguendo l'ordine fissato dalla graduatoria, ulteriori domande ove consentito dai tempi di impegno fissati dalla Direzione Alle Attività Produttive. Per queste ultime domande, La Direzione Alle Attività Produttive potrà ridefinire il termine di realizzazione del programma di cui all'articolo 8.

Tutte le variazioni di progetto rispetto a quanto presentato nell'istanza, dovranno essere dettagliatamente motivate e sottoposte a preventiva autorizzazione. Se tale riesame comporta l'attribuzione di un diverso punteggio, la variazione proposta non potrà essere accolta.

## **Art. 8.**

### **Tempi di realizzazione dei progetti**

L'impresa deve, entro trenta giorni dalla data di comunicazione dell'ammissione ai benefici previsti dal presente bando, inviare alla Direzione Attività produttive dichiarazione di accettazione del finanziamento ed impegno a realizzare l'intervento previsto

Il progetto deve essere completamente realizzato entro 12 mesi dalla data di pubblicazione sul BURA della graduatoria degli ammessi al finanziamento. Tale termine può essere prorogato, una sola volta, per cause di forza maggiore, per un periodo non superiore a tre mesi, su richiesta del Consorzio o dalla Società consortile da far pervenire alla Direzione alle Attività Produttive, Servizio Sviluppo dell'Artigianato, prima della predetta scadenza.

Il progetto si intende completamente realizzato allorché:

- Siano state integralmente pagate tutte le spese relative al progetto;

- Tutte le spese sostenute siano riconducibili alle voci di cui all'art.4;

### **Art. 9.**

#### **Erogazione delle agevolazioni**

Il consorzio o la società consortile può richiedere un'anticipazione pari al 50 per cento dell'agevolazione concessa, presentando la domanda di cui all'allegato (All. n°2), e fideiussione bancaria o polizza assicurativa (All. n°4), di pari importo, irrevocabile, incondizionata ed esigibile a prima richiesta a favore della Regione Abruzzo Direzione alle Attività Produttive. La fideiussione o polizza è svincolata automaticamente decorsi 60 giorni dall'erogazione del saldo del contributo.

Il contributo a saldo, determinato sulla base delle spese ritenute ammissibili e in ogni caso in misura non superiore a quello concesso, è erogato ad avvenuta realizzazione del progetto, su richiesta del consorzio o della società consortile beneficiaria da presentare entro 60 giorni dal completamento del progetto stesso secondo lo schema di cui all'allegato (All. n°5). Alla richiesta deve essere allegata la documentazione di cui all'articolo 10.

### **Art. 10.**

#### **Documentazione da presentare**

Alla domanda di erogazione (All. n°6) a saldo deve essere allegata la seguente documentazione:

- copia fotostatica delle fatture relative alle spese sostenute, contenenti la dicitura di cui all'articolo 4;
- dichiarazioni liberatorie in originale rilasciate in relazione alle fatture di cui al punto precedente;
- eventuale dichiarazione sul "De Minimis" (All. n.8) per coloro che scelgono questa forma della misura dell'agevolazione.
- perizia tecnica asseverata in tribunale, secondo lo schema allegato (All. n°3), redatta da un esperto della materia, estraneo all'impresa richiedente e iscritto in un albo professionale
- dichiarazione riepilogativa delle spese sostenute (All. n.5) sottoscritta dal Legale Rappresentante del consorzio o della società consortile e controfirmata dal presidente del collegio sindacale, ove esistente, ovvero da un professionista iscritto all'albo dei revisori contabili (allegare documento di identità del professionista e numero di iscrizione all'albo professionale).
- eventuale documentazione probatoria attestante l'assunzione di unità lavorative previste dal progetto stesso e dall'impegno dichiarato in sede di presentazione dell'istanza (copie contratti, copia libro matricola, ecc.)

Il consorzio o la società consortile deve tenere a disposizione della Regione Abruzzo, tutta la documentazione relativa al progetto agevolato sino al 31 dicembre 2010.

Eventuali osservazioni sul mancato riconoscimento delle spese rendicontate devono essere inviate alla Regione Abruzzo entro e non oltre 60 giorni dalla data di accredito del contributo a saldo.

**Art. 11.**

**Controlli e ispezioni**

La Regione Abruzzo, Direzione Alle Attività Produttive può, in qualsiasi momento del procedimento, disporre controlli e ispezioni, anche a campione, per la verifica della sussistenza delle condizioni per la fruizione delle agevolazioni.

**Art. 12.**

**Revoche e sanzioni**

Le agevolazioni sono revocate nei seguenti casi:

- qualora il progetto non venga realizzato entro i termini previsti dall'articolo 8;
- qualora tra il costo totale del progetto indicato nella domanda e quello riconosciuto dalla Regione a conclusione dell'iniziativa risulti una riduzione superiore al 30%;
- qualora la tipologia dell'iniziativa venga modificata senza autorizzazione;
- in caso di false dichiarazioni
- qualora i dati dichiarati in domanda ai fini del calcolo dei punteggi per la formulazione della graduatoria non corrispondano a quelli riscontrati nei documenti presentati dall'impresa e/o dal consorzio o società consortile
- qualora il progetto venga realizzato in difformità a quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda senza preventiva autorizzazione di cui all'art. 7

In caso di recupero di somme erogate, a seguito di provvedimenti di revoca di cui al presente articolo, le stesse sono rivalutate sulla base dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo maggiorate degli interessi legali.

**Art. 13.**

**Pubblicazioni**

Il presente Bando viene pubblicato con Determina del Direttore della Direzione Alle Attività Produttive della Regione Abruzzo

**Azione 2.2.2 a**

**REGIONE ABRUZZO**

**Direzione Alle Attività Produttive**

*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 1**

**MODULO PER LA RICHIESTA DELLE AGEVOLAZIONI**

“Sostegno alla domanda collettiva di servizi reali da parte  
di Consorzi e Società consortili tra le PMI ”

**Alla REGIONE ABRUZZO  
Direzione Alle Attività Produttive  
Servizio Sviluppo dell'Artigianato  
65100 PESCARA (PE)**

**Il Sottoscritto**

in qualità di legale rappresentante del Consorzio sotto indicato

**DICHIARA**

**DATI RELATIVI AL CONSORZIO RICHIEDENTE**

**1. Denominazione**

--

**2. Natura giuridica**

--

**3. Sede legale**

<b>Comune:</b>		<b>Provincia</b>		<b>Cap.</b>	
		:		:	

<b>Via e n. civico:</b>		<b>Telefono e Fax:</b>	
-------------------------	--	------------------------	--

**3.1 Partita IVA**

--

**3.2 Codice fiscale**

--

#### 4. Tipologia di società

<b>Società Consortile Mista:</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Consorzio di PMI</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Società Consortile di PMI</b>	<input type="checkbox"/>
----------------------------------	--------------------------	-------------------------	--------------------------	----------------------------------	--------------------------

(Apporre una X nella relativa casella di appartenenza)

<b>Consorzio o Soc. Cons. in possesso di certificazione aziendale</b> (ISO UNI EN ISO 9001: 2000, UNI EN ISO 14001, PROGRAMMA EMAS, SOA DPR34/2000 "Bargone")	<b>SI</b> <input type="checkbox"/>	<b>NO</b> <input type="checkbox"/>
--	------------------------------------	------------------------------------

#### 5. Unità locale interessata dal progetto (da compilare solo se l'unità locale-sede operativa è diversa dalla sede legale)

Le informazioni riferite all'unità locale definiscono l'appartenenza o meno alle zone in obiettivo 2, tale requisito è fondamentale per la validità della domanda.

<b>Comune:</b>		<b>Provincia</b>		<b>Cap.</b>	
		:		:	

<b>Via e n. civico:</b>		<b>Telefono e Fax:</b>	
-------------------------	--	------------------------	--

#### 6. Capitale sociale del consorzio o fondo consortile (in euro)

--

#### 7. Codice ATECOFIN del consorzio o della società consortile

--

#### 8. Informazioni sul Consorzio o Società Consortile

##### 8.1 Descrizione sintetica del Consorzio o Società Consortile

--



--

**8.2 Prodotti o servizi erogati, funzioni svolte dal Consorzio o Società Consortile**

--

**8.3 Mercato di Riferimento**

--

**8.4 Lista delle aziende o enti consorziati**

--

***Solo per le imprese (ConSORZI) commerciali. Barrare con una X le voci pertinenti***

- Il progetto riguarda la "Creazione o miglioramento di reti (telematiche, informatiche, ecc., escluse le telefoniche), in particolare, attraverso azioni che puntino all'ammodernamento strutturale delle reti stesse e all'introduzione di innovazioni sul versante distributivo (ad esempio il cosiddetto "e-business" e "e-commerce"), segnatamente fra piccole imprese commerciali e per il miglioramento dei collegamenti cliente/fornitore"
- L'unità locale interessata dall'intervento si trova in territorio della Regione Abruzzo Obiettivo 2 senza deroga 87.3.c del Trattato di Amsterdam
- L'unità locale interessata dall'intervento si trova in un'Area Parco della Regione Abruzzo (sempre in ob. 2)
- L'unità locale interessata dall'intervento si trova nel perimetro di un centro storico di un Comune della Regione Abruzzo con più di 10.000 (in questo caso allegare copia del certificato di destinazione d'uso) (sempre in ob. 2)

**9. Descrizione dell'Intervento Previsto**

Descrivere l'intervento che si intende mettere in atto con precisi riferimenti ai progetti ammissibili previsti nell'Art.3 del bando

**10. Obiettivi economici**

(Descrivere nel dettaglio gli obiettivi Economici a breve e medio che si vogliono conseguire a seguito degli investimenti programmati nel progetto)

--

**11. Aderenti al progetto**

**(Indicare la ragione sociale delle società consorziate che intendono aderire al progetto e la rispettiva quota da queste detenuta – Allegare lettere di intenti da parte delle citate società consorziate)**

Ragione sociale società consorziata aderente al progetto, indirizzo sede operativa, p.iva	Azienda in Ob.2	Codice Attività ATECOFIN 2004	<i>QUOTA PERC. DETENUTA (DEL CAP. SOCIALE O DEL FONDO CONSORTILE)</i>
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		

Pari opportunità:

Le imprese partecipanti al progetto hanno le caratteristiche previste dall'art. 7 voce f)

Si

No

**12. Riepilogo Costi (al netto dell'IVA)**

Descrivere i costi nelle singole categorie previste dal bando

Cat.	VOCI DI SPESA	TOTALE (in euro)
A	Strumentazioni ed Attrezzature	
B	Servizi di consulenza	
C	Beni immateriali	
D	Personale interno	
E	Spese Generali	
F	Spese per Perizia Tecnica	

<b>TOTALE</b>	
---------------	--

### 13. Agevolazione richiesta

Indicare con una croce il regime agevolativo scelto.

- REGIME DE MINIMIS: il contributo in conto capitale è pari al 50% della spesa ammissibile fino ad un massimo di 100 mila EURO. “In regime ‘DE MINIMIS’ ai sensi del regolamento CE n. 69/2001”.

#### Indicare l’agevolazione richiesta in Euro

- REGIME DI ESENZIONE: il contributo in conto capitale è pari alle percentuali approvate dal regolamento CE n. 70/2001 relativo all’applicazione degli artt. 87 e 88 del trattato CE agli aiuti di Stato a favore delle PMI.” – “Intensità Massime di Aiuto”.

#### Indicare l’agevolazione richiesta in Euro

NOTA: Tutte le informazioni di cui sopra sono necessarie ad una corretta e celere valutazione dell’istanza, pertanto si ricorda che esse dovranno essere fornite totalmente e riportate nelle apposite caselle.

### DICHIARA INOLTRE

- che la dichiarazione di cui al punto 4 – relativamente ai consorzi e alle società consortili di PMI - è stata resa sulla base della definizione di piccola e media impresa prevista dalla "Disciplina comunitaria degli aiuti di Stato alle piccole e medie imprese" (96/C 213/04, pubblicata sulla GUCE n. C213 del 23 luglio 1996);
- che il Consorzio / Società consortile è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria;
- di non aver ottenuto per il medesimo progetto altri aiuti concessi sotto qualsiasi forma da altra normativa nazionale, regionale o comunitaria, non compatibili con quanto stabilito dal Reg. CE 69.70/2001;
- che il progetto per il quale vengono richieste le agevolazioni sarà realizzato nella sede operativa di cui al punto 5, ricadente in ob.2;
- che tra i fornitori dei servizi e l’impresa non si configurano situazioni di controllo di cui all’art. 2359 del codice civile;
- che tutte le notizie fornite e i dati indicati nel presente modulo e negli eventuali allegati corrispondono al vero;
- di essere consapevole delle sanzioni penali comminate ai sensi dell’articolo 496 del codice penale nel caso di dichiarazioni mendaci;
- che il consorzio non ha presentato ovvero non presenterà istanze nel corrispondente bando MONOSETTRIALE annualità 2005

### SI IMPEGNA

- assicurare la copertura finanziaria dell’onere proprio per la realizzazione del progetto;
- realizzare il progetto entro i termini stabiliti di cui all’art. 8 della normativa di attuazione;

- restituire i contributi erogati, maggiorati degli eventuali importi dovuti a rivalutazioni e ad interessi legali, nei casi previsti all'art.12 del presente Bando;
- conservare tutta la documentazione relativa al progetto agevolato per il periodo di tempo previsto dall'art. 10 della normativa di attuazione;
- corrispondere alle richieste di elementi e documentazione formulate nell'ambito dell'attività di controllo dalla Regione Abruzzo ;
- rispettare le norme sui CCNL vigenti nel settore di inquadramento;
- non modificare la tipologia del progetto.

**Data**

**Timbro e Firma**

La firma posta viene autenticata ai sensi dell'art. 38 Comma 2 e 3 del DPR 445 del 28/12/2000 allegando copia fotostatica di valido documento di identità

**Si autorizza inoltre la Regione Abruzzo alla trattazione dei dati comunicati, ai sensi della L. 196/2003 e s.m.i.**

**Data**

**Timbro e Firma del legale rappresentante**

**Azione 2.2.2 a**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 2**

**MODULO PER LA RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE**

- “Sostegno alla domanda collettiva di servizi reali da parte di Consorzi e Società consortili tra le PMI ”

Il sottoscritto

nato a

il

residente in

via

n.

in qualità di legale rappresentante del Consorzio / Società Consortile

in relazione al progetto agevolato dalla REGIONE ABRUZZO ai sensi della DOCUP 2000-2006 Asse 2 Misura 2.2 Azione 2.2.2 “ Regime di aiuto a sostegno della domanda collettiva di servizi reali da parte di Consorzi e società consortili tra le PMI” con comunicazione di concessione da parte della Direzione Alle Attività Produttive Prot.n del

per un importo di agevolazioni pari a Euro

**CHIEDE**

l'erogazione dell'anticipazione prevista di Euro , pari al 50% dell'ammontare complessivo delle agevolazioni concesse;

che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato al Consorzio / Società Consortile:

n. conto corrente

istituto di credito

agenzia

di

ABI

CAB

**Data**

**Timbro e Firma**

**Azione 2.2.2 a**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura*

**ALLEGATO N. 3**

**SCHEMA DI PERIZIA TECNICA GIURATA  
A CONCLUSIONE DEL PROGETTO**

- “Sostegno alla domanda collettiva di servizi reali da parte di Consorzi e Società consortili tra le PMI ”

**Il Sottoscritto**

**Nato a** \_\_\_\_\_ **il** \_\_\_\_\_  
**Residente in:** \_\_\_\_\_ **Via:** \_\_\_\_\_ **n.** \_\_\_\_\_  
: \_\_\_\_\_

**Esperto in :**

- **Iscritto nell'Albo professionale**  
**dei/degli :** \_\_\_\_\_  
**di** \_\_\_\_\_

**Dal:** \_\_\_\_\_ **al** \_\_\_\_\_  
**numero:** \_\_\_\_\_

ATTESTA CHE

L'intervento proposto dall'impresa \_\_\_\_\_ agevolato dalla Regione Abruzzo con comunicazione Prot. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

è stato completamente realizzato, nel periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, nel rispetto di quanto previsto nel modulo di domanda;

- L'intervento relativo alla Normativa di Attuazione DOCUP 2000 – 2006 Asse 2 Misura 2.2 Azione 2.2.2 “Sostegno alla domanda collettiva di servizi reali da parte di Consorzi e Società consortili tra le PMI ”

è \_\_\_\_\_ stato \_\_\_\_\_ realizzato \_\_\_\_\_ nell'unità locale di \_\_\_\_\_ ;

i costi sostenuti per la realizzazione del progetto sono congrui e pertinenti e sono, al netto dell'IVA, i seguenti:

*Costi in Euro (al netto dell'IVA)*

<b>Cat.</b>	<b>VOCI DI SPESA</b>	<b>TOTALE (in euro)</b>
<b>A</b>	Strumentazioni ed Attrezzature	
<b>B</b>	Servizi di consulenza	
<b>C</b>	Beni immateriali	
<b>D</b>	Personale interno	
<b>E</b>	Spese Generali	
<b>F</b>	Spese per Perizia Tecnica	
	<b>TOTALE</b>	

Data

Firma

**Azione 2.2.2 a**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 4**

**SCHEMA DI GARANZIA FIDEJUSSORIA**

- “Sostegno alla domanda collettiva di servizi reali da parte di Consorzi e Società consortili tra le PMI ”

PREMESSO CHE:

- Il giorno                    è stata pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo, la Normativa di Attuazione DOCUP 2000 – 2006 Asse 2 Misura 2.2 Azione 2.2.2 “Regime di aiuto a sostegno della domanda collettiva di servizi reali da parte di Consorzi e società consortili tra le PMI” Determina n.                    del                    ;
- Relativamente alla Normativa di cui al punto precedente è previsto un contributo in conto capitale per l’acquisizione di servizi reali da parte di consorzi e società consortili;
- La Normativa di Attuazione di cui sopra , individua come Organismo di gestione la Direzione Alle Attività Produttive della Regione Abruzzo,. il quale riveste il ruolo di soggetto responsabile dell’attuazione del progetto ;
- Agli oneri derivanti dall’applicazione della Normativa di Attuazione, si provvede attraverso l’attuazione DOCUP 2000 – 2006 Asse 2 Misura 2.2 Azione 2.2.2;
- La Normativa di attuazione, ha fornito le necessarie istruzioni per l’attuazione del Progetto;
- La Direzione Alle Attività Produttive, a seguito dell’approvazione delle graduatorie riferite ai progetti ammissibili di cui alla predetta Normativa, ha concesso, con comunicazione Prot.n.                    del                    al/alla                    un contributo di Euro
- A norma dell’art. 9 della Normativa di Attuazione, al soggetto beneficiario del contributo può essere concessa un’anticipazione pari al 50 per cento dell’importo dell’agevolazione ;
- il soggetto beneficiario del contributo è tenuto, ai sensi dell’art. 9 delle norme attuative medesime, a presentare a favore della REGIONE ABRUZZO, garanzia fidejussoria per il buon fine dell’utilizzo delle somme erogate a titolo di anticipo;



- l'importo da garantire è di Euro (diconsi Euro ), corrispondente all'anticipo del 50 per cento dell'agevolazione e salvo quanto più avanti precisato.

**Tutto ciò premesso**

Il/la sottoscritta (a) con sede legale in , iscritta nel registro delle imprese di al n , che nel seguito del presente atto verrà indicata per brevità .(b), a mezzo dei sottoscritti signori:

nato a il

nella loro rispettiva qualità di dichiara di costituirsi, come con il presente atto si costituisce, fidejussore nell'interesse del/della (c)

in seguito indicato/a (d) ed a favore della REGIONE ABRUZZO., che di seguito verrà indicato per brevità Amministrazione, fino alla concorrenza di Euro (diconsi Euro ), oltre a quanto più avanti specificato.

La sottoscritta (b), rappresentata come sopra:

1) si obbliga irrevocabilmente ed incondizionatamente a rimborsare con le procedure di cui al successivo punto 3 all'Amministrazione l'importo garantito con il presente atto, qualora il/la (d) non abbia provveduto a restituire l'importo stesso entro quindici giorni dalla data di ricezione dell'apposito invito a restituire formulato dall'Amministrazione medesima. L'ammontare del rimborso sarà automaticamente maggiorato degli interessi decorrenti nel periodo compreso tra la data dell'erogazione e quella del rimborso, calcolati in ragione del tasso ufficiale di sconto in vigore nello stesso periodo;

2) si impegna ad effettuare il rimborso a prima e semplice richiesta scritta, non oltre quindici giorni dalla ricezione della richiesta stessa, formulata con l'indicazione dell'inadempienza riscontrata da parte dell'Amministrazione, cui, peraltro, non potrà essere opposta alcuna eccezione, da parte della (b) stessa, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal/dalla (d) o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso in cui il/la (d) sia dichiarata nel frattempo fallita ovvero sottoposta a procedure concorsuali o posta in liquidazione;

3) accetta che nella richiesta di rimborso, effettuata dall'Amministrazione venga specificato il numero del conto corrente, intestato a REGIONE ABRUZZO.

4) precisa che la presente garanzia fidejussoria ha efficacia fino all'erogazione del saldo del contributo allorché è svincolata automaticamente e comunque entro e non oltre i tre anni successivi alla richiesta di anticipazione, salvo gli svincoli parziali che possono essere disposti sulla base degli accertamenti effettuati dall'Amministrazione medesima, attestanti la conformità tecnica ed amministrativa delle attività svolte in relazione all'atto di concessione del contributo.

5) rinuncia formalmente ed espressamente al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il/la (d) e rinuncia sin da ora ad eccepire la decorrenza del termine di cui all'art. 1957 c.c. In ogni caso il termine è sospeso con semplice comunicazione scritta al fidejussore, da parte della Regione Abruzzo;

6) conviene espressamente che la presente garanzia fidejussoria si intenderà tacitamente accettata dall'Amministrazione, qualora nel termine di quindici giorni dalla data di consegna, non venga comunicato alla (b) che la garanzia fidejussoria non è ritenuta valida.

*NOTE*

*(a) Soggetto che presta la garanzia.*

*(b) Banca, società di assicurazioni indicata nella legge 10 giugno 1982, n. 348, e società finanziaria iscritta nell'elenco speciale previsto dall'art. 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993 n. 385.*

*(c) Soggetto beneficiario del contributo.*

*(d) Denominazione abbreviata del beneficiario del contributo.*

**Azione 2.2.2 a**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
 Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto

**ALLEGATO N. 5**

**DICHIARAZIONE RIEPILOGATIVA  
 DELLE SPESE SOSTENUTE**

- “Sostegno alla domanda collettiva di servizi reali da parte di Consorzi e Società consortili tra le PMI ”

**Il Sottoscritto (1)**

**Nato a** \_\_\_\_\_ **il** \_\_\_\_\_  
**Residente in:** \_\_\_\_\_ **Via:** \_\_\_\_\_ **n.** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ **:** \_\_\_\_\_

**in qualità di Legale rappresentante del  
 Consorzio / Società Consortile :**

- In relazione al progetto agevolato dalla Regione Abruzzo con comunicazione da parte

**Della Direzione Alle Attività Produttive Prot. N.** \_\_\_\_\_ **Del** \_\_\_\_\_

**Per un importo di agevolazione pari a Euro:** \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

che, in relazione alla comunicazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con la quale è stato concesso il contributo,

- 1) le spese sostenute e rendicontate a conclusione del progetto come commesse interne e che vengono riepilogate nel seguente prospetto mensile (2):

*(aggiungere righe a seconda della necessità)*

COMMESSA INTERNA N. _____				
Anno _____ mese di _____				
Nome dipendenti	Qualifica	Costo orario medio in Euro(3)	N. ore	Costo totale in Euro
<b>TOTALE N.</b>				
Anno _____ mese di _____				
Nome dipendenti	Qualifica	Costo orario medio in Euro (3)	N. ore	Costo totale in Euro

TOTALE N.				
-----------	--	--	--	--

sono riferite esclusivamente al personale dipendente tecnico effettivamente e direttamente impegnato nella realizzazione del progetto, e che tale costo è stato interamente sostenuto, ivi compresi gli oneri assistenziali e previdenziali.

2) Le spese sostenute e rendicontate a conclusione del progetto ammontano a Euro                      sono riportate in dettaglio nel seguente prospetto riepilogativo dell'investimento:

(aggiungere righe a seconda della necessità)

Voci di spesa	Estremi documento (4)	Descrizione (5)	Fornitore (6)	Importo in Euro (7)	Totale voci di spesa
Strumentazioni ed Attrezzature					
Servizi di consulenza					
Beni immateriali					
Personale interno					
Costi Generali					
Perizia Tecnica					
TOTALE					

Il Consorzio o Società Consortile  
 Timbro e firma (8)

.....

Il presidente del collegio sindacale (9)

.....

Note:

1. Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare procura o copia autenticata della stessa).
2. Solo nel caso di progetto che preveda le commesse interne, altrimenti non riportare.
3. Compresi gli oneri previdenziali ed assistenziali a carico del datore di lavoro e dei compensi per lavoro straordinario e diarie ove previsti.
4. Indicare data e numero (fatture, ricevute, titoli di spesa).
5. Descrivere brevemente il bene acquistato o realizzato.
6. Riportare ragione sociale o nominativo.
7. Indicare il costo sostenuto al netto dell'IVA (imponibile) in Euro.
8. Autentica della firma (art. 38 comma 2 e 3 del DPR 445 del 28/12/2000 allegando copia fotostatica di valido documento di identità).
9. Ove esistente.

**Azione 2.2.2 a**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
 Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto

**ALLEGATO N. 6**

**RICHIESTA DI SALDO ED INVIO  
 DOCUMENTAZIONE FINALE DI SPESA**

- “Sostegno alla domanda collettiva di servizi reali da parte di Consorzi e Società consortili tra le PMI ”

**Il Sottoscritto (1)**

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 Residente in: \_\_\_\_\_ Via: \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ :

**in qualità di Legale rappresentante del  
 Consorzio / Società Consortile :**

- In relazione al progetto agevolato dalla Regione Abruzzo con comunicazione da parte

Della Direzione Alle Attività Produttive Prot. N. \_\_\_\_\_ Del \_\_\_\_\_

Per un importo di agevolazione pari a Euro: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'erogazione del saldo del contributo spettante, pari a Euro

- avendo ricevuto un'anticipazione di Euro
- non avendo ricevuto alcuna anticipazione.

I costi, al netto dell'IVA, sostenuti a conclusione del programma sono i seguenti:

*Costi in Euro (al netto dell'IVA)*

VOCI DI SPESA	IMPORTO TOTALE DELLE SPESE SOSTENUTE
Strumentazioni ed Attrezzature	
Servizi di consulenza	
Beni immateriali	
Personale interno	
Costi Generali	
Perizia Tecnica	
<b>TOTALE</b>	

che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato all'impresa:

n. conto corrente  
istituto di credito  
agenzia di  
ABI CAB

Si allega la documentazione prevista dall'articolo 10 della Normativa di Attuazione.

- copia fotostatica delle fatture relative alle spese sostenute, contenenti la dicitura di cui all'articolo 4;
- dichiarazioni liberatorie in originale rilasciate in relazione alle fatture di cui al punto precedente;
- dichiarazione sul "De Minimis" (All. n.8) per coloro che scelgono questa forma della misura dell'agevolazione;
- dichiarazione riepilogativa delle spese sostenute (All. n.5) sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa e controfirmata dal presidente del collegio sindacale, ove esistente, ovvero da un professionista iscritto all'albo dei revisori contabili.

**Data**

**Timbro e Firma**

**REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura*

**ALLEGATO N. 7****DICHIARAZIONE DI IMPEGNO ALL'ASSUNZIONE**

<b>Il/la Sottoscritto/a</b>				
<b>Nato a</b>	<b>PR</b>		<b>il</b>	

in qualità di legale rappresentante del Consorzio/Società Consortile sottoindicata

**Denominazione**

--

**Sede legale**

<b>Comune:</b>	<i>Provincia</i>	<b>Cap.</b>	
	:	:	
<b>Via e n. civico:</b>		<b>Telefono e Fax:</b>	

**Partita IVA**

--

**DICHIARA**

- di impegnarsi, In caso di ammissione a finanziamento, a stipulare n.            contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time ed a trasmettere la documentazione inerente l'avvenuta contrattualizzazione entro la data di rendicontazione delle spese
- che il soggetto con cui si impegna a stipulare un contratto di lavoro subordinate a tempo indeterminato pieno o part-time rientra in una delle seguenti categorie (barrare la voce che interessa e inserire numero di contratti previsti):

n.            soggetti appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge 2.03.1999 n. 68 e iscritti nelle relative liste provinciali, secondo quanto all'uopo certificato dal Servizio Collocamento Obbligatorio della Provincia;

- n.** soggetti disoccupati di età superiore ai 40 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 297/2002;
- n.** soggetti iscritti nelle liste di mobilità senza diritto ad indennità;
- n.** lavoratori che cessino o siano cessati da trattamenti di mobilità, di integrazione salariale straordinaria o da attività LSU anche in forma di utilizzazione diretta ex art. 7 del D. Lgs. 468/97;
- n.** soggetti disoccupati di età superiore ai 32 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002, da almeno 12 mesi;
- n.** soggetti che abbiano sostenuto il colloquio di accoglienza ed orientamento presso il competente Centro per l'Impiego, ai sensi del D. Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002;
- n.** soggetti non ricompresi tra le tipologie di cui sopra;

**Data**

**Firma e timbro del legale rappresentante**



**Azione 2.2.2 a**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 8**

**DICHIARAZIONE DEL RISPETTO**  
**"DE MINIMIS"**

**Il Sottoscritto**

**Nato a**

**il**

**Residente**  
**in:**

**Via:**

**n.**  
**:**

**in qualità di Legale rappresentante del**  
**Consorzio / Società Consortile :**

presentatore del Progetto ai sensi della normativa di attuazione DOCUP 2000 – 2006  
Asse 2 Misura 2.2 Azione 2.2.2 “Regime di aiuto a sostegno della domanda collettiva di  
servizi reali da parte di Consorzi e società consortili tra le PMI”, in esame.

DICHIARA

ai sensi dell'Art. 19 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000, che la stessa rispetta la regola del  
"DE Minimis" in vigore così come previsto dalla normativa comunitaria e precisamente  
dal Regolamento (CE) n. 69/2001 del 12 gennaio 2001.

Timbro e Firma del legale Rappresentante

(allegare copia di valido documento di riconoscimento)

**REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
**Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura**

NORMATIVA DI ATTUAZIONE  
DOCUP ABRUZZO 2000-2006  
AZIONE 2.2.2 b)  
PROVINCIA DI SULMONA  
Ambito SULMONA

**“SOSTEGNO ALLA DOMANDA COLLETTIVA DI SERVIZI REALI  
DA PARTE DI CONSORZI E SOCIETA' CONSORTILI TRA LE PMI”  
PARTECIPAZIONE A FIERE E MOSTRE”**

BANDO DI EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DELLE OPERAZIONI COFINANZIATE NELL'AMBITO DEI PROGETTI INTEGRATI TERRITORIALI A VALERE SUL DOCUP ABRUZZO OB.2 PER IL PERIODO 2000-2006

Nell'ambito del DOCUP è previsto l'Asse 2 Misura 2.2 Azione 2.2.2 b relativo al sostegno alla domanda collettiva di servizi reali da parte di Consorzi e Società consortili tra le PMI

**Tutto ciò premesso;**

**La Regione Abruzzo favorisce, nell'ambito delle proprie competenze, interventi atti a promuovere la crescita delle imprese in termini di competitività e di produttività. In tal senso si mira alla promozione delle produzioni locali attraverso la partecipazione a fiere e mostre nazionali ed internazionali di piccole e medie imprese consorziate**

**Art. 1.**

**Territori di intervento**

Le aree interessate dagli interventi agevolativi sono i territori del PIT ambito SULMONA ricadenti nella zonizzazione Ob.2 (sede operativa del Consorzio o della Società Consortile, sede operativa delle aziende consorziate partecipanti all'iniziativa).

I comuni dell'Ambito SULMONA ricadenti in territori Ob.2 ai sensi dei regolamenti comunitari e del Docup Abruzzo 2000-2006 sono: ALFEDENA, ANVERSA DEGLI ABRUZZI, ATELETA, BARREA, BUGNARA, CAMPO DI GIOVE, CANSANO, CASTEL DI SANGRO, CIVITELLA ALFEDENA, COCULLO, CORFINIO, INTRODACQUA, OPI, PACENTRO, PESCIASSEROLI, PESCOSTANZO, PETTORANO SUL GIZIO, PRATOLA PELIGNA, PREZZA, RAIANO, RIVISONDOLI, ROCCA PIA, ROCCACASALE, ROCCARASO, SCANNO, SCONTRONE, SULMONA, VILLALAGO, VILLETTA BARREA, VITTORITO.

## **Art. 2.**

### **Soggetti beneficiari**

I soggetti beneficiari sono le micro, le piccole e medie imprese, in forma aggregata, operanti in una delle attività elencate alle sezioni “D-F-G-K” della “classificazione delle attività economiche ATECOFIN 2004”, aventi sede operativa in Ob.2 della Regione Abruzzo PIT Ambito SULMONA, le quali siano state costituite prima della pubblicazione del presente bando

Per piccole e medie imprese in forma aggregata si intende:

- facenti parte di Consorzi di PMI operanti nel campo dell’Industria, dei Servizi rientranti nelle categorie “D-F-K” della classificazione delle attività economiche ATECOFIN 2004”;
- facenti parte di Società Consortili di PMI operanti nel campo dell’Industria, dei Servizi rientranti nelle categorie “D-F-K” della classificazione delle attività economiche ATECOFIN 2004”;
- facenti parte di Consorzi Misti le cui PMI operano nel campo dell’Industria, dei Servizi e rientranti nelle categorie “D-F-K” della classificazione delle attività economiche ATECOFIN 2004”;
- facenti parte di Consorzi Misti o Società Consortili operanti nel campo del Commercio, rientranti nella categoria “G” della classificazione delle attività economiche ATECOFIN 2004, limitatamente ai consorzi commerciali e la maggioranza delle imprese consorziate, localizzate in aree:
  - Comuni del PIT ambito SULMONA Ob. 2 senza deroga 87.3.c;
  - Comuni ricadenti totalmente o parzialmente nelle aree Parco del PIT ambito SULMONA (sempre in ob. 2);

I Consorzi, le Società Consortili, i Consorzi Misti devono avere le seguenti caratteristiche:

- In ognuna delle tipologie di Consorzi sopra indicati siano presenti almeno 5 PMI
- La quota consortile sottoscritta da ciascuna PMI deve essere inferiore al 50% del fondo consortile o del capitale sociale
- La maggioranza del capitale o del fondo consortile deve essere detenuto da PMI

Le imprese sono definite micro, piccole e medie in base ai parametri stabiliti dall’Unione Europea con Raccomandazione del 6/05/2003 n. 2003/361/CE (in vigore dal 1 Gennaio 2005)

Sono esclusi i liberi professionisti e tutti i soggetti non iscritti alla C.C.I.A.A.

## **Art. 3.**

### **Domande ammissibili**

Il contributo è concesso ai soggetti di cui all'articolo 2 a fronte delle seguenti tipologie di investimenti:

- Partecipazione a fiere nazionali ed internazionali
- Partecipazioni a mostre nazionali ed internazionali
- Partecipazioni ad aree espositive e show room non permanenti

Si precisa che la partecipazione alle manifestazioni sopra indicate è riservata esclusivamente alle PMI consorziate aventi sede operativa in territorio Ob. 2

Sono esclusi dai contributi:

- La partecipazione a manifestazioni per le quali la Regione Abruzzo abbia già concesso tre contributi anche non consecutivi
- La partecipazione a manifestazioni organizzate direttamente dalla Regione Abruzzo, o i cui costi di partecipazione siano già parzialmente o totalmente a carico della Regione Abruzzo stessa o di un organismo di emanazione regionale

#### **Art. 4.**

##### **Spese ammissibili**

Le spese ammissibili sono:

- Locazione dell'area espositiva (mq. utilizzati per tariffa di locazione)
- Allestimenti e spese accessorie
- Informazione tramite cataloghi, repertori, pubblicità sui media, ecc.

Le spese agevolate non possono essere oggetto di ulteriori aiuti, concessi sotto qualsiasi forma da altra normativa nazionale, regionale o comunitaria non compatibili con quanto stabilito dai Reg. CE 69-70/2001. Sulle relative fatture, il consorzio o della società consortile deve apporre, pena la riduzione della corrispondente agevolazione, anche mediante l'utilizzo di apposito timbro, la dicitura: "*acquisto effettuato con il concorso delle risorse della Regione Abruzzo, Direzione Alle Attività Produttive - Sostegno alla domanda collettiva di servizi reali da parte di consorzi e società consortili tra le pmi – Partecipazione a Mostre e Fiere – annualità 2005*".

Sono ammissibili gli investimenti, effettuati dai soggetti di cui all'art. 2, sostenuti a partire dal 6° mese antecedente alla data di pubblicazione del presente bando.

Tra i fornitori di servizi e i soggetti beneficiari non devono configurarsi situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile.

#### **Art. 5.**

##### **Misura dell'agevolazione**

Il contributo massimo erogabile è pari a 100.000 EURO per ogni Consorzio o Società consortile.

La misura dell'agevolazione consiste in un contributo in conto capitale è pari al 50% della spesa ammissibile, fino ad un massimo di 20.000 EURO per ogni azienda afferente al Consorzio o alla Società consortile, partecipante all'evento in ragione di un anno. Tale contributo è accordabile ai sensi del regime 'DE MINIMIS' ai sensi del regolamento CE n. 69/2001. Il suddetto regime ricade sulle piccole e medie imprese che partecipano agli eventi.

#### **Art. 6.**

##### **Modalità di presentazione della domanda**

La domanda, redatta secondo lo schema allegato (All. n°1), deve pervenire, entro e non oltre le ore 12.00 del 22 Novembre 2005.

La domanda, **in duplice copia**, e la documentazione a corredo, **in un'unica copia**, dovranno essere inviate alla Provincia di L'Aquila Via S. Agostino, 7 - 67100 L'Aquila mediante raccomandata con avviso di ricevimento o tramite corriere espresso, posta celere o consegnata a mano.

Sulla busta, oltre all'indirizzo, dovrà essere indicato chiaramente:

- Il mittente;
- La dicitura **"PIT AMBITO SULMONA - Sostegno alla domanda collettiva di servizi reali da parte di Consorzi e Società consortili tra le PMI – Partecipazione a Mostre e Fiere – annualità 2005 "**.

Per la sola spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento farà fede, quale consegna, la data e l'ora del timbro postale di spedizione

La domanda deve essere corredata di:

Per ogni azienda consorziata partecipante all'iniziativa:

- Copia fotostatica dell'ultimo bilancio con documentazione attestante l'approvazione dello stesso. Per le imprese che non sono tenute alla redazione del bilancio, copia dell'ultima dichiarazione dei redditi presentata; Tale documentazione non è necessaria qualora l'impresa non abbia concluso un esercizio contabile;
- Certificato della CCIAA in originale di data non anteriore a tre mesi dalla data di presentazione della domanda, con relativa vigenza.
- Lettera di adesione alla partecipazione alla manifestazione indicando il nome e la data dell'evento.

Per il Consorzio o la Società Consortile:

- Una breve descrizione dell'evento di cui, all'All. n.1, sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio o della società consortile richiedente.
- Certificato della CCIAA in originale di data non anteriore a tre mesi dalla data di presentazione della domanda, con relativa vigenza e con l'indicazione delle aziende consorziate.
- Eventuale brochure o altro materiale informativo della manifestazione

- Autodichiarazione del legale rappresentante del consorzio o della società consortile attestante che la manifestazione non ha ricevuto altri contributi dalla Regione Abruzzo ovvero non sia stata organizzata direttamente dalla Regione Abruzzo o i cui costi di partecipazione siano già parzialmente o totalmente a carico della Regione Abruzzo o di un organismo di emanazione regionale.

La firma apposta dovrà essere autenticata ai sensi dell'art. 38 Comma 2 e 3 del DPR 445 del 28/12/2000 allegando copia fotostatica di valido documento di identità

La presentazione oltre il termine fissato, la mancanza della documentazione necessaria, la mancanza del riferimento sulla busta di cui al presenta art. 6, la mancanza della sottoscrizione o della relativa autentica, l'incompletezza delle informazioni relative ai requisiti fondamentali di cui agli art. 1, 2 e 3 comporteranno l'esclusione della domanda dalla graduatoria di cui al successivo art. 7.

Ciascun soggetto di cui all'art.2 dovrà presentare una richiesta di finanziamento per ogni evento promozionale (mostra, fiera, ecc), indipendentemente dalle aziende partecipanti allo stesso; pertanto, in caso di presentazione di due o più istanze a valere sullo stesso evento, le stesse saranno escluse.

I soggetti che presenteranno istanza ai sensi del PIT ambito SULMONA presente bando non potranno presentare ulteriori richieste nel corrispondente bando MONOSETTORIALE, pena l'esclusione di tutte le istanze.

## **Art.7.**

### **Graduatoria e concessione delle agevolazioni**

Ai fini della concessione delle agevolazioni, la Direzione Alle Attività Produttive della Regione Abruzzo, attraverso l'istituzione di apposita commissione Tecnico-scientifica, accertate la sussistenza dei requisiti, forma la graduatoria delle domande secondo i seguenti criteri:

- a) Consistenza numerica dei consorziati che partecipano all'iniziativa.
- b) Importanza della Fiera o della Mostra in relazione al settore economico-merceologico a cui l'evento fa riferimento.
- c) Partecipazione di PMI del settore manifatturiero cat. "D" della classificazione ATECOFIN 2004.
- d) Partecipazione ad un evento fuori Regione Abruzzo.
- e) Partecipazione ad un evento all'estero.
- f) Partecipazione ad un evento che riguarda tematiche ambientali.
- g) Pari opportunità.
- h) Occupazione;
- i) Aree parco;
- j) Collaborazione centri di ricerca;
- k) Trattamento rifiuti;
- l) Certificazione aziendale;

La graduatoria viene formata attribuendo un punteggio per ogni singola voce ed in particolare:

**Voce a):**

- 10 punti fino a 7 aziende PMI consorziate che partecipano all'iniziativa;
- 20 punti per un numero di aziende PMI, che partecipano all'iniziativa, superiore a 7 ed inferiore a 15;
- 30 punti per un numero di aziende PMI, che partecipano all'iniziativa, superiore o uguale a 15;

**Voce b):**

- Da 0 a 10 punti per l'importanza della Fiera o della Mostra in relazione allo specifico settore economico e merceologico a cui la fiera si riferisce

**Voce c):**

- 0.3 punti per ogni PMI partecipante all'evento che appartiene al settore manifatturiero cat. "D" della classificazione ATECOFIN 2004

**Voce d):**

- 1 punto per la partecipazione ad un evento extraregionale;

**Voce e):**

- 5 punti per la partecipazione ad un evento all'estero;

**Voce f):**

- 1 punto per la partecipazione ad un evento che riguarda tematiche ambientali;

**Voce g):**

Pari opportunità, attribuzione di 2 punti per i consorzi o società consortili in cui sono presenti "imprese a rilevante partecipazione femminile" ovvero, ogni azienda consorziata partecipante al progetto, abbia le seguenti caratteristiche:

- Le donne posseggono quote rappresentanti almeno il 30% del capitale
- La rappresentanza legale è affidata ad una donna

Nel caso di ditta individuale la titolarità deve essere detenuta da una donna. Tali requisiti debbono permanere per un periodo di tre anni dalla data di ammissione dell'impresa alle agevolazioni.

***Criteria aggiuntivi PIT Sulmona:***

**Voce h):**

Punteggio sull'occupazione:

- attribuzione di 10 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time, stipulato con soggetti appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge 2.03.1999 n. 68 e iscritti nelle relative liste provinciali, secondo quanto all'uopo certificato dal Servizio Collocamento Obbligatorio della Provincia;

- attribuzione di 9 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time, stipulato con soggetti disoccupati di età superiore ai 40 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 297/2002;
- attribuzione di 8 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinate a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti iscritti nelle liste di mobilità senza diritto ad indennità;
- attribuzione di 7 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con lavoratori che cessino o siano cessati da trattamenti di mobilità, di integrazione salariale straordinaria o da attività LSU anche in forma di utilizzazione diretta ex art. 7 del D. Lgs. 468/97;
- attribuzione di 6 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti disoccupati di età superiore ai 32 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002, da almeno 12 mesi;
- attribuzione di 5 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti che abbiano sostenuto il colloquio di accoglienza ed orientamento presso il competente Centro per l'Impiego, ai sensi del D. Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002;
- attribuzione di 4 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti non ricompresi tra le tipologie di cui sopra;

Le assunzioni delle unità lavorative dovranno essere effettate dal Consorzio o dalla Società Consortile.

Per l'attribuzione di tale punteggio è necessario formalizzare l'impegno con l'invio, unitamente alla documentazione di cui all'art.6, dell'allegato 7 debitamente compilato e firmato. L'assunzione delle unità lavorative dovrà avvenire entro la fase di rendicontazione del progetto; alla documentazione finale di spesa di cui all'art. 10, dovrà allegarsi idonea documentazione probante l'avvenuta assunzione. La mancanza di tale documentazione comporterà la revoca del finanziamento;

**Voce i):**

Attribuzione di 10 Punti per interventi localizzati nei Comuni il cui territorio sia ricompreso per intero o parzialmente in zone natura 2000 (SIC, ZPS e Aree Protette Parchi e Riserve), appartenenti all'ambito territoriale del PIT di riferimento.

**Voce j):**

Attribuzione di 10 Punti per progetti presentati in accordo o in partenariato con Università, Enti e Centri di Ricerca Pubblici, Enti privati riconosciuti ai sensi della L. 46/82, Scuole, Enti Parco. Per l'attribuzione di tale punteggio è necessario l'invio, unitamente alla documentazione di cui all'art.6, di lettera di adesione da parte dell'Ente;



**Voce k):**

Attribuzione di 10 Punti per progetti di investimento nei settore del trattamento dei rifiuti, finalizzati al rispetto di normative comunitarie, nazionali o regionali. Per l'attribuzione di tale punteggio è necessario evidenziare nella descrizione del progetto e delle attività la stretta correlazione con le problematiche legate al trattamento dei rifiuti.

**Voce l):**

Attribuzione di 10 Punti per iniziative che abbiano ottenuto una certificazione di sistema di qualità aziendale;

La graduatoria è formata ordinando in senso decrescente il valore ottenuto, per ciascun progetto, sommando i punteggi di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) h),i), j), k) ed l).

In ogni caso la somma dei punteggi relativi ai criteri aggiuntivi PIT Sulmona non potrà essere superiore a **52**.

Le domande inserite in graduatoria sono ammesse alle agevolazioni fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.

In caso di insufficienza di risorse finanziarie, qualora il fabbisogno relativo all'ultima domanda agevolabile sia solo in parte coperto dalle disponibilità residue, il contributo concesso sarà pari alla somma disponibile. Qualora l'ultima posizione agevolabile in graduatoria sia occupata da due o più domande, le disponibilità residue saranno ripartite tra questi ultimi proporzionalmente alle agevolazioni concedibili.

Qualora si determinino nuove disponibilità finanziarie, derivanti da rinunce, revoche, riduzioni delle agevolazioni concesse, rimodulazioni, saranno agevolate, seguendo l'ordine fissato dalla graduatoria, ulteriori domande ove consentito dai tempi di impegno fissati dalla Direzione alle Attività Produttive. Per queste ultime domande, la Direzione Alle Attività Produttive potrà ridefinire il termine di realizzazione del programma di cui all'articolo 8.

Tutte le variazioni di progetto rispetto a quanto presentato nell'istanza, dovranno essere dettagliatamente motivate e sottoposte a preventiva autorizzazione. Se tale riesame comporta l'attribuzione di un diverso punteggio, la variazione proposta.

**Art. 8.**

**Tempi di partecipazione**

L'impresa deve, entro trenta giorni dalla data di comunicazione dell'ammissione ai benefici previsti dal presente bando, inviare alla Direzione Attività produttive dichiarazione di accettazione del finanziamento ed impegno a realizzare l'intervento previsto.

La partecipazione all'evento deve avvenire entro 12 mesi dalla data di pubblicazione del presente bando. Tale termine può essere prorogato solo se la manifestazione viene rimandata per cause non dipendenti dal richiedente

La domanda si intende conclusa allorché siano state integralmente pagate tutte le spese relative alla partecipazione alla manifestazione e siano riconducibili alle voci di cui all'art.4;

## **Art. 9.**

### **Erogazione delle agevolazioni**

Il consorzio o della società consortile può richiedere un'anticipazione pari al 50 per cento dell'agevolazione concessa, presentando la domanda di cui all'allegato (All. n°2) , e fideiussione bancaria o polizza assicurativa (All. n°4), di pari importo, irrevocabile, incondizionata ed esigibile a prima richiesta a favore della Regione Abruzzo Direzione Alle Attività Produttive. La fideiussione o polizza è svincolata automaticamente decorsi 60 giorni dall'erogazione del saldo del contributo.

Il contributo a saldo, determinato sulla base delle spese ritenute ammissibili e in ogni caso in misura non superiore a quello concesso, è erogato ad avvenuta partecipazione all'evento, su richiesta del consorzio o della società consortile beneficiaria da presentare entro 60 giorni dalla conclusione dell'evento secondo lo schema di cui all'allegato (All. n°5). Alla richiesta deve essere allegata la documentazione di cui all'articolo 10.

## **Art. 10.**

### **Documentazione da presentare**

Alla domanda di erogazione (All. n°6) a saldo deve essere allegata la seguente documentazione:

- copia fotostatica delle fatture relative alle spese sostenute dalle PMI e/o dal Consorzio o Società Consortile, contenenti la dicitura di cui all'articolo 4;
- dichiarazioni liberatorie in originale rilasciate in relazione alle fatture di cui al punto precedente;
- specifico materiale (cartaceo, fotografico, ecc.) attestante la partecipazione alla manifestazione di ogni singola azienda.
- dichiarazione sul "De Minimis" (All. n.8) redatta dai Legali rappresentanti delle PMI che hanno partecipato all'evento
- dichiarazione riepilogativa delle spese sostenute (All. n.5) sottoscritta dal Legale Rappresentante del consorzio o società consortile e controfirmata dal presidente del collegio sindacale, ove esistente, ovvero da un professionista iscritto all'albo dei revisori contabili allegare documento di identità del professionista e numero di iscrizione all'albo professionale)..
- Esplicita dichiarazione di aver effettivamente partecipato alla manifestazione da parte di ogni legale Rappresentante delle aziende consorziate.
- eventuale documentazione probatoria attestante l'assunzione di unità lavorative previste dal progetto stesso e dall'impegno dichiarato in sede di presentazione dell'istanza (copie contratti, copia libro matricola, ecc.)

Il consorzio o della società consortile deve tenere a disposizione della Regione Abruzzo, tutta la documentazione relativa alla domanda agevolato sino al 31 dicembre 2010.

Eventuali osservazioni sul mancato riconoscimento delle spese rendicontate devono essere inviate alla Regione Abruzzo entro e non oltre 60 giorni dalla data di accredito del contributo a saldo

#### **Art. 11.**

##### **Controlli e ispezioni**

La Regione Abruzzo, Direzione Alle Attività Produttive può, in qualsiasi momento del procedimento, disporre controlli e ispezioni, anche a campione, per la verifica della sussistenza delle condizioni per la fruizione delle agevolazioni.

#### **Art. 12.**

##### **Revoche e sanzioni**

Le agevolazioni sono revocate nei seguenti casi:

- qualora la partecipazione alla manifestazione non avvenga;
- qualora tra il costo totale indicato nella domanda e quello riconosciuto dalla Regione a conclusione dell'iniziativa risulti una riduzione superiore al 30%;
- in caso di false dichiarazioni
- qualora i dati dichiarati in domanda ai fini del calcolo dei punteggi per la formulazione della graduatoria non corrispondano a quelli riscontrati nei documenti presentati dall'impresa e/o dal consorzio o società consortile
- qualora il progetto venga realizzato in difformità a quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda senza preventiva autorizzazione di cui all'art. 7

In caso di recupero di somme erogate, a seguito di provvedimenti di revoca di cui al presente articolo, le stesse sono rivalutate sulla base dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo maggiorate degli interessi legali.

#### **Art. 13.**

##### **Pubblicazioni**

Il presente Bando viene pubblicato con Determina del Direttore della Direzione Alle Attività Produttive della Regione Abruzzo

**Azione 2.2.2 b**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
 Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto

**ALLEGATO N. 1**

**MODULO PER LA RICHIESTA DELLE AGEVOLAZIONI**  
 “SOSTEGNO ALLA DOMANDA COLLETTIVA DI SERVIZI REALI DA PARTE DI CONSORZI E  
 SOCIETÀ CONSORTILI TRA LE PMI – PARTECIPAZIONE A FIERE E MOSTRE”

**Alla REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
**Servizio Sviluppo dell'Artigianato**  
**65100 PESCARA (PE)**

**Il Sottoscritto**

in qualità di legale rappresentante del Consorzio sotto indicato

DICHIARA

DATI RELATIVI AL CONSORZIO RICHIEDENTE

**1. Denominazione**

--

**2. Natura giuridica**

--

**3. Sede legale**

<b>Comune:</b>		<b>Provincia</b>		<b>Cap.</b>	
		:		:	

<b>Via e n. civico:</b>		<b>Telefono e Fax:</b>	
-------------------------	--	------------------------	--

**3.1 Partita IVA**

--

**3.2 Codice fiscale**

--

#### 4. Tipologia

<b>Società Consortile Mista:</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Consorzio di PMI</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Società Consortile di PMI</b>	<input type="checkbox"/>
----------------------------------	--------------------------	-------------------------	--------------------------	----------------------------------	--------------------------

(Apporre una X nella relativa casella di appartenenza)

<b>Consorzio o Società Consortile in possesso di certificazione aziendale</b> (ISO UNI EN ISO 9001: 2000, UNI EN ISO 14001, PROGRAMMA EMAS, SOA DPR34/2000 "Bargone")	<b>SI</b> <input type="checkbox"/>	<b>NO</b> <input type="checkbox"/>
--	------------------------------------	------------------------------------

#### 5. Capitale sociale del consorzio o fondo consortile (in euro)

--

#### 6. Unità locale del consorzio o della società consortile (da compilare solo se l'unità locale-sede operativa è diversa dalla sede legale)

Le informazioni riferite all'unità locale definiscono l'appartenenza o meno alle zone in obiettivo 2, tale requisito è fondamentale per la validità della domanda.

<b>Comune:</b>		<b>Provincia</b>		<b>Cap.</b>	
		:		:	

<b>Via e n. civico:</b>		<b>Telefono e Fax:</b>	
-------------------------	--	------------------------	--

#### 7. Codice ATECOFIN 2004 del consorzio o della società consortile

--

#### 8. Informazioni sul Consorzio o Società Consortile

##### 8.1 Descrizione sintetica del Consorzio o Società Consortile

--

##### 8.2 Prodotti o servizi erogati, funzioni svolte dal Consorzio o Società Consortile

### **8.3 Mercato di Riferimento**

### **8.4 Lista delle aziende o enti consorziati con indicazione precisa della sede legale ed operativa**

Le informazioni riferite all'unità locale o operativa definiscono l'appartenenza o meno alle zone in obiettivo 2, tale requisito è fondamentale per la validità della domanda

**Solo per le imprese (Consorzi) commerciali. Barrare con una X le voci pertinenti**

Il progetto riguarda la "Creazione o miglioramento di reti (telematiche, informatiche, ecc., escluse le telefoniche), in particolare, attraverso azioni che puntino all'ammodernamento strutturale delle reti stesse e all'introduzione di innovazioni sul versante distributivo (ad esempio il cosiddetto "e-business" e "e-commerce"), segnatamente fra piccole imprese commerciali e per il miglioramento dei collegamenti cliente/fornitore"

L'unità locale interessata dall'intervento si trova in territorio della Regione Abruzzo Obiettivo 2 senza deroga 87.3.c del Trattato di Amsterdam

L'unità locale interessata dall'intervento si trova in un'Area Parco della Regione Abruzzo (sempre in ob. 2)

L'unità locale interessata dall'intervento si trova nel perimetro di un centro storico di un Comune della Regione Abruzzo con più di 10.000 (in questo caso allegare copia del certificato di destinazione d'uso) (sempre in ob. 2)

**9. Descrizione dell'evento fieristico**

Descrivere l'intervento che si intende mettere in atto con precisi riferimenti ai progetti ammissibili previsti nell'Art.3 del bando, indicando espressamente l'evento fieristico / mostra / esposizione al quale si intende aderire. Allegare eventualmente una brochure o altro materiale informativo della manifestazione.

FIERA NAZIONALE O INTERNAZIONALE

MOSTRA NAZIONALE O INTERNAZIONALE

AREA ESPOSITIVA O SHOW ROOM NON PERMANENTE

**10. Edizioni precedenti dello stesso evento fieristico / mostra espositiva.**

Indicare il numero di edizioni della manifestazione alle quali si è aderito e per le quali sono stati chiesti contributi regionali.

Numero di edizioni della manifestazione alle quali si è aderito e per le quali sono stati chiesti contributi regionali:

**11. Obiettivi economici**

(Descrivere nel dettaglio gli obiettivi Economici a breve e medio che si vogliono conseguire a seguito degli investimenti programmati per l'adesione alla fiera / mostra / show room non permanenti)

**12. Aderenti all'evento**

**(Indicare la ragione sociale delle società consorziate che intendono aderire al progetto e la rispettiva quota da queste detenuta – Allegare lettere di intenti da parte delle citate società consorziate)**

Ragione sociale società consorziata partecipante all'evento	indirizzo sede, p.iva	Aziende in Ob. 2	codice attività ATECOFIN 2004	Quota perc. detenuta (del cap. sociale o del fondo consortile)
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		



		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		

Pari opportunità:

Le imprese partecipanti al progetto hanno le caratteristiche previste dall'art. 7 voce g)

Si

No

### 13. Riepilogo Costi (al netto dell'IVA)

Descrivere i costi nelle singole categorie previste dal bando

Cat.	VOCI DI SPESA	TOTALE (in euro)
1	Locazione aree espositive	
2	Allestimenti e spese accessorie	
3	Informazione tramite cataloghi, repertori, pubblicità sui media, ecc.	
	<b>TOTALE</b>	

### 14. CONTRIBUTO

REGIME DE MINIMIS: il contributo in conto capitale è pari al 50% della spesa ammissibile fino ad un massimo di 100 mila EURO. "In regime 'DE MINIMIS' ai sensi del regolamento CE n. 69/2001". La misura dell'agevolazione consiste in un contributo in conto capitale è pari al 50% della spesa ammissibile, fino ad un massimo di 20.000 EURO per ogni azienda, afferente al Consorzio o alla Società consortile, partecipante in ragione di un anno.

**Indicare l'agevolazione richiesta in Euro**

--

NOTA: Tutte le informazioni di cui sopra sono necessarie ad una corretta e celere valutazione dell'istanza, pertanto si ricorda che esse dovranno essere fornite totalmente e riportate nelle apposite caselle.

DICHIARA INOLTRE

- che la dichiarazione di cui al punto 5 – relativamente ai consorzi e alle società consortili di PMI - è stata resa sulla base della definizione di piccola e media

impresa prevista dalla "Disciplina comunitaria degli aiuti di Stato alle piccole e medie imprese" (96/C 213/04, pubblicata sulla GUCE n. C213 del 23 luglio 1996);

- che il Consorzio / Società consortile è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria;
- di non aver ottenuto per il medesimo progetto altri aiuti concessi da altra normativa nazionale, regionale o comunitaria, non compatibili con quanto stabilito dai Reg. CE 69-70/2001;
- che tra i fornitori dei servizi e l'impresa non si configurano situazioni di controllo previste all'art. 2359 del codice civile;
- che tutte le notizie fornite e i dati indicati nel presente modulo e negli eventuali allegati corrispondono al vero;
- di essere consapevole delle sanzioni penali comminate ai sensi dell'articolo 496 del codice penale nel caso di dichiarazioni mendaci;
- di non aver partecipato a manifestazioni per le quali la Regione Abruzzo abbia già concesso n., 3 contributi anche non consecutivi.
- che il consorzio non ha presentato ovvero non presenterà istanze nel corrispondente bando MONOSETTORIALE annualità 2005

## **SI IMPEGNA**

- assicurare la copertura finanziaria dell'onere proprio per la realizzazione del progetto;
- realizzare il progetto i termini stabiliti di cui all'art. 8 della normativa di attuazione;
- restituire i contributi erogati, maggiorati degli eventuali importi dovuti a rivalutazioni e ad interessi legali, nei casi previsti all'art.12 del presente Bando;
- conservare tutta la documentazione relativa al progetto agevolato per il periodo di tempo previsto dall'art. 10 della normativa di attuazione;
- corrispondere alle richieste di elementi e documentazione formulate nell'ambito dell'attività di controllo dalla Regione Abruzzo ;
- rispettare le norme sui CCNL vigenti nel settore di inquadramento;
- non modificare la tipologia del progetto.

**Data**

**Timbro e Firma**

La firma posta viene autenticata ai sensi dell'art. 38 Comma 2 e 3 del DPR 445 del 28/12/2000 allegando copia fotostatica di valido documento di identità

**Si autorizza inoltre la Regione Abruzzo alla trattazione dei dati comunicati, ai sensi della L. 196/2003 e s.m.i.**

**Data**

**Timbro e Firma del legale rappresentante**

**Azione 2.2.2 b**

**REGIONE ABRUZZO**

*Direzione Alle Attività Produttive*

*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 2**

**MODULO PER LA RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE**

- “SOSTEGNO ALLA DOMANDA COLLETTIVA DI SERVIZI REALI DA PARTE DI CONSORZI E SOCIETÀ CONSORTILI TRA LE PMI – PARTECIPAZIONE A FIERE E MOSTRE”

Il sottoscritto

nato a

il

residente in

via

n.

in qualità di legale rappresentante del Consorzio / Società Consortile

in relazione al progetto agevolato dalla REGIONE ABRUZZO ai sensi della DOCUP 2000-2006 Asse 2 Misura 2.2 Azione 2.2.2 “ Regime di aiuto a sostegno della domanda collettiva di servizi reali da parte di Consorzi e società consortili tra le PMI – Partecipazione a mostre e fiere” con comunicazione di concessione da parte della Direzione Alle Attività Produttive Prot.n del

per un importo di agevolazioni pari a Euro

**CHIEDE**

l'erogazione dell'anticipazione prevista di Euro , pari al 50% dell'ammontare complessivo delle agevolazioni concesse;

che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato al Consorzio / Società Consortile:

n. conto corrente

istituto di credito

agenzia

di

ABI

CAB

**Data**

**Timbro e Firma**

**Azione 2.2.2 b**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 4**

**SCHEMA DI GARANZIA FIDEJUSSORIA**

- “SOSTEGNO ALLA DOMANDA COLLETTIVA DI SERVIZI REALI DA PARTE DI CONSORZI E SOCIETÀ CONSORTILI TRA LE PMI – PARTECIPAZIONE A FIERE E MOSTRE”

**PREMESSO CHE:**

- Il giorno                    è stata pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo, la Normativa di Attuazione DOCUP 2000 – 2006 Asse 2 Misura 2.2 Azione 2.2.2 “Regime di aiuto a sostegno della domanda collettiva di servizi reali da parte di Consorzi e società consortili tra le PMI – Partecipazione a mostre e fiere” Determina n.                    del                    ;
- Relativamente alla Normativa di cui al punto precedente è previsto un contributo in conto capitale per l’acquisizione di servizi da parte di PMI in forma a aggregata per la partecipazione a mostre e fiere;
- La Normativa di Attuazione di cui sopra , individua come Organismo di gestione la direzione Alle Attività Produttive della Regione Abruzzo, il quale riveste il ruolo di soggetto responsabile dell’attuazione del progetto ;
- Agli oneri derivanti dall’applicazione della Normativa di Attuazione, si provvede attraverso l’attuazione DOCUP 2000 – 2006 Asse 2 Misura 2.2 Azione 2.2.2;
- La Normativa di attuazione, ha fornito le necessarie istruzioni per l’attuazione del Progetto;
- La Direzione Alle Attività Produttive, a seguito dell’approvazione delle graduatorie riferite ai progetti ammissibili di cui alla predetta Normativa, ha concesso, con comunicazione Prot.n.                    del                    al/alla                    un contributo di Euro
- A norma dell’art. 9 della Normativa di Attuazione, al soggetto beneficiario del contributo può essere concessa un’anticipazione pari al 50 per cento dell’importo dell’agevolazione ;
- il soggetto beneficiario del contributo è tenuto, ai sensi dell’art. 9 delle norme attuative medesime, a presentare a favore della REGIONE ABRUZZO, garanzia fidejussoria per il buon fine dell’utilizzo delle somme erogate a titolo di anticipo;
- l’importo da garantire è di Euro                    (diconsi Euro                    ), corrispondente all’anticipo del 50 per cento dell’agevolazione e salvo quanto più avanti precisato.

**Tutto ciò premesso**

Il/la sottoscritta (a) con sede legale in \_\_\_\_\_, iscritta nel registro delle imprese di \_\_\_\_\_ al n \_\_\_\_\_, che nel seguito del presente atto verrà indicata per brevità \_\_\_\_\_.(b), a mezzo dei sottoscritti signori:

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

nella loro rispettiva qualità di \_\_\_\_\_ dichiara di costituirsi, come con il presente atto si costituisce, fidejussore nell'interesse del/della \_\_\_\_\_ (c)

in seguito indicato/a \_\_\_\_\_ (d) ed a favore della REGIONE ABRUZZO., che di seguito verrà indicato per brevità Amministrazione, fino alla concorrenza di Euro \_\_\_\_\_ (diconsi Euro \_\_\_\_\_), oltre a quanto più avanti specificato.

La sottoscritta \_\_\_\_\_ (b), rappresentata come sopra:

1) si obbliga irrevocabilmente ed incondizionatamente a rimborsare con le procedure di cui al successivo punto 3 all'Amministrazione l'importo garantito con il presente atto, qualora il/la \_\_\_\_\_ (d) non abbia provveduto a restituire l'importo stesso entro quindici giorni dalla data di ricezione dell'apposito invito a restituire formulato dall'Amministrazione medesima. L'ammontare del rimborso sarà automaticamente maggiorato degli interessi decorrenti nel periodo compreso tra la data dell'erogazione e quella del rimborso, calcolati in ragione del tasso ufficiale di sconto in vigore nello stesso periodo;

2) si impegna ad effettuare il rimborso a prima e semplice richiesta scritta, non oltre quindici giorni dalla ricezione della richiesta stessa, formulata con l'indicazione dell'inadempienza riscontrata da parte dell'Amministrazione, cui, peraltro, non potrà essere opposta alcuna eccezione, da parte della \_\_\_\_\_ (b) stessa, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal/dalla \_\_\_\_\_ (d) o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso in cui il/la \_\_\_\_\_ (d) sia dichiarata nel frattempo fallita ovvero sottoposta a procedure concorsuali o posta in liquidazione;

3) accetta che nella richiesta di rimborso, effettuata dall'Amministrazione venga specificato il numero del conto corrente, intestato a REGIONE ABRUZZO.

4) precisa che la presente garanzia fidejussoria ha efficacia fino all'erogazione del saldo del contributo allorché è svincolata automaticamente e comunque entro e non oltre i tre anni successivi alla richiesta di anticipazione, salvo gli svincoli parziali che possono essere disposti sulla base degli accertamenti effettuati dall'Amministrazione medesima, attestanti la conformità tecnica ed amministrativa delle attività svolte in relazione all'atto di concessione del contributo.

5) rinuncia formalmente ed espressamente al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il/la \_\_\_\_\_ (d) e rinuncia sin da ora ad eccepire la decorrenza del termine di cui all'art. 1957 c.c. In ogni caso il termine è sospeso con semplice comunicazione scritta al fidejussore, da parte della Regione Abruzzo;

6) conviene espressamente che la presente garanzia fidejussoria si intenderà tacitamente accettata dall'Amministrazione, qualora nel termine di quindici giorni dalla data di consegna, non venga comunicato alla \_\_\_\_\_ (b) che la garanzia fidejussoria non è ritenuta valida.

*NOTE*

*(a) Soggetto che presta la garanzia.*

*(b) Banca, società di assicurazioni indicata nella legge 10 giugno 1982, n. 348, e società finanziaria iscritta nell'elenco speciale previsto dall'art. 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993 n. 385.*

*(c) Soggetto beneficiario del contributo.*

*(d) Denominazione abbreviata del beneficiario del contributo.*

**Azione 2.2.2 b**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 5**

**DICHIARAZIONE RIEPILOGATIVA  
 DELLE SPESE SOSTENUTE**

- “SOSTEGNO ALLA DOMANDA COLLETTIVA DI SERVIZI REALI DA PARTE DI CONSORZI E SOCIETÀ CONSORTILI TRA LE PMI – PARTECIPAZIONE A FIERE E MOSTRE”

**Il Sottoscritto (1)**

**Nato a** \_\_\_\_\_ **il** \_\_\_\_\_ **n.** \_\_\_\_\_  
**Residente in:** \_\_\_\_\_ **Via:** \_\_\_\_\_ **:** \_\_\_\_\_

**in qualità di Legale rappresentante del  
 Consorzio / Società Consortile :**

- **In relazione al progetto agevolato dalla Regione Abruzzo con comunicazione da parte**

**Della Direzione Alle Attività Produttive Prot. N. \_\_\_\_\_ Del \_\_\_\_\_**

**Per un importo di agevolazione pari a Euro: \_\_\_\_\_**

DICHIARA

che, in relazione alla comunicazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con il quale è stato concesso il contributo, le spese sostenute e rendicontate a conclusione del progetto ammontano a Euro \_\_\_\_\_ sono riportate in dettaglio nel seguente prospetto riepilogativo dell'investimento:

*(aggiungere righe a seconda della necessità)*

<b>Voci di spesa</b>	<b>Intestazione documento o (Consorzio o PMI)</b>	<b>Estremi documento (2)</b>	<b>Descrizione (3)</b>	<b>Fornitore (4)</b>	<b>Importo in Euro (5)</b>	<b>Totale voci di spesa</b>
Locazione aree espositive						
Allestimenti e spese accessorie						



Costi per la comunicazione						
TOTAL E						

Il Consorzio o Società Consortile  
 Timbro e firma del legale rappresentante(6)

.....

Il presidente del collegio sindacale,  
 ove esistente, o del revisore dei conti (6)

.....

Note:

1. *Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare procura o copia autenticata della stessa).*
2. *Indicare data e numero (fatture, ricevute, titoli di spesa).*
3. *Descrivere brevemente il bene acquistato o realizzato.*
4. *Riportare ragione sociale o nominativo.*
5. *Indicare il costo sostenuto al netto dell'IVA (imponibile) in Euro.*
6. *Autentica della firma (art. 38 comma 2 e 3 del DPR 445 del 28/12/2000 allegando copia fotostatica di valido documento di identità*

**Azione 2.2.2 b**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
 Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto

**ALLEGATO N. 6**

**RICHIESTA DI SALDO ED INVIO  
 DOCUMENTAZIONE FINALE DI SPESA**

- “SOSTEGNO ALLA DOMANDA COLLETTIVA DI SERVIZI REALI DA PARTE DI CONSORZI E SOCIETÀ CONSORTILI TRA LE PMI – PARTECIPAZIONE A FIERE E MOSTRE”

**Il Sottoscritto (1)**

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 Residente in: \_\_\_\_\_ Via: \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**in qualità di Legale rappresentante del  
 Consorzio / Società Consortile :**

- In relazione al progetto agevolato dalla Regione Abruzzo con comunicazione da parte

**Della Direzione Alle Attività Produttive Prot. N. \_\_\_\_\_ Del \_\_\_\_\_**

**Per un importo di agevolazione pari a Euro: \_\_\_\_\_**

**CHIEDE**

l'erogazione del saldo del contributo spettante, pari a Euro

avendo ricevuto un'anticipazione di Euro

non avendo ricevuto alcuna anticipazione.

I costi, al netto dell'IVA, sostenuti a conclusione del programma sono i seguenti:

*Costi in Euro (al netto dell'IVA)*

VOCI DI SPESA	IMPORTO TOTALE DELLE SPESE SOSTENUTE
Locazione aree espositive	
Allestimenti e spese accessorie	▪
Costi per la comunicazione	
<b>TOTALE</b>	

che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato al  
 Consorzio / Società Consortile:

n. conto corrente

istituto di credito

agenzia

di

ABI

CAB

Si allega la documentazione prevista dall'articolo 10 della Normativa di Attuazione.

- copia fotostatica delle fatture relative alle spese sostenute, contenenti la dicitura di cui all'articolo 4;
- dichiarazioni liberatorie in originale rilasciate in relazione alle fatture di cui al punto precedente;
- specifico materiale (cartaceo, fotografico, ecc.) attestante la partecipazione alla manifestazione di ogni singola azienda.
- dichiarazione sul "De Minimis" (All. n.8)
- dichiarazione riepilogativa delle spese sostenute (All. n.5) sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa e controfirmata dal presidente del collegio sindacale, ove esistente, ovvero da un professionista iscritto all'albo dei revisori contabili.

**Data**

**Timbro e Firma**

**REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura*

**ALLEGATO N. 7**

**DICHIARAZIONE DI IMPEGNO ALL'ASSUNZIONE**

<b>Il/la Sottoscritto/a</b>				
<b>Nato a</b>	PR		il	

in qualità di legale rappresentante Consorzio/Società Consortile sottoindicata

**Denominazione**

--

**Sede legale**

<b>Comune:</b>	<i>Provincia</i>	<i>Cap.</i>	
	:	:	
<b>Via e n. civico:</b>		<i>Telefono e Fax:</i>	

*Partita IVA*

--

**DICHIARA**

- di impegnarsi, In caso di ammissione a finanziamento, a stipulare n.           contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time ed a trasmettere la documentazione inerente l'avvenuta contrattualizzazione entro la data di rendicontazione delle spese
  
- che il soggetto con cui si impegna a stipulare un contratto di lavoro subordinate a tempo indeterminato pieno o part-time rientra in una delle seguenti categorie (barrare la voce che interessa e inserire numero di contratti previsti):

n.           soggetti appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge 2.03.1999 n. 68 e iscritti nelle relative liste provinciali, secondo quanto all'uopo certificato dal Servizio Collocamento Obbligatorio della Provincia;

- n.** soggetti disoccupati di età superiore ai 40 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 297/2002;
- n.** soggetti iscritti nelle liste di mobilità senza diritto ad indennità;
- n.** lavoratori che cessino o siano cessati da trattamenti di mobilità, di integrazione salariale straordinaria o da attività LSU anche in forma di utilizzazione diretta ex art. 7 del D. Lgs. 468/97;
- n.** soggetti disoccupati di età superiore ai 32 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002, da almeno 12 mesi;
- n.** soggetti che abbiano sostenuto il colloquio di accoglienza ed orientamento presso il competente Centro per l'Impiego, ai sensi del D. Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002;
- n.** soggetti non ricompresi tra le tipologie di cui sopra;

**Data**

**Firma e timbro del legale rappresentante**

**Azione 2.2.2 b**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 8**

**DICHIARAZIONE DEL RISPETTO**  
**"DE MINIMIS"**

**Il Sottoscritto**

**Nato a**

**il**

**Residente in:**

**Via:**

**n.**  
**:**

**in qualità di Legale rappresentante del  
Consorzio / Società Consortile :**

- presentatore del Progetto ai sensi della normativa di attuazione DOCUP 2000 – 2006 Asse 2 Misura 2.2 Azione 2.2.2 “Regime di aiuto a sostegno della domanda collettiva di servizi reali da parte di Consorzi e società consortili tra le PMI”, in esame.

**DICHIARA**

ai sensi dell'Art. 19 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000, che la stessa rispetta la regola del "DE Minimis" in vigore così come previsto dalla normativa comunitaria e precisamente dal Regolamento (CE) n. 69/2001 del 12 gennaio 2001.

Timbro e Firma del legale Rappresentante

(allegare copia di valido documento di riconoscimento)

**REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
**Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura**

NORMATIVA DI ATTUAZIONE  
DOCUP ABRUZZO 2000-2006  
AZIONE 2.3.1 a)  
PROVINCIA DI SULMONA  
Ambito SULMONA

**“SOSTEGNO ALLA DOMANDA DA PARTE DELLE PMI, IN FORMA  
SINGOLA O AGGREGATA, PER LA REALIZZAZIONE DI  
PROGRAMMI DI RICERCA ”**

BANDO DI EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DELLE OPERAZIONI COFINANZIATE NELL'AMBITO DEI PROGETTI INTEGRATI TERRITORIALI A VALERE SUL DOCUP ABRUZZO OB.2 PER IL PERIODO 2000-2006

Nell'ambito del DOCUP è previsto l'Asse 2 Misura 2.3 Azione 2.3.1a relativo al sostegno alla domanda da parte delle PMI, in forma singola o aggregata, per la realizzazione di programmi di ricerca, innovazione e trasferimento tecnologico

**Tutto ciò premesso;**

**La Regione Abruzzo favorisce, nell'ambito delle proprie competenze, interventi atti a Favorire l'implementazione della domanda di ricerca e sviluppo da parte del sistema produttivo regionale per rafforzare la competitività dei sistemi locali, facilitare i collegamenti tra imprese e tra sistemi di imprese, incentivare le filiere produttive.**

**Art. 1.**

**Territori di intervento**

Le aree interessate dagli interventi agevolativi sono i territori del PIT Ambito SULMONA ricadenti nella zonizzazione Ob.2 ed i soggetti beneficiari di cui al successivo art.2 devono avere sede operativa in aree Ob.2.

I comuni dell'Ambito SULMONA ricadenti in territori Ob.2 ai sensi dei regolamenti comunitari e del Docup Abruzzo 2000-2006 sono: ALFEDENA, ANVERSA DEGLI ABRUZZI, ATELETA, BARREA, BUGNARA, CAMPO DI GIOVE, CANSANO, CASTEL DI SANGRO, CIVITELLA ALFEDENA, COCULLO, CORFINIO, INTRODACQUA, OPI, PACENTRO, PESCIASSEROLI, PESCOSTANZO, PETTORANO SUL GIZIO, PRATOLA

**PELIGNA, PREZZA, RAIANO, RIVISONDOLI, ROCCA PIA, ROCCACASALE, ROCCARASO, SCANNO, SCONTRONE, SULMONA, VILLALAGO, VILLETTA BARREA, VITTORITO.**

## **Art. 2.**

### **Soggetti beneficiari**

I soggetti beneficiari sono le micro, le piccole e medie imprese industriali, artigiane e di servizi, rientranti nelle categorie “D-F-K” della “classificazione delle attività economiche ATECOFIN 2004”, aventi sede operativa nella Regione Abruzzo Ambito SULMONA ob.2, che intendano investire in progetti di ricerca, innovazione e trasferimento tecnologico, le quali siano state costituite prima della pubblicazione del presente bando

In particolare i soggetti beneficiari sono:

- Le imprese artigiane, le piccole e medie imprese industriali, anche in forma cooperativa o di Associazioni Temporanee di Imprese (ATI);
- I consorzi e le società consortili fra le imprese;
- Le società consortili miste;

Le imprese sono definite micro, piccole e medie in base ai parametri stabiliti dall’Unione Europea con Raccomandazione del 6/05/2003 n. 2003/361/CE (in vigore dal 1 Gennaio 2005)

Sono esclusi i liberi professionisti e tutti i soggetti non iscritti alla C.C.I.A.A.

## **Art. 3.**

### **Operazioni ammissibili**

Il contributo è concesso ai soggetti di cui all’articolo 2 a fronte delle seguenti tipologie di investimenti:

- Ricerca pianificata o indagini critiche miranti ad acquisire nuove conoscenze, utili alla messa a punto di nuovi prodotti, processi produttivi, o servizi o per conseguire un notevole miglioramento dei prodotti, dei processi produttivi o di servizi esistenti. (comprensivo della costruzione del prototipo)
- Concretizzazione dei risultati di attività di ricerca industriale, in un piano, in un progetto, o in un disegno relativo a prodotti, processi produttivi, servizi nuovi o modificati e migliorati siano essi destinati alla vendita o alla semplice utilizzazione. (ad es. rimane nella gestione interna dell’azienda).
- Attività di ricerca volta alla implementazione di servizi reali alle PMI al fine di rafforzare la competitività delle filiere produttive. (digital market placet).
- Progetti per la realizzazione di nuove strutture di ricerche interne all’azienda o interaziendale con annesse attività di formazione del personale.
- Progetti per la rivalutazione e/o recupero di strutture di ricerca esistenti interne all’azienda o interaziendale.



- Commesse di ricerca commissionate a società specializzate nel campo.

Sono *escluse* tutte le attività che non siano direttamente collegabili ad aspetti che, sebbene innovativi per il richiedente, non sono legati ad attività di ricerca e/o al trasferimento di nuove tecnologie.

Tutte le attività per le quali è stato chiesto ed ottenuto il contributo sono oggetto di verifica in itinere. Durante la fase progettuale indicare con precisione quali sono i miglioramenti apportati dalle attività di cui sopra, in termini di: competitività nei mercati nazionali ed internazionali, miglioramento delle condizioni lavorative, riduzione dei tempi e dei costi di lavorazione, miglioramento dello scambio di informazioni fra le unità produttive nell'ottica della *net economy*.

#### **Art. 4.**

##### **Spese ammissibili**

##### ***CAT. A - STRUMENTAZIONI E ATTREZZATURE***

Sono ammissibili le spese relative ai seguenti beni:

- Costi per strumentazioni e attrezzature da utilizzare per le attività. E' possibile l'acquisizione di beni usati purché gli stessi non abbiano usufruito di precedenti agevolazioni ed il loro valore sia comprovata da una perizia giurata;
- Hardware dedicato allo specifico intervento

Possono essere rendicontate solo le strumentazioni e le attrezzature acquistate per l'utilizzo nel progetto.

##### ***CAT. B - SERVIZI DI CONSULENZA***

Sono ammissibili tutti i costi per:

- Servizi di consulenza per l'effettuazione degli interventi previsti.
- Acquisizione di conoscenze

##### ***CAT. C - BENI IMMATERIALI***

Sono ammissibili le spese relative:

- Costi per l'acquisizione di software specificatamente dedicati al progetto
- Acquisizione di brevetti, di risultati di ricerche, di diritti di licenza e di know-how

##### ***CAT. D - PERSONALE INTERNO***

Sono ammissibili le spese relative:

- I costi relativi alle commesse interne sono riconosciuti nella misura massima del 25% del costo totale ammissibile del progetto; essi devono essere riferiti esclusivamente al personale effettivamente e direttamente impegnato nella realizzazione del progetto. Tali costi sono valutati sulla base delle retribuzioni lorde dirette del personale impegnato (inclusi gli oneri previdenziali e assistenziali a carico del datore di lavoro), con l'esclusione di qualunque onere variabile e indiretto.

### **CAT. E – SPESE GENERALI**

Sono ammissibili :

- le spese generali direttamente imputabili all'attività sono riconosciute nella misura massima del 15% del costo totale ammissibile dell'intervento documentabili attraverso fatture o documenti di equivalente valore probatorio.

### **CAT. F – SPESE PER PERIZIA TECNICA**

Sono riconosciute le spese relative alla perizia tecnica di cui all'art. 8 2° comma lettera b) nella misura massima de 3% del costo totale ammissibile del progetto e per un importo massimo di € 8.000,00

Si precisa che le spese riguardanti la manodopera, la manutenzione, l'installazione ed eventuali spese di trasferta dei fornitori non sono ammissibili

In fase istruttoria il totale delle spese verrà rideterminato nel caso in cui una o più voci di spesa supera l'importo relativo massimo ammissibile di cui al presente articolo.

Sono esclusi i progetti che prevedono il totale delle voci di spese riconosciute superiore a € 250.000.

Le spese agevolate non possono essere oggetto di ulteriori aiuti, concessi sotto qualsiasi forma da altra normativa nazionale, regionale o comunitaria non compatibili con quanto stabilito dai Reg. CE 69-70/2001. Sulle relative fatture, l'impresa deve apporre, pena la riduzione della corrispondente agevolazione, anche mediante l'utilizzo di apposito timbro, la dicitura: "*Acquisto effettuato con il concorso delle risorse della Regione Abruzzo, Direzione alle Attività Produttive PIT Ambito SULMONA - Sostegno alla domanda da parte delle PMI, in forma singola o aggregata, per la realizzazione di programmi di ricerca, innovazione e trasferimento tecnologico*".

Sono ammissibili le spese, effettuati dai soggetti di cui all'art. 2, sostenuti a partire dal 6° mese antecedente alla data di pubblicazione del presente bando.

Tra i fornitori di servizi e i soggetti beneficiari non devono configurarsi situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile.

### **Art. 5.**

#### **Misura dell'agevolazione**

Il Valore dell'aiuto non dovrà superare il limite "De Minimis", ai sensi del regolamento CE n. 69/2001", mentre la sua intensità è stabilita nel 60% in ESL della spesa globale per l'iniziativa. Tale intensità è elevata al 65% per le PMI che si localizzano nelle aree ammissibili alla deroga di cui all'Art. 87.3.c del Trattato. Un ulteriore incremento di 10 punti percentuali può essere accordato a quelle iniziative che prevedono lo svolgimento di una quota di attività, di almeno il 10% del costo totale dell'intervento, da parte di enti pubblici di ricerca e/o Università Italiane.

Le agevolazioni sono erogate ai soggetti beneficiari nella forma di contributo in conto capitale

### **Art. 6.**

#### **Modalità di presentazione della domanda**

La domanda, redatta secondo lo schema allegato (All. n°1), deve pervenire, entro e non oltre le ore 12.00 del 22 Novembre 2005.

La domanda, **in duplice copia**, e la documentazione a corredo, **in un'unica copia**, dovranno essere inviate alla Provincia di L'Aquila Via S. Agostino, 7 - 67100 L'Aquila mediante raccomandata con avviso di ricevimento o tramite corriere espresso, posta celere o consegnata a mano.

Sulla busta, oltre all'indirizzo, dovrà essere indicato chiaramente:

- Il mittente;
- La dicitura **"PIT AMBITO SULMONA Sostegno alla domanda da parte delle PMI, in forma singola o aggregata, per la realizzazione di programmi di ricerca "**.

Per la sola spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento farà fede, quale consegna, la data e l'ora del timbro postale di spedizione

La domanda deve essere corredata per quanto concerne il progetto di:

- copia fotostatica dell'ultimo bilancio con documentazione attestante l'approvazione dello stesso. Per le imprese che non sono tenute alla redazione dello stesso, dell'ultima dichiarazione dei redditi presentata; tale documentazione non è necessaria qualora l'impresa non abbia concluso un esercizio contabile;
- Certificato camerale in originale con vigenza di data non anteriore a tre mesi con indicazione della sede operativa;
- una relazione Tecnico-Economica di cui, all'All. n.1, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa richiedente.

Le firme apposte dovranno essere autenticate ai sensi dell'art. 38 Comma 2 e 3 del DPR 445 del 28/12/2000 allegando copia fotostatica di valido documento di identità.

La presentazione oltre il termine fissato, la mancanza della documentazione necessaria, la mancanza del riferimento sulla busta di cui al presente Art. 6, la mancanza della sottoscrizione o della relativa autentica, l'incompletezza delle informazioni relative ai requisiti fondamentali di cui agli art. 1, 2 e 3 comporteranno l'esclusione della domanda dalla graduatoria di cui al successivo art. 7.

Ciascun soggetto di cui all'art.2 non può presentare più di una richiesta di finanziamento a valere sul presente bando; pertanto, in caso di presentazione di due o più istanze, le stesse saranno escluse.

I soggetti che presentano istanza ai sensi del presente bando del PIT Ambito SULMONA non possono presentare ulteriori richieste nel corrispondente bando MONOSETTORIALE annualità 2005, pena l'esclusione di tutte le istanze.

## **Art.7.**

### **Graduatoria e concessione delle agevolazioni**

Ai fini della concessione delle agevolazioni, la direzione Alle Attività Produttive della Regione Abruzzo, attraverso l'istituzione di apposita commissione Tecnico-scientifica, accertate la sussistenza dei requisiti, valutati gli obiettivi specifici dell'azione, la validità tecnica della proposta la completezza della domanda e la documentazione prevista, forma la graduatoria dei progetti sulla base dei seguenti parametri e criteri:

- a) Congruenza del progetto presentato nei confronti degli obiettivi del bando

- b) Il carattere innovativo dello scopo della ricerca
- c) I risvolti in termini di miglioramento dei processi o dei prodotti in relazione alle specifiche esigenze del settore produttivo
- d) L'applicabilità dell'oggetto della ricerca
- e) Le partnership attivate per il conseguimento degli obiettivi preposti
- f) Gli eventuali risvolti economici ed occupazionali dell'iniziativa
- g) Risvolti in termini di miglioramento dei processi o prodotti in relazione all'impatto ambientale
- h) Pari Opportunità;
- i) Occupazione;
- j) Aree Parco;
- k) Collaborazione enti di ricerca;
- l) Trattamento rifiuti;
- m) Certificazione Aziendale;

La graduatoria viene formata attribuendo un punteggio per ogni singola voce ed in particolare:

**Voce a):**

Da 0 a 20 punti

**Voce b):**

Da 0 a 20 punti

**Voce c):**

Da 0 a 40 punti

**Voce d):**

Da 0 a 30 punti

**Voce e):**

Da 0 a 20 punti

**Voce f):**

Da 0 a 20 punti

**Voce g):**

Da 0 a 5 punti

**Voce h):**

2 punti per le “imprese a rilevante partecipazione femminile” ovverosia:

- Le donne posseggono quote rappresentanti almeno il 30% del capitale
- La rappresentanza legale è affidata ad una donna

Nel caso di ditta individuale la titolarità deve essere detenuta da una donna. Tali requisiti debbono permanere per un periodo di tre anni dalla data di ammissione dell'impresa alle agevolazioni. Nel caso di consorzi o società consortili, lo stesso punteggio sarà attribuito nel caso in cui tutte le imprese consorziate sono a “rilevante partecipazione femminile” così come precedentemente definito.

**Criteria aggiuntivi PIT Sulmona:**

**Voce i):**

Punteggio sull'occupazione:

- attribuzione di 10 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time, stipulato con soggetti appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge 2.03.1999 n. 68 e iscritti nelle relative liste provinciali, secondo quanto all'uopo certificato dal Servizio Collocamento Obbligatorio della Provincia;
- attribuzione di 9 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time, stipulato con soggetti disoccupati di età superiore ai 40 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 297/2002;
- attribuzione di 8 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinate a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti iscritti nelle liste di mobilità senza diritto ad indennità;
- attribuzione di 7 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con lavoratori che cessino o siano cessati da trattamenti di mobilità, di integrazione salariale straordinaria o da attività LSU anche in forma di utilizzazione diretta ex art. 7 del D. Lgs. 468/97;
- attribuzione di 6 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti disoccupati di età superiore ai 32 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002, da almeno 12 mesi;
- attribuzione di 5 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti che abbiano sostenuto il colloquio di accoglienza ed orientamento presso il competente Centro per l'Impiego, ai sensi del D. Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002;
- attribuzione di 4 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti non ricompresi tra le tipologie di cui sopra;

Per l'attribuzione di tale punteggio è necessario formalizzare l'impegno con l'invio, unitamente alla documentazione di cui all'art.6, dell'allegato 7 debitamente compilato e firmato. L'assunzione delle unità lavorative dovrà avvenire entro la fase di rendicontazione del progetto; alla documentazione finale di spesa di cui all'art. 10, dovrà allegarsi idonea documentazione probante l'avvenuta assunzione. La mancanza di tale documentazione comporterà la revoca del finanziamento;

**Voce j):**

Attribuzione di 10 Punti per interventi localizzati nei Comuni il cui territorio sia ricompreso per intero o parzialmente in zone natura 2000 (SIC, ZPS e Aree Protette Parchi e Riserve), appartenenti all'ambito territoriale del PIT di riferimento.

**Voce k):**

Attribuzione di 10 Punti per progetti presentati in accordo o in partenariato con Università, Enti e Centri di Ricerca Pubblici, Enti privati riconosciuti ai sensi della L. 46/82, Scuole, Enti Parco. Per l'attribuzione di tale punteggio è necessario l'invio, unitamente alla documentazione di cui all'art.6, di lettera di adesione da parte dell'Ente;

**Voce l):**

Attribuzione di 10 Punti per progetti di investimento nel settore del trattamento dei rifiuti, finalizzati al rispetto di normative comunitarie, nazionali o regionali. Per l'attribuzione di tale punteggio è necessario evidenziare, nella descrizione del progetto e delle attività, la stretta correlazione con le problematiche legate al trattamento dei rifiuti.

**Voce m):**

Attribuzione di 10 Punti per iniziative che abbiano ottenuto una certificazione di sistema di qualità aziendale;

La graduatoria è formata ordinando in senso decrescente il valore ottenuto, per ciascun progetto, sommando i punteggi di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) h),i), j), k), l) ed m).

In ogni caso la somma dei punteggi relativi ai criteri aggiuntivi PIT Sulmona non potrà essere superiore a **157**.

I progetti inseriti in graduatoria sono ammessi alle agevolazioni fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.

In caso di insufficienza di risorse finanziarie, qualora il fabbisogno relativo all'ultima domanda agevolabile sia solo in parte coperto dalle disponibilità residue, il contributo concesso sarà pari alla somma disponibile. Qualora l'ultima posizione agevolabile in graduatoria sia occupata da due o più progetti, le disponibilità residue saranno ripartite tra quest'ultimi proporzionalmente alle agevolazioni concedibili.

Qualora si determinino nuove disponibilità finanziarie, derivanti da rinunce, revoche, riduzioni delle agevolazioni concesse, rimodulazioni, saranno agevolate, seguendo l'ordine fissato dalla graduatoria, ulteriori domande ove consentito dai tempi di impegno fissati dalla Direzione Alle Attività produttive. Per queste ultime domande, La Direzione Alle Attività produttive potrà ridefinire il termine di realizzazione del programma di cui all'articolo 8.

Tutte le variazioni di progetto rispetto a quanto presentato nell'istanza, dovranno essere dettagliatamente motivate e sottoposte a preventiva autorizzazione. Se tale riesame comporta l'attribuzione di un diverso punteggio, la variazione proposta non potrà essere accolta.

**Art. 8.**

**Tempi di realizzazione dei progetti**

L'impresa deve, entro trenta giorni dalla data di comunicazione dell'ammissione ai benefici previsti dal presente bando, inviare alla Direzione Attività produttive dichiarazione di accettazione del finanziamento ed impegno a realizzare l'intervento previsto

Il progetto deve essere completamente realizzato entro 12 mesi dalla data di pubblicazione sul BURA della graduatoria degli ammessi al finanziamento. Tale termine può essere prorogato, una sola volta, per cause di forza maggiore, per un periodo non superiore a tre mesi, su richiesta della PMI, Consorzio o dalla Società consortile da far pervenire alla Direzione Alle Attività produttive, Servizio Programmi Intersettoriali, prima della predetta scadenza.

Il progetto si intende completamente realizzato allorché:

- a) siano state integralmente pagate tutte le spese relative al progetto;
- b) tutte le spese sostenute siano riconducibili alle voci di cui all'art.4;

## **Art. 9.**

### **Erogazione delle agevolazioni**

L'impresa può richiedere un'anticipazione pari al 50 per cento dell'agevolazione concessa, presentando la domanda di cui all'allegato (All. n°2) , e fideiussione bancaria o polizza assicurativa (All. n°4), di pari importo, irrevocabile, incondizionata ed esigibile a prima richiesta a favore della Regione Abruzzo Direzione Alle Attività Produttive. La fideiussione o polizza è svincolata automaticamente decorsi 60 giorni dall'erogazione del saldo del contributo.

Il contributo a saldo, determinato sulla base delle spese ritenute ammissibili e in ogni caso in misura non superiore a quello concesso, è erogato ad avvenuta realizzazione del progetto, su richiesta dell'impresa beneficiaria da presentare entro 60 giorni dal completamento del progetto stesso secondo lo schema di cui all'allegato (All. n°5). Alla richiesta deve essere allegata la documentazione di cui all'articolo 10.

## **Art. 10.**

### **Documentazione da presentare**

Alla domanda di erogazione (All. n°6) a saldo deve essere allegata la seguente documentazione:

- certificato di iscrizione nel Registro delle imprese della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura della provincia in cui ha sede legale l'impresa, di data non anteriore a tre mesi, dal quale risulti anche la vigenza e l'unità locale interessata dal progetto;
- copia fotostatica delle fatture relative alle spese sostenute, contenenti la dicitura di cui all'articolo 4;
- dichiarazioni liberatorie in originale rilasciate in relazione alle fatture di cui al punto precedente;
- dichiarazione sul "De Minimis" (All. n.8)
- perizia tecnica asseverata in tribunale, secondo lo schema allegato (All. n°3), redatta da un esperto della materia, estraneo all'impresa richiedente e iscritto in un albo professionale
- dichiarazione riepilogativa delle spese sostenute (All. n.5) sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa e controfirmata dal presidente del collegio sindacale, ove esistente, ovvero da un professionista iscritto all'albo dei revisori contabili allegare documento di identità del professionista e numero di iscrizione all'albo professionale).

- eventuale documentazione probatoria attestante l'assunzione di unità lavorative previste dal progetto stesso e dall'impegno dichiarato in sede di presentazione dell'istanza (copie contratti, copia libro matricola, ecc.)

L'impresa deve tenere a disposizione della Regione Abruzzo, tutta la documentazione relativa al progetto agevolato sino al 31 dicembre 2010.

La perizia tecnica non deve essere presentata qualora le spese relative al progetto siano fatturate integralmente (escluse le eventuali commesse interne) da organismi pubblici di ricerca o universitari.

Eventuali osservazioni sul mancato riconoscimento delle spese rendicontate devono essere inviate alla Regione Abruzzo entro e non oltre 60 giorni dalla data di accredito del contributo a saldo

#### **Art. 11.**

##### **Controlli e ispezioni**

La Regione Abruzzo, Direzione Alle Attività Produttive può, in qualsiasi momento del procedimento, disporre controlli e ispezioni, anche a campione, per la verifica della sussistenza delle condizioni per la fruizione delle agevolazioni.

#### **Art. 12.**

##### **Revoche e sanzioni**

Le agevolazioni sono revocate nei seguenti casi:

- qualora il progetto non venga realizzato entro i termini previsti dall'articolo 8; ovvero in mancanza di proroghe concesse dalla Direzione alle attività produttive
- qualora tra il costo totale del progetto indicato nella domanda e quello riconosciuto dalla Regione a conclusione dell'iniziativa risulti una riduzione superiore al 30%;
- qualora la tipologia dell'iniziativa venga modificata senza autorizzazione;
- in caso di false dichiarazioni
- qualora i dati dichiarati in domanda ai fini del calcolo dei punteggi per la formulazione della graduatoria non corrispondano a quelli riscontrati nei documenti presentati dall'impresa e/o dal consorzio o società consortile
- qualora il progetto venga realizzato in difformità a quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda senza preventiva autorizzazione di cui all'art. 7

In caso di recupero di somme erogate, a seguito di provvedimenti di revoca di cui al presente articolo, le stesse sono rivalutate sulla base dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo maggiorate degli interessi legali.

Il finanziamento non è cumulabile con altre agevolazioni nazionali, regionali o provinciali dirette sullo stesso investimento.

#### **Art. 13.**

##### **Pubblicazioni**



Il presente Bando viene pubblicato con Determina del Direttore della Direzione Alle Attività Produttive della Regione Abruzzo

**Azione 2.3.1 a**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 1**

**MODULO PER LA RICHIESTA DELLE AGEVOLAZIONI**  
“SOSTEGNO ALLA DOMANDA DA PARTE DELLE PMI, IN FORMA SINGOLA O AGGREGATA,  
PER LA REALIZZAZIONE DI PROGRAMMI DI RICERCA ”

**Alla REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
**Servizio Programmi Intersectoriali**  
**65100 PESCARA (PE)**

**Il Sottoscritto (1)**

in qualità di legale rappresentante dell'Impresa sotto indicata

**DICHIARA**  
DATI RELATIVI AL RICHIEDENTE

**1. Denominazione (2)**

--

**2. Natura giuridica**

--

**3. Sede legale**

<b>Comune:</b>		<b>Provincia</b> :		<b>Cap.</b> :	
----------------	--	-----------------------	--	------------------	--

<b>Via e n. civico:</b>		<b>Telefono e Fax:</b>	
-------------------------	--	------------------------	--

**3.1 Partita IVA**

--

**3.2 Codice fiscale**

--

#### 4. Tipologia di società

<b>Società Consortile Mista:</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Consorzio di PMI</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Società Consortile di PMI</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Associazione Temporanea di PMI</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Piccola Impresa Singola</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Media Impresa Singola</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Impresa Artigiana</b>	<input type="checkbox"/>				

(Apporre una X nella relativa casella di appartenenza)

<b>Azienda in possesso di certificazione aziendale</b> (ISO UNI EN ISO 9001: 2000, UNI EN ISO 14001, PROGRAMMA EMAS, SOA DPR34/2000 "Bargone")	<b>SI</b> <input type="checkbox"/>	<b>NO</b> <input type="checkbox"/>
--	------------------------------------	------------------------------------

#### Pari opportunità:

Imprese:

% del capitale sociale rappresentato da quote possedute da donne (imprese)	.....%	Rappresentante Legale donna	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
--	--------	-----------------------------	--

Consorzi/ATI:

% di imprese a rilevante partecipazione femminile (consorzi)	.....%	Rappresentante Legale donna	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
--	--------	-----------------------------	--

Ditta individuale:

Titolare Donna	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
----------------	--

#### 5. Unità locale interessata dal progetto (da compilare solo se l'unità locale-sede operativa è diversa dalla sede legale)

Le informazioni riferite all'unità locale definiscono l'appartenenza o meno alle zone in obiettivo 2, tale requisito è fondamentale per la validità della domanda.

<b>Comune:</b>		<b>Provincia</b>		<b>Cap.</b>	
		:		:	

<b>Via e n. civico:</b>		<b>Telefono e Fax:</b>	
-------------------------	--	------------------------	--

#### 6. Codice ATECOFIN 2004 di attività svolta:

--

## 7. INFORMAZIONI SULL'AZIENDA RICHIEDENTE

### 7.1 *Descrizione sintetica dell'impresa:*

### 7.2 *Prodotti e servizi erogati:*

### 7.3 *Mercato di riferimento:*

## 8. PROGETTO DI RICERCA

### 8.1 *Descrizione dell'Intervento Previsto*

Descrivere l'intervento che si intende mettere in atto con precisi riferimenti ai progetti ammissibili previsti nell'Art.3 del bando indicando in modo dettagliato le fasi ed i tempi del progetto. Le risorse umane impiegate sia in termini di qualità che in termini di tempi e costi ed i beni strumentali che si prevede di utilizzare. **Allegare eventualmente materiale esplicativo (progetti preliminari, studi, ricerche, etc.)**

--

**8.2 Eventuali collaborazioni con Enti di ricerca e/o Università Italiane**

Indicare – solo se previsto – il nome dell'Ente Pubblico di Ricerca e/o dell'Università che svolgeranno parte delle attività all'interno del progetto e la percentuale di costo assorbita da tali Enti / Università.

Nome Ente / Università	Quota % di costo sul totale

Descrivere sinteticamente la mansione specifica dell'ente collaboratore ed allegare eventualmente lettere di intenti o contratti già in essere.

--

**8.3 Obiettivi economici**

**(Descrivere nel dettaglio gli obiettivi Economici a breve e medio che si vogliono conseguire a seguito del completamento del programma di ricerca)**

--

**9. Aderenti al progetto (solo se il richiedente è un raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio)**

Ragione sociale società consorziata aderente al progetto	Codice Attività Atecofin

**10 Riepilogo Costi (al netto dell'IVA)**

Descrivere i costi nelle singole categorie previste dal bando

Cat.	VOCI DI SPESA	TOTALE (in euro)
A	Strumentazioni ed Attrezzature	
B	Servizi di consulenza	
C	Beni immateriali	
D	Commesse Interne	
E	Spese Generali	
F	Perizia Tecnica	
	<b>TOTALE</b>	

**11. Agevolazione richiesta**

REGIME DE MINIMIS: il contributo in conto capitale è pari al 50% della spesa ammissibile fino ad un massimo di 100 mila EURO. "In regime 'DE MINIMIS' ai sensi del regolamento CE n. 69/2001".

Indicare l'agevolazione richiesta in Euro

--

Il Valore dell'aiuto non dovrà superare il limite "De Minimis", ai sensi del regolamento CE n. 69/2001", mentre la sua intensità è stabilita nel 60% in ESL della spesa globale per l'iniziativa. Tale intensità è elevata al 65% per le PMI che si localizzano nelle aree ammissibili alla deroga di cui all'Art. 87.3.c del Trattato. Un ulteriore incremento di 10 punti percentuali può essere accordato a quelle iniziative che prevedono lo svolgimento di una quota di attività, di almeno il 10% del costo totale dell'intervento, da parte di enti pubblici di ricerca e/o Università Italiane)

**DICHIARA INOLTRE**

- che la dichiarazione di cui al punto 4 è stata resa sulla base della definizione di piccola e media impresa prevista dalla "Disciplina comunitaria degli aiuti di Stato alle piccole e medie imprese" (96/C 213/04, pubblicata sulla GUCE n. C213 del 23 luglio 1996);
- che l'Impresa è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria;
- di non aver ottenuto per il medesimo progetto altri aiuti concessi sotto qualsiasi forma da altra normativa nazionale, regionale o comunitaria, non compatibili con quanto stabilito dal Reg. CE 68-70/2001;
- che il progetto per il quale vengono richieste le agevolazioni sarà realizzato nella sede operativa di cui al punto 5, ricadente in ob.2;
- che tra i fornitori dei servizi e l'impresa non si configurano situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
- che tutte le notizie fornite e i dati indicati nel presente modulo e negli eventuali allegati corrispondono al vero;
- di essere consapevole delle sanzioni penali comminate ai sensi dell'articolo 496 del codice penale nel caso di dichiarazioni mendaci;
- che l'azienda non ha presentato ovvero non presenterà istanze nel corrispondente bando MONOSETTORIALE. annualità 2005

**SI IMPEGNA**

- assicurare la copertura finanziaria dell'onere proprio per la realizzazione del progetto;
- realizzare il progetto entro i termini stabiliti di cui all'art. 8 della normativa di attuazione;
- restituire i contributi erogati, maggiorati degli eventuali importi dovuti a rivalutazioni e ad interessi legali, nei casi previsti all'art.12 del presente Bando;
- conservare tutta la documentazione relativa al progetto agevolato per il periodo di tempo previsto dall'art. 10 della normativa di attuazione;

- corrispondere alle richieste di elementi e documentazione formulate nell'ambito dell'attività di controllo dalla Regione Abruzzo ;
- rispettare le norme sui CCNL vigenti nel settore di inquadramento;
- non modificare la tipologia del progetto.

**Data**

**Timbro e Firma**

Si autorizza inoltre la Regione Abruzzo alla trattazione dei dati comunicati, ai sensi della L. 196/2003 e s.m.i.

**Data**

**Timbro e Firma**

NOTE:

- (1) Cognome e Nome del rappresentante legale dell'Impresa. Nel caso di A.T.I. del legale rappresentante dell'Impresa mandataria.
- (2) Nel caso di A.T.I. indicare l'esatta denominazione dell'impresa mandataria.



**Azione 2.3.1 a**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 2**

**MODULO PER LA RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE**

“SOSTEGNO ALLA DOMANDA DA PARTE DELLE PMI, IN FORMA SINGOLA O AGGREGATA,  
PER LA REALIZZAZIONE DI PROGRAMMI DI RICERCA ”

Il sottoscritto (1)

nato a

il

residente in

via

n.

in qualità di legale rappresentante del Impresa (2)

in relazione al progetto agevolato dalla REGIONE ABRUZZO ai sensi della DOCUP  
2000-2006 Asse 2 Misura 2.3 Azione 2.3.1 “Regime di aiuto a sostegno della domanda  
aggregata delle PMI per la realizzazione di programmi di ricerca innovazione e  
trasferimento tecnologico ” con comunicazione di concessione da parte della Direzione  
Alle Attività Produttive Prot.n del  
per un importo di agevolazioni pari a Euro

**CHIEDE**

l'erogazione dell'anticipazione prevista di Euro , pari al 50% dell'ammontare  
complessivo delle agevolazioni concesse;

che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato all'Impresa (2):

n. conto corrente

istituto di credito

agenzia

di

ABI

CAB

**Data**

**Timbro e Firma**

NOTE:

(3) Cognome e Nome del rappresentante legale dell'Impresa. Nel caso di A.T.I. del legale rappresentante dell'Impresa mandataria.

(4) Nel caso di A.T.I. indicare l'esatta denominazione dell'impresa mandataria.

**Azione 2.3.1 a**

**REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura*

**ALLEGATO N. 3**

**SCHEMA DI PERIZIA TECNICA GIURATA  
A CONCLUSIONE DEL PROGETTO**

“SOSTEGNO ALLA DOMANDA DA PARTE DELLE PMI, IN FORMA SINGOLA O AGGREGATA,  
PER LA REALIZZAZIONE DI PROGRAMMI DI RICERCA ”

**Il Sottoscritto**

**Nato a**

**il**

**Residente in:**

**Via:**

**n.**

**:**

**Esperto in :**

**Iscritto nell'Albo professionale dei/degli :**

**di**

**Dal:**

**al**

**numero:**

ATTESTA CHE

L'intervento proposto dall'impresa \_\_\_\_\_ agevolato dalla Regione Abruzzo con  
comunicazione Prot. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

è stato completamente realizzato, nel periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, nel rispetto di quanto  
previsto nel modulo di domanda;

L'intervento relativo alla Normativa di Attuazione DOCUP 2000 – 2006 Asse 2 Misura 2.3  
Azione 2.3.1 “sostegno alla domanda da parte delle pmi, in forma singola o aggregata, per la  
realizzazione di programmi di ricerca ” è stato realizzato nell'unità  
locale di \_\_\_\_\_ ;

i costi sostenuti per la realizzazione del progetto sono congrui e pertinenti e sono, al netto  
dell'IVA, i seguenti:

*Costi in Euro (al netto dell'IVA)*

<b>Cat.</b>	<b>VOCI DI SPESA</b>	<b>TOTALE (in euro)</b>
<b>A</b>	Strumentazioni ed Attrezzature	
<b>B</b>	Servizi di consulenza	
<b>C</b>	Beni immateriali	
<b>D</b>	Commesse Interne	
<b>E</b>	Spese Generali	
<b>F</b>	Perizia Tecnica conclusiva	
	<b>TOTALE</b>	

**Data**

**Firma**

**Azione 2.3.1 a**

**REGIONE ABRUZZO**

*Direzione Alle Attività Produttive*

*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 4**

**SCHEMA DI GARANZIA FIDEJUSSORIA**

“SOSTEGNO ALLA DOMANDA DA PARTE DELLE PMI, IN FORMA SINGOLA O AGGREGATA,  
PER LA REALIZZAZIONE DI PROGRAMMI DI RICERCA ”

PREMESSO CHE:

- Il giorno                    è stata pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo, la Normativa di Attuazione DOCUP 2000 – 2006 Asse 2 Misura 2.3 Azione 2.3.1 “Regime di aiuto a sostegno della domanda aggregata delle PMI per la realizzazione di programmi di ricerca innovazione e trasferimento tecnologico” Determina n.                    del                    ;
- Relativamente alla Normativa di cui al punto precedente è previsto un contributo in conto capitale l’implementazione di progetti di Ricerca da parte di PMI;
- La Normativa di Attuazione di cui sopra , individua come Organismo di gestione la Direzione Alle Attività Produttive della Regione Abruzzo, il quale riveste il ruolo di soggetto responsabile dell’attuazione del progetto ;
- Agli oneri derivanti dall’applicazione della Normativa di Attuazione, si provvede attraverso l’attuazione DOCUP 2000 – 2006 Asse 2 Misura 2.3 Azione 2.3.1;
- La Normativa di attuazione, ha fornito le necessarie istruzioni per l’attuazione del Progetto;
- La Direzione Alle Attività Produttive, a seguito dell’approvazione delle graduatorie riferite ai progetti ammissibili di cui alla predetta Normativa, ha concesso, con comunicazione Prot.n.                    del                    al/alla                    un contributo di Euro
- A norma dell’art. 9 della Normativa di Attuazione, al soggetto beneficiario del contributo può essere concessa un’anticipazione pari al 50 per cento dell’importo dell’agevolazione ;
- il soggetto beneficiario del contributo è tenuto, ai sensi dell’art. 9 delle norme attuative medesime, a presentare a favore della REGIONE ABRUZZO, garanzia fidejussoria per il buon fine dell’utilizzo delle somme erogate a titolo di anticipo;

- l'importo da garantire è di Euro (diconsi Euro ), corrispondente all'anticipo del 50 per cento dell'agevolazione e salvo quanto più avanti precisato.

**Tutto ciò premesso**

Il/la sottoscritta (a) con sede legale in , iscritta nel registro delle imprese di al n , che nel seguito del presente atto verrà indicata per brevità .(b), a mezzo dei sottoscritti signori:

nato a il

nella loro rispettiva qualità di dichiara di costituirsi, come con il presente atto si costituisce, fidejussore nell'interesse del/della (c)

in seguito indicato/a (d) ed a favore della REGIONE ABRUZZO., che di seguito verrà indicato per brevità Amministrazione, fino alla concorrenza di Euro (diconsi Euro ), oltre a quanto più avanti specificato.

La sottoscritta (b), rappresentata come sopra:

1) si obbliga irrevocabilmente ed incondizionatamente a rimborsare con le procedure di cui al successivo punto 3 all'Amministrazione l'importo garantito con il presente atto, qualora il/la (d) non abbia provveduto a restituire l'importo stesso entro quindici giorni dalla data di ricezione dell'apposito invito a restituire formulato dall'Amministrazione medesima. L'ammontare del rimborso sarà automaticamente maggiorato degli interessi decorrenti nel periodo compreso tra la data dell'erogazione e quella del rimborso, calcolati in ragione del tasso ufficiale di sconto in vigore nello stesso periodo;

2) si impegna ad effettuare il rimborso a prima e semplice richiesta scritta, non oltre quindici giorni dalla ricezione della richiesta stessa, formulata con l'indicazione dell'inadempienza riscontrata da parte dell'Amministrazione, cui, peraltro, non potrà essere opposta alcuna eccezione, da parte della (b) stessa, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal/dalla (d) o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso in cui il/la (d) sia dichiarata nel frattempo fallita ovvero sottoposta a procedure concorsuali o posta in liquidazione;

3) accetta che nella richiesta di rimborso, effettuata dall'Amministrazione venga specificato il numero del conto corrente, intestato a REGIONE ABRUZZO.

4) precisa che la presente garanzia fidejussoria ha efficacia fino all'erogazione del saldo del contributo allorché è svincolata automaticamente e comunque entro e non oltre i tre anni successivi alla richiesta di anticipazione, salvo gli svincoli parziali che possono essere disposti sulla base degli accertamenti effettuati dall'Amministrazione medesima, attestanti la conformità tecnica ed amministrativa delle attività svolte in relazione all'atto di concessione del contributo.

5) rinuncia formalmente ed espressamente al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il/la (d) e rinuncia sin da ora ad eccepire la decorrenza del termine di cui all'art. 1957 c.c. In ogni caso il termine è sospeso con semplice comunicazione scritta al fidejussore, da parte della Regione Abruzzo;

6) conviene espressamente che la presente garanzia fidejussoria si intenderà tacitamente accettata dall'Amministrazione, qualora nel termine di quindici giorni dalla data di consegna, non venga comunicato alla (b) che la garanzia fidejussoria non è ritenuta valida.

*NOTE*

*(a) Soggetto che presta la garanzia.*

*(b) Banca, società di assicurazioni indicata nella legge 10 giugno 1982, n. 348, e società finanziaria iscritta nell'elenco speciale previsto dall'art. 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993 n. 385.*

*(c) Soggetto beneficiario del contributo.*

*(d) Denominazione abbreviata del beneficiario del contributo.*

**Azione 2.3.1 a**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 5**

**DICHIARAZIONE RIEPILOGATIVA  
 DELLE SPESE SOSTENUTE**

“SOSTEGNO ALLA DOMANDA DA PARTE DELLE PMI, IN FORMA SINGOLA O AGGREGATA,  
 PER LA REALIZZAZIONE DI PROGRAMMI DI RICERCA ”

**Il Sottoscritto (1)**

**Nato a** \_\_\_\_\_ **il** \_\_\_\_\_  
**Residente in:** \_\_\_\_\_ **Via:** \_\_\_\_\_ **n.** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ :

**in qualità di Legale rappresentante  
 dell'Impresa**

**In relazione al progetto agevolato dalla Regione Abruzzo con comunicazione da parte**

**Della Direzione Alle Attività Produttive Prot. N.** \_\_\_\_\_ **Del** \_\_\_\_\_

**Per un importo di agevolazione pari a Euro:** \_\_\_\_\_

DICHIARA

che, in relazione alla comunicazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con il quale è stato concesso il contributo,

1) le spese sostenute e rendicontate a conclusione del progetto come commesse interne e che vengono riepilogate nel seguente prospetto mensile (2):

*(aggiungere righe a seconda della necessità)*

COMMESSA INTERNA N. _____				
Anno _____ mese di _____				
Nome dipendenti	Qualifica	Costo orario medio in Euro(3)	N. ore	Costo totale in Euro
TOTALE N.				
Anno _____ mese di _____				
Nome dipendenti	Qualifica	Costo orario medio in Euro (3)	N. ore	Costo totale in Euro
TOTALE N.				

sono riferite esclusivamente al personale dipendente tecnico effettivamente e direttamente impegnato nella realizzazione del progetto, e che tale costo è stato interamente sostenuto, ivi compresi gli oneri assistenziali e previdenziali.

2) Le spese sostenute e rendicontate a conclusione del progetto ammontano a Euro \_\_\_\_\_ sono riportate in dettaglio nel seguente prospetto riepilogativo dell’investimento:

(aggiungere righe a seconda della necessità)

Voci di spesa	Estremi documento (4)	Descrizione (5)	Fornitore (6)	Importo in Euro (7)	Totale voci di spesa
Strumentazioni ed Attrezzature					
Servizi di consulenza					
Beni immateriali					
Personale interno					
Spese Generali					
Perizia Tecnica					
TOTALE					

L’Impresa richiedente  
 Timbro e firma (8)

.....

Il presidente del collegio sindacale (9)

.....

Note:

1. Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest’ultima ipotesi allegare procura o copia autenticata della stessa) dell’impresa o – in caso di ATI – dell’impresa mandataria.
2. Solo nel caso di progetto che preveda le commesse interne, altrimenti non riportare.
3. Compresi gli oneri previdenziali ed assistenziali a carico del datore di lavoro e dei compensi per lavoro straordinario e diarie ove previsti.
4. Indicare data e numero (fatture, ricevute, titoli di spesa).
5. Descrivere brevemente il bene acquistato o realizzato.
6. Riportare ragione sociale o nominativo.
7. Indicare il costo sostenuto al netto dell’IVA (imponibile) in euro.
8. Autentica della firma (art. 38 comma 2 e 3 del DPR 445 del 28/12/2000 allegando copia fotostatica di valido documento di identità
9. Ove esistente.



**Azione 2.3.1 a**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
 Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto

**ALLEGATO N. 6**

**RICHIESTA DI SALDO ED INVIO  
 DOCUMENTAZIONE FINALE DI SPESA**

“SOSTEGNO ALLA DOMANDA DA PARTE DELLE PMI, IN FORMA SINGOLA O AGGREGATA,  
 PER LA REALIZZAZIONE DI PROGRAMMI DI RICERCA ”

**Il Sottoscritto (1)**

**Nato a** \_\_\_\_\_ **il** \_\_\_\_\_  
**Residente in:** \_\_\_\_\_ **Via:** \_\_\_\_\_ **n.** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**in qualità di Legale rappresentante del  
 Consorzio / Società Consortile :**

**In relazione al progetto agevolato dalla Regione Abruzzo con comunicazione da parte**

**Della Direzione Alle Attività Produttive Prot. N. \_\_\_\_\_ Del \_\_\_\_\_**

**Per un importo di agevolazione pari a Euro:**

**CHIEDE**

l'erogazione del saldo del contributo spettante, pari a Euro

avendo ricevuto un'anticipazione di Euro

non avendo ricevuto alcuna anticipazione.

I costi, al netto dell'IVA, sostenuti a conclusione del programma sono i seguenti:

*Costi in Euro (al netto dell'IVA)*

VOCI DI SPESA	IMPORTO TOTALE DELLE SPESE SOSTENUTE
Strumentazioni ed Attrezzature	
Servizi di consulenza	
Beni immateriali	
Personale interno	
Spese Generali	
Perizia Tecnica	
<b>TOTALE</b>	

che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato all'impresa:

n. conto corrente  
istituto di credito  
agenzia di  
ABI CAB

Si allega la documentazione prevista dall'articolo 10 della Normativa di Attuazione.

- copia fotostatica delle fatture relative alle spese sostenute, contenenti la dicitura di cui all'articolo 4;
- dichiarazioni liberatorie in originale rilasciate in relazione alle fatture di cui al punto precedente;
- dichiarazione sul "De Minimis" (All. n.8) per coloro che scelgono questa forma della misura dell'agevolazione;
- dichiarazione riepilogativa delle spese sostenute (All. n.5) sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa e controfirmata dal presidente del collegio sindacale, ove esistente, ovvero da un professionista iscritto all'albo dei revisori contabili.

**Data**

**Timbro e Firma**

**Azione 2.3.1 a**

**REGIONE ABRUZZO**

*Direzione Alle Attività Produttive*

*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 7**

**DICHIARAZIONE DI IMPEGNO ALL'ASSUNZIONE**

<b>Il/la Sottoscritto/a</b>				
<b>Nato a</b>	PR		il	

in qualità di legale rappresentante dell'impresa sottoindicata

**Denominazione**

--

**Sede legale**

<b>Comune:</b>		<b>Provincia</b>		<b>Cap.</b>	
		:		:	
<b>Via e n. civico:</b>		<b>Telefono e Fax:</b>			

**Partita IVA**

--

**DICHIARA**

- di impegnarsi, In caso di ammissione a finanziamento, a stipulare n.            contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time ed a trasmettere la documentazione inerente l'avvenuta contrattualizzazione entro la data di rendicontazione delle spese
- che il soggetto con cui si impegna a stipulare un contratto di lavoro subordinate a tempo indeterminato pieno o part-time rientra in una delle seguenti categorie (barrare la voce che interessa e inserire numero di contratti previsti):

n.            soggetti appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge 2.03.1999 n. 68 e iscritti nelle relative liste provinciali, secondo quanto all'uopo certificato dal Servizio Collocamento Obbligatorio della Provincia;

- n.** soggetti disoccupati di età superiore ai 40 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 297/2002;
- n.** soggetti iscritti nelle liste di mobilità senza diritto ad indennità;
- n.** lavoratori che cessino o siano cessati da trattamenti di mobilità, di integrazione salariale straordinaria o da attività LSU anche in forma di utilizzazione diretta ex art. 7 del D. Lgs. 468/97;
- n.** soggetti disoccupati di età superiore ai 32 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002, da almeno 12 mesi;
- n.** soggetti che abbiano sostenuto il colloquio di accoglienza ed orientamento presso il competente Centro per l'Impiego, ai sensi del D. Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002;
- n.** soggetti non ricompresi tra le tipologie di cui sopra;

**Data**

**Firma e timbro del legale rappresentante**

**Azione 2.3.1 a**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 8**

**DICHIARAZIONE DEL RISPETTO**  
**"DE MINIMIS"**

**Il Sottoscritto**

**Nato a**

**il**

**Residente in:**

**Via:**

**n.**  
**:**

**in qualità di Legale rappresentante del  
Consorzio / Società Consortile :**

Presentatore del Progetto ai sensi della normativa di attuazione DOCUP 2000 – 2006 Asse 2 Misura 2.3 Azione 2.3.1 "Sostegno alla domanda da parte delle pmi, in forma singola o aggregata, per la realizzazione di programmi di ricerca", in esame.

**DICHIARA**

ai sensi dell'Art. 19 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000, che la stessa rispetta la regola del "DE Minimis" in vigore così come previsto dalla normativa comunitaria e precisamente dal Regolamento (CE) n. 69/2001 del 12 gennaio 2001.

Timbro e Firma del legale Rappresentante

(allegare copia di valido documento di riconoscimento)

**REGIONE ABRUZZO**  
**Direzione Alle Attività Produttive**  
**Soggetto responsabile dell'Attuazione della Misura**

NORMATIVA DI ATTUAZIONE  
DOCUP ABRUZZO 2000-2006  
AZIONE 2.3.1 b)  
PROVINCIA DI SULMONA  
Ambito SULMONA

**“SOSTEGNO ALLA DOMANDA DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA”**

BANDO DI EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DELLE OPERAZIONI COFINANZIATE NELL'AMBITO DEI PROGETTI INTEGRATI TERRITORIALI A VALERE SUL DOCUP ABRUZZO OB.2 PER IL PERIODO 2000-2006

Nell'ambito del DOCUP è previsto l'Asse 2 Misura 2.3 Azione 2.3.1b relativo al sostegno alla domanda da parte delle PMI, in forma singola o aggregata, per la realizzazione di programmi di ricerca, innovazione e trasferimento tecnologico

**Tutto ciò premesso;**

**La Regione Abruzzo favorisce, nell'ambito delle proprie competenze, interventi atti a promuovere nelle piccole e medie imprese industriali, il trasferimento di tecnologie relative ai materiali, ai processi produttivi, ai prodotti, ai prototipi, ai collaudi intermedi e finali**

**Art. 1.**

**Territori di intervento**

Le aree interessate dagli interventi agevolativi sono i territori del PIT ambito SULMONA ricadenti nella zonizzazione Ob.2 ed i soggetti beneficiari di cui al successivo art.2 devono avere sede operativa in aree Ob.2

I comuni del PIT Ambito SULMONA ricadenti in territori Ob.2 ai sensi dei regolamenti comunitari e del Docup Abruzzo 2000-2006 sono: ALFEDENA, ANVERSA DEGLI ABRUZZI, ATELETA, BARREA, BUGNARA, CAMPO DI GIOVE, CANSANO, CASTEL DI SANGRO, CIVITELLA ALFEDENA, COCULLO, CORFINIO, INTRODACQUA, OPI, PACENTRO, PESCIASSEROLI, PESCOSTANZO, PETTORANO SUL GIZIO, PRATOLA PELIGNA, PREZZA, RAIANO, RIVISONDOLI, ROCCA PIA, ROCCACASALE, ROCCARASO, SCANNO, SCONTRONE, SULMONA, VILLALAGO, VILLETTA BARREA, VITTORITO.

**Art. 2.**

### **Soggetti beneficiari**

I soggetti beneficiari sono le micro, le piccole e medie imprese industriali, artigiane e di servizi, rientranti nelle categorie “D-F-K” della “classificazione delle attività economiche ATECOFIN 2004”, che realizzano progetti nelle unità produttive localizzate nel territorio del PIT Ambito SULMONA ob.2, le quali siano state costituite prima della pubblicazione sul BURA del presente bando.

In particolare:

- Le imprese artigiane, le piccole e medie imprese industriali, anche in forma cooperativa;
- I consorzi e le società consortili fra le imprese;
- Le società consortili miste;

Le imprese sono definite micro, piccole e medie in base ai parametri stabiliti dall’Unione Europea con Raccomandazione del 6/05/2003 n. 2003/361/CE (in vigore dal 1 Gennaio 2005)

Sono esclusi i liberi professionisti e tutti i soggetti non iscritti alla C.C.I.A.A.

### **Art. 3.**

#### **Operazioni ammissibili**

Il contributo è concesso alle piccole e medie imprese di cui all’articolo 2 per le spese connesse all’acquisizione di servizi finalizzati al trasferimento nelle strutture produttive, di tecnologie relative ai materiali, ai processi produttivi, ai prodotti, ai prototipi, ai collaudi intermedi e finali mediante:

- l’utilizzo di tecnologie relative a prodotti o a processi produttivi già messe a punto da altre imprese;
- l’utilizzo di tecnologie messe a punto, anche su commessa, da centri di ricerca, pubblici o privati;
- l’utilizzo di tecnologie, risultati della ricerca o prodotti sviluppati in altri settori;

### **Art. 4.**

#### **Spese ammissibili**

##### ***A. ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI CONSULENZA***

I servizi di consulenza tecnica ammissibili sono quelli forniti da organismi pubblici o privati tecnicamente organizzati e riguardano:

- studi di ingegneria di prodotto, di processo e di fattibilità tecnico-economica;
- collaudi e analisi tecniche dei prodotti;
- automazione industriale e robotica;
- informatica per la gestione produttiva.

##### ***B. ACQUISIZIONE DI SOFTWARE APPLICATIVO***

Sono ammissibili le spese relative all'acquisizione di software solamente se "personalizzato" per l'impresa e funzionale alle esigenze del progetto; tali requisiti debbono essere attestati da apposite licenze d'uso e dichiarazione di responsabilità del fornitore del software stesso.

### ***C. CERTIFICAZIONI E PERIZIE TECNICHE A CONCLUSIONE DEI PROGETTI***

Sono riconosciute le spese relative alla perizia tecnica di cui all'art. 8 2° comma lettera b) nella misura massima de 3% del costo totale ammissibile del progetto e per un importo massimo di € 8.000,00

### ***D. PROTOTIPI***

Sono ammissibili le spese relative ai materiali necessari alla costruzione dei prototipi

### ***E. PERSONALE INTERNO***

- I costi relativi alle commesse interne sono riconosciuti nella misura massima del 25% del costo totale ammissibile del progetto; essi devono essere riferiti esclusivamente al personale effettivamente e direttamente impegnato nella realizzazione del progetto. Tali costi sono valutati sulla base delle retribuzioni lorde dirette del personale impegnato (inclusi gli oneri previdenziali e assistenziali a carico del datore di lavoro), con l'esclusione di qualunque onere variabile e indiretto.

Si precisa che le spese riguardanti la manodopera, la manutenzione, l'installazione ed eventuali spese di trasferta dei fornitori non sono ammissibili

In fase istruttoria il totale delle spese verrà rideterminato nel caso in cui una o più voci di spesa supera l'importo relativo massimo ammissibile di cui al presente articolo.

Le spese agevolate non possono essere oggetto di ulteriori aiuti, concessi sotto qualsiasi forma da altra normativa nazionale, regionale o comunitaria non compatibili con quanto stabilito dai Reg. CE 69-70/2001. Sulle relative fatture, l'impresa deve apporre, pena la riduzione della corrispondente agevolazione, anche mediante l'utilizzo di apposito timbro, la dicitura: "*acquisto effettuato con il concorso delle risorse della Regione Abruzzo, Direzione Alle Attività Produttive PIT Ambito SULMONA- Sostegno alla domanda di innovazione tecnologica*".

Sono esclusi i progetti che prevedono il totale delle voci di spese riconosciute inferiore a € 40.000.

Sono esclusi i progetti che prevedono il totale delle voci di spese riconosciute superiore a € 250.000.

Sono ammissibili le spese, effettuati dai soggetti di cui all'art. 2, sostenuti a partire dal 6° mese antecedente alla data di pubblicazione del presente bando.

Tra i fornitori di servizi e i soggetti beneficiari non devono configurarsi situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile.

## **Art. 5.**

### **Misura dell'agevolazione**



- REGIME DE MINIMIS: il contributo in conto capitale è pari al 50% della spesa ammissibile fino ad un massimo di 100 mila EURO. “In regime ‘DE MINIMIS’ ai sensi del regolamento CE n. 69/2001”.

Ovvero:

- REGIME DI ESENZIONE: il contributo in conto capitale è pari alle percentuali approvate dal regolamento CE n. 70/2001 relativo all’applicazione degli artt. 87 e 88 del trattato CE agli aiuti di Stato a favore delle PMI.” – “Intensità Massime di Aiuto”

Le agevolazioni sono erogate ai soggetti beneficiari nella forma di contributo in conto capitale.

## Art. 6.

### Modalità di presentazione della domanda

La domanda, redatta secondo lo schema allegato (All. n°1), deve pervenire, entro e non oltre le ore 12.00 del 22 Novembre 2005.

La domanda, **in duplice copia**, e la documentazione a corredo, **in un'unica copia**, dovranno essere inviate alla Provincia di L’Aquila Via S. Agostino, 7 - 67100 L’Aquila mediante raccomandata con avviso di ricevimento o tramite corriere espresso, posta celere o consegnata a mano.

Sulla busta, oltre all’indirizzo, dovrà essere indicato chiaramente:

- Il mittente
- La dicitura ***"PIT AMBITO SULMONA Sostegno alla domanda di Innovazione Tecnologica – annualità 2005"***.

Per la sola spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento farà fede, quale consegna, la data e l’ora del timbro postale di spedizione

La domanda deve essere corredata per quanto concerne il progetto di:

- copia fotostatica dell’ultimo bilancio con documentazione attestante l’approvazione dello stesso. Per le imprese che non sono tenute alla redazione dello stesso, dell’ultima dichiarazione dei redditi presentata ;
- Certificato camerale in originale con vigenza di data non anteriore a tre mesi con indicazione della sede operativa; tale documentazione non è necessaria qualora l’impresa non abbia concluso un esercizio contabile;
- una relazione Tecnico-Economica, sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa richiedente.

La firma apposta dovrà essere autenticata ai sensi dell’art. 38 Comma 2 e 3 del DPR 445 del 28/12/2000 allegando copia fotostatica di valido documento di identità

La presentazione oltre il termine fissato, la mancanza della documentazione necessaria, la mancanza del riferimento sulla busta di cui al presenta art. 6, la mancanza della sottoscrizione o della relativa autentica, l’incompletezza delle informazioni relative ai requisiti fondamentali di

cui agli art. 1, 2 e 3 comporteranno l'esclusione della domanda dalla graduatoria di cui al successivo art. 7.

Ciascun soggetto di cui all'art.2 non può presentare più di una richiesta di finanziamento a valere sul presente bando; pertanto, in caso di presentazione di due o più istanze, le stesse saranno escluse.

I soggetti che presentano istanza ai sensi del presente bando PIT Ambito SULMONA non possono presentare ulteriori richieste nel corrispondente bando MONOSETTORIALE. annualità 2005, pena l'esclusione di tutte le istanze.

## **Art.7.**

### **Graduatoria e concessione delle agevolazioni**

Ai fini della concessione delle agevolazioni, la Direzione Alle Attività Produttive della Regione Abruzzo, attraverso l'istituzione di apposita commissione Tecnico-scientifica, accertate la sussistenza dei requisiti, valutati gli obiettivi specifici dell'azione, la validità tecnica della proposta la completezza della domanda e la documentazione prevista, forma la graduatoria dei progetti sulla base dei seguenti parametri e criteri:

a) attribuzione di un punteggio riferito all'innovazione tecnologica del progetto nella misura variabile da:

- da punti 0 a punti 14 relativamente alla valutazione dell'innovazione introdotta nell'azienda attraverso il Trasferimento di tecnologia riportato nel progetto;

b) attribuzione di un punteggio pari a dieci volte il rapporto fra capitale investito netto in impianti, macchinari e attrezzature e capitale investito netto totale .

I valori dei capitali investiti netti devono essere desunti dall'esercizio finanziario portato a riferimento nell'istanza e calcolati nel modo seguente:

- Capitale investito netto totale:  
si intende la somma delle immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie al netto degli ammortamenti, delle svalutazioni e degli eventuali incrementi
- Capitale investito netto in impianti, macchinari ed attrezzature:  
si intende la quota parte delle immobilizzazioni materiali nette, riferite alle sole voci di impianti, macchinari ed attrezzature, con esclusioni di tutte le altre voci non pertinenti.

c) attribuzione di un punteggio riferito alla tipologia di progetti che prevedono la costruzione di un prototipo, nella misura di punti 3

d) attribuzione di un punteggio riferito ai programmi di innovazione e trasferimento tecnologico che siano finalizzati alla riduzione dell'impatto ambientale dovuto al processo produttivo ovvero al risparmio energetico, nella misura di punti a 1.

e) Pari opportunità, attribuzione di 1 punti per le "imprese a rilevante partecipazione femminile" ovvero sia:

- Le donne posseggono quote rappresentanti almeno il 30% del capitale
- La rappresentanza legale è affidata ad una donna

Nel caso di ditta individuale la titolarità deve essere detenuta da una donna. Tali requisiti debbono permanere per un periodo di tre anni dalla data di ammissione dell'impresa alle agevolazioni. Nel caso di consorzi o società consortili, lo stesso punteggio sarà attribuito nel caso in cui tutte le imprese consorziate sono a "rilevante partecipazione femminile" così come precedentemente definito.

***Criteria aggiuntivi PIT Sulmona:***

f) Punteggio sull'occupazione:

- attribuzione di 10 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time, stipulato con soggetti appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge 2.03.1999 n. 68 e iscritti nelle relative liste provinciali, secondo quanto all'uopo certificato dal Servizio Collocamento Obbligatorio della Provincia;
- attribuzione di 9 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time, stipulato con soggetti disoccupati di età superiore ai 40 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 297/2002;
- attribuzione di 8 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinate a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti iscritti nelle liste di mobilità senza diritto ad indennità;
- attribuzione di 7 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con lavoratori che cessino o siano cessati da trattamenti di mobilità, di integrazione salariale straordinaria o da attività LSU anche in forma di utilizzazione diretta ex art. 7 del D. Lgs. 468/97;
- attribuzione di 6 Punti per ciascun contralto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti disoccupati di età superiore ai 32 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002, da almeno 12 mesi;
- attribuzione di 5 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti che abbiano sostenuto il colloquio di accoglienza ed orientamento presso il competente Centro per l'Impiego, ai sensi del D. Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002;
- attribuzione di 4 Punti per ciascun contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time stipulato con soggetti non ricompresi tra le tipologie di cui sopra;

Per l'attribuzione di tale punteggio è necessario formalizzare l'impegno con l'invio, unitamente alla documentazione di cui all'art.6, dell'allegato 7 debitamente compilato e firmato. L'assunzione delle unità lavorative dovrà avvenire entro la fase di rendicontazione del progetto; alla documentazione finale di spesa di cui all'art. 10, dovrà allegarsi idonea documentazione probante

l'avvenuta assunzione. La mancanza di tale documentazione comporterà la revoca del finanziamento;

- g) Attribuzione di 10 Punti per interventi localizzati nei Comuni il cui territorio sia ricompreso per intero o parzialmente in zone natura 2000 (SIC, ZPS e Aree Protette Parchi e Riserve), appartenenti all'ambito territoriale del PIT di riferimento.
- h) Attribuzione di 10 Punti per progetti presentati in accordo o in partenariato con Università, Enti e Centri di Ricerca Pubblici, Enti privati riconosciuti ai sensi della L. 46/82, Scuole, Enti Parco. Per l'attribuzione di tale punteggio è necessario l'invio, unitamente alla documentazione di cui all'art.6, di lettera di adesione da parte dell'Ente;
- i) Attribuzione di 10 Punti per progetti di investimento nel settore del trattamento dei rifiuti, finalizzati al rispetto di normative comunitarie, nazionali o regionali. Per l'attribuzione di tale punteggio è necessario evidenziare nella descrizione del progetto e delle attività la stretta correlazione con le problematiche legate al trattamento dei rifiuti.
- j) Attribuzione di 10 Punti per iniziative che abbiano ottenuto una certificazione di sistema di qualità aziendale;

La graduatoria è formata ordinando in senso decrescente il valore ottenuto, per ciascun progetto, sommando i punteggi di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) i) e j).

In ogni caso la somma dei punteggi relativi ai criteri aggiuntivi PIT Sulmona non potrà essere superiore a **29**.

I progetti inseriti in graduatoria sono ammessi alle agevolazioni fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.

In caso di insufficienza di risorse finanziarie, qualora il fabbisogno relativo all'ultima domanda agevolabile sia solo in parte coperto dalle disponibilità residue, il contributo concesso sarà pari alla somma disponibile. Qualora l'ultima posizione agevolabile in graduatoria sia occupata da due o più progetti, le disponibilità residue saranno ripartite tra quest'ultimi proporzionalmente alle agevolazioni concedibili.

Qualora si determinino nuove disponibilità finanziarie, derivanti da rinunce, revoche, riduzioni delle agevolazioni concesse, rimodulazioni, saranno agevolate, seguendo l'ordine fissato dalla graduatoria, ulteriori domande ove consentito dai tempi di impegno fissati dalla Direzione Alle Attività produttive. Per queste ultime domande, la Direzione alle Attività produttive potrà ridefinire il termine di realizzazione del programma di cui all'articolo 8.

Tutte le variazioni di progetto rispetto a quanto presentato nell'istanza, dovranno essere dettagliatamente motivate e sottoposte a preventiva autorizzazione. Se tale riesame comporta l'attribuzione di un diverso punteggio, la variazione proposta non potrà essere accolta.

## **Art. 8.**

### **Tempi di realizzazione dei progetti**

L'impresa deve, entro trenta giorni dalla data di comunicazione dell'ammissione ai benefici previsti dal presente bando, inviare alla Direzione Attività produttive dichiarazione di accettazione del finanziamento ed impegno a realizzare l'intervento previsto

Il progetto deve essere completamente realizzato entro 12 mesi dalla data di pubblicazione sul BURA della graduatoria degli ammessi al finanziamento Tale termine può essere prorogato, una sola volta, per cause di forza maggiore, per un periodo non superiore a tre mesi, su richiesta dell'impresa da far pervenire alla Direzione Alle Attività produttive, Servizio Programmi Intersettoriali, prima della predetta scadenza.

Il progetto si intende completamente realizzato allorché:

- a) siano state integralmente pagate tutte le spese relative al progetto;
- b) sia stato costruito il prototipo, se previsto in progetto.

### **Art. 9.**

#### **Erogazione delle agevolazioni**

L'impresa può richiedere un'anticipazione pari al 50 per cento dell'agevolazione concessa, presentando la domanda di cui all'allegato (All. n°2) , e fideiussione bancaria o polizza assicurativa (All. n°4), di pari importo, irrevocabile, incondizionata ed esigibile a prima richiesta a favore della Regione Abruzzo Direzione Alle Attività Produttive. La fideiussione o polizza è svincolata automaticamente decorsi 60 giorni dall'erogazione del saldo del contributo.

Il contributo a saldo, determinato sulla base delle spese ritenute ammissibili e in ogni caso in misura non superiore a quello concesso, è erogato ad avvenuta realizzazione del progetto, su richiesta dell'impresa beneficiaria da presentare entro 60 giorni dal completamento del progetto stesso secondo lo schema di cui all'allegato (All. n°5). Alla richiesta deve essere allegata la documentazione di cui all'articolo 10.

### **Art. 10.**

#### **Documentazione da presentare**

Alla domanda di erogazione (All. n°6) a saldo deve essere allegata la seguente documentazione:

- certificato di iscrizione nel Registro delle imprese della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura della provincia in cui ha sede legale l'impresa, di data non anteriore a tre mesi, dal quale risulti anche la vigenza e l'unità locale interessata dal progetto;
- copia fotostatica delle fatture relative alle spese sostenute, contenenti la dicitura di cui all'articolo 4;
- dichiarazioni liberatorie in originale rilasciate in relazione alle fatture di cui al punto precedente;
- copia delle distinte base dei materiali necessari alla costruzione dei prototipi con relativa imputazione di costo per singolo componente ;
- perizia tecnica asseverata in tribunale, secondo lo schema allegato (All. n°3), redatta da un esperto della materia, estraneo all'impresa richiedente e iscritto in un albo professionale
- eventuale dichiarazione sul "De Minimis" (All. n.8)

- dichiarazione del fornitore del software applicativo (in caso di acquisizione) con la quale si attesti la "personalizzazione" in relazione alle esigenze dell'impresa e del progetto.
- dichiarazione riepilogativa delle spese sostenute (All. n.5) sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa e controfirmata dal presidente del collegio sindacale, ove esistente, ovvero da un professionista iscritto all'albo dei revisori contabili allegare documento di identità del professionista e numero di iscrizione all'albo professionale).
- eventuale documentazione probatoria attestante l'assunzione di unità lavorative previste dal progetto stesso e dall'impegno dichiarato in sede di presentazione dell'istanza (copie contratti, copia libro matricola, ecc.)

L'impresa deve tenere a disposizione, tutta la documentazione relativa al progetto agevolato sino al 31 dicembre 2010.

La perizia tecnica non deve essere presentata qualora le spese relative al progetto siano fatturate integralmente (escluse le eventuali commesse interne) da organismi pubblici di ricerca o universitari.

Eventuali osservazioni sul mancato riconoscimento delle spese rendicontate devono essere inviate alla Regione Abruzzo entro e non oltre 60 giorni dalla data di accredito del contributo a saldo

#### **Art. 11.**

##### **Controlli e ispezioni**

La Regione Abruzzo, Direzione Alle Attività Produttive può, in qualsiasi momento del procedimento, disporre controlli e ispezioni, anche a campione, per la verifica della sussistenza delle condizioni per la fruizione delle agevolazioni.

#### **Art. 12.**

##### **Revoche e sanzioni**

Le agevolazioni sono revocate nei seguenti casi:

- qualora il progetto non venga realizzato entro i termini previsti dall'articolo 8;
- qualora tra il costo totale del progetto indicato nella domanda e quello riconosciuto dalla Regione a conclusione dell'iniziativa risulti una riduzione superiore al 30%;
- qualora la tipologia dell'iniziativa venga modificata senza autorizzazione;
- In caso di false dichiarazioni
- qualora i dati dichiarati in domanda ai fini del calcolo dei punteggi per la formulazione della graduatoria non corrispondano a quelli riscontrati nei documenti presentati dall'impresa e/o dal consorzio o società consortile
- qualora il progetto venga realizzato in difformità a quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda senza preventiva autorizzazione di cui all'art. 7

In caso di recupero di somme erogate, a seguito di provvedimenti di revoca di cui al presente articolo, le stesse sono rivalutate sulla base dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo maggiorate degli interessi legali.

**Art. 13.**

**Pubblicazioni**

Il presente Bando viene pubblicato con Determina del Direttore della Direzione Alle Attività Produttive della Regione Abruzzo

**Azione 2.3.1 b**

## **REGIONE ABRUZZO**

*Direzione Alle Attività Produttive*

*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

### **ALLEGATO N. 1**

#### **MODULO PER LA RICHIESTA DELLE AGEVOLAZIONI RICERCA E SVILUPPO, INNOVAZIONE E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO “SOSTEGNO ALLA DOMANDA DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA”**

**Alla REGIONE ABRUZZO  
Direzione Alle Attività Produttive  
Servizio Programmi Intersectoriali  
65100 PESCARA (PE)**

**Il Sottoscritto**

in qualità di legale rappresentante dell'impresa sottoindicata

### **DICHIARA**

DATI RELATIVI ALL'IMPRESA RICHIEDENTE

#### **1. Denominazione**

#### **2. Natura giuridica**

#### **3. Sede legale**

<b>Comune:</b>		<b>Provincia</b>		<b>Cap.</b>	
		:		:	

<b>Via e n. civico:</b>		<b>Telefono e Fax:</b>	
-------------------------	--	------------------------	--

#### **4. Partita IVA**

#### **5. Codice fiscale**



## 6. Tipologia di società

<b>Piccola Impresa:</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Media Impresa:</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Albo Artigiani:</b>	<input type="checkbox"/>
-----------------------------	--------------------------	-----------------------	--------------------------	------------------------	--------------------------

(Apporre una X nella relativa casella di appartenenza)

<b>Azienda in possesso di certificazione aziendale</b> (ISO UNI EN ISO 9001: 2000, UNI EN ISO 14001, PROGRAMMA EMAS, SOA DPR34/2000 "Bargone")	<b>SI</b> <input type="checkbox"/>	<b>NO</b> <input type="checkbox"/>
--	------------------------------------	------------------------------------

### Pari opportunità:

Imprese:

% del capitale sociale rappresentato da quote posseduto da donne (imprese)	.....%	Rappresentante Legale donna	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
---	--------	--------------------------------	--

Consorzi:

% di imprese a rilevante partecipazione femminile (consorzi)	.....%	Rappresentante Legale donna	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
--	--------	--------------------------------	--

Ditta individuale:

Titolare Donna	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
----------------	--

### 7. Unità locale interessata dal progetto (da compilare solo se l'unità locale-sede operativa è diversa dalla sede legale)

Le informazioni riferite all'unità locale definiscono l'appartenenza o meno alle zone in obiettivo 2, tale requisito è fondamentale per la validità della domanda.

<b>Comune:</b>		<b>Provincia</b> :		<b>Cap.</b> :	
----------------	--	-----------------------	--	------------------	--

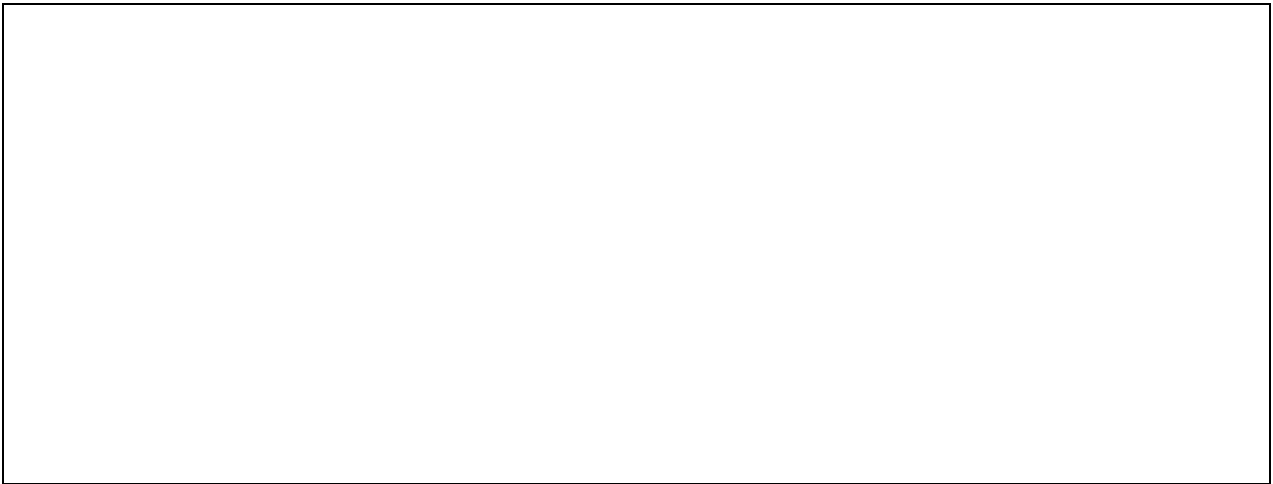
<b>Via e n. civico:</b>		<b>Telefono e Fax:</b>	
-----------------------------	--	----------------------------	--

## 8. INFORMAZIONI SULL'AZIENDA RICHIEDENTE:

### 8.1 Descrizione sintetica dell'impresa:



**8.2    *Prodotti e servizi erogati:***



**8.3    *Mercato di riferimento:***



**8.4 Codice ATECOFIN 2004 di attività svolta (primario):**

**8.5 Capitale investito netto totale in Euro:**

**8.6 Capitale investito netto in impianti, macchinari ed attrezzature in Euro:**

NOTA: Tali valori definiscono un parametro fondamentale per la valutazione dell'istanza; pertanto l'incompletezza o l'incongruenza di tale informazione comporterà un punteggio attribuito dall'art. 7 punto b) pari a zero.

## **9. DATI RELATIVI AL PROGETTO**

### **9.1**

#### **Descrizione del progetto**

(descrivere nel dettaglio il progetto di trasferimento di tecnologie evidenziando se trattasi di utilizzo di tecnologie già messe a punto da altre imprese, messe a punto su commessa da centri di ricerca, o risultato della ricerca sviluppata in altri settori)

#### **9.2 Obiettivi tecnici**

(Descrivere nel dettaglio gli obiettivi Tecnici che si vogliono conseguire attraverso l'introduzione in azienda delle tecnologie di cui al presente progetto)

**9.3 Obiettivi economici**

**Descrivere nel dettaglio gli obiettivi Economici a breve e medio che si vogliono conseguire attraverso l'introduzione in azienda delle tecnologie di cui al presente progetto**

**9.4 Risultati valutabili: (Prototipi HW e SW; Modelli, Progetti)**

Tale dato è necessario per definire la presenza o meno dell'unità prototipale e quindi l'assegnazione del relativo punteggio.

**9.5 Realizzazione prototipo**

SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
-----------------------------	-----------------------------

**10 Costi (al netto dell'IVA)**

VOCI DI SPESA	TOTALE	DI CUI SOSTENUTE
Consulenze		
Software		
Certificazioni/attestazioni/perizie		
Prototipo		
Commesse interne		
<b>TOTALE</b>		

## **11 Regime di Agevolazione richiesto.**

### **Indicare il regime di agevolazione richiesto e il conseguente importo in Euro**

- REGIME DE MINIMIS: il contributo in conto capitale è pari al 50% della spesa ammissibile fino ad un massimo di 100 mila EURO. “In regime ‘DE MINIMIS’ ai sensi del regolamento CE n. 69/2001”.

#### **Indicare l’agevolazione richiesta in Euro**

- REGIME DI ESENZIONE: il contributo in conto capitale è pari alle percentuali approvate dal regolamento CE n. 70/2001 relativo all’applicazione degli artt. 87 e 88 del trattato CE agli aiuti di Stato a favore delle PMI.” – “Intensità Massime di Aiuto”.

#### **Indicare l’agevolazione richiesta in Euro**

## **DICHIARA INOLTRE**

### **12.**

- che la dichiarazione di cui al punto 6 è stata resa sulla base della definizione di piccola e media impresa prevista dalla "Disciplina comunitaria degli aiuti di Stato alle piccole e medie imprese" (96/C 213/04, pubblicata sulla GUCE n. C213 del 23 luglio 1996);
- che l'impresa è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria;
- di non aver ottenuto per il medesimo progetto altri aiuti concessi sotto qualsiasi forma da altra normativa nazionale, regionale o comunitaria, non compatibili con quanto stabilito dai Reg. CE 69-70/2001;
- che il progetto per il quale vengono richieste le agevolazioni sarà realizzato nella sede operativa di cui al punto 7, ricadente in ob.2;
- che tra i fornitori dei servizi e l'impresa non si configurano situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
- che tutte le notizie fornite e i dati indicati nel presente modulo e negli eventuali allegati corrispondono al vero;
- di essere consapevole delle sanzioni penali comminate ai sensi dell'articolo 496 del codice penale nel caso di dichiarazioni mendaci;
- che l'azienda non ha presentato ovvero non presenterà istanze nel corrispondente bando MONOSETTORIALE. annualità 2005

### **13.**

## **SI IMPEGNA**

- assicurare la copertura finanziaria dell'onere proprio per la realizzazione del progetto;
- realizzare il progetto entro i termini stabiliti di cui all'art. 8 della normativa di attuazione;
- restituire i contributi erogati, maggiorati degli eventuali importi dovuti a rivalutazioni e ad interessi legali, nei casi previsti all'art.12 del presente Bando;
- conservare tutta la documentazione relativa al progetto agevolato per il periodo di tempo previsto dall'art. 10 della normativa di attuazione;
- corrispondere alle richieste di elementi e documentazione formulate nell'ambito dell'attività di controllo dalla Regione Abruzzo ;
- rispettare le norme sui CCNL vigenti nel settore di inquadramento;

- non modificare la tipologia del progetto.

**Data**

**Timbro e firma**

Si autorizza inoltre la Regione Abruzzo alla trattazione dei dati comunicati, ai sensi della L. 196/2003 e s.m.i.

**Data**

**Timbro e Firma**

**Azione 2.3.1 b**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 2**

**MODULO PER LA RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE  
RICERCA E SVILUPPO, INNOVAZIONE E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO  
“SOSTEGNO ALLA DOMANDA DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA”**

Il sottoscritto

nato a

il

residente in

via

n.

in qualità di legale rappresentante dell'impresa

in relazione al progetto agevolato dalla REGIONE ABRUZZO ai sensi della L.R. 58/98  
relativa al “Trasferimento di tecnologie per PMI” con comunicazione di concessione da  
parte della Direzione Alle Attività Produttive Prot.n del  
per un importo di agevolazioni pari a Euro

**CHIEDE**

l'erogazione dell'anticipazione prevista di Euro ,  
pari al 50% dell'ammontare complessivo delle agevolazioni concesse;  
che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato  
all'impresa:

n. conto corrente

istituto di credito

agenzia

di

ABI

CAB

**Data**

**Timbro e firma**

**Azione 2.3.1 b**

**REGIONE ABRUZZO**

*Direzione Alle Attività Produttive*

*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 3**

**SCHEMA DI PERIZIA TECNICA GIURATA  
A CONCLUSIONE DEL PROGETTO**

**RICERCA E SVILUPPO, INNOVAZIONE E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO  
“SOSTEGNO ALLA DOMANDA DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA”**

**Il Sottoscritto**

**Nato a**

**il**

**Residente in:**

**Via:**

**n.**

**:**

**Esperto in :**

**Iscritto nell'Albo professionale dei :**

**di**

**Dal:**

**al**

**numero:**

**ATTESTA CHE**

il progetto presentato dall'impresa \_\_\_\_\_ agevolato dalla Regione Abruzzo con comunicazione Prot. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

è stato completamente realizzato, nel periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, nel rispetto di quanto previsto nel modulo di domanda;

il progetto relativo al trasferimento di tecnologie è stato realizzato nell'unità locale di \_\_\_\_\_ ;

il prototipo è stato effettivamente realizzato ed i costi dei materiali sono imputati al reale prezzo di mercato;

i costi sostenuti per la realizzazione del progetto sono congrui e pertinenti e sono, al netto dell'IVA, i seguenti:

*Costi in Euro (al netto dell'IVA)*

<b>VOCI DI SPESA</b>	<b>TOTALE</b>	<b>DI CUI SOSTENUTE *</b>
Consulenze		
Software		
Certificazioni/attestazioni/perizie		
Prototipo		
Commesse interne		
<b>TOTALE</b>		

\* (Spese sostenute prima della presentazione della domanda)

**Data**

**Timbro e firma**



**Azione 2.3.1 b**

**REGIONE ABRUZZO**

*Direzione Alle Attività Produttive*

*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 4**

**SCHEMA DI GARANZIA FIDEJUSSORIA**

**RICERCA E SVILUPPO, INNOVAZIONE E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO  
“SOSTEGNO ALLA DOMANDA DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA”**

PREMESSO CHE:

- Il giorno \_\_\_\_\_ è stata pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo, la Normativa di Attuazione DOCUP 2000 – 2006 Asse 2 Misura 2.3 Azione 2.3.1 “Sostegno della domanda aggregata da parte delle PMI per la realizzazione di programmi di ricerca, innovazione e trasferimento tecnologico” Determina n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ;
- Relativamente alla Normativa di cui al punto precedente è previsto un contributo in conto capitale per l’implementazione di progetti di innovazione tecnologica da parte di PMI;
- La Normativa di Attuazione di cui sopra , individua come Organismo di gestione la direzione alle attività produttive della Regione Abruzzo, il quale riveste il ruolo di soggetto responsabile dell’attuazione del progetto ;
- Agli oneri derivanti dall’applicazione della Normativa di Attuazione, si provvede attraverso l’attuazione DOCUP 2000 – 2006 Asse 2 Misura 2.3 Azione 2.3.1;
- La Normativa di attuazione, ha fornito le necessarie istruzioni per l’attuazione del Progetto;
- La Direzione Alle Attività Produttive, a seguito dell’approvazione delle graduatorie riferite ai progetti ammissibili di cui alla predetta Normativa, ha concesso, con comunicazione Prot.n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ al/alla \_\_\_\_\_ un contributo di Euro \_\_\_\_\_
- A norma dell’art. 9 della Normativa di Attuazione, al soggetto beneficiario del contributo può essere concessa un’anticipazione pari al 50 per cento dell’importo dell’agevolazione ;
- il soggetto beneficiario del contributo è tenuto, ai sensi dell’art. 9 delle norme attuative medesime, a presentare a favore della REGIONE ABRUZZO, garanzia fidejussoria per il buon fine dell’utilizzo delle somme erogate a titolo di anticipo;
- l’importo da garantire è di Euro \_\_\_\_\_ (diconsi Euro \_\_\_\_\_ ), corrispondente all’anticipo del 50 per cento dell’agevolazione e salvo quanto più avanti precisato.

**Tutto ciò premesso**

Il/la sottoscritta (a) con sede legale in \_\_\_\_\_, iscritta nel registro delle imprese di \_\_\_\_\_ al n \_\_\_\_\_, che nel seguito del presente atto verrà indicata per brevità \_\_\_\_\_.(b), a mezzo dei sottoscritti signori:

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ nella loro rispettiva qualità di \_\_\_\_\_ dichiara di costituirsi, come con il presente atto si costituisce, fidejussore nell'interesse del/della \_\_\_\_\_ (c) in seguito indicato/a \_\_\_\_\_ (d) ed a favore della REGIONE ABRUZZO., che di seguito verrà indicato per brevità Amministrazione, fino alla concorrenza di Euro \_\_\_\_\_ (diconsi Euro \_\_\_\_\_), oltre a quanto più avanti specificato.

La sottoscritta \_\_\_\_\_ (b), rappresentata come sopra:

1) si obbliga irrevocabilmente ed incondizionatamente a rimborsare con le procedure di cui al successivo punto 3 all'Amministrazione l'importo garantito con il presente atto, qualora il/la \_\_\_\_\_ (d) non abbia provveduto a restituire l'importo stesso entro quindici giorni dalla data di ricezione dell'apposito invito a restituire formulato dall'Amministrazione medesima. L'ammontare del rimborso sarà automaticamente maggiorato degli interessi decorrenti nel periodo compreso tra la data dell'erogazione e quella del rimborso, calcolati in ragione del tasso ufficiale di sconto in vigore nello stesso periodo;

2) si impegna ad effettuare il rimborso a prima e semplice richiesta scritta, non oltre quindici giorni dalla ricezione della richiesta stessa, formulata con l'indicazione dell'inadempienza riscontrata da parte dell'Amministrazione, cui, peraltro, non potrà essere opposta alcuna eccezione, da parte della \_\_\_\_\_ (b) stessa, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal/dalla \_\_\_\_\_ (d) o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso in cui il/la \_\_\_\_\_ (d) sia dichiarata nel frattempo fallita ovvero sottoposta a procedure concorsuali o posta in liquidazione;

3) accetta che nella richiesta di rimborso, effettuata dall'Amministrazione venga specificato il numero del conto corrente, intestato a REGIONE ABRUZZO.

4) precisa che la presente garanzia fidejussoria ha efficacia fino all'erogazione del saldo del contributo allorché è svincolata automaticamente e comunque entro e non oltre i tre anni successivi alla richiesta di anticipazione, salvo gli svincoli parziali che possono essere disposti sulla base degli accertamenti effettuati dall'Amministrazione medesima, attestanti la conformità tecnica ed amministrativa delle attività svolte in relazione all'atto di concessione del contributo.

5) rinuncia formalmente ed espressamente al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il/la \_\_\_\_\_ (d) e rinuncia sin da ora ad eccepire la decorrenza del termine di cui all'art. 1957 c.c. In ogni caso il termine è sospeso con semplice comunicazione scritta al fidejussore, da parte della Regione Abruzzo;

6) conviene espressamente che la presente garanzia fidejussoria si intenderà tacitamente accettata dall'Amministrazione, qualora nel termine di quindici giorni dalla data di consegna, non venga comunicato alla \_\_\_\_\_ (b) che la garanzia fidejussoria non è ritenuta valida.

*NOTE*

*(a) Soggetto che presta la garanzia.*

*(b) Banca, società di assicurazioni indicata nella legge 10 giugno 1982, n. 348, e società finanziaria iscritta nell'elenco speciale previsto dall'art. 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993 n. 385.*

*(c) Soggetto beneficiario del contributo.*

*(d) Denominazione abbreviata del beneficiario del contributo.*

**Azione 2.3.1 b**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 5**

**DICHIARAZIONE RIEPILOGATIVA  
 DELLE SPESE SOSTENUTE  
 RICERCA E SVILUPPO, INNOVAZIONE E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO  
 “SOSTEGNO ALLA DOMANDA DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA”**

**Il Sottoscritto (1)**

**Nato a** \_\_\_\_\_ **il** \_\_\_\_\_ **n.** \_\_\_\_\_  
**Residente in:** \_\_\_\_\_ **Via:** \_\_\_\_\_ **:** \_\_\_\_\_

**in qualità di Legale rappresentante  
 dell'Impresa :**

**In relazione al progetto agevolato dalla Regione Abruzzo con comunicazione da parte**

**Della Direzione Alle Attività Produttive Prot. N. \_\_\_\_\_ Del \_\_\_\_\_**

**Per un importo di agevolazione pari a Euro:**

DICHIARA

che, in relazione alla comunicazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con il quale è stato concesso il contributo,

1) le spese sostenute e rendicontate a conclusione del progetto come commesse interne e che vengono riepilogate nel seguente prospetto mensile (2):

*(aggiungere righe a seconda della necessità)*

COMMESSA INTERNA N. _____				
Anno _____ mese di _____				
Nome dipendenti	Qualifica	Costo orario medio in Euro(3)	N. ore	Costo totale in Euro
TOTALE N.				
Anno _____ mese di _____				
Nome dipendenti	Qualifica	Costo orario medio in Euro (3)	N. ore	Costo totale in Euro

TOTALE N.				

sono riferite esclusivamente al personale dipendente tecnico effettivamente e direttamente impegnato nella realizzazione del progetto, e che tale costo è stato interamente sostenuto, ivi compresi gli oneri assistenziali e previdenziali.

2) Le spese sostenute e rendicontate a conclusione del progetto ammontano a Euro \_\_\_\_\_ sono riportate in dettaglio nel seguente prospetto riepilogativo dell'investimento:

(aggiungere righe a seconda della necessità)

Voci di spesa	Estremi documento (4)	Descrizione (5)	Fornitore (6)	Importo in Euro (7)	Totale voci di spesa
1) Consulenze					
2) Software					
3) Perizia Tecnica					
4) Prototipi					
5) Commesse interne					
TOTALE					

L'impresa  
 Timbro e firma (8)

.....

Il presidente del collegio sindacale (9)

.....

Note:

1. Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare procura o copia autenticata della stessa).
2. Solo nel caso di progetto che preveda le commesse interne, altrimenti non riportare.
3. Compresi gli oneri previdenziali ed assistenziali a carico del datore di lavoro e dei compensi per lavoro straordinario e diarie ove previsti.
4. Indicare data e numero (fatture, ricevute, titoli di spesa).
5. Descrivere brevemente il bene acquistato o realizzato.
6. Riportare ragione sociale o nominativo.
7. Indicare il costo sostenuto al netto dell'IVA (imponibile) in Euro.

8. *Autentica della firma (art. 38 comma 2 e 3 del DPR 445 del 28/12/2000 allegando copia fotostatica di valido documento di identità*
9. *Ove esistente.*

**Azione 2.3.1 b**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 6**

**RICHIESTA DI SALDO ED INVIO  
DOCUMENTAZIONE FINALE DI SPESA  
RICERCA E SVILUPPO, INNOVAZIONE E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO  
“SOSTEGNO ALLA DOMANDA DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA”**

**Il Sottoscritto (1)**

**Nato a**

**il**

**Residente in:**

**Via:**

**n.**

**:**

**in qualità di Legale rappresentante  
dell'Impresa :**

**In relazione al progetto agevolato dalla Regione Abruzzo con comunicazione da parte**

**Della Direzione Alle Attività Produttive Prot. N.**

**Del**

**Per un importo di agevolazione pari a Euro:**

**CHIEDE**

l'erogazione del saldo del contributo spettante, pari a Euro

avendo ricevuto un'anticipazione di Euro

non avendo ricevuto alcuna anticipazione.

I costi, al netto dell'IVA, sostenuti a conclusione del programma sono i seguenti:

*Costi in Euro (al netto dell'IVA)*

<b>VOCI DI SPESA</b>	<b>IMPORTO TOTALE DELLE SPESE SOSTENUTE</b>
Consulenze	
Software	
Certificazioni/attestazioni/perizie	
Prototipo	
Commesse interne	
<b>TOTALE</b>	

che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato all'impresa:

n. conto corrente

istituto di credito

agenzia di

ABI CAB

Si allega la documentazione prevista dall'articolo 10 della Normativa di Attuazione.

- certificato di iscrizione nel Registro delle imprese della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura della provincia in cui ha sede legale l'impresa, dal quale risulti anche la vigenza;
- copia fotostatica delle fatture relative alle spese sostenute, contenenti la dicitura di cui all'articolo 4;
- dichiarazioni liberatorie in originale rilasciate in relazione alle fatture di cui al punto precedente;
- copia delle distinte base dei materiali necessari alla costruzione dei prototipi con relativa imputazione di costo per singolo componente;
- perizia tecnica a conclusione del progetto, come previsto dall'articolo 8, lettera b);
- dichiarazione sul "De Minimis" (All. n.8)
- dichiarazione del fornitore del software applicativo (in caso di acquisizione) con la quale si attesti la "personalizzazione" in relazione alle esigenze dell'impresa e del progetto.
- dichiarazione riepilogativa delle spese sostenute (All. n.5) sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa e controfirmata dal presidente del collegio sindacale, ove esistente, ovvero da un professionista iscritto all'albo dei revisori contabili.

**Data**

**Timbro e firma**



**Azione 2.3.1 b**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
 Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto

**ALLEGATO N. 7**

**DICHIARAZIONE DI IMPEGNO ALL'ASSUNZIONE**

<b>Il/la Sottoscritto/a</b>			
<b>Nato a</b>	PR	il	

in qualità di legale rappresentante dell'impresa sottoindicata

***Denominazione***

--

***Sede legale***

<b>Comune:</b>		<b>Provincia</b>		<b>Cap.</b>	
		:		:	
<b>Via e n. civico:</b>		<b>Telefono e Fax:</b>			

***Partita IVA***

--

**DICHIARA**

- di impegnarsi, In caso di ammissione a finanziamento, a stipulare n.           contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o part-time ed a trasmettere la documentazione inerente l'avvenuta contrattualizzazione entro la data di rendicontazione delle spese
  
- che il soggetto con cui si impegna a stipulare un contratto di lavoro subordinate a tempo indeterminato pieno o part-time rientra in una delle seguenti categorie (barrare la voce che interessa e inserire numero di contratti previsti):

n.           soggetti appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge 2.03.1999 n. 68 e iscritti nelle relative liste provinciali, secondo quanto all'uopo certificato dal Servizio Collocamento Obbligatorio della Provincia;

- n.** soggetti disoccupati di età superiore ai 40 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 297/2002;
- n.** soggetti iscritti nelle liste di mobilità senza diritto ad indennità;
- n.** lavoratori che cessino o siano cessati da trattamenti di mobilità, di integrazione salariale straordinaria o da attività LSU anche in forma di utilizzazione diretta ex art. 7 del D. Lgs. 468/97;
- n.** soggetti disoccupati di età superiore ai 32 anni, che abbiano rilasciato presso il competente Centro per l'Impiego la dichiarazione di disponibilità ai sensi del D.Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002, da almeno 12 mesi;
- n.** soggetti che abbiano sostenuto il colloquio di accoglienza ed orientamento presso il competente Centro per l'Impiego, ai sensi del D. Lgs. 181/2000, come modificato dal D.Lgs. 297/2002;
- n.** soggetti non ricompresi tra le tipologie di cui sopra;

**Data**

**Firma e timbro del legale rappresentante**

**Azione 2.3.1 b**

**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Alle Attività Produttive*  
*Soggetto responsabile dell'Attuazione del Progetto*

**ALLEGATO N. 8**

**DICHIARAZIONE DEL RISPETTO**  
**"DE MINIMIS"<sup>3</sup>**

**Il Sottoscritto (1)**

**Nato a**

**il**

**Residente in:**

**Via:**

**n.**

**:**

**in qualità di Legale rappresentante  
dell'Impresa :**

presentatore del Progetto ai sensi della normativa di attuazione DOCUP 2000 – 2006 Asse 2  
Misura 2.3 Azione 2.3.1 "Regime di aiuto a sostegno della domanda aggregata da parte delle  
PMI per la realizzazione di programmi di ricerca, innovazione e trasferimento tecnologico", in  
esame.

**DICHIARA**

ai sensi dell'Art. 19 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000, che la stessa rispetta la regola del  
"DE Minimis" in vigore così come previsto dalla normativa comunitaria e precisamente  
dal Regolamento (CE) n. 69/2001 del 12 gennaio 2001.

Timbro e Firma del legale Rappresentante

(allegare copia di valido documento di riconoscimento)

---

<sup>3</sup> Da presentare esclusivamente nel caso di agevolazione concessa "In regime 'DE MINIMIS' ai sensi del regolamento CE n. 69/2001".

## Codici ATECOFIN 2004 delle attività economiche

<b>A - AGRICOLTURA, CACCIA E SILVICOLTURA</b>	
01.11.1	Coltivazione di cereali (compreso il riso)
01.11.2	Coltivazione di semi e frutti oleosi
01.11.3	Coltivazione di barbabietola da zucchero
01.11.4	Coltivazione di tabacco
01.11.5	Coltivazione di altri seminativi
01.11.6	Coltivazioni miste di cereali e altri seminativi
01.12.1	Coltivazione di ortaggi in piena aria
01.12.2	Coltivazione di ortaggi in serra
01.12.3	Coltivazioni floricole e di piante ornamentali in piena aria
01.12.4	Coltivazioni floricole e di piante ornamentali in serra
01.12.5	Orto-culture specializzate vivaistiche e sementiere in piena aria
01.12.6	Orto-culture specializzate vivaistiche e sementiere in serra
01.12.7	Coltivazioni miste di ortaggi, specialità orticole, fiori e prodotti di vivai in piena aria
01.12.8	Coltivazioni miste di ortaggi, specialità orticole, fiori e prodotti di vivai in serra
01.13.1	Culture viticole
01.13.2	Culture olivicole
01.13.3	Culture agrumicole
01.13.4	Culture frutticole diverse, coltivazione di prodotti destinati alla preparazione di bevande e spezie
01.13.5	Culture miste viticole, olivicole e frutticole
01.21.0	Allevamento di bovini e bufalini, produzione di latte crudo
01.22.1	Allevamento di ovini e caprini
01.22.2	Allevamento di equini
01.23.0	Allevamento di suini
01.24.0	Allevamento di pollame e altri volatili
01.25.1	Allevamento di conigli
01.25.2	Allevamento di animali da pelliccia
01.25.3	Apicoltura
01.25.4	Bachicoltura
01.25.5	Allevamento di altri animali n.c.a.
01.30.0	Coltivazioni agricole associate all'allevamento di animali: attività mista
01.41.1	Esercizio per conto terzi e noleggio di mezzi e di macchine agricole con personale
01.41.2	Raccolta, prima lavorazione (esclusa trasformazione), conservazione di prodotti agricoli e altre attività dei servizi connessi all'agricoltura svolti per conto terzi
01.41.3	Sistemazione di parchi, giardini e aiuole
01.12.0	Attività dei servizi connessi all'allevamento del bestiame, esclusi i servizi veterinari
01.50.0	Caccia e cattura di animali per allevamento e ripopolamento di selvaggina, compresi i servizi connessi
02.01.1	Utilizzazione di aree forestali
02.01.2	Silvicoltura
02.01.3	Gestione di vivai forestali
02.02.0	Servizi connessi alla silvicoltura e all'utilizzazione di aree forestali
<b>B - PESCA, PISCICOLTURA E SERVIZI</b>	

<b>CONNESSI</b>	
05.01.1	Pesca in acque marine e lagunari e servizi connessi
05.01.2	Pesca in acque dolci e servizi connessi
05.02.1	Piscicoltura, acquacoltura in acqua di mare, salmastra o lagunare e servizi connessi
05.02.2	Piscicoltura, acquacoltura in acque dolci e servizi connessi

### **C - ESTRAZIONE DI MINERALI**

<b>CA - ESTRAZIONE DI MINERALI ENERGETICI</b>	
10.10.0	Estrazione ed agglomerazione di carbon fossile
10.20.0	Estrazione ed agglomerazione di lignite
10.30.0	Estrazione ed agglomerazione di torba
11.10.0	Estrazione di petrolio greggio e di gas naturale
11.20.0	Attività dei servizi connessi all'estrazione di petrolio e di gas, esclusa la prospezione
12.00.0	Estrazione di minerali di uranio e di torio

<b>CB - ESTRAZIONE DI MINERALI NON ENERGETICI</b>	
13.10.0	Estrazione di minerali di ferro
13.20.0	Estrazione di minerali metallici non ferrosi, ad eccezione dei minerali di uranio e di torio
14.11.1	Estrazione di pietre ornamentali
14.11.2	Estrazione di pietre da costruzione
14.12.1	Estrazione di pietra da gesso e di anidrite
14.12.2	Estrazione di pietre per calce e cementi e di dolomite
14.13.0	Estrazione di ardesia
14.21.0	Estrazione di ghiaia e sabbia
14.21.0	Estrazione di argilla e caolino
14.22.1	Estrazione di sali di potassio e di fosfati di calcio naturali
14.30.2	Estrazione di zolfo e di pirite
14.30.3	Estrazione di baritina, di fluorite, di acido bórico, terre coloranti e altri minerali per le industrie chimiche
14.40.0	Produzione di sale
14.50.1	Estrazione di pomice e di altri minerali e prodotti di cava (quarzo, quarzite, sabbie silicee, ecc.)
14.50.2	Estrazione di asfalto e bitume naturali

### **D - ATTIVITA' MANIFATTURIERE**

<b>DA - INDUSTRIE ALIMENTARI, DELLE BEVANDE E DEL TABACCO</b>	
15.11.0	Produzione di carne non di volatili e di prodotti della macellazione (attività dei mattatoi)
15.12.0	Produzione di carne di volatili, conigli e prodotti della loro macellazione
15.13.0	Lavorazione e conservazione di carne e di prodotti a base di carne
15.20.1	Conservazione di pesce, crostacei e molluschi mediante surgelamento, salatura, ecc.
15.20.2	Preparazione e inscatolamento di prodotti e conserve a base di pesce, crostacei e molluschi
15.31.0	Lavorazione e conservazione delle patate
15.32.0	Produzione di succhi di frutta e di ortaggi
15.33.0	Lavorazione e conservazione di frutta e ortaggi n.c.a.
15.41.1	Produzione di olio di oliva grezzo
15.41.2	Produzione di oli grezzi da semi oleosi

15.41.3	Produzione di oli e grassi animali grezzi
15.42.1	Produzione di olio di oliva raffinato
15.42.2	Produzione di olio e grassi da semi e da frutti oleosi raffinati
15.42.3	Produzione di grassi animali raffinati
15.43.0	Produzione di margarina e di grassi commestibili simili
15.51.1	Trattamento igienico del latte
15.51.2	Produzione dei derivati del latte
15.52.0	Produzione di gelati
15.61.0	Molitura del frumento
15.61.2	Molitura di altri cereali
15.61.3	Lavorazione del risone
15.61.4	Altre lavorazioni di semi e granaglie
15.62.0	Produzione di prodotti amidacei
15.71.0	Produzione di mangimi per l'alimentazione degli animali da allevamento
15.72.0	Produzione di prodotti per l'alimentazione degli animali domestici
15.81.1	Produzione di prodotti di panetteria
15.81.2	Produzione di pasticceria fresca
15.82.0	Produzione di fette biscottate, biscotti, prodotti di pasticceria conservati
15.83.0	Produzione di zucchero
15.84.0	Produzione di cacao in polvere, cioccolato, caramelle e confetterie
15.85.0	Produzione di paste alimentari, di cuscus e di prodotti farinacei simili
15.86.0	Lavorazione del tè e del caffè
15.87.0	Produzione di condimenti e spezie
15.88.0	Produzione di preparati omogeneizzati e di alimenti dietetici
15.89.0	Produzione di altri prodotti alimentari
15.91.0	Produzione di bevande alcoliche distillate
15.92.0	Produzione di alcol etilico di fermentazione
15.93.1	Produzione di vini da tavola e v.q.p.r.d.
15.93.2	Produzione di vini speciali
15.94.0	Produzione di sidro e di altre bevande fermentate
15.95.0	Produzione di altre bevande fermentate non distillate
15.96.0	Produzione di birra
15.97.0	Produzione di malto
15.92.0	Industria delle acque minerali e delle bibite analcoliche
16.00.0	Industria del tabacco

	<b>DB - INDUSTRIE TESSILI E DELL'ABBIGLIAMENTO</b>
17.11.0	Preparazione e filatura di fibre tipo cotone
17.12.1	Preparazione delle fibre di lana e assimilate, cardatura
17.12.2	Filatura della lana cardata e di altre fibre tessili a taglio laniero
17.13.1	Pettinatura e ripettinatura delle fibre di lana e assimilate
17.13.2	Filatura della lana pettinata e delle fibre assimilate
17.14.0	Preparazione e filatura di fibre tipo lino
17.15.0	Torcitura e testurizzazione della seta e di filamenti sintetici o artificiali
17.16.0	Fabbricazione di filati cucirini
17.17.0	Preparazione e filatura di altre fibre tessili
17.21.0	Tessitura di filati tipo cotone
17.22.0	Tessitura di filati tipo lana cardata

17.23.0	Tessitura di filati tipo lana pettinata
17.24.0	Tessitura di filati tipo seta
17.25.0	Tessitura di altre materie tessili
17.30.0	Finissaggio dei tessuti
17.40.1	Confezionamento di biancheria da letto, da tavola e per l'arredamento
17.40.2	Fabbricazione di articoli in materie tessili n.c.a.
17.51.0	Fabbricazione di tappeti e moquette
17.52.0	Fabbricazione di spago, corde, funi e reti
17.53.0	Fabbricazione di tessuti non tessuti e di articoli in tali materie, esclusi gli articoli di vestiario
17.54.1	Fabbricazione di feltri battuti
17.54.2	Fabbricazione di nastri, fettucce, stringhe, trecce, passamanerie di fibre tessili
17.54.3	Fabbricazione di tessuti elastici
17.54.4	Fabbricazione di articoli tessili vari
17.54.5	Fabbricazione di tulle, pizzi, merletti
17.54.6	Fabbricazione di ricami
17.60.0	Fabbricazione di tessuti a maglia
17.71.0	Fabbricazione di articoli di calzetteria
17.72.0	Fabbricazione di pullover, cardigan ed altri articoli simili a maglia
18.10.0	Confezione di vestiario in pelle
18.21.0	Confezione di indumenti da lavoro
18.22.A	Confezione di abbigliamento esterno
18.22.B	Confezione di altri indumenti esterni realizzati con tessuti lavorati a maglia
18.22.2	Confezione su misura di vestiario
18.23.A	Confezione di biancheria intima, corsetteria
18.23.B	Confezione di maglieria intima
18.24.A	Confezione di cappelli
18.24.B	Confezioni varie e accessori per l'abbigliamento
18.24.C	Confezione di altri articoli e accessori lavorati a maglia
18.24.2	Confezione di abbigliamento o indumenti particolari
18.24.3	Lavorazioni collegate all'industria dell'abbigliamento
18.30.1	Preparazione e tintura di pellicce
18.30.2	Confezione di articoli in pelliccia

	<b>DC - INDUSTRIE CONCIARIE, FABBRICAZIONE DI PRODOTTI IN CUOIO, PELLE E SIMILARI</b>
19.10.0	Preparazione e concia del cuoio
19.20.0	Fabbricazione di articoli da viaggio, borse, marocchineria e selleria
19.30.1	Fabbricazione di calzature non in gomma
19.30.2	Fabbricazione di parti e accessori per calzature non in gomma
19.30.3	Fabbricazione di calzature, soles e tacchi in gomma e plastica

	<b>DD - INDUSTRIA DEL LEGNO E DEI PRODOTTI IN LEGNO</b>
20.10.0	Taglio, piallatura e trattamento del legno
20.20.0	Fabbricazione di fogli da impiallacciatura; compensato, pannelli stratificati, pannelli di truciolato ed altri pannelli di legno
20.30.1	Fabbricazione di porte e finestre in legno (escluse porte blindate)
20.30.2	Fabbricazione di altri elementi di carpenteria in legno e falegnameria per l'edilizia
20.40.0	Fabbricazione di imballaggi in legno
20.51.1	Fabbricazione di prodotti vari in legno (esclusi i

	mobili)
20.51.2	Laboratori di cornici
20.52.1	Fabbricazione dei prodotti della lavorazione del sughero
20.52.2	Fabbricazione di articoli di materiale da intreccio

	<b>DE - FABBRICAZIONE DELLA PASTA-CARTA, DELLA CARTA E DEL CARTONE, DEI PRODOTTI DI CARTA; STAMPA ED EDITORIA</b>
21.11.0	Fabbricazione della pasta-carta
21.12.0	Fabbricazione della carta e del cartone
21.21.0	Fabbricazione di carta e cartoni ondulati e di imballaggi di carta e cartone
21.22.0	Fabbricazione di prodotti di carta e cartone per uso domestico e igienico-sanitario
21.23.0	Fabbricazione di prodotti cartotecnici
21.24.0	Fabbricazione di carta da parati
21.25.0	Fabbricazione di altri articoli di carta e di cartone
22.11.0	Edizione di libri
22.12.0	Edizione di giornali
22.13.0	Edizione di riviste e periodici
22.14.0	Edizione di registrazioni sonore
22.15.0	Altre edizioni
22.21.0	Stampa di giornali
22.22.0	Altre stampe di arti grafiche
22.23.0	Legatoria, rilegatura di libri
22.24.0	Lavorazioni preliminari alla stampa
22.25.0	Lavorazioni ausiliarie connesse alla stampa
22.31.0	Riproduzione di registrazioni sonore
22.32.0	Riproduzione di registrazioni video
22.33.0	Riproduzione di registrazioni informatiche

	<b>DF - FABBRICAZIONE DI COKE, RAFFINERIE DI PETROLIO, TRATTAMENTO DEI COMBUSTIBILI NUCLEARI</b>
23.10.0	Fabbricazione di prodotti di cokeria
23.20.1	Raffinerie di petrolio
23.20.2	Preparazione o miscelazione di derivati del petrolio (esclusa la petrolchimica)
23.20.3	Miscelazione di gas petroliferi liquefatti (GPL) e loro imbottigliamento
23.20.4	Fabbricazione di emulsioni di bitume, di catrame e di leganti per uso stradale
23.30.0	Trattamento dei combustibili nucleari

	<b>DG - FABBRICAZIONE DI PRODOTTI CHIMICI E DI FIBRE SINTETICHE E ARTIFICIALI</b>
24.11.0	Fabbricazione di gas industriali
24.12.0	Fabbricazione di coloranti e pigmenti
24.13.0	Fabbricazione di altri prodotti chimici di base inorganici
24.14.0	Fabbricazione di altri prodotti chimici di base organici
24.15.0	Fabbricazione di concimi e di composti azotati
24.16.0	Fabbricazione di materie plastiche in forme primarie
24.17.0	Fabbricazione di gomma sintetica in forme primarie
24.20.0	Fabbricazione di fitofarmaci e di altri prodotti chimici per l'agricoltura
24.30.0	Fabbricazione di pitture, vernici e smalti, inchiostri da stampa e adesivi sintetici
24.41.0	Fabbricazione di prodotti farmaceutici di base
24.42.0	Fabbricazione di medicinali e preparati farmaceutici

24.51.1	Fabbricazione di saponi, detersivi e detergenti e di agenti organici tensioattivi
24.51.2	Fabbricazione di specialità chimiche per uso domestico e per manutenzione
24.52.0	Fabbricazione di profumi e cosmetici
24.61.0	Fabbricazione di esplosivi
24.62.0	Fabbricazione di colle e gelatine
24.63.0	Fabbricazione di oli essenziali
24.64.0	Fabbricazione di prodotti chimici per uso fotografico
24.65.0	Fabbricazione di supporti per registrazioni audio, video, informatica
24.66.1	Fabbricazione di prodotti chimici organici mediante processi di fermentazione o derivati da materie prime vegetali
24.66.2	Fabbricazione di prodotti elettrochimici (esclusa produzione di cloro, soda e potassa) ed elettrotermici
24.66.3	Trattamento chimico degli acidi grassi
24.66.4	Fabbricazione di prodotti chimici vari per uso industriale (compresi i preparati antidetonanti e antigelo)
24.66.5	Fabbricazione di prodotti chimici impiegati per ufficio e per il consumo non industriale
24.66.6	Fabbricazione di prodotti ausiliari per le industrie tessili e del cuoio
24.70.0	Fabbricazione di fibre sintetiche e artificiali

	<b>DH - FABBRICAZIONE DI ARTICOLI IN GOMMA E MATERIE PLASTICHE</b>
25.11.0	Fabbricazione di pneumatici e di camere d'aria
25.12.0	Rigenerazione e ricostruzione di pneumatici
25.13.0	Fabbricazione di altri prodotti in gomma
25.21.0	Fabbricazione di lastre, fogli, tubi e profilati in materie plastiche
25.22.0	Fabbricazione di imballaggi in materie plastiche
25.23.0	Fabbricazione di articoli in plastica per l'edilizia
25.24.0	Fabbricazione di altri articoli in materie plastiche

	<b>DI - FABBRICAZIONE DI PRODOTTI DELLA LAVORAZIONE DI MINERALI NON METALLIFERI</b>
26.11.0	Fabbricazione di vetro piano
26.12.0	Lavorazione e trasformazione del vetro piano
26.13.0	Fabbricazione di vetro cavo
26.14.0	Fabbricazione di fibre di vetro
26.15.1	Lavorazione e trasformazione del vetro cavo
26.15.2	Lavorazione di vetro a mano e a soffio
26.15.3	Fabbricazione e lavorazione di vetro tecnico, industriale, per altri lavori
26.21.0	Fabbricazione di prodotti in ceramica per usi domestici e ornamentali
26.22.0	Fabbricazione di articoli sanitari in ceramica
26.23.0	Fabbricazione di isolatori e di pezzi isolanti in ceramica
26.24.0	Fabbricazione di altri prodotti ceramici per uso tecnico e industriale
26.25.0	Fabbricazione di altri prodotti ceramici
26.26.0	Fabbricazione di prodotti ceramici refrattari
26.30.0	Fabbricazione di piastrelle in ceramica per pavimenti e rivestimenti
26.40.0	Fabbricazione di mattoni, tegole ed altri prodotti per l'edilizia in terracotta
26.51.0	Produzione di cemento
26.52.0	Produzione di calce
26.53.0	Produzione di gesso

<b>26.61.0</b>	Fabbricazione di prodotti in calcestruzzo per l'edilizia
<b>26.62.0</b>	Fabbricazione di prodotti in gesso per l'edilizia
<b>26.63.0</b>	Produzione di calcestruzzo pronto per l'uso
<b>26.64.0</b>	Produzione di malta
<b>26.65.0</b>	Fabbricazione di prodotti in fibrocemento
<b>26.66.0</b>	Fabbricazione di altri prodotti in calcestruzzo, gesso e cemento
<b>26.70.1</b>	Segagione e lavorazione delle pietre e del marmo
<b>26.70.2</b>	Lavorazione artistica del marmo e di altre pietre affini, lavori in mosaico
<b>26.70.3</b>	Frantumazione di pietre e minerali vari fuori della cava
<b>26.81.0</b>	Fabbricazione di prodotti abrasivi
<b>26.85.0</b>	Fabbricazione di altri prodotti in minerali non metalliferi

<b>DJ - METALLURGIA, FABBRICAZIONE DI PRODOTTI IN METALLO</b>	
<b>27.10.0</b>	Siderurgia
<b>27.21.0</b>	Fabbricazione di tubi di ghisa
<b>27.22.1</b>	Fabbricazione di tubi senza saldatura
<b>27.22.2</b>	Fabbricazione di tubi avvicinati, aggraffati, saldati e simili
<b>27.31.0</b>	Stiratura a freddo
<b>27.32.0</b>	Laminazione a freddo di nastri
<b>27.33.0</b>	Profilatura mediante formatura o piegatura a freddo
<b>27.34.0</b>	Trafilatura
<b>27.41.0</b>	Produzione di metalli preziosi e semilavorati
<b>27.42.0</b>	Produzione di alluminio e semilavorati
<b>27.43.0</b>	Produzione di zinco, piombo e stagno e semilavorati
<b>27.44.0</b>	Produzione di rame e semilavorati
<b>27.45.0</b>	Produzione di altri metalli non ferrosi e semilavorati
<b>27.51.0</b>	Fusione di ghisa
<b>27.52.0</b>	Fusione di acciaio
<b>27.53.0</b>	Fusione di metalli leggeri
<b>27.54.0</b>	Fusione di altri metalli non ferrosi
<b>28.44.0</b>	Fabbricazione di strutture metalliche e di parti di strutture
<b>28.42.1</b>	Fabbricazione di porte, finestre e loro telai, imposte e cancelli metallici
<b>28.42.2</b>	Fabbricazione e installazione di tende da sole con strutture metalliche, tende alla veneziana e simili
<b>28.21.0</b>	Fabbricazione di cisterne, serbatoi e contenitori in metallo
<b>28.22.0</b>	Fabbricazione di radiatori e caldaie per il riscaldamento centrale
<b>28.30.0</b>	Fabbricazione di generatori di vapore, escluse le caldaie per il riscaldamento centrale ad acqua calda
<b>28.40.1</b>	Produzione di pezzi di metallo fucinati
<b>28.40.2</b>	Produzione di pezzi di metallo stampati
<b>28.40.3</b>	Imbutitura e profilatura di lamiere di metallo; tranciatura e lavorazione a sbalzo
<b>28.40.4</b>	Sinterizzazione dei metalli e loro leghe
<b>28.51.0</b>	Tattamento e rivestimento dei metalli
<b>28.52.0</b>	Lavori di meccanica generale
<b>28.61.0</b>	Fabbricazione di articoli di coltelleria e posateria
<b>28.62.A</b>	Fabbricazione di utensileria a mano
<b>28.62.B</b>	Fabbricazione di parti intercambiabili per macchine utensili e operatrici

<b>28.63.0</b>	Fabbricazione di serrature e cerniere
<b>28.71.0</b>	Fabbricazione di bidoni in acciaio e di contenitori analoghi
<b>28.72.0</b>	Fabbricazione di imballaggi in metallo leggero
<b>28.73.0</b>	Fabbricazione di prodotti fabbricati con fili metallici
<b>28.74.1</b>	Fabbricazione di filettatura e bulloneria
<b>28.74.2</b>	Fabbricazione di molle
<b>28.74.3</b>	Fabbricazione di catene fucinate senza saldatura e stampate
<b>28.75.1</b>	Fabbricazione di stoviglie, pentolame, vasellame, attrezzi da cucina e accessori casalinghi, articoli metallici per l'arredamento di stanze da bagno
<b>28.75.2</b>	Fabbricazione di casseforti, forzieri, porte metalliche blindate
<b>28.75.3</b>	Fabbricazione di altri articoli metallici e minuteria metallica
<b>28.75.4</b>	Fabbricazione di armi bianche
<b>28.75.5</b>	Fabbricazione di oggetti in ferro, in rame ed altri metalli e relativi lavori di riparazione

<b>DK - FABBRICAZIONE DI MACCHINE ED APPARECCHI MECCANICI</b>	
<b>29.11.1</b>	Fabbricazione e installazione di motori a combustione interna, compresi parti e accessori, manutenzione e riparazione (esclusi i motori destinati ai mezzi di trasporto su strada e ad aeromobili)
<b>29.11.2</b>	Fabbricazione e installazione di turbine idrauliche e termiche ed altre macchine che producono energia meccanica, compresi parti e accessori, manutenzione e riparazione
<b>29.12.0</b>	Fabbricazione di pompe, compressori e sistemi idraulici
<b>29.13.0</b>	Fabbricazione di rubinetti e valvole
<b>29.14.1</b>	Fabbricazione di organi di trasmissione
<b>29.14.2</b>	Fabbricazione di cuscinetti a sfere
<b>29.21.1</b>	Fabbricazione e installazione di forni e bruciatori
<b>29.21.2</b>	Riparazione e manutenzione di forni e bruciatori
<b>29.22.1</b>	Fabbricazione di macchine e apparecchi di sollevamento e movimentazione
<b>29.22.2</b>	Riparazione e manutenzione di macchine e apparecchi di sollevamento e movimentazione
<b>29.23.1</b>	Fabbricazione e installazione di attrezzature di uso non domestico per la refrigerazione e la ventilazione
<b>29.23.2</b>	Riparazione e manutenzione di attrezzature di uso non domestico per la refrigerazione e la ventilazione
<b>29.24.1</b>	Fabbricazione di materiale per saldatura non elettrica
<b>29.24.2</b>	Fabbricazione di bilance e di macchine automatiche per la vendita e la distribuzione (compresi parti staccate e accessori, installazione)
<b>29.24.3</b>	Fabbricazione di macchine di impiego generale ed altro materiale meccanico n.c.a.
<b>29.24.4</b>	Fabbricazione e installazione di macchine e apparecchi per le industrie chimiche, petrolchimiche e petrolifere (compresi parti e accessori)
<b>29.24.5</b>	Fabbricazione e installazione di macchine automatiche per la dosatura, la confezione e per l'imballaggio (compresi parti e accessori)
<b>29.24.6</b>	Riparazione e manutenzione di macchine di impiego generale
<b>29.31.1</b>	Fabbricazione di trattori agricoli
<b>29.31.2</b>	Riparazione di trattori agricoli

<b>29.32.1</b>	Fabbricazione di altre macchine per l'agricoltura, la silvicoltura e la zootecnia
<b>29.32.2</b>	Riparazione di altre macchine per l'agricoltura, la silvicoltura e la zootecnia
<b>29.41.0</b>	Fabbricazione di macchine utensili elettriche portatili
<b>29.42.0</b>	Fabbricazione di macchine utensili per la metallurgia (compresi parti e accessori, installazione, manutenzione e riparazione)
<b>29.43.0</b>	Fabbricazione di altre macchine utensili (compresi parti e accessori, installazione, manutenzione e riparazione)
<b>29.51.0</b>	Fabbricazione di macchine per la metallurgia (compresi parti e accessori, installazione, manutenzione e riparazione)
<b>29.52.0</b>	Fabbricazione di macchine da miniera, cava e cantiere (compresi parti e accessori, installazione, manutenzione e riparazione)
<b>29.53.0</b>	Fabbricazione di macchine per l'industria alimentare, delle bevande e del tabacco (compresi parti e accessori, installazione, manutenzione e riparazione)
<b>29.54.1</b>	Fabbricazione e installazione di macchine tessili, di macchine e di impianti per il trattamento ausiliario dei tessuti, di macchine per cucire e per maglieria (compresi parti e accessori, manutenzione e riparazione)
<b>29.54.2</b>	Fabbricazione e installazione di macchine e apparecchi per l'industria delle pelli, del cuoio e delle calzature (compresi parti e accessori, manutenzione e riparazione)
<b>29.54.3</b>	Fabbricazione di apparecchiature e di macchine per lavanderie e stirerie (compresi parti e accessori, installazione, manutenzione e riparazione)
<b>29.55.0</b>	Fabbricazione di macchine per l'industria della carta e del cartone (compresi parti e accessori, installazione, manutenzione e riparazione)
<b>29.56.1</b>	Fabbricazione e installazione di macchine per l'industria delle materie plastiche e della gomma e di altre macchine per impieghi speciali n.c.a. (compresi parti e accessori, manutenzione e riparazione)
<b>29.56.2</b>	Fabbricazione di macchine per la stampa e la legatoria (compresi parti e accessori, installazione, manutenzione e riparazione)
<b>29.56.3</b>	Fabbricazione di stampi, portastampi, sagome, forme per macchine
<b>29.56.4</b>	Fabbricazione di robot industriali per usi molteplici (compresi parti e accessori, installazione, manutenzione e riparazione)
<b>29.60.0</b>	Fabbricazione di armi, sistemi d'arma e munizioni
<b>29.71.0</b>	Fabbricazione di elettrodomestici
<b>29.72.0</b>	Fabbricazione di apparecchi per uso domestico non elettrici

	<b>DL - FABBRICAZIONE DI MACCHINE ELETTRICHE E DI APPARECCHIATURE ELETTRICHE, ELETTRONICHE ED OTTICHE</b>
<b>30.01.0</b>	Fabbricazione di macchine per ufficio
<b>30.02.0</b>	Fabbricazione di computer, sistemi e di altre apparecchiature per l'informatica
<b>31.10.1</b>	Fabbricazione di motori, generatori e trasformatori elettrici
<b>31.10.2</b>	Lavori di impianto tecnico, riparazione e manutenzione di motori, generatori e trasformatori elettrici
<b>31.20.1</b>	Fabbricazione di apparecchiature per la distribuzione e il controllo dell'elettricità
<b>31.20.2</b>	Installazione, manutenzione e riparazione di apparecchiature elettriche di protezione, di manovra e controllo

<b>31.30.0</b>	Fabbricazione di fili e cavi isolati
<b>31.40.0</b>	Fabbricazione di pile e accumulatori elettrici
<b>31.50.0</b>	Fabbricazione di apparecchiature per illuminazione e di lampade elettriche
<b>31.61.0</b>	Fabbricazione di apparecchiature elettriche per motori e veicoli
<b>31.62.1</b>	Fabbricazione di altre apparecchiature elettriche n.c.a. (comprese parti staccate e accessori)
<b>31.62.2</b>	Lavori di impianto tecnico: montaggio e riparazione di impianti di apparecchiature elettriche ed elettroniche effettuato da parte di ditte non costruttrici (escluse le installazioni elettriche per l'edilizia incluse nella 45.31.0)
<b>32.10.0</b>	Fabbricazione di tubi e valvole elettronici e di altri componenti elettronici
<b>32.20.1</b>	Fabbricazione e montaggio di apparecchi trasmettenti radio televisivi, comprese le telecamere e apparecchi elettroacustici, parti e pezzi staccati
<b>32.20.2</b>	Fabbricazione di apparecchi elettrici ed elettronici per telecomunicazioni, compreso il montaggio da parte delle imprese costruttrici
<b>32.20.3</b>	Riparazione di sistemi di telecomunicazione, impianti telefonici, radio televisivi
<b>32.30.0</b>	Fabbricazione di apparecchi riceventi per la radiodiffusione e la televisione, di apparecchi per la registrazione e la riproduzione del suono o dell'immagine e di prodotti connessi
<b>33.10.1</b>	Fabbricazione di apparecchi elettromedicali (compresi parti staccate e accessori, riparazione e manutenzione)
<b>33.10.2</b>	Fabbricazione di apparecchi medici per diagnosi, di materiale medico-chirurgico e veterinario, di apparecchi e strumenti per odontoiatria (compresi parti staccate e accessori, riparazione e manutenzione)
<b>33.10.3</b>	Fabbricazione di protesi dentarie (compresa riparazione)
<b>33.10.4</b>	Fabbricazione di protesi ortopediche, altre protesi ed ausili (compresa riparazione)
<b>33.20.1</b>	Fabbricazione di apparecchi di misura elettrici ed elettronici (comprese parti staccate e accessori)
<b>33.20.2</b>	Fabbricazione di contatori di elettricità, gas, acqua ed altri liquidi, di apparecchi di misura, controllo e regolazione (comprese parti staccate e accessori)
<b>33.20.3</b>	Fabbricazione di strumenti per navigazione, idrologia, geofisica e meteorologia
<b>33.20.4</b>	Fabbricazione di strumenti per disegno e calcolo, di strumenti di precisione, di bilance analitiche di precisione, di apparecchi per laboratorio e di materiale didattico, di altri apparecchi e strumenti di precisione
<b>33.20.5</b>	Riparazione di apparecchi di misura, controllo, prova, navigazione, strumenti scientifici e di precisione (esclusi quelli ottici)
<b>33.30.0</b>	Fabbricazione di apparecchiature per il controllo dei processi industriali (inclusa riparazione e manutenzione)
<b>33.40.1</b>	Fabbricazione di armature per occhiali di qualsiasi tipo; montatura in serie di occhiali comuni
<b>33.40.2</b>	Confezionamento ed apprestamento di occhiali da vista e lenti a contatto
<b>33.40.3</b>	Fabbricazione di elementi ottici, compresa fabbricazione di fibre ottiche non individualmente inguainate
<b>33.40.4</b>	Fabbricazione di lenti e strumenti ottici di precisione
<b>33.40.5</b>	Fabbricazione di apparecchiature fotografiche e cinematografiche
<b>33.40.6</b>	Riparazione di strumenti ottici e



	fotocinematografici
<b>33.50.0</b>	Fabbricazione di orologi

<b>DM - FABBRICAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO</b>	
<b>34.10.0</b>	Fabbricazione di autoveicoli
<b>34.20.0</b>	Fabbricazione di carrozzerie per autoveicoli, rimorchi e semirimorchi
<b>34.30.0</b>	Fabbricazione di parti ed accessori per autoveicoli e loro motori
<b>35.11.1</b>	Cantieri navali per costruzioni metalliche
<b>35.11.2</b>	Cantieri navali per costruzioni non metalliche
<b>35.11.3</b>	Cantieri di riparazioni navali
<b>35.12.0</b>	Costruzione e riparazione di imbarcazioni da diporto e sportive
<b>35.20.1</b>	Costruzione di materiale rotabile ferroviario
<b>35.20.2</b>	Costruzione di materiale rotabile tranviario, filoviario e per metropolitane
<b>35.20.3</b>	Riparazione di materiale rotabile ferroviario
<b>35.20.4</b>	Riparazione di materiale rotabile tranviario, filoviario e per metropolitane
<b>35.30.0</b>	Costruzione di aeromobili e di veicoli spaziali
<b>35.41.1</b>	Fabbricazione e montaggio di motocicli e motoveicoli
<b>35.41.2</b>	Fabbricazione di accessori e pezzi staccati per motocicli e ciclomotori
<b>35.42.1</b>	Fabbricazione e montaggio di biciclette
<b>35.42.2</b>	Fabbricazione di accessori e pezzi staccati di biciclette
<b>35.43.0</b>	Fabbricazione di veicoli per invalidi
<b>35.50.1</b>	Fabbricazione di veicoli speciali e altro materiale da trasporto a trazione manuale o animale
<b>35.50.2</b>	Costruzione di veicoli in legno e di parti in legno di autoveicoli

<b>DN - ALTRE INDUSTRIE MANIFATTURIERE</b>	
<b>36.11.1</b>	Fabbricazione di sedie e sedili, inclusi quelli per aeromobili, autoveicoli, navi e treni
<b>36.11.2</b>	Fabbricazione di poltrone e divani
<b>36.12.1</b>	Fabbricazione di mobili metallici per uffici e negozi, ecc.
<b>36.12.2</b>	Fabbricazione di mobili non metallici per uffici, negozi, ecc.
<b>36.13.0</b>	Fabbricazione di mobili per cucina
<b>36.14.1</b>	Fabbricazione di altri mobili in legno per arredo domestico
<b>36.14.2</b>	Fabbricazione di mobili in giunco, vimini ed altro materiale
<b>36.15.0</b>	Fabbricazione di materassi
<b>36.21.0</b>	Coniazione di monete
<b>36.22.1</b>	Fabbricazione di oggetti di gioielleria ed oreficeria, di metalli preziosi o rivestiti di metalli preziosi
<b>36.22.2</b>	Lavorazione di pietre preziose e semipreziose per gioielleria e per uso industriale
<b>36.30.0</b>	Fabbricazione di strumenti musicali
<b>36.40.0</b>	Fabbricazione di articoli sportivi
<b>36.50.1</b>	Fabbricazione di giochi, compresi i videogiochi
<b>36.50.2</b>	Fabbricazione di giocattoli compresi i tricicli e gli strumenti musicali giocattolo
<b>36.61.0</b>	Fabbricazione di oggetti di bigiotteria
<b>36.62.0</b>	Fabbricazione di scope e spazzole
<b>36.63.1</b>	Fabbricazione di carrozzine e passeggini per l'infanzia
<b>36.63.2</b>	Fabbricazione di linoleum, rivestimenti rigidi per pavimenti, elementi sagomati per la coibentazione termoacustica in ambiente

<b>industriale</b>	
<b>36.63.3</b>	Fabbricazione di ombrelli, bottoni, chiusure lampo, parrucche e affini
<b>36.63.4</b>	Fabbricazione di giostre, altalene e altre attrezzature meccaniche per luna-park
<b>36.63.5</b>	Fabbricazione di oggetti di cancelleria e di altri articoli n.c.a.
<b>37.10.1</b>	Recupero e preparazione per il riciclaggio di cascami e rottami metallici
<b>37.10.2</b>	Cantieri di demolizioni navali
<b>37.20.1</b>	Recupero e preparazione per il riciclaggio di materiale plastico per produzione di materie prime plastiche, resine sintetiche
<b>37.20.2</b>	Recupero e preparazione per il riciclaggio dei rifiuti solidi urbani, industriali e biomasse

<b>E - PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA, GAS E ACQUA</b>	
<b>40.11.0</b>	Produzione di energia elettrica
<b>40.12.0</b>	Trasporto di energia elettrica
<b>40.13.0</b>	Distribuzione e commercio di energia elettrica
<b>40.21.0</b>	Produzione di gas
<b>40.22.0</b>	Distribuzione e commercio di combustibili gassosi mediante condotte
<b>40.30.0</b>	Produzione e distribuzione di calore (energia termica)
<b>41.00.1</b>	Captazione, adduzione, depurazione e distribuzione di acqua potabile
<b>41.00.2</b>	Captazione, adduzione, depurazione e distribuzione di acqua non potabile

<b>F - COSTRUZIONI</b>	
<b>45.11.0</b>	Demolizione di edifici e sistemazione del terreno
<b>45.12.0</b>	Trivellazioni e perforazioni
<b>45.21.1</b>	Lavori generali di costruzione di edifici
<b>45.21.2</b>	Lavori di ingegneria civile
<b>45.22.0</b>	Posa in opera di coperture e costruzione di ossature di tetti di edifici
<b>45.23.0</b>	Costruzione di autostrade, strade, campi di aviazione e impianti sportivi
<b>45.24.0</b>	Costruzione di opere idrauliche
<b>45.25.0</b>	Altri lavori speciali di costruzione
<b>45.31.0</b>	Installazione di impianti elettrici e tecnici
<b>45.32.0</b>	Lavori di isolamento
<b>45.33.0</b>	Installazione di impianti idraulico-sanitari
<b>45.34.0</b>	Altri lavori di installazione
<b>45.41.0</b>	Intonacatura
<b>45.42.0</b>	Posa in opera di infissi
<b>45.43.0</b>	Rivestimento di pavimenti e di muri
<b>45.44.0</b>	Tinteggiatura e posa in opera di vetri
<b>45.45.0</b>	Altri lavori di completamento degli edifici
<b>45.50.0</b>	Noleggio di macchine e attrezzature per la costruzione o la demolizione, con manovratore

<b>G - COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO; RIPARAZIONE DI AUTOVEICOLI, MOTOCICLI E DI BENI PERSONALI PER LA CASA</b>	
<b>50.10.0</b>	Commercio di autoveicoli
<b>50.20.1</b>	Riparazioni meccaniche di autoveicoli
<b>50.20.2</b>	Riparazione di carrozzerie di autoveicoli
<b>50.20.3</b>	Riparazione di impianti elettrici e di alimentazione per autoveicoli
<b>50.20.4</b>	Riparazione e sostituzione di pneumatici

<b>50.20.5</b>	Altre attività di manutenzione e di soccorso stradale	<b>51.39.2</b>	Commercio all'ingrosso non specializzato di prodotti alimentari, bevande e tabacco
<b>50.30.0</b>	Commercio di parti e accessori di autoveicoli	<b>51.38.1</b>	Commercio all'ingrosso di prodotti della pesca freschi
<b>50.40.1</b>	Commercio all'ingrosso e al dettaglio di motocicli e ciclomotori	<b>51.38.2</b>	Commercio all'ingrosso di prodotti della pesca congelati, surgelati, conservati, secchi
<b>50.40.2</b>	Commercio all'ingrosso e al dettaglio di pezzi di ricambio per motocicli e ciclomotori	<b>51.38.3</b>	Commercio all'ingrosso di altri prodotti alimentari
<b>50.40.3</b>	Riparazioni di motocicli e ciclomotori	<b>51.38.3</b>	Commercio all'ingrosso di altri prodotti alimentari
<b>50.50.0</b>	Vendita al dettaglio di carburanti per autotrazione	<b>51.41.1</b>	Commercio all'ingrosso di tessuti
<b>50.50.0</b>	Vendita al dettaglio di carburanti per autotrazione	<b>51.41.2</b>	Commercio all'ingrosso di articoli di merceria, filati e passamaneria
<b>51.11.0</b>	Intermediari del commercio di materie prime agricole, di animali vivi, di materie prime tessili e di semilavorati	<b>51.41.3</b>	Commercio all'ingrosso di altri articoli tessili
<b>51.12.0</b>	Intermediari del commercio di combustibili, minerali, metalli e prodotti chimici per l'industria	<b>51.41.1</b>	Commercio all'ingrosso di tessuti
<b>51.13.0</b>	Intermediari del commercio di legname e materiali da costruzione	<b>51.41.2</b>	Commercio all'ingrosso di articoli di merceria, filati e passamaneria
<b>51.14.0</b>	Intermediari del commercio di macchine, impianti industriali, navi e aeromobili, macchine agricole, macchine per ufficio	<b>51.41.3</b>	Commercio all'ingrosso di altri articoli tessili
<b>51.15.0</b>	Intermediari del commercio di mobili, articoli per la casa e ferramenta	<b>51.42.1</b>	Commercio all'ingrosso di abbigliamento e accessori
<b>51.16.0</b>	Intermediari del commercio di prodotti tessili, abbigliamento, calzature e articoli in cuoio, pellicce	<b>51.42.2</b>	Commercio all'ingrosso di pellicce
<b>51.17.1</b>	Intermediari del commercio di prodotti ortofrutticoli	<b>51.42.3</b>	Commercio all'ingrosso di camicie e biancheria, maglieria e simili
<b>51.17.2</b>	Intermediari del commercio di altri prodotti alimentari, bevande e tabacco	<b>51.42.4</b>	Commercio all'ingrosso di calzature e accessori
<b>51.18.1</b>	Intermediari del commercio di prodotti di carta, cancelleria, libri	<b>51.43.1</b>	Commercio all'ingrosso di elettrodomestici, di apparecchi radiotelevisivi e telefonici e altra elettronica di consumo
<b>51.18.2</b>	Intermediari del commercio di prodotti di elettronica	<b>51.43.2</b>	Commercio all'ingrosso di supporti, vergini o registrati, audio, video, informatici (dischi, nastri e altri supporti)
<b>51.18.3</b>	Intermediari del commercio di prodotti farmaceutici e di cosmetici	<b>51.43.3</b>	Commercio all'ingrosso di materiali radioelettrici, telefonici e televisivi
<b>51.18.4</b>	Intermediari del commercio di attrezzature sportive, biciclette e altri prodotti n.c.a.	<b>51.43.4</b>	Commercio all'ingrosso di articoli per illuminazione e materiale elettrico vario per uso domestico
<b>51.21.1</b>	Intermediari del commercio di vari prodotti senza prevalenza di alcuno	<b>51.44.1</b>	Commercio all'ingrosso di vetrerie e cristallerie
<b>51.21.1</b>	Commercio all'ingrosso di cereali e legumi secchi	<b>51.44.2</b>	Commercio all'ingrosso di ceramiche e porcellane
<b>51.21.2</b>	Commercio all'ingrosso di sementi e alimenti per il bestiame, piante officinali, semi oleosi, patate da semina	<b>51.44.3</b>	Commercio all'ingrosso di carte da parati
<b>51.22.0</b>	Commercio all'ingrosso di fiori e piante	<b>51.44.4</b>	Commercio all'ingrosso di saponi, detersivi e altri prodotti per la pulizia
<b>51.23.0</b>	Commercio all'ingrosso di animali vivi	<b>51.45.0</b>	Commercio all'ingrosso di profumi e cosmetici
<b>51.24.1</b>	Commercio all'ingrosso di cuoio e di pelli gregge e lavorate (escluse le pelli per pellicceria)	<b>51.46.1</b>	Commercio all'ingrosso di medicinali
<b>51.24.2</b>	Commercio all'ingrosso di pelli gregge e lavorate per pellicceria	<b>51.46.2</b>	Commercio all'ingrosso di articoli medicali ed ortopedici
<b>51.25.0</b>	Commercio all'ingrosso di tabacco grezzo	<b>51.47.1</b>	Commercio all'ingrosso di mobili di qualsiasi materiale
<b>51.31.0</b>	Commercio all'ingrosso di frutta e ortaggi	<b>51.47.2</b>	Commercio all'ingrosso di carta, cartone e articoli di cartoleria
<b>51.32.1</b>	Commercio all'ingrosso di carne fresca, congelata e surgelata	<b>51.47.3</b>	Commercio all'ingrosso di libri, riviste e giornali
<b>51.32.1</b>	Commercio all'ingrosso di carne fresca, congelata e surgelata	<b>51.47.4</b>	Commercio all'ingrosso di articoli per fotografia, cinematografia, ottica e di strumenti scientifici
<b>51.32.2</b>	Commercio all'ingrosso di prodotti di salumeria	<b>51.47.5</b>	Commercio all'ingrosso di orologi e gioielleria
<b>51.33.1</b>	Commercio all'ingrosso di prodotti lattiero-caseari e di uova	<b>51.47.6</b>	Commercio all'ingrosso di giochi e giocattoli
<b>51.33.2</b>	Commercio all'ingrosso di oli e grassi alimentari	<b>51.47.7</b>	Commercio all'ingrosso di articoli sportivi (comprese le biciclette)
<b>51.34.1</b>	Commercio all'ingrosso di bevande alcoliche	<b>51.47.8</b>	Commercio all'ingrosso di articoli in cuoio e articoli da viaggio
<b>51.34.2</b>	Commercio all'ingrosso di altre bevande	<b>51.47.9</b>	Commercio all'ingrosso di vari prodotti di consumo non alimentare n.c.a.
<b>51.35.0</b>	Commercio all'ingrosso di prodotti del tabacco	<b>51.51.1</b>	Commercio all'ingrosso di prodotti petroliferi e lubrificanti per autotrazione
<b>51.36.0</b>	Commercio all'ingrosso di zucchero, cioccolato, dolci, prodotti da forno	<b>51.51.2</b>	Commercio all'ingrosso di combustibili per riscaldamento
<b>51.37.A</b>	Commercio all'ingrosso di caffè	<b>51.52.1</b>	Commercio all'ingrosso di minerali metalliferi, di metalli ferrosi e semilavorati
<b>51.37.B</b>	Commercio all'ingrosso di tè, cacao, droghe e spezie	<b>51.52.2</b>	Commercio all'ingrosso di metalli non ferrosi e prodotti semilavorati
<b>51.39.1</b>	Commercio all'ingrosso non specializzato di prodotti surgelati	<b>51.53.1</b>	Commercio all'ingrosso di legname, semilavorati in legno e legno artificiale

<b>51.53.2</b>	Commercio all'ingrosso di materiali da costruzione (inclusi i materiali igienico-sanitari)	<b>52.27.3</b>	Commercio al dettaglio di caffè torrefatto
<b>51.53.3</b>	Commercio all'ingrosso di vetro piano	<b>52.27.4</b>	Commercio al dettaglio specializzato di altri prodotti alimentari
<b>51.53.4</b>	Commercio all'ingrosso di vernici e colori	<b>52.31.0</b>	Farmacie
<b>51.54.1</b>	Commercio all'ingrosso di articoli in ferro e in altri metalli (ferramenta)	<b>52.32.0</b>	Commercio al dettaglio di articoli medicali e ortopedici
<b>51.54.2</b>	Commercio all'ingrosso di apparecchi e accessori per impianti idraulici e di riscaldamento	<b>52.33.1</b>	Erboristerie
<b>51.44.5</b>	Commercio all'ingrosso di coltelleria, posateria e pentolame	<b>52.33.2</b>	Commercio al dettaglio di articoli di profumeria, prodotti per toletta e per l'igiene personale
<b>51.54.1</b>	Commercio all'ingrosso di articoli in ferro e in altri metalli (ferramenta)	<b>52.41.1</b>	Commercio al dettaglio di tessuti per l'abbigliamento, l'arredamento e di biancheria per la casa
<b>51.54.2</b>	Commercio all'ingrosso di apparecchi e accessori per impianti idraulici e di riscaldamento	<b>52.41.1</b>	Commercio al dettaglio di tessuti per l'abbigliamento, l'arredamento e di biancheria per la casa
<b>51.55.0</b>	Commercio all'ingrosso di prodotti chimici	<b>52.42.1</b>	Commercio al dettaglio di confezioni per adulti
<b>51.56.1</b>	Commercio all'ingrosso di fibre tessili gregge e semilavorate	<b>52.42.2</b>	Commercio al dettaglio di confezioni per bambini e neonati
<b>51.56.2</b>	Commercio all'ingrosso di altri prodotti intermedi	<b>52.42.3</b>	Commercio al dettaglio di biancheria personale, maglieria, camicie
<b>51.57.1</b>	Commercio all'ingrosso di rottami e sottoprodotti della lavorazione industriale metallici	<b>52.42.4</b>	Commercio al dettaglio di pellicce e di abbigliamento in pelle
<b>51.57.2</b>	Commercio all'ingrosso di altri materiali di recupero non metallici (vetro, carta, cartoni, ecc.)	<b>52.42.5</b>	Commercio al dettaglio di cappelli, ombrelli, guanti e cravatte
<b>51.81.0</b>	Commercio all'ingrosso di macchine utensili	<b>52.43.1</b>	Commercio al dettaglio di calzature e accessori
<b>51.82.0</b>	Commercio all'ingrosso di macchine per le miniere, le cave, l'edilizia e il genio civile	<b>52.43.2</b>	Commercio al dettaglio di articoli di pelletteria e da viaggio
<b>51.83.0</b>	Commercio all'ingrosso di macchine per l'industria tessile, di macchine per cucire e per maglieria	<b>52.44.1</b>	Commercio al dettaglio di mobili
<b>51.84.0</b>	Commercio all'ingrosso di computer, apparecchiature informatiche periferiche e di software	<b>52.44.2</b>	Commercio al dettaglio di articoli casalinghi, di cristallerie e vasellame
<b>51.85.0</b>	Commercio all'ingrosso di altre macchine e di attrezzature per ufficio	<b>52.44.3</b>	Commercio al dettaglio di articoli per l'illuminazione
<b>51.85.0</b>	Commercio all'ingrosso di altre macchine e di attrezzature per ufficio	<b>52.44.A</b>	Commercio al dettaglio di articoli in legno, sughero, vimini e articoli in plastica
<b>51.86.0</b>	Commercio all'ingrosso di apparecchiature elettroniche per telecomunicazioni e di componenti elettronici	<b>52.44.B</b>	Commercio al dettaglio di altri articoli diversi per uso domestico n.c.a.
<b>51.87.0</b>	Commercio all'ingrosso di altre macchine per l'industria, il commercio e la navigazione	<b>52.45.1</b>	Commercio al dettaglio di elettrodomestici, apparecchi radio, televisori, lettori e registratori di dischi e nastri
<b>51.88.0</b>	Commercio all'ingrosso di macchine, accessori e utensili agricoli, inclusi i trattori	<b>52.45.2</b>	Commercio al dettaglio di dischi e nastri
<b>51.90.0</b>	Commercio all'ingrosso di altri prodotti	<b>52.45.3</b>	Commercio al dettaglio di strumenti musicali e spartiti
<b>52.11.1</b>	Ipermercati	<b>52.46.1</b>	Commercio al dettaglio di ferramenta, materiale elettrico e termoidraulico, pitture e vetro piano
<b>52.11.2</b>	Supermercati	<b>52.46.2</b>	Commercio al dettaglio di articoli igienico-sanitari
<b>52.11.3</b>	Discount di alimentari	<b>52.46.3</b>	Commercio al dettaglio di materiali da costruzione
<b>52.11.4</b>	Minimercati ed altri esercizi non specializzati di alimentari vari	<b>52.46.4</b>	Commercio al dettaglio di macchine, attrezzature e prodotti per l'agricoltura e il giardinaggio
<b>52.11.4</b>	Minimercati ed altri esercizi non specializzati di alimentari vari	<b>52.47.1</b>	Commercio al dettaglio di libri nuovi
<b>52.11.5</b>	Commercio al dettaglio di prodotti surgelati	<b>52.47.2</b>	Commercio al dettaglio di giornali, riviste e periodici
<b>52.12.1</b>	Grandi magazzini	<b>52.47.3</b>	Commercio al dettaglio di articoli di cartoleria, di cancelleria e fornitura per ufficio
<b>52.12.2</b>	Bazar ed altri negozi non specializzati di vari prodotti non alimentari	<b>52.48.1</b>	Commercio al dettaglio di macchine e attrezzature per ufficio
<b>52.21.0</b>	Commercio al dettaglio di frutta e verdura	<b>52.48.2</b>	Commercio al dettaglio di materiale per ottica, fotografia, cinematografia, strumenti di precisione
<b>52.22.0</b>	Commercio al dettaglio di carni e di prodotti a base di carne	<b>52.48.3</b>	Commercio al dettaglio di orologi, articoli di gioielleria e argenteria
<b>52.23.0</b>	Commercio al dettaglio di pesci, crostacei e molluschi	<b>52.48.4</b>	Commercio al dettaglio di giochi e giocattoli
<b>52.24.1</b>	Commercio al dettaglio di pane	<b>52.48.5</b>	Commercio al dettaglio di articoli sportivi, biciclette, armi e munizioni, di articoli per il tempo libero
<b>52.24.2</b>	Commercio al dettaglio di pasticceria, dolci, confetteria	<b>52.48.6</b>	Commercio al dettaglio di oggetti d'arte, di culto e di decorazione, chincaglieria e bigiotteria
<b>52.25.0</b>	Commercio al dettaglio di bevande (vini, birra ed altre bevande)	<b>52.48.6</b>	Commercio al dettaglio di oggetti d'arte, di culto e di decorazione, chincaglieria e bigiotteria
<b>52.26.0</b>	Commercio al dettaglio di prodotti del tabacco	<b>52.48.7</b>	Commercio al dettaglio di apparecchi e attrezzature per le telecomunicazioni e la
<b>52.27.1</b>	Commercio al dettaglio di latte e di prodotti lattiero-caseari		
<b>52.27.2</b>	Drogherie, salumerie, pizzerie e simili		

	telefonia
<b>52.48.8</b>	Commercio al dettaglio di natanti e accessori
<b>52.48.9</b>	Commercio al dettaglio di carta da parati e di rivestimenti per pavimenti
<b>52.48.A</b>	Commercio al dettaglio di fiori e piante
<b>52.48.B</b>	Commercio al dettaglio di piccoli animali domestici
<b>52.48.C</b>	Commercio al dettaglio di tappeti
<b>52.48.D</b>	Commercio al dettaglio di combustibili per uso domestico e per riscaldamento
<b>52.48.E</b>	Commercio al dettaglio di altri prodotti non alimentari n.c.a.
<b>52.50.1</b>	Commercio al dettaglio di libri usati
<b>52.50.2</b>	Commercio al dettaglio di mobili usati e di oggetti di antiquariato
<b>52.50.3</b>	Commercio al dettaglio di indumenti e oggetti usati
<b>52.61.1</b>	Commercio al dettaglio per corrispondenza, telefono, televisione di prodotti alimentari
<b>52.61.2</b>	Commercio al dettaglio per corrispondenza, telefono, televisione di prodotti non alimentari
<b>52.61.3</b>	Commercio al dettaglio di prodotti alimentari effettuato via Internet
<b>52.61.4</b>	Commercio al dettaglio di prodotti non alimentari effettuato via Internet
<b>52.62.1</b>	Commercio al dettaglio ambulante a posteggio fisso di alimentari e bevande
<b>52.62.2</b>	Commercio al dettaglio ambulante a posteggio fisso di tessuti, articoli tessili per la casa, articoli di abbigliamento
<b>52.62.3</b>	Commercio al dettaglio ambulante a posteggio fisso di calzature e pelletterie
<b>52.62.4</b>	Commercio al dettaglio ambulante a posteggio fisso di arredamenti per giardino, mobili, articoli diversi per uso domestico
<b>52.62.5</b>	Commercio al dettaglio ambulante a posteggio fisso di articoli di occasione, sia nuovi che usati
<b>52.62.A</b>	Commercio al dettaglio ambulante a posteggio fisso di fiori, piante e sementi
<b>52.62.B</b>	Commercio al dettaglio ambulante a posteggio fisso di altri articoli n.c.a.
<b>52.63.1</b>	Vendita diretta, di prodotti vari, mediante l'intervento di un dimostratore
<b>52.63.2</b>	Commercio effettuato per mezzo di distributori automatici
<b>52.63.3</b>	Commercio al dettaglio ambulante itinerante di alimentari e bevande
<b>52.63.4</b>	Commercio al dettaglio ambulante itinerante di tessuti, articoli tessili per la casa, articoli di abbigliamento
<b>52.63.A</b>	Commercio al dettaglio ambulante itinerante di fiori, piante e sementi
<b>52.63.B</b>	Commercio al dettaglio ambulante itinerante di altri prodotti non alimentari
<b>52.63.6</b>	Casa d'asta al dettaglio e vendita all'asta via internet
<b>52.71.0</b>	Riparazione di calzature e di altri articoli in cuoio
<b>52.72.0</b>	Riparazione di apparecchi elettrici per la casa
<b>52.73.0</b>	Riparazioni di orologi e di gioielli
<b>52.74.0</b>	Riparazioni di altri beni di consumo

<b>H - ALBERGHI E RISTORANTI</b>	
<b>55.10.A</b>	Alberghi e motel, con ristorante
<b>55.10.B</b>	Alberghi e motel, senza ristorante
<b>55.21.1</b>	Ostelli della gioventù
<b>55.21.2</b>	Rifugi di montagna
<b>55.22.0</b>	Campeggi ed aree attrezzate per roulotte
<b>55.23.1</b>	Villaggi turistici

<b>55.23.2</b>	Colonie marine e montane
<b>55.23.3</b>	Gestione di vagoni letto
<b>55.23.4</b>	Affittacamere per brevi soggiorni, case ed appartamenti per vacanze, bed and breakfast, residence
<b>55.23.5</b>	Agriturismo
<b>55.23.6</b>	Alloggi per studenti e lavoratori con servizi di tipo alberghiero
<b>55.30.A</b>	Ristoranti, trattorie, pizzerie, osterie e birrerie con cucina
<b>55.30.B</b>	Servizi di ristorazione in self-service
<b>55.30.C</b>	Ristoranti con annesso intrattenimento e spettacolo
<b>55.30.2</b>	Ristorazione con preparazione di cibi da asporto
<b>55.30.3</b>	Ristorazione su treni e navi
<b>55.30.4</b>	Gelaterie e pasticcerie con somministrazione
<b>55.40.A</b>	Bar e caffè
<b>55.40.B</b>	Bottiglierie ed enoteche con somministrazione
<b>55.40.C</b>	Bar, caffè con intrattenimento e spettacolo
<b>55.51.0</b>	Mense
<b>55.52.0</b>	Fornitura di pasti preparati (catering, banqueting)

<b>I - TRASPORTI, MAGAZZINAGGIO E COMUNICAZIONI</b>	
<b>60.10.0</b>	Trasporti ferroviari
<b>60.21.0</b>	Altri trasporti terrestri, regolari, di passeggeri
<b>60.22.1</b>	Trasporti con veicoli da piazza
<b>60.22.2</b>	Trasporto mediante noleggio di autovettura da rimessa con conducente
<b>60.23.0</b>	Altri trasporti terrestri non regolari di passeggeri
<b>60.24.0</b>	Trasporto di merci su strada
<b>60.30.1</b>	Trasporti mediante condotte di gas
<b>60.30.2</b>	Trasporti mediante condotte di liquidi
<b>61.10.0</b>	Trasporti marittimi e costieri
<b>61.20.0</b>	Trasporti per vie d'acqua interne (compresi i trasporti lagunari)
<b>62.10.0</b>	Trasporti aerei di linea
<b>62.20.0</b>	Trasporti aerei non di linea
<b>62.30.0</b>	Trasporti spaziali (lancio di satelliti)
<b>63.11.1</b>	Movimento merci relativo a trasporti aerei
<b>63.11.2</b>	Movimento merci relativo a trasporti marittimi e fluviali
<b>63.11.3</b>	Movimento merci relativo a trasporti ferroviari
<b>63.11.4</b>	Movimento merci relativo ad altri trasporti terrestri
<b>63.12.1</b>	Magazzini di custodia e deposito per conto terzi
<b>63.12.2</b>	Magazzini frigoriferi per conto terzi
<b>63.21.1</b>	Gestione di infrastrutture ferroviarie
<b>63.21.2</b>	Gestione di strade, ponti, gallerie
<b>63.21.3</b>	Gestione di stazioni di autobus
<b>63.21.4</b>	Gestione di centri di movimentazione merci (interporti)
<b>63.21.5</b>	Gestione di parcheggi e autorimesse
<b>63.21.6</b>	Altre attività connesse ai trasporti terrestri n.c.a.
<b>63.22.0</b>	Altre attività connesse ai trasporti per via d'acqua
<b>63.23.0</b>	Altre attività connesse ai trasporti aerei
<b>63.30.1</b>	Attività delle agenzie di viaggio e turismo e dei tour operator
<b>63.30.2</b>	Attività delle guide e degli accompagnatori turistici
<b>63.40.1</b>	Spedizionieri e agenzie di operazioni doganali
<b>63.40.2</b>	Intermediari dei trasporti
<b>64.11.0</b>	Attività delle poste nazionali
<b>64.12.0</b>	Attività dei corrieri postali diversi da quelli delle

	poste nazionali
64.20.1	Gestione di reti di telecomunicazioni fissa
64.20.2	Gestione di reti di telecomunicazioni mobile
64.20.3	Gestione di reti di trasmissione di programmi radiotelevisivi via cavo, satellite, ripetitori terrestri
64.20.4	Gestione e monitoraggio di reti di trasmissione dati
64.20.5	Fornitura di accesso a Internet (Provider)
64.20.6	Altre attività connesse alle telecomunicazioni

<b>J - ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	
65.11.0	Attività della Banca Centrale
65.12.1	Banche
65.12.2	Fondi comuni monetari
65.12.3	Altre istituzioni finanziarie monetarie (IFM)
65.21.0	Leasing finanziario
65.22.1	Credito al consumo
65.22.2	Factoring
65.22.3	Altre attività creditizie
65.23.1	Attività di intermediazione mobiliare
65.23.2	Attività di gestione del risparmio per conto proprio
65.23.3	Holding di gruppi finanziari
65.23.4	Attività di merchant bank
65.23.5	Attività di intermediazione in cambi
65.23.6	Altre intermediazioni finanziarie n.c.a.
66.01.0	Assicurazioni sulla vita
66.02.0	Fondi pensione
66.03.0	Assicurazioni diverse da quelle sulla vita
67.11.1	Autorità centrali di controllo degli intermediari finanziari
67.11.2	Attività delle borse valori e altre attività di amministrazione di mercati finanziari
67.12.0	Attività di gestione del risparmio per conto terzi
67.13.1	Attività dei cambiavalute
67.13.2	Attività professionale dei promotori e mediatori finanziari
67.13.3	Altre attività ausiliarie dell'intermediazione finanziaria n.c.a.
67.20.1	Attività degli agenti e broker delle assicurazioni
67.20.2	Attività dei periti e liquidatori indipendenti delle assicurazioni
67.20.3	Autorità centrali di vigilanza su assicurazioni e fondi pensione

<b>K - ATTIVITA' IMMOBILIARI, NOLEGGIO, INFORMATICA, RICERCA, SERVIZI ALLE IMPRESE</b>	
70.11.0	Valorizzazione e promozione immobiliare
70.12.0	Compravendita di beni immobili
70.20.0	Locazione di beni immobili
70.31.0	Agenzie di mediazione immobiliare
70.32.0	Amministrazione di condomini e gestione di beni immobili per conto terzi
71.10.0	Noleggio di autovetture
71.21.0	Noleggio di altri mezzi di trasporto terrestri
71.22.0	Noleggio di mezzi di trasporto marittimi e fluviali
71.23.0	Noleggio di mezzi di trasporto aerei
71.31.0	Noleggio di macchine e attrezzature agricole
71.32.0	Noleggio di macchine e attrezzature per lavori edili e di genio civile
71.33.0	Noleggio di macchine e attrezzature per ufficio e di materiale informatico
71.34.0	Noleggio di altre macchine e attrezzature

71.40.1	Noleggio di biancheria da tavola, da letto, da bagno e di articoli di vestiario
71.40.2	Noleggio di articoli sportivi
71.40.3	Noleggio di videocassette, CD, DVD contenenti audiovisivi o videogame
71.40.4	Noleggio di altri beni per uso personale e domestico n.c.a.
72.10.0	Consulenza per installazione di sistemi hardware
72.21.0	Edizione di software
72.22.0	Altre realizzazioni di software e consulenza software
72.30.0	Elaborazione e registrazione elettronica dei dati
72.40.0	Attività delle banche di dati
72.50.0	Manutenzione e riparazione di macchine per ufficio e apparecchiature informatiche
72.60.0	Altre attività connesse all'informatica
73.10.A	Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo della matematica
73.10.B	Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo della statistica
73.10.C	Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo della fisica
73.10.D	Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo della chimica
73.10.E	Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo della biologia
73.10.F	Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo della geologia
73.10.G	Altre attività di ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle scienze naturali e dell'ingegneria
73.20.A	Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo dell'economia
73.20.B	Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo della psicologia
73.20.C	Altre attività di ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle scienze sociali e umanistiche
74.11.1	Attività degli studi legali
74.11.2	Attività degli studi notarili
74.12.A	Servizi forniti da ragionieri e periti commerciali
74.12.B	Servizi forniti da ragionieri e periti commerciali
74.12.C	Servizi forniti da revisori contabili, periti, consulenti ed altri soggetti che svolgono attività in materia di amministrazione, contabilità e tributi
74.12.D	Attività svolta dai Centri di assistenza fiscale (C.A.F.)
74.12.2	Attività delle società di revisione e certificazione di bilanci
74.12.3	Gestione ed amministrazione del personale per conto terzi
74.13.0	Studi di mercato e sondaggi di opinione
74.14.1	Consulenza finanziaria
74.14.2	Consulenza del lavoro
74.14.A	Consulenze fornite da agronomi
74.14.B	Consulenze fornite da agrotecnici e periti agrari
74.14.4	Consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale
74.14.5	Pubbliche relazioni
74.14.6	Agenzie di informazioni commerciali
74.15.0	Amministrazione di imprese
74.20.E	Studi di architettura
74.20.F	Studi di ingegneria
74.20.2	Servizi di ingegneria integrata
74.20.3	Attività di aerofotogrammetria e cartografia
74.20.4	Attività di studio geologico e di prospezione geognostica e mineraria
74.20.A	Attività tecniche svolte da geometri

<b>74.20.B</b>	Attività tecniche svolte da periti industriali
<b>74.20.C</b>	Attività tecniche svolte da disegnatori
<b>74.20.D</b>	Altre attività tecniche
<b>74.30.1</b>	Collaudi e analisi tecniche di prodotti
<b>74.30.2</b>	Controllo di qualità e certificazione di prodotti, processi e sistemi
<b>74.40.1</b>	Studi di promozione pubblicitaria
<b>74.40.2</b>	Agenzie di concessione degli spazi pubblicitari
<b>74.50.1</b>	Servizi di ricerca, selezione, collocamento e supporto per il ricollocamento di personale
<b>74.50.2</b>	Attività delle agenzie di fornitura di lavoro interinale
<b>74.60.1</b>	Servizi di vigilanza privata
<b>74.60.2</b>	Servizi di investigazione
<b>74.70.1</b>	Servizi di pulizia
<b>74.70.2</b>	Servizi di disinfestazione
<b>74.81.1</b>	Studi fotografici
<b>74.81.2</b>	Laboratori fotografici per lo sviluppo e la stampa
<b>74.81.3</b>	Attività di aerofotografia
<b>74.82.1</b>	Confezionamento di generi alimentari
<b>74.82.2</b>	Confezionamento di generi non alimentari
<b>74.85.1</b>	Videoscrittura, stenografia e fotocopiatura
<b>74.85.2</b>	Traduzioni e interpretariato
<b>74.85.3</b>	Richiesta certificati e disbrigo pratiche
<b>74.85.4</b>	Spedizione di materiale propagandistico, compilazione e gestione di indirizzi ed elenchi
<b>74.86.0</b>	Attività dei call center
<b>74.87.1</b>	Imprese ed enti di gestione esattoriale
<b>74.87.2</b>	Agenzie di recupero crediti
<b>74.87.3</b>	Agenzie di distribuzione di libri, giornali e riviste
<b>74.87.4</b>	Servizi di gestione di pubblici mercati e pese pubbliche
<b>74.87.5</b>	Design e styling relativo a tessuti, abbigliamento, calzature, gioielleria, mobili e altri beni personali o per la casa
<b>74.87.6</b>	Organizzazioni di fiere, esposizioni, convegni
<b>74.87.7</b>	Attività di logistica aziendale, esterna e dei flussi di ritorno
<b>74.87.8</b>	Altre attività di servizi alle imprese n.c.a.

<b>L - AMMINISTRAZIONE PUBBLICA</b>	
<b>75.11.1</b>	Attività degli organi legislativi ed esecutivi, centrali e locali; amministrazione finanziaria; amministrazioni regionali, provinciali e comunali
<b>75.11.2</b>	Attività di pianificazione generale e servizi statistici generali
<b>75.12.1</b>	Regolamentazione dell'attività degli organismi preposti alla sanità
<b>75.12.2</b>	Regolamentazione dell'attività degli organismi preposti all'istruzione
<b>75.12.3</b>	Regolamentazione dell'attività degli organismi preposti alla gestione di progetti per l'edilizia abitativa e l'assetto del territorio e per la tutela dell'ambiente
<b>75.12.4</b>	Regolamentazione dell'attività degli organismi preposti ai servizi ricreativi, culturali e sociali vari
<b>75.13.1</b>	Regolamentazione degli affari e servizi concernenti i combustibili e l'energia
<b>75.13.2</b>	Regolamentazione degli affari e servizi concernenti l'agricoltura, silvicoltura, caccia e pesca
<b>75.13.3</b>	Regolamentazione degli affari e servizi concernenti le industrie estrattive e le risorse minerarie (eccetto i combustibili), le industrie manifatturiere, le costruzioni ed opere pubbliche ad eccezione delle strade e opere per la

	navigazione
<b>75.13.4</b>	Regolamentazione degli affari e servizi concernenti costruzione di strade
<b>75.13.5</b>	Regolamentazione degli affari e servizi concernenti costruzione di opere per la navigazione interna e marittima
<b>75.13.6</b>	Regolamentazione degli affari e servizi concernenti i trasporti e le comunicazioni
<b>75.13.7</b>	Regolamentazione degli affari e servizi concernenti il commercio interno
<b>75.13.8</b>	Regolamentazione degli affari e servizi concernenti il turismo
<b>75.13.9</b>	Regolamentazione di altri affari e servizi economici
<b>75.14.0</b>	Attività di servizi centralizzati della P.A. di supporto alle attività istituzionali delle amministrazioni pubbliche
<b>75.21.0</b>	Affari esteri
<b>75.22.0</b>	Difesa nazionale
<b>75.23.0</b>	Giustizia ed attività giudiziarie
<b>75.24.0</b>	Sicurezza nazionale e ordine pubblico
<b>75.25.1</b>	Attività dei vigili del fuoco
<b>75.25.2</b>	Attività di protezione civile
<b>75.30.0</b>	Assicurazione sociale obbligatoria (Previdenza sociale)

<b>M – ISTRUZIONE</b>	
<b>80.10.1</b>	Istruzione di grado preparatorio: scuole materne, scuole speciali collegate a quelle primarie
<b>80.10.2</b>	Istruzione primaria: scuole elementari
<b>80.21.1</b>	Istruzione secondaria di primo grado: scuole medie
<b>80.21.2</b>	Istruzione secondaria di secondo grado: licei ed istituti che rilasciano diplomi di maturità
<b>80.22.0</b>	Istruzione secondaria tecnica, professionale e artistica
<b>80.30.1</b>	Corsi di laurea e di diploma universitario
<b>80.30.2</b>	Corsi post-universitari
<b>80.30.3</b>	Altre scuole e corsi di formazione speciale
<b>80.41.0</b>	Autoscuole, scuole di pilotaggio e nautiche
<b>80.42.1</b>	Università per la terza età
<b>80.42.2</b>	Corsi di formazione professionale
<b>80.42.3</b>	Scuole e corsi di lingua
<b>80.42.4</b>	Altri servizi di istruzione

<b>N - SANITA' E ASSISTENZA SOCIALE</b>	
<b>85.11.1</b>	Ospedali e case di cura generali
<b>85.11.2</b>	Ospedali e case di cura specializzati
<b>85.11.3</b>	Ospedali e case di cura psichiatrici
<b>85.11.4</b>	Istituti, cliniche e policlinici universitari
<b>85.11.5</b>	Ospedali e case di cura per lunga degenza (cronicari)
<b>85.12.1</b>	Studi medici generici convenzionati o meno col Servizio Sanitario Nazionale
<b>85.12.A</b>	Prestazioni sanitarie svolte da chirurghi
<b>85.12.B</b>	Altri studi medici e poliambulatori specialistici
<b>85.12.C</b>	Ambulatori e poliambulatori del Servizio Sanitario Nazionale
<b>85.12.3</b>	Studi di radiologia e radioterapia
<b>85.12.4</b>	Centri di igiene mentale
<b>85.12.5</b>	Altre istituzioni sanitarie senza ricovero, centri dialisi, ambulatori tricologici, ecc.
<b>85.13.0</b>	Servizi degli studi odontoiatrici

<b>85.14.A</b>	Laboratori di analisi cliniche
<b>85.14.B</b>	Laboratori di igiene e profilassi
<b>85.14.2</b>	Attività professionali paramediche indipendenti
<b>85.14.3</b>	Attività professionale svolta da psicologi
<b>85.14.4</b>	Servizi di ambulanza, delle banche del sangue ed altri servizi sanitari n.c.a.
<b>85.20.0</b>	Servizi veterinari
<b>85.31.0</b>	Assistenza sociale residenziale
<b>85.32.0</b>	Assistenza sociale non residenziale

<b>O - ALTRI SERVIZI PUBBLICI, SOCIALI E PERSONALI</b>	
<b>90.01.0</b>	Raccolta e depurazione delle acque di scarico
<b>90.02.0</b>	Raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi
<b>90.03.0</b>	Pulizia delle aree pubbliche, decontaminazione e disinquinamento dell'ambiente
<b>91.11.1</b>	Attività di organizzazioni di datori di lavoro, federazioni di industria, commercio, artigianato e servizi
<b>91.11.2</b>	Attività di associazioni, unioni, federazioni fra istituzioni
<b>91.11.3</b>	Camere di commercio
<b>91.12.1</b>	Attività di federazioni e consigli di ordini e collegi professionali
<b>91.12.2</b>	Attività di associazioni professionali
<b>91.20.0</b>	Attività dei sindacati di lavoratori dipendenti
<b>91.31.0</b>	Attività delle organizzazioni religiose nell'esercizio del culto
<b>91.32.0</b>	Attività dei partiti e delle associazioni politiche
<b>91.33.1</b>	Attività di organizzazioni per la tutela degli interessi e dei diritti dei cittadini
<b>91.33.2</b>	Attività di organizzazioni che perseguono fini culturali, ricreativi e la coltivazione di hobby
<b>91.33.3</b>	Attività di organizzazioni patriottiche e associazioni combattentistiche
<b>91.33.4</b>	Attività di organizzazioni per la cooperazione e la solidarietà internazionale
<b>91.33.5</b>	Attività di organizzazioni per la filantropia
<b>91.33.6</b>	Attività di organizzazioni per la tutela e la promozione del prodotto e del marchio
<b>91.33.7</b>	Attività di organizzazioni per la promozione e la difesa degli animali e dell'ambiente
<b>91.33.8</b>	Attività di altre organizzazioni associative n.c.a.
<b>92.11.0</b>	Produzioni cinematografiche e di video
<b>92.12.0</b>	Distribuzioni cinematografiche e di video
<b>92.13.0</b>	Gestione di sale di proiezione cinematografiche
<b>92.20.0</b>	Attività radiotelevisive
<b>92.31.A</b>	Creazioni e interpretazioni nel campo letterario
<b>92.31.B</b>	Creazioni e interpretazioni nel campo della regia di spettacolo
<b>92.31.C</b>	Creazioni e interpretazioni nel campo della recitazione
<b>92.31.D</b>	Creazioni e interpretazioni nel campo della musica
<b>92.31.E</b>	Creazioni e interpretazioni nel campo della pittura
<b>92.31.F</b>	Creazioni e interpretazioni nel campo della scultura
<b>92.31.G</b>	Altre creazioni e interpretazioni artistiche e letterarie

<b>92.31.H</b>	Attività di conservazione e restauro di opere d'arte
<b>92.32.0</b>	Gestione di teatri, sale da concerto e altre sale di spettacolo e attività connesse
<b>92.33.0</b>	Attività dei parchi di divertimento
<b>92.34.1</b>	Sale da ballo e simili
<b>92.34.2</b>	Circhi
<b>92.34.3</b>	Altre attività di intrattenimento e di spettacolo
<b>92.40.0</b>	Attività delle agenzie di stampa
<b>92.51.0</b>	Attività di biblioteche e archivi
<b>92.52.0</b>	Gestione di musei e del patrimonio culturale
<b>92.53.0</b>	Gestione degli orti botanici, dei parchi naturali e del patrimonio naturale
<b>92.61.1</b>	Gestione di stadi
<b>92.61.2</b>	Gestione di piscine
<b>92.61.3</b>	Gestione di campi da tennis
<b>92.61.4</b>	Gestione di impianti polivalenti
<b>92.61.5</b>	Gestione di palestre sportive
<b>92.61.6</b>	Gestione di altri impianti sportivi n.c.a.
<b>92.62.1</b>	Enti ed organizzazioni sportive, promozione di eventi sportivi
<b>92.62.2</b>	Attività professionali sportive indipendenti prestate da atleti professionisti
<b>92.62.3</b>	Attività professionali svolte da operatori sportivi indipendenti
<b>92.62.4</b>	Società sportive ed altri nuclei organizzativi di base
<b>92.71.0</b>	Attività riguardanti le lotterie, le scommesse, le case da gioco
<b>92.72.1</b>	Gestione di stabilimenti balneari: marittimi, lacuali e fluviali
<b>92.72.2</b>	Sale giochi e biliardi
<b>92.72.3</b>	Altre attività ricreative n.c.a.
<b>93.01.1</b>	Attività delle lavanderie industriali
<b>93.01.2</b>	Servizi delle lavanderie a secco, tintorie
<b>93.02.A</b>	Servizi dei saloni di barbiere e parrucchiere
<b>93.02.B</b>	Servizi degli istituti di bellezza
<b>93.02.C</b>	Servizi di manicure e pedicure
<b>93.03.0</b>	Servizi di pompe funebri e attività connesse
<b>93.04.1</b>	Servizi di centri per il benessere fisico (esclusi gli stabilimenti termali)
<b>93.04.2</b>	Stabilimenti idropinici ed idrotermali
<b>93.05.0</b>	Altri servizi alle famiglie

<b>P - ATTIVITA' SVOLTE DA FAMIGLIE E CONVIVENZE</b>	
<b>95.00.0</b>	Attività di datore di lavoro per personale domestico svolto da famiglie e convivenze
<b>96.00.0</b>	Produzione di beni per uso proprio da parte di famiglie e convivenze
<b>97.00.0</b>	Produzione di servizi per uso proprio da parte di famiglie e convivenze

<b>Q - ORGANIZZAZIONI ED ORGANISMI EXTRATERRITORIALI</b>	
<b>99.00.0</b>	Organizzazioni ed organismi extraterritoriali